GEMEENTE BEERNEM

AGENDA MET TOELICHTING EN ONTWERPBESLISSINGEN GEMEENTERAAD

Zitting van donderdag 19 november 2026

*De voorzitter van de gemeenteraad verzoekt de gemeenteraad te vergaderen op **19 november 2026** om **19u30**. De zitting vindt plaats op de volgende locatie / manier: **de raadzaal**.*

MEDEDELINGEN

01. Mededelingen bij de opening van de zitting | GR/2025/148

Toelichtende nota
De voorzitter Kris Vincke opent de zitting met een aantal mededelingen.

GOEDKEURING NOTULEN VORIGE ZITTING

02. Goedkeuring notulen gemeenteraadszitting van 15 oktober 2026 | GR/2025/147

Toelichtende nota
De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 15 oktober 2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Verwijzingsdocumenten
Ontwerpnotulen van de zitting van de gemeenteraad van 15 oktober 2026.

VOORSTEL VAN BESLISSING
De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 15 oktober 2026 worden goedgekeurd.

OPENBAAR

FINANCIËN EN BEGROTING

03. Kennisname goedkeuring jaarrekening 2025 | GR/2026/171

Toelichtende nota
De jaarrekening 2025 werd in zitting van 18 juni 2026 door de gemeenteraad vastgesteld.
Het besluit van de gouverneur houdende de goedkeuring van de jaarrekening 2025 dateert van 20 oktober 2026 en werd ontvangen op 20 oktober 2026.
Het nazicht van de jaarrekening 2025 heeft niet geleid tot formele vaststellingen.

Verwijzingsdocumenten
Brief en besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening 2025.

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Er wordt kennis genomen van het besluit van de gouverneur houdende goedkeuring van de jaarrekening over het dienstjaar 2025, vastgesteld door de gemeenteraad van Beernem in de zitting van 18 juni 2026.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

VEILIGHEIDSDIENSTEN

04. Vaststellen van de werkingsbijdrage van de gemeente Beernem in de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2027 | GR/2026/190

Toelichtende nota
De begroting dienstjaar 2027 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen werd aan het gemeentebestuur overgemaakt. Uitgaande van de autonomie van de gemeenten is het aangewezen dat elke gemeente zich akkoord verklaart met de werkingsbijdrage die in de begroting 2027 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen ingeschreven is.

De gemeenteraad dient over te gaan tot het vaststellen van de werkingsbijdrage van de gemeente Beernem in de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2027 zoals blijkt uit de begroting 2027 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen. De exploitatietoelage bedraagt € 707.352,00.

Verdeelsleutel 2025	toelage 2025	Verdeelsleutel 2026	toelage 2026	Verdeelsleutel 2027	toelage 2027	Prognose 2028	Prognose 2029
2,1389%	€ 700.318,00	2,10%	€ 670.855,00	2,10 %	€ 707.352,00	€ 730.712,00	€ 735.956,00

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het door de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen meegedeelde aandeel van de gemeente Beernem in de werkingsbijdrage voor het dienstjaar 2027 vast te stellen.

Verwijzingsdocumenten
Begroting dienstjaar 2027 Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Het aandeel van de gemeente Beernem in de totale werkingsbijdrage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen wordt vastgesteld op € 707.352,00 op budgetsleutel 0410-00/6494000 van het exploitatiebudget 2027.
Artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van de Zoneraad van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen, Siemenslaan 8, 8020 Oostkamp, en aan de gemeentelijke dienst financiën.
Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

05. Kennisname van het Zonaal Veiligheidsplan Politiezone Het Houtsche (2026-2031) via toelichting | GR/2026/195

Toelichtende nota
Aan de gemeenteraad wordt de inhoud van het Zonaal Veiligheidsplan Politiezone Het Houtsche (2026-2031) met een toelichting en presentatie ter kennis gebracht. De presentatie die ter zitting wordt gebruikt wordt na de zitting als bijlage toegevoegd.

Verwijzingsdocumenten
presentatie PZ Het Houtsche (deze wordt na de zitting als bijlage bij het agendapunt gevoegd).

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de inhoud van het Zonaal Veiligheidsplan Politiezone Het Houtsche (2026-2031) via een toelichting. De voorstelling gebeurt ter zitting via een presentatie. Deze wordt na de zitting als bijlage bij het agendapunt gevoegd.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

SECRETARIAAT

06. Huishoudelijk reglement gemeenteraad: toevoeging bepalingen m.b.t. de politiezone | GR/2026/122

Toelichtende nota
De hervorming van de Wet op de Geïntegreerde Politie verhoogt de democratische controle op de lokale politiezone door ook gemeenteraadsleden bepaalde bevoegdheden te geven: stellen van mondelinge en schriftelijke vragen, interpellatie- en inzagerecht en een jaarlijkse toelichting over de werking van de zone. Aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad worden daarom enkele bepalingen m.b.t. de politiezone toegevoegd. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het aangepaste huishoudelijk reglement van de gemeenteraad goed te keuren.

Verwijzingsdocumenten
- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad met toevoeging van de bepalingen m.b.t. de politiezone (artikels 42 e.v.)
- Reglement van orde politiecollege

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De gemeenteraad keurt het aangepaste huishoudelijk reglement van de gemeenteraad goed.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

INTERCOMMUNALES EN MAATSCHAPPIJEN

07. Creat services dv - buitengewone algemene vergadering der deelnemers van 15 december 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/172

Toelichtende nota
Met een aangetekend schrijven van 1 oktober 2026 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv van dinsdag 15 december 2026 om 14.30 uur in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent.
De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatie 2026, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2027 (overeenkomstig
   artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2027 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen
7. Varia

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.
Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.
In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Creat Services dv aangeduid en gemeenteraadslid Greet Claeys als plaatsvervanger. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Verwijzingsdocumenten

- Oproepingsbrief met agenda en bijlagen

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv die plaatsvindt op 15 december 2026, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.
Artikel 2: Gemeenteraadslid Justine Van Hoecke werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger ter zitting van de gemeenteraad van 20 februari 2025 en gemeenteraadslid Greet Claeys werd aangeduid als plaatsvervanger.
Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv op 15 december 2026 wordt opgedragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene jaarvergadering van Creat services dv op 15 december 2026, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden met betrekking tot de agendapunten van voormelde buitengewone algemene vergadering.
Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Creat services dv, p/a Intercommunaal beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post aan AVCreatServices@farys.be
Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

08. Farys ov - buitengewone algemene jaarvergadering der deelnemers van 18 december 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/124

Toelichtende nota
Met een aangetekend schrijven van 15 september 2026 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van Farys ov van vrijdag 18 december 2026 om 14.30 uur in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent. Met een aangetekend schrijven d.d. 6 oktober 2026 werd een agendapunt toegevoegd aan de agenda, zijnde punt 6. Actualisering presentievergoeding.
De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
2. Wijzigingen bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
3. Evaluatie 2026, te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie 2027 (overeenkomstig artikel 432 van het decreet over het Lokaal bestuur)
4. Begroting 2027 (overeenkomstig artikel 432 van het decreet over het Lokaal bestuur);
5. Statutaire benoemingen;

6. Actualisering presentievergoeding;
7. Statutenwijziging - verplaatsing maatschappelijke zetel;
8. Varia

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.
Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.
Vertegenwoordigers dienen te worden aangeduid. In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Janne Martelez als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Farys ov aangeduid en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke, als plaatsvervanger. Er wordt voorgesteld deze aanstelling voor de komende algemene vergadering te bevestigen.

Verwijzingsdocumenten

- Oproepingsbrief d.d. 15 september 2026
- Agenda met bijlagen
- Ontwerp raadsbesluit agenda
- Ontwerp raadsbesluit vertegenwoordiger AV
- Oproepingsbrief met bijkomend agendapunt

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van Farys ov die plaatsvindt op 18 december 2026, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.
Artikel 2: Gemeenteraadslid Janne Martelez werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke werd aangeduid als plaatsvervanger ter zitting van de gemeenteraad van 20 februari 2025.
Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van Farys op 18 december 2026 wordt opgedragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van Farys ov vastgesteld op 18 december 2026, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden met betrekking tot de agendapunten van voormelde buitengewone algemene vergadering.
Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Farys ov gestuurd worden hetzij per post t.a.v. Farys ov, p/a Intercommunaal beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post aan AVFarys@farys.be.
Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

09. Fluvius Imewo - Buitengewone algemene vergadering van 7 december 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/121

Toelichtende nota
Met een aangetekende brief van 16 september 2026 en de nazending van 28 oktober 2026 nodigt Fluvius Imewo het gemeentebestuur uit tot de buitengewone algemene vergadering, die plaatsvindt op maandag 7 december 2026 om 18 uur in BMCC, Sint-Maartensbilk 1 te 8000 Brugge.
De agenda werd door de raad van bestuur op 7 september 2026 als volgt samengesteld:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2027.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
3. (Neven)activiteiten - Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.
6. Desgevallend verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 3 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 4, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.
Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.
In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Anja Coens als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Martine De Roo als plaatsvervanger in de algemene vergadering van Fluvius Imewo aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Verwijzingsdocumenten
Uitnodiging en bijlagen AV Fluvius Imewo

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Er wordt goedkeuring verleend aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Imewo d.d. 7 december 2026:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2027.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
3. (Neven)activiteiten - Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.
6. Desgevallend verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 3 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 4, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

Artikel 2: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. raadslid Anja Coens, als effectief vertegenwoordiger en raadslid Martine De Roo als plaatsvervanger.
Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Imewo op 7 december 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen, genomen in de gemeenteraadszitting van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.
Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van voormelde beslissingen en zal onder meer kennisgeving hiervan verrichten aan Fluvius Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.
Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

10. IVBO - buitengewone algemene vergadering van 16 december 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/125

Toelichtende nota
Met een aangetekende brief van 24 september 2026 en een nazendingsmail van 23 oktober 2026 nodigt IVBO het gemeentebestuur uit tot de buitengewone algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 16 december 2026 om 19.30 uur in de aula van IVBO, Pathoekeweg 41 te 8000 Brugge.
De agendapunten zijn de volgende:

1. Samenstellen van het bureau
2. Ontslag en benoeming van bestuurders met raadgevende stem
3. Goedkeuring voorgenomen activiteiten en strategie 2027 (kennisname budget en werkingsbijdragen 2027 - kennisname investeringsprogramma 2027) met bijlagen
4. Varia

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.
Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.
In de zitting van 20 februari 2025 werden raadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger en raadslid Piet De Rycke als plaatsvervanger in de algemene vergadering van IVBO aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Verwijzingsdocumenten
Uitnodiging BAV van IVBO en bijlagen

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van IVBO die plaatsvindt op 16 december 2026, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.
Artikel 2: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Piet De Rycke als plaatsvervanger.
Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van IVBO op 16 december 2026 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden.
Artikel 4: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVBO, Pathoekeweg 41, 8000 Brugge.
Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

11. WVI - buitengewone algemene vergadering van 9 december 2026 om 18.30 uur | GR/2026/180

Toelichtende nota
Met een aangetekend schrijven van 22 oktober 2026 nodigt de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) het gemeentebestuur van Beernem uit voor de buitengewone algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 9 december 2026 om 18.30 uur in GC 't Hofland, Oude Lichterveldestraat 13, 8850 Ardooie.
Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 10.06.2026
2. Begroting 2027
3. Benoeming commissaris voor de boekjaren 2027–2029 en vaststelling jaarbezoldiging
4. Mededelingen

De uitnodiging voor de BAV van WVI met het agendapunt en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van het agendapunt worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad. Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.
In de zitting van 20 februari 2025 werden gemeenteraadslid Piet De Rycke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger in de algemene vergaderingen van de WVI aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Verwijzingsdocumenten

- Uitnodiging BAV 9 december 18.30 uur met agenda
- Begroting 2027
- Nota ‘Benoeming commissaris voor de boekjaren 2027-2029 en vaststelling jaarbezoldiging’
- Verslag algemene vergadering 10 juni 2026

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de WVI die plaatsvindt op 9 december 2026 om 18.30 uur worden goedgekeurd:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 10.06.2026
2. Begroting 2027
3. Benoeming commissaris voor de boekjaren 2027–2029 en vaststelling jaarbezoldiging
4. Mededelingen

Artikel 2: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. gemeenteraadslid Piet De Rycke werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger.
Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de WVI op 9 december 2026 om 18.30 uur wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen door de gemeenteraad in de zitting van heden.
Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing en zal onder meer een afschrift van deze beslissing overmaken aan de WVI, Koning Albert I-laan 122, 8200 Brugge.
Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

12. WVI - buitengewone algemene vergadering van 9 december 2026 om 19.00 uur - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/110

Toelichtende nota
Met een aangetekend schrijven van 1 september 2026 nodigt de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) het gemeentebestuur van Beernem uit voor de buitengewone algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 9 december 2026 om 19 uur in GC 't Hofland, Oude Lichterveldestraat 13, 8850 Ardooie.
Op de vergadering wordt het volgende agendapunt behandeld:

1. Statutenwijziging
- artikel 8
- bijlage 'lijst van de deelnemers en inbreng'

De uitnodiging voor de BAV van WVI met het agendapunt en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van het agendapunt worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad. Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.
In de zitting van 20 februari 2025 werden gemeenteraadslid Piet De Rycke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger in de algemene vergaderingen van de WVI aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Verwijzingsdocumenten
- Uitnodiging BAV 9 december 19 uur met agenda
- Toelichtingsnota statutenwijziging
- Statuten WVI met wijzigingen

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de WVI die plaatsvindt op 9 december 2026 om 19 uur worden goedgekeurd:
1. Statutenwijziging
   - artikel 8
   - bijlage 'lijst van de deelnemers en inbreng'

Artikel 2: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. gemeenteraadslid Piet De Rycke werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger.
Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de WVI op 9 december 2026 om 19 uur wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen door de gemeenteraad in de zitting van heden.
Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing en zal onder meer een afschrift van deze beslissing overmaken aan de WVI, Koning Albert I-laan 122, 8200 Brugge.
Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

13. OVSG - Bijzondere algemene vergadering van 23 november 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/192

Toelichtende nota
Met een mail van 30 oktober 2026 nodigt de OVSG (Onderwijsvereniging van steden en gemeenten) het gemeentebestuur uit tot de bijzondere algemene vergadering die plaatsvindt op maandag 23 november 2026 van 19 uur tot 19.30 uur via Microsoft Teams.
De agenda bestaat uit de volgende punten:
1. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
2. Statutenwijziging - aanpassing van artikel 21, § 1 van de statuten
3. Varia

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.
Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte statutenwijziging.
In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werden raadslid Janne Martelez als effectief vertegenwoordiger en raadslid Greet Claeys als plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid in de algemene vergadering van de OVSG aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Verwijzingsdocumenten
Uitnodiging bijzondere algemene vergadering OVSG 23 november 2026 + bijlagen

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Er wordt goedkeuring verleend aan de agenda van de bijzondere algemene vergadering van OVSG d.d. 23 november 2026:
1. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
2. Statutenwijziging - aanpassing van artikel 21, § 1 van de statuten
3. Varia

Artikel 2: Er wordt goedkeuring verleend aan het voorstel van het bestuursorgaan van de OVSG tot wijziging van artikel 21, § 1 van de statuten.
De voorgestelde wijziging heeft betrekking op de positie van de gemandateerde van VVSG binnen het bestuursorgaan.
Huidige tekst van artikel 21, § 1
IV. 2. HET BESTUURSORGAAN
Artikel 21. Samenstelling – § 1.
De vereniging wordt bestuurd door het Bestuursorgaan, bestaande uit ten minste drie en ten hoogste vijftien bestuurders, exclusief een gemandateerde van VVSG en een gemandateerde van Brulocalis die van rechtswege als bestuurder worden toegevoegd aan het Bestuursorgaan.
Voorgestelde nieuwe tekst van artikel 21, § 1
IV. 2. HET BESTUURSORGAAN
Artikel 21. Samenstelling – § 1.

De vereniging wordt bestuurd door het Bestuursorgaan, bestaande uit ten minste drie en ten hoogste vijftien bestuurders, exclusief een gemandateerde van Brulocalis die van rechtswege als bestuurder wordt toegevoegd aan het Bestuursorgaan.
VVSG kan een gemandateerde aanduiden die de vergaderingen van het Bestuursorgaan bijwoont als waarnemer. Deze waarnemer maakt geen deel uit van het Bestuursorgaan als bestuurder en beschikt niet over stemrecht.
Artikel 3: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. raadslid Janne Martelez, als effectief vertegenwoordiger en raadslid Greet Claeys als plaatsvervanger.
Artikel 4: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de bijzondere algemene vergadering van OVSG op 23 november 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen, genomen in de gemeenteraadszitting van heden inzake voormeld artikel 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Artikel 5: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van voormelde beslissingen en zal onder meer kennisgeving hiervan verrichten aan OVSG.

Artikel 6: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

PERSONEELSZAKEN

14. Personeel - nieuwe loonschaal (IFIC 200) voor onthaalouders in het werknemersstatuut | GR/2026/173

Toelichtende nota
Voor de onthaalouders in het werknemersstatuut wordt een nieuwe loonschaal (IFIC loonschaal 200) ingevoerd. Deze nieuwe loonschaal kadert in de herwaardering en gelijkschakeling van loonschaal van de onthaalouders (nu E1-E3) met de loonschaal van de kinderbegeleiders van de buitenschoolse kinderopvang.

Verwijzingsdocumenten
- Uitgewerkte weddeschaal IFIC 200
- Protocol vakbondsoverleg van 19 oktober 2026.

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De onthaalouders in het werknemersstatuut worden vanaf 1 januari 2027 verloond volgens de weddeschaal IFIC 200.
Artikel 2: De nieuwe loonschaal wordt opgenomen in de eerstvolgende aanpassing van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.
Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

OPENBARE WERKEN

15. Aanstellen ontwerper infrastructuurprojecten 2027-2031 - goedkeuring bestek | GR/2026/189

Toelichtende nota
In het meerjarenplan 2026-2031 is een totaal krediet voorzien van € 2.010.000,00 voor de (her)aanleg van voetpaden en woonstraten en de renovatie van gemeente- en trage wegen. Voor de opmaak van de dossiers dient een studiebureau aangesteld te worden.
Er wordt voorgesteld om opnieuw een studiebureau aan te stellen voor de opdrachten gedurende de verdere looptijd van de legislatuur en dus een raamcontract af te sluiten bestaande uit deelopdrachten op afroep.
Voor de opmaak van het bestek werd het typebestek voor aanstellen ontwerper infrastructuur gebruikt dat is opgesteld door OVIO (Onafhankelijke Vlaamse Infrastructuur Ontwerpers) en aangepast naar wat van toepassing is voor de opdrachten binnen de gemeente.
Via het raamcontract is het mogelijk om beroep te doen op het studiebureau voor verschillende type opdrachten: van een visie, haalbaarheidsstudie, mobiliteitsonderzoek tot het uitwerken van een wegenisproject inclusief riolering van ontwerp tot werfopvolging in uitvoering, etc. Er worden vier soorten projecten onderscheiden: multi, normaal, eenvoudig en creatief. Het toegepaste tarief is afhankelijk van de complexiteit van de opdracht.
De diensten voor deze opdracht worden geraamd op € 158.200,00 (incl. btw) en zullen gegund worden via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De raming is gebaseerd op de beschikbare kredieten voor de periode 2027-2031. Concreet betreft dit € 1.075.000,00 voor het krediet 'voetpaden en woonstraten' (0200-00/2240007) en € 600.000,00 voor het krediet 'renovatie gemeente- en trage wegen' (0200-02/2240007),samen goed voor een totaal beschikbaar budget van € 1.675.000,00 (incl. btw).
Binnen dit budget wordt uitgegaan van een uitvoeringswaarde voor de werken van € 1.541.000,00 (incl. btw), en waarbij € 134.000,00 (incl. btw) wordt voorbehouden voor de erelonen en andere diensten verbonden aan de opdracht.
Daarnaast wordt een bijkomend budget van € 20.000,00 (excl. btw) voorzien voor LOT 3 - Bijkomend advies en ondersteuning. Deze prestaties worden aangerekend op een afzonderlijk budgetartikel 'erelonen ontwerpen en studieopdrachten' en maken geen deel uit van bovenvermelde investeringskredieten voor de uitvoering van de werken. Hierdoor bedraagt de totale geraamde waarde van de dienstenopdracht € 158.200,00 (incl. btw).
Het bestek, de raming en de gunningsvoorwaarden worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten
Bestek raamcontract ontwerper - Beernem 2027-2031

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2027/BD/001 en raming voor de opdracht "Raamcontract voor aanstellen ontwerper infrastructuurprojecten 2027-2031". De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 158.200,00 (incl. 21% btw).
Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget 'voetpaden en woonstraten' met budgetcode 0200-00/2240007, budget 'renovatie gemeente- en trage wegen' met budgetcode 0200-02/2240007 en het budget 'erelonen ontwerpen en studieopdrachten' met budgetcode 0610-00/6131003.
Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

GRONDBELEID EN PATRIMONIUM

16. Site oude steenbakkerij: addendum bij koop-verkoopovereenkomst | GR/2026/166

Toelichtende nota
Aan de gemeenteraad wordt het addendum bij de overeenkomst koop-verkoop van de onroerende goederen gelegen site oude steenbakkerij ter goedkeuring voorgelegd.

Verwijzingsdocumenten
- Koop-verkoopovereenkomst
- Brief ANB verlenging uitvoeringstermijn bebossing
- Ontwerp addendum koop-verkoopovereenkomst

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De gemeenteraad keurt het addendum bij de overeenkomst koop-verkoop van de onroerende goederen gelegen site oude steenbakkerij goed.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

BEHEER PATRIMONIUM

17. Goedkeuring plaatsing zonnepanelen op de gemeentelijke werkplaats | GR/2026/179

Toelichtende nota
In het kader van de verduurzaming van het gemeentelijk patrimonium en de verdere verlaging van de energiekosten werd, in samenwerking met het Vlaams Energiebedrijf (VEB), een project uitgewerkt voor de installatie van zonnepanelen op het dak van de gemeentelijke werkplaats het Fort.
Voorafgaand aan dit project werd door het VEB een voorstudie uitgevoerd, waarna een definitief ontwerp werd opgemaakt.
Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van de voorstudie van het VEB en goedkeuring te verlenen om via het VEB zonnepanelen te plaatsen op het dak van de gemeentelijke werkplaats het Fort.

Verwijzingsdocumenten
Ontwerpstudie VEB

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de ontwerpstudie die werd opgesteld in samenwerking met het Vlaams Energiebedrijf (VEB) en waaruit blijkt dat de installatie een verwachte productie heeft van 35 MWh per jaar, een aanzienlijke vermindering van de CO□-uitstoot realiseert en bijdraagt aan een efficiënter energiebeheer van de gemeentelijke infrastructuur.
Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord om via het VEB zonnepanelen te plaatsen op het dak van het Fort werkplaats.
Artikel 3: Er wordt akkoord gegaan dat hiervoor budget genomen wordt van het budget onderhoud patrimonium (dienstjaren 2027 e.v.) waarvoor € 60.000,00/jaar werd voorzien in de meerjarenplanning 2026-2031.
Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

WONEN EN HUISVESTING

18. Samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Beernem en woonmaatschappij Vivendo over de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042 | GR/2026/117

Toelichtende nota
Met het oog op het verwezenlijken van een bijkomend sociaal woonaanbod in de gemeente heeft de Vlaamse Regering per gemeente een nieuw Bindend Sociaal Objectief (hierna BSO) voor de periode 2026-2042 vastgelegd.
Het BSO is het minimum aantal sociale huurwoningen dat iedere gemeente moet realiseren op haar grondgebied in de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2042 (zie artikel 2.27, eerste lid, van de VCW).
Om het BSO te realiseren moet de gemeente een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met de woonmaatschappij waarbij:

- de strategie wordt bepaald om, minstens overeenkomstig het gemeentelijk groeipad, bijkomende sociale woningen te realiseren.
- de instrumenten worden beschreven die zullen worden aangewend om bijkomende sociale woningen te realiseren.
- een overzicht wordt gegeven van onroerende goederen op het grondgebied van de gemeente die de partijen kunnen en/of willen inzetten om bijkomend sociaal woonaanbod te realiseren.

Het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042 voor de gemeente Beernem is 67. Dit moet gerealiseerd worden volgens het groeipad opgenomen in bijlage 1 bij de overeenkomst. De strategie om dit BSO te realiseren wordt schematisch uiteengezet in de bijlage 1 bij de overeenkomst.
De instrumenten die door de gemeente en de woonmaatschappij worden aangewend om het BSO te realiseren, worden uiteengezet in de bijlagen 1 en 3 bij de overeenkomst.
De samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Beernem en woonmaatschappij Vivendo over de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042, overeenkomstig het minimum groeipad samen met de bijhorende bijlagen, wordt met gunstig advies van het college ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

- Samenwerkingsovereenkomst BSO 2026-2042 tussen de gemeente Beernem en de woonmaatschappij Vivendo
- Bijlage 1 bij de overeenkomst: bevat een overzicht van de strategie bestaande uit de lopende en op te starten projecten van de woonmaatschappij met timing en aan te wenden instrumenten
- Bijlage 2 bij de overeenkomst: een overzicht van de sociale noden van de gemeente (bron Rapport Wonen Vlaanderen)
- Bijlage 3 bij de overeenkomst: een overzicht van de instrumenten die door de gemeente en de woonmaatschappij worden ingezet om het BSO te realiseren

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Beernem en woonmaatschappij Vivendo over de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042, samen met de bijhorende bijlagen, wordt goedgekeurd.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 en volgende van het decreet lokaal bestuur.

COMMUNICATIE

19. Vernieuwing website - goedkeuring bestek en lastenvoorwaarden | GR/2026/114

Toelichtende nota
De gemeentelijke website is aan vernieuwing toe. De huidige website voldoet op verschillende vlakken niet meer aan de hedendaagse standaarden. Het is wenselijk om een nieuwe, hedendaagse website te bouwen om de digitale dienstverlening en de informatiestroom te optimaliseren.
Zoals beschreven in actie 12.2.2 van het meerjarenplan vernieuwen we de gemeentelijke website en bouwen we een hedendaagse, performante website.
De verschillende overheden (gemeentelijk, Vlaams, Europees …) willen een lokaal digitaal ondernemersloket aanbieden om ondernemers vlot te begeleiden (Q&A, subsidiemogelijkheden, vergunningen en wetgeving, info startups). Bij de opbouw van de nieuwe website wordt onderzocht wat de mogelijkheden zijn voor een digitaal ondernemersloket, al dan niet geïntegreerd in de gemeentelijke website.
Er wordt prijs gevraagd via de procedure van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking (OZVB).
Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om goedkeuring te verlenen aan het bestek en de lastenvoorwaarden.

Verwijzingsdocumenten
- Bestek nieuwe website 2026 - traject 2 - v2

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026/BD/007 en de raming voor de opdracht “Vernieuwen gemeentelijke website”, opgesteld door de dienst communicatie. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De investeringsraming bedraagt € 33.057,85 (excl. btw) of € 40.000,00 (incl. 21% btw).
Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan 2026-2031 op budgetcode 0119-00/2410000 van de buitengewone dienst en 0119-00/6142300 van de gewone dienst. Bij eerstvolgende meerjarenplanaanpassing wordt een extra uitgave van € 25.480,00 voorzien op budgetartikel 0119-00/2410000 van de buitengewone dienst.
Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

SPORT

20. Goedkeuring herstellingswerken sporthal Den Akker | GR/2026/167

Toelichtende nota
In januari 2024 werd tijdens een inspectie van het bargedeelte van de cafetaria in sporthal Oedelem vastgesteld dat er verschillende lekkages aanwezig waren ter hoogte van het plat dak. Door de waterinsijpeling kon de veiligheid van de gebruikers niet langer worden gegarandeerd. Daarom werd in overleg met FARYS beslist om het bargedeelte van de cafetaria en het sanitair van De Bolders tijdelijk af te sluiten en alle elektrische installaties in die zone te verwijderen.
Sinds de sluiting zijn zowel Basket Oedelem als De Bolders vragende partij om het bargedeelte en de sanitaire voorzieningen opnieuw open te stellen. Beide verenigingen geven aan dat het ontbreken van deze faciliteiten een aanzienlijke impact heeft op hun dagelijkse werking, de organisatie van wedstrijden en activiteiten en de ontvangst van bezoekers en supporters.
Daarom werd aan FARYS gevraagd een plan van aanpak op te maken.
Concreet is het de bedoeling om:
- Het plat dak gedeelte boven de bar van de cafetaria/bolders te vernieuwen
- Het bargedeelte & sanitair terug open te stellen

FARYS raamt de noodzakelijke werken, waaronder de herstelling van het plat dak en de renovatie van het bargedeelte en het sanitair, op ongeveer € 104.500,00.
Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de voorgestelde herstellingen nodig voor het heropenen van het sanitair en bargedeelte in de cafetaria van sporthal Den Akker goed te keuren.

Verwijzingsdocumenten
§ Plan van aanpak FARYS

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met de raming van FARYS, momenteel begroot op € 104.500,00, voor de noodzakelijke werken aan sporthal Den Akker, waaronder de herstelling van het plat dak en de renovatie van het bargedeelte en het sanitair.

Artikel 2: Er wordt hiertoe budget voorzien via verschuiving in het meerjarenplanaanpassing.
Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

21. Noodhulp Congo | GR/2026/185

Toelichtende nota
De Democratische Republiek Congo (DRC) kampt momenteel met de grootste en dodelijkste ebola-uitbraak uit haar geschiedenis.
Door de decennialange humanitaire crisis in het land is het veel moeilijker om de uitbraak te stoppen, die zich in zorgwekkend tempo blijft verspreiden. Bij meer dan 8.000 mensen is een ebola-infectie bevestigd, en minstens 3.900 mensen zijn aan de ziekte overleden.
Aanhoudende conflicten in het oosten van het land (zoals in Noord- en Zuid-Kivu, Tanganyika en Ituri) zorgen voor miljoenen ontheemden en een acute nood aan chirurgische zorg, basisgezondheidszorg en psychosociale hulp.
Er wordt voorgesteld om € 1.000,00 noodhulp toe te kennen aan Unicef België t.v.v. hun werking in Congo.

Verwijzingsdocumenten
- Reglement noodhulp
- Advies Gros

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Er wordt noodhulp voor Congo toegekend voor een totaalbedrag van € 1.000,00 ten voordele van UNICEF België rekeningnummer BE31 0000 0000 5555 , met als mededeling *“Humanitaire hulp voor kinderen in de Democratische Republiek Congo”*.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

22. Noodhulp Nepal | GR/2026/186

Toelichtende nota
Nepal werd op 26 augustus 2026 getroffen door zware overstromingen die grote menselijke en materiële schade hebben veroorzaakt. Meer dan 84.000 mensen werden getroffen en essentiële infrastructuur, waaronder woningen, wegen, scholen, gezondheidsvoorzieningen en water- en sanitaire infrastructuur, werd beschadigd of vernield. De getroffen bevolking heeft nood aan onder meer onderdak, gezondheidszorg, veilig drinkwater en sanitaire voorzieningen.
Gelet op de omvang van de ramp en de acute humanitaire noden is internationale solidariteit aangewezen. Vanuit deze solidariteit wordt voorgesteld om financiële noodhulp toe te kennen ten behoeve van de getroffen bevolking in Nepal via een erkende humanitaire hulporganisatie.
Er wordt voorgesteld om steun te verlenen aan Nepal via de inzamelactie van het Rode Kruis Vlaanderen.

Verwijzingsdocumenten
- Reglement noodhulp
- Advies noodhulp GROS

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Er wordt noodhulp toegekend aan Nepal voor een totaalbedrag van € 1.000,00 ten voordele van het Rode Kruis Vlaanderen noodhulp Nepal.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

23. Noodhulp Gaza Palestina | GR/2026/187

Toelichtende nota
De humanitaire situatie in Gaza/Palestina blijft catastrofaal. Ondanks de aankondiging van een staakt-het-vuren zijn er luchtaanvallen en militaire invallen, met als gevolg vele gewonden en burgerdoden. Het leven in de tentenkampen is mensonwaardig door de onveiligheid, het gebrek aan voedsel en door de onhygiënische omstandigheden. De toegang tot onder meer medische zorg, voedsel, drinkwater, geneesmiddelen en andere essentiële goederen blijft beperkt. Ook de gezondheidszorg staat sterk onder druk en veel gezinnen verblijven in beschadigde woningen of overvolle opvangplaatsen.
Humanitaire organisaties blijven daarom noodhulp verlenen. Hun werking wordt evenwel bemoeilijkt door onder meer beperkingen op de aanvoer van essentiële goederen, onveiligheid, brandstoftekorten en hoge prijzen.

Er wordt voorgesteld om € 1000,00 noodhulp toe te kennen aan Oxfam België voor hun activiteiten in Gaza.

Verwijzingsdocumenten
- Reglement noodhulp
- Advies Gros d.d. 19 oktober 2026

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Er wordt noodhulp toegekend voor een totaalbedrag van € 1.000,00 ten voordele van Oxfam België / Oxfam-Solidariteit : noodfonds voor Gaza Rekeningnummer (IBAN): BE37 0000 0000 2828 Mededeling: 9249 - Gaza Crisis.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

KINDEROPVANG

24. Toewijzing en omschrijving van een dienst van algemeen economisch belang (DAEB) inzake buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) | GR/2026/162

Toelichtende nota
Op 1 september 2026 trad de nieuwe regelgeving rond buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) in werking. Binnen het BOA-beleid neemt het lokaal bestuur een regierol op. De gemeente staat onder meer in voor de erkenning, opvolging en afstemming van het lokale aanbod en beslist over de besteding van de beschikbare BOA-middelen.
De gemeenteraad keurde hiertoe op 18 juni 2026 het lokaal erkennings- en handhavingskader BOA goed. Op basis van dit kader werd de gemeentelijke dienst kinderopvang door het college van burgemeester en schepenen op 31 juli 2026 erkend als organisator van buitenschoolse opvang.
Vanaf 2026 ontvangen we BOA-subsidies die rechtstreeks bij het lokaal bestuur met regierol terechtkomen. Enkel een erkend aanbod kan vervolgens een BOA-subsidie krijgen.
Het is nodig om de dienst van algemeen economisch belang (DAEB) te omschrijven en toe te wijzen aan de gemeentelijke buitenschoolse kinderopvang.

Verwijzingsdocumenten
Lokaal erkennings- en handhavingskader BOA van Beernem

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Omschrijving gefinancierde DAEB
De gemeenteraad wijst de buitenschoolse kinderopvang aan als DAEB.
Artikel 2: Toewijzing en duur DAEB
Het lokaal bestuur belast de gemeentelijke dienst kinderopvang met de buitenschoolse kinderopvang en dit voor de periode van 1 september 2026 tot en met 31 augustus 2031.
Artikel 3: Inhoud van de DAEB
De gemeentelijke dienst kinderopvang belast met de DAEB voorziet kwalitatieve buitenschoolse opvang op meerder locaties (huidig 6) in de verschillende deelgemeenten en in de nabijheid van de kleuter- en lagere scholen en richt zich daarbij op peuters, kleuters en lagere schoolkinderen.
Het biedt opvang aan tijdens:
- schoolweken voor en na schooltijd
- woensdagnamiddagen
- pedagogische studiedagen en facultatieve vrije dagen
- schoolvakanties

en waarborgt op deze momenten toegankelijke en betrouwbare openingstijden van minimaal 6.30 tot 18.30 u.
De gemeentelijke dienst kinderopvang hanteert een kindratio van 1 begeleider per maximaal 14 kinderen gedurende de opvangmomenten.
Artikel 4: Compensatie
Het lokaal bestuur voorziet in een compensatie voor de uitbating van 6 locaties buitenschoolse kinderopvang. Het jaarlijkse subsidiebedrag komt neer op de kostprijs van de DAEB (werkingsmiddelen, loonkosten, infrastructuur, ondersteunende diensten, investeringen...), verminderd met de inkomsten (o.a. ouderbijdragen en eventuele andere subsidies). Het lokaal bestuur voert jaarlijks controles uit op de compensatieregeling.
Artikel 5: Periodieke opvolging
De de gemeentelijke dienst kinderopvang wordt periodiek geëvalueerd op basis van de voorwaarden in het lokaal erkenningskader. De DAEB-toewijzing en de daaruit voortvloeiende compensatie eindigen op het ogenblik dat de gemeentelijke dienst kinderopvang niet langer voldoet aan de erkenningsvoorwaarden van het lokaal erkenningskader. In dat geval wordt de compensatie pro rata tempora berekend.

Artikel 6: De subsidies worden toegekend met in achtneming van het vrijstellingsbesluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.
Artikel 7: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

25. Aanpassing huishoudelijk reglement - dienst BKO | GR/2026/182

Toelichtende nota
De dienst kinderopvang stelt een aanpassing voor van het huishoudelijk reglement voor de buitenschoolse kinderopvang.

Verwijzingsdocumenten
- Het nieuwe huishoudelijk reglement
- Overzicht tussen de oude en de nieuwe regelgeving
- Advies Lokaal Overleg Kinderopvang

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De gemeenteraad keurt de aanpassing van het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang goed.
Artikel 2: Het aangepaste huishoudelijk reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026.
Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

ONDERWIJS

26. De Notelaar - goedkeuring aanpassingen schoolreglement schooljaar 2026-2027 | GR/2026/168

Toelichtende nota
Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.
Bij de aanvang van dit schooljaar werden vanuit de overheid een aantal vernieuwingen doorgevoerd. Deze werden verwerkt in het schoolreglement. De aanpassingen werden besproken in de vergadering van de schoolraad van 5 oktober 2026.
De aanpassingen betreffen:
- Aanpassing toelatingsvoorwaarden (pagina 6-7).
- De minderscherpe maximumfactuur gaat van € 550,00 naar € 560,00 (pagina 11).
- Schoolloopbaan kleuter naar lager: de klassenraad beslist of kleuteronderwijs met succes is voltooid. De beslissing wordt als bindend gezien (pagina 14).
- Een tuchtdossier moet aangevuld worden met duidelijke maatregelen en ook meegedragen worden naar een andere school bij schoolverandering (pagina 21-22).
- Verwerken van leerlingengegevens en privacy (pagina 27-28).
- CLB-werking (pagina 33-34).
- Ieder kind taalheld werd toegevoegd in de infobrochure (pagina 6-7-8).

Het aangepast schoolreglement (inclusief infobrochure) wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten
- Schoolreglement
- Infobrochure

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Het bestaande schoolreglement gewoon basisonderwijs met inbegrip van de infobrochure, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 21 oktober 2021 wordt opgeheven. Het schoolreglement – september 2026 - voor GBS De Notelaar te Oedelem, zoals goedgekeurd door de schoolraad op 5 oktober 2026, wordt goedgekeurd.
Artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de schooldirecteur voor gepast gevolg.
Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

27. Academie Beeldende Kunst KUMA Maldegem - Beernem: jaarverslag en budget | GR/2026/188

Toelichtende nota
De samenwerkingsovereenkomst interlokale vereniging van de Academie voor beeldende kunst KUMA Maldegem-Beernem bepaalt dat het jaarverslag en het budget jaarlijks moeten goedgekeurd worden door de gemeenteraad.
Op gedeelde kosten onder alle gemeenten van de interlokale vereniging is een verdeelsleutel van toepassing. Deze verdeelsleutel wordt bepaald op basis van het aantal gesubsidieerde uren deeltijds kunstonderwijs dat in de gemeente werd georganiseerd het jaar ervoor. De administratieve verdeelsleutel is voor Beernem 11% voor 2025-2026.
Het jaarverslag 2025-2026 en het budget 2026-2027 van de interlokale vereniging van de Academie worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten
Jaarverslag 2025-2026 en budget 2026-2027

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Het jaarverslag 2025-2026 en het budget 2026-2027 van de Academie voor Beeldende Kunst worden goedgekeurd.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

28. Academie voor Woord, Muziek en Dans: goedkeuring jaarverslag 2025 | GR/2026/175

Toelichtende nota
De samenwerkingsovereenkomst interlokale vereniging van de Academie voor Muziek, Woord en Dans bepaalt dat het jaarverslag 2025 moet goedgekeurd worden door de gemeenteraad.
Op gedeelde kosten onder alle gemeenten van de interlokale vereniging is een verdeelsleutel van toepassing. Deze verdeelsleutel wordt bepaald op basis van het aantal gesubsidieerde uren deeltijds kunstonderwijs dat in de gemeente werd georganiseerd het jaar ervoor. De verdeelsleutels werden aangepast in de loop van 2025 ingevolge de volledige stopzetting van de werking van de vestigingsplaats Ruiselede op 1 september 2025 n.a.v. de fusie van Ruiselede met Wingene en de overheveling van de werking naar de stedelijke academie voor Muziek en Woord Tielt.
De administratieve verdeelsleutel 2025 voor Beernem is voor de periode januari - augustus 2025 8,58 % en voor de periode september - december 2025 9,79%.
De verdeelsleutel toezicht voor Beernem voor de periode januari - augustus 2025 bedraagt 8,97 % en voor de periode september - december 2025 11,03%.
Deze zijn van toepassing op het budget 2026. De berekening van de verdeelsleutels staan in het jaarverslag 2025.

Verwijzingsdocumenten
Jaarverslag 2025

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Het jaarverslag 2025 van de Academie voor Muziek, Woord en Dans wordt goedgekeurd.
Artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:
- het gemeentebestuur van Aalter, beherende gemeente van de interlokale vereniging Academie voor Muziek, Woord en Dans,
- de financiële dienst van de gemeente Beernem.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

KERKFABRIEKEN

29. Goedkeuring 1e wijziging meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Lambertus | GR/2026/160

Toelichtende nota
Het kerkbestuur Sint-Lambertus heeft een eerste wijziging van hun meerjarenplan 2026-2031 opgemaakt. Deze wijziging werd goedgekeurd door de kerkraad op 25 september 2026.
Aanpassing Investeringsontvangsten:
- In het meerjarenplan 2026-2031 werd een bedrag van € 75.000,00 voorzien op MAR 301 (provinciale toelage). Dit bedrag werd nu aangepast naar € 97.500,00 en geboekt op MAR 3102 (gewestelijke toelage).
- De investeringstoelage van de gemeente die oorspronkelijk was voorzien op MAR 300 (toelage eredienst) ten bedrage van € 241.933,00 werd gewijzigd naar MAR 3100 (toelage hoofdgebouw eredienst). Het voorziene bedrag werd daarbij verminderd naar € 219.433,00.

- De totale investeringsontvangsten van € 316.933,00 blijven gelijk maar werden verplaatst van MAR 30 (Eredienst) naar MAR 31 (gebouw van de eredienst).

De bisschop van Brugge verleende in zijn hoedanigheid van erkend representatief orgaan op 28 september 2026 gunstig advies.
De gemeenteraad dient deze wijzigingen goed te keuren binnen de honderd dagen na ontvangst van dit advies.

Verwijzingsdocumenten
- 1e aanpassing meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Lambertus
- Schrijven van de bisschop van Brugge van 28 september 2026 dat gunstig advies verleend aan het aangepaste meerjarenplan 2026-2031
- Strategische nota Sint-Lambertus

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: De 1e wijziging van het meerjarenplan 2026 – 2031 van de kerkfabriek Sint-Lambertus wordt goedgekeurd.
Artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt via Religiopoint ter kennisgeving overgemaakt aan het bestuur van de Kerkfabriek Sint-Lambertus, het centraal kerkbestuur van Beernem, de provinciegouverneur en de bisschop van Brugge, als het representatief orgaan van de eredienst.
Artikel 3: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de financieel directeur van de gemeente voor verder gevolg.
Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 en volgende van het decreet lokaal bestuur.

EXTRA INGEDIENDE AGENDAPUNTEN

30. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: Toegangsprocedure recyclagepark | GR/2026/197

Toelichtende nota
In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de N-VA-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 19 november 2026.
Het agendapunt handelt over: 'Toegangsprocedure recyclagepark'.
Er wordt gevraagd om het volgende te beslissen:
Het afsprakensysteem tot toegang recyclagepark wordt afgeschaft vanaf 1 januari 2027, waardoor vrije toegang terug wordt toegepast.

Verwijzingsdocumenten
- 20261112 Extra Agendapunt N-VA: toegangsprocedure recyclagepark
- e-mailbericht raadslid Lien De Wispelaere dd 12 november 2026

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Het afsprakensysteem tot toegang recyclagepark wordt afgeschaft vanaf 1 januari 2027, waardoor vrije toegang terug wordt toegepast.
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

31. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: wijziging politieverordening betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen | GR/2026/198

Toelichtende nota
In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de N-VA-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 19 november 2026.
Het agendapunt handelt over:
'Wijziging politieverordening betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen'
Er wordt gevraagd om het volgende te beslissen:
Er komt een toevoeging bij
Artikel 13 §1. Het restafval dient gescheiden aangeboden te worden:
• in een zwarte rolcontainer met zwart deksel, voorzien van een elektronische gegevensdrager, ter beschikking gesteld door IVBO. De aanwezigheid van dergelijke container is verplicht bij elke wooneenheid waar iemand gedomicilieerd is en facultatief bij woningen waar niemand gedomicilieerd is *of er met één gebuur een onderlinge regeling werd gemaakt.*

Verwijzingsdocumenten

- 20261112 Extra Agendapunt N-VA: 'Wijziging politieverordening betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen'
- e-mailbericht raadslid Lien De Wispelaere d.d. 12 november 2026

Als zorgverlener was het beheer en afleveren van de restafvalzak voor de zorgbehoevende geen probleem voor de gemeente noch voor IVBO. Door invoering van de restafvalbak wordt deze zorgverlening bemoeilijkt. Gezamenlijk gebruik wordt niet toegestaan waardoor alles van logistiek en betalingen dubbel moet gebeuren.
Navraag bij IVBO of dit technisch mogelijk is om voor 2 wooneenheden een gezamenlijke restafvalbak in te voeren, gaf een positief resultaat. Zelfde vraag bij het gemeentebestuur maar met negatief resultaat. Art. 13 van de politieverordening laat dit niet toe.

VOORSTEL VAN BESLISSING
Artikel 1: Er komt een toevoeging bij
Artikel 13 §1. Het restafval dient gescheiden aangeboden te worden:
• in een zwarte rolcontainer met zwart deksel, voorzien van een elektronische gegevensdrager, ter beschikking gesteld door IVBO. De aanwezigheid van dergelijke container is verplicht bij elke wooneenheid waar iemand gedomicilieerd is en facultatief bij woningen waar niemand gedomicilieerd is *of er met één gebuur een onderlinge regeling werd gemaakt.*
Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

VRAGEN EN SUGGESTIES

32. Eventuele vragen en suggesties | GR/2025/149

Toelichtende nota
De vragen en suggesties, ingediend door de gemeenteraadsleden, worden besproken.

VOORSTEL VAN BESLISSING
De volgende vragen en suggesties worden behandeld:

BESLOTEN

COMMUNICATIE

33. Kennisgeving ontslag lid welzijnsraad | GR/2026/181

34. Kennisgeving ontslag lid GROS | GR/2026/184

Een lijst met een beknopte omschrijving ligt ter inzage in de secretarie in het gemeentehuis vanaf heden tot en met woensdag 9 december 2026.

Beernem, 16 november 2026

Els Declerck
algemeen directeur

Kris Vincke
voorzitter