



- Aanwezig:** Kris Vincke, voorzitter
Jos Sypré, burgemeester
Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, schepenen
Martine De Roo, Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef
Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Jan Vanassche, Anja Coens, Piet De Rycke,
Lien De Wispelaere, Branco François, Arthur De Brabander, William Brysse, Justine
Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Elodie Wildemeersch, Martine Deloof,
gemeenteraadsleden
Els Declerck, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Vicky Reynaert, vijfde schepen
- Schepen Claudio Saelens verlaat de zitting overeenkomstig de artikelen 27 en 50 van het decreet lokaal bestuur bij agendapunt 15 en voegt zich terug bij de zitting bij agendapunt 17.
- Raadslid Martine De Roo verlaat de zitting bij agendapunt 16 en voegt zich terug bij de zitting bij agendapunt 17.
- Schepen Vicky Verstringe verlaat de zitting overeenkomstig de artikelen 27 en 50 van het decreet lokaal bestuur bij agendapunt 21.
- Afwezig:** /

De voorzitter Kris Vincke opent de zitting.

MEDEDELINGEN

01. Mededelingen bij de opening van de zitting | GR/2024/138

Feiten en voorgeschiedenis

Bij de opening van de zitting worden de volgende mededelingen gedaan:

- Zijn verontschuldigd: schepen Vicky Reynaert
- U wordt als raadslid uitgenodigd op donderdag 3 juli 2025 vanaf 13.30 uur voor een commissievergadering. De definitieve planning zal u op een later tijdstip ontvangen. Noteer de datum alvast in uw agenda.

GOEDKEURING NOTULEN VORIGE ZITTING

02. Goedkeuring notulen gemeenteraadszitting van 24 april 2025 | GR/2024/137

Feiten en voorgeschiedenis

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Regelgeving

Artikelen 277 §1 en 278 §1 van het decreet lokaal bestuur

Verwijzingsdocumenten

Ontwerpnotulen van de zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025 worden goedgekeurd.

OPENBAAR

VEILIGHEIDSDIENSTEN

03. Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen - Aanpassen gemeentelijke werkingsbijdrage n.a.v. begrotingswijziging 1-2025 | GR/2025/051

Aanleiding en bevoegdheid

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Uitgaande van de autonomie van de gemeenten is het aangewezen dat elke gemeente zich akkoord verklaart met de werkingsbijdrage die in de begroting 2025 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen ingeschreven is.

De werkingsbijdrage van de gemeente Beernem in de hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2025 werd vastgesteld ter zitting van de gemeenteraad van 19 september 2024. Het aandeel van de gemeente Beernem in de totale werkingsbijdrage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen werd vastgesteld op € 700.318,00 op budget sleutel 0410-00/6494000 van het exploitatiebudget 2025.

Op 31 maart 2025 werd het voorstel tot begrotingswijziging 1 van het dienstjaar 2025 voorgelegd aan het zonecollege en de zoneraad. Deze begrotingswijziging dienstjaar 2025 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen werd per mail van 8 april 2025 aan het gemeentebestuur overgemaakt.

Voor de investeringen 2022-2024 is aan de deelnemende gemeenten de keuze gelaten om een investeringstoelage te voorzien of de zone een lening te laten opnemen (waardoor de gewone dotatie uiteraard met de kostprijs van de leningslast verhoogd wordt). Er wordt geopteerd om de keuze te maken voor een investeringstoelage.

Regelgeving

- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid de artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en de artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Gemeenteraadsbeslissing van 16 oktober 2014 houdende instap in de Hulpverleningszone West-Vlaanderen 1 vanaf 1 januari 2015 en het goedkeuren van de financiële verdeelsleutel en de daaraan verbonden modaliteiten.

Argumentatie

Besluit Begrotingswijziging 1 - 2025

- Er is een daling van de gewone uitgaven met € 450.242,19 door minder intrest- en kapitaalsaflossing dan bij de oorspronkelijke begroting 2025 voorzien.
- Er is een daling van de gewone ontvangsten met € 450.242,19 door daling toelage van de 17 steden en gemeenten.

- Financiering buitengewone dienst na BW1-2025:

Opgenomen leningen 2022-2024	€ 3.660.976,00
kapitaalstoelage investeringen 2022-2024	€ 2.718.077,21
verkoop materiaal-voertuigen	€ 40.000,00
op te nemen leningen	€ 32.304.781,79
TOTAAL	€ 38.723.835,00

- Het beschikbaar saldo in het gewoon reservefonds na BW1-2025 bedraagt : € 2.208.299,00

De gemeenteraad dient over te gaan tot het her vaststellen van de gewijzigde werkingsbijdrage van de gemeente Beernem in de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2025 n.a.v. deze begrotingswijziging. De exploitatietoelage voor de gemeente Beernem zal na goedkeuring van de begrotingswijziging 1-2025 € 683.281,00 bedragen en een investeringstoelage van € 133.494,95.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door burgemeester Jos Sypré, bevoegd voor veiligheid.

Verwijzingsdocumenten

- Begrotingswijziging 1 dienstjaar 2025 Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen + verplichte bijlagen
- Presentatie BW 1 - 2025
- mail zonesecretariaat d.d. 8 april 2025

Financiële impact

Dienst	Financiën - gemeentelijke toelage Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen
Omschrijving	Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen - vaststellen bijdrage van gemeente Beernem dienstjaar 2025
Raming (incl. btw)	De exploitatietoelage 2025 bedraagt € 683.281,00

Budgetcode	0410-00/6494000
Beschikbaar krediet	€ 722.343,00

Advies financieel directeur:

De investeringstoelage ten bedrage van € 133.494,95 is momenteel niet voorzien in het bestaande meerjarenplan en zal voorzien moeten worden in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan (0410-00/6640000).

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het aandeel van de gemeente Beernem in de totale werkingsbijdrage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen wordt her vastgesteld op € 683.281,00 op budgetsleutel 0410-00/6494000 van het exploitatiebudget 2025.

Artikel 2: Het aandeel van de gemeente Beernem als investeringstoelage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen wordt vastgesteld op € 133.494,95 op budgetsleutel 0410-00/6640000 van het exploitatiebudget 2025, het nodige budget zal ingeschreven worden in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 3: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van de Zoneraad van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen, Siemenslaan 8, 8020 Oostkamp, en aan de gemeentelijke dienst financiën.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

04. Gemeentelijk nood- en interventieplan - kennisname actualisering | GR/2025/057

Aanleiding en bevoegdheid

- Artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur
- KB noodplanning van 22 mei 2019

Feiten en voorgeschiedenis

Voor het beheer van een mogelijke noodsituatie stelde de noodplanningsdienst van politiezone RIHO i.s.m. de gemeentelijke veiligheidscel een actualisering van het gemeentelijk algemeen nood- en interventieplan (GANIP) op.

Het doel van een algemeen nood- en interventieplan is, via multidisciplinaire aanpak, communicatie, procedures en werkafspraken, in eerste instantie het redden van de slachtoffers en het beschermen van de bevolking en daarnaast de dreiging verminderen of wegnemen, de noodsituatie bestrijden, de gevolgen zoveel mogelijk beperken, en de openbare orde handhaven of eventueel herstellen.

Het GANIP werd geactualiseerd volgens de noodplanneditor in Paragon (dit is het nationaal digitaal veiligheidsplatform) en werd goedgekeurd in de gemeentelijke veiligheidscel.

Het GANIP omvat:

1. Algemene inlichtingen: contactgegevens (i.f.v. uit te voeren opdrachten bij noodplanning en/of crisissituaties) en een identificatie van de risico's
2. Methodologie en frequentie actualisering NIP en oefeningen
3. Organisatie van de operationele en beleidscoördinatie
4. Communicatie

Regelgeving

KB noodplanning van 22 mei 2019

Argumentatie

Het geactualiseerde GANIP werd reeds goedgekeurd in de gemeentelijke veiligheidscel van 6 maart 2018 en op 29 februari 2024 door de provincie werd goedgekeurd.

Intussen was er een omschakeling van ICMS (incident crisis management systeem - het oude digitale nationale veiligheidsplatform) naar Paragon (het nieuwe digitale nationale veiligheidsplatform). In Paragon werd een noodplanneditor geïmplementeerd om een gemeentelijke nood- en interventieplan op te maken. Dit heeft als voordeel dat de contactgegevens makkelijk kunnen geactualiseerd worden en onmiddellijk in het GANIP verwerkt worden.

De pdf. versie die als bijlage ter kennisname werd toegevoegd is deze die opgemaakt werd op basis van de noodplanneditor in Paragon en met de gegevens die geactualiseerd werden tot 30 januari 2025.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door burgemeester Jos Sypré, bevoegd voor veiligheid.

Verwijzingsdocumenten

- Geactualiseerd gemeentelijk nood- en interventieplan (versie 30 januari 2025)
- Goedkeuringsbesluit gouverneur 29 februari 2024

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Lode Vanneste beantwoord door burgemeester Jos Sypré.

Beslist

Ter kennis genomen.

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van het geactualiseerde gemeentelijk nood- en interventieplan.

Artikel 2: Deze beslissing wordt schriftelijk bezorgd aan de noodplanningsdienst van politiezone RIHO, Kwadestraat 159, 8800 Roeselare.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

INTERCOMMUNALES EN MAATSCHAPPIJEN

05. Creat services dv - algemene vergadering der deelnemers van 17 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/049

Aanleiding en bevoegdheid

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een aangetekende brief van 21 maart 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv van dinsdag 17 juni 2025 om 14u30 in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen van vermogen;
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen;
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2024;
4. Verslagen van de commissaris;
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024;
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatverdeling over het boekjaar 2024;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
7. Aanstelling commissaris;
8. Actualisatie presentievergoeding;
9. Statutaire benoemingen;
10. Varia

De uitnodiging met de agendapunten wordt ter kennisname aan het college voorgelegd en dient voor standpuntbepaling te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Argumentatie

Beernem is aangesloten bij Creat services dv (voorheen TMVS dv). De Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS) is een dienstverlenende vereniging binnen Farys met als doel het opzetten en deelnemen aan aankoopcentrales, aankoopactiviteiten, raamovereenkomsten en gezamenlijke overheidsopdrachten. De service wordt als een geïntegreerd concept aangeboden door CREAT.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Creat Services dv aangeduid en gemeenteraadslid Greet Claeys als plaatsvervanger. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door gemeenteraadsvoorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

- Oproepingsbrief
- Agenda en bijlagen

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten van de algemene vergadering der

deelnemers van Creat services dv die plaatsvindt op 17 juni 2025, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.

Artikel 2: Gemeenteraadslid Justine Van Hoecke werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger ter zitting van de gemeenteraad van 20 februari 2025 en gemeenteraadslid Greet Claeys werd aangeduid als plaatsvervanger.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv op 17 juni 2025 wordt opgedragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene jaarvergadering van Creat services dv op 17 juni 2025, te onderschrijven en haar/zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Creat services dv, p/a Intercommunaal beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post aan 20250617AV@farys.be

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

06. Farys ov - algemene vergadering der deelnemers van 20 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/055

Aanleiding en bevoegdheid

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een mail van 14 april 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der deelnemers van Farys ov van vrijdag 20 juni 2025 om 14u30 in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via Zoom.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2024;
4. Verslagen van de commissaris;
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024;
b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
7. Aanstelling commissaris;
8. Actualisatie presentievergoeding;
9. Statutaire benoemingen;
10. Varia

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

Regelgeving

Artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Argumentatie

Beernem is aangesloten bij Farys ov. De gemeente wil haar rol van aandeelhouder in Farys ov ten volle uitoefenen en het is dan ook nodig dat zij zich uitspreekt t.a.v. de punten die werden aangebracht op de agenda van de hierboven vermelde algemene vergadering.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Janne Martelez als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als plaatsvervanger aangeduid in de algemene vergadering van Farys ov. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door gemeenteraadsvoorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

- Oproepingsbrief
- Agenda en bijlagen

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Jef Vansteenhuyse beantwoord door voorzitter Kris Vincke, burgemeester Jos Sypré en raadslid Janne Martelez.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten van de algemene vergadering der deelnemers van Farys ov die plaatsvindt op 20 juni 2025, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.

Artikel 2: Gemeenteraadslid Janne Martelez werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als plaatsvervanger ter zitting van de gemeenteraad van 20 februari 2025.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering der deelnemers van Farys op 20 juni 2025 wordt opgedragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene jaarvergadering van Farys ov vastgesteld op 20 juni 2025, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Farys ov gestuurd worden hetzij per post t.a.v. Farys ov, p/a Intercommunaal beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post aan 20250620AV@farys.be

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

07. Fluvius Imewo - algemene vergadering, tevens jaarvergadering van 25 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/054

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een aangetekende brief van 07 april 2025 nodigt Fluvius Imewo het gemeentebestuur uit tot de algemene vergadering, tevens jaarvergadering, die plaatsvindt op woensdag 25 juni 2025 om 18u00 in Renard, Dendermondsesteenweg 19 te 9080 Lochristi.

De agenda werd door de raad van bestuur op 17 maart 2025 als volgt samengesteld:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2024
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030
7. Statutaire benoemingen
8. Benoeming van een commissaris
9. Statutaire mededelingen

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De gemeente Beernem neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deel aan de vereniging Fluvius Imewo, Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen.

Met een aangetekend schrijven van 07 april 2025 wordt het gemeentebestuur uitgenodigd tot de algemene vergadering van Fluvius Imewo d.d. 25 juni 2025. Een dossier met documentatiestukken uitgewerkt door de raad van bestuur in de zitting van 17 maart 2025 werd aan de gemeente overgemaakt.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.

Vertegenwoordigers dienen te worden aangeduid. In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Anja Coens als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Martine De

Roo als plaatsvervanger in de algemene vergadering van Fluvius Imewo aangeduid. Er wordt voorgesteld deze aanstelling voor de komende algemene vergadering te bevestigen. Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door voorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

Uitnodiging en bijlagen AV Fluvius Imewo

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Er wordt goedkeuring verleend aan de agenda van de algemene vergadering, tevens jaarvergadering van Fluvius Imewo d.d. 25 juni 2025:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2024
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030
7. Statutaire benoemingen
8. Benoeming van een commissaris
9. Statutaire mededelingen

Artikel 3: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. raadslid Anja Coens, als effectief vertegenwoordiger en raadslid Martine De Roo als plaatsvervanger.

Artikel 4: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) algemene vergadering, tevens jaarvergadering van Fluvius Imewo op 25 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen, genomen in de gemeenteraadszitting van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 5: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van voormelde beslissingen en zal onder meer kennisgeving hiervan verrichten aan Fluvius Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Artikel 6: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

08. IVBO - algemene vergadering van 18 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/063

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een aangetekende brief van 17 april 2025 nodigt IVBO het gemeentebestuur uit tot de algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 18 juni 2025 om 19u30 in de aula van IVBO, Pathoekeweg 41 te 8000 Brugge.

De agendapunten zijn de volgende:

1. Samenstellen van het bureau
2. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering - goedkeuring (opgenomen in het jaarverslag)
3. Verslag van de commissaris-revisor - kennisname (opgenomen in het jaarverslag)
4. Goedkeuren jaarrekening 2024, werkingsbijdragen deelnemers en voorstel van resultaatverwerking volgens de artikelen 52 en 52bis van de statuten
5. Kwijting aan bestuurders
6. Kwijting aan de commissaris-revisor
7. Benoeming van een bestuurder als vertegenwoordiger van de vennoten C

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Het gemeentebestuur van Beernem is voor de inzameling en verwerking van het afval op zijn grondgebied aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVBO.

Het gemeentebestuur wil zijn rol als aandeelhouder in het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVBO ten volle uitoefenen en het is dan ook nodig dat het zich uitspreekt over de punten die werden aangebracht op de agenda van de algemene vergadering van 18 juni e.k.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

Er dienen vertegenwoordigers te worden aangeduid. In de zitting van 20 februari 2025 werden raadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger en raadslid Piet De Rycke als plaatsvervanger in de algemene vergadering van IVBO aangeduid. Er wordt voorgesteld deze aanstelling voor de komende algemene vergadering te bevestigen.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door voorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

Uitnodiging AV van IVBO en bijlagen

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Jef Vansteenhuyse beantwoord door schepen Ruben Strobbe.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van IVBO die plaatsvindt op 18 juni 2025, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.

Artikel 2: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Piet De Rycke als plaatsvervanger.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering van IVBO op 18 juni 2025 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden.

Artikel 4: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVBO, Pathoekeweg 41, 8000 Brugge.

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

09. WVI - algemene vergadering van 11 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/053

Aanleiding en bevoegdheid

- Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
- Artikel 12 en 13 van de statuten van de WVI

Feiten en voorgeschiedenis

Met een aangetekend schrijven van 03 april 2025 nodigt de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) het gemeentebestuur van Beernem uit voor de algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 11 juni 2025 om 18u30 in het Provinciaal hof, Markt 3, 8000 Brugge.

Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 26 februari 2025;
2. kennisneming ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem;
3. benoeming één bestuurder
4. verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024);
5. verslag van de commissaris;
6. jaarrekeningen 2024;
7. kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
8. evaluatierapport 2019-2024;
9. mededelingen.

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Op 20 september 1999 heeft de gemeenteraad goedkeuring verleend aan de fusieoperatie van de West-Vlaamse Intercommunales WIH, WITAB en WIER naar WVI. Beernem was voorheen

aangesloten bij deze 3 onafhankelijke intercommunales respectievelijk voor huisvesting, technisch advies en bijstand en economische conversie.

De gemeente wil ten volle haar rol van aandeelhouder in de WVI uitoefenen en het is dan ook nodig dat zij zich uitspreekt t.a.v. de punten die werden aangebracht op de agenda van de hierboven vermelde algemene vergadering.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

Er dienen vertegenwoordigers te worden aangeduid. In de zitting van 20 februari 2025 werden gemeenteraadslid Piet De Rycke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger in de algemene vergaderingen van de WVI aangeduid. Er wordt voorgesteld deze aanstelling voor de komende algemene vergadering te bevestigen.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door voorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

- uitnodigingsbrief met agenda
- volmachtformulier
- verslag buitengewone algemene vergadering d.d. 26 februari 2025
- jaarverslag 2024
- jaarrekening 2024
- evaluatierapport 2019-2024
- overzicht presentiegelden 2024

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door raadsleden Jef Vansteenhuyse en Jan Vanassche beantwoord door voorzitter Kris Vincke en raadslid Piet De Rycke.

De vraag die raadslid Jef Vansteenhuyse ter zitting stelde werd door vertegenwoordiger/raadslid Piet De Rycke als volgt aan de WVI overgemaakt:

Vanuit ons bestuur werden me 2 vragen overgemaakt die graag worden meegenomen op komende algemene vergadering.

Ik vond de procedure voor vraagstelling (of als apart agendapunt) niet direct terug vandaar dat ik ze graag bij deze aan jullie over maak.

- *Een eerste vraag handelt over de financiële kerncijfers.
Bij de passiva wordt een bedrag van €132,3 milj. genoteerd waarvan een bedrag van €118,5 mil. bij de reserves wordt gerekend.
Dit betekent dat de WVI goed werk heeft geleverd afgelopen jaren en fier mag zijn op deze solide financiële basis!
Het lijkt ons logisch dat de WVI als gezond bedrijf dit (in principe) slapend kapitaal toch een stuk probeert te activeren.
Wat zijn de eventuele toekomstplannen met deze reserves?*
- *Een tweede vraag is eerder een praktische vraag.
Mogelijks is de procedure voor vraagstelling ergens opgenomen in de statuten. Men zei me dat ik dit best via voorafgaande neerlegging doe.
In andere intercommunales kunnen vragen meestal rechtstreeks (zonder voorafgaande mail/bericht) in de Algemene Vergadering gesteld worden.
Om de democratische dynamiek te bevorderen kan dit in de toekomst misschien ook zo bij de AV van de WVI?*

Hieronder het antwoord van de WVI dat per mail aan raadslid Piet De Rycke bezorgd werd:

- *Wat uw eerste vraag betreft:
De reserves die op de passiefzijde van de balans worden weergegeven, vinden hun tegenwaarde hoofdzakelijk in de aanwezige voorraden, met een totale waarde van circa 181 miljoen euro. Deze gronden vormen de kern van onze projectontwikkelingsactiviteiten en zijn essentieel als motor voor toekomstige projecten.*
- *Wat uw tweede vraag betreft, is het inderdaad zo dat de gemeenteraad al of niet opdracht geeft aan de vertegenwoordiger om vragen te stellen tijdens de algemene vergadering. Dit zou moeten blijken uit het verslag van de gemeenteraadszitting waarop de algemene vergadering van WVI geagendeerd stond. Op die manier zijn we op voorhand geïnformeerd over de vragen en bekommernissen.
Maar op de algemene vergadering zelf kunnen er uiteraard ook vragen gesteld worden. Graag geef ik hierbij nog wat mondelinge toelichting.*

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de WVI die plaatsvindt op 11 juni 2025 worden goedgekeurd:

1. goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 26 februari 2025;
2. kennisneming ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem;
3. benoeming één bestuurder

4. verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024);
5. verslag van de commissaris;
6. jaarrekeningen 2024;
7. kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
8. evaluatierapport 2019-2024;
9. mededelingen.

Artikel 2: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. gemeenteraadslid Piet De Rycke werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de WVI op 11 juni 2025 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen door de gemeenteraad in de zitting van heden.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing en zal onder meer een afschrift van deze beslissing overmaken aan de WVI, Baron Ruzettelaan 35, 8310 Brugge.

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

10. Zefier cv - gewone algemene vergadering van 12 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2025/056

Aanleiding en bevoegdheid

Artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een mail van 04 april 2025 nodigt cv Zefier het gemeentebestuur uit tot de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) die plaatsvindt op donderdag 12 juni 2025 om 14u00 in Auditorium4 – CommunicatieCampus, Sint-Denijslaan 485 te Gent.

Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal'
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
6. Statutaire benoemingen

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur
- Wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, inzonderheid artikel 180
- Statuten van de cvba Zefier, inzonderheid de artikelen 26, 27 en 28

Argumentatie

Zefier cv is de in 2018 opgerichte coöperatieve vennootschap die alle hernieuwbare activiteiten van de voormalige financieringsverenigingen (onder meer Finiwo) bundelt.

De gemeente Beernem is vennoot in Zefier cv. Vanuit deze rol dient de gemeente zich uit te spreken over de punten die werden aangebracht op de agenda van de hierboven vermelde algemene vergadering.

De uitnodiging met de agendapunten wordt dan ook voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren. Er wordt daarom voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werden raadslid Kurt Vanneste als volmachtdrager en Martine Verstrynghe als plaatsvervangend volmachtdrager aangeduid om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cv Zefier en dit tot het einde van de legislatuur. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd. Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door voorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

Uitnodiging tot de algemene vergadering van Zefier en bijlagen

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten wordt goedkeuring gehecht aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cv Zefier van 12 juni 2025, zijnde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal'
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
6. Statutaire benoemingen

Artikel 2: De vertegenwoordiger, raadslid Kurt Vanneste - aangeduid als volmachthouder door de gemeenteraad in de zitting van 20 februari 2025 tot het einde van de legislatuur of de plaatsvervangend volmachthouder, mevr. Martine Verstrynghe - die zal deelnemen aan de gewone algemene vergadering van de cv Zefier op 12 juni 2025 wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in deze zitting van de gemeenteraad.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur en aan Zefier cv, Koning Albert II-laan 37, 1030 Brussel (via info@zefier.be).

11. Vivendo - algemene en buitengewone algemene vergadering 10 juni 2025 | GR/2025/071

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 40 en 41 e.v. decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een gewone brief van 09 mei 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der vennoten van Vivendo van dinsdag 10 juni 2025 om 17.30 uur in de raadzaal van Vivendo, gelegen op de bovenste verdieping van residentie 'De Bloemmolens' in de Nikolaas Gombertstraat 42 te Brugge.

De agenda van de algemene vergadering werd als volgt samengesteld:

1. Voorlezing verslag van de bestuurders aan de algemene vergadering van 10 juni 2025
2. Voorlezing van het verslag van de commissaris
3. Goedkeuring van de jaarrekening, de resultatenrekening en van de bestemming van het resultaat van het boekjaar 2024
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
5. Definitieve benoeming door de Raad van Bestuur aangestelde bestuurders
6. Dividend
7. Mededelingen

Vivendo laat aan zijn aandeelhouders weten dat zij 15 dagen voor de algemene vergadering, kosteloos inzage kunnen nemen van het verslag van de raad van bestuur, het verslag van de commissaris, de jaarrekening en de resultatenrekening, op de zetel van de maatschappij, Handboogstraat 2/13 te 8000 Brugge.

Met een aangetekende brief van 9 mei 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de buitengewone algemene vergadering der vennoten van Vivendo van dinsdag 10 juni 2025 om 18 uur in de raadzaal van Vivendo, gelegen op de bovenste verdieping van residentie 'De Bloemmolens' in de Nikolaas Gombertstraat 42 te Brugge.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering werd als volgt samengesteld:

1. Partiële splitsing door overneming

1.1 Kennisname en bespreking van het partieel splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de aan de partiële splitsing deelnemende vennootschappen overeenkomstig de artikelen 12:8, 1° en 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen welk stuk, samen met de stukken vermeld onder agendapunt 1.2 kosteloos verkrijgbaar waren voor de aandeelhouders overeenkomstig artikel 12:64 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.2 Bevestiging dat de aandeelhouders uiterlijk één maand voor heden, overeenkomstig artikel 12:64 §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen op de zetel van de vennootschap kennis konden nemen van volgende stukken:

- het voorstel van partiële splitsing opgesteld door het bestuursorgaan van de partieel te splitsen vennootschap en de overnemende vennootschap, overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen de dato 23 en 24 april 2025;
- het omstandig schriftelijk verslag van elk der bestuursorganen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, opgesteld overeenkomstig artikel 12:61 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- het schriftelijk verslag opgesteld door elk der commissarissen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen opgesteld overeenkomstig artikel 12:62 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;

- de jaarrekeningen over de laatste drie (3) boekjaren van elke bij de partiële splitsing betrokken vennootschap;
- de verslagen van de bestuursorganen en de commissaris van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen;

1.3 Het voorstel tot kennisname overeenkomstig artikel 12:63 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van de mededeling van het bestuursorgaan van de vennootschap, alsook van de andere bestuursorganen van de andere bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, van de belangrijke wijzigingen die zich in de activa en de passiva van het vermogen hebben voorgedaan tussen de datum van opstelling van het partieel splitsingsvoorstel en de datum van de laatste algemene vergadering die tot de partiële splitsing besluit.

1.4 De vaststelling overeenkomstig artikel 12:67, §3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, dat:

- er in BV WOONSTART geen verschillende soorten van aandelen of effecten bestaan die het vermogen van de vennootschap vertegenwoordigen, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is.
- er in de BV VIVENDO soorten van aandelen bestaan die het vermogen van de vennootschap vertegenwoordigen, doch dat niet aan de rechten van deze soorten wordt geraakt, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is.

1.5 Voorstel tot partiële splitsing door overneming in toepassing van de artikelen 12:8 en 12:67 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen, door inbreng in de BV WOONSTART van de actief- en passiefbestanddelen die in de partieel te splitsen vennootschap "VIVENDO" werden afgesplitst, zonder dat dit de ontbinding van de partieel te splitsen vennootschap met zich meebrengt en dit alles overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden van het splitsingsvoorstel.

- a. Goedkeuring van de partiële splitsing door overneming
- b. Beschrijving van het overgedragen vermogen
- c. Onroerend goed – zakelijk recht
- d. Voorwaarden van de partiële splitsing
 1. Boekhoudkundige datum
 2. Bijzondere rechten
 3. Bevoorrechte aandelen
 4. Kosten
 5. Ruilverhouding

2. Vaststelling verwezenlijking partiële splitsing en vermogensvermindering

Vaststelling van de verwezenlijking van de partiële splitsing en de daarmee gepaard gaande vermogensvermindering.

3. Aanpassing van artikel 5 van de statuten ingevolge de uittreding van aandeelhouders en de daaruit voortvloeiende vernietiging van aandelen

4. Machtiging

- Machtiging bestuursorgaan tot uitvoering van de genomen besluiten
- Machtiging notaris tot coördinatie van de statuten

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Het decreet over het lokaal bestuur

Argumentatie

Met gunstig advies van het college wordt voorgesteld om akkoord te gaan met de voorgestelde agenda's en om overeenkomstig de beslissing van de gemeenteraad ter zitting van 23 januari 2025 schepen Vicky Verstringe aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Vivendo af te vaardigen of raadslid Martine Deloof als plaatsvervanger.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door dhr. Kris Vincke, voorzitter.

Verwijzingsdocumenten

Gewone en aangetekende brief van 09 mei 2024

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De agenda's en elk van de afzonderlijke punten van de agenda's en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten van de algemene vergadering der vennoten van Vivendo die plaatsvindt op 10 juni 2025 om 17.30 uur en de buitengewone algemene vergadering der vennoten van Vivendo die plaatsvindt op 10 juni om 18 uur, zoals ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en zoals hiervoor vermeld, worden goedgekeurd.

Artikel 2: Schepen Vicky Verstringe werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Martine Deloof werd aangeduid als plaatsvervanger ter zitting van de gemeenteraad van 23 januari 2025.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering der vennoten van Vivendo op 10 juni 2025 wordt opgedragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering der vennoten van Vivendo vastgesteld op 10 juni 2025, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen in de gemeenteraadszitting van heden met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Vivendo gestuurd worden per post t.a.v. Vivendo, Handboogstraat 2 bus 13, 8000 Brugge.

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

TECHNISCHE DIENST

12. Aankoop 2 kleine bestelwagens technische buitendienst - goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze | GR/2025/062

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 40 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

In het college van 16 februari 2024 werd de aankoop van nieuwe voertuigen voor de technische buitendienst besproken. Er werd beslist om voor de vervanging en aankoop van de voertuigen te werken met een stappenplan. De eerste stap was de opmaak van een bestek voor de aankoop van een gesloten bestelwagen (100% elektrisch), een kleine bestelwagen (100% elektrisch) en een bestelwagen met open laadbak (diesel). De volgende stap was de aankoop van een gesloten bestelwagen op diesel.

In de gemeenteraad van 26 april 2024 werden de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de aankoop van de gesloten bestelwagen (100% elektrisch), de kleine bestelwagen (100% elektrisch) en de bestelwagen met open laadbak (diesel) goedgekeurd.

In het college van 2 augustus 2024 werd de gunning van de gesloten bestelwagen (100% elektrisch) en de bestelwagen met open laadbak (diesel) goedgekeurd. De aankoop van de kleine bestelwagen (100% elektrisch) werd niet gegund wegens het ontbreken van maximale technische afmetingen in het opgestelde bestek waardoor de aangeboden voertuigen te groot waren voor de werkzaamheden waarvoor ze zouden ingezet worden.

In het college van 28 maart 2025 werd beslist om voor de rattenvanger ook een elektrisch voertuig aan te kopen naar aanleiding van de hoge herstellingskosten aan het huidige voertuig.

Regelgeving

- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur m.b.t. de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Argumentatie

Ondertussen werd er een nieuw bestek opgemaakt voor de aankoop van twee voertuigen. De opdracht wordt opgedeeld in percelen:

- perceel 1: kleine bestelwagen (100% elektrisch), raming: € 43.000,00 (incl. btw)
- perceel 2: kleine bestelwagen (100% elektrisch) - ongediertebestrijding, raming: € 45.000,00 (incl. btw)

De totale raming voor deze voertuigen komt op € 88.000,00 (incl. btw). De opdracht zal worden gegund bij wijze van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het bestek wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepen Claudio Saelens, bevoegd voor de technische dienst.

Verwijzingsdocumenten

Bestek

Financiële impact

Dienst	Technische dienst
--------	-------------------

Omschrijving	Voertuigen technische buitendiensten
Raming (incl. btw)	€ 88.000,00 (incl. btw)
Budgetcode	0200-00/2430200
Beschikbaar krediet	€ -10.092,71
Dienst	Technische dienst
Omschrijving	Exploitiemateriaal buitendiensten
Raming (incl. btw)	nvt
Budgetcode	0200-00/2300000
Beschikbaar krediet	€ 100.940,02

Advies financiële dienst: voorstel om bij de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing budget van € 98.000,00 over te plaatsen van investeringsbudget 'exploitiemateriaal buitendiensten' (0200-00/2300000) naar investeringsbudget 'voertuigen technische buitendiensten' (0200-00/2430200). Dit werd zo afgesproken met de betrokken diensten.

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Jan Vanassche beantwoord door schepenen Claudio Saelens.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Er wordt goedkeuring verleend aan het bestek met nummer 2024/BD/008 en de raming voor de opdracht "Aankoop van twee kleine bestelwagens (100% elektrisch) technische buitendienst". De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 88.000,00 (incl. btw).

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: Bij eerstvolgende meerjarenplanaanpassing wordt een budget van € 98.000 overgeplaatst van investeringsbudget 'exploitiemateriaal buitendiensten' (0200-00/2300000) naar investeringsbudget 'voertuigen technische buitendiensten' (0200-00/2430200).

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

RUIMTELIJKE ORDENING, WONEN EN HUISVESTING

13. Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) 2025 - 2030: oprichting | GR/2025/066

Aanleiding en bevoegdheid

De VCRO voorziet verplicht in de oprichting van een adviesraad voor ruimtelijke ordening opgericht op het niveau van de gemeente, met name de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, afgekort GECORO.

Naast de opdrachten die de GECORO heeft ingevolge de VCRO, kan ze advies geven, opmerkingen maken of voorstellen doen over alle aangelegenheden met betrekking tot de gemeentelijke ruimtelijke ordening, op eigen initiatief of op verzoek van het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad.

De belangrijkste elementen vermeld in artikel 1.3.3 van de VCRO en het uitvoeringsbesluit zijn de volgende:

- De gemeenteraad benoemt de voorzitter, de leden, de plaatsvervangers en de vaste secretaris.
- De voorzitter en de vaste secretaris worden voorgedragen door het college van burgemeester en schepenen. De vaste secretaris is niet stemgerechtigd.
- Minimum één vierde van de leden, waaronder de voorzitter, zijn deskundigen inzake ruimtelijke ordening. De overige leden zijn vertegenwoordigers van de voornaamste maatschappelijke geledingen binnen de gemeente. Ieder lid, met uitzondering van de voorzitter, heeft een plaatsvervanger.
- Leden van de gemeenteraad of het schepencollege kunnen geen lid zijn. Leden van politieke fracties kunnen enkel als waarnemer uitgenodigd worden.
- De gemeenteraad legt de maatschappelijke geledingen vast (voor Beernem minimum 4).
- Het aantal leden van de GECORO is afhankelijk van het inwonersaantal. Voor Beernem komt dit neer op minimum 9 en maximum 13 leden (aangevuld met een secretaris). Dit betekent minstens 3 deskundigen bij 9 tot 12 leden en minstens 4 deskundigen bij 13 leden.
- De GECORO moet een evenwichtige vertegenwoordiging bevatten van mannen en vrouwen, zoals vermeld in artikel 304, § 3, tweede lid decreet lokaal bestuur.
- De leden van de GECORO worden benoemd voor zes jaar. Hun benoeming is hernieuwbaar.

Regelgeving

- Artikel 1.3.3 VCRO

- Besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening

Argumentatie

Na de installatie van de nieuwe gemeenteraad wordt een nieuwe gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) samengesteld voor de periode 2025 - 2030.

De huidige GECORO bestaat uit 13 leden (= het maximum aantal). Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om ook voor de nieuw samen te stellen GECORO te streven naar het decretale maximum van 13 leden, onder volgende samenstelling:

- 7 leden uit de maatschappelijke geledingen. Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om hiervoor volgende zes maatschappelijke geledingen vast te leggen:
 - 1 vertegenwoordiger uit milieu- of natuurverenigingen
 - 1 vertegenwoordiger uit verenigingen van werkgevers of zelfstandigen
 - 2 vertegenwoordigers uit verenigingen van werknemers
 - 1 vertegenwoordiger uit verenigingen van landbouwers
 - 1 vertegenwoordiger uit jeugdverenigingen
 - 1 vertegenwoordiger uit cultuur- of erfgoedverenigingen
 - Aangevuld met (maximum) 6 deskundigen inzake ruimtelijke ordening
- Verenigingen of organisaties die behoren tot 1 van bovenstaande geledingen worden vergezocht een effectieve vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aan te duiden.

Via een open oproep, bekendgemaakt via de gemeentelijke communicatiekanalen (infoblad, website en sociale media), rekruteren we kandidaten voor de GECORO 2025-2030. Daarnaast wordt aan de huidige leden van de GECORO gevraagd of ze hun kandidatuur wensen te hernieuwen en kunnen de betrokken adviesraden, organisaties of verenigingen aangeschreven worden.

Daarna kan de gemeenteraad de leden en de plaatsvervangers benoemen en een voorzitter en secretaris aanduiden.

De leden van de GECORO ontvangen per zitting een presentiegeld dat overeenkomt met de helft van het presentiegeld dat de gemeenteraadsleden ontvangen. De voorzitter ontvangt een presentiegeld dat overeenkomt met de helft van het presentiegeld van de gemeenteraadsvoorzitter. Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om dit te behouden.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepen Ruben Strobbe, bevoegd voor omgeving.

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Gijs Degrande beantwoord door schepen Ruben Strobbe.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met volgende samenstelling van de GECORO:

- maatschappelijke geledingen:
 - 1 vertegenwoordiger uit milieu- of natuurverenigingen
 - 1 vertegenwoordiger uit verenigingen van werkgevers of zelfstandigen
 - 2 vertegenwoordigers uit verenigingen van werknemers
 - 1 vertegenwoordiger uit verenigingen van landbouwers
 - 1 vertegenwoordiger uit jeugdverenigingen
 - 1 vertegenwoordiger uit cultuur- of erfgoedverenigingen
- Aangevuld met (maximum) 6 deskundigen inzake ruimtelijke ordening

Artikel 2: De gemeenteraad bevestigt het presentiegeld voor de leden en de voorzitter van de GECORO wat neerkomt op de helft van het presentiegeld van resp. de gemeenteraadsleden en de gemeenteraadsvoorzitter.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 en volgende van het decreet lokaal bestuur.

OMGEVING

14. Ontwerp beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' en ontwerp plan-MER - Advies | GR/2025/061

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 40 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

Feiten en voorgeschiedenis

De provincieraad van West-Vlaanderen heeft in haar zitting van 20 juni 2024 het ontwerp van het beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' voorlopig vastgesteld.

Het openbaar onderzoek over het ontwerp beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' en over het ontwerp plan-MER loopt van 24 februari 2025 tot en met 25 mei 2025. Tijdens het openbaar onderzoek kan de gemeenteraad advies te geven.

Het openbaar onderzoek voor het ontwerp plan-MER is verlengd tot en met 30 juli 2025 omdat niet alle stukken ter inzage werden gelegd.

Het beleidsplan bestaat uit een strategische visie die aangeeft wat de gewenste ruimtelijke ontwikkeling op lange termijn is (tot 2050) en uit beleidskaders die beschrijven hoe op korte termijn uitvoering gegeven wordt aan de strategische visie.

Regelgeving

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, artikel 2.1.8 e.v.

Argumentatie

Advies GECORO

De GECORO heeft op 23 april 2025 volgend advies uitgebracht:

- Strategische visie:

De strategische visie is duidelijk, de GECORO kan zich vinden in de vooropgestelde ambities en beleidslijnen. Maar de uitwerking van de beleidsdomeinen blijft zeer algemeen en vaag.

- Beleidskader 1 'Aan de slag'

Dit beleidskader bevat een methodiek die doorwerkt in andere beleidskaders waarbij maximaal ingezet wordt op participatie en op samenwerking met verschillende partijen. De GECORO heeft geen opmerking op deze methodiek.

- Beleidskader 2 'Fysisch systeem als basis voor een klimaatbestendige ruimte'

- Op pg. 87 wordt het ontharden gestimuleerd in natte gebieden. Er dient ingezet te worden op ontharden in alle gebieden.
- Er is een contradictie: enerzijds moet het water vastgehouden worden voor de landbouw en anderzijds moet gestreefd worden om de grondwatertafel hoog te houden. Moet er ook niet ingezet worden op andere landbouw, die minder water nodig heeft?

- Beleidskader 3 'Levendige en verbonden dorps- en stadskernen'

- Er worden vragen gesteld bij de methodiek om de positie en graad van de stedelijkheid van de kern in Beernem te bepalen. De kaartweergave op pg. 36 van bijlage B toont dit aan. Vanuit Beernem zijn er geen functionele relaties bepaald met andere kernen (behalve met St.-Joris). Er is ook geen aanduiding naar de functionele relatie met nabijge kernen die zich buiten de provincie bevinden (zoals met Aalter, Knesselare, Maldegem). De studie is niet volledig, waardoor mogelijks verkeerde conclusies genomen worden. Wat zijn de gevolgen hierin?
- Welk beleid wordt gevoerd met de positie en graad van stedelijkheid. Dit wordt nergens duidelijk bepaald.
- De kern Beernem krijgt dezelfde positie en graad van stedelijkheid als de kern Oedelem. Nochtans is er in Beernem een beter aanbod openbaar vervoer (treinstation) en aanwezigheid van fietssnelweg langs het kanaal Gent-Oostende... De potenties van aanwezigheid spoorweg, kanaal, fietssnelweg Brugge-Gent en autosnelweg lijken toch sterk onderschat.
- Om goede ruimtelijke keuzes te maken waar bijkomend wonen, welke voorzieningen en waar tewerkstelling, kan ontwikkeld worden, worden de kenmerken van de kernen (positie en graad van stedelijkheid) alsook de eigenheid van de deelruimte naar voor geschoven. Echter is dit verder niet specifiek uitgewerkt waardoor niet duidelijk is wat binnen de kernen mogelijk is (muv. landelijke dorpen zoals Vliegend paard, waar specifiek aangegeven wordt dat inbreiding niet mogelijk is). De provincie zal de behoeften wonen en tewerkstelling bepalen en in kaart brengen, maar geeft niet aan hoe deze exact zal worden bepaald:
 - § Met betrekking tot de behoeften wonen: In de conceptnota werd Beernem beschreven als een landelijke gemeente met vergrijzende bevolking. In de analysebundel (pag 21) wordt de aanduiding nog steeds zo gemaakt op de kaart. Welk zijn hieromtrent de gevolgen? In welke mate is ontwikkeling woonuitbreidingsgebied in de nabijheid van station Beernem en fietssnelweg Gent-Brugge nog mogelijk? Gezien de ligging zou deze ontwikkeling toch een evidentie moeten zijn gezien de zoveel dubbelkansen in de diverse beleidskaders.
 - § Met betrekking tot de behoeften werken: In Beernem is er een acuut tekort aan ruimte voor tewerkstelling. Welk zijn hier nog de opportuniteiten?

- Beleidskader 4 'Ruimte voor niet-verweefbare economische en andere activiteiten'
 - Er worden 4 criteria gehanteerd om te bepalen wanneer een activiteit verweefbaar is en wanneer niet. De mate waarin deze bepalend zijn alsook hun onderlinge verhouding is niet duidelijk. Hoe wordt dan de evaluatie gemaakt?
 - Optimalisatie van mogelijkheden in reconversie en ruimere visie omtrent mogelijkheden in leegstaande landbouwbedrijven is wenselijk: Onderzoeken of meer mogelijkheden dan louter opslag mogelijk zijn, zoals heden voorzien in het uitvoeringsbesluit 'Vaststelling van de lijst van toelaatbare zonevreemde functiewijzigingen. Dit zou een ontlasting voor de kmo-zones kunnen zijn.

- Beleidskader 5 'Transformatie van gebouwenclusters en omgeving inde open ruimte'

Meer dan 80 % van de landbouwers zijn 55+. Er is een bezorgdheid dat er in de toekomst veel landbouwbedrijven stopgezet worden en leeg komen te staan. Een ruimere visie over leegstaande landbouwbedrijven is wenselijk.

- Beleidskader 6 'Hernieuwbare energie'

Er wordt aangegeven dat cultuurlandschappen fungeren als afwegingskader waarbij landschappelijke integratie essentieel is. Dit lijkt in strijd met de beleidsvisie dat energie-infrastructuur in de toekomst integraal deel zal uitmaken van het landschap en dat ervoor zal zorgen dat het landschap meer leesbaar wordt, bij voorkeur in de nabijheid van de gebruikers. Wat zal uiteindelijk de feitelijke afweging zijn om ergens energie-infrastructuur, zoals windmolens, te plaatsen. Dit beleidskader klinkt als een vrijgeleide om deze overal te kunnen plaatsen waarbij je als gemeente met veel open ruimte niet meer je identiteit zal kunnen bewaren.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepen Ruben Strobbe, bevoegd voor ruimtelijke planning.

Verwijzingsdocumenten

- Ontwerp Beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen te raadplegen op www.west-vlaanderen.be/beleidsplanruimte.
- Uittreksel verslag GECORO van 23 april 2025

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door raadsleden Gijs Degrande en Jan Vanassche beantwoord door schepen Ruben Strobbe en burgemeester Jos Sypré.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Er wordt kennis genomen van het ontwerp Beleidsplan Ruimte West-Vlaanderen (BRWV) en het ontwerp plan-MER dat in openbaar onderzoek is van 24 februari 2025 tot en met 25 mei 2025 (en verlengd tot en met 30 juli 2025 voor het ontwerp plan-MER).

Artikel 2: De gemeenteraad volgt het advies van de GECORO van 23 april 2025 mits aanpassingen aangebracht onder beleidskader 2 en beleidskader 4 :

- Beleidskader 2 'Fysisch systeem als basis voor een klimaatbestendige ruimte'
 - Op pag. 87 wordt het ontharden gestimuleerd in natte gebieden. Er dient ingezet te worden op ontharden in alle gebieden.
 - Er is een contradictie: enerzijds moet het water vastgehouden worden voor de landbouw en anderzijds moet gestreefd worden om de grondwatertafel hoog te houden.
 - Er moet ruimte zijn voor verschillende vormen van landbouw.
- Beleidskader 4 'Ruimte voor niet-verweefbare economische en andere activiteiten'
 - Er worden 4 criteria gehanteerd om te bepalen wanneer een activiteit verweefbaar is en wanneer niet. De mate waarin deze bepalend zijn alsook hun onderlinge verhouding is niet duidelijk. Hoe wordt dan de evaluatie gemaakt?
 - Optimalisatie van mogelijkheden in reconversie en ruimere visie omtrent mogelijkheden in leegstaande landbouwbedrijven is wenselijk

Artikel 3: De gemeenteraad wenst bijkomend nog volgende bemerkings toe te voegen:

- *Het ontwerpplan maakt een te scherpe scheiding tussen 'kern' en 'open ruimte'.*

Terwijl de West-Vlaamse en Beernemse context veel complexer is. Daardoor worden gehuchten, lintbebouwing en bestaande KMO-zones buiten de dorpskernen automatisch als

'open ruimte' bestempeld, waar uitdoving geldt en geen verdichting of versterking mogelijk is. Dat is niet realistisch en sluit niet aan bij de West-Vlaamse en Beernemse ruimtelijke realiteit. We vragen een genuanceerdere benadering die ruimte laat voor lokale oplossingen en ontwikkeling op maat.

- *Duidelijker kader*

Het beleidsplan van de provincie moet een duidelijk maar flexibel kader bieden voor het ruimtelijk beleid van gemeente Beernem. Onze gemeente heeft nood aan een gebiedsgerichte visie op wonen, mobiliteit en economische ontwikkeling. De ruimtelijke afstemming tussen wonen, werken en mobiliteit – ook richting naburige gemeenten – moet beter ondersteund worden. Ook moeten de sterke mobiliteitsligging (station, kanaal, fietssnelweg, E40) worden meegenomen. Net als het hergebruik van leegstaande landbouwsites zoals aangestipt door de Gecoro. De huidige teksten zijn te vaag en kunnen tot discussie en interpretatieverschillen leiden bij de opmaak en uitwerking van gemeentelijke plannen. We vragen daarom een duidelijker en bruikbaar provinciaal kader.

- *Meer ruimte voor ondernemen*

We vragen extra aandacht voor economische activiteiten, zeker voor niet-verweefbare bedrijvigheid. Het provinciaal plan moet hiervoor duidelijke handvaten voorzien. Ondernemen moet mogelijk blijven, uiteraard met respect voor omgeving en mobiliteit. We vragen dat het provinciaal beleidsplan dit perspectief actiever ondersteunt.

- In de inleiding van het beleidsplan staat dat de gemeenten gehouden zijn zich te houden aan de krachtlijnen van het beleidsplan, maar dat ze ervan kunnen afwijken mits motivatie. De krachtlijnen zijn vrij vaag opgesteld, waardoor er voor gemeenten veel ruimte voor discussie en interpretatie is. Als dan moet gemotiveerd worden waarom een gemeente wil afwijken van een voor interpretatie vatbare krachtlijn, dan is dit geen evidente opdracht.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

*** *Schepen Claudio Saelens verlaat de zitting.*

KERKFABRIEKEN

15. Afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem voor het meerjarenplan 2026-2031 | GR/2025/052

Aanleiding en bevoegdheid

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Er werd een nieuwe afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem voor het meerjarenplan 2026-2031 opgemaakt. Deze werd besproken in de overlegvergadering van 5 mei 2025 en ondertussen ondertekend door het centraal kerkbestuur.

Regelgeving

- Eredienstendecreet van 7 mei 2004 en latere aanpassingen.
- Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De nieuwe afsprakennota is een geactualiseerde versie van de vorige. Deze wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Na goedkeuring door de gemeenteraad licht het centraal kerkbestuur alle betrokken kerkbesturen officieel in over de nieuwe afspraken.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door de burgemeester, bevoegd voor opvolging kerkenbeleid en toezicht kerkbesturen.

Verwijzingsdocumenten

- Afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem.
- Afsprakennota 2026-2031

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door raadsleden Jef Vansteenhuyse en Jan Vanassche beantwoord door burgemeester Jos Sypré.

Beslist

Het agendapunt wordt verdaagd naar een volgende zitting.

Artikel 1: De behandeling van de afsprakennota 2026-2031 tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem wordt verdaagd naar een volgende gemeenteraadszitting.

Artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving bezorgd aan het centraal kerkbestuur van Beernem.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 en volgende van het decreet lokaal bestuur.

*** *Raadslid Martine De Roo verlaat de zitting.*

16. Advies op de rekeningen dienstjaar 2024 van de kerkbesturen Sint-Amandus, H.M.M.Gods, Sint-Lambertus, Sint-Petrus en Sint-Georgius | GR/2025/064

Aanleiding en bevoegdheid

In toepassing van het decreet van 7 mei 2004, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012, en de omzendbrief BB 2013/1 van 1 maart 2013 van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, wordt door de gemeenteraad advies gegeven op de rekeningen van de kerkbesturen binnen de vijftig dagen na ontvangst.

Feiten en voorgeschiedenis

Via Religiopoint heeft het centraal kerkbestuur van Beernem de rekeningen van de 5 Beernemse kerkbesturen gecoördineerd en gelijktijdig ingediend op 15 april 2025.

Deze rekeningen werden goedgekeurd door de kerkraden van:

- Sint-Amandus op 3 februari 2025,
- H.M.M.Gods op 19 februari 2025,
- Sint-Lambertus op 27 januari 2025,
- Sint-Petrus op 27 januari 2025,
- Sint-Georgius op 27 februari 2025.

Regelgeving

- Afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur (gemeenteraad 25 april 2019)
- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2019 houdende de goedkeuring van de meerjarenplannen 2020-2025 van de vijf Beernemse kerkfabrieken en latere wijzigingen.
- Decreet van 7 mei 2004, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012, betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54 en 55.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid de artikels 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en artikel 330 en volgende betreffende het bestuurlijk toezicht.

Argumentatie

De gemeenteraad dient advies te geven op de rekeningen van de kerkbesturen binnen de vijftig dagen na ontvangst. De geadviseerde rekeningen worden vervolgens onderworpen aan de goedkeuring van de gouverneur.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door burgemeester Jos Sypré, bevoegd voor kerkfabrieken.

Verwijzingsdocumenten

- Jaarrekeningen 2024 van de 5 Beernemse kerkbesturen + alle officiële bijlagen.
- Coördinatietabel opgemaakt door het centraal kerkbestuur.
- Excelbestand met samenvatting, overzicht financiële rekeningen en controleblad per kerkbestuur.

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De rekeningen 2024 van de Beernemse kerkbesturen krijgen het volgende advies:

- Sint-Amandus: gunstig advies;
- H.M.M.Gods: gunstig advies;
- Sint-Lambertus: gunstig advies;
- Sint-Petrus: gunstig advies;

- Sint-Georgius: gunstig advies.

Artikel 2: Dit advies wordt via Religiopoint bekendgemaakt aan de gouverneur, het centraal kerkbestuur, de betrokken kerkbesturen en het representatief orgaan van de eredienst (= bisdom Brugge).

*** *Schepen Claudio Saelens en raadslid Martine De Roo voegen zich terug bij de zitting.*

EXTRA INGEDIENDE AGENDAPUNTEN

17. Extra agendapunt ingediend door de Groen-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement: 'Aansluiting bij Family ProEf – Automatische toekenning van sociale voordelen' | GR/2025/072

Aanleiding en bevoegdheid

- E-mailbericht van raadslid Jan Vanassche d.d. 15 mei 2025 waarbij een extra agendapunt wordt aangeleverd namens de Groen-fractie om op de gemeenteraadszitting te behandelen - het agendapunt handelt over 'Aansluiting bij Family ProEf – Automatische toekenning van sociale voordelen'.
- Artikelen 21 en 40 e.v. van het decreet lokaal bestuur.
- *Extra agendapunt:* Overeenkomstig artikel 21 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad kunnen gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen (de dag van de gemeenteraadszitting niet inbegrepen) vóór de vergadering, vóór 9 uur, punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze per e-mail hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.
- Het agendapunt werd tijdig aangeleverd en is dus ontvankelijk.

Feiten en voorgeschiedenis

Via het Family ProEf-project biedt de Vlaamse overheid lokale besturen de mogelijkheid om automatisch sociale voordelen toe te kennen op basis van betrouwbare gegevens uit het Groeipakket. Deze gegevens worden gedeeld via het Agentschap Uitbetaling Groeipakket (VUTG) en maken het mogelijk om gezinnen te ondersteunen zonder dat zij zelf een aanvraag of bewijsstukken hoeven in te dienen.

Door gebruik te maken van deze data kan de gemeente Beernem:

- meer kwetsbare gezinnen bereiken,
- administratieve lasten verlagen, zowel voor inwoners als voor gemeentelijke diensten,
- en snel resultaat boeken, zoals blijkt uit de positieve ervaringen in gemeenten als Wingene en Genk, waar automatisch 100% van de doelgroep bereikt wordt.

Vandaag kent Beernem bijvoorbeeld een jaarlijkse tegemoetkoming voor kinderen met een beperking toe van € 375,00, maar alleen na een manuele aanvraag en bewijslevering. Deze aanvraag moet bovendien elk jaar opnieuw gebeuren, wat voor veel gezinnen een drempel vormt. Daardoor dreigen zij dit recht te mislopen.

Regelgeving

- Artikelen 21 en 40 e.v. van het decreet lokaal bestuur
- Huishoudelijk reglement gemeenteraad
- Artikel 303 van het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Mondelinge toelichting wordt gegeven door raadslid Jan Vanassche.

Verwijzingsdocumenten

- Extra agendapunt ingediend door de Groen-fractie
- E-mailbericht raadslid Jan Vanassche

BRONNEN:

- VRT Nieuws – “Voordelen automatisch toegekend”: <https://www.vrt.be/vrtnws/nl/2025/05/06/voordelen-automatisch-toegekend/>
- Family ProEf: <https://www.groeipakket.be/family-proef>
- Dienstencatalogus (pdf): https://www.groeipakket.be/sites/groeipakket/files/2023-06/Dienstencatalogus_Steden_en_Gemeenten_20230626.pdf

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door schepen Claudio Saelens en beantwoord door raadslid Jan Vanassche en Lien De Wispelaere.

Beslist

Verworpen met 10 stemmen voor (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Jan Vanassche, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse, Elodie Wildemeersch), 14 stemmen tegen (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Martine De Roo, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof)

De artikelen 1 t.e.m. 3 worden verworpen met 10 stemmen voor van de fracties van Groen en N-VA, en 14 stemmen tegen van de fracties CD&V en Vooruit.

Artikel 1: Aan te sluiten bij het Family ProEf-project van de Vlaamse overheid, met als doel:

- De automatische identificatie van gezinnen die recht hebben op de jaarlijkse gemeentelijke tegemoetkoming voor kinderen met een beperking;
- Dit zo snel mogelijk operationeel te maken binnen de administratie na wijziging gebeurtenisreglement;
- Een budget van € 500,00 te voorzien voor de gegevensuitwisseling met VUTG.

Artikel 2: Een analyse uit te voeren van andere gemeentelijke voordelen die in aanmerking komen voor automatische toekenning, zoals:

- Korting bij jeugd-, sport- of vrijetijdsactiviteiten;
- Geboortepremie;
- Gratis huisvuilzakken bij medische of financiële problemen.

Artikel 3: Tegen eind 2026 een gefaseerd stappenplan én bijhorend budget op te stellen voor de verdere uitbreiding van automatische toekenning van gemeentelijke voordelen.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

18. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: Afschaffing retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen | GR/2025/074

Aanleiding en bevoegdheid

- E-mailbericht van raadslid Gijs Degrande d.d. 16 mei 2025 waarbij een extra agendapunt wordt aangeleverd namens de N-VA-fractie om op de gemeenteraadszitting te behandelen - Het agendapunt handelt over: 'Afschaffing retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen'. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan met het afschaffen van het retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen tegen uiterlijk 1 september 2025.
- Artikelen 21 en 40 e.v. van het decreet lokaal bestuur.
- Extra agendapunt: Overeenkomstig artikel 21 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad kunnen gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen (de dag van de gemeenteraadszitting niet inbegrepen) vóór de vergadering, vóór 09u00, punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze per e-mail hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.
- Het agendapunt werd tijdig aangeleverd en is dus ontvankelijk.

Feiten en voorgeschiedenis

Op 6 juli 2017 keurde de gemeenteraad het retributiereglement goed op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten op de openbare kermissen en voor circussen.

Door dit reglement dienen uitbaters van een kermiskraam of foorkramers sinds ingang van 1 augustus 2017 een retributie te betalen aan het gemeentebestuur voor het gebruik van het openbaar domein ter gelegenheid van de openbare kermissen. Circussen dienen op hun beurt een retributie te betalen wanneer ze willen gebruik maken van het openbaar domein. Het retributiebedrag dat daarbij verschuldigd is hangt af van het type van kraam of activiteit. Tegelijk dienen ze een waarborg van € 250,00 te betalen. De vastgestelde retributies dienen opmerkelijk genoeg enkel betaald te worden op de kermissen van Beernem en Sint-Joris.

Foorkramers hebben dikwijls een zwaar en soms zwaar nomadisch leven. Tegelijk zijn de dorpskermissen een prachtig voorbeeld van volkscultuur en bovendien bestaan ze al sinds de middeleeuwen. Eind vorig jaar kreeg de Belgische kermiscultuur dan ook terecht de erkenning door Unesco als immaterieel cultureel erfgoed. Dat was meteen ook een mooie erkenning voor de vele foorkramers in ons land.

Ook met de gemeenteraad willen we een mooi signaal en erkenning geven en tonen dat foorkramers op elke dorpskermis in onze gemeente bijzonder welkom zijn. Dat doen we door het

retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten op de openbare kermissen en voor circussen volledig af te schaffen. Zo zorgen we ook voor een administratieve vereenvoudiging voor de gemeentelijke diensten en verdwijnt ook de ongelijkheid tussen de verschillende kermissen in de gemeente wat betreft het betalen van een retributie.

Regelgeving

- Artikelen 21 en 40 e.v. van het decreet lokaal bestuur
- Huishoudelijk reglement gemeenteraad
- Artikel 303 van het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Mondelinge toelichting wordt gegeven door raadslid Lode Vanneste.

Verwijzingsdocumenten

- Extra agendapunt N-VA voor GR 22 mei 2025.
- E-mailbericht raadslid Gijs Degrande d.d. 16 mei 2025

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door schepenen Vicky Verstringe en Patricia Waerniers beantwoord door raadsleden Lode Vanneste en Gijs Degrande.

Beslist

Verworpen met 10 stemmen voor (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Jan Vanassche, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse, Elodie Wildemeersch), 14 stemmen tegen (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Martine De Roo, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof)

De artikelen 1 t.e.m. 2 worden verworpen met 10 stemmen voor van de fracties van N-VA en Groen en 14 stemmen tegen van de fracties van CD&V en Vooruit.

Artikel 1: De gemeenteraad beslist om het retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen af te schaffen uiterlijk tegen 1 september 2025.

Artikel 2: De gemeenteraad geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht om de uitvoering van deze beslissing te verzekeren.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

19. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: Acties in kader van water- en droogteproblematiek | GR/2025/075

Aanleiding en bevoegdheid

- E-mailbericht van raadslid Gijs Degrande d.d. 16 mei 2025 waarbij een extra agendapunt wordt aangeleverd namens de N-VA-fractie om op de gemeenteraadszitting te behandelen - Het agendapunt handelt over: 'Acties in kader van water- en droogteproblematiek'. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan tot onmiddellijke actie tot uitvoering van de acties met de hoogste prioriteit.
- Artikelen 21 en 40 e.v. van het decreet lokaal bestuur.
- Extra agendapunt: Overeenkomstig artikel 21 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad kunnen gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen (de dag van de gemeenteraadszitting niet inbegrepen) vóór de vergadering, vóór 09u00, punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze per e-mail hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.
- Het agendapunt werd tijdig aangeleverd en is dus ontvankelijk.

Feiten en voorgeschiedenis

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening voorziet een uitgebreide wetgeving m.b.t. de opvang van hemelwater, voorzien van regenwaterput, infiltratievoorzieningen en buffervoorzieningen voor zowel woonuitbreiding als bij nieuwbouw.

Dit zijn vooral algemene maatregelen voor de individuele inwoners maar niet zozeer tot oplossingen voor plaatselijke problematieken. Er waren in de voorbije legislatuur meerdere tussenkomsten in de gemeenteraden om de problematiek van wateroverlast of droogte aan te kaarten en te vragen naar oplossingen, nl. tijdens de zittingen van 20 februari 2020, 4 juni 2020, 2 juli 2020, 3 juni 2021, 24 februari 2022, 15 september 2022, 15 december 2022, 26 januari 2023, 16 februari 2023, 25 januari 2024.

De 8 eerste momenten betreffen telkens vragen tot oplossing van veelal waterproblematiek waarbij telkens het antwoord was dat er moest gewacht worden tot het studiewerk van het hemelwater- en droogteplan.

Dit rapport was klaar en werd gepubliceerd op 28 november 2022 en voorgesteld in de gemeenteraadscommissie op 16 februari 2023.

Regelgeving

- Artikelen 21 en 40 e.v. van het decreet lokaal bestuur
- Huishoudelijk reglement gemeenteraad
- Artikel 303 van het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Alle acties werden gekoppeld aan dit HMW-plan. Het college zou de prioritaire zaken dan uitvoeren zoals besproken in het HMW-plan. Op p. 107 in tabel 2 van dit plan lezen we de voorziene maatregelen of acties met de hoogste prioriteit.

Ongeveer een jaar later nl. op de gemeenteraad van 25 januari 2024 werd opnieuw gevraagd naar oplossing tot één van de bestudeerde problematieken. De problematiek werd in een detailstudie gestopt volgens de bevoegde schepen. Terug een ruim jaar later nog altijd geen info omtrent resultaat van deze studie, laat staan enige aanzet tot effectieve oplossing.

Mondelinge toelichting wordt gegeven door raadslid Jef Vansteenhuyse.

Verwijzingsdocumenten

- Extra agendapunt N-VA voor GR 22 mei 2025.
- E-mailbericht raadslid Gijs Degrande d.d. 16 mei 2025

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door schepen Claudio Saelens beantwoord door raadsleden Jef Vansteenhuyse, Jan Vanassche en Gijs Degrande.

Beslist

Verworpen met 10 stemmen voor (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Strooband, Jan Vanassche, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse, Elodie Wildemeersch), 14 stemmen tegen (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Martine De Roo, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof)
--

De artikelen 1 t.e.m. 3 worden verworpen met 10 stemmen voor van de fracties van N-VA en Groen en 14 stemmen tegen van de fracties van CD&V en Vooruit.

Artikel 1: De gemeenteraad vindt de water- en droogteproblematiek een bedreiging van de veiligheid voor haar inwoners en geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht tot onmiddellijke actie tot uitvoering van de acties met de hoogste prioriteit.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen brengt ten laatste binnen 2 maanden een tijdschema en locaties omtrent:

- Stratenaanleg met verhoogde infiltratie
- Stuwen op grachten
- Aanleg van waterbuffers
- Detailstudie wateroverlast nabij Biezemoerbeek en Zoetebeek
- Uitvoering van de detailstudie wateroverlast Sijselestraat - Danegemstraat

Artikel 3: De bestaande waterpoelen, vijvers en natuurlijke waterbuffers in het landschap worden in eerste instantie behouden en indien nodig uitgebreid.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

VRAGEN EN SUGGESTIES

20. Eventuele vragen en suggesties | GR/2024/139

Feiten en voorgeschiedenis

De vragen en suggesties, ingediend door de gemeenteraadsleden, worden besproken. De volgende vragen en suggesties worden behandeld:

Raadslid Branco François

Evaluatie speelplein Beirejong (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

In het CBS-verslag van 4 april staat dat zowel de jeugddienst als de animatoren positief terugblikken op de eerste zomer van Beirejong. Als belangrijkste conclusie wordt opgemerkt dat de verwachtingen die sommige ouders van onze speelpleinwerking hebben, niet altijd overeenkomen met de realiteit van het aanbod. Welke onduidelijkheden blijven bestaan? Wat zijn de andere belangrijke lessen die getrokken werden uit het eerste jaar Beirejong? En welke ambities stelt het bestuur voor de verdere uitbouw van de speelpleinwerking in de komende jaren?

Inclusieve sportdag (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Vorige maand werd de prijs voor inclusie opnieuw uitgereikt. Een mooi moment om de vele inclusieve initiatieven in onze gemeente in de kijker te zetten. Toch blijft het stil rond een nieuwe editie van de inclusieve sportdag, die al enkele jaren op zich laat wachten. Wanneer kunnen we opnieuw zo'n sportdag verwachten? En is het mogelijk om dit voortaan jaarlijks te organiseren?

Raadslid Lode Vanneste

Voetbalaccommodatie Bruinberg (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Op de voetbalvelden van De Bruinberg waren dit seizoen drie voetbalverenigingen actief: Hogerop Oedelem, Excelsior Beernem en de Veteranen Oedelem. Op zondag 27 april 2025 speelt Hogerop Oedelem jammer genoeg haar laatste wedstrijd uit haar bestaan. Hogerop fuseert volgend jaar met VVC Beernem. Dat betekent dat de voetbalvelden niet meer zullen bespeeld worden én de kantine niet meer zal uitgebaat worden door deze voetbalclub.

Wat betreft de kantine biedt dit de mogelijkheid om die vanaf volgend jaar te laten uitbaten door verschillende verenigingen zoals dat ook in de cafetaria van Drogenbrood het geval is. Op die manier kunnen bijvoorbeeld Excelsior Beernem en Veteranen Oedelem gebruik maken van een eigen kantine wanneer ze hun thuiswedstrijden afwerken en bijgevolg extra inkomsten genereren.

Hierover de volgende vragen:

1. Heeft het gemeentebestuur al een beslissing genomen welke sportverenigingen vanaf volgend seizoen hun wedstrijden en/of trainingen zullen afwerken op de site van de Bruinberg?
2. Hoe staat het gemeentebestuur tegenover het voorstel van de N-VA om de kantine vanaf volgend seizoen uit te laten baten door verschillende verenigingen (zoals dat ook in de cafetaria van Drogenbrood het geval is)?

Raadslid Lien De Wispelaere

Speeltoestel op site oude zwembad (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Graag doe ik de suggestie om op de site van het oude zwembad ook enkele speeltoestellen te plaatsen. Nu de bloemenweide daar wordt aangelegd, lijkt het me een ideaal moment om ook iets te voorzien voor jonge kinderen. Ook voor de bezoekers van het OC, de bib en de omliggende horecazaken kan dit een leuke aanvulling zijn.

Cash betalen zwembad (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Momenteel is betalen in het zwembad enkel mogelijk aan de kiosk met identiteitskaart en betaalkaart, Google Pay of Apple Pay. Of online een ticket reserveren waar je dan eerst een account moet aanmaken. Niet elke jongere beschikt echter al over een eigen betaalkaart en ook voor volwassenen is cash kunnen betalen zeker een meerwaarde, denken wij. Kan er eventueel eens besproken worden met Farys naar de mogelijkheden om 'cash betalen' ook te voorzien voor zwembad Drogenbrood?

Raadslid Barbara Vandenbrande

Trap Sint-Joris (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Langs het kanaal Gent-Brugge loopt het Grote Routepad. Ter hoogte van Kauter staat een rustbank, maar de trap ernaartoe is helaas nog niet afgewerkt en vormt een gevaar voor wandelaars. Deze plek ligt op een druk bewandeld traject, en een veilige, degelijke trap tussen de laagberm en de rustbank zou een grote meerwaarde zijn – zowel voor wandelaars als voor buurtbewoners. Het zou ook het toeristisch aanbod van Beernem versterken. Het Agentschap Waterwegen en Zeekanaal staat alvast positief tegenover dit voorstel. Bij de brug in de buurt is er trouwens een goed voorbeeld van hoe zo'n trap eruit zou kunnen zien (zie bijgevoegde foto).

Zou het gemeentebestuur dit project willen ondersteunen en mee zorgen voor een veilige toegang tot de rustplek?

Knip Kardinaal Cardijnlaan en Sint-Amanduslaan

In de Bloemenwijk, rond het station, doen er heel wat geruchten de ronde over een mogelijk voorstel van het bestuur om een knip te voorzien in beide hoofdbanen – met name de Kardinaal Cardijnlaan en de Sint-Amanduslaan – zodat doorgaand verkeer onmogelijk wordt gemaakt.

Met dit voorstel lijkt het bestuur een volledige wijk af te sluiten voor gemotoriseerd verkeer richting het winkelgebied. Hierdoor worden bewoners en bezoekers verplicht om uit te wijken naar de Wingenesteenweg, een verkeersas die vandaag al verzadigd is.

Mijn vraag aan het college luidt dan ook: Op basis van welke concrete verkeersmetingen, mobiliteitsstudies of bewonersbevragingen is dit voorstel tot stand gekomen? Is het correct dat dit voorstel vooral kadert in het creëren van bijkomende ruimte voor parkeerplaatsen in functie van een bouwproject in de buurt? En hoe rijmt dit met een rechtvaardig en gedragen mobiliteitsbeleid voor alle wijkbewoners?"

Raadslid Lode Vanneste

Geluidschermen langs de E40

De voorbije jaren legde onze buurgemeente Aalter samen met de Vlaamse overheid kilometers geluidschermen op en langs de autosnelwegen op haar grondgebied. In 2021 en 2022 kwamen er geluidswerende constructies langs de E40 richting kust, zowel voor als achter het afrittencomplex én langs de nieuwe fly-over (=de afrit Aalter op de 40 richting kust). Vorig jaar investeerde de gemeente in 3,2 kilometer extra geluidschermen langs de N44. Al die ingrepen zorgen voor minder geluidsoverlast en verhogen van de leefkwaliteit in verschillende wijken in Aalter. Ook in Beernem kampen de inwoners van de de zogeheten Bloemenwijk al decennia met geluidsoverlast door het vele verkeer op de autosnelweg. Dat geldt specifiek voor de bewoners in het Hazenpad, de Populierenstraat en de Lindenstraat. In 2008 voerde het Vlaams Geweest zo al een aantal geluidsmetingen in deze zone.

Op vraag van onze N-VA-fractie ondervroeg Vlaams Parlementslid Bert Maertens in 2021 de toenmalige minister van Mobiliteit over deze kwestie via verschillende schriftelijke vragen. In hetzelfde jaar stelde ook raadslid Piet Deycke een aantal vragen over de problematiek op deze gemeenteraad. Dit alles resulteerde in nieuwe metingen in 2021.

De gemeente Beernem startte vervolgens een aantal gesprekken met AWW en in 2023 werd bepaald door AWW dat als er een samenwerkingsovereenkomst zou worden afgesloten dat op basis van de metingen van 2021 55% van de kostprijs (van het plaatsen van geluidschermen) ten laste van de gemeente Beernem zou vallen. Het college van Burgemeester en schepenen ging hier principieel mee akkoord en vroeg vervolgens een akoestische studie aan over wat zou voorzien moeten worden volgens de meest recente metingen.

Op 12 januari 2024 nam het schepencollege kennis van de uitgevoerde akoestische studie en de raming, waarbij de gemeentelijke inbreng 55% van 1.500.000€ zou zijn voor 500 meter geluidsschermen. Het gemeentebestuur communiceerde hierop dat het alles in de volgende bestuursperiode zou onderzoeken.

Midden april 2025 was er een buurtdrink in de Stationswijk waar ik zelf aanwezig was. De geluidsoverlast en de mogelijke plaatsing van geluidschermen was daarbij een van de belangrijkste gespreksonderwerpen. Heel wat buurtbewoners lijden onder het geluid van het verkeer op de E40 en zijn en blijven vragende partij voor het plaatsen van een geluidswerende constructie.

Hierover de volgende vragen:

1. Welke stappen werden er genomen in dit dossier sinds 12 januari 2024? Wanneer vond het laatste overleg plaats met AWW over dit dossier? Welke afspraken werden daarbij gemaakt?
2. Zal het nieuwe bestuur de nodige middelen vrij maken voor het plaatsen van de voorzien 500 meter geluidschermen?

Aanpak inbraken in jeugd- en sportlokalen

Jeugd- en sportlokalen in Beernem zijn en blijven voor inbrekers een gemakkelijk doelwit. Uit cijfers die ik in 2022 opvroeg bij politiezone Het Houtsche bleek dat er in de periode tussen 2016 en juni 2022 maar liefst 27 inbraken en inbraakpogingen waren bij onze jeugd- en sportverenigingen.

Ook daarna bleef het probleem jammer genoeg actueel. Zo werd er vorig jaar in juni ingebroken in de gebouwen van Oranje Beernem en in de ruimtes van de Scouts van Beernem. Tijdens de maand februari van dit jaar werd er ingebroken in sportcentrum Drogenbrood waar een rolstoel en de EHBO-kamer werden vernield. Tijdens het paasweekend van dit jaar gingen vandalen op hun beurt aan de slag in de lokalen van KLJ Oedelem. De daders braken het sleutelkastje aan de gevel open. Met die sleutel konden ze binnen in het gebouw en brachten ze vernielingen aan en namen ze een muziekbox mee.

Hierover de volgende vragen:

- Wat is het totale aantal inbraken in jeugd- en sportlokalen in Beernem sinds 2022?
- In de gemeenteraad van juni 2022 stelde ik voor om vrijwilligers in te schakelen om een diefstal preventie-advies uit te voeren op de jeugdlokalen in Beernem? Hoeveel van die DPA's werden sindsdien uitgevoerd? Hoe staat het bestuur tegenover het voorstel om dit DPA jaarlijks in elk jeugdlokaal uit te voeren?
- Hoe staat het met het onderzoek betreft de inbraken in Drogenbrood en in de lokalen van de KLJ Oedelem die dit jaar plaats vonden? Is er een verband tussen de beide inbraken?
- Welke andere initiatieven nam de burgemeester als hoofd van de politie sinds de inbraken en het vandalisme in Drogenbrood en in de KLJ-gebouwen om deze problematiek aan te pakken?

*** *Schepen Vicky Verstringe verlaat de zitting.*

KINDEROPVANG

21. Samenstelling lokaal overleg kinderopvang | GR/2025/068

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 41 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Het lokaal overleg kinderopvang is een verplichte adviesraad die bij elke nieuwe bestuursperiode opnieuw wordt samengesteld. Het Huis van het Kind coördineert het lokaal overleg kinderopvang.

Argumentatie

Het lokaal overleg kinderopvang brengt alle betrokken partijen samen rondom de opvang van jonge kinderen in een gemeente. Dit overleg omvat ouders, organisatoren kinderopvang, scholen, jeugdwerk, het lokaal bestuur en andere belanghebbenden. Dit lokale netwerk geeft advies aan het gemeentebestuur over het beleid en de ontwikkeling van kinderopvangfaciliteiten. Het lokaal overleg kinderopvang is ook het forum dat zich beraadt en afspraken maakt over de oprichting van het lokaal loket kinderopvang.

Het lokaal bestuur is verplicht om een lokaal overleg kinderopvang op te starten en te organiseren. Het lokaal overleg is een gemeentelijke adviesraad.

- Meestal zal het lokaal bestuur het lokaal overleg kinderopvang vragen haar advies te formuleren.
- Het lokaal overleg kinderopvang kan ook op eigen initiatief een advies formuleren.

Verwijzingsdocumenten

- Ledenlijst lokaal overleg kinderopvang 2026-2031
- Statuten lokaal overleg kinderopvang

Beslist

Goedgekeurd na geheime stemming:
met 23 stembiljetten: 23 ja-stemmen, 0 nee-stemmen, 0 onthoudingen.

Artikel 1: Er wordt goedkeuring gegeven aan de samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang voor de bestuursperiode 2025 - 2030.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

Els Declerck
algemeen directeur

Namens de gemeenteraad

Kris Vincke
voorzitter

