

De voorzitter van de gemeenteraad verzoekt de gemeenteraad te vergaderen op **22 mei 2025 om 19u30**.  
De zitting vindt plaats op de volgende locatie / manier: **de raadzaal**.

---

## MEDEDELINGEN

### **01. Mededelingen bij de opening van de zitting | GR/2024/138**

#### Toelichtende nota

De voorzitter Kris Vincke opent de zitting met een aantal mededelingen.

---

## GOEDKEURING NOTULEN VORIGE ZITTING

### **02. Goedkeuring notulen gemeenteraadszitting van 24 april 2025 | GR/2024/137**

#### Toelichtende nota

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025 worden ter goedkeuring voorgelegd.

#### Verwijzingsdocumenten

Ontwerpnnotulen van de zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025.

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025 worden goedgekeurd.

---

## OPENBAAR

### VEILIGHEIDSDIENSTEN

### **03. Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen - Aanpassen gemeentelijke werkingsbijdrage n.a.v. begrotingswijziging 1-2025 | GR/2025/051**

#### Toelichtende nota

Uitgaande van de autonomie van de gemeenten is het aangewezen dat elke gemeente zich akkoord verklaart met de werkingsbijdrage die in de begroting 2025 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen ingeschreven is.

De werkingsbijdrage van de gemeente Beernem in de hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2025 werd vastgesteld ter zitting van de gemeenteraad van 19 september 2024. Het aandeel van de gemeente Beernem in de totale werkingsbijdrage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen werd vastgesteld op € 700.318,00 op budgetsleutel 0410-00/6494000 van het exploitatiebudget 2025.

Op 31 maart 2025 werd het voorstel tot begrotingswijziging 1 van het dienstjaar 2025 voorgelegd aan het zonecollege en de zoneraad. Deze begrotingswijziging dienstjaar 2025 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen werd per mail van 8 april 2025 aan het gemeentebestuur overgemaakt.

Voor de investeringen 2022-2024 is aan de deelnemende gemeenten de keuze gelaten om een investeringstoelage te voorzien of de zone een lening te laten opnemen (waardoor de gewone dotatie uiteraard met de kostprijs van de leningslast verhoogd wordt). Er wordt geopteerd om de keuze te maken voor een investeringstoelage.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de gewijzigde werkingsbijdrage en de nieuw te voorzien investeringstoelage van de gemeente Beernem in de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2025 n.a.v. deze begrotingswijziging vast te leggen.

De exploitatietoelage zal na goedkeuring van de begrotingswijziging 1-2025 verlagen van € 700.318,00 naar € 683.281,00 en de investeringstoelage ten bedrage van € 133.494,95 wordt voorzien.

#### Verwijzingsdocumenten

- Begrotingswijziging 1 dienstjaar 2025 Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen + verplichte bijlagen
- Presentatie BW 1 - 2025
- mail zonesecretariaat d.d. 8 april 2025

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: Het aandeel van de gemeente Beernem in de totale werkingsbijdrage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen wordt her vastgesteld op € 683.281,00 op budgetsleutel 0410-00/6494000 van het exploitatiebudget 2025.

Artikel 2: Het aandeel van de gemeente Beernem als investeringstoelage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen wordt vastgesteld op € 133.494,95 op budgetsleutel 0410-00/6640000 van het exploitatiebudget 2025, het nodige budget zal ingeschreven worden in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 3: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van de Zoneraad van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen, Siemenslaan 8, 8020 Oostkamp, en aan de gemeentelijke dienst financiën.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

#### **04. Gemeentelijk nood- en interventieplan - kennisname actualisering | GR/2025/057**

##### Toelichtende nota

Voor het beheer van een mogelijke noodsituatie stelde de noodplanningsdienst van politiezone RIHO i.s.m. de gemeentelijke veiligheidscel een actualisering van het gemeentelijk algemeen nood- en interventieplan (GANIP) op.

Het doel van een algemeen nood- en interventieplan is, via multidisciplinaire aanpak, communicatie, procedures en werkafspraken, in eerste instantie het redden van de slachtoffers en het beschermen van de bevolking en daarnaast de dreiging verminderen of wegnemen, de noodsituatie bestrijden, de gevolgen zoveel mogelijk beperken, en de openbare orde handhaven of eventueel herstellen.

Het GANIP werd geactualiseerd volgens de noodplanneditor in Paragon (dit is het nationaal digitaal veiligheidsplatform) en werd goedgekeurd in de gemeentelijke veiligheidscel.

Het GANIP omvat:

1. Algemene inlichtingen: contactgegevens (i.f.v. uit te voeren opdrachten bij noodplanning en/of crisissituaties) en een identificatie van de risico's
2. Methodologie en frequentie actualisering NIP en oefeningen
3. Organisatie van de operationele en beleidscoördinatie
4. Communicatie

Het geactualiseerde gemeentelijke nood- en interventieplan wordt ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

#### Verwijzingsdocumenten

- Geactualiseerd gemeentelijk nood- en interventieplan (versie 30 januari 2025)
- Goedkeuringsbesluit gouverneur 29 februari 2024

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van het geactualiseerde gemeentelijk nood- en interventieplan.

Artikel 2: Deze beslissing wordt schriftelijk bezorgd aan de noodplanningsdienst van politiezone RIHO, Kwadestraat 159, 8800 Roeselare.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

### **INTERCOMMUNALES EN MAATSCHAPPIJEN**

#### **05. Creat services dv - algemene vergadering der deelnemers van 17 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/049**

##### Toelichtende nota

Met een aangetekende brief van 21 maart 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv van dinsdag 17 juni 2025 om 14u30 in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen van vermogen;
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen;

3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2024;
4. Verslagen van de commissaris;
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024;  
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatverdeling over het boekjaar 2024;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
7. Aanstelling commissaris;
8. Actualisatie presentievergoeding;
9. Statutaire benoemingen;
10. Varia

De uitnodiging met de agendapunten wordt ter kennisname aan het college voorgelegd en dient voor standpuntbepaling te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Vertegenwoordigers dienen te worden aangeduid. In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Creat Services dv aangeduid en gemeenteraadslid Greet Claeys als plaatsvervanger. Er wordt voorgesteld deze aanstelling voor de komende algemene vergadering te bevestigen.

#### Verwijzingsdocumenten

- Oproepingsbrief
- Agenda en bijlagen

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten van de algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv die plaatsvindt op 17 juni 2025, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.

Artikel 2: Gemeenteraadslid Justine Van Hoecke werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger ter zitting van de gemeenteraad van 20 februari 2025 en gemeenteraadslid Greet Claeys werd aangeduid als plaatsvervanger.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv op 17 juni 2025 wordt opgedragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene jaarvergadering van Creat services dv op 17 juni 2025, te onderschrijven en haar/zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Creat services dv, p/a Intercommunaal beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post aan 20250617AV@farys.be

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

### **06. Farys ov - algemene vergadering der deelnemers van 20 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/055**

#### Toelichtende nota

Met een mail van 14 april 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der deelnemers van Farys ov van vrijdag 20 juni 2025 om 14u30 in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via Zoom.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2024;
4. Verslagen van de commissaris;
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024;  
b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
7. Aanstelling commissaris;
8. Actualisatie presentievergoeding;
9. Statutaire benoemingen;
10. Varia

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Janne Martelez als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als plaatsvervanger aangeduid in de algemene vergadering van Farys ov. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

#### Verwijzingsdocumenten

- Oproepingsbrief
- Agenda en bijlagen

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten van de algemene vergadering der deelnemers van Farys ov die plaatsvindt op 20 juni 2025, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.

Artikel 2: Gemeenteraadslid Janne Martelez werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als plaatsvervanger ter zitting van de gemeenteraad van 20 februari 2025.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering der deelnemers van Farys op 20 juni 2025 wordt opgedragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene jaarvergadering van Farys ov vastgesteld op 20 juni 2025, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Farys ov gestuurd worden hetzij per post t.a.v. Farys ov, p/a Intercommunaal beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post aan 20250620AV@farys.be

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

### **07. Fluvius Imewo - algemene vergadering, tevens jaarvergadering van 25 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/054**

#### Toelichtende nota

Met een aangetekende brief van 07 april 2025 nodigt Fluvius Imewo het gemeentebestuur uit tot de algemene vergadering, tevens jaarvergadering, die plaatsvindt op woensdag 25 juni 2025 om 18u00 in Renard, Dendermondsesteenweg 19 te 9080 Lochristi.

De agenda werd door de raad van bestuur op 17 maart 2025 als volgt samengesteld:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2024
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030
7. Statutaire benoemingen
8. Benoeming van een commissaris
9. Statutaire mededelingen

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Anja Coens als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Martine De Roo als plaatsvervanger in de algemene vergadering van Fluvius Imewo aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

#### Verwijzingsdocumenten

Uitnodiging en bijlagen AV Fluvius Imewo

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: Er wordt goedkeuring verleend aan de agenda van de algemene vergadering, tevens jaarvergadering van Fluvius Imewo d.d. 25 juni 2025:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2024
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030
7. Statutaire benoemingen
8. Benoeming van een commissaris
9. Statutaire mededelingen

Artikel 3: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. raadslid Anja Coens, als effectief vertegenwoordiger en raadslid Martine De Roo als plaatsvervanger.

Artikel 4: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) algemene vergadering, tevens jaarvergadering van Fluvius Imewo op 25 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen, genomen in de gemeenteraadszitting van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 5: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van voormelde beslissingen en zal onder meer kennisgeving hiervan verrichten aan Fluvius Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

Artikel 6: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

## **08. IVBO - algemene vergadering van 18 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/063**

### Toelichtende nota

Met een aangetekende brief van 17 april 2025 nodigt IVBO het gemeentebestuur uit tot de algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 18 juni 2025 om 19u30 in de aula van IVBO, Pathoekeweg 41 te 8000 Brugge.

De agendapunten zijn de volgende:

1. Samenstellen van het bureau
2. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering - goedkeuring (opgenomen in het jaarverslag)
3. Verslag van de commissaris-revisor - kennisname (opgenomen in het jaarverslag)
4. Goedkeuren jaarrekening 2024, werkingsbijdragen deelnemers en voorstel van resultaatverwerking volgens de artikelen 52 en 52bis van de statuten
5. Kwijting aan bestuurders
6. Kwijting aan de commissaris-revisor
7. Benoeming van een bestuurder als vertegenwoordiger van de vennoten C

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

In de zitting van 20 februari 2025 werden raadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger en raadslid Piet De Rycke als plaatsvervanger in de algemene vergadering van IVBO aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

### Verwijzingsdocumenten

Uitnodiging AV van IVBO en bijlagen

### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van IVBO die plaatsvindt op 18 juni 2025, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.

Artikel 2: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Piet De Rycke als plaatsvervanger.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering van IVBO op 18 juni 2025 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de

gemeenteraadszitting van heden.

Artikel 4: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVBO, Pathoekeweg 41, 8000 Brugge.

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

## **09. WVI - algemene vergadering van 11 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/053**

### Toelichtende nota

Met een aangetekend schrijven van 03 april 2025 nodigt de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) het gemeentebestuur van Beernem uit voor de algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 11 juni 2025 om 18u30 in het Provinciaal hof, Markt 3, 8000 Brugge.

Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 26 februari 2025;
2. kennisneming ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem;
3. benoeming één bestuurder
4. verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024);
5. verslag van de commissaris;
6. jaarrekeningen 2024;
7. kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
8. evaluatierapport 2019-2024;
9. mededelingen.

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

In de zitting van 20 februari 2025 werden gemeenteraadslid Piet De Rycke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger in de algemene vergaderingen van de WVI aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

### Verwijzingsdocumenten

- uitnodigingsbrief met agenda
- volmachtformulier
- verslag buitengewone algemene vergadering d.d. 26 februari 2025
- jaarverslag 2024
- jaarrekening 2024
- evaluatierapport 2019-2024
- overzicht presentiegelden 2024

### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de WVI die plaatsvindt op 11 juni 2025 worden goedgekeurd:

1. goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 26 februari 2025;
2. kennisneming ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem;
3. benoeming één bestuurder
4. verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024);
5. verslag van de commissaris;
6. jaarrekeningen 2024;
7. kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
8. evaluatierapport 2019-2024;
9. mededelingen.

Artikel 2: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. gemeenteraadslid Piet De Rycke werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de WVI op 11 juni 2025 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen door de gemeenteraad in de zitting van heden.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing en zal onder meer een afschrift van deze beslissing overmaken aan de WVI, Baron Ruzettelaan 35, 8310 Brugge.

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

## **10. Zefier cv - gewone algemene vergadering van 12 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/056**

### Toelichtende nota

Met een mail van 04 april 2025 nodigt Zefier cv het gemeentebestuur uit tot de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) die plaatsvindt op donderdag 12 juni 2025 om 14u00 in Auditorium4 – CommunicatieCampus, Sint-Denijslaan 485 te Gent.

Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
5. Statutaire benoemingen

De uitnodiging met de agendapunten wordt voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werden raadslid Kurt Vanneste als volmachtdrager en Martine Verstrynge als plaatsvervangend volmachtdrager aangeduid om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cv Zefier en dit tot het einde van de legislatuur. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

### Verwijzingsdocumenten

Uitnodiging tot de algemene vergadering van Zefier en bijlagen

### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: Na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten wordt goedkeuring gehecht aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cv Zefier van 12 juni 2025, zijnde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
5. Statutaire benoemingen

Artikel 2: De vertegenwoordiger, raadslid Kurt Vanneste - aangeduid als volmachthouder door de gemeenteraad in de zitting van 20 februari 2025 tot het einde van de legislatuur of de plaatsvervangend volmachthouder, mevr. Martine Verstrynge - die zal deelnemen aan de gewone algemene vergadering van de cv Zefier op 12 juni 2025 wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in deze zitting van de gemeenteraad.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur en aan Zefier cv, Koning Albert II-laan 37, 1030 Brussel (via [info@zefier.be](mailto:info@zefier.be)).

## **11. Vivendo - algemene en buitengewone algemene vergadering 10 juni 2025 | GR/2025/071**

### Toelichtende nota

Met een gewone brief van 09 mei 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der vennoten van Vivendo van dinsdag 10 juni 2025 om 17.30 uur in de raadzaal van Vivendo, gelegen op de bovenste verdieping van residentie 'De Bloemmolens' in de Nikolaas Gombertstraat 42 te Brugge.

De agenda van de algemene vergadering werd als volgt samengesteld:

1. Voorlezing verslag van de bestuurders aan de algemene vergadering van 10 juni 2025
2. Voorlezing van het verslag van de commissaris
3. Goedkeuring van de jaarrekening, de resultatenrekening en van de bestemming van het resultaat van het boekjaar 2024
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
5. Definitieve benoeming door de Raad van Bestuur aangestelde bestuurders
6. Dividend
7. Mededelingen

Vivendo laat aan zijn aandeelhouders weten dat zij 15 dagen voor de algemene vergadering, kosteloos inzage kunnen nemen van het verslag van de raad van bestuur, het verslag van de commissaris, de jaarrekening en de resultatenrekening, op de zetel van de maatschappij, Handboogstraat 2/13 te 8000 Brugge.

Met een aangetekende brief van 9 mei 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de buitengewone algemene vergadering der vennoten van Vivendo van dinsdag 10 juni 2025 om 18

uur in de raadzaal van Vivendo, gelegen op de bovenste verdieping van residentie 'De Bloemmolens' in de Nikolaas Gombertstraat 42 te Brugge.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering werd als volgt samengesteld:

#### 1. Partiële splitsing door overneming

1.1 Kennisname en bespreking van het partieel splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de aan de partiële splitsing deelnemende vennootschappen overeenkomstig de artikelen 12:8, 1° en 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen welk stuk, samen met de stukken vermeld onder agendapunt 1.2 kosteloos verkrijgbaar waren voor de aandeelhouders overeenkomstig artikel 12:64 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.2 Bevestiging dat de aandeelhouders uiterlijk één maand voor heden, overeenkomstig artikel 12:64 §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen op de zetel van de vennootschap kennis konden nemen van volgende stukken:

- het voorstel van partiële splitsing opgesteld door het bestuursorgaan van de partieel te splitsen vennootschap en de overnemende vennootschap, overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen de dato 23 en 24 april 2025;
- het omstandig schriftelijk verslag van elk der bestuursorganen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, opgesteld overeenkomstig artikel 12:61 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- het schriftelijk verslag opgesteld door elk der commissarissen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen opgesteld overeenkomstig artikel 12:62 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
- de jaarrekeningen over de laatste drie (3) boekjaren van elke bij de partiële splitsing betrokken vennootschap;
- de verslagen van de bestuursorganen en de commissaris van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen;

1.3 Het voorstel tot kennisname overeenkomstig artikel 12:63 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van de mededeling van het bestuursorgaan van de vennootschap, alsook van de andere bestuursorganen van de andere bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, van de belangrijke wijzigingen die zich in de activa en de passiva van het vermogen hebben voorgedaan tussen de datum van opstelling van het partieel splitsingsvoorstel en de datum van de laatste algemene vergadering die tot de partiële splitsing besluit.

1.4 De vaststelling overeenkomstig artikel 12:67, §3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, dat:

- er in BV WOONSTART geen verschillende soorten van aandelen of effecten bestaan die het vermogen van de vennootschap vertegenwoordigen, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is.
- er in de BV VIVENDO soorten van aandelen bestaan die het vermogen van de vennootschap vertegenwoordigen, doch dat niet aan de rechten van deze soorten wordt geraakt, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is.

1.5 Voorstel tot partiële splitsing door overneming in toepassing van de artikelen 12:8 en 12:67 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen, door inbreng in de BV WOONSTART van de actief- en passiefbestanddelen die in de partieel te splitsen vennootschap "VIVENDO" werden afgesplitst, zonder dat dit de ontbinding van de partieel te splitsen vennootschap met zich meebrengt en dit alles overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden van het splitsingsvoorstel.

- a. Goedkeuring van de partiële splitsing door overneming
- b. Beschrijving van het overgedragen vermogen
- c. Onroerend goed – zakelijk recht
- d. Voorwaarden van de partiële splitsing
  1. Boekhoudkundige datum
  2. Bijzondere rechten
  3. Bevoorrechte aandelen
  4. Kosten
  5. Ruilverhouding

#### 2. Vaststelling verwezenlijking partiële splitsing en vermogensvermindering

Vaststelling van de verwezenlijking van de partiële splitsing en de daarmee gepaard gaande vermogensvermindering.

#### 3. Aanpassing van artikel 5 van de statuten ingevolge de uittreding van aandeelhouders en de daaruit voortvloeiende vernietiging van aandelen

#### 4. Machtiging

- Machtiging bestuursorgaan tot uitvoering van de genomen besluiten
- Machtiging notaris tot coördinatie van de statuten

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

In de gemeenteraadszitting van 23 januari 2025 werd schepen Vicky Verstringe aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering en raadslid Martine Deloof als plaatsvervanger. Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda's.

#### Verwijzingsdocumenten

Gewone en aangetekende brief van 09 mei 2024

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De agenda's en elk van de afzonderlijke punten van de agenda's en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten van de algemene vergadering der vennoten van Vivendo die plaatsvindt op 10 juni 2025 om 17.30 uur en de buitengewone algemene vergadering der vennoten van Vivendo die plaatsvindt op 10 juni om 18 uur, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.

Artikel 2: Schepen Vicky Verstringe werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Martine Deloof werd aangeduid als plaatsvervanger ter zitting van de gemeenteraad van 23 januari 2025.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering der vennoten van Vivendo op 10 juni 2025 wordt opgedragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering der vennoten van Vivendo vastgesteld op 10 juni 2025, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Vivendo gestuurd worden per post t.a.v. Vivendo, Handboogstraat 2 bus 13, 8000 Brugge.

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

## **TECHNISCHE DIENST**

### **12. Aankoop 2 kleine bestelwagens technische buitendienst - goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze | GR/2025/062**

#### Toelichtende nota

In het college van 16 februari 2024 werd de aankoop van nieuwe voertuigen voor de technische buitendienst besproken. Er werd beslist om voor de vervanging en aankoop van de voertuigen te werken met een stappenplan. De eerste stap was de opmaak van een bestek voor de aankoop van een gesloten bestelwagen (100% elektrisch), een kleine bestelwagen (100% elektrisch) en een bestelwagen met open laadbak (diesel). De volgende stap was de aankoop van een gesloten bestelwagen op diesel.

In de gemeenteraad van 26 april 2024 werden de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de aankoop van de gesloten bestelwagen (100% elektrisch), de kleine bestelwagen (100% elektrisch) en de bestelwagen met open laadbak (diesel) goedgekeurd.

In het college van 2 augustus 2024 werd de gunning van de gesloten bestelwagen (100% elektrisch) en de bestelwagen met open laadbak (diesel) goedgekeurd. De aankoop van de kleine bestelwagen (100% elektrisch) werd niet gegund wegens het ontbreken van maximale technische afmetingen in het opgestelde bestek waardoor de aangeboden voertuigen te groot waren voor de werkzaamheden waarvoor ze zouden ingezet worden.

In het college van 28 maart 2025 werd beslist om voor de rattenvanger ook een elektrisch voertuig aan te kopen naar aanleiding van de hoge herstellingskosten aan het huidige voertuig.

Ondertussen werd er een nieuw bestek opgemaakt voor de aankoop van twee voertuigen. De opdracht wordt opgedeeld in percelen:

- perceel 1: kleine bestelwagen (100% elektrisch), raming: € 43.000,00 (incl. btw)
- perceel 2: kleine bestelwagen (100% elektrisch) - ongediertebestrijding, raming: € 45.000,00 (incl. btw)

De totale raming voor deze voertuigen komt op € 88.000,00 (incl. btw). De opdracht zal worden gegund bij wijze van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het bestek wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

#### Verwijzingsdocumenten

Bestek

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: Er wordt goedkeuring verleend aan het bestek met nummer 2024/BD/008 en de raming voor de opdracht "Aankoop van twee kleine bestelwagens (100% elektrisch) technische buitendienst". De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 88.000,00 (incl. btw).

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: Bij eerstvolgende meerjarenplanaanpassing wordt een budget van € 98.000 overgeplaatst van investeringsbudget 'exploitatiemateriaal buitendiensten' (0200-00/2300000) naar investeringsbudget 'voertuigen technische buitendiensten' (0200-00/2430200).

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

## **RUIMTELIJKE ORDENING, WONEN EN HUISVESTING**

### **13. Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) 2025 - 2030: oprichting | GR/2025/066**

#### Toelichtende nota

Aan de gemeenteraad wordt de oprichting van de leden van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) voor de periode 2025 - 2030 voorgelegd.

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met volgende samenstelling van de GECORO:

- maatschappelijke geledingen:
  - 1 vertegenwoordiger uit milieu- of natuurverenigingen
  - 1 vertegenwoordiger uit verenigingen van werkgevers of zelfstandigen
  - 2 vertegenwoordigers uit verenigingen van werknemers
  - 1 vertegenwoordiger uit verenigingen van landbouwers
  - 1 vertegenwoordiger uit jeugdverenigingen
  - 1 vertegenwoordiger uit cultuur- of erfgoedverenigingen
- Aangevuld met (maximum) 6 deskundigen inzake ruimtelijke ordening

Artikel 2: De gemeenteraad bevestigt het presentiegeld voor de leden en de voorzitter van de GECORO wat neerkomt op de helft van het presentiegeld van resp. de gemeenteraadsleden en de gemeenteraadsvoorzitter.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 en volgende van het decreet lokaal bestuur.

## **OMGEVING**

### **14. Ontwerp beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' en ontwerp plan-MER - Advies | GR/2025/061**

#### Toelichtende nota

De provincieraad van West-Vlaanderen heeft in haar zitting van 20 juni 2024 het ontwerp van het beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' voorlopig vastgesteld.

Het openbaar onderzoek over het ontwerp beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' en over het ontwerp plan-MER loopt van 24 februari 2025 tot en met 25 mei 2025. Tijdens het openbaar onderzoek kan de gemeenteraad advies te geven.

Het openbaar onderzoek voor het ontwerp plan-MER is verlengd tot en met 30 juli 2025 omdat niet alle stukken ter inzage werden gelegd.

Het beleidsplan bestaat uit een strategische visie die aangeeft wat de gewenste ruimtelijke ontwikkeling op lange termijn is (tot 2050) en uit beleidskaders die beschrijven hoe op korte termijn uitvoering gegeven wordt aan de strategische visie.

De GECORO heeft op 23 april 2025 een advies uitgebracht.

Het ontwerp van het beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' en plan-MER worden voor advies voorgelegd aan de gemeenteraad.

#### Verwijzingsdocumenten

- Ontwerp Beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen te raadplegen op [www.west-vlaanderen.be/beleidsplanruimte](http://www.west-vlaanderen.be/beleidsplanruimte).
- Uittreksel verslag GECORO van 23 april 2025

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: Er wordt kennis genomen van het ontwerp Beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen (BRVV) en het ontwerp plan-MER dat in openbaar onderzoek is van 24 februari 2025 tot en met 25 mei 2025 (en verlengd tot en met 30 juli 2025 voor het ontwerp plan-MER).

Artikel 2: De gemeenteraad volgt het advies van de GECORO van 23 april 2025 mits aanpassingen aangebracht onder beleidskader 2 en beleidskader 4 :

- Beleidskader 2 'Fysisch systeem als basis voor een klimaatbestendige ruimte'
  - Op pag. 87 wordt het ontharden gestimuleerd in natte gebieden. Er dient ingezet te worden op ontharden in alle gebieden.

- Er is een contradictie: enerzijds moet het water vastgehouden worden voor de landbouw en anderzijds moet gestreefd worden om de grondwatertafel hoog te houden.
- Er moet ruimte zijn voor verschillende vormen van landbouw.
- Beleidskader 4 'Ruimte voor niet-verweefbare economische en andere activiteiten'
  - Er worden 4 criteria gehanteerd om te bepalen wanneer een activiteit verweefbaar is en wanneer niet. De mate waarin deze bepalend zijn alsook hun onderlinge verhouding is niet duidelijk. Hoe wordt dan de evaluatie gemaakt?
  - Optimalisatie van mogelijkheden in reconversie en ruimere visie omtrent mogelijkheden in leegstaande landbouwbedrijven is wenselijk.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

## KERKFABRIEKEN

### 15. Afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem voor het meerjarenplan 2026-2031 | GR/2025/052

#### Toelichtende nota

Er werd een nieuwe afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem voor het meerjarenplan 2026-2031 opgemaakt. Deze werd besproken in de overlegvergadering van 5 mei 2025 en ondertussen ondertekend door het centraal kerkbestuur. De afsprakennota wordt nu ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Na goedkeuring door de gemeenteraad licht het centraal kerkbestuur alle betrokken kerkbesturen officieel in over de nieuwe afspraken.

#### Verwijzingsdocumenten

- Afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem.
- Afsprakennota 2026-2031

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De afsprakennota 2026-2031 tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving bezorgd aan het centraal kerkbestuur van Beernem.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 en volgende van het decreet lokaal bestuur.

### 16. Advies op de rekeningen dienstjaar 2024 van de kerkbesturen Sint-Amandus, H.M.M.Gods, Sint-Lambertus, Sint-Petrus en Sint-Georgius | GR/2025/064

#### Toelichtende nota

In toepassing van het decreet van 7 mei 2004, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012, en de omzendbrief BB 2013/1 van 1 maart 2013 van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, wordt door de gemeenteraad advies gegeven op de rekeningen van de kerkbesturen binnen de vijftig dagen na ontvangst. Vervolgens worden de geadviseerde rekeningen onderworpen aan de goedkeuring van de gouverneur.

De rekeningen werden via Religiopoint gecoördineerd ingediend door het centraal kerkbestuur op 15 april 2025.

#### Verwijzingsdocumenten

- Jaarrekeningen 2024 van de 5 Beernemse kerkbesturen + alle officiële bijlagen.
- Coördinatie tabel opgemaakt door het centraal kerkbestuur.
- Excelbestand met samenvatting, overzicht financiële rekeningen en controleblad per kerkbestuur.

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De rekeningen 2024 van de Beernemse kerkbesturen krijgen het volgende advies:

- Sint-Amandus: gunstig advies;
- H.M.M.Gods: gunstig advies;
- Sint-Lambertus: gunstig advies;
- Sint-Petrus: gunstig advies;
- Sint-Georgius: gunstig advies.

Artikel 2: Dit advies wordt via Religiopoint bekendgemaakt aan de gouverneur, het centraal kerkbestuur, de betrokken kerkbesturen en het representatief orgaan van de eredienst (= bisdom Brugge).

## EXTRA INGEDIENDE AGENDAPUNTEN

### **17. Extra agendapunt ingediend door de Groen-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement: 'Aansluiting bij Family ProEf – Automatische toekenning van sociale voordelen' | GR/2025/072**

#### Toelichtende nota

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de Groen-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 22 mei 2025.

Het agendapunt handelt over: 'Aansluiting bij Family ProEf – Automatische toekenning van sociale voordelen'.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan om aan te sluiten bij het Family ProEf-Project van de Vlaamse overheid en een stappenplan op te stellen en bijhorend budget te voorzien.

#### Verwijzingsdocumenten

- Extra agendapunt ingediend door de Groen-fractie
- E-mailbericht raadslid Jan Vanassche

#### BRONNEN:

- VRT Nieuws – “Voordelen automatisch toegekend”: <https://www.vrt.be/vrtnws/nl/2025/05/06/voordelen-automatisch-toegekend/>
- Family ProEf: <https://www.groeipakket.be/family-proef>
- Dienstencatalogus (pdf): [https://www.groeipakket.be/sites/groeipakket/files/2023-06/Dienstencatalogus\\_Steden\\_en\\_Gemeenten\\_20230626.pdf](https://www.groeipakket.be/sites/groeipakket/files/2023-06/Dienstencatalogus_Steden_en_Gemeenten_20230626.pdf)

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: Aan te sluiten bij het Family ProEf-project van de Vlaamse overheid, met als doel:

- De automatische identificatie van gezinnen die recht hebben op de jaarlijkse gemeentelijke tegemoetkoming voor kinderen met een beperking;
- Dit zo snel mogelijk operationeel te maken binnen de administratie na wijziging gebeurtelijk reglement;
- Een budget van € 500,00 te voorzien voor de gegevensuitwisseling met VUTG.

Artikel 2: Een analyse uit te voeren van andere gemeentelijke voordelen die in aanmerking komen voor automatische toekenning, zoals:

- Korting bij jeugd-, sport- of vrijetijdsactiviteiten;
- Geboortepremie;
- Gratis huisvuilzakken bij medische of financiële problemen.

Artikel 3: Tegen eind 2026 een gefaseerd stappenplan én bijhorend budget op te stellen voor de verdere uitbreiding van automatische toekenning van gemeentelijke voordelen.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

### **18. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: Afschaffing retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen | GR/2025/074**

#### Toelichtende nota

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de N-VA-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 22 mei 2025.

Het agendapunt handelt over: 'Afschaffing retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen'.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan met het afschaffen van het retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen tegen uiterlijk 1 september 2025.

#### Verwijzingsdocumenten

- Extra agendapunt N-VA voor GR 22 mei 2025.
- E-mailbericht raadslid Gijs Degrande d.d. 16 mei 2025

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De gemeenteraad beslist om het retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen af te schaffen uiterlijk tegen 1 september 2025.

Artikel 2: De gemeenteraad geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht om de uitvoering van deze beslissing te verzekeren.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

### **19. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: Acties in kader van water- en droogteproblematiek | GR/2025/075**

#### Toelichtende nota

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de N-VA-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 22 mei 2025.

Het agendapunt handelt over: 'Acties in kader van water- en droogteproblematiek'.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan tot onmiddellijke actie tot uitvoering van de acties met de hoogste prioriteit.

#### Verwijzingsdocumenten

- Extra agendapunt N-VA voor GR 22 mei 2025.
- E-mailbericht raadslid Gijs Degrande d.d. 16 mei 2025

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

Artikel 1: De gemeenteraad vindt de water- en droogteproblematiek een bedreiging van de veiligheid voor haar inwoners en geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht tot onmiddellijke actie tot uitvoering van de acties met de hoogste prioriteit.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen brengt ten laatste binnen 2 maanden een tijdschema en locaties omtrent:

- Stratenaanleg met verhoogde infiltratie
- Stuwen op grachten
- Aanleg van waterbuffers
- Detailstudie wateroverlast nabij Biezemoerbeek en Zoetebeek
- Uitvoering van de detailstudie wateroverlast Sijselestraat - Danegemstraat

Artikel 3: De bestaande waterpoelen, vijvers en natuurlijke waterbuffers in het landschap worden in eerste instantie behouden en indien nodig uitgebreid.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

## **VRAGEN EN SUGGESTIES**

### **20. Eventuele vragen en suggesties | GR/2024/139**

#### Toelichtende nota

De vragen en suggesties, ingediend door de gemeenteraadsleden, worden besproken.

#### VOORSTEL VAN BESLISSING

De volgende vragen en suggesties worden behandeld:

---

## **BESLOTEN**

### **KINDEROPVANG**

### **21. Samenstelling lokaal overleg kinderopvang | GR/2025/068**

---

*Een lijst met een beknopte omschrijving ligt ter inzage in de secretarie in het gemeentehuis vanaf heden tot en met woensdag 11 juni 2025.*

---

Els Declerck  
algemeen directeur

Beernem, 16 mei 2025

Kris Vincke  
voorzitter

