GEMEENTE
BEERNEM

BESLUITENLIJST GEMEENTERAAD

Zitting van donderdag 19 november 2026

MEDEDELINGEN

01. Mededelingen bij de opening van de zitting

De voorzitter Kris Vincke opent de zitting met een aantal mededelingen.

- Zijn verontschuldigd : raadsleden Nele Deslyper, Martine De Roo en Elodie Wildemeersch
- Raadslid William Brysse zal iets later zijn
- Zonecommandant Filiep Dekiere zal om 20.30 uur aanwezig zijn om toelichting te geven bij het agendapunt 'Vaststellen van de werkingsbijdrage van de gemeente Beernem in de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2027'
- Commissaris Angelo Van Leeuwe zal ter kennisname een toelichting komen geven van het Zonaal Veiligheidsplan Politiezone Het Houtsche (2026-2031).

GOEDKEURING NOTULEN VORIGE ZITTING

02. Goedkeuring notulen gemeenteraadszitting van 15 oktober 2026

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 15 oktober 2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

OPENBAAR

FINANCIËN EN BEGROTING

03. Kennisname goedkeuring jaarrekening 2025

De jaarrekening 2025 werd in zitting van 18 juni 2026 door de gemeenteraad vastgesteld.

Het besluit van de gouverneur houdende de goedkeuring van de jaarrekening 2025 dateert van 20 oktober 2026 en werd ontvangen op 20 oktober 2026.

Het nazicht van de jaarrekening 2025 heeft niet geleid tot formele vaststellingen.

Ter kennis genomen.

VEILIGHEIDSDIENSTEN

04. Vaststellen van de werkingsbijdrage van de gemeente Beernem in de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2027

De begroting dienstjaar 2027 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen werd aan het gemeentebestuur overgemaakt. Uitgaande van de autonomie van de gemeenten is het aangewezen dat elke gemeente zich akkoord verklaart met de werkingsbijdrage die in de begroting 2027 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen ingeschreven is.

De gemeenteraad dient over te gaan tot het vaststellen van de werkingsbijdrage van de gemeente Beernem in de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2027 zoals blijkt uit de begroting 2027 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen. De exploitatietoelage bedraagt € 707.352,00.

Verdeelsleutel 2025	toelage 2025	Verdeelsleutel 2026	toelage 2026	Verdeelsleutel 2027	toelage 2027	Prognose 2028	Prognose 2029
2,1389%	€ 700.318,00	2,10%	€ 670.855,00	2,10 %	€ 707.352,00	€ 730.712,00	€ 735.956,00

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het door de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen meegedeelde aandeel van de gemeente Beernem in de werkingsbijdrage voor het dienstjaar 2027 vast te stellen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

05. Kennisname van het Zonaal Veiligheidsplan Politiezone Het Houtsche (2026-2031) via toelichting

Aan de gemeenteraad wordt de inhoud van het Zonaal Veiligheidsplan Politiezone Het Houtsche (2026-2031) met een toelichting en presentatie ter kennis gebracht. De presentatie die ter zitting wordt gebruikt wordt na de zitting als bijlage toegevoegd.

Ter kennis genomen.

SECRETARIAAT

06. Huishoudelijk reglement gemeenteraad: toevoeging bepalingen m.b.t. de politiezone

De hervorming van de Wet op de Geïntegreerde Politie verhoogt de democratische controle op de lokale politiezone door ook gemeenteraadsleden bepaalde bevoegdheden te geven: stellen van mondelinge en schriftelijke vragen, interpellatie- en inzagerecht en een jaarlijkse toelichting over de werking van de zone. Aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad worden daarom enkele bepalingen m.b.t. de politiezone toegevoegd. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het aangepaste huishoudelijk reglement van de gemeenteraad goed te keuren.

Goedgekeurd met 14 stemmen voor (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof), 8 onthoudingen (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse)

INTERCOMMUNALES EN MAATSCHAPPIJEN

07. Creat services dv - buitengewone algemene vergadering der deelnemers van 15 december 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een aangetekend schrijven van 1 oktober 2026 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv van dinsdag 15 december 2026 om 14.30 uur in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatie 2026, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2027 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2027 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen
7. Varia

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Creat Services dv aangeduid en gemeenteraadslid Greet Claeys als plaatsvervanger. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

08. Farys ov - buitengewone algemene jaarvergadering der deelnemers van 18 december 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een aangetekend schrijven van 15 september 2026 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van Farys ov van vrijdag 18 december 2026 om 14.30 uur in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent. Met een aangetekend schrijven d.d. 6 oktober 2026 werd een agendapunt toegevoegd aan de agenda, zijnde punt 6. Actualisering presentievergoeding.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
2. Wijzigingen bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
3. Evaluatie 2026, te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie 2027 (overeenkomstig artikel 432 van het decreet over het Lokaal bestuur)
4. Begroting 2027 (overeenkomstig artikel 432 van het decreet over het Lokaal bestuur);
5. Statutaire benoemingen;
6. Actualisering presentievergoeding;
7. Statutenwijziging - verplaatsing maatschappelijke zetel;
8. Varia

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.
Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

Vertegenwoordigers dienen te worden aangeduid. In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Janne Martelez als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Farys ov aangeduid en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke, als plaatsvervanger. Er wordt voorgesteld deze aanstelling voor de komende algemene vergadering te bevestigen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

09. Fluvius Imewo - Buitengewone algemene vergadering van 7 december 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een aangetekende brief van 16 september 2026 en de nazending van 28 oktober 2026 nodigt Fluvius Imewo het gemeentebestuur uit tot de buitengewone algemene vergadering, die plaatsvindt op maandag 7 december 2026 om 18 uur in BMCC, Sint-Maartensbilk 1 te 8000 Brugge.

De agenda werd door de raad van bestuur op 7 september 2026 als volgt samengesteld:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2027.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
3. (Neven)activiteiten - Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.
6. Desgevallend verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 3 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 4, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Anja Coens als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Martine De Roo als plaatsvervanger in de algemene vergadering van Fluvius Imewo aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

10. IVBO - buitengewone algemene vergadering van 16 december 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een aangetekende brief van 24 september 2026 en een nazendingsmail van 23 oktober 2026 nodigt IVBO het gemeentebestuur uit tot de buitengewone algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 16 december 2026 om 19.30 uur in de aula van IVBO, Pathoekeweg 41 te 8000 Brugge.

De agendapunten zijn de volgende:

1. Samenstellen van het bureau
2. Ontslag en benoeming van bestuurders met raadgevende stem
3. Goedkeuring voorgenomen activiteiten en strategie 2027 (kennisname budget en werkingsbijdragen 2027 - kennisname investeringsprogramma 2027) met bijlagen
4. Varia

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

In de zitting van 20 februari 2025 werden raadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger en raadslid Piet De Rycke als plaatsvervanger in de algemene vergadering van IVBO aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met 14 stemmen voor (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof), 8 stemmen tegen (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse)

11. WVI - buitengewone algemene vergadering van 9 december 2026 om 18.30 uur

Met een aangetekend schrijven van 22 oktober 2026 nodigt de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) het gemeentebestuur van Beernem uit voor de buitengewone algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 9 december 2026 om 18.30 uur in GC 't Hofland, Oude Lichterveldestraat 13, 8850 Ardooie.

Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 10.06.2026
2. Begroting 2027
3. Benoeming commissaris voor de boekjaren 2027–2029 en vaststelling jaarbezoldiging
4. Mededelingen

De uitnodiging voor de BAV van WVI met het agendapunt en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van het agendapunt worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad. Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

In de zitting van 20 februari 2025 werden gemeenteraadslid Piet De Rycke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger in de algemene vergaderingen van de WVI aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

12. WVI - buitengewone algemene vergadering van 9 december 2026 om 19.00 uur - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een aangetekend schrijven van 1 september 2026 nodigt de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) het gemeentebestuur van Beernem uit voor de buitengewone algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 9 december 2026 om 19 uur in GC 't Hofland, Oude Lichterveldestraat 13, 8850 Ardooie.

Op de vergadering wordt het volgende agendapunt behandeld:

1. Statutenwijziging

- artikel 8
- bijlage 'lijst van de deelnemers en inbreng'

De uitnodiging voor de BAV van WVI met het agendapunt en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van het agendapunt worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad. Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

In de zitting van 20 februari 2025 werden gemeenteraadslid Piet De Rycke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger in de algemene vergaderingen van de WVI aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

13. OVSG - Bijzondere algemene vergadering van 23 november 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een mail van 30 oktober 2026 nodigt de OVSG (Onderwijsvereniging van steden en gemeenten) het gemeentebestuur uit tot de bijzondere algemene vergadering die plaatsvindt op maandag 23 november 2026 van 19 uur tot 19.30 uur via Microsoft Teams.

De agenda bestaat uit de volgende punten:

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
2. Statutenwijziging - aanpassing van artikel 21, § 1 van de statuten
3. Varia

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte statutenwijziging.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werden raadslid Janne Martelez als effectief vertegenwoordiger en raadslid Greet Claeys als plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid in de algemene vergadering van de OVSG aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

PERSONEELSZAKEN

14. Personeel - nieuwe loonschaal (IFIC 200) voor onthaalouders in het werknemersstatuut

Voor de onthaalouders in het werknemersstatuut wordt een nieuwe loonschaal (IFIC loonschaal 200) ingevoerd. Deze nieuwe loonschaal kadert in de herwaardering en gelijkschakeling van loonschaal van de onthaalouders (nu E1-E3) met de loonschaal van de kinderbegeleiders van de buitenschoolse kinderopvang.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

OPENBARE WERKEN

15. Aanstellen ontwerper infrastructuurprojecten 2027-2031 - goedkeuring bestek

In het meerjarenplan 2026-2031 is een totaal krediet voorzien van € 2.010.000,00 voor de (her)aanleg van voetpaden en woonstraten en de renovatie van gemeente- en trage wegen. Voor de opmaak van de dossiers dient een studiebureau aangesteld te worden.

Er wordt voorgesteld om opnieuw een studiebureau aan te stellen voor de opdrachten gedurende de verdere looptijd van de legislatuur en dus een raamcontract af te sluiten bestaande uit deelopdrachten op afroep.

Voor de opmaak van het bestek werd het typebestek voor aanstellen ontwerper infrastructuur gebruikt dat is opgesteld door OVIO (Onafhankelijke Vlaamse Infrastructuur Ontwerpers) en aangepast naar wat van toepassing is voor de opdrachten binnen de gemeente.

Via het raamcontract is het mogelijk om beroep te doen op het studiebureau voor verschillende type opdrachten: van een visie, haalbaarheidsstudie, mobiliteitsonderzoek tot het uitwerken van een wegenisproject inclusief riolering van ontwerp tot werfopvolging in uitvoering, etc. Er worden vier soorten projecten onderscheiden: multi, normaal, eenvoudig en creatief. Het toegepaste tarief is afhankelijk van de complexiteit van de opdracht.

De diensten voor deze opdracht worden geraamd op € 158.200,00 (incl. btw) en zullen gegund worden via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De raming is gebaseerd op de beschikbare kredieten voor de periode 2027-2031. Concreet betreft dit € 1.075.000,00 voor het krediet 'voetpaden en woonstraten' (0200-00/2240007) en € 600.000,00 voor het krediet 'renovatie gemeente- en trage wegen' (0200-02/2240007),samen goed voor een totaal beschikbaar budget van € 1.675.000,00 (incl. btw).

Binnen dit budget wordt uitgegaan van een uitvoeringswaarde voor de werken van € 1.541.000,00 (incl. btw), en waarbij € 134.000,00 (incl. btw) wordt voorbehouden voor de erelonen en andere diensten verbonden aan de opdracht.

Daarnaast wordt een bijkomend budget van € 20.000,00 (excl. btw) voorzien voor LOT 3 - Bijkomend advies en ondersteuning. Deze prestaties worden aangerekend op een afzonderlijk budgetartikel 'erelonen ontwerpen en studieopdrachten' en maken geen deel uit van bovenvermelde investeringskredieten voor de uitvoering van de werken. Hierdoor bedraagt de totale geraamde waarde van de dienstenopdracht € 158.200,00 (incl. btw).

Het bestek, de raming en de gunningsvoorwaarden worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Goedgekeurd met 14 stemmen voor (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof), 8 stemmen tegen (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse)

GRONDBELEID EN PATRIMONIUM

16. Site oude steenbakkerij: addendum bij koop-verkoopovereenkomst

Aan de gemeenteraad wordt het addendum bij de overeenkomst koop-verkoop van de onroerende goederen gelegen site oude steenbakkerij ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BEHEER PATRIMONIUM

17. Goedkeuring plaatsing zonnepanelen op de gemeentelijke werkplaats

In het kader van de verduurzaming van het gemeentelijk patrimonium en de verdere verlaging van de energiekosten werd, in samenwerking met het Vlaams Energiebedrijf (VEB), een project uitgewerkt voor de installatie van zonnepanelen op het dak van de gemeentelijke werkplaats het Fort.

Voorafgaand aan dit project werd door het VEB een voorstudie uitgevoerd, waarna een definitief ontwerp werd opgemaakt.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van de voorstudie van het VEB en goedkeuring te verlenen om via het VEB zonnepanelen te plaatsen op het dak van de gemeentelijke werkplaats het Fort.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

WONEN EN HUISVESTING

18. Samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Beernem en woonmaatschappij Vivendo over de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042

Met het oog op het verwezenlijken van een bijkomend sociaal woonaanbod in de gemeente heeft de Vlaamse Regering per gemeente een nieuw Bindend Sociaal Objectief (hierna BSO) voor de periode 2026-2042 vastgelegd.

Het BSO is het minimum aantal sociale huurwoningen dat iedere gemeente moet realiseren op haar grondgebied in de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2042 (zie artikel 2.27, eerste lid, van de VCW).

Om het BSO te realiseren moet de gemeente een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met de woonmaatschappij waarbij:

- de strategie wordt bepaald om, minstens overeenkomstig het gemeentelijk groeipad, bijkomende sociale woningen te realiseren.

- de instrumenten worden beschreven die zullen worden aangewend om bijkomende sociale woningen te realiseren.
- een overzicht wordt gegeven van onroerende goederen op het grondgebied van de gemeente die de partijen kunnen en/of willen inzetten om bijkomend sociaal woonaanbod te realiseren.

Het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042 voor de gemeente Beernem is 67. Dit moet gerealiseerd worden volgens het groeipad opgenomen in bijlage 1 bij de overeenkomst. De strategie om dit BSO te realiseren wordt schematisch uiteengezet in de bijlage 1 bij de overeenkomst.

De instrumenten die door de gemeente en de woonmaatschappij worden aangewend om het BSO te realiseren, worden uiteengezet in de bijlagen 1 en 3 bij de overeenkomst.

De samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Beernem en woonmaatschappij Vivendo over de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042, overeenkomstig het minimum groeipad samen met de bijhorende bijlagen, wordt met gunstig advies van het college ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Goedgekeurd met 14 stemmen voor (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof), 8 onthoudingen (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse)

COMMUNICATIE

19. Vernieuwing website - goedkeuring bestek en lastenvoorwaarden

De gemeentelijke website is aan vernieuwing toe. De huidige website voldoet op verschillende vlakken niet meer aan de hedendaagse standaarden. Het is wenselijk om een nieuwe, hedendaagse website te bouwen om de digitale dienstverlening en de informatiestroom te optimaliseren.

Zoals beschreven in actie 12.2.2 van het meerjarenplan vernieuwen we de gemeentelijke website en bouwen we een hedendaagse, performante website.

De verschillende overheden (gemeentelijk, Vlaams, Europees …) willen een lokaal digitaal ondernemersloket aanbieden om ondernemers vlot te begeleiden (Q&A, subsidiemogelijkheden, vergunningen en wetgeving, info startups). Bij de opbouw van de nieuwe website wordt onderzocht wat de mogelijkheden zijn voor een digitaal ondernemersloket, al dan niet geïntegreerd in de gemeentelijke website.

Er wordt prijs gevraagd via de procedure van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking (OZVB).

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om goedkeuring te verlenen aan het bestek en de lastenvoorwaarden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

SPORT

20. Goedkeuring herstellingswerken sporthal Den Akker

In januari 2024 werd tijdens een inspectie van het bargedeelte van de cafetaria in sporthal Oedelem vastgesteld dat er verschillende lekkages aanwezig waren ter hoogte van het plat dak. Door de waterinsijpeling kon de veiligheid van de gebruikers niet langer worden gegarandeerd. Daarom werd in overleg met FARYS beslist om het bargedeelte van de cafetaria en het sanitair van De Bolders tijdelijk af te sluiten en alle elektrische installaties in die zone te verwijderen.

Sinds de sluiting zijn zowel Basket Oedelem als De Bolders vragende partij om het bargedeelte en de sanitaire voorzieningen opnieuw open te stellen. Beide verenigingen geven aan dat het ontbreken van deze faciliteiten een aanzienlijke impact heeft op hun dagelijkse werking, de organisatie van wedstrijden en activiteiten en de ontvangst van bezoekers en supporters.

Daarom werd aan FARYS gevraagd een plan van aanpak op te maken.

Concreet is het de bedoeling om:

- Het plat dak gedeelte boven de bar van de cafetaria/bolders te vernieuwen
- Het bargedeelte & sanitair terug open te stellen

FARYS raamt de noodzakelijke werken, waaronder de herstelling van het plat dak en de renovatie van het bargedeelte en het sanitair, op ongeveer € 104.500,00.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de voorgestelde herstellingen nodig voor het heropenen van het sanitair en bargedeelte in de cafetaria van sporthal Den Akker goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

21. Noodhulp Congo

De Democratische Republiek Congo (DRC) kampt momenteel met de grootste en dodelijkste ebola-uitbraak uit haar geschiedenis.

Door de decennialange humanitaire crisis in het land is het veel moeilijker om de uitbraak te stoppen, die zich in zorgwekkend tempo blijft verspreiden. Bij meer dan 8.000 mensen is een ebola-infectie bevestigd, en minstens 3.900 mensen zijn aan de ziekte overleden.

Aanhoudende conflicten in het oosten van het land (zoals in Noord- en Zuid-Kivu, Tanganyika en Ituri) zorgen voor miljoenen ontheemden en een acute nood aan chirurgische zorg, basisgezondheidszorg en psychosociale hulp.

Er wordt voorgesteld om € 1.000,00 noodhulp toe te kennen aan Unicef België t.v.v. hun werking in Congo.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

22. Noodhulp Nepal

Nepal werd op 26 augustus 2026 getroffen door zware overstromingen die grote menselijke en materiële schade hebben veroorzaakt. Meer dan 84.000 mensen werden getroffen en essentiële infrastructuur, waaronder woningen, wegen, scholen, gezondheidsvoorzieningen en water- en sanitaire infrastructuur, werd beschadigd of vernield. De getroffen bevolking heeft nood aan onder meer onderdak, gezondheidszorg, veilig drinkwater en sanitaire voorzieningen.

Gelet op de omvang van de ramp en de acute humanitaire noden is internationale solidariteit aangewezen. Vanuit deze solidariteit wordt voorgesteld om financiële noodhulp toe te kennen ten behoeve van de getroffen bevolking in Nepal via een erkende humanitaire hulporganisatie.

Er wordt voorgesteld om steun te verlenen aan Nepal via de inzamelactie van het Rode Kruis Vlaanderen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

23. Noodhulp Gaza Palestina

De humanitaire situatie in Gaza/Palestina blijft catastrofaal. Ondanks de aankondiging van een staakt-het-vuren zijn er luchtaanvallen en militaire invallen, met als gevolg vele gewonden en burgerdoden. Het leven in de tentenkampen is mensonwaardig door de onveiligheid, het gebrek aan voedsel en door de onhygiënische omstandigheden. De toegang tot onder meer medische zorg, voedsel, drinkwater, geneesmiddelen en andere essentiële goederen blijft beperkt. Ook de gezondheidszorg staat sterk onder druk en veel gezinnen verblijven in beschadigde woningen of overvolle opvangplaatsen.

Humanitaire organisaties blijven daarom noodhulp verlenen. Hun werking wordt evenwel bemoeilijkt door onder meer beperkingen op de aanvoer van essentiële goederen, onveiligheid, brandstoftekorten en hoge prijzen.

Er wordt voorgesteld om € 1000,00 noodhulp toe te kennen aan Oxfam België voor hun activiteiten in Gaza.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

KINDEROPVANG

24. Toewijzing en omschrijving van een dienst van algemeen economisch belang (DAEB) inzake buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)

Op 1 september 2026 trad de nieuwe regelgeving rond buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) in werking. Binnen het BOA-beleid neemt het lokaal bestuur een regierol op. De gemeente staat

onder meer in voor de erkenning, opvolging en afstemming van het lokale aanbod en beslist over de besteding van de beschikbare BOA-middelen.

De gemeenteraad keurde hiertoe op 18 juni 2026 het lokaal erkennings- en handhavingskader BOA goed. Op basis van dit kader werd de gemeentelijke dienst kinderopvang door het college van burgemeester en schepenen op 31 juli 2026 erkend als organisator van buitenschoolse opvang.

Vanaf 2026 ontvangen we BOA-subsidies die rechtstreeks bij het lokaal bestuur met regierol terechtkomen. Enkel een erkend aanbod kan vervolgens een BOA-subsidie krijgen.

Het is nodig om de dienst van algemeen economisch belang (DAEB) te omschrijven en toe te wijzen aan de gemeentelijke buitenschoolse kinderopvang.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

25. Aanpassing huishoudelijk reglement - dienst BKO

De dienst kinderopvang stelt een aanpassing voor van het huishoudelijk reglement voor de buitenschoolse kinderopvang.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

ONDERWIJS

26. De Notelaar - goedkeuring aanpassingen schoolreglement schooljaar 2026-2027

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.
Bij de aanvang van dit schooljaar werden vanuit de overheid een aantal vernieuwingen doorgevoerd. Deze werden verwerkt in het schoolreglement. De aanpassingen werden besproken in de vergadering van de schoolraad van 5 oktober 2026.

De aanpassingen betreffen:

- Aanpassing toelatingsvoorwaarden (pagina 6-7).
- De minderscherpe maximumfactuur gaat van € 550,00 naar € 560,00 (pagina 11).
- Schoolloopbaan kleuter naar lager: de klassenraad beslist of kleuteronderwijs met succes is voltooid. De beslissing wordt als bindend gezien (pagina 14).
- Een tuchtdossier moet aangevuld worden met duidelijke maatregelen en ook meegedragen worden naar een andere school bij schoolverandering (pagina 21-22).
- Verwerken van leerlingengegevens en privacy (pagina 27-28).
- CLB-werking (pagina 33-34).
- Ieder kind taalheld werd toegevoegd in de infobrochure (pagina 6-7-8).

Het aangepast schoolreglement (inclusief infobrochure) wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

27. Academie Beeldende Kunst KUMA Maldegem - Beernem: jaarverslag en budget

De samenwerkingsovereenkomst interlokale vereniging van de Academie voor beeldende kunst KUMA Maldegem-Beernem bepaalt dat het jaarverslag en het budget jaarlijks moeten goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

Op gedeelde kosten onder alle gemeenten van de interlokale vereniging is een verdeelsleutel van toepassing. Deze verdeelsleutel wordt bepaald op basis van het aantal gesubsidieerde uren deeltijds kunstonderwijs dat in de gemeente werd georganiseerd het jaar ervoor. De administratieve verdeelsleutel is voor Beernem 11% voor 2025-2026.

Het jaarverslag 2025-2026 en het budget 2026-2027 van de interlokale vereniging van de Academie worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

28. Academie voor Woord, Muziek en Dans: goedkeuring jaarverslag 2025

De samenwerkingsovereenkomst interlokale vereniging van de Academie voor Muziek, Woord en Dans bepaalt dat het jaarverslag 2025 moet goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

Op gedeelde kosten onder alle gemeenten van de interlokale vereniging is een verdeelsleutel van toepassing. Deze verdeelsleutel wordt bepaald op basis van het aantal gesubsidieerde uren deeltijds kunstonderwijs dat in de gemeente werd georganiseerd het jaar ervoor. De verdeelsleutels werden aangepast in de loop van 2025 ingevolge de volledige stopzetting van de werking van de vestigingsplaats Ruiselede op 1 september 2025 n.a.v. de fusie van Ruiselede met Wingene en de overheveling van de werking naar de stedelijke academie voor Muziek en Woord Tielt.

De administratieve verdeelsleutel 2025 voor Beernem is voor de periode januari - augustus 2025 8,58 % en voor de periode september - december 2025 9,79%.
De verdeelsleutel toezicht voor Beernem voor de periode januari - augustus 2025 bedraagt 8,97 % en voor de periode september - december 2025 11,03%.

Deze zijn van toepassing op het budget 2026. De berekening van de verdeelsleutels staan in het jaarverslag 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

KERKFABRIEKEN

29. Goedkeuring 1e wijziging meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Lambertus

Het kerkbestuur Sint-Lambertus heeft een eerste wijziging van hun meerjarenplan 2026-2031 opgemaakt. Deze wijziging werd goedgekeurd door de kerkraad op 25 september 2026.

Aanpassing Investeringsontvangsten:

- In het meerjarenplan 2026-2031 werd een bedrag van € 75.000,00 voorzien op MAR 301 (provinciale toelage). Dit bedrag werd nu aangepast naar € 97.500,00 en geboekt op MAR 3102 (gewestelijke toelage).
- De investeringstoelage van de gemeente die oorspronkelijk was voorzien op MAR 300 (toelage eredienst) ten bedrage van € 241.933,00 werd gewijzigd naar MAR 3100 (toelage hoofdgebouw eredienst). Het voorziene bedrag werd daarbij verminderd naar € 219.433,00.
- De totale investeringsontvangsten van € 316.933,00 blijven gelijk maar werden verplaatst van MAR 30 (Eredienst) naar MAR 31 (gebouw van de eredienst).

De bisschop van Brugge verleende in zijn hoedanigheid van erkend representatief orgaan op 28 september 2026 gunstig advies.

De gemeenteraad dient deze wijzigingen goed te keuren binnen de honderd dagen na ontvangst van dit advies.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

EXTRA INGEDIENDE AGENDAPUNTEN

30. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: Toegangsprocedure recyclagepark

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de N-VA-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 19 november 2026.

Het agendapunt handelt over: 'Toegangsprocedure recyclagepark'.

Er wordt gevraagd om het volgende te beslissen:

Het afsprakensysteem tot toegang recyclagepark wordt afgeschaft vanaf 1 januari 2027, waardoor vrije toegang terug wordt toegepast.

Verworpen met 8 stemmen voor (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse), 14 stemmen tegen (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof)

31. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: wijziging politieverordening betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de N-VA-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 19 november 2026.

Het agendapunt handelt over:

'Wijziging politieverordening betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen'

Er wordt gevraagd om het volgende te beslissen:

Er komt een toevoeging bij
Artikel 13 §1. Het restafval dient gescheiden aangeboden te worden:
• in een zwarte rolcontainer met zwart deksel, voorzien van een elektronische gegevensdrager, ter beschikking gesteld door IVBO. De aanwezigheid van dergelijke container is verplicht bij elke wooneenheid waar iemand gedomicilieerd is en facultatief bij woningen waar niemand gedomicilieerd is *of er met één gebuur een onderlinge regeling werd gemaakt.*

Verworpen met 8 stemmen voor (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse), 14 stemmen tegen (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof)

VRAGEN EN SUGGESTIES

32. Eventuele vragen en suggesties

De vragen en suggesties, ingediend door de gemeenteraadsleden, worden besproken:

Raadslid Martine Deloof

Stationswijk

De buurtbewoners van de stationswijk en omliggende vragen of er signalisatie en verlichting kan geplaatst worden aan het oversteekpunt Sint-Amanduslaan.

H. d'ydewallestraat richting parking station : door de werken aan de brug is de wegmarkering aangebracht heel dicht bij het uitkomen van het wandelpad wat de situatie daar heel erg gevaarlijk maakt zowel voor de voetgangers fietsers alsook voor de automobilisten. Zie mijn bijgevoegde foto's.

Raadslid Piet De Rycke

Woon-werk verplaatsing

Op het platform Provincie.incijfers kan je enkele vervoerscijfers raadplegen. Bij een check van de cijfers woon-werk/school-verplaatsing blijkt (cijfers uit enquête van 2023 van Agentschap Binnenlands Bestuur) dat we 1/5 onder het Vlaams gemiddelde zitten. Het gaat dan specifiek over +/- 12 % t.o.v. ruim 15 % op Vlaams niveau.

Ik was wat verwonderd over deze cijfers terwijl we over een goed uitgerust (maar nog niet optimaal bediend) station beschikken en enkele intergemeentelijke busverbindingen, inclusief Hoppin-punt.

Ruw bekeken hebben we op fiets-afstand van het station enkele hoge concentraties tewerkstelling. Het gaat dan over de bereikbaarheid van ons Beernems Bedrijvenpark, Psychiatrisch centrum Sint-Amandus, De Zande, Lemahieu, nabije supermarkten, …

De cijfers zijn helaas van 2023. Het is ook moeilijk in te schatten of het lage cijfer dan te maken heeft met onregelmatige werkuren of een slechte verbinding openbaar vervoer vanuit herkomstbestemming of andere … Maar ik denk dat er nog wat groeimarge is om het percentage ‘koning auto’ te laten krimpen!

- Heeft de gemeente gedetailleerde vervoerscijfers over deze werkgevers beschikbaar?
- Worden bedrijven uit ons bedrijvenpark door WVI begeleid om openbaar vervoer te stimuleren?
- Voert het Psychiatrische Centrum een actief beleid rond gebruik openbaar vervoer?
- Kan de gemeente iets ondernemen om deze actoren bewuster te maken van de openbare vervoersmogelijkheden?

- Misschien is het systeem van de blue-bikes-deelfietsen terug een hulp mits goeie stimulans door werkgevers?

Raadslid Christine Stroobandt

Oprichting KDV voor mobiliteit WVI

WVI wil een KDV oprichten voor mobiliteit.

In het voorjaar van 2027 zal een oproep gedaan worden naar alle gemeenten om zich aan te sluiten.

Overweegt Beernem om hierop in te gaan ?

Raadslid Barbara Vandenbrande

Kansen voor lokale ondernemers bij overheidsopdrachten

Naar aanleiding van de agendapunten over de herstellingswerken aan sporthal Den Akker (via Farys) en de zonnepanelen op de gemeentelijke werkplaats (via het VEB), rijst de vraag welke kansen lokale zelfstandigen en kmo's nog krijgen bij gemeentelijke opdrachten. Hierover heb ik enkele concrete vragen:

1. Kunnen lokale ondernemers nog rechtstreeks meedingen naar de werken die via Farys en het VEB worden georganiseerd? Zo ja, op welke manier?
2. Heeft het gemeentebestuur zicht op hoeveel gemeentelijke opdrachten de voorbije jaren effectief werden uitgevoerd door ondernemingen uit Beernem?
3. Wordt bij de keuze voor een raamcontract ook onderzocht welke gevolgen dit heeft voor de toegankelijkheid van opdrachten voor kleinere ondernemingen?
4. Is het bestuur bereid om een duidelijk aankoopbeleid uit te werken waarbij onze zelfstandigen minstens de kans krijgen om mee te dingen naar gemeentelijke opdrachten?

BESLOTEN

COMMUNICATIE

33. Kennisgeving ontslag lid welzijnsraad

Een lid van de welzijnsraad dient zijn ontslag in. Overeenkomstig de statuten van de adviesraden wordt dit ter kennis gegeven aan de gemeenteraad.

Ter kennis genomen.

34. Kennisgeving ontslag lid GROS

Een lid van de GROS dient zijn ontslag in. Overeenkomstig de statuten van de adviesraden wordt dit ter kennis gegeven aan de gemeenteraad.

Ter kennis genomen.