
Zitting van donderdag 18 juni 2026

Aanwezig: Kris Vincke, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Jos Sypré, burgemeester
Claudio Saelens, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, schepenen
Martine De Roo, Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Jef Vansteenhuyse,
Christine Stroobandt, Anja Coens, Piet De Rycke, Lien De Wispelaere, Branco
François, William Brysse, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Elodie
Wildemeersch, Martine Deloof, Nele Deslyper, leden raad voor maatschappelijk
welzijn
Els Declerck, algemeen directeur

Verontschuldigd: Vicky Verstringe, tweede schepen
Lode Vanneste, Arthur De Brabander, leden raad voor maatschappelijk welzijn

Afwezig: /

De voorzitter Kris Vincke opent de zitting.

GOEDKEURING NOTULEN VORIGE ZITTING

01. Goedkeuring notulen zitting d.d. 21 mei 2026 | OCMW-raad/2025/030

Feiten en voorgeschiedenis

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21 mei 2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Regelgeving

Artikelen 277 §1 en 278 §1 van het decreet lokaal bestuur

Verwijzingsdocumenten

Ontwerpnnotulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21 mei 2026

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21 mei 2026 worden goedgekeurd.

OPENBAAR

FINANCIËN EN BEGROTING

02. Vaststelling jaarrekening 2025 | OCMW-raad/2026/012

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

De jaarrekening 2025 en de daarbij horende bijlagen werden opgemaakt door de financieel directeur en zijn medewerkers. Aan de raadsleden werden de documenten tijdig ter beschikking gesteld. De raadsleden konden eveneens een gedrukte versie van de jaarrekening opvragen bij de financieel directeur.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting. De documentatie omvat de achtergrondinformatie die nuttig is om de jaarrekening te beoordelen, zonder dat ze essentieel is voor de beoordeling die de raadsleden moeten maken, aangezien de essentiële informatie in het beleidsrapport is opgenomen.

De jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De jaarrekening 2025 dient vastgesteld te worden voor het luik OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn (opsplitsing in schema J3).

Regelgeving

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 en latere wijzigingen betreffende de beleids- en beheercyclus van de lokale besturen.

- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de BBC van de lokale besturen.

Argumentatie

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepen Claudio Saelens, bevoegd voor financiën.

Verwijzingsdocumenten

- Jaarrekening - financiële bundel
- Jaarrekening - doelstellingenrealisaties

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door raadslid Jef Vansteenhuyse beantwoord door schepen Claudio Saelens.

Beslist

Ter kennis genomen.

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de jaarrekening 2025 voor zijn gedeelte vast.

Artikel 2: Deze rekening wordt digitaal gerapporteerd aan de toezichthoudende overheid.

BESTUUR EN BELEID

03. Organisatiebeheersing 2021-2025 - rapport | OCMW-raad/2026/010

Aanleiding en bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur verplicht de lokale besturen om een intern controlesysteem op te bouwen en daarover jaarlijks te rapporteren uiterlijk 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Feiten en voorgeschiedenis

In de OCMW-raadszitting van 22 april 2021 werd het algemeen kader voor organisatiebeheersing goedgekeurd. Het kader omvat op maat uitgewerkte en vastgelegde afspraken over de wijze waarop op langere termijn aan de versterking van de organisatiebeheersing zal worden gewerkt.

Het bevat o.a. de volgende elementen:

- het model dat wordt gehanteerd (= Leidraad Organisatiebeheersing voor lokale besturen van Audit Vlaanderen);
- de periodiciteit waarmee de werking wordt geëvalueerd;
- de aanpak en verantwoordelijkheden in verband met organisatiebeheersing;
- de wijze waarop de algemeen directeur aan het politieke niveau rapporteert over de organisatiebeheersing.

Het kader heeft zowel betrekking op de gemeente als op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Omwille van de sterke samenwerking tussen de gemeente en het OCMW, de vergaande eenmaking en centralisatie van de dienstverlening en de eenduidige operationele leiding, werd geopteerd voor een uniform kader voor beide entiteiten.

De rapportering voor 2021-2025 wordt ter kennisname aan de OCMW-raad voorgelegd.

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 217 tot en met 220, betreffende organisatiebeheersing.

Argumentatie

Het rapport organisatiebeheersing geeft weer welke stappen er op dit vlak werden gezet tussen 2021 en 2025 waaronder de identificatie van risico's en beheersmaatregelen op vlak van de volgende zelfevaluatiethema's:

- thema 1 doelstellingen- en procesmanagement
- thema 2 belanghebbendenmanagement
- thema 3 monitoring
- thema 4 financieel management
- thema 5 organisatiestructuur
- thema 6 personeelsbeleid
- thema 7 organisatiecultuur
- thema 8 informatie en communicatie
- thema 9 facilitaire middelen, opdrachten en contracten
- thema 10 ICT

Het rapport (incl. zelfevaluatiereporten en verbeteractieplannen) bevat de effectieve rapportering over de beheersmaatregelen en aandachtspunten met een stand van zaken op vandaag.

Daarnaast werd het rapport van Audit Vlaanderen rond de aanpak van organisatiebeheersing binnen ons lokaal bestuur mee opgenomen in het rapport.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door burgemeester Jos Sypré, bevoegd voor algemeen bestuur en beleid.

Verwijzingsdocumenten

Rapport organisatiebeheersing 2021-2025 (+ bijlagen bij het rapport).

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door raadslid Jef Vansteenhuyse beantwoord door burgemeester Jos Sypré

Beslist

Ter kennis genomen.

Artikel 1: Het rapport organisatiebeheersing 2021- 2025, zoals opgesteld door de algemeen directeur in overleg met de stuurgroep organisatiebeheersing en het managementteam wordt ter kennis genomen. Dit rapport maakt integraal deel uit van deze OCMW-raadsbeslissing.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

PERSONEELSZAKEN

04. Uitvoering sectoraal akkoord 2026-2031- verhoging maaltijdcheques en ecocheques en aanpassing rechtspositieregeling | OCMW-raad/2026/011

Aanleiding en bevoegdheid

Artikels 40 en 41 decreet lokaal bestuur.

Feiten en voorgeschiedenis

Op 23 maart 2026 keurde de algemene vergadering van de VVSG het nieuw sectoraal akkoord 2026-2031 goed. Het sectoraal akkoord omvat naast kwaliteitsmaatregelen en het oprichten van een sectorfonds, 2 maatregelen om de koopkracht te verhogen:

1. Verhoging van de maaltijdcheques met € 2,00 in de periode van 1 januari 2026 tot 1 januari 2029: € 1,00 verhoging ten laatste op 1 januari 2027 en nog eens een verhoging met € 1,00 ten laatste op 1 januari 2029.
2. Lokaal te onderhandelen enveloppe van 0,5 % van de loonmassa (0,25 % in 2027 en 0,25 % in 2029) voor bijkomende koopkracht of versterken/op peil houden van de dienstverlening.

Regelgeving

- Besluit van de Vlaams Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 57, artikel 85, artikel 171 en artikel 186
- Sectoraal akkoord lokale en provinciale besturen 2026-2031

Argumentatie

Lokaal bestuur Beernem wil de koopkracht van het personeel versterken door verhoging van de maaltijdcheques en de ecocheques.

De huidige zichtwaarde van de maaltijdcheque bedraagt € 8,00 (€ 6,91 ten laste van het OCMW-bestuur en € 1,09 ten laste van de medewerker)

Er wordt voorgesteld om de maaltijdcheques te verhogen tot € 9,00 vanaf 1 september 2026 en tot € 10,00 vanaf 1 januari 2028.

De huidige waarde van de ecocheque bedraagt jaarlijks € 100,00 voor een voltijdse medewerker.

Er wordt voorgesteld om vanaf 1 januari 2028 de waarde van de ecocheques te verhogen tot € 200,00 voor een voltijds medewerker.

In het meerjarenplan 2026-2031 is in "actie 28.1.1. sectoraal akkoord" voldoende budget voorzien voor deze aanpassingen.

Dit voorstel wordt ter goedkeuring aan de OCMW-raad voorgelegd alsook de aanpassingen in de artikelen 210 en 210bis in de rechtspositieregeling.

De bijhorende reglementen tot toekenning van de maaltijdcheques en de ecocheques worden geactualiseerd.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door burgemeester Jos Sypré, bevoegd voor personeelszaken.

Verwijzingsdocumenten

- Sectoraal akkoord 2026-2031
- Proccol van akkoord vakbondsoverleg van 18 mei 2026

Financiële impact

Dienst	Personeel
Omschrijving	Uitvoering sectoraal akkoord 2026-2031

Raming (incl. btw) op jaarbasis	Maaltijdcheques: € 10.000,00 in 2026, € 28.213,00 in 2027 en € 56.426,00 vanaf 2028 Ecocheques: € 0 in 2026, € 18.000,00 vanaf 2028
Budgetcode	2026/GBB-PERS-G/0119-00/6170001/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN
Beschikbaar krediet	jaarlijks € 123.000,00 in MJP 2026-2031 (actie 28.1.1)

Tussenkomensten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De maatregelen tot koopkrachtverhoging van het sectoraal akkoord 2026-2031 voor het OCMW-personeel wordt uitgevoerd:

- vanaf 1 september 2026: verhoging van de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheque tot € 7,91 per cheque.
- vanaf 1 januari 2028: verhoging van de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheque tot € 8,91 per cheque en verhoging van de ecocheques tot € 200,00 voor voltijds werkende personeelsleden en pro rata voor deeltijds werkenden;

Artikel 2: In de rechtspositieregeling wordt 'Titel VII. De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen' bij 'Hoofdstuk VI. De sociale voordelen' als volgt aangepast:

"Artikel 210. Het personeelslid heeft recht op maaltijdcheques.

De zichtwaarde van één maaltijdcheque bedraagt op 1 september 2026 € 9,00. De werkgeversbijdrage bedraagt op 1 september 2026 € 7,91.

De zichtwaarde van één maaltijdcheque bedraagt vanaf 1 januari 2028 € 10,00. De werkgeversbijdrage bedraagt vanaf 1 januari 2028 € 8,91.

Artikel 210bis. Het personeelslid heeft recht op ecocheques. Een voltijds werkend personeelslid heeft vanaf 2028 jaarlijks recht op ecocheques t.w.v. € 200,00. Het bedrag van cheques wordt op volgende wijze berekend: € 200,00 x gemiddelde prestatiebreuk van het personeelslid in de periode van 1 januari tot en met 31 oktober van hetzelfde kalenderjaar. De ecocheques worden begin december uitbetaald via de elektronische maaltijdchequekaart."

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

SOCIALE DIENST

05. Oproep Lokaal Activeringspact 2024-2025: inhoudelijk en financieel eindrapport | OCMW-raad/2026/013

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 77 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

De Vlaamse regering heeft de ambitie om meer mensen aan de slag te krijgen en zet een werkzaamheidsgraad van 80 % voorop. Het activeren van mensen is een belangrijke hefboom in het gevoel te mogen deelnemen aan de maatschappij. Werken zorgt voor structuur, een inkomen en is belangrijk voor de ontwikkeling van hun eigenwaarde. Inzetten op oriëntatie van cliënten, of bijbrengen van algemene en specifieke competenties vraagt vaak intensieve, langdurige en creatieve trajecten.

De tijd en middelen ontbreken vaak in OCMW's om dit te combineren met andere opdrachten binnen de sociale dienst. Om hieraan bij te dragen keurde de Vlaamse Regering in 2023 de eerste oproep voor een lokaal activeringspact goed. Deze oproep had tot doel om de lokale besturen die extra inspanningen leverden om (equivalent) leefloongerechtigden te activeren financieel te ondersteunen. Via deze ondersteuning had de Vlaamse regering voor ogen om de uitstroom naar werk van (equivalent) leefloongerechtigden in Vlaanderen te bevorderen.

Na deze eerste oproep in 2023 (LAP1), volgde een vervolg oproep lokaal activeringspact 2024 – 2025 (LAP2).

Om als lokaal bestuur te kunnen inschrijven voor dit lokaal activeringspact 2024–2025 dienden volgende gegevens aanwezig te zijn:

- Uitstroomengagement;
- Het voorleggen van een plan van aanpak, goedgekeurd door de VDAB met kostenverantwoording.

Het project is van start gegaan op 1 december 2024 met de uitvoering van de goedgekeurde acties tot 30 november 2025.

Argumentatie

Via de oproep LAP2 wenst de Vlaamse regering een financiële stimulans te bieden aan de lokale besturen om de ambities op vlak van lokale activering kracht bij te zetten. Ook voor het kalenderjaren 2024 en 2025 werden tijdelijk extra middelen ter beschikking gesteld om de activering van (equivalent) leefloongerechtigden te stimuleren. De verdeling van de middelen over de gemeenten gebeurt proportioneel op basis van het aantal leefloongerechtigden.

Het project is van start gegaan op 1 december 2024 met uitvoering van de goedgekeurde acties tot 30 november 2025 en laatste meting van de resultaten eind maart 2026.

De eindrapportering omvat een omschrijving van de goedgekeurde acties tot 30 november 2025, een overzicht van de behaalde resultaten in het kader van het uitstroomengagement (KPI) met name het aantal leefloongerechtigden die men kan en wil laten uitstromen naar werk, bovenop de Vlaamse gemiddelde duurzame uitstroom naar werk van 20%:

- Vlaams gemiddelde (minimale drempel): 9
- Engagement boven 20%: 12
- Uitstroom naar werk: 23
- Minimale drempel overschreden: ja
- Uitstroom tov bijkomend engagement: 116,70%
- % steun dat reeds in aanmerking komt: 100%

Aangezien uit de laatste meting (d.d. 31 maart 2026) is gebleken dat de gemeente Beernem het uitstroomengagement heeft behaald, kan de maximale financiële steun ten bedrage van € 12.000 gevraagd worden.

Het lokaal bestuur verklaart tevens dat de acties opgenomen in het plan van aanpak niet gefinancierd worden door andere subsidies (zoals Plan Samenleven, VDAB-tenders en subsidies, subsidies voor lokale besturen in het kader van de regie sociale economie en werk, subsidies voor lokale partnerschappen van Europa WSE, ...).

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepenen Vicky Reynaert, bevoegd voor sociale zaken.

Verwijzingsdocumenten

- De oproep Lokaal Activeringspact (LAP).
- De goedkeuring van het vast bureau d.d. 11 oktober 2024 tot indienen van een projectaanvraag.
- Actieplan gemeente Beernem - goedkeuring VDAB.
- De goedkeuring van de projectaanvraag vanuit de Vlaamse regering.
- De eindrapportering.

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de inhoudelijke en financiële eindrapportering van het Lokaal Activeringspact 2024-2025 goed.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

De voorzitter sluit hierop de vergadering.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

Els Declerck
algemeen directeur



Kris Vincke
voorzitter raad voor
maatschappelijk welzijn