BEERNEM

Documentatie

Meerjarenplan 2026 – 2031

Deel 2

Inhoud

SPEERPUNT 1: EEN ONDERNEMEND EN BRUISEND BEERNEM 4
BD 1: Financieel gezonde gemeente 4
BD 2: Krachtig ondernemend 6
BD 3: Landbouw een deel van onze toekomst 13
Actie 3.1.5 Gebiedsvisie voor het Beverhoutsveld 16
BD 4: Met een goede politieorganisatie 17
BD 5: Met een toekomstgerichte brandweerwerking 18
BD 6: Met een heldere visie op de toekomst van de parochiekerken 19
BD 7: Met een betere mobiliteit 21
BD 8: Met meer ontmoetingskansen 34
BD 9: Met een efficiënt werkende technische dienst 52
BD 10: Met nieuwe technieken op vlak van nutsvoorzieningen 56
BD 11: Met toekomstgericht onderwijs 57
BD 12: Ten dienste van en met meer inspraak voor elke inwoner 60
SPEERPUNT 2: EEN ECOLOGISCH EN GEZOND BEERNEM 65
BD 13: Duurzaam 65
BD 14: Met een visie op open ruimte 86
BD 15: Met zuiver water 90
BD 16: Afvalarm 98
BD 17: Aantrekkelijk voor bezoekers en inwoners 111
BD 18: In beweging en gezond 120
BD 19: Met een hart voor dieren 140
SPEERPUNT 3: EEN SOCIAAL EN ZORGZAAM BEERNEM 141
BD 20: Sociaal en zorgzaam voor mensen die het moeilijk hebben 141
BD 21: Wonen in Beernem moet voor iedereen betaalbaar en aantrekkelijk blijven 167
BD 22: Inclusief en solidair met het Zuiden 173
BD 23: Zorgzaam voor onze kinderen en jongeren 175
BD 24: Zorgzaam voor onze senioren 181
BD 25: Zorgzaam voor ons erfgoed en begraafparken 182
BD 26: Veilig en wettelijk in orde 192
BD 27: We streven naar effectievere inzet van personeel in gemeente en OCMW 201
BD 28: We streven naar goede eerlijke loon- en arbeidsvoorwaarden 208
BD 29: We zetten in op het welzijn van het personeel 211

SPEERPUNT 1: EEN ONDERNEMEND EN BRUISEND BEERNEM

BD 1: Financieel gezonde gemeente

Beernem is een financieel gezonde gemeente. Er wordt een strikt, doordacht en eerlijk financieel beleid gevoerd, door extra inkomsten te genereren en door overtollige uitgaven te schrappen. Ondanks de vele uitdagingen die op ons afkomen streven we er naar dit de komende 6 jaar zo te houden.

De ambitie is om de leefbaarheid en de sterke dienstverlening in onze gemeente op peil te houden.

Actieplan 1.1: Financieel gezonde gemeente

Het lokaal bestuur staat voor een gezond financieel beleid, waarbij jaarlijks een actualisatie van het meerjarenplan gebeurt met eventuele bijsturingen om het financieel evenwicht te bewaren: jaarlijks een positief beschikbaar budgettair resultaat en minimaal in het laatste jaar van het meerjarenplan een positieve autofinancieringsmarge.

De belastingvoeten worden zo veel mogelijk ongewijzigd gelaten, met uitzondering van de gemeentelijke belasting op de leegstand en verwaarlozing van woningen en/of gebouwen. Dit in overeenstemming met de andere gemeenten van De Woonwinkel.

Actie 1.1.1: Financieel evenwicht

a. Omschrijving van de actie

Het is prioritair dat het meerjarenplan financieel in evenwicht is. De lokale besturen moeten een financiële planning in evenwicht indienen.

Dat financieel evenwicht wordt in de BBC getoetst aan de hand van twee normen: een toestandsevenwicht en een structureel evenwicht.

Die toetsing gebeurt niet in het budget, maar in het meerjarenplan.

Het financieel evenwicht van het budget wordt indirect aangetoond: het budget moet passen in het meerjarenplan en dat meerjarenplan moet financieel in evenwicht zijn.

Het BBC-besluit werkt met een dubbel evenwichtscriterium, namelijk op kasbasis en op vlak van de autofinancieringsmarge.

De meerjarenplannen van de gemeenten en hun OCMW moeten beantwoorden aan de volgende evenwichtsnormen:

- het toestandsevenwicht: het geraamde beschikbaar budgettair resultaat moet per boekjaar groter of gelijk zijn aan nul;
- het structureel evenwicht: de geraamde autofinancieringsmarge moet in het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan groter of gelijk zijn aan nul. Dit duidt aan

dat het bestuur zijn netto lasten uit kapitaalsaflossingen van leningen en leasings kan dragen met het overschot uit de gewone werking (exploitatiesaldo).

De autofinancieringsmarge mag in een bepaald jaar negatief zijn (het exploitatiesaldo volstaat dan niet om intresten en aflossingen te betalen), op voorwaarde dat het op het einde van de planningsperiode ten minste positief is.

Actie 1.1.2: Aanslagvoeten van de belangrijkste belastingen (personenbelasting en onroerende voorheffing) niet verhogen

a. Omschrijving van de actie

Gemeente Beernem heeft de intentie om de aanslagvoeten te behouden in deze legislatuur op 1.080 opcentiemen op de onroerende voorheffing en op 7,8 % als aanvullende personenbelasting.

Verder is er het plan om een aangepast belastingreglement goed te keuren voor de gemeentelijke belasting op de leegstand en verwaarlozing van woningen en/of gebouwen waarbij het basisbedrag van de belasting aangepast wordt van € 1200 naar € 1500 en in de toekomst ook geïndexeerd wordt, dit binnen de gemeenschappelijke werking van De Woonwinkel.

Er wordt onderzocht om een belasting in te voeren voor de inname van het openbaar domein voor een langere periode voor infrastructuurwerken op privaat domein.

BD 2: Krachtig ondernemend

Gemeente Beernem wil een sterk en duurzaam ondernemingsklimaat uitbouwen waarin lokale handelaars, horeca en bedrijven alle kansen krijgen om te groeien en samen te werken. We zetten in op het versterken van de zichtbaarheid, toegankelijkheid en samenwerking van onze ondernemers. We stimuleren de lokale economie via initiatieven zoals de horecagids, de Beernem.kadobon en een structureel ondersteuningskader voor ondernemersverenigingen.

Daarnaast voeren we een toekomstgericht bedrijvenbeleid met aandacht voor duurzaamheid, efficiënt ruimtegebruik en duidelijke spelregels. Via bedrijventerreinmanagement, een gedragen terrasreglement en de opmaak van een nieuw GRUP voor industriegrond versterken we de kwaliteit en de aantrekkelijkheid van onze economische infrastructuur.

Beernem kiest al jarenlang voor een ondernemersvriendelijk fiscaal beleid en houdt dit zo. Beernem heft geen taksen op de verdeling van publiciteit, geen taks op drijfkracht, geen terrastaks …

Zo bouwen we aan een bloeiende lokale economie die bijdraagt aan de leefbaarheid en verbondenheid van onze gemeente.

Actieplan 2.1: Ondersteunen van onze lokale ondernemers

Gemeente Beernem wil het lokaal ondernemerschap versterken door gerichte acties die de zichtbaarheid, samenwerking, toegankelijkheid en economische slagkracht van lokale ondernemers verhogen.

Actie 2.1.1. Uit eten in Beernem

a. Omschrijving actie

De gemeente wil jaarlijks een horecagids ontwikkelen die een overzicht biedt van alle horecazaken in onze regio, inclusief contactgegevens, openingsuren, specialiteiten en toegankelijkheidsinformatie.

Er zal ook ruimte worden voorzien om een kok of uitbater te interviewen.

De gids komt tot stand gedragen door de dienst lokale economie en toerisme, in samenwerking met de lokale horeca, raad voor personen met een beperking en communicatiedienst. Er is overleg voorzien met de horeca-uitbaters om hun input te verzamelen.

De gids moet de actieve horecazaken uit Beernem bevatten en er moet een groot bereik zijn. De gids zal verdeeld worden bij alle logies en openbare gebouwen. Hij zal ook digitaal beschikbaar zijn.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
5/2026	5/2027	5/2028	5/2029	5/2030	5/2031

c. Budget

Binnen de bestaande middelen.

Actie 2.1.2: Beernem.kado

a. Omschrijving actie

Sinds 2016 heeft de gemeente een Beernemse cadeaubon. Deze Beernem.kadobonnen zijn een stimulans om te besteden bij lokale handelaars, horeca en dienstverleners. Dit versterkt de lokale economie en ondersteunt kleine ondernemers. Beernem.kadobon is goed voor jaarlijks € 20.000 extra omzet bij onze lokale handelaars.

De cadeaubonnen kunnen worden ingezet als beloning voor vrijwilligers, als geschenk bij jubilea of als erkenning voor bijzondere prestaties. Dit draagt bij aan een positief gemeenschapsgevoel.

Gemeentes kunnen cadeaubonnen gebruiken als onderdeel van sociale programma's, bijvoorbeeld voor gezinnen met een laag inkomen, ouderen of nieuwkomers. Zo krijgen zij toegang tot lokale producten en diensten.

De cadeaubon is een laagdrempelige manier om mensen iets te geven zonder te moeten kiezen voor een specifiek product. Dit maakt het een handig instrument voor de inwoners.

Er zijn verschillende organisaties die gemeenten ondersteunen bij het opzetten en beheren van een cadeaubonnensysteem. De huidige overheidsopdracht loopt ten einde op 31 december 2025. Een nieuwe overheidsopdracht wordt uitgeschreven.

Het vernieuwde systeem wordt gedragen door inwoners, lokale handelaars en gemeentelijke diensten. De overheidsopdracht wordt tijdig uitgeschreven en gegund. Het systeem blijft laagdrempelig en toegankelijk.

Er zijn voldoende externe partners beschikbaar die ondersteuning bieden bij het opzetten en beheren van een cadeaubonnen systeem. De gemeente beschikt over de nodige middelen en ervaring sinds de invoering in 2016.

Tegen 31 december 2025 moet er een nieuwe overheidsopdracht gegund zijn, met als doel om het aantal deelnemende lokale handelaars met minstens 15 % te verhogen en het jaarlijkse aantal uitgegeven cadeaubonnen met 20 % te doen stijgen ten opzichte van 2025.

b. Realisatietermijn

Een nieuwe aanbesteding die in werking treedt op 1 januari 2026 en die gegund wordt voor 6 jaar.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
X	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 2.1.3: Structurele ondersteuning Unizo Beernem en Beernemse handelskringen

a. Omschrijving actie

Er wordt momenteel ad hoc ondersteuning geboden aan projecten door verenigingen die de economische handel in Beernem stimuleren. Bijvoorbeeld € 2.500 voor de promotie van Nacht van de ondernemer. Het is zinvoller om structureel een ondersteuning te bieden voor alle verenigingen die het lokaal ondernemerschap en de samenwerking tussen ondernemers versterken. Aan de hand van een subsidiereglement kan er structurele ondersteuning worden geboden. Dit subsidiereglement zorgt voor gelijke behandeling van alle verenigingen en verhoogt de transparantie en voorspelbaarheid van gemeentelijke steun.

Vervangen van de huidige ad-hoc ondersteuning door een structureel subsidiereglement voor alle verenigingen die het lokaal ondernemerschap en de samenwerking tussen ondernemers versterken in de gemeente.

Het subsidiereglement moet eenvoudig te beheren en te controleren zijn. De bedragen zijn afgestemd op het gemeentelijk budget en vergelijkbaar met praktijken in andere gemeenten.

Elke vereniging die het lokaal ondernemerschap en de samenwerking tussen ondernemers versterkt kan jaarlijks maximaal € 4.000 aan ondersteuning ontvangen, met een vaste toelage van € 1.500 per goedgekeurd project. Het aantal goedgekeurd projecten per jaar wordt geregistreerd en geëvalueerd.

b. Realisatietermijn

In de eerste helft van 2026 wordt een subsidiereglement uitgeschreven. Dit reglement kan operatief zijn tegen tweede helft van 2026 en in de overige jaren van de meerjarenplanning worden toegepast.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
X	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 8000	0	- € 8000	**2026**	0	0	0
2027	€ 8000	0	- € 8000	**2027**	0	0	0
2028	€ 8000	0	- € 8000	**2028**	0	0	0
2029	€ 8000	0	- € 8000	**2029**	0	0	0
2030	€ 8000	0	- € 8000	**2030**	0	0	0
2031	€ 8000	0	- € 8000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 48.000**	**0**	**-€ 48.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 2.1.4: Hellend/bellend vlak

a. Omschrijving actie

Er is een samenwerkingsovereenkomst met vzw Dito tot eind 2025. Deze samenwerking bestaat uit het toegankelijker maken van handels- en horecazaken van Beernem voor personen met een beperkte mobiliteit. Dit gebeurt door de aankoop of installatie van permanente of wegneembare hellende of bellende vlakken met subsidies van de gemeente. Het project dient als kiem om na de projectperiode duurzaam te blijven inzetten op toegankelijkheid in de gemeente. Dit project zal begin 2026 worden geëvalueerd.

Het project is goedgekeurd door de gemeenteraad. Gemeente Beernem werkt samen met de raad voor personen met een beperking en met vzw Dito tot eind 2025 om handels- en horecazaken toegankelijker te maken voor personen met beperkte mobiliteit. Via subsidies voor hellende of bellende vlakken en vormt dit de basis voor een structureel beleid rond toegankelijkheid.

De gemeente beschikt over een bestaand subsidiekader en heeft een actieve samenwerking met vzw Dito, waardoor de uitvoering haalbaar is binnen de beschikbare middelen en tijd.

Tegen 31 december 2025 moeten een aantal handels- of horecazaken in Beernem interesse hebben getoond of verbeterde toegankelijkheidsmaatregelen hebben geïmplementeerd met ondersteuning van de gemeente.

Evaluatie van het project begin 2026, met rapportering over het aantal deelnemende zaken en type maatregelen.

b. Realisatietermijn

Evaluatie van het project begin 2026. De evaluatie zal de verdere aanpak in 2027-2031 bepalen.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
X	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 2.1.5: Netwerkevent met Beernemse ondernemers

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem organiseert jaarlijks een netwerkevent met de ondernemers. Dit gebeurt in samenwerking met de raad voor lokale economie en Unizo Beernem.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
X	x	x	x	x	x

c. Budget

Bestaande budgetten

Actie 2.1.6: Ondersteuning arbeidsmarktuitdagingen

a. Omschrijving actie

Ondernemers worden geconfronteerd met arbeidsmarktuitdagingen zoals krapte op de arbeidsmarkt. Initiatieven zoals een jobbeurs kunnen helpen geschikt en geschoold personeel te vinden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Bestaande budgetten

Actie 2.1.7: Onthaalbeleid voor nieuwe ondernemers

a. Omschrijving actie

Een onthaalbeleid voor nieuwe ondernemers is essentieel om hen snel wegwijs te maken, te ondersteunen en hun slaagkansen te vergroten. De nieuwe ondernemers krijgen daarom een warm onthaal en worden ze actief ondersteund bij het uitbouwen van hun netwerk. Zo krijgt elke nieuwe ondernemer bij opstart een bezoek van het college van burgemeester en schepenen. Daarnaast wordt er jaarlijks een startersavond georganiseerd met een netwerkmoment, zodat nieuwe ondernemers sneller contacten kunnen leggen en hun netwerk in de gemeente kunnen versterken.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Bestaande budgetten

Actieplan 2.2: Doordacht beleid voor Beernemse bedrijven

Gemeente Beernem zet in op een toekomstgerichte en duurzame ontwikkeling van haar economische infrastructuur. Via bedrijventerreinmanagement, een globaal terrasreglement en de opmaak van een nieuw GRUP voor industriegrond wordt de basis gelegd voor een efficiënte, aantrekkelijke en goed georganiseerde economische omgeving.

Actie 2.2.1: Bedrijventerreinmanagement

a. Omschrijving actie

Bedrijventerreinmanagement is voor de gemeente een strategisch instrument om de kwaliteit, duurzaamheid en economische werking van bedrijventerreinen te verbeteren en te behouden. Het gaat om het structureel beheren, ondersteunen en ontwikkelen van bedrijventerreinen in samenwerking met de gevestigde bedrijven en andere partners zoals WVI.

Het bevordert de betrokkenheid en communicatie voor bedrijven, tussen bedrijven, gemeente en WVI. Gemeente, bedrijven, WVI en andere actoren werken samen aan gedeelde belangen zoals mobiliteit, veiligheid, energie, afvalbeheer, groenvoorziening enz. Dit resulteert in gezamenlijke acties. Dit biedt een toekomstgerichte invulling aan het bedrijventerrein met aandacht voor uitbreiding en herontwikkeling.

Gemeente Beernem wil verder een structureel bedrijventerreinmanagement opzetten op haar lokale bedrijventerreinen, met als doel de samenwerking tussen bedrijven te versterken, de duurzaamheid te verhogen en de infrastructuur te optimaliseren.Jaarlijks organiseert de gemeente een ontbijtsessie waarbij belangrijkheden en ideeën uitgewisseld worden.

De gemeente beschikt over een aaneengesloten bedrijvenpark en kan beroep doen op externe expertise en subsidies (zoals via WVI, VLAIO of POM). Er is reeds interesse bij bedrijven om samen te werken rond gedeelde uitdagingen.

In het bedrijvenpark worden concrete initiatieven uitgewerkt die bijdragen aan duurzaamheid, samenwerking, innovatie en beleving. Jaarlijks worden twee netwerkevenementen georganiseerd met ondernemers uit het bedrijventerrein, met als doel om actief te peilen naar hun noden en

ideeën. Op basis van de input uit deze bijeenkomsten worden gerichte acties per jaar opgezet die inspelen op de wensen van de ondernemers.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 500	0	- € 500	**2026**	0	0	0
2027	€ 500	0	- € 500	**2027**	0	0	0
2028	€ 500	0	- € 500	**2028**	0	0	0
2029	€ 500	0	- € 500	**2029**	0	0	0
2030	€ 500	0	- € 500	**2030**	0	0	0
2031	€ 500	0	- € 500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 3000**	**0**	**- € 3000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 2.2.2: Lokaal terrasreglement

a. Omschrijving actie

Momenteel bestaat er enkel een terrasreglement voor de Markt van Oedelem. Er is echter nood aan een overkoepelende visie voor het gebruik van het openbaar domein voor terrassen in Beernem. De visie wordt opgesteld in overleg met horeca-uitbaters, de raad voor lokale economie, ruimtelijke ordening en toegankelijkheid. Dit verhoogt het draagvlak en de toepasbaarheid van het toekomstige beleid.

Een gedragen visienota over terrassen op openbaar domein, met duidelijke richtlijnen over locatie, inrichting, toegankelijkheid, veiligheid en esthetiek. Deze visie vormt de basis voor een globaal terrasreglement dat toepasbaar is.

De opmaak gebeurt met interne expertise en eventueel beperkte externe ondersteuning. Het bestaande terrasreglement van de Markt van Oedelem dient als vertrekpunt. In samenwerking met de horeca-uitbaters van de Markt van Oedelem wordt een evaluatie opgemaakt en het huidige terrasreglement bijgestuurd. Deze terrasvisie kan als basis dienen voor een globaal terrasreglement.

De actie resulteert in een gedragen visienota over terrassen op openbaar domein met als output een lokaal terrasreglement.

b. Realisatietermijn

De participatie omtrent het terrasreglement wordt in de eerste helft van 2027 opgestart. Naargelang de vorderingen in dit participatietraject, kan een visie worden opgemaakt. Dit participatietraject en de visie resulteren in een globaal terrasreglement.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x	x	x	x	x

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 2.2.3: Opmaken van een GRUP bedrijvenzone Beernem

a. Omschrijving actie

Door een schaarste aan beschikbare industriegrond en de nood aan duurzaam ruimtegebruik, wenst gemeente Beernem in te zetten op inbreiding binnen het bestaande industrieterrein.

Voor het volledige industrieterrein bestaan momenteel drie verschillende ruimtelijke uitvoeringsplannen met verschillende stedenbouwkundige voorschriften: BPA Hulstlo, GRUP Industriepark Oost en GRUP Planologische ruil industriegrond.

Door één globaal GRUP op te maken, worden de stedenbouwkundige voorschriften voor het volledige industrieterrein gelijkgeschakeld. De gemeente kan hiermee inspelen op het tekort aan industriegrond door in te zetten op inbreiding binnen het bestaande industrieterrein. Bovendien zal er meer duidelijkheid en efficiëntie zijn voor toekomstige ontwikkelingen en vergunningsprocedures.

Hiervoor wordt een ruimtelijke planner/planologisch bureau aangesteld die het GRUP opmaakt en de gemeente ondersteunt tijdens de procedure tot goedkeuring, zodat de opmaak haalbaar is binnen de huidige personeelsbezetting. Dit gebeurt binnen het bestaande budget.

Het studiebureau zal in eerste instantie onderzoeken op welke manier de 3 ruimtelijke plannen gelijkgeschakeld worden (2027). Daarna wordt de procedure tot goedkeuring van het GRUP doorlopen in overleg met de betrokken instanties zoals WVI, provincie West-Vlaanderen en departement Omgeving (2028). Het doel is om begin 2029 een GRUP industriegrond goedgekeurd door de gemeenteraad, te hebben.

b. Realisatietermijn

Het GRUP zal van kracht zijn begin 2029.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x	x	x		

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 15.000	0	- € 15.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 15.000	0	- € 15.000	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 30.000**	**0**	**- € 30.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

BD 3: Landbouw een deel van onze toekomst

Gemeente Beernem wil landbouwers ondersteunen als partners in een duurzame, leefbare en economisch sterke gemeente. We investeren in infrastructuur, samenwerking en promotie om de sector toekomstgericht te versterken. Via initiatieven zoals een centraal captatiepunt, jaarlijkse netwerkmomenten, stimulansen voor landbouwverbreding en de renovatie van dreven en duikers in het Beverhoutsveld zetten we in op klimaatadaptatie, erfgoedzorg en lokale voedselproductie. Zo bouwen we aan een veerkrachtige landbouwsector die stevig verankerd is in onze gemeenschap en bijdraagt aan een kwaliteitsvolle leefomgeving.

Actieplan 3.1: Samen voor een toekomstgerichte landbouw

Het lokaal bestuur erkent de waarde van landbouwers als actieve partners in een duurzame, leefbare en economisch sterke gemeente. We willen hun werking versterken door te investeren in infrastructuur, samenwerking en promotie. Via gerichte acties zoals de aanleg van een centraal captatiepunt, het organiseren van jaarlijkse netwerkmomenten, het stimuleren van landbouwverbreding en het renoveren van dreven en duikers in het Beverhoutsveld, bouwen we aan een toekomstgerichte landbouwsector. Deze doelstelling draagt bij aan klimaatadaptatie, erfgoedzorg, lokale voedselproductie en een versterkte band tussen landbouwers en de gemeenschap.

Actie 3.1.1: Realiseren van een captatiepunt langs het kanaal in Sint-Joris

a. Omschrijving van de actie

Door de toenemende droogteperiodes en de nood aan efficiënt watergebruik in de landbouw, is de realisatie van een captatiepunt langs het kanaal een strategische maatregel. Dit captatiepunt moet landbouwers voorzien van toegankelijk, gecontroleerd en duurzaam water voor irrigatie en gewasbescherming. Nu kunnen de landbouwers capteren maar is er geen infrastructuur voorzien. Dit zorg voor hinder.

De gemeente richt één centraal captatiepunt in langs het kanaal, uitgerust met een pompinstallatie, een toegangssysteem en duidelijke gebruiksinstructies. De bedoeling is om de site te verharden zodat er geen overlast is van zand en stof op de rijweg en voor de omwonenden. Door gebruik te maken van een interne pompinstallatie moeten de landbouwer de pomp van hun machines niet aan te leggen. Op deze manier beperken we ook de geluidshinder.

We zorgen ook voor de nodige signalisatie en richtlijnen.

Via een meter in de pomp kunnen we registeren hoeveel m^3 water ze oppompen. Sensors aan de ingang meten ook hoeveel gebruikers er zijn.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
			12/2029		

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	€ 100.000	€ 50.000	- € 50.000
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 100.000**	**€ 50.000**	**- € 50.000**

Actie 3.1.2: Jaarlijks netwerkmoment met de landbouwers.

a. Omschrijving van de actie

De gemeente organiseert jaarlijks één netwerkavond voor land- en tuinbouwers, met als doel minstens 30 deelnemers samen te brengen en actuele thema's rond landbouw, regelgeving of lokale samenwerking aan te kaarten. Hierin betrekt te gemeente ook de landbouwraad, sectororganisaties en de vakorganisaties (Inagro, Boerennatuur ...).

De netwerkavond wordt geëvalueerd op basis van het aantal aanwezigen (minimum 30) en de feedback van de deelnemers.

De eerste editie vindt plaats uiterlijk in het najaar van 2026 buiten het drukke oogstseizoen.

De netwerkavond kunnen we organiseren met de beschikbare infrastructuur binnen de gemeente (O.C., Drogenbrood ...). Ook de doelgroep kunnen we makkelijk bereiken via het beschikbare netwerk.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
11/2026	11/2027	11/2028	11/2029	11/2030	11/2031

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 750	0	- € 750	**2026**	0	0	0
2027	€ 750	0	- € 750	**2027**	0	0	0
2028	€ 750	0	- € 750	**2028**	0	0	0
2029	€ 750	0	- € 750	**2029**	0	0	0
2030	€ 750	0	- € 750	**2030**	0	0	0
2031	€ 750	0	- € 750	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 4500**	**0**	**- € 4500**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 3.1.3: Landbouwverbreding en -promotie

a. Omschrijving van de actie

Door het verbreden van landbouwactiviteiten en het effectief promoten van producten en diensten, kunnen landbouwers en tuinbouwers nieuwe markten aanboren en hun economische positie versterken. Denk maar aan hoevetoerisme, educatie, zorgboerderijen, korte keten ... Dit kan door meer in te zetten op sociale media, samenwerken met de lokale horeca etc. Hierdoor

kunnen landbouwers en tuinbedrijven niet alleen hun economische positie versterken, maar ook bijdragen aan een duurzamere en bewuste landbouwsector.

De gemeente stimuleert landbouwers om hun activiteiten te verbreden (korte keten, hoeveverkoop, plattelandstoerisme, educatie) en promoot deze initiatieven actief.

We doen dit met inzet van bestaande gemeentelijke communicatiekanalen en financiële ondersteuning (bv. communicatiebudget, subsidie of logistieke hulp).

Door duidelijke, meetbare en haalbare doelstellingen te formuleren, kunnen we gericht inzetten op landbouwverbreding en promotie. Dit draagt bij aan een veerkrachtige landbouwsector en een sterkere verbinding met de gemeenschap.

De gemeente ondersteunt jaarlijks minstens 3 nieuwe of versterkte initiatieven rond landbouwverbreding én organiseert minimaal 2 promotieacties of -campagnes.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
4/2026	4/2026	4/2026	4/2026	4/2026	4/2026

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	€ 750	0	- € 750	**2026**	0	0	0
2027	€ 750	0	- € 750	**2027**	0	0	0
2028	€ 750	0	- € 750	**2028**	0	0	0
2029	€ 750	0	- € 750	**2029**	0	0	0
2030	€ 750	0	- € 750	**2030**	0	0	0
2031	€ 750	0	- € 750	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 4500**	**0**	**- € 4500**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 3.1.4: Renovatieprogramma voor dreven en duikers in Beverhoutsveld

a. Omschrijving van de actie

Het Beverhoutsveld is als ankerplaats in de landschapsatlas een heel waardevol, levend en evoluerend historisch landschap. Veel dreven en duikers zijn verouderd en voldoen niet meer aan de huidige veiligheids- en gebruikseisen. Dit kan leiden tot verminderde functionaliteit en verhoogde risico's voor gebruikers. Duikers kunnen instorten door het zwaardere landbouwmaterieel. De huidige dreven zijn ook hier niet meer op voorzien. Door te investeren in de herstellingen en modernisering van deze duikers en dreven, kunnen landbouwers en loonwerkers beter toegang krijgen tot de percelen en kan het historische landschap bewaard blijven. Tot slot is dit ook bevorderlijk voor de vele wandelaars en fietser in het gebied.

Er moet een behoud en herstel van dreven als historische, landschappelijk en ecologisch waardevolle structuren zijn alsook renovatie/restauratie en versterking van duikers om waterafvoer en klimaatadaptatie te verzekeren maar ook aangepast aan het huidig en zwaardere landbouwmateriaal. De gemeente verhoogt hiermee ook de veiligheid omdat we investeren in stabiele en goed onderhouden infrastructuur.

We voeren dit gefaseerd uit en steeds met respect en maximaal behoud van de natuur.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		11/2028			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 53.000	€ 34.000	- € 19.000
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	€ 60.000	€ 39.000	- € 21.000
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	€ 100.000	€ 65.000	- € 35.000
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 213.000**	**€ 138.000**	**- € 75.000**

Actie 3.1.5 Gebiedsvisie voor het Beverhoutsveld

a. Omschrijving van de actie

We ontwikkelen een gedragen en geïntegreerde visie voor dit gebied, met als doel een evenwichtig compromis te vinden tussen de belangen van landbouw en natuur.
Hiervoor worden middelen voorzien ten belope van € 30.000 voor de opstart en begeleiding van het visietraject. Daarbij wordt bijzondere aandacht besteed aan participatie, inhoudelijke kwaliteit en afstemming tussen alle betrokken partijen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**			
2027	**€ 30.000**	0	**-€ 30.000**	**2027**			
2028	0	0	0	**2028**			
2029	0	0	0	**2029**			
2030	0	0	0	**2030**			
2031	0	0	0	**2031**			
Totalen	**€ 30.000**	**0**	**-€ 30.000**	**Totalen**			

BD 4: Met een goede politieorganisatie

Beernem bouwt aan een nabije, toegankelijke en zichtbare politieorganisatie die aanwezig is in het straatbeeld. We streven naar een politiewerking die stevig verankerd is in de lokale gemeenschap en die het vertrouwen van de inwoners versterkt.

De wijkinspecteurs vormen herkenbare en aanspreekbare gezichten in hun buurt. Ze beschikken over een vaste uitvalsbasis in het politiekantoor in Beernem, dat we versterken als onthaalpunt en werkplek. We zorgen ervoor dat inwoners er vlot terechtkunnen voor hulp, informatie en ondersteuning.

Om het veiligheidsgevoel in onze gemeente te verhogen, zetten we in op een geïntegreerde en constructieve samenwerking tussen politie, gemeentelijke diensten, buurtwerkers, buurtambassadeurs en andere betrokken partners. Deze samenwerking vormt de basis voor een zorgzame en veilige leefomgeving waarin elke inwoner zich thuis en beschermd voelt.

BD 5: Met een toekomstgerichte brandweerwerking

Beernem engageert zich om, binnen Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen, bij te dragen aan een doeltreffende, toekomstgerichte en goed georganiseerde brandweerwerking. Deze samenwerking met zestien omliggende gemeenten heeft als doel de veiligheid van alle inwoners te versterken via een brandweer die snel, efficiënt en preventief kan optreden.

We investeren gericht in een brandweer die beschikt over moderne infrastructuur, degelijk materieel en voldoende personeel. Een goed uitgeruste brandweer is immers essentieel om adequaat te kunnen reageren op incidenten, rampen en noodsituaties. Tegelijkertijd zetten we sterk in op preventie, sensibilisering en risicobeheersing, zodat we niet alleen reageren op noodsituaties, maar ze ook zoveel mogelijk proberen te voorkomen.

Een optimale dekkingsgraad is daarbij een prioritair aandachtspunt. We waken erover dat de hulpdiensten binnen de wettelijke responstermijnen in Beernem aanwezig kunnen zijn zodat de veiligheid van onze inwoners maximaal gewaarborgd blijft.

Tot slot versterken we de samenwerking met andere hulpdiensten, zoals politie en medische urgentiediensten. Via een geïntegreerde aanpak en duidelijke communicatiekanalen streven we naar een gecoördineerde en slagkrachtige hulpverlening.

Als lokaal bestuur blijven we inzetten op een brandweerwerking die verankerd is in de lokale gemeenschap, met aandacht voor nabijheid, bereikbaarheid en vertrouwen. Zo bouwen we aan een veilige, veerkrachtige en goed voorbereide gemeente.

BD 6: Met een heldere visie op de toekomst van de parochiekerken

Gemeente Beernem wil de mogelijkheden bekijken om de parochiekerken te valoriseren, neven- of herbestemmen, met respect voor hun erfgoedwaarde en in functie van hedendaagse noden. Beernem doet dit binnen een participatietraject met de parochianen.

Daarnaast blijven we aandacht hebben voor het onderhoud van onze kerken.

Actieplan 6.1: Onderzoek toekomstmogelijkheden Sint-Lambertuskerk en Sint-Joriskerk

Het aantal gelovigen die de eucharistievieringen bijwonen, vermindert en de parochiepriester is verdwenen. Naast liturgie en bezinning wil de gemeente de kerk ook openstellen voor andere initiatieven. We onderzoeken de toekomstmogelijkheden van de kerk van Oedelem en van Sint-Joris.

Actie 6.1.1: Herbestemming Sint-Lambertuskerk tot gemeenschapscentrum

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem wil de Sint-Lambertuskerk herbestemmen tot een toekomstgericht gemeenschapscentrum dat culturele, sociale en erfgoedwaarden verenigt. Via participatie, een duidelijk programma van eisen en professionele ondersteuning wordt een gedragen en duurzaam project voorbereid.

Op basis van dat project stelt de gemeente een studiebureau aan dat instaat voor het ontwerp en de technische uitwerking van het project. Voor dit project willen we ook beroep doen op externe financiële steun via subsidies (LEADER, ABB, provincie West-Vlaanderen).

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
					6/2031

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 100.000	0	- € 100.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 200.000	0	- € 200.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 300.000**	**0**	**- € 300.000**

Actie 6.1.2: Overlegorgaan om de transitie Sint-Joriskerk te begeleiden

a. Omschrijving actie

De Sint-Joriskerk wordt momenteel niet meer gebruikt voor eucharistievieringen. Gemeente Beernem roept een overlegorgaan in het leven met vertegenwoordigers vanuit het kerkbestuur, het gemeentebestuur en de gemeenschap van Sint-Joris. Het doel van dit overlegforum is de transitie te begeleiden zodat dit een toekomstige, verruimde, inzetbaarheid van het kerkgebouw kan bewerkstelligen met respect voor de erfgoedwaarde van het kerkgebouw en het aanwezige topstuk.

a. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		x			

b. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 6.2: Onderhoud en restauratie kerken

We zorgen voor het structureel onderhoud van onze kerken. Waar nodig voeren we restauratiewerken uit.

Actie 6.2.1: Herstelling toren Sint-Lambertuskerk

a. Omschrijving actie

Beernem voert de noodzakelijk herstellings- en restauratiewerken uit aan de toren van de Sint-Lambertuskerk: restauratieve werken, houtbehandeling, metaalwerken en werken aan het torenuurwerk.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (MJP 2019-2025).

BD 7: Met een betere mobiliteit

Gemeente Beernem wil een veilig, leefbaar en duurzaam mobiliteitsbeleid uitbouwen. We nemen maatregelen om de verkeersveiligheid te verhogen, voeren een doordacht parkeerbeleid en investeren in kwalitatieve fietsverbindingen. Daarnaast versterken we het openbaar vervoer en deelmobiliteit, en zetten we in op verkeerseducatie en sensibilisering. Zo zorgen we voor vlotte, veilige en duurzame verplaatsingen die de leefbaarheid en verbondenheid van onze dorpen versterken.

Actieplan 7.1: Maatregelen om de verkeersveiligheid te verhogen

Gemeente Beernem wil de verkeersveiligheid verhogen door gerichte infrastructurele en technologische maatregelen. Dit actieplan bundelt twee concrete acties die bijdragen aan het weren van zwaar verkeer uit woonzones en het verbeteren van handhaving en monitoring. Met deze acties zet Beernem concrete stappen richting een veiliger en leefbaarder verkeer. Door infrastructuur en technologie te combineren, wordt zowel de fysieke als de digitale verkeersomgeving geoptimaliseerd. Dit draagt bij aan een duurzame mobiliteitsvisie waarin veiligheid centraal staat.

Actie 7.1.1: Verbindingsweg tussen de Scherpestraat en Hoornstraat in kader van het weren van doorgaand zwaar vervoer in Oedelem

a. Omschrijving actie

We willen een verbindingsweg aanleggen tussen de Scherpestraat en de Hoornstraat, zoals voorzien in het mobiliteitsplan dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 februari 2018. Deze weg is essentieel om het doorgaand zwaar vervoer uit de dorpskern van Oedelem te weren. De voorbereidende voorwaarden zijn vervuld: de Hoornstraat is geasfalteerd en de asfaltering van de Akkerstraat/Beverhoutsveldstraat is in uitvoering. De verbindingsweg vormt het sluitstuk van deze ingreep. Voor de realisatie moeten nog gronden worden aangekocht. Een studiebureau zal de gemeente begeleiden bij ontwerp en uitvoering.

Na aanleg van de verbindingsweg wordt het doorgaand zwaar vervoer uit de kern van Oedelem geweerd via aangepaste verkeersmaatregelen. Het aantal zware voertuigen in de dorpskern daalt met minstens 50 % binnen 6 maanden na invoering van de maatregel.

Het project is gedragen door het mobiliteitsplan en wordt uitgevoerd in samenwerking met het studiebureau. De uitvoering gebeurt in overleg met betrokken eigenaars en bewoners.

De technische en juridische haalbaarheid is gewaarborgd door de begeleiding van het studiebureau en de aan te stellen onderhandelaar voor de aankoop van de gronden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Aanstellen ontwerper en opmaak voorontwerp	Aanstellen onderhandelaar	Procedure onteigening indien noodzakelijk, aankoop gronden	Aankoop gronden, finaliseren ontwerp opmaak aanbesteding	Uitvoering

c. Budget

Voorlopig worden hiervoor geen budgetten voorzien. Wanneer er voldoende budget (€ 380.000) vrijkomt, wordt deze actie geactiveerd.

Actie 7.1.2: ANPR-camera's

a. Omschrijving actie

De gemeente plaatst bijkomende ANPR-camera's op strategische locaties binnen het grondgebied. Deze camera's dienen enerzijds voor het monitoren van voertuigen in het kader van algemene veiligheid en het voorkomen van inbraken, en anderzijds voor het controleren van snelheden ter bevordering van de verkeersveiligheid (plaatselijk of via trajectcontrole).

De doelstelling wordt gedragen door de betrokken diensten en gerealiseerd in nauwe samenwerking met politiezone Het Houtsche, die mee de locaties bepaalt.

De uitbreiding is haalbaar binnen het beschikbare budget en de technische mogelijkheden. De samenwerking met de politiezone zorgt voor een onderbouwde en efficiënte plaatsing.

Mogelijk te onderzoeken locaties:

- Sijselestraat
- Knesselarestraat
- Kauter (ANPR) of Sint-Jorisstraat t.h.v. Industriepark (combinatie met trajectcontrole)

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Selectie eerste locaties	Plaatsing 1ste reeks		Selectie bijkomende locaties	Plaatsing 2de reeks	

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 60.000	0	- € 60.000
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	€ 60.000	0	- € 60.000
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 120.000**	**0**	**- € 120.000**

Actieplan 7.2: Herinrichting straten en pleinen

Gemeente Beernem wil de kwaliteit, veiligheid en leefbaarheid van haar straten en pleinen verbeteren. Via monitoring, vernieuwing, vergroening en herinrichting wordt ingezet op een verkeersveilige, duurzame en aantrekkelijke openbare ruimte.

Actie 7.2.1: Monitoren verkeersleefbaarheid in de M. Sabbestraat en Sint-Jorisstraat

a. Omschrijving actie

Het bestuur voerde een verkeersleefbaarheidsonderzoek uit in de Sint-Jorisstraat (deel gemeenteweg) en de M. Sabbestraat. Op basis van de resultaten werden enkele verkeersregels aangepast en bijkomende markeringen en verkeersborden aangebracht. In afwachting van een volledige heraanleg wordt de situatie actief gemonitord en bijgestuurd waar nodig.

De aanpassingen zijn zichtbaar in de vorm van gewijzigde verkeersregels, nieuwe markeringen en geplaatste verkeersborden. Monitoring gebeurt via meldingen, observaties en eventueel bijkomende metingen. Bijsturingen worden geregistreerd en geëvalueerd.

Het project sluit aan bij de noden van de bewoners en gebruikers van de straten. De aanpak is pragmatisch en gericht op het verbeteren van de leefbaarheid in afwachting van structurele werken.

De maatregelen zijn uitvoerbaar binnen de bestaande infrastructuur en budgetten. De monitoring en bijsturing kunnen gebeuren met bestaande middelen en in samenwerking met de betrokken diensten.

De eerste fase van aanpassingen is afgerond. Monitoring en bijsturing lopen door tot aan de definitieve heraanleg,

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 7.2.2: Vernieuwen van het Pelderijn

a. Omschrijving actie

We vernieuwen de omgeving van het Pelderijn om:

- De beschermde boom op het plein te behouden en zijn gezondheid te verbeteren.
- Het verkeersconflict tussen fietsers en automobilisten op het kruispunt met de Kerkstraat aan te pakken.
- Een aangename en veilige ontmoetingsplaats te creëren voor buurtbewoners, met behoud van voldoende ruimte voor festiviteiten zoals de kermis.

We nemen hierbij het begin van de Kooldreef mee om de parkeermogelijkheden te faciliteren en te verbeteren.

De boomgezondheid wordt jaarlijks geëvalueerd. Verkeersveiligheid wordt gemeten via een daling van meldingen en klachten met minstens 50 % binnen het eerste jaar na herinrichting. Minstens 80 % van de bevraagde buurtbewoners ervaart het plein als aangenamer.

Het ontwerp wordt afgestemd via participatie met stakeholders zoals de school, het feestcomité en buurtbewoners.

De combinatie van ecologische, verkeerskundige, sociale en erfgoeddoelstellingen is haalbaar binnen het beschikbare budget en de expertise van het aangestelde studiebureau.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Participatie en finaliseren ontwerp	Aanbesteding en uitvoering				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 120.000	0	- € 120.000
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 120.000**	**0**	**- € 120.000**

Actie 7.2.3: Vernieuwen van de Wellingstraat (gemeenteweg)

a. Omschrijving actie

We vernieuwen de Wellingstraat, het gedeelte tussen het kruispunt met de Parkstraat en de brug over de spoorweg. Deze vernieuwing kadert binnen een ruimer mobiliteitsproject voor het vierkant Parkstraat – Wellingstraat – H. d'Ydewallestraat – Stationsstraat, met als doel de doorstroming en verkeersveiligheid te verbeteren. Dit project is opgenomen in het mobiliteitsplan dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 februari 2018. Een studiebureau werd reeds aangesteld en het voorontwerp werd afgetoetst bij de bewoners.

De herinrichting moet leiden tot een meetbare verbetering van de verkeersveiligheid, met een daling van het aantal meldingen van gevaarlijke situaties.

Het ontwerp is afgestemd met bewoners via participatie.

De werken aan de Wellingstraat starten pas nadat de Vlaamse Overheid het kruispunt H. d'Ydewallestraat/Wingene Steenweg heeft ingericht als lichtengeregeld kruispunt, voorzien in de tweede helft van 2026. De uitvoering van de Wellingstraat zelf is gepland voor voorjaar 2027.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Afwerken ontwerp en opmaak aanbesteding	Uitvoering				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 650.000	0	- € 650.000
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	€ 650.000	0	- € 650.000

Actieplan 7.3: Uitbreiden van het fietspadennet

Gemeente Beernem wil het fietsverkeer stimuleren en de verkeersveiligheid verhogen door het fietspadennet uit te breiden. In samenwerking met provincie West-Vlaanderen worden nieuwe fietspaden aangelegd op strategische locaties, en wordt er actief geijverd voor bijkomende infrastructuur langs gewestwegen. We blijven ijveren voor de aanleg van een veilige fietsverbinding tussen Beernem en Wingene.

Actie 7.3.1: Afgescheiden fietspad in de Torenweg

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem wenst een veilig fietspad aan te leggen in de Torenweg. De provincie treedt op als bouwheer en heeft reeds een studie opgestart. De Vlaamse Landmaatschappij (VLM) is betrokken in het kader van het landinrichtingsproject Bulskampveld en staat in voor de onderhandelingen rond de aankoop van de nodige gronden. De kostprijs voor de grondverwerving wordt gedeeld: 50 % ten laste van de gemeente, 50 % ten laste van VLM.

Het doel is bereikt wanneer de onteigeningsprocedure is opgestart, de gronden zijn verworven en de werken zijn uitgevoerd. De voortgang wordt gemeten aan de hand van het aantal afgeronde onderhandelingen, de vordering van de studie en de uit te voeren werken .

De samenwerking met de provincie en VLM is afgestemd en financieel gedragen door beide partijen. De gemeente engageert zich om haar aandeel in de grondverwerving te voorzien.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Finaliseren van de grondverwerving					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 50.000	0	- € 50.000
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 50.000**	**0**	**- € 50.000**

Actie 7.3.2: Fietspad in de Beekstraat

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem wenst een veilig fietspad aan te leggen in de Beekstraat, tussen het rondpunt Den Doorn en de grens met Oostkamp. De provincie treedt op als bouwheer en heeft reeds een studie opgestart. De gemeente engageert zich om de nodige onteigeningen op te starten en voorziet hiervoor de nodige kredieten.

Het doel is bereikt wanneer de onteigeningsprocedure is opgestart en afgerond, en het fietspad effectief is aangelegd. De voortgang wordt gemeten aan de hand van de status van de studie, het aantal afgeronde onteigeningen en de start van de werken.

De samenwerking met de provincie en de betrokken gemeenten is realistisch en gebaseerd op bestaande engagementen. Gemeente Beernem neemt een actieve rol op in het proces door de onteigeningen te faciliteren.

Hoewel de timing van de werken onzeker is door andere geplande infrastructuurprojecten en de impact daarvan op de bereikbaarheid van de E40, is het opstarten van de onteigeningen een haalbare en noodzakelijke eerste stap binnen deze legislatuur

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Opstart onderhandelingen voor aankoop gronden		Indien nodig onteigeningsprocedure opstarten			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 75.000	0	- € 75.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 75.000	0	- € 75.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 150.000**	**0**	**- € 150.000**

Actie 7.3.3: Fietspad langs de N368 (Wellingstraat Beernem / Proosdijstraat Oostkamp)

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem blijft zich inzetten voor de aanleg van een veilig fietspad langs de N368, in samenwerking met het Vlaamse Gewest en gemeente Oostkamp. Bedoeling is het oorspronkelijke plan (module 13) te herzien: bij het afsluiten van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst is het Vlaamse Gewest bouwheer (in plaats van de gemeenten) en de gemeentelijke cofinanciering van 20 % vervalt.

Bij de aanleg van het fietspad moet aan beide zijden van de weg door bosgebied en parkgebied gegaan worden. Dit brengt specifieke uitdagingen met zich mee op het vlak van ruimtelijke

ordening, natuurbehoud en vergunningen. Het Vlaamse Gewest beschikt over de nodige expertise om deze problematiek op een doordachte en duurzame manier aan te pakken.

Het doel is bereikt wanneer er een concreet en goedgekeurd uitvoeringsplan ligt voor de aanleg van het fietspad, en de werken effectief van start gaan. De voortgang wordt gemeten aan de hand van overlegmomenten, ontwerpplannen en goedkeuringen.

De aangepaste rolverdeling – waarbij het Vlaamse Gewest bouwheer wordt – maakt het project werkbaarder en logischer voor de betrokken gemeenten. De herziening van de samenwerkingsovereenkomst en het schrappen van de gemeentelijke cofinanciering maken het project financieel en organisatorisch haalbaar. De betrokken partijen zijn gemotiveerd om het dossier opnieuw op te starten.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Opstarten gesprekken					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actieplan 7.4: Duurzame mobiliteit

Gemeente Beernem wil de mobiliteit duurzamer, toegankelijker en toekomstgericht maken. Via gerichte investeringen in laadinfrastructuur, deelmobiliteit, Hoppinpunten en toegankelijke haltes wordt het aanbod verbreed en de overstap naar milieuvriendelijke vervoersmiddelen vergemakkelijkt.
We blijven ijveren voor het verbeteren van het aanbod openbaar vervoer. Hiervoor onderhandelen we met NMBS bv. voor extra piekuurtreinen en een halfuurfrequentie van en naar Brugge en met De Lijn bv. voor een beter ontsluiting van Oostveld.

Actie 7.4.1: Laadinfrastructuur voor elektrische wagens

a. Omschrijving actie

We volgen de uitrol van laadpalen op openbaar domein zoals bepaald door de Vlaamse Overheid. Daarnaast zorgen we ervoor dat al onze niet-residentiële gebouwen met een parking van meer dan 20 plaatsen over minstens één laadpaal beschikken.

Elke betrokken locatie wordt geëvalueerd op basis van het aantal parkeerplaatsen. Voor locaties met meer dan 20 plaatsen wordt minstens één laadpaal geïnstalleerd.

De doelstelling sluit aan bij de Vlaamse regelgeving en is haalbaar binnen de beschikbare middelen en via strategische locatie-aanvragen. Voor parkings die niet weerhouden worden als strategische locatie, voorzien we zelf de nodige budgetten. We schatten in dat dit mogelijks om een 5 à 6-tal locaties zal gaan.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Onderzoek locaties	Plaatsen 2 laadpalen	Plaatsen 2 laadpalen	Plaatsen 1 laadpaal	Plaatsen 1 laadpaal	

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 20.000	0	- € 20.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 20.000	0	- € 20.000
2029	0	0	0	**2029**	€ 10.000	0	- € 10.000
2030	0	0	0	**2030**	€ 10.000	0	- € 10.000
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 60.000**	**0**	**- € 60.000**

Actie 7.4.2: Inrichten Hoppinpunten

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem streeft ernaar om tegen 2030 alle Hoppinpunten op haar grondgebied in te richten, in uitvoering van het decreet basisbereikbaarheid.

Binnen de vervoerregio Brugge zijn 5 Hoppinpunten vastgelegd op ons grondgebied. 2 ervan werden reeds gerealiseerd in samenwerking met het Vlaamse Gewest (Hoppinpunt Oedelem Dorp en Hoppinpunt Beernem).

Er zijn nog 3 Hoppinpunten, gelegen langs gemeentewegen, in te richten.

- Hoppinpunt Beernem Station (regionaal): Dit werd reeds grotendeels voorzien bij de herinrichting van de stationsomgeving. Hier gaat het voornamelijk nog om het realiseren van een toegankelijke halte voor de opstappers richting Brugge en het plaatsen van een hoppinzuil.
- Hoppinpunt Sint-Joris (lokaal): We onderzoeken nog de meest geschikte locatie voor de praktische inpassing van het hoppinpunt in het openbaar domein. Daarna richten we ook deze locatie in.
- Hoppinpunt Oedelem Oostveld (buurt): We onderzoeken de mogelijkheid om het hoppinpunt in te richten aan de voorzijde van de kerk. Hiervoor starten we onderhandelingen op met de eigenaar. Daarna maken we een ontwerp op dat in uitvoering kan gaan. Na de inrichting overleggen we met de vervoerregioraad om ook in Oostveld elektrische fietsen te bekomen.

De gemeente beschikt over de nodige ondersteuning van het Vlaamse Gewest en de vervoerregio.

Voor een lokaal Hoppinpunt en buurthoppinpunt kan 100 % subsidie bekomen worden, voor een regionaal hoppinpunt 50 %.

De regionale en lokale Hoppinpunten zijn prioritair. Deze worden eerst aangepakt. Voor het ontwerp en de begeleiding voor de uitwerking van de hoppinpunten Sint-Joris en Station werd reeds een studiebureau aangesteld.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Onderzoek naar mogelijkheden hoppinpunten Sint-Joris (lopende) en realisatie van hoppinpunten Station en Sint-Joris	Onderzoek naar mogelijkheden hoppinpunt Oostveld	Aanstellen ontwerper voor hoppinpunt Oostveld	Realisatie hoppinpunt Oostveld		

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 60.000	€ 55.000	- € 5.000
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	€ 5.000	€ 5.000	0
2029	0	0	0	**2029**	€ 70.000	€ 25.000	- € 45.000
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 135.000**	**€ 85.000**	**- € 50.000**

Voor de inrichting van de toegankelijke halte aan hoppinpunt station wordt beroep gedaan op het krediet dat hiervoor apart voorzien wordt (inrichting toegankelijke haltes).

Voor het ontwerp en begeleiding van de hoppinpunten station en Sint-Joris werd reeds krediet vastgelegd.

Actie 7.4.3: Uitbreiden aanbod voor autodelen

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem streeft ernaar om tegen 2030 te beschikken over 32 koolstofvrije deelwagens, wat overeenkomt met 2 deelwagens per 1000 inwoners. Dit kadert binnen het goedgekeurde actieplan autodelen en het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

Om het vooropgestelde doel te bereiken zetten we in op 2 luiken:

1) we geven bekendheid aan het particulier autodelen: we reiken hiervoor de nodige tools aan en voeren hierover de nodige communicatie

2) we voorzien autodelen op openbaar domein via autodeelorganisaties met een eigen vloot:

In samenwerking met de vervoerregio Brugge zijn er momenteel 4 deelwagens actief op openbaar domein, een 5de volgt begin 2026.

De gemeente voorziet een jaarlijks budget voor ondersteuning van het autodelen. Bij stijgend gebruik neemt het gemeentelijke aandeel af, waardoor middelen vrijkomen voor nieuwe locaties.

Het streefdoel van 32 deelwagens willen we bereiken tegen eind 2030. Jaarlijks wordt geëvalueerd hoeveel deelwagens er operationeel zijn en waar uitbreiding mogelijk is

Jaarlijks worden volgende acties ondernomen:

- Onderzoek naar nieuwe locaties voor autodelen op openbaar domein indien er budget is vrijgekomen.
- Communicatie en sensibilisering over zowel particulier autodelen als autodelen via autodeelorganisaties.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
				12/2030	

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 22.000	0	- € 22.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 22.000	0	- € 22.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 22.000	0	- € 22.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 22.000	0	- € 22.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 22.000	0	- € 22.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 22.000	0	- € 22.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 132.000**	**0**	**- € 132.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 7.4.4: Toegankelijke inrichting haltes De Lijn

a. Omschrijving actie

We willen de toegankelijkheid van de haltes van De Lijn verbeteren, met focus op de 16 haltes langs gemeentewegen binnen onze gemeente.

Dit sluit aan bij het engagement dat de gemeente nam via het masterplan toegankelijkheid, goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 januari 2023, om tegen 2030 50 % van de haltes langs het kernnet en aanvullend net toegankelijk te maken.

Tegen 2030 moeten dus minstens 8 van deze 16 haltes toegankelijk zijn. Momenteel zijn er al 4 haltes toegankelijk, 2 haltes zullen toegankelijk aangelegd worden binnen de inrichting Hoppinpunt Sint-Joris.

We voorzien om ook de halte aan het station toegankelijk te maken en minstens 2 andere nog te selecteren andere haltes.

Gezien er al 4 haltes toegankelijk zijn (o.a. door recente wegenwerken), is het haalbaar om minstens 4 extra haltes toegankelijk te maken tegen 2030.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitwerking toegankelijke halte station	Selectie bijkomende te realiseren toegankelijke haltes	Ontwerp en uitvoeren 2 haltes			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 25.000	€ 5.000	- € 20.000
2027	0	0	0	**2027**			
2028	0	0	0	**2028**	€ 30.000	€ 10.000	- € 20.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 55.000**	**€ 15.000**	**- € 40.000**

Actieplan 7.5: Beleid trage wegen

De gemeente zet in op het versterken van ons netwerk trage wegen. Trage wegen zijn functioneel als veilige, duurzame mobiliteitsroutes en vormen ook een essentieel onderdeel van het landschappelijk en historisch weefsel van onze gemeente.

Actie 7.5.1: Trage weg tussen Oostveld en Steenoven

a. Omschrijving actie

Het bestuur wil een veilige en comfortabele trage verbinding realiseren voor fietsers en voetgangers tussen Oostveld en Steenoven. Dit vereist het verwerven van de nodige gronden en aansluitend de realisatie van de weg op het terrein.

De verbinding wordt gerealiseerd zodra 100 % van de benodigde gronden verworven zijn. Het aantal verworven percelen en de voortgang van de onteigeningsprocedure worden gemonitord.

Het project wordt gedragen door het bestuur, met juridische ondersteuning van een gespecialiseerd advocatenbureau. De brede steun van buurtbewoners en verenigingen versterkt het maatschappelijk draagvlak.

Een deel van de gronden is reeds minnelijk verworven. Voor de resterende gronden is een juridische procedure opgestart.

We streven ernaar de gronden te verwerven in de loop van 2026. De aanleg van de trage verbinding start onmiddellijk daarna en wordt afgerond binnen 6 maanden na start van de werken.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voeren onteigeningsprocedure, aankoop gronden	Realisatie trage weg				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (€ 180.000 beschikbaar in 2025).

Actie 7.5.2: Trage verbinding Zwarte Paard

a. Omschrijving actie

Het bestuur wil de bestaande trage verbinding tussen het Zwarte Paard in Oedelem en de Assebroekse Meersen vrijwaren voor de toekomst. Deze verbinding volgt deels de oude trambedding en maakt deel uit van de Groene Gordel Brugge, een landinrichtingsproject van de

Vlaamse Landmaatschappij. Een groot deel van de verbinding werd reeds minnelijk verworven, een ander deel bevindt zich nog in private eigendom.

Het project is geslaagd wanneer dit ontbrekende deel juridisch is beschermd.

Het project past binnen het kader van de Groene Gordel Brugge en wordt ondersteund door de Vlaamse Landmaatschappij. De aanpak is afgestemd op de bestaande verwervingsstrategie en het ruimtelijk beleid van de gemeente.

De meeste delen van de verbinding zijn reeds verworven. Het resterende deel vormt een haalbare uitdaging, mits grondig onderzoek en overleg met de eigenaar.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Onderzoek	Eventuele verdere uitwerking tot bescherming.				

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 7.5.3: Trage wegenplan voor Beernem en Sint-Joris

a. Omschrijving actie

Na het opstellen van een tragewegenplan voor Oedelem en Oostveld, breidt het bestuur dit nu uit naar Beernem en Sint-Joris. Het doel is een gebiedsdekkend tragewegenplan voor de hele gemeente. Hierbij wordt de methodologie van provincie West-Vlaanderen gevolgd.

Op basis van historische kaarten wordt een basisinventaris opgemaakt van o.m. kerkwegels, veldwegen, jaagpaden en dreven. De toestand op het terrein wordt gecontroleerd in samenwerking met lokale verenigingen en adviesraden. Een klankbordgroep beoordeelt de wegen en werkt mee aan het opstellen van een beleidsplan.

De methodologie van provincie West-Vlaanderen zorgt voor een breed gedragen en erkende aanpak.

Er is reeds ervaring opgedaan met Oedelem en Oostveld. De samenwerking met lokale verenigingen maken het haalbaar om dit ook voor Beernem en Sint-Joris te realiseren.

De basisinventaris wordt afgerond tegen eind 2026. De terreincontrole en beoordeling door de klankbordgroep volgen in het voorjaar van 2027 met als doel een definitief beleidsplan tegen zomer 2028

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Opmaak basisinventaris	Terreincontrole en beoordeling	Goedkeuring beleidsplan			

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk

Actieplan 7.6: Parkeerorganisatie

In het verleden werden verschillende parkeerreglementen ingevoerd binnen onze gemeente. Deze reglementen zijn nu toe aan een grondige evaluatie. Bij deze evaluatie houden we rekening met de belangen van verschillende groepen, waaronder handelaars, bewoners en andere betrokkenen.

Het doel van dit actieplan is om te komen tot een evenwichtig en gedragen parkeerbeleid dat inspeelt op de actuele noden en verwachtingen van alle belanghebbenden.

Actie 7.6.1: Evaluatie tijdsparkeren in Oedelem

a. Omschrijving van de actie

We evalueren het systeem van tijdsparkeren (blauwe zone, kort parkeren ...) op de Markt en directe omgeving in Oedelem.

We zoeken relevante goede praktijkvoorbeelden van andere gemeenten die het parkeerbeleid in onze gemeente kunnen verbeteren, met aandacht voor parkeerruimte voor handelszaken en bewonersparkeren. De evaluatie gebeurt in overleg met betrokken stakeholders. Na evaluatie bekijken we welke aanpassingen eventueel nodig.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Onderzoek	Evaluatie en eventuele aanpassingen				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 7.6.2: Evaluatie parkeerzones voor vrachtwagens

a. Omschrijving van de actie

We evalueren de bestaande reglementen rond het parkeren van vrachtwagens (+5,5 ton) in de bebouwde kom van Beernem, Sint-Joris en Oedelem, met bijzondere aandacht voor het al dan niet invoeren van bijkomende parkeerverboden en het optimaliseren van gereglementeerde parkeerzones.

We brengen in kaart waar er momenteel parkeerverboden gelden, waar gereglementeerde zones zijn, en waar er knelpunten of tekorten zijn.

De evaluatie wordt uitgevoerd door de dienst mobiliteit, in nauwe samenwerking met de politie, eventueel ondersteund door externe expertise.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		Onderzoek	Evaluatie en eventuele aanpassingen		

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

BD 8: Met meer ontmoetingskansen

We versterken de sociale cohesie en het gemeenschapsgevoel in Beernem door te investeren in toegankelijke ontmoetingsplekken, verbindende activiteiten en laagdrempelige dienstverlening. Via de bibliotheek, gemeenschapscentra, buurtgerichte zorg en samenwerking met partners creëren we kansen voor ontmoeting, kunst, cultuur, ontwikkeling en inclusie voor alle inwoners.

Actieplan 8.1: Geletterdheid bevorderen

De bibliotheek zet zich actief in om de geletterdheid van alle inwoners te versterken en dit in de brede zin: leesvaardigheid, taalvaardigheid, digitale geletterdheid (bestendiging van de digipunten en reeds opgestarte e-inclusiebeleid) en mediawijsheid. Dit gebeurt via concrete acties rond leesbevordering en leesplezier en via educatieve activiteiten. We hebben hierbij specifieke aandacht voor kwetsbare doelgroepen.

Actie 8.1.1: Bibliotheekcollectie

a. Omschrijving van de actie

De collectie vormt het fundament van de bibliotheekwerking. Het collectiebudget van de bibliotheek is verspreid over verschillende deelbudgetten (gedrukte materialen, audiovisuele materialen, e-boeken en spellen, kranten en tijdschriften). Deze deelbudgetten worden samengevoegd en geïndexeerd om flexibel te kunnen inspelen op de noden in de werking, de vragen van de gebruikers en de veranderende samenleving. Zo kunnen we een kwalitatief aanbod blijven garanderen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
01/2026					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 8.1.2: Leesbevordering

a. Omschrijving van de actie

De bibliotheek stimuleert leesplezier en leesbevordering voor alle leeftijden. De bibliotheek werkt hiervoor samen met scholen, Huis van het Kind, jeugddienst, sociaal huis, dienst communicatie, cultuur-, senioren-, en jeugdpartners … Er wordt een gemeentelijk leesbevorderingsplan opgesteld dat concrete acties bevat rond leesplezier, inclusief laagdrempelige activiteiten, leesuitdagingen en promotiecampagnes.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Opmaak plan i.s.m. partners	Goedgekeurd plan	Uitvoering plan	Evaluatie en bijsturing	Evaluatie en bijsturing	Evaluatie en bijsturing

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 700	0	- € 700	**2026**	0	0	0
2027	€ 700	0	- € 700	**2027**	0	0	0
2028	€ 700	0	- € 700	**2028**	0	0	0
2029	€ 700	0	- € 700	**2029**	0	0	0
2030	€ 700	0	- € 700	**2030**	0	0	0
2031	€ 700	0	- € 700	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 4.200**	**0**	**- € 4.200**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 8.1.3: Toegankelijke activiteiten

a. Omschrijving van de actie

De bibliotheek neemt een actieve rol op als toegankelijke leer- en ontmoetingsplek waar inwoners vaardigheden ontwikkelen, zich informeren en verbonden blijven met elkaar. De bibliotheek werkt hiervoor samen met andere gemeentelijke diensten en externe partners (bijvoorbeeld de raad voor personen met een beperking).

De bibliotheek organiseert jaarlijks minstens 15 activiteiten voor alle inwoners. Hierbij gaat ook speciale aandacht naar activiteiten die gericht zijn op kwetsbare doelgroepen (minstens 2 per jaar). Via een communicatiemix proberen we de verschillende doelgroepen te bereiken.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 1.000	0	- € 1.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 1.000	0	- € 1.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 1.000	0	- € 1.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 1.000	0	- € 1.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 1.000	0	- € 1.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 1.000	0	- € 1.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 6.000**	**0**	**- € 6.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 8.2: Moderniseren en toegankelijker maken van de bibliotheek

We willen de hoofdbibliotheek moderniseren door te investeren in infrastructuur, ICT-systemen en dienstverlening. Het doel is de toegankelijkheid te vergroten, het gebruiksgemak te verbeteren en de privacy en veiligheid te waarborgen.

Actie 8.2.1: Open Plus

a. Omschrijving van de actie

De openingsuren van de hoofdbibliotheek worden uitgebreid via het Open Plussysteem. Leden kunnen buiten de bemande openingsuren de hoofdbibliotheek bezoeken en materialen uitlenen. De onbemande openingsuren bedragen minimaal 15 uren per week. Zo zorgen we voor een toegankelijkheid die beter afgestemd is op werkenden, studenten en gezinnen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorjaar: bestek en gunning Najaar Installatie en testfase	Officiële ingebruikname: 1 januari 2027 Evaluatie eind 2027	Evaluatie	Evaluatie	Evaluatie	Evaluatie

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 2.500	0	- € 2.500	**2026**	€ 19.057	0	- € 19.057
2027	€ 2.500	0	- € 2.500	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.500	0	- € 2.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.500	0	- € 2.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.500	0	- € 2.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.500	0	- € 2.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 15.000**	**0**	**- € 15.000**	**Totalen**	**€ 19.057**	**0**	**- € 19.057**

Actie 8.2.2: Inleverbus bibliotheek

a. Omschrijving van de actie

De automatische inleverbus van de hoofdbibliotheek wordt vervangen door een gebruiksvriendelijker en energiezuiniger model dat 24/7 toegankelijk is. Deze inleverbus wordt gekoppeld aan het bibliotheeksysteem zodat ingeleverde materialen onmiddellijk worden geregistreerd.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorjaar gunning, september installatie					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 27.830	0	- € 27.830
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 27.830**	**0**	**- € 27.830**

Actie 8.2.3: Printservice en vervangen pc's

a. Omschrijving van de actie

De hoofdbibliotheek voorziet in een multifunctionele print- en kopieservice gekoppeld aan de bibliotheekcomputers (versterking digipunt in het kader van digitale inclusie). We zorgen daarnaast voor een print-on-demand functie zodat gebruikers documenten via internet kunnen doorsturen vanaf hun eigen toestel (computer/tablet/gsm) en daarna in de bibliotheek kunnen afdrukken of kopiëren. Dit systeem zorgt ervoor dat documenten met gevoelige informatie GDPR-conform kunnen worden afgedrukt.

De verouderde publieks- en cataloguscomputers worden vervangen door nieuwe, snelle en energiezuinige pc's voorzien van actuele software. H

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Aankoop print- en kopieservice					Aankoop nieuwe pc's

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 3.933	0	- € 3.933	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	€ 3.872	0	- € 3.872	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 7.805**	**0**	**- € 7.805**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 8.2.4: Uitleentoestellen bibliotheek

a. Omschrijving van de actie

De bibliotheek vervangt de drie bestaande uitleentoestellen door nieuwe toestellen met bancontact. Deze toestellen bieden leden de mogelijkheid om tijdens het zelfuitleenproces openstaande kosten (boetes, lidgelden, reserveringskosten) rechtstreeks te betalen, zowel met bankkaart als cash.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorjaar gunning, september installatie					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 19.965	0	- € 19.965
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 19.965**	**0**	**- € 19.965**

Actie 8.2.5: Vervangen veiligheidspoort bibliotheek

a. Omschrijving van de actie

De veiligheidspoort aan de in- en uitgang van de hoofdbibliotheek wordt vervangen door een nieuwe poort die alle niet-uitgeleende materialen detecteert en beschikt over een ingebouwde klantenteller.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Aankoop en installatie					

c. budget

Verhoging van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 6.292	0	- € 6.292	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 6.292**	**0**	**- € 6.292**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 8.3: Investeren in bestaande en nieuwe gemeenschapscentra

We voorzien veilige, toegankelijke en goed uitgeruste ruimtes voor cultuur, ontmoeting en gemeenschapsvorming door de bestaande locaties beter uit te rusten en te investeren in extra locaties.

Actie 8.3.1: Renovatie Bargegebouw

a. Omschrijving van de actie

Het dak (dakbedekking en isolatie) en het buitenschrijnwerk van het Bargegebouw worden volledig gerenoveerd. Zo maken we het gebouw wind- en waterdicht en meer energie-efficiënt conform de huidige normen. We verwachten een daling van het warmteverlies van het gebouw met minstens 20 %.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 350.000	0	- € 350.000
2027	0	0	0	**2027**	0	0	- € 350.000
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 350.000**	**0**	**- € 350.000**

Actie 8.3.2: Zaal De Barge uitrusten als volwaardig gemeenschapscentrum

a. Omschrijving van de actie

Zaal De Barge wordt uitgerust om als volwaardig gemeenschapscentrum te functioneren. De zaal wordt voorzien van de nodige basisuitrusting (frigo, vaatwasser, tafels, stoelen, horecamateriaal …) en zal kunnen geboekt worden via het online reservatiesysteem.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Werken (zie patrimonium)	Werken (zie patrimonium	Investeren in uitrusting	Investeren in uitrusting		

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 8.3.3: Vervangen van verouderd en onveilig materiaal in O.C. De Kleine Beer

a. Omschrijving van de actie

De zelfrijdende hoogtewerker, de geluidsmonitors, de theatergordijnen en de tafels en stoelen worden vervangen door veilige en kwaliteitsvolle materialen via een gefaseerde uitvoering. Door deze materialen te vernieuwen, garanderen we een veilige, comfortabele en professionele omgeving.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Geluidsmonitors en hoogtewerker	Theatergordijnen	Stoelen en tafels			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 40.000	0	- € 40.000
2027	0	0	0	**2027**	€ 35.000	0	- € 35.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 35.000	0	- € 35.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 110.000**	**0**	**- € 110.000**

Actie 8.3.4: Aankoop parochiezaal Oostveld

a. Omschrijving van de actie

We kopen de parochiezaal van Oostveld aan zodat dit deel kan uitmaken van ons gemeenschapscentrum.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 44.000	0	- € 44.000
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 44.000**	**0**	**- € 44.000**

Actie 8.3.5: Renovatie parochiezaal Oostveld

a. Omschrijving van de actie

De parochiezaal van Oostveld wordt gerenoveerd met als doel het gebouw energiezuinig, veilig, functioneel en toegankelijk te maken. Het is de bedoeling om het energieverbruik met minstens 25 % te doen dalen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x	x			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 125.000	0	- € 125.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 125.000	0	- € 125.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 250.000**	**0**	**- € 250.000**

Actie 8.3.6: Omvorming parochiezaal Oostveld tot gemeenschapscentrum

a. Omschrijving van de actie

De parochiezaal van Oostveld wordt omgevormd tot een volwaardig gemeenschapscentrum en zal kunnen geboekt worden via het online reservatiesysteem. We investeren in poetspersoneel, nutsvoorzieningen en uitrusting.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorbereiding uitbating zaal	Voorbereiding uitbating zaal	Uitbating zaal	Uitbating zaal	Uitbating zaal	Uitbating zaal

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026				**2026**	0	0	0
2027	€ 50.000	€ 15.000	- € 35.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 50.000	€ 15.000	- € 35.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 50.000	€ 15.000	- € 35.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 50.000	€ 15.000	- € 35.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 50.000	€ 15.000	- € 35.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 250.000**	**€ 75.000**	**- € 175.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 8.3.7: Renovatie van stookplaats en ventilatiesysteem van O.C. De Kleine Beer met integratie van een gebouwenbeheersysteem

a. Omschrijving van de actie

Een grondige renovatie van de stookplaats en het ventilatiesysteem is noodzakelijk om de bedrijfszekerheid te garanderen, het energieverbruik te verminderen en het binnenklimaat te verbeteren. Door de integratie van een gebouwenbeheersysteem (GBS) kan het technisch beheer bovendien efficiënter verlopen: temperatuur en ventilatie worden dan per ruimte gestuurd en opgevolgd.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 75.000	0	- € 75.000
2027	0	0	0	**2027**	€ 75.000	0	- € 75.000
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 150.000**	**0**	**- € 150.000**

Actie 8.3.8: Vervangen van de automatische schuifdeuren van O.C. De Kleine Beer

a. Omschrijving van de actie

Door het vervangen van de automatische schuifdeuren investeren we in een duurzame en veilige onthaalinfrastructuur voor een veelgebruikt gemeenschapsgebouw.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 30.000	0	- € 30.000
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 30.000**	**0**	**- € 30.000**

Actie 8.3.9: Slopen van gebouw Kleuterweelde

a. Omschrijving van de actie

Het gebouw Kleuterweelde, dat het einde van zijn levensduur heeft bereikt en niet voldoet aan de normen voor 2050, zal tegen 2031 worden gesloopt. Omdat het geen erfgoedwaarde heeft en renovatie economisch niet verantwoord is, kiest de gemeente voor volledige afbraak. Daarbij worden alle constructie-elementen, nutsvoorzieningen en funderingen verwijderd. Minstens 90 % van het sloopmateriaal wordt duurzaam verwerkt of gerecycleerd. De werken gebeuren in overleg met de gebruikers en volgens de geldende veiligheids- en milieuregels. Na de sloop wordt het terrein ingericht als park.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
				x	x

c. Budget

Met bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 8.4: Bovenlokale samenwerking

We vinden het belangrijk om samen te werken op bovengemeentelijk niveau. Dit leidt tot efficiëntiewinst, kennisdeling en een betere dienstverlening naar onze inwoners.

Actie 8.4.1: IGS bovenlokaal cultuurbeleid regio Brugge

a. Omschrijving van de actie

Beernem dient samen met 9 andere gemeenten van de regio Brugge een dossier in bij Vlaanderen voor de oprichting en subsidiëring van een IGS cultuur.

Via gezamenlijke strategische lijnen (inzetten op culturele ontmoeting, talentontwikkeling en een ondersteuningsbeleid voor verenigingen, evenementen, en cultuurmakers) en thematische accenten (regionaal aanbod voor kinderen en jongeren, de link tussen natuur en cultuur, een ondersteunende erfgoedwerking) ontstaat een sterker gedeeld cultuurbeleid waarin de relevante stakeholders worden betrokken (cultuurdiensten, bibliotheken, cultuur- en gemeenschapscentra, verenigingen, kunstenaars, bovenlokale spelers ...). Ook de bestaande UiTPAS-werking wordt geïntegreerd in de IGS bovenlokaal cultuurbeleid.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Oprichting en opstart projectvereniging en indienen cultuurnota 2027-2032	Uitvoering cultuurnota	Uitvoering cultuurnota	Uitvoering cultuurnota	Uitvoering cultuurnota	Uitvoering cultuurnota en evaluatie werking

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 11.000	0	- € 11.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 11.000	0	- € 11.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 11.000	0	- € 11.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 11.000	0	- € 11.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 11.000	0	- € 11.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 11.000	0	- € 11.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 66.000**	**0**	**- € 66.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 8.5: Logistiek

We voorzien in voldoende en kwalitatief feestmateriaal voor onze evenementen. Dit feestmateriaal kan ook uitgeleend worden door onze verenigingen. In de kerstperiode zorgen we voor sfeervolle verlichting op verschillende locaties in de gemeente.

Actie 8.5.1: Aankoop feestmateriaal

a. Omschrijving van de actie

We zorgen voor een gefaseerde vernieuwing en uitbreiding van het feestmateriaal.

b. Realisatietermijn

In 2026 de aankoop van duurzame materialen zoals nadars met aanhangwagens, schaartafelpodium en tentoonstellingspanelen. Vanaf 2027 wordt enkel nog budget voor reparatie en vervanging van feestmateriaal voorzien.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhogen van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 94.200	0	- € 94.200	**2026**	0	0	0
2027	€ 5.000	0	- € 5.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 5.000	0	- € 5.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 5.000	0	- € 5.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 5.000	0	- € 5.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 5.000	0	- € 5.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 147.480**	**0**	**- € 147.480**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 8.5.2: Kerstverlichting

a. Omschrijving van de actie

De gemeente engageert zich om jaarlijks te voorzien in sfeervolle, duurzame en energie-efficiënte kerstverlichting op minstens 5 strategische locaties zoals dorpskernen, rotondes en publieke pleinen.

b. Realisatietermijn

De kerstverlichting wordt jaarlijks geïnstalleerd tussen 15 november en 5 december, en blijft actief tot begin januari.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 25.000	0	- € 25.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 25.000	0	- € 25.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 25.000	0	- € 25.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 25.000	0	- € 25.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 25.000	0	- € 25.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 25.000	0	- € 25.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 150.000**	**0**	**- € 150.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 8.6: Initiatieven

We organiseren verschillende initiatieven waarop inwoners elkaar kunnen ontmoeten. We geven een buurtoppepper aan de organisatoren van wijk- en straatfeesten, we ondersteunen de kermissen en we geven een subsidie voor nieuwe evenementen.

Actie 8.6.1: Uitbreiding buurtoppepper

a. Omschrijving van de actie

Buurtfeesten, speelstraten en sneeuwstraten versterken de sociale cohesie en het gemeenschapsgevoel. Per buurtfeest, speelstraat of sneeuwstraat kan men de buurtoppepper van € 100 aanvragen, met een maximum van 2 buurtoppeppers per jaar. De mogelijkheid om deze ondersteuning aan te bieden via een Beernem.kadobon wordt onderzocht naar haalbaarheid. Door de stijgende vraag wordt het budget verhoogd met € 4.000 per jaar, van € 8.000 naar € 12.000.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 4.000	0	- € 4.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 4.000	0	- € 4.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 4.000	0	- € 4.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 4.000	0	- € 4.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 4.000	0	- € 4.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 4.000	0	- € 4.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 24.000**	**0**	**- € 24.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 8.6.2: Ondersteunen kermissen

a. Omschrijving van de actie

We ontwikkelen en implementeren een kermisbeleid in nauwe samenwerking met de foorkramers en lokale kermiscomités. Dit beleid omvat afspraken rond organisatie, communicatie, locatiegebruik, veiligheid en promotie van de kermissen.

Zo maken we een nieuw reglement kermissen op. We sluiten een nieuwe overeenkomst met de foorkramers af, waarin we ook aandacht hebben voor het zwerfvuil dat vandaag vaak achterblijft na de kermis. We promoten de kermis met kermisprogramma niet meer via affiches maar via sociale media en Open blad.

Jaarlijks worden acties gerealiseerd die de aantrekkelijkheid van de kermis verhogen, zowel voor de foorkramers als voor de bezoekers:

- We bekijken samen met de foorkramers of er prikkelarme momenten kunnen ingevoerd worden waarbij felle lichten en luide muziek uitgeschakeld zijn zodat ook hoogsensitieve kinderen van de kermis kunnen genieten.
- We bekijken samen met de foorkramers of er voor de schoolgaande kinderen van Beernem een actie kan gedaan worden. Zo trekken we meer volk aan en geven we ook de kans aan kinderen die het thuis minder goed hebben, om eens naar de kermis te gaan.
- We blijven de lokale verenigingen ondersteunen en bieden hulp waar nodig zodat ze een kermisprogramma uitwerken en zo ook mensen naar de kermis brengen.
- We betrekken de handelaars en horeca.
- De kermiscomités ontvangen een geïndexeerde toelage (niet jaarlijks te indexeren) en krijgen praktische ondersteuning bij hun organisatie.

b. Realisatietermijn

Het kermisbeleid wordt opgesteld en goedgekeurd in 2026 en wordt uitgerold vanaf kermisseizoen 2026. Evaluatie en bijsturing volgen jaarlijks in het eerste kwartaal.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhogen van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 2.000	0	- € 2.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 2.000	0	- € 2.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.000	0	- € 2.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.000	0	- € 2.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.000	0	- € 2.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.000	0	- € 2.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 12.000**	**0**	**- € 12.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 8.6.3: Subsidie ter ondersteuning van nieuwe initiatieven

a. Omschrijving van de actie

Gemeente Beernem ontwikkelt een nieuw, geïntegreerd subsidiereglement ter ondersteuning van nieuwe en vernieuwende initiatieven binnen de sectoren sport, cultuur en jeugd. Het reglement is bedoeld voor organisaties of personen die een niet-commercieel, open en publiek toegankelijk evenement organiseren of project op poten zetten op het grondgebied van Beernem, en vervangt de bestaande impulsreglementen van cultuur en jeugd.

Het nieuwe reglement wordt tegen zomer 2026 goedgekeurd door de gemeenteraad.

Het reglement wordt opgesteld in overleg met de adviesraden uit de drie sectoren (sport, cultuur, jeugd) en afgestemd op de noden van zowel kleine als grotere initiatiefnemers.

De middelen voor het reglement worden voorzien binnen het bestaande vrijetijdsbudget, en de administratieve procedure wordt bewust laagdrempelig gehouden.

De opmaak start in oktober 2025, het ontwerpreglement wordt afgerond in voorjaar 2026 om voor te leggen aan de adviesraden, en wordt voorgelegd in de gemeenteraad tijdens de zomer van 2026.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
9/2026					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 8.6.4: Evenementen zorgen voor een bruisend Beernem

a. Omschrijving van de actie

Het jaarlijkse foodtruckfestival op het eventplein naast O.C. De Kleine blijft een vaste waarde en wordt verdergezet via een driejaarlijkse concessie. De doortocht van de Ronde van Vlaanderen in 2027 biedt bovendien unieke kansen voor scholen, verenigingen, horeca en ondernemers om zelf initiatieven te nemen en activiteiten te organiseren. Daarnaast wordt onderzocht of een 'Bal van de burgemeester, schepenen en raadsleden' kan worden ingericht als tweejaarlijks evenement, waarvan de opbrengst ten goede komt aan een Beernems sociaal doel.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 8.7: Afstemmen van de werking van de vrijetijdsdiensten

We streven naar een meer doorgedreven samenwerking en afstemming voor wat betreft de exploitatie van onze vrijetijdsaccommodaties. Daarnaast willen we een geïntegreerd subsidiereglement voor onze erkende verenigingen (cultuur, jeugd en sport).

Actie 8.7.1: Afstemmen en indexeren van de huurprijzen voor gemeentelijke accommodaties

a. Omschrijving van de actie

We willen de huurtarieven voor alle vrijetijdsaccommodaties op elkaar (en op die van de regio) afstemmen. Erkende Beernemse verenigingen en Beernemse inwoners genieten van een voordeeltarief. Niet-inwoners betalen een marktconforme huurprijs. Dit moet leiden tot een gemiddelde tariefverhoging van minstens 20 %.

Het nieuwe reglement wordt opgesteld, met inspraak van de adviesraden en in overleg met lokale verenigingen en gebruikers.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	6/2027				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 8.7.2: In kaart brengen van gebruiks- en huurovereenkomsten

a. Omschrijving van de actie

We wensen een eenvormig, transparant en duurzaam gebruik van onze gemeentelijke infrastructuur.

We brengen alle vrijetijdsaccommodaties die exclusief gebruikt worden door één vereniging of organisatie in kaart. Daarbij worden volgende parameters geregistreerd: huidig tarief, al dan niet betaling van energie en water, aantal uren effectieve bezetting per week/maand, en een inschatting van een realistische huurprijs.

De inventarisatie start in september 2028 en wordt afgerond tegen juni 2030.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		x	x	x	

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 8.7.3: Geïntegreerd subsidiereglement voor verenigingen

a. Omschrijving van de actie

We maken een geïntegreerd subsidiereglement voor onze erkende jeugd-, cultuur- en sportverenigingen. Het nieuwe reglement wordt opgesteld in overleg met de adviesraden van jeugd, cultuur en sport, en met input van de betrokken medewerkers.

Met dit geïntegreerd reglement willen we de procedure vereenvoudigen en op elkaar afstemmen en de verenigingen stimuleren om de doelstellingen van het gemeentebestuur mee te ondersteunen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Goedkeuring reglement					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 8.7.4: Eén voorraad voor horecamateriaal voor alle gemeentelijke (vrijetijds-)gebouwen: één contract voor was en één contract voor de matten

a. Omschrijving van de actie

We starten met een gedeeld gebruik en beheer van het horecamateriaal. Dat houdt in dat er 1 gemeenschappelijke voorraad is voor de sport- en cultuurdienst dat dient voor het verhuurbeheer van onze gemeenschapscentra, de cafetaria en de vergaderzalen in Drogenbrood …

We kijken voor 1 contract voor de wasdienst en 1 contract voor de matten van alle infrastructuur.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 8.8: Buurtgerichte zorg en warme ontmoetingsplekken

Gemeente Beernem versterkt buurtgerichte zorg door in te zetten op nabijheid, verbinding en samenwerking. Met de buurtwerker en de mobiele kruidenier de Komkommer bouwen we aan zorgzame buurten waar bewoners elkaar ontmoeten, informatie en ondersteuning vinden, en tijdig doorverwezen worden naar gepaste hulp. Door partners uit welzijn, zorg en gemeenschap te verbinden, creëren we een laagdrempelig netwerk dat sociale risico's vroeg detecteert en bijdraagt aan een warme, inclusieve en verbonden samenleving.

Actie 8.8.1: De Komkommer zorgt voor een warme buurt

a. Omschrijving van de actie

De Komkommer is een rondrijdend ontmoetingspunt dat lokale producten, warme gesprekken en nuttige informatie samenbrengt in buurten.

De mobiele kruidenier brengt een gevarieerd aanbod van voeding en verzorgingsproducten rechtstreeks van lokale handelaars en welzijnspartners tot bij de burger. Zo maken we gezonde en betaalbare keuzes bereikbaar voor iedereen.

Naast producten en gesprekken biedt de Komkommer ook toegang tot informatie. We maken buurtbewoners wegwijs in het aanbod van gemeentelijke diensten en ondersteunen ze bij vragen over hulpverlening, zorg of welzijn. We willen deze rol nog versterken door bijvoorbeeld ook mensen met expertise mee te laten gaan met de Komkommer.

In het streven naar een meer zorgzame en inclusieve samenleving, staat het verbinden van partners uit verschillende sectoren centraal. Door samenwerking tussen welzijn, zorg, onderwijs, cultuur en het lokaal bestuur ontstaat een krachtig netwerk dat in staat is om noden en behoeften vroegtijdig te detecteren. Deze proactieve aanpak maakt het mogelijk om mensen tijdig te informeren, te adviseren en waar nodig door te verwijzen naar de juiste gemeentelijke dienstverlening. Een laagdrempelige ontmoetingsplek als de Komkommer speelt hierin een sleutelrol. Het is een ontmoetingsplek waar bewoners elkaar kunnen ontmoeten, waar dialoog ontstaat en waar verbinding groeit tussen mensen van diverse leeftijden en achtergronden. Dit bevordert inclusie en versterkt het sociale weefsel van de buurt en het is een middel in strijd tegen eenzaamheid.

De aanpak is horizontaal. Door een geïntegreerd lokaal beleid te voeren, worden structurele drempels aangepakt en ontstaat er ruimte voor duurzame oplossingen. Kwartiermaken en outreachend werken zijn hierbij essentiële strategieën: ze zorgen ervoor dat ook moeilijk bereikbare doelgroepen worden betrokken en dat de werking zich verankert in de leefwereld van bewoners.

Tot slot is het verbinden van formele en informele zorg een cruciale stap in het beantwoorden van de groeiende vraag naar een warme en zorgzame buurt. Door professionele hulpverlening te koppelen aan buurtinitiatieven en vrijwilligerswerk, ontstaat een netwerk dat niet alleen efficiënt is, maar ook menselijk en nabij.

De Komkommer is bewust flexibel opgezet: indien nodig kan de marktwagen zich verplaatsen naar wijken of buurten waar de nood het hoogst is. Door in te zetten op nabijheid, autonomie en regie over eigen zorg, versterken we de levenskwaliteit van bewoners.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 8.8.2: De Buurtwerker als speerpunt voor buurtgerichte zorg

a. Omschrijving van de actie

Tijdens de legislatuur 2019–2024 werd voor het eerst een buurtwerker aangesteld binnen het OCMW van Beernem. Deze aanstelling markeert een belangrijke stap in het versterken van buurtgerichte zorg en het bouwen aan een zorgzame, inclusieve gemeenschap. De buurtwerker is actief aanwezig in de wijken via de mobiele werking van de Komkommer en in de sociale superette Den Uniek, waar nabijheid en laagdrempeligheid centraal staan.

De buurtwerker zet in op het uitbouwen van een zorgzame buurt, onder meer door het verder uitrollen van de mobiele kruidenier als verbindende tool. Deze werking wordt versterkt door het betrekken van mensen met expertise, waardoor de dienstverlening niet alleen breder maar ook kwalitatiever wordt. De buurtwerker speelt een rol in de uitbouw van dorpspunten (zie ander actieplan).

Een belangrijk aspect van het werk van de buurtwerker is het vroegtijdig signaleren van sociale risico's en problemen in buurten en wijken. Als aanspreekpunt voor bewoners, vrijwilligers en partnerorganisaties speelt de buurtwerker een verbindende rol tussen formele hulpverlening en informele solidariteitsinitiatieven. Denk hierbij aan de samenwerking met initiatieven zoals buddywerking De Klaver en huisvestingsmaatschappij Vivendo.

De buurtwerker werkt nauw samen met interne diensten zoals de wijkagent, het sociaal huis, De Woonwinkel, Vivendo, Curando en externe partners zoals CAW, GGZ, scholen. Samen met buurtbewoners, eigenaars en vrijwilligers wordt gezocht naar een gecoördineerde en gepaste aanpak van sociale problematieken.

Daarnaast coördineert en ontwikkelt de buurtwerker buurtprojecten die inspelen op lokale noden. Er wordt ingezet op structurele samenwerking tussen het sociaal huis, de dienst bevolking en de

lokale politie, met als doel een gezamenlijke aanpak van samenlevingsproblemen te bewaken en te versterken.

Ook het onthaal en de inburgering van nieuwkomers behoort tot het takenpakket. De buurtwerker werkt mee aan voorstellen richting het lokale beleid, zodat samenlevingsproblemen niet alleen ad hoc maar ook structureel en gezamenlijk aangepakt worden.

Kortom, de buurtwerker vormt een brug tussen mensen, diensten en beleid, en draagt actief bij aan een warme, zorgzame en verbonden Beernem.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

BD 9: Met een efficiënt werkende technische dienst

We versterken de werking van onze technische dienst door te investeren in moderne uitrusting, duurzame voertuigen en slimme uitbesteding. Zo verhogen we de efficiëntie, beperken we de ecologische impact en garanderen we een kwalitatieve uitvoering van taken in de openbare ruimte. Door het combineren van interne capaciteit met externe expertise zorgen we voor een flexibele, toekomstgerichte en milieubewuste aanpak van het gemeentelijk beheer.

Actieplan 9.1: Vervangen rollend materiaal en voorzien van de nodige gereedschappen en werktuigen

De gemeente investeert in een toekomstgerichte en efficiënte uitrusting voor haar technische diensten. Door voertuigen en werktuigen tijdig te vervangen en te kiezen voor elektrische alternatieven, beperken we de ecologische impact. Tegelijk zorgen we voor veilige en vlotte uitvoering van werken op hoogte via een structurele huur van een hoogtewerker.

Actie 9.1.1: Aankoop voertuigen

a. Omschrijving van de actie

Om de werking te optimaliseren worden deze legislatuur voer- en werktuigen vervangen waar nodig. We kiezen zo veel mogelijk voor elektrische voer- en werktuigen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 55.000	0	- € 55.000
2027	0	0	0	**2027**	€ 55.000	0	- € 55.000
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 110.000**	**0**	**- € 110.000**

Actie 9.1.2: Huur hoogtewerker

a. Omschrijving van de actie

Op vandaag beschikt de gemeente over een verreiker die niet op hoogte kan werken. Voor werken op hoogte zoals snoeiwerken, ophangen kerstverlichting, onderhoud van daken … moet een hoogtewerker gehuurd worden. De gemeente sluit een contract af met een verhuurfirma voor minstens één jaar met mogelijkheid tot verlenging.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 16.500	0	- € 16.500	**2026**	0	0	0
2027	€ 16.500	0	- € 16.500	**2027**	0	0	0
2028	€ 16.500	0	- € 16.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 16.500	0	- € 16.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 16.500	0	- € 16.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 16.500	0	- € 16.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 99.000**	**0**	**- € 99.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 9.2: Uitbesteden van taken

We versterken het ecologisch beheer van de openbare ruimte door het inzetten van duurzame technieken en het uitbesteden van gespecialiseerde werken.

Actie 9.2.1: Machinaal aanplanten van biologische bloembollen

a. Omschrijving van de actie

De gemeente plant bloembollen aan om de gemeente meer kleur te geven en biodiversiteit te verbeteren. Jaarlijks plant de gemeente biologische bloembollen op minstens één nieuwe locatie. Hiervoor stelt de gemeente een aannemer aan.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 8.000	0	- € 8.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 8.000	0	- € 8.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 8.000	0	- € 8.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 8.000	0	- € 8.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 8.000	0	- € 8.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 8.000	0	- € 8.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 48.000**	**0**	**- € 48.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 9.2.2: Uitbesteden reitwerken

a. Omschrijving van de actie

De kraan van de technische dienst is in de winter nodig voor allerlei infrastructuurwerken en niet beschikbaar voor reitwerken. Daarom besteedt de gemeente deze reitwerken uit aan een aannemer die de werken uitvoert volgens het reitplan. Bij dringende interventies kan de technische dienst tussenkomen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 15.000	0	- € 15.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 15.000	0	- € 15.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 15.000	0	- € 15.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 15.000	0	- € 15.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 15.000	0	- € 15.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 15.000	0	- € 15.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 90.000**	**0**	**- € 90.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 9.2.3: Extra budget voor uitbesteden groenwerken

a. Omschrijving van de actie

De gemeente voorziet extra budget om werken zoals scheren van hagen, vellen en snoeien van bomen en boomcontrole uit te besteden. Daarnaast voorziet de gemeente extra budget ter ondersteuning voor het omvormingsbeheer van gekandelaarde bomen conform het boombeheerplan.

Dit is nodig om het groenbeheer kwalitatief uit te voeren, de klachten over bomen langs privaat domein van (steeds mondigere) burgers te verminderen en het boombeheerplan correct te implementeren.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten (jaarlijks € 5000 voor scheerwerken, € 10.000 voor snoeiwerken en € 3000 voor boomcontrole).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 18.000	0	- € 18.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 18.000	0	- € 18.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 18.000	0	- € 18.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 18.000	0	- € 18.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 18.000	0	- € 18.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 18.000	0	- € 18.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 108.000**	**0**	**- € 108.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 9.2.4: Uitbesteding veegwerken

a. Omschrijving van de actie

De gemeente verhoogt het aantal veegbeurten van 5 naar 7 per jaar. Dit is nodig voor een proper straatbeeld, het hele jaar rond. Een vroege voorjaarsbeurt en late najaarsbeurt nemen de voedingsbodem (modder, verteerde bladeren) van onkruid weg. Jaarlijks wordt deze aanpak opgevolgd en geëvalueerd.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 14.000	0	- € 14.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 14.000	0	- € 14.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 14.000	0	- € 14.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 14.000	0	- € 14.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 14.000	0	- € 14.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 14.000	0	- € 14.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 84.000**	**0**	**- € 84.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

BD 10: Met nieuwe technieken op vlak van nutsvoorzieningen

We bouwen aan een duurzaam, innovatief en toekomstgericht beleid voor nutsvoorzieningen, met bijzondere aandacht voor energie-efficiëntie, veiligheid en leefkwaliteit. Via slimme technologieën en doordachte planning verbeteren we de openbare verlichting, beperken we lichtvervuiling en stemmen we infrastructuur af op de noden van mens en omgeving. Zo maken we Beernem klaar voor de toekomst, met respect voor milieu en leefomgeving.

Actieplan 10.1: Duurzaam en toekomstgericht beleid rond openbare verlichting

Het beleid voor de openbare verlichting wordt verder ontwikkeld met focus op energie-efficiëntie, veiligheid en leefbaarheid. Het omvat onder meer de stapsgewijze verledding van de openbare verlichting, de invoering van interactieve sturing, het afstemmen van de lichtintensiteit op de functie van de ruimte en het beperken van lichtvervuiling. Dit gebeurt op basis van een masterplan openbare verlichting waarin deelruimtes worden gedefinieerd en gekoppeld worden aan aangepaste brandprogramma's.

Actie 10.1.1: Stapsgewijze verledding en invoering van interactieve sturing

a. Omschrijving van de actie

Er wordt verder gewerkt aan een stapsgewijze verledding van de openbare verlichting met als doel om op termijn de verlichting per zone flexibel te kunnen dimmen of doven, afhankelijk van de noden van de omgeving. Dit gebeurt op basis van het masterplan openbare verlichting waarin deelruimtes worden gedefinieerd en gekoppeld aan aangepaste brandprogramma's. De openbare verlichting wordt volledig omgeschakeld naar ledverlichting (100 % verleddingsgraad). Per deelruimte wordt een aangepast brandprogramma ingevoerd, afgestemd op de functie van de ruimte.

De actie draagt bij aan een energiezuinige, veilige en leefbare gemeente. Door de verlichting af te stemmen op gebruik en omgeving, wordt energie bespaard zonder in te boeten op comfort of veiligheid. De interactieve sturing maakt het mogelijk om zones met specifieke noden afzonderlijk te behandelen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Goedkeuring masterplan 3.0 Uitvoering JAP 2026	Uitvoering JAP 2027	Uitvoering JAP 2028 Bereiken verleddingsgraad 100 %	Aanpassing stuurpunten waar nodig	Invoering brandregimes volgens masterplan	Evaluatie en bijsturen waar nodig

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

BD 11: Met toekomstgericht onderwijs

We versterken het onderwijslandschap in Beernem door te investeren in naschoolse educatie, erfgoedbewustzijn en maatschappelijke vorming. We creëren ruimte voor cultuur, techniek en reflectie, in samenwerking met onderwijsinstellingen en externe partners. Zo bouwen we aan een toekomstgerichte leeromgeving die inspireert, verbindt en bewust maakt.

Actieplan 11.1: Versterken van het onderwijs binnen en buiten de schoolmuren

We zoeken een nieuwe locatie voor de academies, in overleg met de directies, zodat het naschoolse aanbod ononderbroken en kwaliteitsvol kan blijven bestaan. We onderzoeken koppeling aan basisscholen als invulling van het BOA-decreet.

Actie 11.1.1: Alternatieve locatie voor de Academie Muziek, Woord en Dans en de Techniekacademie

a. Omschrijving van de actie

De huidige locatie van de Academie Muziek, Woord en Dans en de Techniekacademie kunnen in de Rollebaanstraat is onzeker. De gemeente onderzoekt in overleg met de directies of het een optie is om op een alternatieve locatie om het naschoolse cultuur- en STEM-aanbod voort te zetten. Deze locatie moet voldoen aan de pedagogische en praktische noden met minstens evenveel beschikbare lesmomenten als in de huidige situatie. De beslissing valt ten laatste 30 juni 2026 zodat de academies in september 2026 kunnen opstarten in de nieuwe locatie.

We onderzoeken of we de academie kunnen koppelen aan de bestaande basisscholen op ons grondgebied, omdat dit een mogelijke invulling kan zijn van het BOA-decreet.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 11.1.2: Samenwerking academie(s) Brugge

a. Omschrijving van de actie

De gemeente onderzoekt een mogelijke samenwerking met de academies van Brugge in plaats van Aalter (Academie Muziek, Woord en Dans) en Maldegem (KUMA). Zowel financiële als praktische overwegingen komen aan bod. Voor scholieren die school lopen in Brugge is het namelijk gemakkelijker om hun naschoolse activiteiten in Brugge te volgen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 11.2: Heroriëntering schoolinfrastructuur: renovatie bestaande gemeenteschool en afstoten aangekochte gronden

In de vorige legislatuur werd beslist om een nieuwe gemeenteschool te bouwen en hiervoor werden de nodige gronden aangekocht. In de huidige legislatuur wordt deze keuze herbekeken: het bestuur beslist om het nieuwbouwproject stop te zetten en te investeren in een grondige renovatie van de bestaande schoolinfrastructuur. De aangekochte gronden zullen opnieuw verkocht worden.

Met deze beleidskeuze wordt gekozen voor een financieel haalbaar traject dat de huidige schoolinfrastructuur versterkt en tegelijk een verantwoord gebruik maakt van gemeentelijke middelen.

Actie 11.2.1: Renovatie gemeenteschool

a. Omschrijving van de actie

Er worden renovatiewerken uitgevoerd in de gemeenteschool, zoals:

- Brandcentrale
- Achteraan de school
- Mindervalidentoilet in kleuterblok
- Schuiframen vernieuwen kleuterblok
- Zonnewering of airco's
- Vernieuwen trap naar zolder
- Ledverlichting

Bovendien realiseren we een ontsluiting voor fietsers en voetgangers langs de Beernemstraat.

De werken worden gefaseerd uitgevoerd tijdens schoolvakanties en weekends om de schoolwerking niet te verstoren.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x		

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (MJP 2019-2025).

Actie 11.2.2: Verkoop van de gronden gelegen in de Beernemstraat (oude site de Bevertjes)

a. Omschrijving van de actie

De gronden in de Beernemstraat, die initieel bestemd waren voor de bouw van een nieuwe gemeenteschool, worden verkocht. De school blijft namelijk behouden op de huidige locatie, waardoor de voorziene ontwikkeling op deze site niet langer noodzakelijk is.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		x			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	€ 900.000	+ € 900.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**0**	**€ 900.000**	**+ € 900.000**

BD 12: Ten dienste van en met meer inspraak voor elke inwoner

We bouwen aan een toegankelijke, klantgerichte en herkenbare gemeentelijke dienstverlening die aansluit bij de noden van elke inwoner. Door efficiënte werkprocessen, duidelijke communicatie en ruimte voor inspraak verhogen we de betrokkenheid en tevredenheid. We investeren in digitale en fysieke toegankelijkheid, beperken hinder bij werken, en creëren nieuwe mogelijkheden voor interactie en beleving. Samen met inwoners en partners maken we van Beernem een gemeente die luistert en verbindt.

Actieplan 12.1: Garanderen van goede dienstverlening

We versterken de gemeentelijke dienstverlening door klantgerichte oplossingen, efficiënte werkprocessen en duidelijke communicatie. Het reeds aanbieden van een draagbaar loket is daar een mooi voorbeeld van. We willen hierin nog verdere stappen in ondernemen.

Actie 12.1.1: Klantgeleidingssysteem

a. Omschrijving van de actie

We onderzoeken de nood aan en de mogelijkheden voor een dienstoverschrijdend klantgeleidingssysteem om burgers in drukke periodes zo efficiënt en snel mogelijk te helpen. Dergelijk systeem vereenvoudigt het opvolgen van afspraken voor loketmedewerkers. We maken hiervan een rapport op met de voor- en nadelen om tot een goede beslissing te komen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
12/2026					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 12.1.2: Vernieuwing identiteitskaarten

a. Omschrijving van de actie

In 2026 en 2027 verwachten we een piek in het aantal te vernieuwen identiteitskaarten. Met enkele tijdelijke maatregelen willen we vlotte dienstverlening blijven garanderen. We streven naar wachttijden van minder dan 15 minuten en een klanttevredenheid van minstens 85 %.

We richten een extra werkplek in met biometrische apparatuur zodat er in aan 4 loketten identiteitskaarten kunnen worden aangevraagd en afgeleverd.

Op de eerste zaterdag van de maand zullen drie in plaats van twee medewerkers aanwezig zijn. Indien dit onvoldoende blijkt, overwegen we een extra zaterdagopening.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
1/2026					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 12.1.3: Buitenlocatie voor huwelijken

a. Omschrijving van de actie

We richten een buitenlocatie in waar burgers vanaf zomer 2026 kunnen huwen in open lucht in plaats van in het gemeentehuis. De locatie moet voldoen aan wettelijke vereisten en een sfeervolle maar toegankelijke omgeving bieden. Voor deze huwelijken voorzien we dezelfde personeelsinzet als bij huwelijken in het gemeentehuis.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
5/2026					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 12.795	0	- € 12.795	**2026**	0	0	0
2027	€ 1000	0	- € 1000	**2027**	0	0	0
2028	€ 1000	0	- € 1000	**2028**	0	0	0
2029	€ 1000	0	- € 1000	**2029**	0	0	0
2030	€ 1000	0	- € 1000	**2030**	0	0	0
2031	€ 1000	0	- € 1000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 17.795**	**0**	**- € 17.795**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 12.1.4: Minder hinderbeleid

a. Omschrijving van de actie

Het gemeentebestuur ontwikkelt een minder hinderbeleid om de impact van wegenwerken op weggebruikers, omwonenden en ondernemingen te beperken. Duidelijke en tijdige communicatie zijn essentieel voor het begrip en de acceptatie van de werken. Hiervoor zijn maatwerk, projectcoördinatie en samenwerking met vele stakeholders essentieel.

Bij alle gemeentelijke wegenwerken is er een vooraf uitgewerkte omleidingsroute, communiceert de gemeente via minstens twee kanalen en is er coördinatie met andere nutswerken of projecten.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 12.2: De zichtbaarheid en de herkenbaarheid van Beernem verhogen

We versterken de digitale communicatie van de gemeente met strategische infoschermen, een performante website en krachtige beeldondersteuning, zodat we inwoners vlot kunnen informeren via diverse kanalen.

Actie 12.2.1: Digitale infoborden

a. Omschrijving van de actie

We onderzoeken het plaatsen van een of meerdere digitale infoschermen op strategische plaatsen in de gemeente.

Digitale infoschermen kunnen de communicatiemix versterken. Het vernieuwd stationskruispunt met stilstaand verkeer door verkeerslichten kan hiervoor een strategische locatie zijn. Bij positieve evaluatie van het eerste scherm, worden andere strategische locaties onderzocht.

We houden rekening met de richtlijnen van Agentschap Wegen en Verkeer en het Vlaams gewest.

De voorkeur gaat naar een systeem waarbij de lokale handelaars advertentietijd aankopen, waardoor het gemeentebestuur geen investering moet doen. De infoschermen tonen afwisselend advertenties van lokale handelaars, periodiek weerkerende landbouwactiviteiten en boodschappen van het lokaal bestuur (nieuwsberichten, evenementen, mobiliteit, noodplanning).

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Na uitvoering stationskruispunt				

c. Budget

Systeem betaald door advertenties lokale handelaars)

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 40.000	0	- € 40.000
2028	€ 1.000	€ 5.000	€ 4.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 1.000	€ 5.000	€ 4.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 1.000	€ 5.000	€ 4.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 1.000	€ 5.000	€ 4.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 4.000**	**€ 20.000**	**€ 16.000**	**Totalen**	**€ 40.000**	**0**	**- € 40.000**

Actie 12.2.2: Vernieuwen gemeentelijk website

a. Omschrijving van de actie

We vernieuwen de gemeentelijke website en bouwen een hedendaagse, performante website.

We bouwen een nieuwe, hedendaagse website om de digitale dienstverlening en de informatiestroom te optimaliseren. Een performante website heeft onder meer volgende kenmerken:

- Klantgerichte, intuïtieve structuur
- Visueel aantrekkelijk
- Performante zoekfunctie

- Responsief voor gebruik smartphones
- Conform de strengste toegankelijkheidsnormen (WCAG)
- Integratie van LPDC
- Integratie van Mijn Burgerprofiel
- AI-chatfunctie
- Inclusief vernieuwd intranet

De verschillende overheden (gemeentelijk, Vlaams, Europees …) willen een lokaal digitaal ondernemersloket aanbieden om ondernemers vlot te begeleiden (Q&A, subsidiemogelijkheden, vergunningen en wetgeving, info startups). Bij de opbouw van de nieuwe website wordt onderzocht wat de mogelijkheden zijn voor een digitaal ondernemersloket, al dan niet geïntegreerd in de gemeentelijke website.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€14.520	0	- € 14.520
2027	€ 7.865	0	- € 7.865	**2027**	0	0	0
2028	€ 7.865	0	- € 7.865	**2028**	0	0	0
2029	€ 7.865	0	- € 7.865	**2029**	0	0	0
2030	€ 7.865	0	- € 7.865	**2030**	0	0	0
2031	€ 7.865	0	- € 7.865	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 39.325**	**0**	**-€ 39.325**	**Totalen**	€14.520	0	- € 14.520

Actie 12.2.3: Stockfoto's

a. Omschrijving van de actie

We kopen een licentie aan voor stockfoto's. Deze stockfoto's zetten de boodschap kracht bij op verschillende informatiekanalen. We slaan de gedownloade foto's op voor hergebruik.

Gedurende de volledige legislatuur behouden we jaarlijks een geldige licentie voor stockfoto's, waarmee we relevante beelden downloaden en centraal opslaan in een gedeelde beeldbank. Deze beelden worden systematisch ingezet ter versterking van de communicatie.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhogen van bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 360	0	- € 360	**2026**	0	0	0
2027	€ 360	0	- € 360	**2027**	0	0	0
2028	€ 360	0	- € 360	**2028**	0	0	0
2029	€ 360	0	- € 360	**2029**	0	0	0
2030	€ 360	0	- € 360	**2030**	0	0	0
2031	€ 360	0	- € 360	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 2.160**	**0**	**- € 2.160**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

SPEERPUNT 2: EEN ECOLOGISCH EN GEZOND BEERNEM

BD 13: Duurzaam

We maken van Beernem een klimaatrobuuste, gezonde en aantrekkelijke gemeente door het openbaar domein te ontharden en te vergroenen, infrastructuur duurzaam te renoveren, water slim te beheren en energie en uitstoot te reduceren. We doen dit via gerichte investeringen, slimme regelgeving en consequente handhaving, in nauwe afstemming met partners en inwoners.

Actieplan 13.1: Verfraaiing en klimaatadaptieve inrichting van het openbaar domein

Het inrichten van een duurzaam, toegankelijk en aantrekkelijk openbaar domein met aandacht voor ontharding, vergroening, verkeersveiligheid en toegankelijkheid. De herinrichting versterkt de ruimtelijke en de leefkwaliteit, stimuleert ontmoeting en draagt bij aan een klimaatadaptieve omgeving.

Actie 13.1.1: Heraanleg van het gemeenteplein

a. Omschrijving van de actie

Het gemeenteplein in Beernem wordt heraangelegd tot een aantrekkelijke, toegankelijke en multifunctionele publieke ruimte met aandacht voor ontharding, vergroening, toegankelijkheid en integratie van een ceremoniële ruimte, afgestemd op de noden van diverse gebruikers.

Het gemeenteplein is immers verouderd en voldoet niet meer aan de huidige noden op vlak van duurzaamheid, toegankelijkheid en beleving. De heraanleg is nodig om het plein te transformeren tot een klimaatadaptieve, onderhoudsvriendelijke, groene en multifunctionele ruimte.

Bij de volledige heraanleg van het gemeenteplein met ontharding, aanleg van groenzones en inrichting van een ceremoniële ruimte wordt bij het ontwerp aandacht besteed aan de toegankelijkheid en de noden van de diverse gebruikers. Deze werken worden afgestemd met de nutsmaatschappijen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorbereiding	Ontwerp	Uitvoering			

c. *Budget*

exploitatie	uitgave	ontvangst	Saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	€ 195.000	0	- € 195.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 195.000**	**0**	**- € 195.000**

Actieplan 13.2: Duurzame wegenrenovatie

Het structureel verbeteren van de kwaliteit, veiligheid en het comfort van de gemeentelijke wegeninfrastructuur. Hierbij wordt aandacht besteed aan het gebruik van duurzame materialen, het verhogen van het fietscomfort, het verbeteren van de toegankelijkheid van het openbaar domein en het integreren van klimaatadaptieve maatregelen. De uitvoering gebeurt op basis van prioriteiten en met een efficiënte inzet van de beschikbare middelen. Voor de uitvoering van deze werken wordt er afgestemd met nutsmaatschappijen en eventuele rioolherstellingen worden mee uitgevoerd.

Actie 13.2.1: Heraanleg Bloemendalestraat tussen de rotonde en de kerk

a. *Omschrijving van de actie*

Het gedeelte van de Bloemendalestraat tussen de huidige rotonde aan de Parkstraat en de kerk is een bestaande fietsstraat met een belangrijke verbindingsfunctie. De huidige toestand van het wegdek is ondermaats en vormt een knelpunt voor fietscomfort en verkeersveiligheid. De heraanleg is noodzakelijk om de infrastructuur (inclusief riolering) op een duurzame manier te verbeteren.

De heraanleg van de Bloemendalestraat tussen de huidige rotonde aan de Parkstraat en de kerk omvat het vernieuwen van de rijweg, voetpaden en greppels en plaatselijke rioolherstellingen. Het doel is een duurzame, veilige en onderhoudsarme rijweg, afgestemd op de omgeving en verkeersbelasting.

Het wegdek wordt vernieuwd in duurzame materialen met een aangepaste inrichting voor fietsers. De timing is af te stemmen op een eventuele herinrichting van het kruispunt Akkerstraat/Parkstraat/Scherpestraat/Bloemendalestraat (AWV).

b. *Realisatietermijn*

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Ontwerp Aanbesteding	Uitvoering			

c. *Budget*

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 13.2.2: Onderhoud en heraanleg betonverhardingen

a. *Omschrijving van de actie*

Deze actie kadert in het beleidsdoel om de wegeninfrastructuur duurzaam te verbeteren. Betonverhardingen in slechte staat veroorzaken hinder voor verkeer en verhogen het risico op schade en ongevallen. Een duurzame heraanleg draagt bij aan een langere levensduur, verhoogt

het comfort en de veiligheid en maakt het openbaar domein toekomstbestendig. De wegeninventaris vormt de basis voor het vastleggen van prioriteiten.

Heraanleg van betonverhardingen die in slechte staat verkeren, op basis van een opgemaakte wegeninventaris, gebeurt met aandacht voor duurzaamheid, verkeersveiligheid, fietscomfort, toegankelijkheid en klimaatadaptatie. Waar nodig wordt de uitvoering zoveel mogelijk gekoppeld met rioolherstellingen en nutswerken.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorbereiding fase 1	Aanbesteding en uitvoering fase 1	Voorbereiding fase 2	Aanbesteding en uitvoering fase 2		

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 115.000	0	- € 115.000
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	€ 100.000	0	- € 100.000
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 215.000**	**0**	**- € 215.000**

Actie 13.2.3: Onderhoud en heraanleg van asfaltwegen

a. Omschrijving van de actie

Deze actie kadert in het beleidsdoel om de wegeninfrastructuur duurzaam te verbeteren. Asfaltverhardingen in slechte staat veroorzaken hinder en verhogen het risico op schade en ongevallen. Een duurzame heraanleg en structureel onderhoud draagt bij aan een langere levensduur, verhoogt de kwaliteit, het rijcomfort en de veiligheid en maakt het openbaar domein toekomstbestendig.

Hierbij wordt aandacht besteed aan het gebruik van duurzame technieken, het verhogen van het fietscomfort, het verbeteren van de toegankelijkheid van het openbaar domein en het integreren van klimaatadaptieve maatregelen. De vernieuwing van asfaltverhardingen gebeurt op basis van prioriteiten uit de wegeninventaris en met een efficiënte inzet van de beschikbare middelen. Voor de uitvoering van deze werken wordt afgestemd met nutsmaatschappijen en eventuele rioolherstellingen worden mee uitgevoerd.

We onderzoeken of we een raamcontract kunnen opmaken voor het uitvoeren van kleine herstellingen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Aanbesteding fase 1 - 5 + uitvoering fase 1	Uitvoering fase 2	Uitvoering fase 3	Uitvoering fase 4	Aanbesteding fase 6 + uitvoering fase 5	Uitvoering fase 6

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten (renovatie gemeentewegen).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 10.000	0	- € 10.000
2027	0	0	0	**2027**	€ 10.000	0	- € 10.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 10.000	0	- € 10.000
2029	0	0	0	**2029**	€ 10.000	0	- € 10.000
2030	0	0	0	**2030**	€ 10.000	0	- € 10.000
2031	0	0	0	**2031**	€ 10.000	0	- € 10.000
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 60.000**	**0**	**- € 60.000**

Actieplan 13.3: Versterken regie over werken op openbaar domein

Door werken aan het openbaar domein niet langer door de aanvrager te laten uitvoeren maar zelf in handen te nemen, kan de kwaliteit en duurzaamheid van de infrastructuur beter gegarandeerd worden. Hiermee wordt mogelijke schade vermeden en kan de uitvoering beter afgestemd worden op andere projecten.

Actie 13.3.1: Uitvoering huisaansluitingen

a. Omschrijving van de actie

Door de realisatie van huisaansluitingen op het openbaar rioleringsnet niet meer door de aanvrager te laten uitvoeren maar door de gemeente of door een aannemer aangesteld door de gemeente, kan de kwaliteit van de werken gegarandeerd worden, schade aan de infrastructuur vermeden worden en kunnen de werken beter afgestemd worden op nutswerken en andere wegenwerken.

De uitvoering van huisaansluitingen op het openbaar rioleringsnet wordt uitgevoerd door de gemeente of door een aannemer aangesteld door de gemeente volgens een retributiereglement. Het nieuwe reglement wordt opgesteld met een duidelijke procedure voor het uitvoeren van huisaansluitingen op het openbaar rioleringsnet waarin de nodige retributies in opgenomen worden. Er wordt duidelijk naar de burgers gecommuniceerd over de nieuwe werkwijze. Van zodra het reglement goedgekeurd wordt, geldt dit voor alle nieuwe aanvragen voor huisaansluitingen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorbereiding Goedkeuring Communicatie	Invoering reglement				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 30.000	€ 30.000	0	**2027**	0	0	0
2028	€ 30.000	€ 30.000	0	**2028**	0	0	0
2029	€ 30.000	€ 30.000	0	**2029**	0	0	0
2030	€ 30.000	€ 30.000	0	**2030**	0	0	0
2031	€ 30.000	€ 30.000	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 150.000**	**€ 150.000**	**0**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 13.4: Oriënterend bodemonderzoek

We voldoen aan de periodieke onderzoeksplicht inzake risicogronden.

Risicogronden zijn percelen waarop activiteiten plaatsvinden of hebben plaatsgevonden die risico's op bodemverontreiniging met zich meebrengen. De periodieke onderzoeksplicht inzake risicogronden in Vlaanderen is een wettelijke verplichting die deel uitmaakt van het Bodemdecreet. Deze verplichting houdt in dat eigenaars of exploitanten van bepaalde gronden regelmatig een bodemonderzoek moeten laten uitvoeren, omdat er verhoogd risico op bodemverontreiniging bestaat.

Actie 13.4.1: Oriënterend bodemonderzoek voor 2 percelen gelegen Fortstraat 9b-9c

a. Omschrijving van de actie

Ten laatste tegen 3/03/2028 dient een eerste oriënterend bodemonderzoek uitgevoerd te worden voor de percelen Afdeling 1, Sectie A, nummers 391f en 391g, gelegen werkplaats 't Fort, Fortstraat 9b-9c.

We maken hiertoe gebruik van het raamcontract voor de uitvoering van bodemopdrachten op gronden binnen het Vlaamse Gewest, in eigendom van Vlaamse overheden en lokale besturen, via OVAM.

De uitvoering van het oriënterend bodemonderzoek gebeurt ten laatste in het najaar van 2027. Het oriënterend bodemonderzoek wordt ten laatste in januari 2028 ingediend.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	uitvoering: najaar	indienen: januari			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 15.000	0	- € 15.000	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 15.000**	**0**	**- € 15.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 13.5: Burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact als basis voor het gemeentelijk beleid

Beernem ondertekende in 2020 het burgemeestersconvenant 2030, waarbij de gemeente zich engageerde om 40 % minder broeikasgassen uit te stoten tegen 2030 en zich aan te passen aan de gevolgen van klimaatverandering. Hiertoe werd een klimaatplan met diverse acties opgemaakt als deel van de groep Lokaal Klimaatbeleid Noord-West-Vlaanderen. Beernem tekende hiertoe ook in op het lokaal energie- en klimaatpact, met specifieke doelstellingen en verplichtingen die te behalen zijn tegen 2030. Beiden vormen de basis voor het gemeentelijk beleid.

Actie 13.5.1: Haalbare klimaatacties met impact op de klimaatdoelstellingen

a. Omschrijving van de actie

Vanuit het klimaatplan worden acties geselecteerd op basis van impact en haalbaarheid:

- Impact op klimaatdoelstellingen (bv. CO_2-reductie, klimaatadaptatie, energie-efficiëntie)
- Haalbaarheid (technisch, financieel, maatschappelijk draagvlak)

Deze acties worden vervolgens concreet uitgewerkt. Acties die niet aan deze criteria voldoen, worden verfijnd of geschrapt. Nieuwe acties kunnen toegevoegd worden, naargelang nieuwe ontwikkelingen, verstrengde doelstellingen, bijkomende uitdagingen.

Het doel is om finaal een verkort actieplan met 5 tot 10 strategische, goed onderbouwde acties over te houden.

Er is jaarlijks een intern evaluatiemoment, waarbij het actieplan zo nodig wordt bijgestuurd.

Tweejaarlijks wordt over de voortgang gerapporteerd aan Europa. WVI stelt hiertoe sjablonen ter beschikking aan de gemeente en biedt inhoudelijke en praktische ondersteuning bij de opmaak en het indienen van de vrij complexe en uitgebreide rapportering.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Opmaak verkort actieplan	Uitwerking acties Evaluatie Rapportering Europa	Uitwerking acties Evaluatie	Uitwerking acties Evaluatie Rapportering Europa	Uitwerking acties Evaluatie	Uitwerking acties Evaluatie Rapportering Europa

c. Budget

Uitwerking acties verkort actieplan.

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	€ 10.000	0	- € 10.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 10.000	0	- € 10.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 10.000	0	- € 10.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 10.000	0	- € 10.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 10.000	0	- € 10.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 10.000	0	- € 10.000	**2031**	0	0	0
Totalen	€ 60.000	0	- € 60.000	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Opmaak tweejaarlijkse voortgangsrapportering met ondersteuning door WVI.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 4.000	0	- € 4.000	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	€ 4.000	0	- € 4.000	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	€ 4.000	0	- € 4.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 12.000**	**0**	**- € 12.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.5.2: Actualisatie gemeentelijk subsidiereglement voor het plaatsen van thermische zonne-installaties en warmtepompsystemen.

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake energiebesparing en het terugdringen van de CO_2 -uitstoot.

Het bestaande subsidiereglement voor thermische zonne-installaties en warmtepompsystemen, dat sinds 2014 niet meer werd geactualiseerd, wordt herzien en afgestemd op de huidige Vlaamse subsidievoorwaarden, met behoud van financiële haalbaarheid.

De geactualiseerde versie van het reglement wordt goedgekeurd en in de loop van 2028.

De actualisatie wordt gedragen door de betrokken beleidsdiensten en afgestemd met de financiële dienst, waarbij een jaarlijkse meerkost van maximaal € 2500 als aanvaardbaar wordt beschouwd.

De aanpassing is haalbaar binnen de bestaande beleidsstructuren en sluit aan bij de Vlaamse regelgeving, waardoor meer installaties in aanmerking komen voor subsidie.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Voorstudie	Actualisatie reglement			

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.500	0	- € 2.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.500	0	- € 2.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.500	0	- € 2.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.500	0	- € 2.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 10.000**	**0**	**- € 10.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.5.3: Bijkomende energiebesparing en reductie CO_2-uitstoot

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake energiebesparing en het terugdringen van de CO_2-uitstoot.

Het lokaal energie- en klimaatpact stelt volgende 2 bindende streefdoelen voorop voor Beernem:

- Tegen 2030 moet een primaire energiebesparing van 20,7 % t.o.v. 2019 behaald worden in eigen gebouwen en technische infrastructuur.
- Tegen 2030 moet de CO_2-uitstoot van de eigen gebouwen en de technische infrastructuur met 40 % reduceren ten opzichte van 2015.

Voor de periode 2021-2023 werd 15,43 % energiebesparing en 15,06 % reductie CO_2-uitstoot behaald.

De ingebruikname van het zwembad sinds 2024 zal een negatieve impact hebben op deze cijfers. De primaire energiebesparing en reductie CO_2-uitstoot dient bijgevolg gerealiseerd te worden op basis van het strategisch vastgoedplan. Hiertoe wordt ook verwezen naar de actie van de dienst patrimonium.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
cf. acties strategisch vastgoedplan	cf. acties strategisch vastgoedplan	cf. acties strategisch vastgoedplan	cf. acties strategisch vastgoedplan	cf. acties strategisch vastgoedplan	cf. acties strategisch vastgoedplan

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk (patrimonium).

Actie 13.5.4: Lokaal sloopbeleidsplan

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake energiebesparing en het terugdringen van de CO_2-uitstoot.

In een lokaal sloopbeleidsplan onderzoeken we of het energetisch zinvoller en technisch haalbaarder is om woningen te slopen en opnieuw op te bouwen in plaats van deze te renoveren.

Hiertoe kan een renovatiestrategie of renovatieplan voor de gemeente worden uitgewerkt, waarbij er ook oog is voor het sloopbeleid, of kan een plan worden uitgewerkt waarbij het lokaal bestuur onderzoekt of het energetisch zinvoller en technisch haalbaarder is om het gebouw te slopen en te herbouwen in plaats van te renoveren.

Voor de opmaak van dit plan wordt beroep gedaan op een gespecialiseerd studiebureau.

We starten de opmaak van het plan in de loop van 2028 en streven naar een uitgewerkt plan tegen 2030.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		opmaak plan		uitgewerkt plan	

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (opmaak beleidsplannen).

Actie 13.5.5: Lokaal warmtebeleidsplan

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake energiebesparing en het terugdringen van de CO_2-uitstoot.

Gemiddeld 75 % van het energieverbruik van de Vlaamse gezinnen gaat naar warmte. Fossiele brandstoffen vullen vandaag nog het merendeel van die warmtevraag. Een lokaal warmteplan zet met een visie, een warmtezoneringsplan en een concreet actieplan de krijtlijnen uit voor fossielvrij verwarmen en koelen. Het brengt in kaart waar restwarmte ontstaat en bruikbaar wordt als energiebron. Warmtezonering en warmtebeleidsplanning wil het hoofd bieden aan deze uitdagingen door op een pragmatische manier een planmatige aanpak voor te stellen.

Fluvius maakte in 2024 reeds een kort vooronderzoek op waaruit bleek dat het op puur residentieel vlak moeilijk zal zijn om opportuniteiten te vinden. Aquathermie (warmtekanaal) is niet ideaal. Riothermie (warmte afvalwater) is een optie.

Voor de opmaak van dit plan wordt beroep gedaan op een gespecialiseerd studiebureau.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		opmaak plan		uitgewerkt plan	

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (opmaak beleidsplannen).

Actie 13.5.6: Financiële steun voor de jaarlijkse aanplant van minstens 60 bomen in private tuinen

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake vergroening van het openbaar domein.

De aanplant van bomen op privaat domein is essentieel om de klimaatdoelstellingen te behalen. Vaak ligt de focus op publieke ruimte. Privéterreinen vormen echter een groot deel van het bebouwd gebied, en dus ook een grote kans om het verschil te maken.

Naast de bestaande initiatieven, nl. de premie kleine landschapselementen voor aanplant knotbomen en de financiële ondersteuning van de projecten van het Regionaal Landschap Houtland & Polders bij particulieren, wordt ingestapt op andere bovenlokale initiatieven om hagen aan te planten bij particulieren (analoog aan Boom zoekt Tuin, fruitboomactie Velt en Airkoe). Elke extra boom aangeplant door een inwoner brengt ons dichter bij onze gemeentelijke doelstelling tegen 2030. We streven naar een aanplant van 60 tot 80 extra bomen op privaat domein per jaar.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
60 bomen	60 bomen	60 bomen	60 bomen	60 bomen	60 bomen

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 2.000	0	- € 2.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 2.000	0	- € 2.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.000	0	- € 2.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.000	0	- € 2.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.000	0	- € 2.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.000	0	- € 2.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 12.000**	**0**	**- € 12.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.5.7: Jaarlijks 15 extra bomen op publiek domein

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake vergroening van het openbaar domein.

Het planten van bomen op publiek domein is essentieel om de klimaatdoelstellingen te halen.

De lege plaatsen zijn reeds maximaal ingevuld met nieuwe bomen. Vanuit dit gebrek aan geschikte locaties is de aanplant van maximaal 10 tot 15 bomen per jaar een realistisch doel. Er dient rekening gehouden te worden met een uitval van 20 % binnen de 3 jaar na aanplant.

We streven naar een aanplant van 90 extra bomen op publiek domein tegen 2030 of 15 bomen extra per jaar.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
15 bomen	15 bomen	15 bomen	15 bomen	15 bomen	15 bomen

c. Budget

De actie wordt uitgevoerd met een jaarlijkse materiaalkost voor de aanplant van 15 bomen, inclusief de materiaalkost voor eventuele uitval (het tweede jaar na aanplant).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 2.100	0	- € 2.100	**2026**	0	0	0
2027	€ 2.100	0	- € 2.100	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.100	0	- € 2.100	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.100	0	- € 2.100	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.100	0	- € 2.100	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.100	0	- € 2.100	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 12.600**	**0**	**- € 12.600**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.5.8: 3000 meter extra haag aan op publiek domein.

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake vergroening van het openbaar domein.

Het aanplanten van nieuwe hagen gebeurt enkel bij wegeniswerken. Het is bijgevolg niet realistisch om een streefdoel per jaar voor ogen te houden.

Mogelijke locaties voor aanplant hagen:

- Aanleg fietspad Beverhoutsveldstraat - Akkerstraat
- Aanleg fietspad Beekstraat
- Aanleg fietspad Hoogstraat
- Aanleg fietspad Torenweg

Er wordt gestreefd naar een aanplant van 3000 meter extra haag op publiek domein.

De aanplant van hagen bij wegeniswerken wordt doorgaans uitgevoerd binnen het budget van de wegeniswerken. Daarnaast wordt jaarlijks budget voorzien voor bijkomende opportuniteiten op openbaar domein.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
I.f.v. wegenwerken	I.f.v. wegenwerken	I.f.v. wegenwerken	I.f.v. wegenwerken	I.f.v. wegenwerken	I.f.v. wegenwerken

c. Budget

Exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	€ 1.625	0	- € 1.625	**2026**	0	0	0
2027	€ 1.625	0	- € 1.625	**2027**	0	0	0
2028	€ 1.625	0	- € 1.625	**2028**	0	0	0
2029	€ 1.625	0	- € 1.625	**2029**	0	0	0
2030	€ 1.625	0	- € 1.625	**2030**	0	0	0
2031	€ 1.625	0	- € 1.625	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 9.750**	**0**	**- € 9.750**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.5.9: Externe ondersteuning om de vooropgestelde doelstellingen van het lokaal energie- en klimaatpact te halen

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake vergroening van het openbaar domein.

Om de vooropgestelde doelstellingen uit het lokaal energie- en klimaatpact tegen 2030 uit te voeren, nl. jaarlijkse aanplant van 15 extra bomen en (maximaal) 500 meter extra haag, jaarlijkse ontharding van (maximaal) 500 m^2 publiek domein en inrichting als natuurgroenperk, dient ook de bijkomende werklast inzake onderhoud via een aannemer in rekening gebracht te worden.

Op basis van de doelstellingen wordt de bijkomende werklast voor de aannemer geraamd op 375 extra uren per jaar.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 30.000	0	- € 30.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 30.000	0	- € 30.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 30.000	0	- € 30.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 30.000	0	- € 30.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 30.000	0	- € 30.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 30.000	0	- € 30.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 180.000**	**0**	**- € 180.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.5.10: Jaarlijks 5 extra natuurgroenperken of 500 m^2 extra natuurgroenperk op publiek domein

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake vergroening van het openbaar domein.

Het voorzien van extra natuurgroenperken is een krachtige maatregel binnen de klimaatdoelstellingen. Dit speelt een sleutelrol in klimaatadaptatie, biodiversiteit, waterbeheer en leefkwaliteit.

De creatie van bijkomende natuurgroenperken is doorgaans gekoppeld aan onthardingsprojecten op publiek domein. Hier kan dus een win-win situatie (ontharden + vergroenen) gecreëerd worden.

We streven naar een aanplant van 5 extra natuurgroenperken per jaar op publiek domein tegen 2030 of maximaal 500 m^2 extra natuurgroenperk per jaar.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
500 m^2	500 m^2	500 m^2	500 m^2	500 m^2	500 m^2

c. Budget

De actie wordt uitgevoerd met een jaarlijkse materiaalkost voor de aanplant van 5 extra natuurgroenperken (maximaal 500 m^2).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 12.250	0	- € 12.250	**2026**	0	0	0
2027	€ 12.250	0	- € 12.250	**2027**	0	0	0
2028	€ 12.250	0	- € 12.250	**2028**	0	0	0
2029	€ 12.250	0	- € 12.250	**2029**	0	0	0
2030	€ 12.250	0	- € 12.250	**2030**	0	0	0
2031	€ 12.250	0	- € 12.250	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 73.500**	**0**	**- € 73.500**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.5.11: Deelname aan Vlaams Kampioenschap Tegelwippen.

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake ontharding van privaat terrein.

We stimuleren winkels, inwoners en bedrijven om hun parkings en hun voortuinen zoveel mogelijk te ontharden, zodat het regenwater beter kan infiltreren in de grond en de rioleringen niet overspoeld worden bij zware regenbuien.

Beernem neemt daartoe deel aan het Vlaams Kampioenschap Tegelwippen, dat jaarlijks van 21 maart tot en met 31 oktober loopt. Iedereen kan meedoen door verharding uit te breken en er bloemen, struiken of bomen in de plaats te zetten. Alle soorten verhardingen (beton, asfalt, klinkers, kiezels, kunstgras ...) mogen worden uitgebroken.

Deelname is gratis.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Deelname aan het Vlaams Kampioenschap Tegelwippen is gratis.

Actie 13.5.12: Ontharden op publiek domein

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake ontharding van het openbaar domein.

Het ontharden van het openbaar domein is een cruciale maatregel in het kader van de klimaatdoelstellingen. Verharde oppervlakken zoals beton, asfalt of tegels zorgen namelijk voor belangrijke klimaatrisico's, zoals wateroverlast, droogte, hittestress en verlies aan biodiversiteit. Door (deels) te ontharden en te vergroenen, maken we de gemeente klimaatrobuuster, leefbaarder en gezonder.

We onthardden in de periode 2021 - 2024 binnen beschikbare budget en personeelsbezetting 250 tot 700 m^2 per jaar, naargelang de beschikbaarheid van geschikte locaties.

Het ontharden van maximaal 500 m^2 per jaar op publiek domein is bijgevolg een haalbaar streefdoel binnen de huidige personeelsbezetting.

Voor elke ontharding is ook aanplant groen nodig. Deze aanplantkost zit vervat in de actie 'natuurgroenperken'.

Bij de aanleg van een kunstgrasveld wordt deze oppervlakte meegerekend in deze doelstelling, als extra verharding.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

De actie wordt uitgevoerd met een jaarlijkse materiaalkost voor de ontharding van maximaal 500 m^2 publiek domein.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 1.000	0	- € 1.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 1.000	0	- € 1.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 1.000	0	- € 1.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 1.000	0	- € 1.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 1.000	0	- € 1.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 1.000	0	- € 1.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 6.000**	**0**	**- € 6.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.5.13: Gemeentelijke premie voor infiltratievoorzieningen en hemelwaterputten

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake hergebruik, buffering en/of infiltratie van hemelwater.

Het is een streefdoel binnen het lokaal energie- en klimaatpact om 16.259 m^3 extra hemelwateropvang te voorzien tegen 2030.

Private initiatieven zijn tot op heden onbekend. Voor deze doelstelling telt enkel bijkomende hemelwateropvang mee, die verder gaat dan de stedenbouwkundige verplichtingen.

Een premie voor infiltratievoorzieningen en hemelwaterputten kan verschillende milieu-, economische en maatschappelijke voordelen stimuleren:

- Ontlasten van het rioleringsstelsel en beperken/voorkomen van wateroverlast
- Aanvullen van grondwaterreserves, tegengaan van verdroging
- Stimuleren duurzaam watergebruik en maatschappelijke bewustwording
- Verlagen drempel om te investeren
- Klimaatadaptatie en duurzaam waterbeleid

Een belangrijke voorwaarde voor deze premie is dat de plaatsing van de infiltratievoorziening of hemelwaterput niet verplicht is via een omgevingsvergunning of door toepassing van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	uitwerken reglement	invoering premie	premie evaluatie reglement	premie eventuele actualisatie reglement	premie

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.000	0	- € 2.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.000	0	- € 2.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.000	0	- € 2.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.000	0	- € 2.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 8.000**	**0**	**- € 8.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.5.14: Voorbeeldfunctie in verantwoord omspringen met het beschikbare water

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake duurzaam watergebruik hergebruik, buffering en/of infiltratie van hemelwater.

Integratie van een voorbeeldrol in de eigen werking is een must. Opportuniteiten zijn:

- Grondwater: het principieel vermijden en beperken van het gebruik van water van hoogwaardige kwaliteit voor laagwaardige toepassingen.
- Hemelwater: het voorzien van extra hemelwateropvang voor hergebruik, buffering, herinfiltratie van hemelwater opnemen in grote investeringsdossiers.
- Oppervlaktewater: een duurzaam bewateringsplan voor droogteperiodes.

Deze drie principes worden dienstoverschrijdend uitgewerkt, toegepast en gemonitord.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 13.5.15: Bebossen gronden Oude Steenbakkerij

a. Omschrijving van de actie

Het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact omvatten streefdoelen inzake vergroening van het openbaar domein.

De gemeente is in onderhandeling met de eigenaars om de Oude Steenbakkerij in Oedelem, Kleiputstraat aan te kopen nadat het stort gesaneerd is. Het achterste gedeelte, waar het stort zich bevindt, zal bebost worden.

Voor de aankoop van de te bebossen grond is een subsidie bekomen van € 310.435,20. Om te voldoen aan de voorwaarden van de verkregen subsidie moet de bebossing voltooid zijn tegen juni 2027. We onderzoeken hiervoor ook of we in 2026 het geboortebos hier kunnen aanplanten.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (voorzien in MJP 2019-2025).

Actieplan 13.6: Hemelwater- en droogteplan

Het hemelwater- en droogteplan vormt de basis voor het gemeentelijk beleid.

Ook in Vlaanderen neemt de noodzaak toe om wateroverlast, verdroging en hittestress structureel aan te pakken. De opmaak en uitvoering van een hemelwater- en droogteplan is bijgevolg van belang voor zowel klimaatadaptatie als het voldoen aan wettelijke verplichtingen (Hemelwaterverordening, Integraal Waterbeleid, Blue Deal).

Tegen eind 2024 moesten Vlaamse gemeenten over een hemelwater- en droogteplan (HWDP) beschikken wanneer ze een beroep willen doen op watergerelateerde subsidies.

Bij de opmaak van een hemelwater- en droogteplan wordt nagegaan waar het water weg moet en waar het kan gebufferd of geïnfiltreerd worden, met een blik op de lange termijn.

Hierbij wordt de ladder van Lansink gevolgd: hergebruik - infiltratie - bufferen met vertraagde afvoer - lozen in de regenwaterafvoer. Bestrijding van droogte maakt ook standaard deel uit van het hemelwater- en droogteplan.

Het hemelwater- en droogteplan is geen statisch document: vanuit reflectie dient het plan om de 6 jaar een update te krijgen. Het huidige plan is gericht op kennisopbouw, leefbaarheid, mitigatie. Tegen 2030 moet het plan meer focus leggen op acties met grotere impact, op beleid en verder uitdiepen van handhaving.

Actie 13.6.1: Uitvoeren van de maatregelen van het hemelwater- en droogteplan

a. Omschrijving van de actie

Het hemelwater- en droogteplan beschrijft en verduidelijkt de toekomstvisie voor de waterhuishouding in gemeente Beernem. Het plan bevat principes, concrete acties en maatregelen die uitvoering geven aan deze visie.

Elke gemeente heeft een uniek watersysteem en heeft dus unieke prioriteiten. Op maat van Beernem dienen bijgevolg beleidskeuzes gemaakt te worden, lokale accenten bepaald worden, naargelang de noden op het grondgebied, om met een voldoende hoog ambitieniveau concreet uitvoering te geven aan deze visie. Hierbij worden eventuele nieuwe evoluties en opportuniteiten die (nog) niet in het plan zijn opgenomen steeds mee in rekening genomen.

De principes uit het hemelwater- en droogteplan worden geïmplementeerd in de lopende aanbestedingen. Daarnaast worden vanuit het hemelwater- en droogteplan acties geselecteerd op basis van impact en haalbaarheid:

- Impact op waterhuishouding (bv. ontharding, infiltratie, buffering ...)
- Haalbaarheid (technisch, financieel, maatschappelijk draagvlak)

Nieuwe acties kunnen toegevoegd worden, naargelang nieuwe ontwikkelingen, verstrengde doelstellingen, bijkomende uitdagingen.

Acties die geen bijkomende middelen vragen, worden in 2026 en 2027 geïntegreerd in het gemeentelijk beleid. Acties die uitvoering op het terrein vereisen, worden volgens de toegekende prioriteit uitgewerkt in de periode 2026-2031.

Er is jaarlijks een intern evaluatiemoment, waarbij het actieplan zo nodig wordt bijgestuurd.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Budget voor opmaak actieplannen en uitvoering acties die niet vervat zitten in andere budgetten (bv. wegeniswerken, rioleringswerken, waterlopen).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 30.000	0	- € 30.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 30.000	0	- € 30.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 30.000	0	- € 30.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 30.000	0	- € 30.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 30.000	0	- € 30.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 30.000	0	- € 30.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 180.000**	**0**	**- € 180.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 13.6.2: Groendak op (de uitbreiding van) het gemeentehuis

a. Omschrijving van de actie

Er wordt een groendak aangelegd op (de uitbreiding van) het gemeentehuis. Het vergroenen van dit dak heeft een grote impact op het klimaat, hitte-effect en biodiversiteit. Dit draagt bij tot de doelstellingen in het burgemeesterconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact. Dit omvat streefdoelen inzake hergebruik, infiltratie en buffering van hemelwater. Voor de realisatie wordt beroep gedaan op externe expertise.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		x			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	€ 25.000	0	- € 25.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 25.000**	**0**	**- € 25.000**

Actieplan 13.7: Verder bouwen aan een integrale, doelgerichte aanpak van omgevingshandhaving

Een integrale aanpak van omgevingshandhaving zorgt voor een meer gestructureerde en efficiënte uitvoering van toezicht, handhaving en sanctionering op het vlak van ruimtelijke ordening, milieu en vergunningsplichtige handelingen.

Actie 13.7.1: Actualisatie van de bestaande prioriteitennota inzake omgevingshandhaving

a. Omschrijving van de actie

We actualiseren samen met de betrokken handhavers de bestaande prioriteitennota inzake omgevingshandhaving van de politiezone Het Houtsche, om tegen 2027 de handhavingsinspanningen doelgericht te kunnen inzetten op actuele en lokaal relevante inbreuken, met aandacht voor efficiëntie, rechtszekerheid en afstemming met het Vlaams beleid.

Het is belangrijk dat de prioriteiten in verhouding staan tot de voorziene tijdsinzet en het beleid van de gemeente. Op basis van de prioriteitennota kan op een objectieve manier bepaald worden welke dossiers voorrang krijgen en welke dossiers niet opgestart worden (geen prioriteit volgens nota omwille van verjaring, weinig ruimtelijke impact, burgerrechtelijke zaken of hardnekkige burenruzies). Door de objectivering van de dossiers worden burgers op een gelijke manier behandeld.

Hierbij is het ook belangrijk om goede richtlijnen te implementeren voor de rol van de toezichthouder, inclusief scenario's voor gevoelige situaties. Dit versterkt de onafhankelijkheid en onpartijdigheid van de handhaving en zorgt ervoor dat de rol van de verschillende betrokkenen, ambtenaren en mandatarissen duidelijk is.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Actualisatie prioriteitennota					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 13.7.2: Strikt handhavingsbeleid inzake omgevingsvergunningen voor het vellen van bomen en verplichten tot heraanplant

a. Omschrijving van de actie

We voeren een strikt handhavingsbeleid met concrete controles in voor die omgevingsvergunningen waarbij heraanplant en/of groenscherm worden opgelegd.

Hierbij gaan we ruimer handhaven dan voorzien in het prioriteitenkader, door op eigen initiatief doelgericht controles uit te voeren.

We onderzoeken hiertoe welke werkwijze enerzijds qua werklast beheersbaar is, anderzijds een voldoende dwingend karakter heeft:

- Opnemen voorwaarde in elke omgevingsvergunning inzake vellen bomen om bewijsmateriaal van de heraanplant te bezorgen na het eerstvolgende plantseizoen …
- Plaatsbezoek door de bevoegde dienst (al dan niet met ondersteuning door jobstudent)

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Opstart handhaving					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 13.7.3: Gemeentelijke verordening inzake verharding

a. Omschrijving van de actie

Noodzakelijke verhardingen worden vergund volgens de voorschriften van het VCRO en hierop wordt ook gehandhaafd. Om specifiekere regels inzake verhardingen te kunnen opleggen in omgevingsvergunningen kan een eigen reglement (verordening) opgemaakt worden.

Volgende doelstellingen worden vooropgesteld:

- *Waterbeheer en infiltratie*: het beperken van verharding speelt een belangrijke rol in een duurzaam en klimaatrobuust waterbeheer. Verharding wordt beperkt tot de noodzakelijke verhardingen en/of gecompenseerd met infiltratievoorzieningen (zoals wadi's, regenputten, groendaken).
- *Leefkwaliteit en klimaatadaptatie*: meer groen in plaats van verharding draagt bij aan verkoeling, schaduw en een aangenamer microklimaat in de woonomgeving.
- *Behoud van open ruimte en groen*: het stimuleren van ontharding en het behoud van natuurlijke bodembedekking zijn cruciaal om de ecologische waarde van woonwijken te versterken en ecosystemen te ondersteunen.
- *Ruimtelijke ordening en esthetiek*: het stimuleren van het behoud van groene voortuinen draagt bij aan een aantrekkelijker, gezonder en levendiger straatbeeld.

De VCRO bepaalt de vergunningsplicht voor verhardingen. We onderzoeken de haalbaarheid van de opmaak van een gemeentelijke verordening en op welke manier deze kan verduidelijken waar, hoe en wanneer men mag verharden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		voorstudie	Ev. opmaak verordening		

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 13.7.4: Versterken van het milieutoezicht

a. Omschrijving van de actie

De gemeente evalueert jaarlijks met de handhaver of de tijdsinzet voor handhaving voldoende is om een goed beleid te kunnen voeren en de prioriteitennota naar behoren te kunnen uitvoeren.

Uit de ervaringen in 2024 en 2025 blijken er volgende noden inzake milieutoezicht:

- Milieudossiers dienen vaak een tijd verder opgevolgd te worden. De werklast stijgt hierdoor progressief.
- Milieudelicten met een acuut negatieve impact op het milieu vragen een snelle aanpak en opvolging.
- Voor proactieve controles binnen bepaalde sectoren met milieu-impact (opslag gevaarlijke producten bij KMO's, lozingen bij carwashes, garages, schrijnwerkerijen ...) dient extra tijd vrijgemaakt te worden.
- Voor de proactieve controles uit het Materialenplan dient extra tijd vrijgemaakt te worden.

De handhaving inzake milieu wordt daartoe vanaf 2026 uitgebreid van een halve naar een volledige dag per week.

Om handhavingsacties mogelijk te maken, wordt ook een werkingsbudget voorzien. In de begroting wordt handhaving opgenomen zowel bij de uitgaven (personeelskosten, aankoop van materiaal, betekeningen, gerechtskosten) als bij de inkomsten (meerwaardevergoedingen, dwangsommen, aandeel in de boetes). Volgens het handhavingsdecreet moeten de inkomsten uit handhaving gebruikt worden om het handhavingsbeleid te versterken.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten: uitbreiding milieutoezicht naar 1dag per week

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 10.000	0	- € 10.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 10.000	0	- € 10.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 10.000	0	- € 10.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 10.000	0	- € 10.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 10.000	0	- € 10.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 10.000	0	- € 10.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 60.000**	**0**	**- € 60.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Werkingsbudget milieutoezicht.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 4.500	0	- € 4.500	**2026**	0	0	0
2027	€ 4.500	0	- € 4.500	**2027**	0	0	0
2028	€ 4.500	0	- € 4.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 4.500	0	- € 4.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 4.500	0	- € 4.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 4.500	0	- € 4.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 27.000**	**0**	**- € 27.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

BD 14: Met een visie op open ruimte

Met een visie op open ruimte zet Beernem in op een groene, toegankelijke en kwalitatieve leefomgeving, met respect voor erfgoed en identiteit, via een actueel ruimtelijk beleid, herbestemming van strategische sites, toekomstgerichte woontypologieën en een uniforme stedenbouwkundige verordening.

Actieplan 14.1: Versterken van de leefomgeving

We versterken de leefomgeving en het erfgoed door het creëren van groene, toegankelijke publieke ruimte, die uitnodigt tot ontmoeting, gemeenschapsvorming en sociale cohesie. Het aanwezige landschappelijk en bouwkundig erfgoed integreren we in deze ruimtelijke visie en draagt bij tot de beeldkwaliteit en betekenisgeving van de leefomgeving.

Actie 14.1.1: Opmaak Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte

a. Omschrijving van de actie

Het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS) van 26 maart 2009 is verouderd en biedt onvoldoende houvast voor het voeren van een actueel en geïntegreerd ruimtelijk beleid. Ondertussen actualiseren Vlaanderen en provincie West-Vlaanderen hun ruimtelijk beleidsplan. Om als gemeente strategisch mee te evolueren en beleidsmatig sterker te staan, is het opmaken van een Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte (GBR) noodzakelijk.

Een interne analyse gaat de opmaak van het beleidsplan vooraf: de gemeentelijke diensten identificeren ruimtelijke knelpunten en kansen. Dit kan gaan over landbouw en herbestemming van leegstaande sites, lokale economie en industriegebied, toerisme en recreatie, waterbeheer en klimaatadaptatie, groenstructuren en biodiversiteit, milieu, mobiliteit en onroerend erfgoed.

Indien nodig begeleidt een extern bureau de dienst omgeving in de opmaak van dit GBR. Voor de opmaak van het GBR met de beleidskaders en de procedure wordt beroep gedaan op een planningsbureau. De opmaak gebeurt in overleg met de betrokken interne en externe diensten en met de GECORO.

Eind 2029 willen we het ontwerp beleidsplan hebben. In gunstige omstandigheden duurt de procedure anderhalf jaar (eind 2031).

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Interne analyse	Aanstellen planningsbureau + opstart	Opmaak conceptnota + beleidsplan	Opmaak conceptnota + beleidsplan	Opmaak conceptnota + beleidsplan	Eind 2031: goedkeuring GBR

c. *Budget*

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 20.000	0	- € 20.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 35.000	0	- € 35.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 35.000	0	- € 35.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 35.000	0	- € 35.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 25.000	0	- € 25.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 150.000**	**0**	**- € 150.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 14.1.2: Opmaken van een GRUP Oude Steenbakkerij

a. *Omschrijving van de actie*

De gemeente is in onderhandeling met de eigenaars om de Oude Steenbakkerij in Oedelem, Kleiputstraat aan te kopen nadat het stort gesaneerd is. Het gedeelte vooraan met het beschermd monument wil de gemeente omvormen tot een publiek park met aandacht voor het erfgoedverleden. Het achterste gedeelte, waar het stort zich bevindt, zal bebost worden.

Hiervoor maakt de gemeente een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (GRUP) op. Een studiebureau wordt aangesteld ter ondersteuning. Dit alles gebeurt in overleg met betrokken instanties zoals provincie West-Vlaanderen, Departement Omgeving en Agentschap Onroerend Erfgoed.

b. *Realisatietermijn*

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		Opmaak GRUP	Procedure tot goedkeuring GRUP	Goedkeuring GRUP in GR	

c. *Budget*

Verhoging bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	€ 15.000	0	- € 15.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 15.000	0	- € 15.000	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 30.000**	**0**	**- € 30.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 14.1.3: Opmaak visie woontypologie stationsomgeving en dorpskernen

a. *Omschrijving van de actie*

In de vorige legislatuur werd een visie woontypologie voor de stationsomgeving en dorpskernen opgemaakt. De visie voor de kernen Oostveld en Sint-Joris werd goedgekeurd door de

gemeenteraad van 20 juni 2024. De visie voor de kern Oedelem is in opmaak, maar nog niet afgerond.

Een voorontwerp visie woontypologie voor de stationsomgeving en de kern van Beernem (meer bepaald tussen de kanaalbrug en de spoorwegbrug) is gebaseerd op eerdere inzichten die intussen achterhaald zijn. Een latere studie, het 'DNA van het dorp', biedt een actueler beeld van de ruimtelijke identiteit en ontwikkelingspotenties van de stationsomgeving. Om een kwaliteitsvolle en toekomstgerichte woonontwikkeling mogelijk te maken, is het noodzakelijk om de woontypologie te herbekijken en af te stemmen op deze nieuwe inzichten. Dit draagt bij tot een coherente dorpsontwikkeling, versterkt de ruimtelijke kwaliteit en verhoogt de maatschappelijke draagkracht van toekomstige projecten.

Ook het historisch patrimonium is stedenbouwkundig en in de hoofden van de inwoners vergroeid met de omgeving en vormt een essentieel onderdeel van het dorpsweefsel. De pandsgewijze indeling, het historisch gabarit van de straten, de architecturale typologie van erfgoedpanden en het aanwezige hoogstammig groen, bepalen mee het karakter en de herkenbaarheid van de dorpskernen. Dit wordt meegenomen in het onderzoek naar de woontypologieën en draagt zo bij aan het behoud van identiteit, visuele samenhang en kwalitatieve verdichting in de dorpskernen.

De gemeente stelt een studiebureau aan ter ondersteuning bij de opmaak van deze visie. Dit wordt opgemaakt in overleg met de GECORO en de adviesraad voor cultuur, kunst en erfgoed. De visie wordt goedgekeurd door de gemeenteraad.

De visie voor woontypologie Oedelem wordt volgens dezelfde principes afgerond en goedgekeurd.

De visie voor de kernen van Oostveld en Sint-Joris zetten we om in wettelijk bindende instrumenten.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Opmaak visie	Goedkeuring visie in GR Start toepassing				

c. Budget

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	€ 15.000	0	- € 15.000	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 15.000**	**0**	**- € 15.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 14.1.4: Opmaken van een gemeentelijke stedenbouwkundige verordening inzake lasten bij zonevreemde constructies

a. Omschrijving van de actie

Bij omgevingsvergunningsaanvragen voor zonevreemde woningen, gebouwen, constructies of functiewijzigingen legt de bevoegde overheid een stedenbouwkundige last op, conform artikel 75, §1, lid 2, 4° van het Omgevingsvergunningendecreet.

We wensen dat de opgelegde lasten zowel in natura als financieel kunnen opgelegd worden, met als doel een uniforme, juridisch correcte en proportionele toepassing van stedenbouwkundige lasten.

We maken een goedgekeurde stedenbouwkundige verordening op die naast het opleggen van een last in natura bij zonevreemde omgevingsvergunningsaanvragen ook een financiële last mogelijk maakt.

Gezien de complexiteit van lasten in natura, streven we naar het opstellen van een verordening die financiële lasten mogelijk maakt, wat de toepassing vereenvoudigt en uniformeert. Lasten in natura blijven mogelijk als deze meewerken aan de uitvoering van het gemeentelijk beleid, zoals ontharden, herstel houtige beplantingen met erfgoedwaarde of landschapswaarde, opwaarderen van erfgoed, openen van trage wegen, waterbuffering …

We stellen in 2026 een studiebureau aan om de verordening op te maken. Provincie West-Vlaanderen en Departement Omgeving zijn hierin betrokken partij.

De stedenbouwkundige verordening treedt in voege in 2027. In alle relevante dossiers wordt een last opgelegd, hetzij in natura, hetzij financieel.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Aanstellen studiebureau	In voege				

c. Budget

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	€ 15.000	0	- € 15.000	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 15.000**	**0**	**- € 15.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

BD 15: Met zuiver water

Beernem zet in op een duurzaam, toekomstgericht waterbeleid dat inzet op het bufferen, zuiveren en efficiënt beheren van water, met oog voor waterveiligheid, volksgezondheid, landbouw, natuur en klimaatadaptatie.

Actieplan 15.1.: Herwaardering van onze (baan)grachten en waterlopen

Gemeente Beernem investeert in duurzame en doordachte regenwaterbuffering om wateroverlast te beperken en het beheer van bufferbekkens te optimaliseren. Door samen te werken met partners zoals de provincie en Aquafin zorgen we voor een toekomstgerichte aanpak die rekening houdt met zowel hydrologische als agrarische belangen.

Actie 15.1.1. Plan van aanpak voor het bufferbekken Smallemate

a. Omschrijving van de actie

Momenteel wordt het bufferbekken Smallemate niet onderhouden. We onderzoeken de mogelijkheden om het onderhoud van het bufferbeken Smallemate over te dragen aan de provincie. Dit betekent dat het bufferbekken in goede staat moet zijn en dat er ook erfdienstbaarheden moeten voorzien zijn om het bekken te kunnen onderhouden.

We stellen een plan van aanpak op met e stappen, betrokken partijen en deadlines.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen bestaande budgetten (zie actie Hemelwater- en droogteplan).

Actie 15.1.2: Regenwaterbuffering Sijselestraat

a. Omschrijving van de actie

We realiseren bijkomende regenwaterbuffering om wateroverlast in de Sijselestraat ter voorkomen bij hevige regen.

Na de wateroverlast in de Sijselestraat in november 2023 werd onderzocht hoe we dit in de toekomst kunnen voorkomen. Na overleg met de provincie en De Oostkustpolder blijkt dat de combinatie van (1) een bufferzone in het afvloeigebied richting de Sijselestraat en (2) het gedeeltelijk openen van de ingebuisde gracht langs de Sijsele, de kans op wateroverlast sterk kan verminderen.

We creëren bijkomende buffering door de natuurlijke helling van het terrein te gebruiken en door de afvloei te vertragen via berm en knijpconstructie. Zo verliezen we zo weinig mogelijk landbouwoppervlak en houden we dus rekening met zowel hydrologische als agrarische belangen.

De grondinname is een uitdaging en is bepalend voor het dossier: deels via overeenkomst voor het bufferbekken en deels via aankoop voor de gracht.

We werken samen met de Dienst Integraal Waterbeleid van de provincie voor het uitwerken van het plan. De opmaak van de plannen voor het realiseren van een open gracht langs de Sijselestraat gebeurt in samenwerking met Aquafin.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Opmaak definitieve plannen	Procedure overeenkomst grondgebruik en/of aankoop grond	Aanstellen aannemer	Uitvoering aanpassings-werken		

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 20.000	0	- € 20.000
2027	0	0	0	**2027**	€ 35.000	0	- € 35.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 60.000	0	- € 60.000
2029	0	0	0	**2029**	€ 120.000	0	- € 120.000
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 235.000**	**0**	**- € 235.000**

Actieplan 15.2: Waterzuivering verderzetten

Water wordt steeds schaarser en kostbaarder. Daarom is het essentieel om afvalwater via een riolering naar een waterzuiveringsinstallatie te leiden. Zo worden schadelijke stoffen verwijderd voordat het water terug in rivieren of de natuur terechtkomt. Dit draagt bij aan een betere rivierkwaliteit en helpt overstromingen te voorkomen. Een gescheiden rioolstelsel zorgt bovendien voor een efficiëntere zuivering.

Actie 15.2.1: Aansluiting Kasteelhoek, Boereweg, Lijsterhoek / sanering Sint-Joris

a. Omschrijving van de actie

In gemeente Beernem zijn er twee rioleringsprojecten waarvoor subsidies via de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) mogelijk zijn. Deze subsidies zijn onderhevig aan het subsidiëringsbesluit van 2023, dat stelt dat het gunningsdossier uiterlijk vijf jaar na opname in het subsidieprogramma moet worden ingediend. Bij overschrijding van deze termijn vermindert het subsidiebedrag met 5 % per begonnen jaar. Uitzonderingen zijn enkel voorzien bij vertragingen door beroepsprocedures in het kader van de omgevingsvergunning of gerechtelijke procedures bij grondverwerving. Voor projecten uit GIP 2020/2 tot en met GIP 2023 met expliciete deadlines kan het niet naleven van de termijnen leiden tot schrapping van het subsidiedossier.

Het project *Aansluiting Kasteelhoek, Boereweg, Lijsterhoek* voorziet de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel waarbij de vuilvracht van het bestaande grachtenstelsel wordt afgekoppeld en aangesloten op de DWA-leiding in de Akkerstraat. De Boereweg maakt deel uit van een bovengemeentelijk dossier. De deadline voor het indienen van het gunningsdossier is vastgesteld op 15 september 2027. De uitvoering moet afgestemd worden op geplande werken in

de Akkerstraat, Beverhoutsveldstraat en zijstraten, waarbij de omleidingswegen overlappen met de werkzone van dit project.

Het project *Sanering Sint-Joris* omvat rioleringswerken op zeven locaties: Galgeveld, 't Hof, Citroenstraat, Oedelemsteenweg, Kauter, Eiland en Sint-Jorisstraat. Deze zones zijn nog niet aangesloten op een RWZI. De deadline voor het indienen van het gunningsdossier is 30 juni 2027. De voortgang van dit project hangt in grote mate af van het tijdig afronden van de noodzakelijke grondverwervingen.

Er is budget voorzien voor één van beide projecten. We maken de keuze afhankelijk van de verdere studie, onteigeningsprocedure en afstemming op andere projecten.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Gemotiveerde keuze maken. Afwerken dossier en grondverwerving	Gunning en uitvoering werken	Uitvoering werken			

c. Budget

Er wordt budget voorzien voor één van beide projecten.

1) Aansluiting Kasteelhoek, Boereweg, Lijsterhoek:

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	0	0	0	**2026**	€ 230.000	0	- € 230.000
2027	0	0	0	**2027**	€ 1.000.000	0	- € 1.000.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 1.405.000	€ 548.000	- € 857.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	€ 137.000	€ 137.000
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 2.635.000**	**€ 685.000**	**- € 1.950.000**

2) Sanering Sint-Joris:

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**Saldo**
2026	0	0	0	**2026**	€ 230.000	0	- € 230.000
2027	0	0	0	**2027**	€ 250.000	0	- € 250.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 750.000	0	- € 750.000
2029	0	0	0	**2029**	€ 1.380.000	€ 520.000	- € 860.000
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	€ 130.000	€ 130.000
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 2.610.000**	**€ 650.000**	**- € 1.960.000**

Actie 15.2.2: Aansluiting riolering in zijstraten Akkerstraat en Beverhoutsveldstraat

a. Omschrijving van de actie

Gelet op de omvang van het dossier werd het rioleringsproject Akkerstraat-Beverhoutsveldstraat opgesplitst in twee afzonderlijke dossiers. Het eerste dossier omvat de aanleg van riolering en fietspaden langs de as Akkerstraat-Beverhoutsveldstraat en is in het najaar in 2025 in uitvoering. Dit dossier bevat ook een bovengemeentelijk luik. Het tweede dossier is de aanleg van riolering in delen van de zijstraten.

Beide dossiers vormen samen het voorbehoud voor het bovengemeentelijk project. Hierdoor heeft de VMM beslist dat de uitbetaling van de subsidie voor het eerste dossier afhankelijk is van de effectieve uitvoering van het tweede dossier. De uiterste datum voor het indienen van het gunningsdossier van dit tweede dossier is vastgesteld op 29 september 2028. Indien het tweede dossier niet wordt uitgevoerd, komt ook de subsidie voor het eerste dossier in gevaar.

De uitvoering van het tweede dossier is afhankelijk van de voltooiing van het eerste, aangezien de omleidingen voor bewoners van beide projecten elkaar niet mogen hinderen. Daardoor kunnen de werken aan het tweede dossier ten vroegste starten in de loop van 2027.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Opmaak ontwerp	Gunning van de werken en aanvang	Uitvoering werken	Uitvoering werken, opmaak einddossier		

c. Budget

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	0	0	0	**2026**	€ 460.000	0	- € 460.000
2027	0	0	0	**2027**	€ 2.000.000	€ 608.000	- € 1.392.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 1.000.000	0	- € 1.000.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	€ 152.000	€ 152.000
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 3.460.000**	**€ 760.000**	**- € 2.700.000**

Actie 15.2.3: Asset management Rosi voor rioolinspecties

a. Omschrijving van de actie

Om in aanmerking te komen voor subsidies van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) voor de aanleg en het beheer van riolering, engageert de gemeente zich om te voldoen aan de Vlaamse minimumvoorwaarden. Dit engagement is een eerste stap richting preventief asset management, waarbij de structurele toestand van het rioleringsnetwerk systematisch in kaart wordt gebracht.

In samenwerking met Aquafin en via het Rosi-databeheersysteem wordt ingezet op een gefaseerde en onderbouwde aanpak. De volgende doelstellingen zijn hierbij richtinggevend:

– Alle topkritische leidingen, zoals die onder gebouwen, snelwegen of spoorwegen, zijn reeds geïnspecteerd via rijdende camera's.

- Alle hoogkritische knooppunten, zijnde rioolputten met drie of meer leidingen op kritische trajecten, worden vóór eind 2027 geïnspecteerd via putcamera's.
- Minstens 40 % van het rioleringsnetwerk wordt gedekt binnen het inspectieprogramma.
- Tegen eind 2027 wordt een maatregelenprogramma opgemaakt op basis van de inspectieresultaten.

Via Rosi kunnen inspecties ook worden aangevraagd bij geplande vernieuwing van voetpaden, fietspaden en wegen. Zo wordt vermeden dat nieuwe bovenbouw wordt aangelegd boven riolen in slechte staat. Het platform biedt toegang tot inspectieplanning, risicobepaling, renovatieadvies en voortgangsrapportering.

We zetten Rosi o.a. in voor 3-jaarlijkse inspectie van de riool tussen de Stationsstraat en de Oude Vaartstraat, alsook voor de inspectie van de riolering in de Bloemendalestraat.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Controle hoogkritische knooppunten met putcamera	Verdere controle hoogkritische knooppunten met putcamera, opmaak maatregelen-programma, en inspectieplan resterende leidingen opmaken	Uitvoering maatregelen-programma en inspectieplan	Uitvoering maatregelen-programma en inspectieplan	Uitvoering maatregelen-programma en inspectieplan	Uitvoering maatregelen-programma en inspectieplan

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 80.000	0	- € 80.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 80.000	0	- € 80.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 80.000	0	- € 80.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 80.000	0	- € 80.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 80.000	0	- € 80.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 80.000	0	- € 80.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 480.000**	**0**	**- € 480.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 15.2.4: Plaatsen van IBA's

a. Omschrijving van de actie

We willen het aantal Individuele Behandelingsinstallaties voor Afvalwater (IBA's) conform het zoneringsplan verhogen. Dit doen we via twee concrete kanalen: enerzijds door het opleggen van een IBA bij omgevingsvergunningen, anderzijds via afgelijnde projecten gericht op het plaatsen van prioritaire IBA's.

Het doel is om tegen eind 2031 minstens 30 bijkomende IBA's te plaatsen. Dit aantal is haalbaar binnen de beschikbare middelen. De gemiddelde kostprijs per IBA bedraagt ongeveer € 8000, met een subsidie van € 1750 per geplaatste IBA via de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM).

Gezien er nog ongeveer 230 IBA's te plaatsen zijn in Beernem, vormt het realiseren van 30 extra installaties binnen huidige legislatuur een realistische stap binnen het bredere traject.

- De IBA's binnen afgeleverde omgevingsvergunningen worden permanent over de jaren uitgevoerd volgens uitvoering van de werken binnen de omgevingsvergunning.
- Er zullen een tweetal rondes van prioritaire IBA's opgestart worden. Bij de plaatsing van deze prioritaire IBA's worden ook de afkoppelingswerken op private percelen uitgevoerd, zodat het afvalwater correct gescheiden en behandeld kan worden volgens de geldende normen.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Opstart project prioritaire IBA, eerste deel	Uitvoering eerste deel prioritaire IBA's	Uitvoering eerste deel prioritaire IBA's	Opstart project prioritaire IBA, tweede deel	Uitvoering tweede deel prioritaire IBA's	Uitvoering tweede deel prioritaire IBA's

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 15.3: Optimaliseren waterhuishouding site Drogenbrood

We richten de sportsite Drogenbrood waterneutraal in zodat we het regenwater maximaal op eigen terrein houden en laten infiltreren. Dit doen we aan de hand van maatregelen zoals infiltratie, buffering, hergebruik van hemelwater en aanpassing van drainagesystemen. We leggen een wadi aan en maken een globaal rioleringsplan op.

Actie 15.3.1: Aanleg van een wadi op de site Drogenbrood

a. Omschrijving van de actie

Om de waterhuishouding van de site te optimaliseren, leggen we in samenwerking met Farys een wadi aan. Dit draagt bij aan een waterneutrale inrichting, verhoogt de infiltratiecapaciteit en voorkomt afvoer van hemelwater.

De wadi komt aan de noordzijde van de site, met aansluiting van drainage en overloop naar de bestaande gracht. We herprofileren de gracht en compartimenteren die met minstens vier tussenschotten.

Met deze actie voldoen we aan de bindende voorwaarde uit de meldingsakte OMV_2023018911 en aan de geldende hemelwaterverordening. Het ontwerp en de uitvoering voldoet aan de geldende regelgeving.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Ontwerp Aanbesteding Uitvoering					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 25.000	0	- € 25.000
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 25.000**	**0**	**- € 25.000**

Actieplan 15.4: Voorkomen van puntvervuilingen

Gemeente Beernem versterkt de milieuvriendelijke en veilige omgang met gewasbeschermingsmiddelen door het voorzien en optimaliseren van vulpunten voor spuittoestellen. Met strategische infrastructuur, duidelijke procedures en gerichte sensibilisering beperken we puntvervuiling en ondersteunen we landbouwers in een duurzame praktijk.

Actie 15.4.1: Bijkomend vulpunt

a. Omschrijving van de actie

Momenteel hebben we één vulpunt voor spuittoestellen. Hierdoor moeten landbouwers en loonwerkers vaak grote afstanden afleggen om het vulpunt te bereiken. Een extra vulpunt vermindert bovendien de puntvervuiling die ontstaat door het vullen en reinigen van de spuittoestellen. Kleine hoeveelheden gewasbeschermingsmiddelen komen tijdens het vullen, reinigen en lozen namelijk terecht in het milieu. Zo draagt deze actie bij aan de bescherming van bodem- en oppervlaktewater.

Een bijkomend vulpunt op een strategisch gekozen locatie met de juiste infrastructuur kan deze risico's beperken. We informeren de gebruikers over het belang van de correcte procedures en voorzien opleidingen rond het veilig en milieuvriendelijk gebruik van spuittoestellen. De keuze van de locatie is belangrijk. Het vulpunt houdt voldoende afstand van waterlopen en kwetsbare natuurgebieden en is vlot bereikbaar voor landbouwvoertuigen. Waar mogelijk sluit het vulpunt aan op bestaande infrastructuur.

Het vulpunt is uitgerust met een vloeistofdichte vloer met opvangsysteem, een spoelplaats met opvang voor restvloeistoffen, een gesloten systeem voor het vullen van spuittoestellen en informatieborden met correcte vul- en reinigingsprocedures.

We evalueren het vulpunt jaarlijks en voeren aanpassingen door waar nodig. Sensoren meten het gebruik.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031	
		10/2028				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	€ 50.000	0	- € 50.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 50.000**	**0**	**- € 50.000**

Actie 15.4.2: Optimaliseren van het vulpunt voor de spuittoestellen in het Beverhoutsveld

a. Omschrijving van de actie

Het vulpunt voor spuittoestellen in het Beverhoutsveld krijgt een upgrade om te voldoen aan de nieuwe VLAREM-interpretatie. Er komt een actief systeem met een betrouwbare wateraansluiting zodat landbouwers steeds garantie op water hebben. Er komt ook een afsluitbare installatie om misbruik (bv. spoelen) te voorkomen. Een ANPR-camera registreert het gebruik en een badge-systeem kan de toegang regelen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	12/2027				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 25.000	€ 20.000	- € 5.000
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 25.000**	**€ 20.000**	**- € 5.000**

BD 16: Afvalarm

Het gemeentebestuur streeft naar een significante vermindering van de afvalproductie en een optimalisatie van het afvalbeheer in Beernem en de omliggende gemeenten. Dit gebeurt via een reeks gerichte acties die inzetten op preventie, sortering, hergebruik en intergemeentelijke samenwerking. De doelstelling sluit aan bij het Lokaal Materialenplan en het Materialenplan 2023–2030, met als ambitie om het restafval per inwoner terug te dringen tot 90 kg per jaar tegen 2030.
De acties zijn financieel onderbouwd, worden gefaseerd ingevoerd en zijn gericht op gedragsverandering bij inwoners, ondernemers en bezoekers. Het beleid draagt bij aan een circulaire toekomst en een propere leefomgeving.

Actieplan 16.1: Minder afval en betere sortering

We verminderen de hoeveelheid afval en verbeteren de sortering van afval om zo bij te dragen aan een duurzamere toekomst. We zetten bewustwordingscampagnes op, sensibiliseren en controleren het sorteren en composteren.

Actie 16.1.1: Recycleerbare wegwerpluiers bij dienst onthaalgezinnen

a. Omschrijving van de actie

Wegwerpluiers zorgen voor een aanzienlijke afvalberg en zijn moeilijk afbreekbaar. Per kind worden tijdens de luierperiode gemiddeld 4000 tot 6000 wegwerpluiers gebruikt, wat overeenkomt met ongeveer één ton afval. Door het gebruik van recycleerbare wegwerpluiers te stimuleren bij onthaalouders, kunnen we deze afvalberg sterk verminderen. Bovendien dragen recycleerbare wegwerpluiers bij aan een duurzamer verbruik van grondstoffen en zijn ze vaak zachter voor de babyhuid. Via onthaalouders kunnen we ouders op een laagdrempelige manier informeren en sensibiliseren, en zo bijdragen aan milieubewust opvoeden vanaf jonge leeftijd. Ouders hoeven zelf geen luiers meer mee te brengen naar de onthaalouders en worden daardoor ook deels ontlast.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Vooronderzoek en voorbereiding	Lancering en opstart	Evaluatie en eventuele bijsturing	Evaluatie en eventuele bijsturing	Evaluatie en eventuele bijsturing	Evaluatie en eventuele bijsturing

c . Budget

Het gaat om een jaarlijkse kost van € 3132 (bestelling, ophaling, levering van de luiers, aansluitingskost per onthaalouder ...). De dagelijkse verbruikskost voor de luiers wordt gefactureerd aan de ouders en recupereren we terug.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 3.132	0	- € 3.132	**2027**	0	0	0
2028	€ 3.132	0	- € 3.132	**2028**	0	0	0
2029	€ 3.132	0	- € 3.132	**2029**	0	0	0
2030	€ 3.132	0	- € 3.132	**2030**	0	0	0
2031	€ 3.132	0	- € 3.132	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 15.660**	**0**	**- € 15.660**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 16.1.2: Optimaliseren afvalbeheer op de begraafplaatsen

a. Omschrijving van de actie

Het Vlarema en het Materialenplan vormen de basis voor het gemeentelijk beleid inzake bedrijfsafval.

Afval van diensten van de lokale besturen zelf is bedrijfsafval. Hieronder valt onder meer het afval van begraafplaatsen. Voor bedrijfsafval geldt er sorteerplicht voor 25 fracties (artikel 4.3.2. Vlarema).

Op alle begraafplaatsen is er minstens inzameling van het restafval. Op sommige parken is er ook een groencontainer.

We optimaliseren het afvalbeheer op de begraafplaatsen door minstens restafval, groen en PMD gescheiden in te zamelen, volgens een stappenplan:

2026:

- Proefproject selectieve inzameling 3 fracties begraafplaats Sint-Joris via bladermanden met communicatie per fractie
- Evaluatie proefproject
- Bijsturing waar nodig

2027:

- Versterking ploeg Proper & Net met 2 vaste medewerkers (zie Actie 20.5.3: Proper en Net)
- Optimalisatie werkwijze afvalbeheer met controle/sortering inhoud containers, klaarzetten/binnenhalen containers voor lediging door IVBO
- Uitbreiding werkwijze selectieve inzameling 3 fracties naar alle begraafplaatsen

2028: bijkomende begeleiding bezoekers (bv. via buurtambassadeurs, vrijwilligers ...).

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
proefproject	uitbreiding	begeleiding	verderzetting	verderzetting	verderzetting

c. Budget

Aankoop 5 bedrijfsafvalcontainers 360 liter voor groen + jaarabonnement voor 5 bedrijfsafvalcontainers groen.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 1.140	0	- € 1.140	**2027**	0	0	0
2028	€ 660	0	- € 660	**2028**	0	0	0
2029	€ 660	0	- € 660	**2029**	0	0	0
2030	€ 660	0	- € 660	**2030**	0	0	0
2031	€ 660	0	- € 660	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 3.780**	**0**	**- € 3.780**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 16.1.3: Controle van de sorteerplicht van ondernemers

a. Omschrijving van de actie

Het Vlarema en het Materialenplan vormen de basis voor het gemeentelijk beleid inzake bedrijfsafval.

Voor bedrijfsafval van ondernemers geldt er sorteerplicht voor 25 fracties (artikel 4.3.2. Vlarema).

In de periode 2024 tot en met 2027 wordt elke lokale overheid gevraagd jaarlijks minstens 1 controle te doen op de selectieve inzameling per 100 bedrijven die op haar grondgebied actief zijn. In de periode 2028-2030 wordt gevraagd de inspanning te verhogen naar jaarlijks minstens 1 controle per 50 bedrijven actief op het grondgebied (actie 45 Materialenplan).

Afvalintercommunale IVBO staat in voor de inzameling van het huishoudelijk afval huis-aan-huis en op het recyclagepark. Het inzamelen van bedrijfsafval hoort niet tot de kerntaken van de gemeente of de afvalintercommunale. Ondernemers worden daarom maximaal proactief en correct doorverwezen naar de private markt.

Doelstelling: de intergemeentelijk toezichthouder voert jaarlijks de vereiste controles uit.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
1 per 100	1 per 100	1 per 50	1 per 50	1 per 50	

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (werklast milieutoezichthouder).

Actie 16.1.4: DifTar-ophaling

a. Omschrijving van de actie

De huis-aan-huis-inzameling van huisvuil wordt intercommunaal beheerd volgens de richtlijnen van het Materialenplan.

Het Lokaal Materialenplan (LMP) legt de basis van het afvalbeleid vast en met verhoogde aandacht voor preventie en hergebruik en het verder sluiten van materiaalkringlopen. Het plan

werkt onder meer aan een verdere afbouw van het huishoudelijk restafval. Dit vertaalt zich in een hele ambitieuze doelstelling voor het restafvalcijfer.

Het plan schenkt specifieke aandacht aan het lokale niveau en de rol van lokale besturen, in het bijzonder voor het beheer van het huishoudelijk afval. Het plan vormt het beleidskader waarbinnen lokale overheden die rol kunnen uitvoeren. Dat beleidskader bevat echter een aantal verplichtingen waaraan de inzamelwijzen moeten voldoen. Die verplichtingen betekenen dat er ook in de IVBO- regio een aantal selectieve inzamelingen moeten veranderen.

De inzameling van restafval en GFT huis-aan-huis gebeurt in containers met gewichtsDifTar.

Aanleiding

Het Lokaal Materialenplan 2023-2030 stelt dat:

- Het restafvalcijfer van Beernem tegen 2030 moet dalen tot 90 kg/inw/jaar (2024: 130 kg/inw).
- De inzameling van GFT in bakken het grootste reductiepotentieel voor het restafval biedt en dit daarom als standaard wordt opgelegd aan de lokale besturen.

Uit de sorteeranalyses van IVBO en de ervaringen sinds de invoering van de GFT-inzameling kunnen 3 belangrijke acties afgeleid worden om de inwoners te stimuleren om nog beter te sorteren, namelijk:

- De prijs voor restafval moet (in verhouding tot de prijs voor PMD en GFT) omhoog.
- De inzamelfrequentie voor restafval moet omlaag (om te voorkomen dat de laatste vrije plaats in de restafvalzak voornamelijk wordt opgevuld met GFT en PMD).
- De inzameling van restafval en GFT moet in bakken gebeuren.

Een invoering van gewichtsDifTar voor de huis-aan-huisinzameling van restafval en GFT biedt een oplossing op alle acties. De inzameling in bakken biedt tevens een oplossing voor de klachten (scheuren, lekken, geurhinder) over de GFT-zakken waardoor inwoners vaak afhaken en niet meer deelnemen aan de GFT-inzameling.

Ophaling

Concreet heeft een invoering van gewichtsDifTar volgende impact op de huis-aan-huisinzameling:

- Restafval en GFT: de wekelijkse inzameling van de restafvalzak en de GFT-zak verdwijnt. Restafval en GFT worden alternerend tweewekelijks ingezameld in een rolcontainer voor restafval en een rolcontainer voor GFT en de afrekening naar de inwoners gebeurt o.b.v. gewicht.
- Groenafval: de tweewekelijkse inzameling van groenafval in zakken en via container met abonnement verdwijnt. Het groenafval wordt ingezameld via de GFT-container.
- Snoeihout op aanvraag: snoeihout wordt op aanvraag opgehaald, minstens 4 maal per jaar.

GewichtsDifTar

De invoering van gewichtsDifTar heeft enkel een impact op de inzameling van restafval, GFT, groenafval en de inzameling van snoeihout op aanvraag. Aan de inzameling van PMD, papier/karton en grofvuil op aanvraag verandert niets.

Het principe ‘de vervuiler betaalt’ staat centraal in het Vlaamse afvalbeleid en is ook opgenomen in art. 5.1.1. van Vlarema. Dit artikel stelt dat de gemeenten dit principe moeten toepassen om de

bijdrage van de inwoners voor afvalinzameling en -verwerking te berekenen. Iemand die veel afval produceert zal ook meer moeten bijdragen. Bovendien, wordt met dit principe ook benadrukt dat er voor de meest vervuilende, milieubelastende afvalstromen meer bijgedragen moet worden. M.a.w. een inwoner die veel restafval produceert en weigert te sorteren, zal ook het meeste bijdragen.

Om dit principe vanuit een positieve hoek te belichten, kan uitgegaan worden van 'de sorteerder wint'. Restafval wordt duurder. GFT (en bij uitbreiding ook PMD, papier & karton etc.) blijft goedkoop om het sorteren aan te moedigen. In het verhaal van gewichtsDifTar wint de sorteerder. Sorteren wordt beloond en drukt de bijdrage van de verantwoordelijke inwoners die goed sorteren.

Tarieven

De tarieven voor DifTar zijn drieledig opgebouwd, een gewichtstarief, een aanbiedtarief en een maandtarief.

- *Gewichtstarief*: tarief volgens het aangeboden gewicht. De containers worden telkens gewogen aan de vrachtwagen. Het exacte gewicht per lediging wordt zo geregistreerd.
- *Aanbiedtarief*: tarief per keer dat de container aangeboden wordt, onafhankelijk van het gewicht. Hiermee worden de inwoners aangespoord om alleen volle containers buiten te zetten en kan IVBO de inzamelrondes efficiënt organiseren.
- *Maandtarief:* tarief voor huur van de container. IVBO investeert in de containers en stelt deze ter beschikking aan de inwoners. Daarnaast worden de containers ook gekoppeld aan het adres en niet aan de bewoner. Met een maandtarief willen we de inwoners aansporen om de containers goed te onderhouden.

Er is een duidelijk prijsverschil tussen restafval en GFT om de inwoners aan te moedigen om zo veel als mogelijk te sorteren en selectief in te zamelen. Een hardnekkige inwoner kan nog altijd kiezen om geen GFT te sorteren, maar zal daar dan wel voor moeten betalen.

Beernem hanteert op heden nog een retributie van € 1,5 voor de 60 liter restafvalzak. Er wordt onderzocht of het opportuun is om deze retributie voorafgaand aan de invoering van gewichtsDifTar in een tussenstap in 2026 reeds te verhogen tot de intercommunaal afgestemde retributie, nl. € 1,7, om de brug naar de uiteindelijke gewichtsDifTar te verlagen.

Tegemoetkoming voor specifieke doelgroepen

Voor mensen die ziek zijn en mensen die moeilijkheden hebben om de afvalophaling te betalen, voorzien we sociale correcties op DifTar. Voor mensen die vandaag een bruine papieren zak krijgen om het openbaar domein te onderhouden, zorgen we ook voor een tegemoetkoming op DifTar. Er wordt daarom onderzocht op welke manier een provisie op de persoonlijke rekening bij IVBO kan voorzien worden voor specifieke doelgroepen. Bv. personen die lijden aan chronische incontinentie, nierpatiënten die thuis gedialyseerd worden, personen die openbaar groen onderhouden …

Datum opstart

Een omschakeling naar DifTar is zowel voor de inwoners als voor IVBO een grote verandering. Een opstartdatum moet daarom doordacht gekozen worden.

IVBO stelt daarom volgende opstartdatums voor DifTar voor:

- 1/03/2026: Blankenberge en Brugge Sector 6

- **1/03/2027: Beernem**, Brugge Sector 2 t.e.m. 9 (excl. 6), De Haan, Jabbeke, Oostkamp, Zedelgem, Zuienkerke

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	1/03				

c. Budget

Verhoging van bestaande budgetten.

DifTar ophaling – investering en exploitatie

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 210.705	€ 382.402	€ 171.697	**2027**	0	0	0
2028	€ 67.057	€ 382.402	€ 315.345	**2028**	0	0	0
2029	€ 67.057	€ 382.402	€ 315.345	**2029**	0	0	0
2030	€ 67.057	€ 382.402	€ 315.345	**2030**	0	0	0
2031	€ 67.057	€ 382.402	€ 315.345	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 478.933**	**€ 1.912.010**	**€ 1.433.077**	**Totalen**	0	**0**	**0**

Actie 16.1.5: Integraal zwerfvuil- en sluikstortbeleid op basis van de zespijler-aanpak

a. Omschrijving van de actie

Het Materialenplan vormt de basis voor het gemeentelijk afvalbeleid inzake zwerfvuil en sluikstort.

Het Materialenplan 2023-2030 stelt doelstellingen vast inzake ontwijkgedrag:

- De totale hoeveelheid opgeruimd zwerfvuil op de grond daalt tegen 2030 met minstens 20 % t.o.v. 2023.
- Het aantal stuks zwerfvuil per 100 m^2 voor 6 belangrijke type-omgevingen* daalt met 20 % tegen 2030 t.o.v. 2023 Voor andere gemeten type-omgevingen is er minstens geen significante stijging.
  **autostradeparkings, afvalverzamelpunten, openbaar vervoer stopplaatsen, hoofdstructuurwegen, centrumstraten, winkelwandelstraten*

Het Materialenplan stelt dat de zespijler-aanpak een vereiste is voor een integrale aanpak om de zwerfvuil- en sluikstortdoelstelling te bereiken:

1. Preventie (bv. minder zwerfvuilgevoelige producten op de markt)
2. Sensibilisering en communicatie (campagnes)
3. Infrastructuur (weldoordachte inrichting publieke ruimte)
4. Omgeving (onderhoud, verfraaiing, sociale controle)
5. Participatie (eigenaarschap van de openbare ruimte)
6. Handhaving

Het plan bepaalt nieuwe doelstellingen voor de vermindering van zwerfvuil. De lokale besturen spelen een belangrijke rol bij het behalen van de doelstellingen (actie 71).

OVAM baseerde het beleid rond zwerfvuil en sluikstorten voorheen op vijf pijlers. Preventie vormt in het nieuwe uitvoeringsplan een nieuwe volwaardige pijler in het zwerfvuilbeleid. De huidige vijfpijler-aanpak wordt bijgevolg verder gezet, geoptimaliseerd en uitgebreid naar een zespijler-aanpak.

De zespijler-aanpak houdt voor Beernem volgende concrete acties in:

1. **Preventie** - NIEUW

- Optimalisatie toegankelijkheid recyclageparken via intercommunale werking: toegang op 6 van de 7 dagen, via uitgebreide en intergemeentelijk afgestemde openingsuren, toegang tot de recyclageparken van Beernem, Brugge, Oostkamp en Zedelgem (zie actiefiche 'Actiefiche AFVAL_RP_intercommunale werking_openingsuren').
- Transparante en correcte tarifering volgens gewichtsDifTar op het recyclagepark waardoor inwoners gemotiveerd zijn om afval te voorkomen en te sorteren (zie actiefiche 'Actiefiche AFVAL_RP_intercommunale werking_uniforme tarifering DiFtar').
- Transparante en correcte tarifering volgens gewichtsdiftar voor de huis-aan-huisophaling van restafval en GFT waardoor inwoners gemotiveerd zijn om restafval te voorkomen en te sorteren (zie actiefiche 'Actiefiche AFVAL_h-a-h_DifTar ophaling').
- Het invoeren van statiegeld op drankverpakkingen in Vlaanderen (mits initiatief vanuit de Vlaamse regering).
- Duidelijke communicatie over afvalophaling aan huis en brengmethode recyclagepark:
  - afvalkalender, website, Recycle-app ...
- Ontzorging: reservatiesysteem voor ophaling grofvuil en asbest aan huis.
- Afvalarme evenementen: subsidie gebruik herbruikbare bekers en cateringmateriaal voor verenigingen, organisatie en instellingen.
- Slimme plaatsing van afvalpunten op het openbaar domein: langs looplijnen, op drukbezochte plaatsen, nabij opstapplaatsen openbaar vervoer ...

2. **Sensibilisering en communicatie**

- Voor hergebruik van materialen werken we ook samen met het fietspunt en lokale partners, zoals De Kringwinkel. We communiceren dit ook beter naar de bevolking.
- Doelplaatsgerichte communicatie: communicatie op de plaats waar het zwerfvuil ontstaat, via diverse boodschappen, dragers.
- Doelgroepgerichte communicatie: communicatie via bewonersbrief over sorteer- en aanbiedregels, ontwijkgedrag ...
- Deelname aan sensibiliserende campagnes Mooimakers: bewerkstelligen mentaliteitswijziging en gedragsverandering ten aanzien van zwerfvuil en sluikstorten.

3. Infrastructuur

- Monitoring vuilnisbakken via digitale metingen (tablet) op het terrein.
- Optimalisatie vuilnisbakkenplan tegen 2030 met jaarlijkse evaluatie in de periode 2026-2031.
- Beheer straatvuilnisbakken, peukenpalen, hondenpoepbuizen, blikvangers via 'Mijn Mooie Straat'.

4. Omgeving

- Versterking van ‘Proper & Net’ met een vaste ploeg van 2 medewerkers.
- In kaart brengen zwerfvuil- en sluikstort-hotspots via ‘Mijn Mooie Straat’ om zo doelgericht maatregelen te kunnen nemen.
- Wekelijkse lediging van glascontainers en textielcontainers en uitgebreide verantwoordelijkheid inzamelaar inzake opruimen en net houden omgeving rond de container.
- Performant veegbeleid.
- Verfraaiing en opwaardering openbaar domein door onder andere herstel, heraanleg en vergroening.
- Onderhoud: reinigen straatmeubilair, verkeersborden, schuilhuisjes De Lijn.
- Efficiënt en effectief veeg- en opruimplan, met aangepaste frequentie naargelang het seizoen.

5. Participatie

- Oprichting 'werkgroep openbare netheid'.
- Opruimacties van zwerfvuilvrijwilligers ondersteunen en faciliteren via het ter beschikking stellen van opruimmateriaal en de app ‘Mijn Mooie Straat’.
- Deelname aan bovenlokale initiatieven.

6. Handhaving

- Inzet sluikstortcamera via beheer door IVBO.
- Actualisatie politiereglement afval met bepalingen om specifieke private actoren te verplichten afvalrecipiënten te plaatsen en het zwerfvuil in de omgeving van hun inrichting op te ruimen.
- Handhaven op zwerfvuil en sluikstorten via het GAS-reglement en/of artikel 12 van het Materialendecreet.
- Aan OVAM rapporteren over het handhavingsbeleid via de jaarlijkse online bevraging ‘Gemeentelijk afval-, materialen- en bodembeleid’.
-

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. *Budget*

Binnen de bestaande budgetten voor versterking personeel (zie actie 'Proper & Net'). Ondersteuning zwerfvuilvrijwilligers.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 1.000	0	- € 1.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 1.000	0	- € 1.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 1.000	0	- € 1.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 1.000	0	- € 1.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 1.000	0	- € 1.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 1.000	0	- € 1.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 6.000**	**0**	**- € 6.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Inzet sluikstortcamera

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 18.000	0	- € 18.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 18.000	0	- € 18.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 18.000	0	- € 18.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 18.000	0	- € 18.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 18.000	0	- € 18.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 18.000	0	- € 18.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 108.000**	**0**	**- € 108.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 16.2: Een intergemeentelijk recyclagepark

We vormen het gemeentelijk recyclagepark om tot een intergemeentelijk recyclagepark.

Beernem droeg op 1/07/2023 het beheer van het recyclagepark over aan IVBO. Hiertoe sloot IVBO met de gemeente een beheersovereenkomst af m.b.t. de uitbating van het recyclagepark en een bruikleenovereenkomst m.b.t. de gronden en gebouwen van het recyclagepark.

Het doel van de overdracht van het beheer van het recyclagepark aan IVBO is om de gemeentelijke recyclageparken om te vormen tot intergemeentelijke recyclageparken. Hierbij gaat IVBO voor de recyclageparken over tot een uniforme uitbating onder uniforme voorwaarden (tarief, sorteerregels, infrastructuur ...). Dit betekent ook dat inwoners, na de invoering van de intergemeentelijke recyclageparken, over de gemeentegrenzen heen een recyclagepark kunnen bezoeken.

Timing opstart intergemeentelijke werking:

- 1 januari 2026: opstart intergemeentelijke werking recyclageparken Beernem, Brugge, Oostkamp en Zedelgem.
- Januari/februari 2026: herinrichting recyclagepark Beernem. De inwoners van Beernem kunnen tijdens de sluiting terecht op de recyclageparken van Brugge en Oostkamp.
- Maart/april 2026: herinrichting recyclagepark Zedelgem. De inwoners van Zedelgem kunnen tijdens de sluiting terecht op de recyclageparken van Beernem, Brugge en Oostkamp.

– Vanaf mei 2026: de inwoners van Beernem, Brugge, Oostkamp en Zedelgem kunnen terecht op alle recyclageparken in die 4 gemeenten.

Actie 16.2.1: Afsprakensysteem op het recyclagepark

a. Omschrijving van de actie

We voeren een afsprakensysteem in voor het recyclagepark.

Het invoeren van een afsprakensysteem bevordert:

– Een betere spreiding van bezoekers (geen piekmomenten, lagere wachttijden, kortere wachtrijen)
– Een rustige en veilige omgeving voor bezoekers en parkwachters, een grote meerwaarde in combinatie met de doorstroming via de nieuwe weegbruggen
– Gerichter bijsturen en adviseren door parkwachters
– Beter toezicht op afvalsortering en betere kwaliteit afvalstromen
– Inzicht in bezoekersaantallen en -stromen en mogelijkheid om hierop in te spelen
– Flexibiliteit in personeelsinzet (bv. bij onverwachte ziekte medewerker)
– Transparantie in openingsuren

Hiervoor wordt specifieke software aangekocht.

Het systeem moet operationeel zijn in 2026, met minstens 90 % van de bezoekers die via het afsprakensysteem hun bezoek plannen binnen de eerste drie maanden na lancering.

De invoering gebeurt in samenwerking met IVBO als projecttrekker en de medewerkers van het recyclagepark.

De benodigde software is beschikbaar op de markt en past binnen het voorziene budget en de technische infrastructuur van het recyclagepark. De implementatie van het afsprakensysteem, inclusief aankoop van software, installatie en opleiding van personeel, wordt afgerond tegen eind 2026

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
opstart	doorlopend	doorlopend	doorlopend	doorlopend	doorlopend

c. Budget

Eenmalige opzetkost in 2026 en jaarlijkse licentiekost.

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	€ 4.400	0	- € 4.400	**2026**	0	0	0
2027	€ 750	0	- € 750	**2027**	0	0	0
2028	€ 750	0	- € 750	**2028**	0	0	0
2029	€ 750	0	- € 750	**2029**	0	0	0
2030	€ 750	0	- € 750	**2030**	0	0	0
2031	€ 750	0	- € 750	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 8.150**	**0**	**- € 8.150**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 16.2.2: Herinrichting van het recyclagepark met twee weegbruggen

a. Omschrijving van de actie

De wettelijke verplichting (Lokaal Materialenplan 2023-2030) stelt dat het restafvalcijfer van Beernem tegen 2030 moet dalen tot 90 kg/inwoner/jaar (2024: 130 kg/inwoner).

Voor de omvorming tot intergemeentelijk recyclagepark en de correcte registratie van het ingezameld afval is een gewichtsDifTar-systeem een must. Hiertoe worden 2 weegbruggen geïnstalleerd. Dit vereist de herinrichting van het recyclagepark.

De vooropgestelde herinrichting in 2026 omvat 5 onderdelen:

- Herinrichting met indeling in een gratis zone en een betalende zone
- Installatie 2 weegbruggen (incl. hardware, software, slagbomen) voor de betalende zone
- Behoud afdak en bijplaatsen extra overkapping voor elektro en KGA
- Vervangen portiershuis
- Plaatsen verlichtingsarmaturen i.f.v. zichtbaarheid/veiligheid 's avonds in de winterperiode

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
2/2026					

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 388.745	0	- € 388.745
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 388.745**	**0**	**- € 388.745**

Actie 16.2.3: Optimaliseren van de openingsuren van het recyclagepark op intercommunaal niveau

a. Omschrijving van de actie

Het optimaliseren van de openingsuren van het recyclagepark op intercommunaal niveau biedt diverse voordelen:

- Verhoogde toegankelijkheid: meer openingsuren (6 op de 7 dagen), verdeeld over verschillende recyclageparken, verhoogde kans op correct aanbieden afval op het recyclagepark (minder ontwijkgedrag)
- Minder overbelasting: beter spreiding, minder pieken en wachtrijen, hogere tevredenheid bezoekers
- Beter gesorteerd afval: hogere recyclagegraad, minder restafval

- Efficiënt personeels- en middelenbeheer: kostenbesparing, flexibele inzetparkwachters op meerdere parken (opvangen verloven en ziektes), dienstverlening garanderen binnen de bestaande personeelspoule
- Bevordering regionale samenwerking: samenwerken om doelstellingen te behalen, coherente dienstverlening naar burgers

Dit wordt ingevoerd in de loop van 2026

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
opstart					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 16.2.4: Uniforme, intercommunaal afgestemde tarifering op het recyclagepark

a. Omschrijving van de actie

Voor de omvorming tot intergemeentelijk recyclagepark en de correcte registratie van het ingezameld afval is een gewichts-DifTar-systeem een must. De tarifering op het recyclagepark wijzigt bijgevolg van een volume-DifTar (via inschatting volume) naar een gewichts-DifTar (via weging op weegbrug).

De invoering van een volume-DifTar draagt sterk bij om de hoeveelheid restafval te verlagen (doelstelling tegen 2030: 90 kg/inw/jaar) door financiële prikkels te geven voor beter sorteren. Volume-DifTar maakt mensen bewuster van de hoeveelheid afval die ze produceren, wat hergebruik en recyclage aanmoedigt. Volume-DifTar laat toe om via tarieven gedrag bij te sturen, bijvoorbeeld door recyclage goedkoper of gratis te maken en de meest vervuilende afvalfracties duurder. Betalen per volume maakt mensen bewuster van hun afvalgedrag en de impact ervan.

Gemeenten die DifTar invoeren, zien doorgaans een daling van 20 tot 40 % in restafval per inwoner binnen het eerste jaar, afhankelijk van de vorm van tarifering en begeleiding.

Concreet blijven de afvalstromen op het recyclagepark ingedeeld in 2 grote groepen, nl. de betalende afvalstromen en de gratis afvalstromen. De betalende afvalstromen worden verder opgedeeld in 2 verschillende tariefgroepen, een duurdere en een goedkopere. Op deze manier wordt het principe ‘de vervuiler betaalt’ toegepast. De meest vervuilende, niet-recycleerbare, brandbare afvalstromen zijn duurder. De recycleerbare, selectieve afvalstromen zijn goedkoper.

Hoe minder tariefgroepen, hoe minder tussenwegingen nodig zijn. Zo kan het ‘rondjes rijden op de weegbrug’ tot een minimum gereduceerd worden en blijft de doorstroom op het recyclagepark gegarandeerd.

De voorgestelde tarieven voor het recyclagepark zijn gelinkt aan de voorgestelde DifTar-tarieven voor de huis-aan-huisinzameling en volgen de bepalingen van het Lokaal Materialenplan. Het Lokaal Materialenplan stelt dat een tarief voor een brengmethode op lange afstand (recyclagepark) lager kan zijn dan de huis-aan-huisinzameling. Een inwoner doet immers de moeite om zijn afval tot het recyclagepark te brengen.

Op de tarieven zal een jaarlijkse indexering toegepast worden, om de tarieven mee te laten evolueren met de steeds stijgende kosten voor afvalinzameling en -verwerking.

We voeren dit in in 2026.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

De werkelijke impact van de nieuwe tarifering is zeer moeilijk in te schatten. De verwachting is dat de jaarlijkse uitgave een heel stuk lager zal liggen tegenover de vorige legislatuur, rekening houdend met de hogere bijdrage van de inwoners door de nieuwe tarifering en de verwachte daling in de aangevoerde afvalstoffen door de duurdere tarieven.

BD 17: Aantrekkelijk voor bezoekers en inwoners

Beernem versterkt haar groene en toeristische identiteit door een duurzaam en biodivers groenbeleid te combineren met een hedendaags recreatief aanbod. Via gerichte acties zoals hakhoutbeheer, bomenmanagement, bebloeming van het openbaar domein, communicatiecampagnes en de uitbouw van het Landschapspark Bulskampveld, creëren we een leefomgeving die uitnodigt tot beleving, ontmoeting en trots. Zowel inwoners als bezoekers genieten van een kwalitatieve, ecologisch waardevolle en visueel aantrekkelijke omgeving.

Actieplan 17.1: Groenbeleid

Via groenbeleid werken we samen aan een duurzamere leefomgeving: het versterken, beschermen en duurzaam beheren van het groen in onze gemeente, met aandacht voor biodiversiteit, leefkwaliteit en betrokkenheid van burgers.

Actie 17.1.1: Beheersplan hakhout

a. Omschrijving van de actie

We stellen een meerjarige planning op voor hakhoutbeheer, waarbij vegetatie maximaal om de 8 jaar opnieuw in beheer wordt genomen. De uitvoering van deze werken wordt uitbesteed aan een gespecialiseerde aannemer.

Elke locatie waar hakhoutbeheer van toepassing is, wordt opgenomen in een beheersplan met een cyclus van maximaal 8 jaar. Het aantal uitgevoerde beheermaatregelen per jaar wordt geregistreerd en geëvalueerd.

De aanpak is afgestemd met de betrokken diensten en aannemers, en sluit aan bij ecologische en landschappelijke doelstellingen.

Er is voldoende capaciteit en budget voorzien om de werken via aanbesteding uit te besteden.

De eerste versie van de hakhoutbeheerplanning wordt opgesteld en goedgekeurd in 2026. De uitvoering start in het daaropvolgende seizoen, met jaarlijkse opvolging en bijsturing.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 10.000	0	- € 10.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 10.000	0	- € 10.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 10.000	0	- € 10.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 10.000	0	- € 10.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 10.000	0	- € 10.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 50.000**	**0**	**- € 50.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 17.1.2: Verderzetting samenwerking bomenmanager

a. Omschrijving van de actie

Na opmaak van het bomenbeheerplan wensen we verder planmatig om te gaan met bestaand bomenpatrimonium. Hiertoe wordt de samenwerking met de bomenmanager van het Regionaal Landschap Houtland & Polders verder gezet. Deze bomenmanager houdt het bomenbeheerplan up to date, maakt een jaarplanning van de onderhoudswerken op, enz.

De bomenmanager actualiseert het beheerplan jaarlijks en levert een concrete jaarplanning met daarin het aantal te onderhouden bomen, locaties en type onderhoudswerken.

Deze aanpak is afgestemd met alle betrokken diensten en partners, en sluit aan bij de beleidsdoelstellingen rond groenbeheer.

De bomenmanager beschikt over de nodige expertise en middelen om het beheerplan en de onderhoudsplanning op te stellen en op te volgen.

De jaarplanning wordt telkens tegen eind september opgesteld, zodat de onderhoudswerken tijdig kunnen worden ingepland en uitgevoerd binnen het onderhoudsseizoen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 3.500	0	- € 3.500	**2026**	0	0	0
2027	€ 3.500	0	- € 3.500	**2027**	0	0	0
2028	€ 3.500	0	- € 3.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 3.500	0	- € 3.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 3.500	0	- € 3.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 3.500	0	- € 3.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 21.000**	**0**	**- € 21.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 17.1.3: Boom zoekt tuin

a. Omschrijving van de actie

We benaderen particulieren actief met informatie over klimaatbomen en stellen geschikte boomsoorten ter beschikking, met als doel 'de juiste boom in de juiste tuin' te realiseren.

Elk jaar worden een aantal klimaatbomen verdeeld onder particulieren, waarbij het aanbieden van de boom gekoppeld is aan een adviesmoment of infopakket. De aanpak wordt gedragen door de gemeentelijke groendienst en het Regionaal Landschap, en sluit aan bij de lokale klimaatdoelstellingen.
Er is een selectie van boomsoorten beschikbaar, afgestemd op verschillende tuintypes en bodemcondities. De communicatie en distributie worden ondersteund door bestaande kanalen en partners.

De eerste campagne start in het najaar van 2026, tot het einde van de lopende legislatuur wordt dit jaarlijks herhaald.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	€ 5.000	0	- € 5.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 5.000	0	- € 5.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 5.000	0	- € 5.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 5.000	0	- € 5.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 5.000	0	- € 5.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 5.000	0	- € 5.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 30.000**	**0**	**- € 30.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 17.1.4: Bestrijding Japanse duizendknoop

a. Omschrijving van de actie

We bestrijden de Japanse duizendknoop op locaties waar deze hinder veroorzaakt voor weggebruikers of schade toebrengt aan het ecosysteem, met inzet van een efficiënte bestrijdingsmethode.
We pakken enkele probleemlocaties aan en evalueren jaarlijks het effect van de bestrijding op de Japanse duizendknoop.

De aanpak wordt afgestemd met de groendienst en indien nodig externe partners, en sluit aan bij het gemeentelijk beleid rond biodiversiteit en infrastructuurbeheer.

Er is expertise beschikbaar via gespecialiseerde aannemers. Er wordt gekozen voor methodes die haalbaar zijn binnen het beschikbare budget en personeelscapaciteit.

De eerste bestrijdingsronde start in 2026 en wordt de volledige legislatuur opgenomen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 5.000	0	- € 5.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 5.000	0	- € 5.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 5.000	0	- € 5.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 5.000	0	- € 5.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 5.000	0	- € 5.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 5.000	0	- € 5.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 30.000**	**0**	**- € 30.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 17.1.5: Opwaardering openbaar domein

a. Omschrijving van de actie

We willen het openbaar domein opwaarderen door dit te bebloemen, verfraaien en duurzaam aan te leggen. Hierbij ligt de focus op meer bloei en duurzaam onderhoud.

De ingangswegen/rondpunten van de gemeente worden uitnodigend ingericht. Alle rondpunten aan de ingangswegen van de gemeente worden omgevormd in de periode van 6 jaar.

Dit project wordt uitgevoerd door de groendienst en waar nodig worden aannemers ingeschakeld. De uitvoering gebeurt gefaseerd binnen het voorziene budget. De eerste fase start in 2026 en wordt jaarlijks hernomen of aangepast.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 20.000	0	- € 20.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 20.000	0	- € 20.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 20.000	0	- € 20.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 20.000	0	- € 20.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 20.000	0	- € 20.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 20.000	0	- € 20.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 120.000**	**0**	**- € 120.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 17.1.6: Beheersplan voor waardevolle groenzones

a. Omschrijving van de actie

Er wordt een visie opgemaakt omtrent het beheer van waardevolle groenzones zoals onder andere het Bargepark, Kleuterweelde, Beukendreef en Kooldreef, Beverhoutsveld ... Dit om zowel de burger, het bestuur als de administratie een duidelijke richtlijn te geven waar het beheer van de parken en dreven zich op toespitst. Er wordt daarvoor een inventaris opgemaakt, een beheersvisie en een beheerplan voor de komende 20 jaar van deze waardevolle geselecteerde groenzones.

Het proces wordt gedragen door de betrokken gemeentelijke diensten en eventueel externe experten, met ruimte voor inspraak van bewoners. De opmaak gebeurt binnen de beschikbare middelen en planning van de groendienst, met ondersteuning van bestaande beleidsinstrumenten.

De volledige visie en het beheerplan worden afgerond en goedgekeurd tegen juni 2031.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x	x	x		

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 10.000	0	- € 10.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 10.000	0	- € 10.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 10.000	0	- € 10.000	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 30.000**	**0**	**- € 30.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 17.1.7.: Oplossing voor de geboortebossen

a. Omschrijving van de actie

Er is op korte termijn onvoldoende grond beschikbaar om te bebossen in kader van een geboortebos. Deze problematiek moet onderzocht worden.

We willen jaarlijks een geboortebos aanplanten, maar ondervinden moeilijkheden bij het vinden van geschikte en beschikbare gronden. Tegen het eind van het tweede kwartaal van 2026 willen we minstens drie potentiële oplossingen in kaart brengen, waaronder samenwerkingen met externe partners en alternatieve concepten.

Dit doel sluit aan bij onze ecologische en maatschappelijke missie en vereist inzet van het team en betrokkenheid van externe stakeholders.

Door actief te netwerken, bestaande gronden te inventariseren en creatieve concepten te ontwikkelen, is het haalbaar om nieuwe pistes te vinden.

Het onderzoekstraject wordt afgerond tegen juni 2026. Jaarlijks worden de opportuniteiten bekeken.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x				

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 17.1.8: Communicatiecampagnes groenthema's

a. Omschrijving van de actie

Aan de hand van kant-en-klare communicatiecampagnes sensibiliseren we inwoners rond groenthema's. We verspreiden de campagnes op verschillende communicatiekanalen.

We kopen de campagnepakketten #boomjetuin, #byebyegazon en #laatzeliggen van Conectar aan. De pakketten bestaan telkens uit onder meer visuals, video's en offline dragers. Deze materialen gebruiken we op de website, op sociale media en in het openblad. Waar nuttig voorzien we ook offline kanalen (posters, bordjes enz.).

- #boomjetuin: najaar 2026
- #byebyegazon: voorjaar 2027
- #laatzeliggen: najaar 2026

In de communicatie leggen we de link naar andere acties, zoals 'Jouw tuin zoemt' (rlhp) en de groepsaankoop streekeigen plantgoed (rlhp).

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
#boomjetuin: najaar 2026	#laatzeliggen: najaar 2026 #byebyegazon: voorjaar 2027				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 1.200	0	- € 1.200	**2026**	0	0	0
2027	€ 4.500	0	- € 4.500	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 5.700**	**0**	**- € 5.700**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 17.2: Uitbouw van toeristisch, recreatief aanbod in Beernem

Beernem, een streek die barst van natuur, erfgoed en verhalen. De komende jaren zet Beernem sterk in op de uitbouw van een toeristisch aanbod dat niet alleen bezoekers verwelkomt, maar ook inwoners dichter bij hun eigen omgeving brengt. Zo wordt Beernem niet alleen een

aantrekkelijke bestemming voor toeristen en recreanten, maar ook een plek waar inwoners trots op zijn en zich mee verbonden voelen.

Actie 17.2.1: Een hedendaags toeristisch, recreatief aanbod voor bezoekers en inwoners

a. Omschrijving van de actie

De gemeente start in samenwerking met provincie West-Vlaanderen, toeristische diensten, logiesverstrekkers en andere stakeholders nieuwe toeristische projecten op zoals:

- Intensere samenwerking met bovenlokale partners zoals Bezoekerscentrum Bulskampveld
- Organisatie van een opendeurdag bij logiesverstrekkers
- Uitbouw van toeristische infopunten
- Organisatie van een netwerkevent voor de toeristische sector
- Ontwikkeling van een nieuw concept ter vervanging van 'Lekker Klassiek'

De uitbreiding wordt gedragen door de betrokken partners zoals provincie, gemeenten, toeristische diensten, logiesverstrekkers en culturele actoren.

De projecten bouwen voort op bestaande samenwerkingen en infrastructuur. De uitvoering is haalbaar binnen de beschikbare personeelscapaciteit en met het extra budget van € 9.000.

Alle projecten worden aangepakt in de komende 6 jaar, waarbij gestreefd wordt naar een brede betrokkenheid van de sector. Zo nemen minstens 5 logiesverstrekkers deel aan de opendeurdag en worden er minstenst 3 toeristische infopunten gerealiseerd. Het netwerkevenement mikt op een bereik van minstens 30 deelnemers uit het toeristische werkveld.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten (promotie toerisme en evenementen).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 9.000	0	- € 9.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 9.000	0	- € 9.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 9.000	0	- € 9.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 9.000	0	- € 9.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 9.000	0	- € 9.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 9.000	0	- € 9.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 36.000**	**0**	**- € 36.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 17.2.2: Uitbouw Landschapspark Bulskampveld

a. Omschrijving van de actie

Ondanks het niet-gunnen van de kandidatuur als Vlaams landschapspark, blijft provincie West-Vlaanderen samen met de betrokken gemeenten en partners inzetten op de versterking van het

Landschapspark Bulskampveld. Dit gebeurt via de uitvoering van een geactualiseerd actieplan gebaseerd op de ambitienota:

- Initiatieven die landbouwer, burger en andere doelgroepen dichter bij elkaar brengen
- Jaarlijkse organisatie van een landbouwlunchcafé
- Creatie van locatie specifieke belevingspunten rond landschap, landbouw, erfgoed en cultuurgeschiedenis
- Stimulering van infrastructuur voor mobiel en avontuurlijk logeren
- Opmaken en uitvoeren van een strategisch communicatie-, onthaal- en beheerplan
- Herstel van landschappelijke, ecologische en recreatieve connectiviteit
- Ontwikkeling van een gebiedsvisie met ruimtelijke afspraken tussen landbouw, natuur en erfgoed

Daarnaast blijft het project rond de veerpont ter hoogte van Den Overzet wordt actief opgevolgd en warm gehouden, met het oog op de realisatie van deze ontbrekende schakel in de mobiliteitsinfrastructuur op lange termijn. Opportuniteiten voor financiering, samenwerking en integratie in ruimere beleidskaders worden systematisch verkend en benut zodra ze zich aandienen.

De acties zijn opgesteld in samenwerking met alle partners en worden gedragen door de provincie als facilitator, met engagement van de gemeenten en andere stakeholders. De gevraagde middelen zijn realistische ramingen en worden ingezet met het oog op cofinanciering en multiplicatoreffect.

De acties bouwen voort op bestaande samenwerkingen en infrastructuur, en sluiten aan bij de doelstellingen van het Landschapspark. De financiering wordt gezocht via bestaande subsidiestromen zoals Leader, EFRO en provinciale impulsen.

Er werd een uitvoeringsplan vooropgesteld om de verschillende concrete acties uit te voeren:

Realisaties 2026:

- Verzamelen beeldmateriaal landbouwambassadeurs in het Landschapspark Bulskampveld
- (Grens)markering trage wegen
- Onthaalmascotte invalswegen

Realisaties 2027:

- Opzetten van initiatieven die landbouwer, burger en andere doelgroepen dichter bij elkaar brengen
- Organisatie open boerderijdag
- Event: ‘Natuur en cultuur in het Vagevuur’
- Groene haltewandelingen/treinstappers/suggestieroutes vanuit stations (lusjes)
- Info- en inspiratiemoment avontuurlijk logeren
- Ontwikkelen van een gebiedsvisie om tot ruimtelijke afspraken te komen

Realisaties 2028:

- Organisatie van een jaarlijks landbouwlunchcafé
- Duisternis symposium + sterrenwandeling
- 100 jaar zorg in het Landschapspark

Realisaties 2029:

- Kanaalevent
- Herstel van landschappelijke, ecologische en recreatieve connectiviteit

Realisaties 2030:

- Landmarks met link naar maatschappelijke uitdagingen en verhalen van het landschapspark

Realisaties 2031:

- Realisatie ecologische verbindingen

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	€ 15.000	0	- € 15.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 15.000	0	- € 15.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 15.000	0	- € 15.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 15.000	0	- € 15.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 15.000	0	- € 15.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 15.000	0	- € 15.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 90.000**	**0**	**- € 90.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

BD 18: In beweging en gezond

Beernem kiest voor gezondheid: we stimuleren beweging, investeren in preventie en mentaal welzijn, en bouwen aan een inclusieve, zorgzame en veerkrachtige gemeenschap waar iedereen zich goed kan voelen.

Actieplan 18.1: Optimalisatie- en efficiëntieoefening van onze voetbalaccommodaties

Gemeente Beernem zet de komende jaren sterk in op het verbeteren en verduurzamen van haar sportinfrastructuur. In het kader van de toenemende drukte op de voetbalaccommodaties door samenwerkingen en fusies tussen verenigingen, worden drie gerichte acties ondernomen die leiden tot een efficiënter gebruik van de accommodaties.

Actie 18.1.1: Extra verlichting voetbal Drogenbrood

a. Omschrijving van de actie

De voetbalaccommodatie in Beernem wordt steeds intensiever gebruikt door samenwerkingen en fusies tussen voetbalverenigingen. Om het stijgende aantal trainingen en wedstrijden op te vangen, wordt voorgesteld om verlichting te voorzien op terrein 3 in sportsite Drogenbrood. Hierdoor kan het terrein ook 's avonds gebruikt worden, wat de speelcapaciteit aanzienlijk verhoogt. Door terrein 3 te verlichten, stijgt het aantal beschikbare speeluren. Dit maakt het mogelijk om extra trainingen en wedstrijden in de avonduren te organiseren.

De installatie van verlichting gebeurt in overleg met de betrokken club en de sportdienst. Er wordt rekening gehouden met de buurtbewoners, lichtvervuiling en de bestaande planning van de terreinen.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Tijdens de seizoensstop					

c. Budget

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	0	0	0	**2026**	€ 35.000	0	- € 35.000
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 35.000**	**0**	**- € 35.000**

Actie 18.1.2: Kunstgrasveld voetbal Drogenbrood

a. Omschrijving van de actie

Door de toenemende drukte op de voetbalaccommodatie in Beernem is er nood aan bijkomende en meer flexibele speelcapaciteit.

De aanleg van een kunstgrasveld op terrein 2 in Drogenbrood biedt een structurele oplossing. Dit terrein is momenteel in slechte staat, met veel stenen in de bodem, wat de jaarlijkse heraanleg bemoeilijkt.

Daarnaast investeert Vlaanderen actief in sportinfrastructuur via een subsidiereglement voor kunstgrasvelden, met prioriteit voor jeugdsportactiviteiten. De indienperiode loopt tot 31 december 2025, of eerder indien het jaarlijks budget van € 3 miljoen bereikt is. De subsidie bedraagt maximaal 20 % van het aanvaarde investeringsbedrag, wat in dit geval neerkomt op maximaal € 110.000. De minister kondigde aan dat er ook in 2026 en 2027 een nieuw voorstel van subsidiereglement zal worden voorgelegd voor investeringen in kunstgrasvelden.

De aanleg wordt afgestemd met de betrokken club en de sportdienst, waarbij rekening wordt gehouden met de gebruiksintensiteit.

De voorbereiding start in 2025. De uitvoering en ingebruikname is voorzien in 2027, zodat het terrein operationeel is voor het sportseizoen 2027–2028.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Tijdens de seizoensstop				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 550.000	€ 110.000	- € 440.000
2028	€ 15.000	0	- € 15.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 15.000	0	- € 15.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 15.000	0	- € 15.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 15.000	0	- € 15.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 60.000**	**0**	**- € 60.000**	**Totalen**	**€ 550.000**	**€ 110.000**	**- € 440.000**

Actie 18.1.3: Afstoten voetbalaccommodatie Bruinberg

a. Omschrijving van de actie

In het kader van het duurzaamheidsbeleid en de optimalisatie van het gemeentelijk patrimonium, wenst gemeente Beernem voetbalaccommodatie Bruinberg tegen 2028 af te stoten.

De accommodatie voldoet niet aan de hedendaagse normen inzake energie-efficiëntie, milieuvriendelijkheid en toekomstbestendig ruimtegebruik. De noodzakelijke investeringen om het complex te verduurzamen zijn disproportioneel in verhouding tot het huidig en toekomstig gebruik.

De afstoting zal gebeuren op een sociaal verantwoorde en transparante manier, waarbij alle betrokken stakeholders tijdig geïnformeerd worden.

Tijdens de renovatie van het parochiaal centrum in Oostveld bestaat de mogelijkheid dat de activiteiten tijdelijk verplaatst worden naar de voetbalkantine van Bruinberg. Om die reden kan de geplande datum worden uitgesteld tot het einde van de legislatuur.

Deze maatregel draagt bij aan de realisatie van de klimaatdoelstellingen van de gemeente tegen 2030.

De afstoting is voltooid wanneer de accommodatie niet langer in eigendom, beheer of gebruik is door de gemeente.

De voetbalaccommodatie Bruinberg zal pas afgestoten worden nadat het kunstgrasveld (actie 18.1.2) is afgewerkt en in gebruik is genomen.

b. Realisatietermijn

De voetbalaccommodatie Bruinberg zal afgestoten worden tegen de zomer van 2028.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		Na voetbalseizoen			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	-€ 10.000	0	€ 10.000	**2029**	0	0	0
2030	-€ 10.000	0	€ 10.000	**2030**	0	0	0
2031	-€ 10.000	0	€ 10.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**- € 30.000**	**0**	**€ 30.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 18.2: Bestaande sportcentra en -terreinen onderhouden

We zetten in op het duurzaam versterken van de bestaande sportinfrastructuur zodat deze beantwoordt aan de groeiende noden van verenigingen en inwoners.

Zo wordt de bestaande infrastructuur niet alleen onderhouden maar ook toekomstgericht versterkt, met oog voor zowel sportieve groei als veilige en kwalitatieve omgevingen voor alle gebruikers.

Actie 18.2.1: Aanleggen 3 padelterreinen en 1 tennisterrein door TC Smash, voorzien ballenvanger en nieuw aan te leggen pad door gemeente op Den Akker

a. Omschrijving van de actie

TC Smash wenst drie bijkomende padelterreinen en één extra tennisterrein aan te leggen op de site Den Akker. Deze uitbreiding is noodzakelijk gezien de sterke groei van de club sinds de aanleg van de eerste padelterreinen.

De club zal deze nieuwe sportinfrastructuur volledig zelf financieren. De gemeente voorziet in de financiering van een nieuwe ballenvanger en een verbindingspad.

Daarnaast wordt de bestaande dolomietverharding rond de tennisterreinen, die onderhoudsintensief is, verwijderd. De buitenste omheining en dolomiet worden opgebroken en de vrijgekomen zone wordt ingezaaid met gras.

De investering is gedragen door zowel de club (voor de sportinfrastructuur) als de gemeente (voor de omgevingsaanpassing en veiligheid). Dit voorstel is afgestemd met de betrokken diensten en gebruikers.

De uitvoering van de werken is gepland in 2028.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		Voorjaar			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	€ 20.000	0	- € 20.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 20.000**	**0**	**- € 20.000**

Actie 18.2.2: Vernieuwen ballenvanger terrein 1 voetbal Den Akker

a. Omschrijving van de actie

De bestaande ballenvanger aan de kantine van het voetbalterrein Den Akker vertoont ernstige betonrot aan de palen en vormt een mogelijk veiligheidsrisico. De ballenvanger moet dringend vervangen worden. De huidige locatie (achter de cafetaria, aan de kant van het pad) is bovendien niet optimaal. De nieuwe ballenvanger zal enkele meters dichter bij het veld geplaatst worden, tussen het voetbalveld en de cafetaria, wat logischer is en het zicht voor buurtbewoners verbetert.

Gezien de urgentie van de situatie wordt de voorbereiding opgestart in 2025, met uitvoering en facturatie voorzien in 2026.

De nieuwe ballenvanger zal een afmeting hebben van ongeveer 30 meter breed en 5 meter hoog. De bestaande constructie wordt volledig verwijderd en vervangen door een nieuwe op de aangepaste locatie.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorjaar					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 10.000	0	- € 10.000	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 10.000**	**0**	**- € 10.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 18.2.3: Aankoop mobiele basketborden en belijning basket Drogenbrood

a. Omschrijving van de actie

BBV De Bevers speelt hoofdzakelijk in sporthal Den Akker, maar kent een voortdurende groei. Om de jeugdwerking verder te ondersteunen, wenst de club gedeeltelijk uit te wijken naar sporthal Drogenbrood.

Hiervoor zijn vier mobiele basketbalborden en extra belijning nodig. De huidige belijning in Drogenbrood is echter al complex, wat extra aandacht vraagt bij de uitvoering.

Den Akker is een verouderd gebouw met technische en bouwkundige risico's. Er is een reële kans dat de sporthal (tijdelijk) onbruikbaar wordt tijdens deze legislatuur. Een gedeeltelijke verhuis naar Drogenbrood is dus niet alleen wenselijk, maar ook een voorzorgsmaatregel. De beperkte beschikbaarheid van Drogenbrood maakt een tijdige voorbereiding cruciaal.

De voorbereiding en afstemming met betrokken partijen starten in 2026, met als doel de uitrusting en belijning te realiseren in 2027, zodat de jeugdwerking van BBV De Bevers tijdig kan uitbreiden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Tijdens seizoenstop				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 44.600	0	- € 44.600
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 44.600**	**0**	**- € 44.600**

Actie 18.2.4: Instandhouding sporthal Den Akker

a. Omschrijving van de actie

Gemeente Beernem voert in mei 2026 instandhoudingswerken uit aan sporthal Den Akker om het gebouw veilig en bruikbaar te houden tot er budget is voor een grondige renovatie of nieuwbouw. De werken pakken de meest dringende gebreken aan, zoals de draagstructuur van het dak, belichting van de danszaal en een lek in het verwarmingscircuit. Ze worden afgestemd met de gebruikers en uitgevoerd met zo weinig mogelijk hinder voor de sportactiviteiten. Farys coördineert de werken binnen het beschikbare onderhoudsbudget. Tegen juni 2026 moeten de werken klaar zijn, zodat de sporthal in de zomer veilig gebruikt kan worden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Met bestaand budget.

Actieplan 18.3: Bovenlokaal netwerk voor sportbeleid

IGOS wil evolueren naar een bovenlokaal netwerk voor sportbeleid, waarbij de focus verschuift van het organiseren van evenementen naar het ondersteunen van sportverenigingen, adviesraden en gemeentelijke sportdiensten.

Actie 18.3.1: Nieuwe visie intergemeentelijke samenwerking Igos

d. Omschrijving van de actie

IGOS (Intergemeentelijk Overleg Sport) is een interlokale vereniging van de gemeenten Beernem, Brugge, Damme, Jabbeke, Oostkamp, Torhout en Zedelgem. Vanaf 2031 sluiten ook Blankenberge, Zuienkerke en Knokke-Heist aan.

IGOS ontwikkelt een nieuwe visie waarin de kerntaken verschuiven naar:

- Beleidsmatige en infrastructurele ondersteuning
- Vorming en ondersteuning van sportpersoneel, sportraden en clubs
- Netwerkvorming en kennisdeling tussen de aangesloten gemeenten
- Beperkte coördinatie van bovenlokale evenementen, met overdracht van de organisatie aan de gemeenten zelf

De nieuwe rol van IGOS bouwt voort op bestaande sterktes in netwerkvorming, beleidsadvies en vorming. De gemeentes engageren zich om evenementen over te nemen met eigen middelen, eventueel ondersteund door bovenlokale subsidies.

e. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Overdragen evenementen				Aansluiten Blankenberge, Zuienkerke en Knokke-Heist

f. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 18.4: Hartveilige gemeente

Gemeente Beernem is sinds enkele jaren trotse eigenaar van het label 'Hartveilige gemeente', een initiatief van het Rode Kruis.

Om dit label te behalen moet je als gemeente aan een paar minimumvoorwaarden voldoen. Enerzijds beschikken over één publiek toegankelijk AED-toestel, anderzijds voorzien in een opleiding reanimeren en defibrilleren voor 10 % van de medewerkers en voor de bevolking.

Het label werd in 2016 behaald en sindsdien steeds vernieuwd.

Actie 18.4.1: Onderhoud en aankoop AED-toestellen

a. Omschrijving van de actie

Gemeente Beernem wil naast het voldoen aan de minimumvoorwaarden nog een stapje verder gaan en wil samen met de inwoners, verenigingen en handelszaken inzetten om zoveel mogelijk publieke AED-toestellen te plaatsen in de gemeente om zo de overlevingskans van slachtsoffers bij een hartstilstand te verhogen.

We willen dus meer AED-toestellen verspreid in de gemeente die publiek toegankelijk zijn, 24/7 waar mogelijk.

We onderhouden de toestellen regelmatig en controleren om de betrouwbaarheid te garanderen.

We maken de inwoners bewust over de aanwezigheid en het gebruik van AED-toestellen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nog te bepalen	Nog te bepalen	Vervangen toestel Kind&Gezin	Vervangen toestel Bargepark	Vervangen toestel parochiaal centrum Oostveld	Nog te bepalen Evaluatie

c. Budget

Onderhoud

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 1.250	0	- € 1.250	**2026**	0	0	0
2027	€ 1.250	0	- € 1.250	**2027**	0	0	0
2028	€ 1.750	0	- € 1.750	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.000	0	- € 2.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.250	0	- € 2.250	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.500	0	- € 2.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 11.000**	**0**	**- € 11.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Aankoop of vervanging

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 1.250	0	- € 1.250	**2026**	0	0	0
2027	€ 1.250	0	- € 1.250	**2027**	0	0	0
2028	€ 1.250	0	- € 1.250	**2028**	0	0	0
2029	€ 1.250	0	- € 1.250	**2029**	0	0	0
2030	€ 1.250	0	- € 1.250	**2030**	0	0	0
2031	€ 1.250	0	- € 1.250	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 7.500**	**0**	**- € 7.500**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 18.4.2: Tweejaarlijkse opleiding AED-toestellen voor personeel en inwoners

a. Omschrijving van de actie

Een AED is enkel levensreddend wanneer mensen weten hoe het toestel te gebruiken en hoe ze moeten handelen bij een hartstilstand.

Door opleidingen aan te bieden aan gemeentepersoneel, vrijwilligers en burgers, versterken we de paraatheid in Beernem. Dit verhoogt niet alleen de overlevingskansen bij een noodsituatie, maar creëert ook een gevoel van veiligheid en betrokkenheid in de gemeenschap.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Opleiding AED burger Opleiding AED personeel	Onderzoeken noodzaak jaarlijkse opleiding AED voor de burger	Opleiding AED burger Opleiding AED personeel	Op basis van onderzoek: jaarlijkse noodzaak of niet	Opleiding AED burger Opleiding AED personeel	Evaluatie

c. Budget

Opleiding burgers

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 350	0	- € 350	**2026**	0	0	0
2027	€ 350	0	- € 350	**2027**	0	0	0
2028	€ 350	0	- € 350	**2028**	0	0	0
2029	€ 350	0	- € 350	**2029**	0	0	0
2030	€ 350	0	- € 350	**2030**	0	0	0
2031	€ 350	0	- € 350	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 2.100**	**0**	**- € 2.100**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Opleiding personeel

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 150	0	- € 150	**2026**	0	0	0
2027	€ 150	0	- € 150	**2027**	0	0	0
2028	€ 150	0	- € 150	**2028**	0	0	0
2029	€ 150	0	- € 150	**2029**	0	0	0
2030	€ 150	0	- € 150	**2030**	0	0	0
2031	€ 150	0	- € 150	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 900**	**0**	**- € 900**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 18.5: Dementievriendelijke gemeente

Een dementievriendelijke gemeente is een gemeente waar mensen met dementie en hun mantelzorgers zo lang mogelijk volwaardig kunnen meedoen aan het maatschappelijk leven. Het gaat niet alleen om zorg en ondersteuning, maar ook om bewustwording, toegankelijkheid en inclusie in alle aspecten van het dagelijks leven.

Actie 18.5.1: Samen met omliggende gemeentes evolueren naar een dementievriendelijke gemeente

a. Omschrijving van de actie

Dementie treft steeds meer mensen in onze samenleving. Ook binnen de WE40-gemeenten stijgt het aantal inwoners met dementie en hun mantelzorgers.

Een dementievriendelijke gemeente zorgt voor een inclusieve en ondersteunende leefomgeving waarin mensen met dementie zo lang mogelijk kunnen deelnemen aan het maatschappelijk leven.

Door de krachten te bundelen met de gemeenten die deel uit maken van de WE40, kunnen we expertise, middelen en ervaringen delen en zo mogelijks een grotere impact realiseren.

Gezondheidsmakers kan dit traject mee helpen ondersteunen.

We kunnen hierbij inzetten op:

- Bewustwording en kennis
- Ondersteuning van mantelzorgers
- Samenwerking en netwerken

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Vooronderzoek	Vooronderzoek	Actie voorbereiden en opzetten	Lanceren actie	Evalueren actie, eventuele verderzetting en bijsturing	Evaluatie

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten (werkingskosten volksgezondheid).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 800	0	- € 800	**2026**	0	0	0
2027	€ 800	0	- € 800	**2027**	0	0	0
2028	€ 800	0	- € 800	**2028**	0	0	0
2029	€ 800	0	- € 800	**2029**	0	0	0
2030	€ 800	0	- € 800	**2030**	0	0	0
2031	€ 800	0	- € 800	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 4.800**	**0**	**- € 4.800**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 18.6: Vroegtijdige kankeropsporing en kankerpreventie

Kanker blijft één van de belangrijkste oorzaken van sterfte in België.

Preventie speelt een cruciale rol om het aantal kankergevallen terug te dringen en vroegtijdige sterfte te voorkomen. De gemeente is ideaal gepositioneerd om bewustzijn te verhogen, gedrag te beïnvloeden en doorverwijzing naar preventieve zorg te stimuleren.

Vroege opsporing redt levens: hoe vroeger kanker wordt ontdekt, hoe groter de kans op genezing. Bovendien verlaagt preventie de kosten voor gezondheidszorg: preventieve maatregelen zijn vaak goedkoper dan curatieve.

Actie 18.6.1: Stimuleren deelname kankeronderzoeken

a. Omschrijving van de actie

We onderzoeken op welke manier we de drempel naar deze gratis onderzoeken kunnen verlagen. Dit kan samen uitgewerkt worden met gezondheidsmakers.

We willen hiermee ook de ongelijkheid verkleinen. Sommige groepen participeren minder aan screenings of hebben minder toegang tot gezondheidsinformatie.

Mogelijke manieren zijn:

- Sensibilisering en educatie
- Samenwerking met eerstelijnszorg
- Bevorderen van deelname aan bevolkingsonderzoeken

b. Realisatietermijn

Starten in 2026 met jaarlijkse acties. Er vindt een evaluatie plaats in 2028 en 2031.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x Evaluatie	x	x	x Evaluatie

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten (werkingskosten volksgezondheid).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 500	0	- € 500	**2026**	0	0	0
2027	€ 500	0	- € 500	**2027**	0	0	0
2028	€ 500	0	- € 500	**2028**	0	0	0
2029	€ 500	0	- € 500	**2029**	0	0	0
2030	€ 500	0	- € 500	**2030**	0	0	0
2031	€ 500	0	- € 500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 3.000**	**0**	**- € 3.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 18.6.2: Inzetten op kankerpreventie

a. Omschrijving van de actie

Kanker is nog steeds een van de belangrijkste oorzaken van ziekte en sterfte in Vlaanderen. Volgens cijfers van Stichting Kankerregister krijgt ongeveer één op de drie Vlamingen ooit te maken met kanker. Toch is er goed nieuws: tot 40 % van de kankers kan voorkomen worden door gezonde levensstijlkeuzes. Als lokaal bestuur speelt de gemeente een cruciale rol in het creëren van een omgeving die deze keuzes stimuleert en ondersteunt.

Gezonde voeding en tabakstop zijn twee van de meest impactvolle gedragsfactoren in kankerpreventie. Een evenwichtige voeding verlaagt het risico op bepaalde vormen van kanker zoals darmkanker, terwijl roken nog steeds de grootste vermijdbare risicofactor is voor longkanker en andere aandoeningen. Door burgers te informeren, motiveren én faciliteren, kan de gemeente bijdragen aan een gezondere levensstijl en zo het risico op kanker aanzienlijk verlagen.

Door in te zetten op preventie, dragen we bij aan een weerbare, gezonde en goed geïnformeerde bevolking. Dit is niet alleen een investering in de volksgezondheid, maar ook in de toekomst van onze gemeenschap. Preventieve gezondheidszorg leidt tot minder medische kosten op lange termijn, verhoogt de levenskwaliteit van inwoners en vermindert de druk op het zorgsysteem. Bovendien sluit deze aanpak aan bij de doelstellingen van het Vlaamse preventieve gezondheidsbeleid en het Vlaamse Kankerplan.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x Evaluatie	x	x	x Evaluatie

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten (werkingskosten volksgezondheid).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 500	0	- € 500	**2026**	0	0	0
2027	€ 500	0	- € 500	**2027**	0	0	0
2028	€ 500	0	- € 500	**2028**	0	0	0
2029	€ 500	0	- € 500	**2029**	0	0	0
2030	€ 500	0	- € 500	**2030**	0	0	0
2031	€ 500	0	- € 500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 3.000**	**0**	**- € 3.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 18.7: Mentaal welzijn met focus op kinderen en jongeren

Als gemeente staan we dicht bij onze inwoners. We hebben de unieke mogelijkheid om een context te creëren waarin kinderen en jongeren zich veilig, gehoord en ondersteund voelen. Door vroeg in te grijpen via preventie, educatie, vroegdetectie en toegankelijke ondersteuning kunnen we ernstige problemen voorkomen en bijdragen aan een gezonde ontwikkeling van jongeren op lange termijn.

Het versterken van mentaal welzijn is bovendien geen individuele verantwoordelijkheid, maar een gedeelde opdracht van onderwijs, jeugdwerk, gezondheidszorg én lokaal beleid. Door in te zetten op mentaal welzijn investeren we in weerbare jongeren die zich goed voelen, relaties kunnen aangaan, leerkansen benutten en volwaardig kunnen participeren in de samenleving.

Kortom: een mentaal gezonde jeugd is de basis voor een veerkrachtige, gezonde en verbonden gemeenschap. Daarom is het essentieel dat gemeente Beernem blijvend en actief inzet op het mentaal welzijn van haar jonge inwoners.

Actie 18.7.1: Jaarlijks dienstoverschrijdend project tijdens de week van de geestelijke gezondheid

a. Omschrijving van de actie

We willen elk jaar tijdens de week van de geestelijke gezondheid aandacht hebben voor het mentaal welzijn van onze inwoners.

Mentaal welzijn verwijst naar de manier waarop iemand zich voelt, met emoties omgaat, in staat is om het dagelijks leven aan te kunnen, relaties te onderhouden en zichzelf te ontwikkelen. Het gaat dus niet alleen over de afwezigheid van psychische problemen, maar ook over het positief functioneren in het leven. Bij kinderen en jongeren betekent mentaal welzijn onder andere dat zij:

- Zich goed in hun vel voelen.
- Kunnen omgaan met stress, tegenslagen en emoties.
- Vertrouwen hebben in zichzelf.
- Positieve relaties kunnen aangaan met leeftijdsgenoten, ouders en leerkrachten.
- Zich veilig en begrepen voelen.
- De ruimte krijgen om zichzelf te ontplooien en hulp te vragen wanneer nodig.

Mentaal welzijn is de basis voor leren, groeien, relaties aangaan en gelukkig zijn. Het is essentieel voor de ontwikkeling van kinderen en jongeren én voor hun latere volwassen leven. Als lokaal bestuur willen we inzetten op volgende belangrijke elementen:

- Emotioneel welzijn: kunnen omgaan met gevoelens zoals verdriet, frustratie, angst of blijdschap.
- Sociaal welzijn: zich verbonden voelen met anderen, erbij horen, positieve contacten ervaren.
- Psychologisch welzijn: zelfvertrouwen, zinvolle doelen hebben, zich kunnen ontwikkelen, zelfinzicht.
- Veerkracht: het vermogen om terug te veren na tegenslagen of moeilijke periodes.
- Preventie & educatie: project organiseren tijdens nationale actieweken (week van de geestelijke gezondheid).
- Infosessies voor ouders/professionals: bewustwording en training rond bepaalde thema's voor verschillende doelgroepen.
- Delen van informatie ter preventie via verschillende kanalen zoals sociale media, Open blad. Gezondheidsmakers stuurt dit aan.
- Vroeg detectie en signaalherkenning: organiseren van opleidingen en vormingen in samenwerking met Huis van het Kind.
- Jongeren en begeleiding aanmoedigen om open te praten over mentaal welzijn (bv. goed gevoelsschatkist) en stimuleren via verschillende kanalen.
- Toegankelijke hulp & ondersteuning: brugfiguur sociaal huis en Huis van het Kind fungeren als een laagdrempelig aanspreekpunt voor kinderen, jongeren en hun gezinnen. Zij kunnen er terecht voor informatie, vragen en eventuele doorverwijzing.
- De brugfiguur en Huis van het Kind werken nauw samen en zetten projecten op om het mentaal welzijn bij gezinnen te versterken (bv. Baby's en babbels).

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x evaluatie en eventuele bijsturing	x	x	x evaluatie

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 1.500	0	- € 1.500	**2026**	0	0	0
2027	€ 1.500	0	- € 1.500	**2027**	0	0	0
2028	€ 1.500	0	- € 1.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 1.500	0	- € 1.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 1.500	0	- € 1.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 1.500	0	- € 1.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 9.000**	**0**	**- € 9.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 18.7.2: We werken samen met Covias en de scholen rond de 'goed gevoelsschatkist'

a. Omschrijving van de actie

We willen jongeren en leerkrachten versterken in hun kennis en veerkracht.

Getuigenissen van ervaringswerkers zijn belangrijk voor kinderen en jongeren. Ervaringswerkers spreken vanuit hun eigen leven, niet vanuit theorie of boeken. Hun verhaal is echt, herkenbaar en komt daardoor vaak veel sterker binnen dan een klassieke les of preventiefolder. Jongeren voelen dat het menens is.

We willen elke school de kans geven om gratis deel te nemen aan de actie met de goed gevoelsschatkist. De gemeente financiert dit project dat wordt aangeboden vanuit Covias. Ervaringswerkers komen spreken op de scholen rond een bepaald thema. De doelgroep is het 5e en het 6e leerjaar en het 1e en 2e middelbaar. De bedoeling is om de schaamte en taboe om erover te praten te doorbreken. Elk heeft zijn eigen verhaal en het belang van hierover open te kunnen en te durven praten is echter van groot belang.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 5.500	0	- € 5.500	**2026**	0	0	0
2027	€ 5.500	0	- € 5.500	**2027**	0	0	0
2028	€ 5.500	0	- € 5.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 5.500	0	- € 5.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 5.500	0	- € 5.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 5.500	0	- € 5.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 33.000**	**0**	**- € 33.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 18.7.3: Tegengaan van LGBTQIA+-haat

a. Omschrijving van de actie

Hoewel Vlaanderen vooruitgang boekt op vlak van LGBTQIA+-rechten, blijven er signalen van discriminatie, microagressies en openlijke haat. In kleinere gemeenten zoals Beernem is de zichtbaarheid van LGBTQIA+-personen vaak lager, wat kan leiden tot onbegrip, stereotypering en sociale uitsluiting.

Gemeente Beernem wil actief bijdragen aan een inclusieve samenleving waarin iedereen zich veilig, gerespecteerd en geaccepteerd voelt, ongeacht seksuele oriëntatie of genderidentiteit. Dit ondersteunt de rechten van minderheden, versterkt sociale cohesie en bevordert het algemeen welzijn.

Wie streven dus naar meer bewustzijn en kennis over LGBTQIA+ thema's bij inwoners, scholen, en verenigingen. Mogelijke acties hiertoe kunnen zijn: regenboogzebrapad, hijsen van regenboogvlag op relevante dagen, aandacht hebben voor diversiteit in samenwerking met andere diensten, meldpunt/gemeentelijk aanspreekpunt bekendmaken die inwoners kan ondersteunen of waar

meldingen kunnen gebeuren, thema spreker uitnodigen, diversiteitscampagne tijdens de week van de diversiteit in samenwerking met de scholen (voorheen: paarscampagne) …

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x evaluatie en eventuele bijsturing	x evaluatie en eventuele bijsturing	x evaluatie en eventuele bijsturing	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 250	0	- € 250	**2026**	0	0	0
2027	€ 250	0	- € 250	**2027**	0	0	0
2028	€ 250	0	- € 250	**2028**	0	0	0
2029	€ 250	0	- € 250	**2029**	0	0	0
2030	€ 250	0	- € 250	**2030**	0	0	0
2031	€ 250	0	- € 250	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 1.500**	**0**	**- € 1.500**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 18.7.4: Wensboom tijdens de kerstperiode

a. Omschrijving van de actie

De eindejaarperiode is bij uitstek een tijd van verbondenheid, warmte en solidariteit. Met de wensboom wil gemeente Beernem inwoners stimuleren om hun wensen voor zichzelf, anderen of de gemeenschap te delen.

Deze actie bevordert sociale cohesie, geeft inwoners inspraak in kleine en grote dromen voor de gemeente, en versterkt het gevoel dat iedereen bijdraagt aan een warmere samenleving. Door enkele wensen daadwerkelijk te laten uitkomen, toont het bestuur concreet haar betrokkenheid bij de leefwereld van haar inwoners.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorbereiding en vooronderzoek	Installeren wensboom	Evaluatie + eventuele bijsturing	Verderzetting wensboom	Verderzetting wensboom	Evaluatie

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten (werkingskosten volksgezondheid).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 125	0	- € 125	**2027**	0	0	0
2028	€ 125	0	- € 125	**2028**	0	0	0
2029	€ 125	0	- € 125	**2029**	0	0	0
2030	€ 125	0	- € 125	**2030**	0	0	0
2031	€ 125	0	- € 125	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 625**	**0**	**- € 625**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 18.7.5: Anti-suïcide campagne

a. Omschrijving van de actie

In samenwerking met gezondheidsmakers willen we een antisuïcide campagne opzetten naar het voorbeeld van de ooit zeer succesvolle 'Oe ist-campagne' van provincie West-Vlaanderen. Het idee is om deze campagne te herlanceren op regionaal Brugs niveau en eventueel in samenwerking met de omliggende gemeenten van de WE40.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Vooronderzoek	Uitwerken campagne	Lanceren campagne	Evaluatie en bijsturing	Evaluatie en bijsturing	Evaluatie en bijsturing

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten (werkingskosten volksgezondheid).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 125	0	- € 125	**2026**	0	0	0
2027	€ 125	0	- € 125	**2027**	0	0	0
2028	€ 125	0	- € 125	**2028**	0	0	0
2029	€ 125	0	- € 125	**2029**	0	0	0
2030	€ 125	0	- € 125	**2030**	0	0	0
2031	€ 125	0	- € 125	**2031**	0	0	0
Totalen	**750**	**0**	**750**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 18.8: Openbare toiletten

Openbare toiletten zijn een essentieel onderdeel van een toegankelijke en inclusieve publieke ruimte. Ze dragen bij aan de mobiliteit en het comfort van kwetsbare doelgroepen, zoals ouderen, mensen met gezondheidsproblemen, kinderen, zwangere vrouwen en personen met een beperking. Ze zijn ook cruciaal binnen een gender- en inclusiebeleid, zeker voor wie geen toegang heeft tot private faciliteiten.

Actie 18.8.1: Onderzoek naar renovatie bestaande openbare toiletten of plaatsen nieuw openbaar toilet

a. Omschrijving van de actie

We maken een inventarisatie en evaluatie van de bestaande openbare toiletten in Beernem en maken een plan van aanpak op. Hierbij toetsen we een aantal zaken af:

- renovatie, vernieuwing of uitbreiding van het aanbod
- plaatsing van (mobiele of vaste) nieuwe openbare toiletten op strategische locaties
- goede toegankelijkheid en hygiëne van de beschikbare infrastructuur
- duidelijke zichtbaarheid van openbare toiletten
- …

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Onderzoek, evaluatie, planvorming	Onderzoek, evaluatie, planvorming	Eventuele renovatie of plaatsing nieuwe toiletten	Eventuele renovatie of plaatsing	Bijsturen/evalueren	Evaluatie

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026		0	0	**2026**	0	0	0
2027		0	0	**2027**	0	0	0
2028		0	0	**2028**	€ 25.000	0	- € 25.000
2029		0	0	**2029**	€ 25.000	0	- € 25.000
2030		0	0	**2030**	0	0	0
2031		0	0	**2031**	0	0	0
Totalen		**0**	**0**	**Totalen**	**€ 50.000**	**0**	**- € 50.000**

Actieplan 18.9: Thema 'rouw en verlies'

Rouw treft iedereen, ongeacht leeftijd, achtergrond of situatie

Rouw en verlies maken onvermijdelijk deel uit van het leven: overlijden van een naaste, een miskraam, verlies van een ouder bij kinderen, verlies van gezondheid, scheiding … Elke inwoner krijgt er vroeg of laat mee te maken.

Rouw is meer dan verdriet: het beïnvloedt welzijn, gezondheid en participatie.

Een verlieservaring kan leiden tot psychische klachten, schooluitval, ziekteverzuim, sociaal isolement of verhoogde zorgnood. Zeker bij kinderen en jongeren kan een onverwerkte rouw een blijvende impact hebben op hun ontwikkeling. De gemeente kan bijdragen aan het voorkomen van langdurige psychische problemen.

De gemeente kan een nabije en verbindende rol hebben binnen het thema 'rouw en verlies' .

Als gemeente sta je soms dicht bij mensen in kwetsbare momenten. Denk aan de geboorte van een sterrenkind, een jong overlijden, of een plots ongeval. De gemeente kan hierin een warm signaal geven dat verlies er écht toe doet. Dat kan via kleine symbolische gebaren (bv. koestervlag, troostplekken), maar ook via concretere ondersteuning.

Door rouw bespreekbaar te maken, willen we het isolement doorbreken.

Veel mensen die rouwen, voelen zich onbegrepen of alleen. Door als gemeente ruimte te maken voor herinnering, troost, herdenking en gesprekken over verlies, help je mee het taboe te doorbreken. Dat maakt het veiliger voor inwoners om hun verdriet te tonen en hulp te zoeken als dat nodig is.

Door aandacht te besteden aan rouw en verlies, toont de gemeente zich als een zorgzame, nabije en inclusieve gemeenschap. We willen als gemeente erkennen dat verdriet en afscheid deel uitmaken van het leven en dat niemand daarin alleen hoeft te staan. De gemeente wil mee zorgen voor een rouwvriendelijke samenleving.

Actie 18.9.1: Koesterweek

a. Omschrijving van de actie

De koesterweek gaat elk jaar door in december, rond 'Wereldlichtjesdag' (tweede zondag in december).

Het doel is om aandacht en steun te vragen voor gezinnen die een kind hebben verloren, een onderwerp dat vaak moeilijk bespreekbaar is.

We willen tijdens deze week extra aandacht geven aan dit thema en onderwerp door één of meerdere activiteiten te laten doorgaan zoals bijvoorbeeld een workshop organiseren of door een spreker uit te nodigen.

b. Realisatietermijn

Starten in 2026 met jaarlijkse acties. Er vindt een evaluatie plaats in 2028 en 2031.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	Evaluatie en bijsturing	x	x	Evaluatie

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten (werkingskosten volksgezondheid).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 200	0	- € 200	**2026**	0	0	0
2027	€ 200	0	- € 200	**2027**	0	0	0
2028	€ 200	0	- € 200	**2028**	0	0	0
2029	€ 200	0	- € 200	**2029**	0	0	0
2030	€ 200	0	- € 200	**2030**	0	0	0
2031	€ 200	0	- € 200	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 1.200**	**0**	**- € 1.200**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 18.9.2: Deelname aan Reveil

a. Omschrijving van de actie

Reveil vzw blaast de Vlaamse rouwcultuur weer warmte in. We nemen deel aan dit initiatief door op 1 november telkens een troostconcert op één van onze begraafplaatsen te organiseren. We brengen de gemeenschap samen met muziek en verhalen om op een serene en verbindende manier stil te staan bij rouw en verlies.

We organiseren jaarlijks 1 activiteit met muziek en woord op 1 begraafplaats in de gemeente. We doen beroep op (lokale) muzikanten en vertellen lokale verhalen. De gemeente beschikt over de nodige installatie en partners om dit kwalitatief en respectvol te organiseren.

b. Realisatietermijn

Starten in 2026 met jaarlijkse deelname.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

BD 19: Met een hart voor dieren

Het lokaal bestuur zet zich actief in voor het welzijn van dieren. Geweld, verwaarlozing en mishandeling van dieren tolereren we niet. In nauwe samenwerking met politiezone Het Houtsche treden we kordaat op tegen dierenleed.

We voeren een doordacht zwerfkattenbeleid, we sensibiliseren katteneigenaars rond het chippen en castreren van hun dieren. Hiervoor voorzien we de nodige middelen en ondersteuning.

Daarnaast blijven we opvanginitiatieven voor dieren, zoals bv. het vogelopvangcentrumsteunen, als belangrijke partner in de opvang en verzorging van wilde dieren.

Zo bouwen we samen aan een gemeente waar dieren met respect en zorg worden behandeld.

SPEERPUNT 3: EEN SOCIAAL EN ZORGZAAM BEERNEM

BD 20: Sociaal en zorgzaam voor mensen die het moeilijk hebben

Beernem wil een warme, inclusieve en solidaire gemeente zijn waar iedereen die het moeilijk heeft, tijdig en waardig geholpen wordt. Het meerjarenplan gaat uit van een inclusieve aanpak, waarbij de noden van specifieke doelgroepen, ook die van personen met een beperking, geïntegreerd zijn in de verschillende beleidsdomeinen.. Dat garandeert dat er in verschillende beleidsdomeinen aandacht is voor deze specifieke doelgroepen. We versterken ons sociaal beleid door jaarlijks extra middelen te voorzien voor armoedebestrijding en door een schepen met mandaat over alle relevante beleidsdomeinen aan te stellen. We bouwen een nieuw sociaal huis, richten een centraal zorgloket en een zorgcoach op, en optimaliseren de bereikbaarheid en dienstverlening.

We investeren in outreachend werk via buurtambassadeurs, buurtbuddy's en dorpspunten, zodat inwoners zich verbonden en veilig voelen in hun wijk. We zetten in op vroegtijdige detectie van kinderarmoede, ondersteunen gezinnen met tussenkomsten in kinderopvang, schoolfacturen en starterspakketten, en streven naar 100 % kleuterparticipatie. Initiatieven als 'Stop lege brooddozen' en de brugfiguur zorgen voor gelijke kansen voor elk kind.

We renoveren onze OCMW-woningen in de Herfststraat en Hoveniersstraat met energiezuinige technieken en zonnepanelen, en blijven investeren in een goed uitgebouwde klusjesdienst, poetsdienst en Proper & Net voor een nette leefomgeving en sociale tewerkstelling. Via REMI- en MELISA-tools bieden we menswaardig inkomen en schuldhulp zonder wachtlijsten.

We versterken de sociale superette 'Den Uniek' en werken samen met De Voedselploeg en lokale handelaars voor voedselhulp. We zetten in op duurzame tewerkstelling via Emino vzw, artikel 60/61, sociale clausules in aanbestedingen, Werkkracht10 en diverse activeringsprojecten. Samenwerking met partners als Covias, welzijnsorganisaties, vrijwilligers en naburige gemeenten garandeert een breed en kwalitatief aanbod van hulp en zorg.

Tot slot maken we vrije tijd toegankelijk via het UiTPAS-systeem en laagdrempelige activiteiten, en zorgen we voor automatische toekenning van gemeentelijke premies. Zo bouwen we aan een gemeente waar iedereen kan rekenen op steun, kansen en een menswaardig bestaan.

Actieplan 20.1: Een sociaal, solidair en inclusief Beernem

Beernem moet een plaats zijn waar het goed is om menswaardig te leven, samen te leven, te wonen, te werken en vrije tijd te beleven. Kortom een gemeente waar iedereen zich thuis voelt!

Beernem kan het best omschreven worden als een plattelandsgemeente met een gezonde socio-economische balans, een kleine werkloosheidsgraad en een demografisch profiel waarbij de toenemende vergrijzing opvalt.

Terwijl armoede meestal geassocieerd wordt met grootsteden merken we ook binnen onze gemeente een stijging van het aantal gezinnen dat moeite heeft om maandelijks rond te komen. Dit leidt vaak tot een groeiende schuldenlast en zelfs uithuiszettingen met dakloosheid tot gevolg.

Intussen wordt het OCMW geconfronteerd met een stijgend aantal gezinnen dat beroep doet op financiële steun, schuldbemiddeling, noodwoningen, sociale- juridische-, psychologische hulp enz. Tevens worden het aantal zorg- en ondersteuningsvragen alsmaar complexer.

Ook op het platteland begint de samenleving er anders uit te zien: huidige ontmoetingsruimten maken plaats voor fora waar mensen online samen komen; vele diensten verdwijnen stilaan uit het straatbeeld en het onlineshoppen en -bankieren wordt de norm. Wie de keuze maakt om zich in 'real life' te verplaatsen, wordt nog eens geconfronteerd met een bijkomende belemmering, namelijk vervoersarmoede.

Vermelde tendensen in het licht van de vermaatschappelijking van de zorg, nieuwkomers, vergrijzing enz. vragen om een sterk sociaal beleid, gericht op armoedebestrijding, het versterken van de sociale cohesie, het verbeteren van gezondheid en welzijn van iedere inwoner! Het is dan ook noodzakelijk om extra middelen te voorzien voor het sociaal beleid, een investering die op termijn winst oplevert.

Actie 20.1.1: Extra middelen sociaal beleid armoedebestrijding

a. Omschrijving van de actie

Het budget voor het sociaal beleid moet jaarlijks stijgen om de stijgende noden inzake armoede op te vangen. De opmaak van de budgetten en de jaarrekeningen van het OCMW, dat verantwoordelijk is voor het armoedebestrijdingsbeleid, en gemeente Beernem blijven van elkaar gescheiden. De budgetcodes voor de doelstellingen van het sociaal beleid worden apart aangemerkt, zodat de evolutie kan worden bijgehouden en de beleidsdoelstellingen worden waargemaakt. Indien er budgetoverschotten zijn bij de opmaak van de jaarrekening van het OCMW, blijven deze budgettaire overschotten bij het OCMW en worden ze aangewend om de doelstellingen van het OCMW-beleid te realiseren.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 110.000	0	- € 110.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 110.000	0	- € 110.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 110.000	0	- € 110.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 110.000	0	- € 110.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 110.000	0	- € 110.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 110.000	0	- € 110.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 660.000**	**0**	**- € 660.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 20.1.2: Schepen met bevoegdheid armoedebestrijding

a. Omschrijving van de actie

Nieuwe regelgevingen en beleidsbeslissingen hebben dikwijls een enorme impact op sociaal kwetsbare doelgroepen. We denken hierbij niet alleen aan de financiële gevolgen maar ook aan tal van drempels die uiteindelijk leiden tot uitsluiting.

Armoede is dan ook een complex en multidimensionaal probleem dat vraagt om een structurele en integrale aanpak. Dit kan niet opgelost worden binnen één beleidsdomein en vraagt politieke verantwoordelijkheid. Door een schepen aan te stellen bevoegd voor armoedebestrijding met een mandaat over diverse beleidsdomeinen heen, wordt het sociaal beleid gecoördineerd en wordt armoedebestrijding verankerd als een transversale prioriteit binnen het gemeentelijk beleid.

Er wordt door de schepen een actieplan armoedebestrijding ontwikkeld in samenwerking met minstens 5 relevante partners (OCMW, scholen, welzijnsorganisaties, enz.). Dit actieplan bevat minstens 10 concrete acties verspreid over verschillende beleidsdomeinen en wordt jaarlijks geëvalueerd en gerapporteerd aan de gemeenteraad.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 20.1.3: Vrije tijd in een sociale en inclusieve gemeente

a. Omschrijving van de actie

Vrije tijd is een basisrecht en een belangrijke hefboom voor sociale inclusie, welzijn en verbondenheid. Via het EDC en het UiTPAS-systeem kunnen mensen in (kwetsbare) situaties deelnemen aan cultuur, sport en ontspanning aan verlaagde tarieven. Door het aanbod uit te breiden en de bekendheid van deze mogelijkheden te verhogen, willen we drempels verlagen en meer inwoners bereiken, in het bijzonder mensen in armoede, nieuwkomers, ouderen en mensen met een beperking.

We kijken om het aanbod aan vrijetijdsactiviteiten binnen het EDC uit te breiden, met focus op laagdrempelige, inclusieve initiatieven. We promoten het UiTPAS-systeem actief via

gemeentelijke communicatiekanalen, scholen, verenigingen en het sociaal huis en organiseren infosessies en workshops over het gebruik van UiTPAS. Door samenwerking met lokale verenigingen en regio Brugge vergroten we het aanbod en het bereik.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actieplan 20.2: Optimaliseren van de dienstverlening en bereikbaarheid van het sociaal huis

Het personeel van het sociaal huis dient op een deftige manier gehuisvest te worden. In het gebouw in de Bloemendalestraat 130 is momenteel een acuut plaatsgebrek. Het ontvangen van mensen is geen evidentie. Een nieuw sociaal huis is noodzakelijk om kwalitatieve dienstverlening te garanderen, in een omgeving die privacy, bereikbaarheid en duurzaamheid combineert. Tevens moet dit nieuw gebouw voldoen aan de normen inzake duurzaamheid, isolatie …

Actie 20.2.1: Bouw van een nieuw sociaal huis

a. Omschrijving van de actie

Tegen eind 2028 realiseren we de bouw van een nieuw sociaal huis dat voldoet aan de huidige duurzaamheids- en isolatienormen, voldoende ruimte biedt voor het aantal medewerkers en vlot bereikbaar is voor alle inwoners.

Nadat de bouw van het nieuw sociaal huis gerealiseerd is, wordt de huidige huisvesting verkocht.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Voorjaar: Opmaak programma van eisen en keuze locatie Najaar: ontwerp en vergunningsfase	Bouw	Bouw en oplevering			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 100.000	0	- € 100.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 1.100.000	€ 300.000	- € 800.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 1.200.000**	**€ 300.000**	**- € 900.000**

Actieplan 20.3: Renovatie patrimonium sociaal huis

We doen een energetische renovatie van onze OCMW-woningen.

Actie 20.3.1: Renovatie OCMW-woningen in de Herfststrraat

a. Omschrijving van de actie

De verwarmingsinstallaties in de 8 OCMW-woningen in de Herfststraat worden vernieuwd en op elk dak worden zonnepanelen geïnstalleerd.

Dit project is de eerste concrete stap richting een CO_2-neutraal patrimonium van het OCMW en kadert binnen het halen van de energiedoelstellingen en in het kader van het strategisch vastgoedplan.

De nieuwe verwarmingssystemen zullen energiezuinig zijn, bij voorkeur op basis van een warmtepomp of hybride technologie.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
			prijsvraag	uitvoering	

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	€ 100.000	0	- € 100.000
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 100.000**	**0**	**- € 100.000**

Actie 20.3.2: Renovatie OCMW-woningen in de Hoveniersstraat

a. Omschrijving van de actie

De verwarmingsinstallaties in de OCMW-woningen in de Hoveniersststraat worden vernieuwd en op elk dak worden zonnepanelen geïnstalleerd.

Dit project is de eerste concrete stap richting een CO_2-neutraal patrimonium van het OCMW en kadert binnen het halen van de energiedoelstellingen en in het kader van het strategisch vastgoedplan.

De nieuwe verwarmingssystemen zullen energiezuinig zijn, bij voorkeur op basis van een warmtepomp of hybride technologie.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	prijsvraag	uitvoering			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	€ 80.000	0	- € 80.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 80.000**	**0**	**- € 80.000**

Actieplan 20.4: Uitbreiden outreachend werk van het sociaal huis

We verhogen leefbaarheid, veiligheid en verbondenheid in alle wijken door buurtambassadeurs te versterken, nieuwe inwoners warm te onthalen te werken met buurtbuddy's en dorpspunten uit te bouwen als laagdrempelige ontmoetings- en dienstverleningsplekken.

Actie 20.4.1: Versterken buurtambassadeurs

a. Omschrijving van de actie

In Beernem zijn reeds buurtambassadeurs actief, maar hun werking wordt versterkt om de leefbaarheid en veiligheid in de wijken verder te verbeteren. Buurtambassadeurs spelen een cruciale rol in het signaleren van onveilige situaties en het mobiliseren van buurtbewoners. Door het organiseren van knelpuntwandelingen creëren ze een laagdrempelige manier om samen met inwoners de omgeving kritisch te bekijken en concrete knelpunten te identificeren. Deze participatieve aanpak bevordert niet alleen het veiligheidsgevoel, maar versterkt ook de betrokkenheid van burgers bij het gemeentelijk beleid. De samenwerking met het gemeentebestuur zorgt ervoor dat de signalen uit de buurt effectief worden opgevolgd en omgezet in actie.

Daarnaast nemen buurtambassadeurs ook een belangrijke rol op in de strijd tegen eenzaamheid. Door hun aanwezigheid en aanspreekbaarheid in de buurt fungeren ze als brugfiguren die mensen uit hun isolement kunnen halen en verbinding stimuleren tussen buurtbewoners. Ze maken het gemeentelijk aanbod aan activiteiten, ondersteuning en dienstverlening beter bekend in de wijk, zodat inwoners sneller hun weg vinden naar hulp en ontmoeting. Zo dragen buurtambassadeurs bij aan een warmere, meer verbonden gemeenschap waarin iedereen meetelt.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
1/2026					

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 5.000	0	- € 5.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 5.000	0	- € 5.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 5.000	0	- € 5.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 5.000	0	- € 5.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 5.000	0	- € 5.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 5.000	0	- € 5.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 30.000**	**0**	**- € 30.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 20.4.2: Buurtbuddy's

a. Omschrijving van de actie

Een warm onthaal voor nieuwe inwoners is essentieel voor een sterke sociale samenhang in de gemeente. Via het buurtbuddy-initiatief willen we nieuwe inwoners op een laagdrempelige manier laten kennismaken met hun buurt, lokale initiatieven en handelaars. Een buurtbuddy, bij voorkeur een buurtambassadeur, fungeert als een persoonlijke gids die de nieuwe inwoner wegwijs maakt in de omgeving. Dit initiatief bevordert niet alleen het sociaal contact, maar draagt ook bij aan een gevoel van welkom en verbondenheid. Door deze persoonlijke aanpak kunnen nieuwe inwoners sneller integreren en actief deelnemen aan het gemeenschapsleven.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	1/2027				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 1.000	0	- € 1.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 1.000	0	- € 1.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 1.000	0	- € 1.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 1.000	0	- € 1.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 1.000	0	- € 1.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 5.000**	**0**	**- € 5.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 20.4.3: Oprichten van dorpspunten

a. Omschrijving van de actie

Met de inrichting van een dorpspunt in Oedelem willen we een multifunctionele en toegankelijke plek creëren die de sociale cohesie versterkt en lokale initiatieven ondersteunt. Dit dorpspunt biedt een dagelijkse ontmoetingsplek waar inwoners terechtkunnen voor praktische diensten zoals een postpunt, een sociale kruidenier en een spellenbibliotheek. Door samen te werken met lokale handelaars en instellingen, wordt het dorpspunt een brug tussen dienstverlening en gemeenschapsvorming. Curando kan in dit verhaal een ideale partner zijn. Daarnaast bevordert het de integratie van nieuwkomers via leestafels en de aanwezigheid van maatschappelijk

werkers. Het succes van gelijkaardige initiatieven, zoals de Komkommer in het Oostveld, toont aan dat er draagvlak is voor uitbreiding naar andere wijken.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	5/2027				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 20.5: Inzetten op sociale tewerkstelling

We blijven inzetten op sociale tewerkstelling via inzetten van personeel in de klusjesdienst, de poetsdienst aan huis en de dienst proper en net.

Actie 20.5.1: Een goed uitgebouwde klusjesdienst

a. Omschrijving van de actie

Een goed uitgebouwde klusjesdienst is essentieel voor het ondersteunen van kwetsbare doelgroepen zoals ouderen en personen met een verhoogde tegemoetkoming. Door het uitvoeren van kleine klusjes en tuinwerk draagt de dienst bij aan het zelfstandig wonen en het welzijn van deze inwoners. Daarnaast vervult de klusjesdienst een belangrijke logistieke rol binnen gemeentelijke en sociale initiatieven zoals het LOI, de doorgangswoning, het fietspunt, het OCMW en het strijkatelier. Bovendien is de dienst een waardevol tewerkstellingsproject dat mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt kansen biedt op werkervaring en sociale integratie.

Een aanpassing van de uurtarieven is nodig om de financiële duurzaamheid van de dienst te versterken en de kwaliteit van de dienstverlening te waarborgen.

We passen de uurtarieven als volgt aan:

- van € 7,2 naar € 10 voor personen met verhoogde tegemoetkoming
- van € 11 naar € 15 voor andere gebruikers

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
3/2026					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.5.2: Blijvend investeren in een poetsdienst

a. Omschrijving van de actie

De poetsdienst van het OCMW vervult een essentiële rol in het ondersteunen van kwetsbare doelgroepen zoals alleenstaande senioren en zorgbehoevende ouderen. Naast het aanbieden van kwalitatieve poets- en huishoudelijke hulp, vervullen de poetsmedewerkers een belangrijke signaalfunctie. Zij detecteren vroegtijdig probleemsituaties en geven deze door aan de maatschappelijk werkers, waardoor er sneller gepaste hulp kan worden geboden, zoals via de klusjesdienst. Bovendien draagt deze dienst bij aan het welzijn en de zelfstandigheid van ouderen.

Tegelijk vraagt de werking om continue opvolging en begeleiding van het personeel vanuit het sociaal huis, om de kwaliteit en stabiliteit van de dienstverlening te garanderen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.5.3: Proper en Net

a. Omschrijving van de actie

Een nette en verzorgde openbare ruimte is essentieel voor de leefbaarheid, de veiligheid en het imago van de gemeente. De dienst Proper en Net speelt hierin een centrale rol door het dagelijks opruimen van zwerfvuil, het verwijderen van sluikstorten, het ledigen van vuilnisbakken en het onderhouden van publieke zones zoals begraafplaatsen, bushokjes, verkeersborden, speeltuinen en glas-/textielcontainers.

Om deze taken efficiënt en structureel uit te voeren, zijn twee voltijdse equivalenten noodzakelijk. Hierbij wordt prioritair gezocht naar kandidaten met het statuut 'individueel maatwerk', zodat de actie ook bijdraagt aan sociale tewerkstelling.

De werking wordt ondersteund door een realistische en haalbare weekplanning, opgesteld en opgevolgd door het sociaal huis, met dagelijkse terugkoppeling naar de technische dienst.

Daarnaast wordt onderzocht of via het systeem 'Mooie Straat' een digitale registratie van uitgevoerde taken mogelijk is, wat de transparantie en rapportering ten goede komt.

Tot slot is de vervanging van het verouderde voertuig (15 jaar oud) cruciaal om de continuïteit en duurzaamheid van de werking te garanderen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
1/2026					

c. Budget

VTE is binnen de bestaande budgetten.

Aankoop voertuig.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 40.000	0	- € 40.000
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 40.000**	**0**	**- € 40.000**

Actieplan 20.6: Integrale en structurele aanpak armoedebestrijding

Armoede is samen met bestaansonzekerheid en sociale ongelijkheid een complexe materie die in vele vormen tot uiting komt.

Werkloosheid, financiële problemen, gezondheidsproblemen, verslaving, eenzaamheid, enz. treffen zowel volwassenen als jongeren. Inherente gevolgen hiervan op lange termijn zijn meestal een stap in de richting van sociale uitsluiting.

Een integrale aanpak van armoedebestrijding en uitsluiting zijn dan ook een sociale, economische en politieke uitdaging waarin het lokaal bestuur een belangrijke regierol dient op te nemen. Bijgevolg krijgt een uitgebouwd sociaal beleid een uitdrukkelijke plaats binnen het meerjarenplan.

Actie 20.6.1: REMI-tool

a. Omschrijving van de actie

De REMI-tool als maatstaf voor het berekenen van een menswaardig inkomen wordt verankerd in de sociale dienstverlening.

Reeds in de vorige legislatuur heeft het OCMW van Beernem de REMI-tool (Referentiebudget Menswaardig Inkomen), een onlinetool waarbij het inkomen van ieder gezin vergeleken kan worden met het referentiebudget, met name het budget om alle noodzakelijke uitgaven te kunnen doen en daarnaast nog menswaardig te kunnen leven en te participeren aan de samenleving. Onnodige uitgaven kunnen gedetecteerd of geschrapt worden en via de koppeling met een energie- en digiscan kunnen mensen zicht op hun uitgavenpatroon.

Als het inkomend ontoereikend is (REMI vertoont een negatief saldo) kan het een gepaste financiële steun toekennen. We zetten deze REMI-benadering binnen de dienstverlening verder en gezien de federale overheid de subsidies voor dit pilootproject heeft stopgezet vanaf 2025 dient het budget voor het verlenen van financiële steun verhoogd te worden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.6.2: MELISA-tool

a. Omschrijving van de actie

De MELISA-tool als maatstaf om menswaardig te kunnen leven in schuldafbouw.

Schulden afbouwen en menswaardig leven is een uitgangspunt voor mensen in schuldbemiddeling. Tot op heden beschikken schuldbemiddelaars en arbeidsrechters enkel over de wettelijk bepaalde beslaggrenzen op basis van inkomen. Daarnaast zijn er geen wetgevende kaders die een richtnorm aanbieden om mensen in schuldbemiddeling in staat te stellen een menswaardig bestaan te kunnen leiden.

Een mensaardig bestaan kunnen leiden, draagt bij tot de volhoudbaarheid van de schuldbemiddeling waardoor de kansen op het succesvol afronden van deze aanzuiveringsmaatregel groter wordt. Met de MELISA-tool (menswaardig leven in schuldafbouw),

een tool gebaseerd op wetenschappelijke referentiebudgetten, kan op maat van elke cliëntsituatie een menswaardig leefgeld berekend worden.

Er wordt op een objectieve manier en op maat bepaald hoeveel budget een gezin nodig heeft om menswaardig te kunnen leven tijdens een schuldafbouwtraject. Zodoende verhoogt dit de kansen op de volbaarheid en het succesvol afronden van een traject.

De tool draagt o.a. bij tot:

- Transparantie voor de schuldeisers, rechters, schuldbemiddelaars en de cliënten en dit op het vlak van financiële noden en terugbetalingscapaciteiten.
- Verhoging van de kwaliteit van de hulpverlening doordat schuldbemiddelaars uniforme en wetenschappelijk onderbouwde beslissingen kunnen nemen.
- Het aanreiken van handvaten om het eigen bestedingsgedrag op te sporen en te evalueren. Dit leidt tot een versterking van de budgetvaardigheden van de cliënten, zorgt ervoor dat gezinnen meer grip krijgen op hun budget, meer verantwoordelijkheidszin. Een eerste stap in de voorbereiding op het zelfstandig beheren van het volledige inkomen!

Als preferente partner in het kader van schuldbemiddeling stapt OCMW Beernem in een proefproject om deze tool als één van de eerste OCMW's in Vlaanderen te helpen ontwikkelen. Eens deze gestandaardiseerde tool operationeel is alsook kan bijdragen aan een efficiëntere werking, het nemen van consistente beslissingen en de kwaliteit van de schuldhulpverlening kan verhogen, zal deze tool aangekocht worden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 4.000	0	- € 4.000	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 4.000**	**0**	**- € 4.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 20.6.3: Geen wachtlijsten voor budgetbeheer of -begeleiding

a. Omschrijving van de actie

OCMW Beernem heeft in tegenstelling tot veel andere gemeentes altijd gekozen om geen wachtlijsten aan te leggen voor mensen die een beroep doen op schuldhulpverlening.

Door snel in te grijpen kunnen we vermijden dat de schuldenlast dreigt te escaleren, essentiële betalingen zoals huur niet meer betaald worden en mensen uiteindelijk nog in diepere armoede terechtkomen. We wensen de toegankelijkheid en de kwaliteit van deze dienstverlening te behouden

Mits een ondersteunende begeleiding beschikken heel wat personen over de mogelijkheden hun inkomsten op een efficiënte manier te besteden. Via deze werkwijze wordt tevens een continue instroom van budgetbeheerdossiers vermeden.

In het kader van preventie, uitstroom en hervalpreventie worden vanuit het OCMW, dit in samenwerking met BIZ (Budget In Zicht), vormingen georganiseerd ten gunste van cliënten in schuldbemiddeling. We richten onze aandacht ook op preventieve acties voor jongeren, gezien deze leeftijdscategorie binnen de schuldhulpverlening jaar na jaar toeneemt.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

vormingen ten gunste van cliënten

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 3.000	0	- € 3.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 3.000	0	- € 3.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 3.000	0	- € 3.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 3.000	0	- € 3.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 3.000	0	- € 3.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 3.000	0	- € 3.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 18.000**	**0**	**- € 18.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 20.7: Samenwerking

Armoede is een complexe en vaak verborgen problematiek die zich uit op verschillende levensdomeinen met name wonen, energie, water, gezondheid, werk, opvoeding…

Als kleine gemeente beschikt Beernem niet over alle middelen, expertise en capaciteit om deze uitdagingen alleen aan te pakken. Daarom is een intergemeentelijke samenwerking, een samenwerking met externe partners, zorg- en welzijnsinstanties essentieel.

In het kader van een preventieve, integrale en structurele aanpak van armoedebestrijding moeten we onze krachten bundelen en expertise delen. De samenwerkingsakkoorden met diverse partners vertrekken dan ook steeds vanuit de beleidsdoelstellingen inzake armoedebestrijding die de gemeente vooropstelt.

Actie 20.7.1: Samenwerking om schulden vroegtijdig te detecteren

a. Omschrijving van de actie

Energiearmoede, het niet kunnen betalen van nutsvoorzieningen, huurachterstal en woononzekerheid: het zijn vaak vroegtijdige signalen van financiële problemen, een beginnende schuldenlast of zelfs reeds een aanzienlijke schuldenberg.

Door samen te werken met Fluvius en Farys (via de Lokale Adviescommissies) alsook met Vivendo als sociale huisvestingsmaatschappij (tweemaandelijks overleg) worden we tijdig op de hoogte gebracht van bestaande huurachterstallen, woon- en samenlevingsproblematieken alsook worden we verwittigd indien (kandidaat-) huurders niet tijdig de gevraagde documenten bezorgen.

Ook met privé-eigenaars, immokantoren, vrederechters, scholen, enz. willen we deze signalen delen en zodoende samenwerken aan oplossingen zodat we sneller en gerichter kunnen ingrijpen vóór de situatie escaleert.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 20.7.2: Samenwerkingsverbanden in het kader van schuldhulpverlening

a. Omschrijving van de actie

In dit kader worden volgende samenwerkingen verder gezet:

- De juridische ondersteuning van de sociale dienst (1 dag per week) en dit in samenwerking met de gemeente Oostkamp en Zedelgem.
- De samenwerking met BIZ (Budget In Zicht).
- De samenwerking met Dyzo, een dienst gespecialiseerd voor zelfstandigen met financiële moeilijkheden wordt verdergezet.
- Volgende samenwerkingen worden geëvalueerd:
    - De samenwerking met het OCMW van Brugge inzake de collectieve schuldenregeling.
    - De samenwerking met Boeren op een Kruispunt voor landbouwers in financiële problemen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.7.3: Verderzetten samenwerking met Covias

a. Omschrijving van de actie

Covias biedt begeleiding aan volwassenen met een ernstige psychiatrische aandoening in de thuiscontext.

Beernem kent een verhoogde aanwezigheid van kwetsbare personen door de aanwezigheid van een grote jeugdinstelling en een psychiatrisch centrum. Patiënten worden er opgenomen en blijven er vaak, na een behandeling, in de gemeente wonen (onder de vorm van Beschut Wonen maar ook zelfstandige woonvormen).

De laatste jaren merken we tevens dat patiënten ontslagen worden uit het psychiatrisch centrum wegens het niet naleven van gemaakte afspraken, niet behandelbaar en geen behoefte aan hulp. Het inherente gevolg hiervan is meestal daklоosheid, over geen adres beschikken en dus het niet meer in regel zijn met rechten binnen de sociale zekerheid.

Deze context zorgt voor een verhoogde druk op de sociale dienstverlening. Aangezien de expertise van Covias essentieel is om deze cliënten, onze diensten op een duurzame manier te ondersteunen, wordt de samenwerkingsovereenkomst en de verdere financiering behouden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.7.4: Samenwerking met de lokale zorg- en welzijnsorganisaties en diverse vrijwilligers

a. Omschrijving van de actie

Dicht bij mensen staan, betekent ook dat het lokaal bestuur moet samenwerken met instellingen, organisaties en vrijwilligers die werken met mensen in armoede. In Beernem is dit nu al het geval: de gemeente werkt samen de Kringwinkel, PC Sint-Amandus, diverse vrijwilligers, de seniorenraad en de raad voor personen met een beperking. We evalueren deze samenwerkingsverbanden en bestendigen deze.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.7.5: Verderzetten intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

a. Omschrijving van de actie

Als kleine plattelandsgemeente beschikt Beernem niet over de nodige schaalgrootte, gespecialiseerde expertise en financiële middelen om complexe sociale uitdagingen in het kader van armoedebestrijding autonoom aan te pakken.

Op het vlak van sociaal beleid is gemeente Beernem geen eiland. De sociale problematieken waarmee inwoners geconfronteerd worden, zijn vaak grensoverschrijdend. We zijn omringd door andere gemeenten die met gelijkaardige sociale problematieken. Bovendien verhuizen inwoners geregeld naar naburige gemeenten.

In de onmiddellijke nabijheid van Beernem ligt de stad Brugge die over een uitgebreid netwerk van sociale voorzieningen beschikt.

Door in te zetten op structurele intergemeentelijke samenwerkingen kunnen we expertise delen, efficiëntie verhogen, financiële middelen bundelen, continuïteit van de hulpverlening garanderen, gezamenlijke projectaanpak en gedeelde beleidsontwikkeling garanderen. De structurele samenwerking met de stad Brugge verder en breiden deze uit, zodat zoveel mogelijk sociale voorzieningen beschikbaar zijn voor onze inwoners. Het gaat dan om maaltijden aan huis, de samenwerking met de Voedselploeg, de samenwerking in het kader van Werkkracht10, de samenwerking in het kader van de Eerstelijnszone WE40, het geïntegreerd breed onthaal, samenwerking met het CAW. Daarnaast wordt ook de samenwerking met de naburige gemeenten Oostkamp, Zedelgem en Jabbeke verdergezet.

Kortom, een samenwerking met onze naburige gemeenten is noodzakelijk om als kleine gemeente een kwalitatief en inclusief sociaal beleid te voeren zodat zo veel mogelijk sociale voorzieningen ook voor inwoners van onze landelijke gemeente beschikbaar zijn.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.7.6: Samenwerking sociale superette Den Uniek met De Voedselploeg

a. Omschrijving van de actie

De sociale superette 'Den Uniek' is een kleinschalige buurtwinkel met vaste rekken en koelkasten, waar inwoners terechtkunnen voor een breed assortiment aan voeding en verzorgingsproducten. Wat deze werking bijzonder maakt, is dat mensen zelf kunnen kiezen wat ze meenemen. Dit is een bewuste keuze, want ook wie in armoede leeft, heeft recht op autonomie en waardigheid in wat men eet.

Deze vorm van voedselbedeling sluit aan bij de gedeelde visie binnen de Brugse regio. Door nauwer samen te werken met deze gemeenten kunnen we de voedselvoorziening structureel versterken en beter afstemmen op de noden van onze inwoners. Via de samenwerking met De Voedselploeg ontvangen we voedsel van de regionale voedselbank in Kuurne, aangevuld met bijdragen van lokale handelaars uit Beernem.

Om zowel voedseloverschotten als tekorten op een structurele manier aan te pakken en de werking van de sociale superette in Beernem te versterken, sloot het OCMW van Beernem een samenwerkingsovereenkomst af met De Voedselploeg. Dit voedseldistributieplatform opereert onder de Welzijnsvereniging Rudderstove (OCMW Brugge) en bundelt de krachten van meerdere gemeenten in de Brugse regio. Beernem wil deze samenwerking met 'De Voedselploeg' verderzetten.

De samenwerking met De Voedselploeg is gestoeld op een aantal duidelijke engagementen:

- Het systematisch ophalen en verdelen van voedseloverschotten afkomstig van supermarkten, retail en distributiecentra aan lokale organisaties binnen Beernem.
- Het organiseren van transport van en naar de voedselbank, inclusief het vervoer van FEAD-producten vanuit Kuurne.
- Het actief streven naar het beperken van voedselverspilling.
- Het inzetten op klimaatneutrale logistiek en hernieuwbare energie om de CO_2-uitstoot zo laag mogelijk te houden.
- Het creëren van werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

We zetten onze inspanningen voort om de sociale superette in Beernem verder uit te bouwen, bij voorkeur in samenwerking met Covias en andere relevante organisaties op het grondgebied van

Beernem. Samen met onze partners evalueren we of de huidige locatie nog steeds geschikt is. Indien nodig wordt uitgekeken naar een alternatieve plek, die vlot bereikbaar is voor inwoners.

Daarnaast onderzoeken we of we de toegang tot de sociale superette kunnen verruimen, zodat ook mensen die in schuldbemiddeling leven, maar niet onder de Europese armoedegrens vallen, gebruik kunnen maken van dit aanbod. Zo streven we naar een meer inclusieve en rechtvaardige voedselbedeling voor alle kwetsbare inwoners.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten (samenwerking Flavour).

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 13.500	0	- € 13.500	**2026**	0	0	0
2027	€ 13.500	0	- € 13.500	**2027**	0	0	0
2028	€ 13.500	0	- € 13.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 13.500	0	- € 13.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 13.500	0	- € 13.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 13.500	0	- € 13.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 81.000**	**0**	**- € 81.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 20.8: Tewerkstelling

Werk is nog steeds de cruciale hefboom in de strijd tegen armoede. Werken zorgt voor structuur, een inkomen en is belangrijk voor de ontwikkeling van de eigenwaarde.

Het OCMW heeft een unieke positie om mensen in kwetsbare situaties te bereiken en te ondersteunen. Inzetten op oriëntatie van cliënten of bijbrengen van algemene en specifieke competenties vraagt echter vaak intensieve, langdurige en creatieve trajecten. Om deze dienstverlening meer slagkracht te geven en een geïntegreerde aanpak van inwoners met een afstand tot de arbeidsmarkt te begeleiden naar een duurzame tewerkstelling wensen we de samenwerking met diverse partners te intensifiëren en verder uit te bouwen.

Actie 20.8.1: Samenwerking met Emino vzw

a. Omschrijving van de actie

Met het oog op de maximale activering van kansengroepen doet OCMW Beernem sinds jaren beroep op Emino vzw als preferente partner. Gezien het stijgend aantal personen met een afstand tot de arbeidsmarkt werd deze *inhouse* trajectbegeleding uitgebreid naar 600 uur per jaar. Rekening houdend met de nieuwe reglementering met betrekking tot de beperking van werkloosheidsuitkeringen in tijd, zal de noodzakelijke inzet van het aantal uren op regelmatige basis geëvalueerd worden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.8.2: Tewerkstellingsprojecten

a. Omschrijving van de actie

De Vlaamse regering heeft de ambitie om meer mensen aan de slag te krijgen en zet een werkzaamheidsgraad van 80 % voorop.

De tijd en middelen ontbreken vaak in OCMW's om dit te combineren met andere opdrachten binnen de sociale dienst. We nemen verder deel aan projecten die ondersteund worden vanuit de Vlaamse Overheid om leefloongerechtigden te activeren, zoals het Lokaal Activeringpact en het Europa WSE project 'Parcourage'.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.8.3: Actieve inzet van artikel 60 §7 voor werkervaringstrajecten en eigen lokale diensteneconomie

a. Omschrijving van de actie

We zetten verder in op tewerkstellingen in het kader van artikel 60 §7 en via een werkgeversbenadering streven we naar een aanbod van artikel 61 tewerkstelling binnen de eigen gemeente. We werken hiervoor samen met diverse externe partners en maatwerkbedrijven.

We zorgen ook voor onze eigen sociale tewerkstellingsdiensten, rekening houdend met de dienstverlening die deze diensten verzorgen voor onze eigen bevolking.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.8.4: Via openbare aanbestedingen krijgen sociale tewerkstellingsinitiatieven kansen

a. Omschrijving van de actie

Openbare aanbestedingen zijn een krachtig instrument voor lokale besturen om maatschappelijke meerwaarde te creëren. Door sociale clausules op te nemen in aanbestedingsprocedures, kan gemeente Beernem actief bijdragen aan sociale tewerkstelling en inclusieve economische groei.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 20.8.5: Samenwerking met Werkkracht10 (Stad Brugge)

a. Omschrijving van de actie

De regierol over de sociale economie wordt, in het kader van een samenwerkingsovereenkomst met de 10 randgemeenten uit de referentieregio, opgenomen door Werkkracht10. Deze interlokale vereniging versterkt de lokale besturen in hun activering- en tewerkstellingsbeleid, staat in voor de coördinatie, afstemming en stimulering van initiatieven binnen de sociale economie.

Als hefboom voor de sociale cohesie en lokale verankering van werkgelegenheid nemen ze ook een verbindende en coördinerende rol op in de samenwerking met de VDAB, het Wijk-werken, de uitbouw van een werkgeversnetwerk en de uitrol van e-inclusie projecten.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 8.500	0	- € 8.500	**2026**	0	0	0
2027	€ 8.500	0	- € 8.500	**2027**	0	0	0
2028	€ 8.500	0	- € 8.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 8.500	0	- € 8.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 8.500	0	- € 8.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 8.500	0	- € 8.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 51.000**	**0**	**- € 51.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 20.9: Gelijke kansen voor elk kind

Het onrecht kinderarmoede is een diepgeworteld en complex vraagstuk dat gezamenlijke inspanningen vereist. De groeiende kinderarmoede laat weinigen onberoerd. Scholen, leraren, vrijwilligers, artsen, organisaties, werkgevers enz. kunnen allen hun steentje bijdragen in het bestrijden van kinderarmoede.

Ook als gemeentebestuur willen we de strijd tegen kinderarmoede op de agenda zetten. Door het uitbouwen van een laagdrempelige dienstverlening, het creëren van een cultuur waarin mensen in armoede benaderd worden als volwaardige burgers streven we ernaar om gezinnen in armoede te coachen bij het vinden van structuren, het wegnemen van drempels en het uitputten van hun rechten.

Actie 20.9.1: Detectie kinderarmoede

a. Omschrijving van de actie

Kinderarmoede is vaak moeilijk zichtbaar en wordt pas laattijdig opgemerkt. Maar de sporen van armoede beginnen reeds in de baarmoeder. 'Iedere moeder is zelf ooit kind geweest'. Moeders die opgroeien in armoede dragen dikwijls de sporen van een stressvol leven met zich mee. Vaak worden ze in beslag genomen door overleven, financiële problemen, grijpen ze naar een ongezonde levensstijl, doen ze geen beroep op pre- en postnatale zorg ...

Door het inzetten op vroegtijdige detectie kan de armoedespiraal vlugger doorbroken worden. We zetten dan ook een netwerk 'detectie kinderarmoede' op met Kind &Gezin, het Huis van het Kind, de scholen, sport- en jeugddienst, hulpverleningsorganisaties, ziekenhuis, huisartsen ... Het betreft hier een structureel overleg dat enkele malen per jaar samen komt. We sluiten hiertoe een samenwerkingsovereenkomst af met Kind&Gezin / Opgroeien, die aangeeft binnen welk kader en omwille van welke doelstellingen, identificatiegegevens van kwetsbare mensen kunnen doorgegeven worden vanuit het lokaal team Kind naar Gezin naar het OCMW.

Met dit netwerk willen we o.a. volgende doelstellingen halen:

- Een structureel en lokaal verankerd detectiesysteem met een signaalfunctie naar het beleid.
- Verhoogde alertheid en deskundigheid bij professionals in het herkennen van armoedesignalen.
- Snellere toeleiding van gezinnen naar gepaste hulp en ondersteuning.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 20.9.2: Tussenkomst in de kosten van de kinderopvang

a. Omschrijving van de actie

Meer nog dan andere kinderen hebben kinderen in kwetsbare gezinnen behoefte aan regelmaat en voorspelbaarheid. Via de opvang van baby's, peuters, kleuters, schoolgaande kinderen ... creëer je omstandigheden waar ze in contact komen met leeftijdsgenoten, rust, veiligheid en vertrouwen vinden. Bovendien bevordert dit de taalvaardigheid, in de opvang leren ze en onderhouden ze Nederlands. Daarnaast is kinderopvang eveneens een essentiële hefboom voor de participatie van ouders aan werk, het volgen van lessen, andere sociale activiteiten.

Door financiële tussenkomsten, na sociaal en financieel onderzoek, verhogen we de toegankelijkheid naar opvang en dragen we bij aan gelijke kansen voor elk kind.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.9.3: Kleuterparticipatie

a. Omschrijving van de actie

Kwetsbare gezinnen willen net als andere ouders het beste voor hun kind. Armoede maakt het lastiger om het 'goed te doen' als ouder: sommige ouders zijn bang dat hun kind zal geplaatst worden als ze toegeven dat er problemen zijn, anderen willen hun kinderen niet naar de kleuterschool sturen omdat ze het weinig zinvol vinden, geen vertrouwen hebben, hun zorgende en beschermde rol nodig hebben om een 'zinvol bestaan' te leiden, te veel financiële en praktische obstakels vinden.

Aangezien de kleuterklas een belangrijke stap is in de cognitieve, sociale en taalkundige ontwikkeling van elk kind, streven we binnen de gemeente naar 100 % kleuterparticipatie door een combinatie van sensibilisering, outreachend werken en het wegnemen van praktische en financiële drempels, het in gesprek gaan met ouders van thuisblijvende kinderen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 20.9.4: Starterspakketten

a. Omschrijving van de actie

Op 1 september luidt de schoolbel het nieuwe schooljaar in, een moment waar vele ouders en kinderen na een lange periode van vakantie, naar uitgekeken hebben, een moment dat in ieder gezin ook spanningen met zich meebrengt.

Voor sociaal en financieel kwetsbare doelgroepen betekent het openen van de schoolpoorten echter een extra stresserende factor want naar school gaan kost veel geld! De kosten voor een schooluitrusting zijn een extra last voor het gezinsbudget.

Een schooluitrusting betekent echter veel meer dan 'het betalen van facturen'. Veel kinderen uit kwetsbare gezinnen hebben geen stevige schoenen, geen dikke winterjas … het eerste wat opvalt bij de meeste leerkrachten.

Tijdens de vorige legislatuur werden de 'starterspakketten' voor schoolgaande kinderen geïntroduceerd. Deze vorm van financiële ondersteuning, na een sociaal en financieel onderzoek, biedt kwetsbare gezinnen de mogelijkheid om te voorzien in vermelde basisuitrusting.

Als sociaal huis willen we de middelen voorzien om deze vorm van ondersteuning verder te zetten.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.9.5: Tussenkomst schoolfacturen

a. Omschrijving van de actie

Vanuit de overheid worden tal van financiële ondersteuningsmaatregelen aangeboden om gezinnen met kinderen te ondersteunen. We denken hierbij aan het groeipakket, de sociale toeslag voor mensen met een gering inkomen, de studietoelage, de maximumfacturen in het lager onderwijs. Niettemin stellen we vast dat schoolgaande kinderen een grote hap uit het budget nemen. Voor gezinnen in armoede zijn schoolkosten vaak een financiële drempel. Als gevolg hiervan worden kinderen uitgesloten bij activiteiten of ze haken af.

Als sociaal huis willen we dan ook verder inzetten op het verlenen van financiële tussenkomsten in schoolfacturen en dit na een sociaal en financieel onderzoek. We doen hiervoor verder beroep het 'Fonds ter bevordering van de sociale en culturele activering', dat gefinancierd wordt vanuit de federale overheid.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.9.6: Brugfiguur

a. Omschrijving van de actie

In de legislatuur 2019-2024 werd voor het eerst een brugfiguur in dienst genomen bij het OCMW van Beernem. In de begeleiding en ondersteuning van kwetsbare (kansarme) ouders is deze persoon letterlijk de brug tussen ouders en andere relevante partijen (leerkrachten, zorgpersoneel, welzijnsorganisaties, hulpverleningsinstanties).

De brugfiguur wordt preventief, outreachend, proactief en curatief ingezet in de bestrijding en detectie van kinderarmoede. Tevens is deze verbindingsfiguur het aanspreekpunt voor interne en externe relevante partners.

We zetten verder in op studie- en gezinsondersteuning aan huis bij kwetsbare en kansarme gezinnen en dit in samenwerking met Katrol. Studenten uit sociaalpedagogische opleidingen worden door de brugfiguur begeleid en bieden 2 tot 3 maal per week ondersteuning en huiswerkbegeleiding aan.

Scholen zijn vaak de eerste plek waar signalen van armoede zichtbaar worden. In deze legislatuur streven we dan ook naar de fysieke aanwezigheid van de brugfiguur aan de schoolpoorten, in de klassen. Op die manier beogen we proactief en outreachend problematische gezinssituaties vroegtijdig op te sporen. Tevens versterken we de samenwerking tussen onderwijs en welzijn, zorgen we voor een meer inclusieve schoolomgeving. Sensibilisering van schoolteams draagt bij aan een grotere bewustwording en een meer armoede-sensitieve aanpak.

Tot slot wordt de brugfiguur ingezet als aanspreekpunt voor diverse interne en externe partners en is het de verbindingsfiguur op het Lokaal Overleg Kind (LOK) en het scholenoverleg.

De brugfiguur staat o.a. in:

- Voor versterking en ondersteuning van gezinnen door op huisbezoek en samen met hen op pad te gaan, hen toe te leiden naar organisaties en vrije tijdsdiensten.
- Om via verkennende gesprekken met ouders, Kind &Gezin, scholen, CLB's, Het Huis van het Kind, andere welzijnspartners, problematische gezinssituaties vroegtijdig opsporen, individueel begeleiden en toeleiden naar gespecialiseerde diensten.
- Lokale netwerken van de gezinnen te ondersteunen, herstellen of uit te bouwen.
- Voor versterken van ouders door hun eigen kennis, kracht en kunnen te benadrukken.
- Stimuleren van ouderparticipatie door ouders te motiveren om deel te nemen aan activiteiten op school en het faciliteren van ontmoeting.
- Het organiseren van ontmoetingsmomenten met jonge mama's (Baby' en babbels).
- Het ondersteunen van de bibliotheek in het organiseren van de praattafels en het zomerlezen voor kinderen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.9.7: Gezinsondersteuner

a. Omschrijving van de actie

Kwetsbare gezinnen ervaren vaak een opeenstapeling van uitdagingen: financiële stress, beperkte toegang tot hulpverlening, en opvoedingsvragen. Door een gezinsondersteuner in te zetten bieden we opvoedingsondersteuning op maat van het gezin, kan er onmiddellijk begeleiding aangeboden bij praktische vragen en versterken we de veerkracht van de ouders. We dienen, indien de kans zich voordoet, opnieuw een subsidieaanvraag in bij de Vlaamse overheid om een gezinsondersteuner aan te werven.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 20.9.8: Stop lege brooddozen

a. Omschrijving van de actie

Het is een fundamentele doelstelling dat elk kind tijdens de schooldag toegang heeft tot een voedzame maaltijd, zodat leerprestaties en welzijn niet worden belemmerd door voedseltekort.

Geen enkel kind zou met honger op de schoolbanken mogen zitten. Toch zijn lege brooddozen een dagelijkse realiteit, ook in onze gemeente. Honger belemmert niet alleen het leervermogen en de concentratie van kinderen, maar heeft ook een negatieve impact op hun welzijn en sociale ontwikkeling. Via een proefproject in samenwerking met lokale instellingen en de voedselploeg, sociaal superette willen we hier concreet iets aan doen. Door het aanbieden van soep of fruit op

school, zorgen we ervoor dat elk kind toegang heeft tot een voedzame maaltijd, ongeacht de thuissituatie. Dit initiatief draagt bij aan gelijke onderwijskansen en een inclusieve samenleving.

b. Realisatietermijn

Het proefproject wordt gelanceerd binnen de huidige legislatuur, met een startfase schooljaar 2027-2028. De eerste evaluatie volgt na enkele maanden, waarna bij positieve resultaten een structurele uitrol kan worden overwogen.

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 2.500	0	- € 2.500	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.500	0	- € 2.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.500	0	- € 2.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.500	0	- € 2.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.500	0	- € 2.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 12.500**	**0**	**- € 12.500**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 20.9.9 Tussenkomsten voor melk

Als lokaal bestuur voorzien we tussenkomsten voor melk voor baby's in gezinnen die het financieel moeilijk hebben, zodat ook zij toegang hebben tot essentiële voeding voor hun jongste kinderen.

a. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

b. Budget

Binnen bestaand budget.

Actieplan 20.10: Zorgbeleid

Reeds in de Griekse en Romeinse oudheid speelden de agora en het forum, gemeenschappelijke ruimten waar mensen elkaar konden ontmoeten en winkelen, een cruciale rol in de samenleving. De huidige samenleving ziet er inmiddels volledig anders uit: ontmoetingsruimten maken plaats voor fora waar mensen online samen komen; vele diensten verdwijnen stilaan uit het straatbeeld en het onlineshoppen en online bankieren wordt de norm. Wie de keuze maakt om zich in 'real life' te verplaatsen, wordt op het platteland nog eens geconfronteerd met een bijkomende belemmering, namelijk vervoersarmoede.

Eenzaamheid is een groeiend maatschappelijk probleem, versterkt door vergrijzing, digitalisering en het wegvallen van lokale diensten. Het taboe rond eenzaamheid zorgt ervoor dat mensen moeilijk hulp zoeken. Door het bespreekbaar te maken en concrete acties te ondernemen, versterken we het mentaal welzijn en de sociale cohesie in de gemeente:

Deze tendensen in het licht van de vermaatschappelijking van de zorg vragen om een beleid waar mensen zich kunnen engageren, vanuit de overtuiging dat verbondenheid en contact, bijdragen tot de kwaliteit van het leven in hun eigen, bruisende buurt.

Actie 20.10.1: Warme maaltijden sociaal restaurant

a. Omschrijving van de actie

In samenwerking met mogelijke partners, bijvoorbeeld Curando, wordt de inrichting van een sociaal restaurant onderzocht, dat een belangrijke rol kan hebben in de strijd tegen eenzaamheid.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 20.10.2: Mobitwin

a. Omschrijving van de actie

We evalueren de werking van Mobitwin (voorheen Minder Mobielen Centraleà en sturen bij waar nodig. Een samenwerking met de omliggende lokale besturen dient onderzocht te worden om te zien of er meer ritten aangeboden kunnen worden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.10.3: Oprichten van een centraal zorgloket

a. Omschrijving van de actie

Het zorgaanbod in Vlaanderen is momenteel te versnipperd. Veel inwoners weten niet waar ze met hun zorgvragen terecht kunnen of worden van het kastje naar de muur gestuurd. Daarom richten we één centraal zorgloket op waar alle inwoners van onze gemeente terecht kunnen voor antwoorden op hun zorgvragen. Enkele dagen per week zal dit zorgloket mobiel zijn, in samenwerking met de Komkommer en kwetsbare buurten zoeken we om de drempel naar zorg nog verder te verlagen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.10.4: Aanstellen zorgcoach

a. Omschrijving van de actie

We benoemen een zorgcoach als centraal aanspreekpunt voor alle zorgvragen. De zorgcoach beoordeelt welke hulp of ondersteuning nodig is, verwijst door en helpt bij het opstarten van eerstelijnszorg. Het centrale zorgloket en de zorgcoach worden ondergebracht in het sociaal huis.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 20.10.5: Communicatiecampagne

a. Omschrijving van de actie

We starten communicatiecampagne op rond het zorgloket en de zorgcoach. We maken een informatiecampagne die zowel bereik, begrip als vertrouwen stimuleert.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		x			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	€ 1.000	0	- € 1.000	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 1.000**	**0**	**- € 1.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 20.10.6: Automatisch toekennen van gemeentelijke premies

a. Omschrijving van de actie

Uit analyse blijkt dat slechts 75 % van de rechthebbenden effectief gebruik maakt van gemeentelijke thuiszorgpremie en slechts 50 % van de rechthebbenden op de sociaalpedagogische toelage. Dit wijst op drempels in toegankelijkheid en bekendheid.

Gemeente Beernem streeft ernaar om de MAGDA-tool in te voeren en zodoende toelagen automatisch toe te kennen op basis van gegevens uit de Vlaamse Zorgkas, het Groeipakket en andere authentieke bronnen. Dit gebeurt via een koppeling met Digitaal Vlaanderen en het agentschap Opgroeien. Inherent gevolg hiervan is dat er vanuit de gemeente meer financiële middelen dienen voorzien te worden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 62.000	0	- € 62.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 62.000	0	- € 62.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 62.000	0	- € 62.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 62.000	0	- € 62.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 62.000	0	- € 62.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 62.000	0	- € 62.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 372.000**	**0**	**- € 372.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 20.10.7: Integratie en inburgering 4e pijler

a. Omschrijving van de actie

Beernem engageert zich binnen een regionaal samenwerkingsverband dat aansluit bij de vierde pijler van het Vlaamse integratiebeleid, met focus op gemeenschapsvorming en participatie. In dit kader zet de gemeente actief in op laagdrempelige initiatieven zoals praattafels en zomerlezen, die anderstalige inwoners ondersteunen bij het oefenen van Nederlands en het versterken van sociale contacten.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

BD 21: Wonen in Beernem moet voor iedereen betaalbaar en aantrekkelijk blijven

Beernem zet zich in voor een woonbeleid waarin iedereen, ongeacht inkomen of situatie, toegang heeft tot een betaalbare, kwaliteitsvolle en duurzame woning. We werken samen met partners om woonproblemen aan te pakken, het aanbod te vergroten en kwetsbare inwoners actief te ondersteunen, zodat wonen in Beernem voor iedereen haalbaar en aantrekkelijk blijft.

Actieplan 21.1: Een gemeente waar het betaalbaar is om te wonen

Wonen is een basisrecht, maar was nog nooit zo duur. Steeds meer mensen hebben het moeilijk om een vaste, betaalbare huurwoning te vinden. In vele gevallen zijn het mensen met een gemiddeld of laag inkomen die in slecht geïsoleerde, energieverslindende en ongezonde woningen leven.

De huurprijzen stijgen, het aanbod aan betaalbare en kwalitatieve woningen daalt en starters worden verdrongen door investeerders. Dak- en thuisloosheid blijft onderbelicht in landelijke gemeenten, terwijl het OCMW steeds vaker geconfronteerd wordt met woonproblemen.

Gemeente Beernem wil inzetten op doorgangswoningen, begeleiding en innovatieve woonvormen om structurele woononzekerheid aan te pakken en dakloosheid te voorkomen. Via reglementering, grondenbeleid en samenwerking met partners streven we naar een eerlijker en toegankelijker woonaanbod voor iedereen. Zo streven we ernaar dat elk huishouden toegang heeft tot een betaalbare woning. Het aanbod van de woningen moet groter worden en de kwaliteit van de woningen moet beter.

Actie 21.1.1: Versterken van De Woonwinkel

a. Omschrijving van de actie

We versterken De Woonwinkel om de wachttijd te verkorten. Dit doen we door personeel (cf. personeel conformiteitsattest) aan te werven. De Woonwinkel bundelt alle informatie omtrent wonen en zorgt ervoor dat alle burgers met vragen rond wonen, huren, verhuren en renoveren terecht kunnen bij het loket. De Woonwinkel begeleidt, ondersteunt en adviseert alle inwoners met woonvragen.

We streven naar een kortere gemiddelde wachttijd, een verhoogde klanttevredenheid en een toename van het aantal afgehandelde woonvragen per maand.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Zie actie 26.3.2

Actie 21.1.2: Betaalbaar verhuurkantoor

a. Omschrijving van de actie

We onderzoeken samen met de omliggende lokale besturen de mogelijkheid om een betaalbaar verhuurkantoor op te starten. Een betaalbaar verhuurkantoor (BVK) is een lokaal initiatief dat als brugfunctie dient tussen particuliere verhuurders en mensen met een beperkt inkomen die moeilijk toegang vinden tot de reguliere huurmarkt. Het richt zich specifiek op mensen die net buiten de criteria vallen voor sociale huur, maar toch nood hebben aan betaalbare en kwaliteitsvolle huisvesting. Daarnaast houdt dit kantoor een lijst bij met panden die verhuurd worden, gaat het proactief op zoek naar huurpanden, werkt het samen met immokantoren, onderhandelt het met de verhuurders over de huurprijzen en zoekt het naar geschikte huurders.

Met de opstart van een BVK kan de gemeente bijdragen aan woonzekerheid, armoedepreventie en een meer inclusieve huurmarkt, door betaalbare woningen toegankelijk te maken voor een doelgroep die vaak uit de boot valt. De mogelijkheden om een betaalbaar verhuurkantoor als onderdeel van De Woonwinkel worden onderzocht in samenwerking met de omliggende lokale besturen.

Op die manier wordt tevens de rol van De Woonwinkel als centrale actor in het woonbeleid van de gemeente versterkt.

Het BVK bemiddelt jaarlijks minstens in huurcontracten voor drie huishoudens en heeft een verhoogde samenwerking met minstens drie lokale immokantoren of verhuurders.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 12.864	0	- € 12.864	**2027**	0	0	0
2028	€ 12.864	0	- € 12.864	**2028**	0	0	0
2029	€ 12.864	0	- € 12.864	**2029**	0	0	0
2030	€ 12.864	0	- € 12.864	**2030**	0	0	0
2031	€ 12.864	0	- € 12.864	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 64.320**	**0**	**- € 64.320**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 21.1.3: Sociaal bouwen

a. Omschrijving van de actie

De lange rij wachtenden voor een sociale woning bevestigt de nood aan extra betaalbare en sociale huisvesting. Beernem moet volgens het nieuwe Bindend Sociaal Objectief vastgelegd in 2025 voor sociale woningen dat de Vlaamse overheid oplegt tegen 2042 nog 67 nieuwe woningen bijbouwen. Woonmaatschappij Vivendo bouwt bijkomende sociale woningen in Beernem en zet hier verderop in.

We sluiten een nieuw woonbeleidsconvenant met Vlaanderen. We verankeren sociale woningbouw in het ruimtelijk beleid en versterken het maatschappelijk draagvlak voor sociaal wonen. De wachtlijst voor sociale woningen wordt korter. Het aantal beschikbare gronden en vergunde projecten voor sociale woningbouw wordt groter.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
			x		

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 21.1.4: Lokaal toewijzingsreglement

a. Omschrijving van de actie

We evalueren de lokale toewijzingsreglementen sociaal wonen en werken die zo nodig bij. Hiermee beogen we een evenwicht in doelgroepen te creëren in de wijken, wat de leefbaarheid ten goede komt.

Een gedragen lokaal toewijzingsreglement houdt rekening met lokale prioriteiten, draait bij aan sociale cohesie en is transparant. Het is bovendien juridisch correcten afgestemd op de Vlaamse regelgeving.

Aan de hand van een lokaal toewijzingsreglement wijzen we sociale woningen toe via lokale voorrangsregels en wijzen we toe aan prioritaire doelgroepen zoals senioren en kwetsbare gezinnen. Via een bevraging meten we de tevredenheid van de bewoners en stakeholders. Klachten en bezwaren worden constructief behandeld.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 21.1.5: Activering van de huurpremie

a. Omschrijving van de actie

De huurpremie is een belangrijk hulpmiddel voor kwetsbare huurders, maar te weinig rechthebbenden maken er effectief gebruik van. Slechts 30 % dient een aanvraag in.

We willen het bestaande systeem voor de huurpremie voor wie minstens vier jaar op een wachtlijst staat voor een sociale woning verder activeren.

Daarom werkt De Woonwinkel samen met Wonen Vlaanderen om mensen proactief te informeren en aan te moedigen om hun premie aan te vragen. Ondanks eerdere inspanningen blijft de respons laag: slechts 9 van de 54 aangeschreven mensen reageerden hierop. Een gerichte en actieve aanpak is nodig om meer mensen in precaire woonsituaties te bereiken en beter te ondersteunen.

Tegen eind 2027 wil de gemeente dat minstens 60 % van de rechthebbenden hun aanvraag indient. De responsgraad op proactieve acties en het aantal contacten door De Woonwinkel zijn indicatoren.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 21.1.6: Imago sociale huisvesting

a. Omschrijving van de actie

Sociale woningen bieden gezinnen kansen en helpen armoede, daklоosheid en criminaliteit te verminderen. Toch leeft er nog steeds een negatief beeld over sociaal wonen, gebaseerd op hardnekkige stereotypen. Gemeente Beernem wil dat beeld bijsturen via een gerichte communicatiestrategie.

Samen met lokale partners zoals het OCMW, scholen, welzijnsorganisaties en sociale huisvestingsmaatschappijen organiseren we infomomenten en buurtwandelingen.

Door inwoners actief te betrekken en de impact van sociale huisvesting zichtbaar te maken, bouwen we aan een sterker draagvlak voor investeringen en zorgen we voor meer sociale cohesie.

We evalueren deze initiatieven aan de hand van een regelmatige bevraging van de inwoners over hun perceptie van sociale huisvesting. Jaarlijks rapporteren we over de impact van communicatieacties.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 21.1.7: Doorgangswoningen en housing first

a. Omschrijving van de actie

Dak- en thuisloosheid in landelijke gemeenten blijft vaak onder de radar. De focus ligt meestal op zichtbare daklоosheid, terwijl veel mensen in kwetsbare situaties tijdelijk op een sofa slapen of andere onstabiele woonvormen zoeken. Het gebrek aan geschikte woningen maakt het probleem in plattelandsgemeenten extra complex.

Gemeente Beernem investeert daarom al sinds 2000 in doorgangswoningen. Die bieden mensen in een noodsituatie tijdelijk onderdak, zodat ze in alle rust kunnen zoeken naar een betaalbare en kwaliteitsvolle woning.

Vandaag beschikt het OCMW over 16 seniorenwoningen. Vijf daarvan zijn al omgevormd tot doorgangswoning. In de toekomst bekijken we of we woningen die vrijkomen, kunnen inzetten als doorgangswoning. Zo spelen we flexibel in op de noden van mensen zonder dak boven hun hoofd.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	€ 100.000	0	- € 100.000
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 100.000**	**0**	**- € 100.000**

Actie 21.1.8: Vrijgave woonuitbreidingsgebied Vivendo site Reigerlo

a. Omschrijving van de actie

Het perceel van Vivendo in de Kerkhofdreef-Zuid bevindt zich vandaag in woonuitbreidingsgebied. We nemen met de gemeenteraad een besluit tot vrijgave zodat daar in de toekomst nieuwe sociale woningen gebouwd kunnen worden. Daarna kunnen de woningen in de stationswijk die eigendom zijn van de sociale huisvestingsmaatschappij gerenoveerd worden

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 21.1.9: Intensieve woonbegeleiding via het aanstellen van een wooncoach

a. Omschrijving van de actie

Het integratieproces van 'chronisch' daklozen is vaak een lange lijdensweg is, een pad met vallen en opstaan. De kleine stappen die mensen zetten worden niet altijd erkend. Velen zijn niet 'zelfstandig woonklaar' ondanks begeleiding vanuit het OCMW. Als gevolg hiervan blijven mensen zeer lang in de doorgangswoningen 'hangen', is het lang wachten op een eigen huis, een thuis … Via een intensieve wooncoaching in samenwerking met het CAW lijkt het opportuun om deze kwetsbare doelgroep een vorm van zelfstandig wonen aan te leren met aandacht voor het bieden van structurele oplossingen voor de problematische huisvestingsituaties. Kortom, relevante stappen noodzakelijk om een doorverwijzing naar een eigen (t)huis succesvol te kunnen realiseren.

Dakloze personen met complexe noden krijgen via intensieve wooncoaching sneller toegang tot een duurzame woonoplossing (sociaal of privaat), met verhoogde kans op woonbehoud en integratie.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (Sovekans)

Actie 21.1.10: Welzijnsloket

a. Omschrijving van de actie

We onderzoeken de mogelijkheid tot het opstarten een welszijnsloket in het kader van een verdere optimalisatie van de procedure dringende uithuiszetting. Zo kan er meer ingezet worden op het beter bereiken van private huurder, na ontvangst van het verzoekschrift voor de uithuiszetting. Private huurders die geconfronteerd worden met een verzoekschrift tot uithuiszetting worden sneller bereikt en begeleid, met als doel het voorkomen van effectieve uithuiszetting en het versterken van hun woonzekerheid.

Door een samenwerking tussen CAW Noord West Vlaanderen en het lokaal bestuur kunnen we de effectieve show-up van huurders verhogen. Hun aanklampende begeleiding is niet alleen een meerwaarde voor de praktische en financiële ondersteuning vanuit onze sociale dienst. Door de fysieke aanwezigheid van een CAW- hulpverlener tijdens de zitting van het vredegerecht kan de vrederechter tevens cliënten die nood hebben aan begeleiding, onmiddellijk toeleiden naar de hulpverlening.

We onderzoeken de mogelijkheden naar intergemeentelijke samenwerking binnen de regio Brugge, de samenwerking met het vredegerecht en de opmaak van een samenwerkingsovereenkomst in het kader van de gegevensuitwisseling. We onderzoeken de financiering van dit project vanuit deelnemende lokale besturen of eventueel via subsidiëring.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

BD 22: Inclusief en solidair met het Zuiden

Beernem engageert zich tot internationale solidariteit door eerlijke handel en ontwikkelingssamenwerking te ondersteunen. Bovendien wil Beernem betrokkenheid creëren bij de bewoners.

Actieplan 22.1: Behoud label Faire Gemeente en blijvend inzetten op ontwikkelingssamenwerking en noodhulp

Beernem verbindt zich tot eerlijke handel en internationale solidariteit. We versterken lokale betrokkenheid en bieden concrete steun aan mensen in het Zuiden.

Actie 22.1.1: Verder inzetten op Beernem als Faire Gemeente, verduurzamen van het engagement.

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem en de fairtrade werkgroep zullen het bestaande fairtradebeleid versterken door minstens drie nieuwe lokale partners (zoals scholen, horecazaken of verenigingen) actief te betrekken bij fairtrade-initiatieven, en het bereik van fairtradecommunicatie te verhogen via sociale media en lokale evenementen. We blijven de OXFAM-wereldwinkel ondersteunen.

Zo behoudt de gemeente de titel als Faire Gemeente en slagen we er ook in de titel tweejaarlijks te vernieuwen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 22.1.2: Verderzetten ontwikkelingssamenwerking en noodhulp

a. Omschrijving actie

In het kader van haar beleid inzake internationale solidariteit wil gemeente Beernem lokale initiatieven van particulieren, verenigingen, scholen en instellingen inzake internationale solidariteit verder versterken, ondersteunen en stimuleren. Net als hulp bieden, materieel en immaterieel, aan mensen omdat ze bedreigd worden in hun bestaan als gevolg van een natuurramp, gewapende conflicten, oorlogssituaties waarbij de burgerbevolking ernstig bedreigd wordt en andere extreme crisissituaties.

Specifiek wil de gemeente burgers en organisaties financieel ondersteunen die voldoen aan de voorwaarden in de bestaande reglementen noodhulptoelage en projectsubsidies internationale solidariteit.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 22.2: Bewustmaking ontwikkelingssamenwerking en noodhulp

Beernem wil bij de inwoners bewustwording creëren en betrokkenheid stimuleren rond maatschappelijke thema's.

Actie 22.2.1: Lezing rond een onderwerp van maatschappelijk belang

a. Omschrijving van de actie

Jaarlijks nodigt de gemeente een spreker uit rond een maatschappelijk thema zoals welzijn, klimaat, solidariteit of internationale problematieken. Zo sensibiliseren we de bevolking en maken we de inwoners bewust van maatschappelijke problematieken.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

BD 23: Zorgzaam voor onze kinderen en jongeren

We willen dat elk kind en elke jongere in Beernem kan opgroeien in een omgeving waar zorg, veiligheid en kansen centraal staan. Door samen te werken met gezinnen, partners en verenigingen bouwen we aan een netwerk van ondersteuning, opvang en ontspanning. We streven naar een gemeente waar kinderen en jongeren zich thuis voelen, hun talenten kunnen ontwikkelen en waar hun welzijn en participatie voorop staan.

Actieplan 23.1: Visieontwikkeling op en de uitbouw van het Huis van het Kind

We werken een visie en missie uit voor Huis van het Kind en organiseren opleidingen voor de organisatoren kinderopvang baby's en peuters.

Actie 23.1.1: We werken een visie en missie uit voor Huis van het Kind

a. Omschrijving van de actie

Het Huis van het Kind vervult een belangrijke rol in de ondersteuning van kinderen, jongeren en gezinnen binnen de gemeente. Om deze rol krachtig en toekomstgericht te verankeren, is het noodzakelijk om een duidelijke missie en visie te ontwikkelen. Een gedragen missie en visie is wenselijk voor de te bepalen richting, geeft duidelijkheid over de taken van het Huis van het Kind, versterkt de samenwerking tussen partners en zorgt voor transparantie naar ouders en gezinnen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Aanzet en voorbereiding	Uitwerking	Implementatie en eventuele bijsturing	Implementatie en eventuele bijsturing	Implementatie en eventuele bijsturing	Evaluatie

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 23.1.2: Opleidingen voor organisatoren kinderopvang baby's en peuters

a. Omschrijving van de actie

Het Huis van het Kind organiseert jaarlijks of tweejaarlijks één of meerdere opleidingen voor lokale organisatoren kinderopvang baby's en peuters. Tijdens het Lokaal Overleg Kinderopvang wordt gepolst naar de noden en behoeften voor opleiding.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x		x		x	

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 23.2: Uitbreiden van kinderopvangplaatsen voor baby's en peuters

Een tekort aan kinderopvangplaatsen voor baby's en peuters kan leiden tot sociale ongelijkheid en stress bij gezinnen. Voldoende opvangplaatsen versterkt de lokale leefbaarheid en ondersteunt de arbeidsparticipatie van ouders.

Actie 23.2.1: Onderzoek naar de mogelijkheden om het aantal kinderopvangplaatsen voor baby's en peuters uit te breiden

a. Omschrijving van de actie

Beernem komt de komende legislatuur niet in aanmerking voor wat het uitbreiden van inkomens gerelateerde plaatsen betreft. We onderzoeken de mogelijkheden om het aantal kinderopvangplaatsen voor baby's en peuters uit te breiden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Onderzoek	Onderzoek en eventueel actie	Onderzoek en eventueel actie	Onderzoek en eventueel actie	Onderzoek en eventueel actie	Onderzoek en eventueel actie

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actieplan 23.3: Samenwerkingsovereenkomst vzw De Pamperbank

We werken samen met vzw De Pamperbank om een structureel en toegankelijk aanbod van luiers te voorzien voor kwetsbare gezinnen.

Actie 23.3.1.: Verderzetting samenwerking vzw De Pamperbank

a. Omschrijving van de actie

We werken verder samen met vzw De Pamperbank. Dit biedt ons de mogelijkheid om kwetsbare gezinnen effectief te ondersteunen door het geven van luiers en zo bij te dragen aan het welzijn van jonge kinderen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 23.4: Speelpleinen opwaarderen en zorgen voor kindvriendelijke open ruimtes

We willen niet enkel de bestaande speelpleinen opwaarderen, maar ook zorgen voor kindvriendelijke open ruimtes.

Actie 23.4.1: Nieuw speelplein Kleuterweelde

a. Omschrijving van de actie

We leggen een nieuw speelplein aan in Kleuterweelde nadat de verenigingen die gelokaliseerd zijn in het gebouw een nieuwe locatie hebben gekregen en na de sloop van het gebouw. We doen de aanleg van het nieuwe speelplein met inspraak van de buurtbewoners.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
			Start dossier sloop		Najaar: afgewerkt speelplein

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	€ 100.000	0	- € 100.000
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 100.000**	**0**	**- € 100.000**

Actie 23.4.2: Vervangen van versleten toestellen op Lindemeers en Hommels

a. Omschrijving van de actie

Versleten en onveilige speeltoestellen op de openbare speelpleinen worden vervangen door nieuwe, veilige en duurzame toestellen die geschikt zijn voor verschillende leeftijdsgroepen. We doen dit met inspraak van de buurtbewoners.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		9/2028			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	€ 20.000	0	- € 20.000
2028	0	0	0	**2028**	€ 40.000	0	- € 40.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 60.000**	**0**	**- € 60.000**

Actie 23.4.3: Vervangen of herstellen van valgronden speelpleinen

a. Omschrijving van de actie

We brengen alle valzones van de openbare speelpleinen in kaart en beoordelen deze op veiligheid en kwaliteit. Waar nodig, worden de valzones hersteld of heraangelegd. De inventarisatie en risicoanalyse gebeurt in het eerste jaar van de legislatuur. Op basis daarvan wordt een prioriteitenlijst opgesteld. We streven naar een jaarlijkse aanpak van minstens 20 % van de speelpleinen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
					voorjaar

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 23.5: Uitrol BOA-decreet

Het BOA-decreet (Decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) wil elk kind van 3 tot 12 jaar de kans geven om voor en na school, én tijdens vrije dagen, te genieten van kwaliteitsvolle opvang en vrije tijd. Lokale besturen krijgen de regie over het buitenschoolse aanbod. Ze brengen partners uit onderwijs, kinderopvang, jeugd, sport en cultuur samen om dit te realiseren.

Actie 23.5.1: Uitrol BOA-decreet in samenwerking met relevante partners

a. Omschrijving van de actie

We onderzoeken op welke manier we BOA kunnen uitrollen en welke samenwerkingen we hierbij kunnen opzetten. We willen hierbij komen tot een gedragen lokaal BOA-plan waarin de basis gelegd wordt voor kwaliteitsvolle en toegankelijke buitenschoolse opvang en activiteiten en met concrete afspraken rond samenwerking, regie en aanbod.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
September: start uitrol	Verderzetting en bijsturing	Verderzetting en bijsturing	Verderzetting en bijsturing	Verderzetting en bijsturing	Evaluatie

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 23.6: De toekomst van het jeugdhuis wordt verzekerd

Jongeren hebben nood aan een plek waar ze zichzelf kunnen zijn en waar ze kunnen samenkomen. Daarom willen we ook in de toekomst het jeugdhuis behouden.

Actie 23.6.1: Huidige locatie behouden tot nieuwe locatie

a. Omschrijving van de actie

De huidige locatie van het jeugdhuis wordt behouden tot uiterlijk 31 oktober 2028.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		10/2028			

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 23.6.2: Nieuwe locatie jeugdhuis

a. Omschrijving van de actie

We zoeken een nieuwe, duurzame en toegankelijke locatie voor het jeugdhuis, bij voorkeur binnen het bestaand gemeentelijk patrimonium. Enkel als er geen geschikte locatie beschikbaar is, onderzoeken we of we een extern pand kunnen huren. De zoektocht naar een nieuwe locatie

gebeurt in overleg met de jeugddienst, dienst patrimonium, de jongeren en het gemeentebestuur via inspraakmomenten.

De definitieve locatiekeuze wordt gemaakt tegen ten laatste eind april 2028, met als doel de nieuwe locatie operationeel te hebben tegen november 2028.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		11/2028			

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 23.7: Optimaliseren infrastructuur voor de jeugdverenigingen

Goede infrastructuur voor jeugdverenigingen is fundamenteel voor hun werking en groei. Jeugdverenigingen hebben nood aan een goed uitgeruste en veilige locatie.

Actie 23.7.1: Nieuwbouw jeugdlokaal Beukendreef

a. Omschrijving van de actie

We bouwen een nieuwbouw voor jeugdvereniging Oranje, die het gebouw zal delen met de BKO en eventueel andere gebruikers. We willen hiermee een duurzame en multifunctionele infrastructuur realiseren die voldoet aan de noden van de verschillende gebruikers.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Najaar				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	€ 400.000	0	- € 400.000
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	€ 400.000	0	- € 400.000

Actie 23.7.2: Nieuw balkenkot voor scouts Beernem, chiro Oedelem en chiro Oostveld

a. Omschrijving van de actie

De betrokken jeugdverenigingen realiseren zelf de bouw van een nieuw balkenkot op de voorziene locatie, met ondersteuning van en in overleg met de gemeente voor ontwerp, planning en logistiek.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
					najaar

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 23.7.3: Jeugdlokaal Beekstraat

a. Omschrijving van de actie

Het oude deel van het jeugdlokaal Beekstraat (deel van de Stekkertjes) wordt gesloopt. De Stekkertjes krijgen een andere locatie, in samenspraak met de gemeente. KLJ Oedelem blijft in het jeugdlokaal. De sloopwerken starten zodra een andere locatie gevonden is voor de Stekkertjes, waarna de renovatiewerken van het overgebleven deel van het jeugdlokaal kunnen aanvangen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		najaar			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	€ 30.000	0	- € 30.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 30.000**	**0**	**- € 30.000**

BD 24: Zorgzaam voor onze senioren

We willen onze senioren maximaal ondersteunen, informeren en betrekken, zodat zij volwaardig kunnen deelnemen aan het maatschappelijk leven en zich thuis voelen in hun gemeente.

Actieplan 24.1: Communiceren op maat van senioren

Gemeente Beernem bundelt alle relevante info voor senioren in één gids.

Actie 24.1.1: Opmaak van een seniorengids

a. Omschrijving van de actie

In samenwerking met de seniorenraad brengen we een seniorengids uit. De seniorengids maakt ouderen wegwijs in het lokale aanbod van diensten, activiteiten en ondersteuning. De gids draagt bij aan zelfredzaamheid, sociale participatie en welzijn van ouderen in onze gemeente.

We publiceren jaarlijks minimaal 1000 exemplaren en verspreiden die in dienstencentra, seniorenverenigingen, de Komkommer, bibliotheken en buurtpunten. Ook digitaal is de gids beschikbaar. Elke inwoner die 80 jaar wordt, ontvangt een seniorengids.

Bij de opmaak is er specifieke aandacht voor leesbaarheid (kleurcontrast, groot lettertype). Jaarlijks krijgt de gids een update.

b. Realisatietermijn

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
1/2026					

c. Budget

exploitatie	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**	**investering**	**uitgave**	**ontvangst**	**saldo**
2026	€ 2.000	0	- € 2.000	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	€ 2.000	0	- € 2.000	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

BD 25: Zorgzaam voor ons erfgoed en begraafparken

We engageren ons om op een zorgzame, toekomstgerichte en participatieve manier om te gaan met ons erfgoed en begraafparken. We beschermen, beheren en ontsluiten ons onroerend, roerend en immaterieel erfgoed, en maken onze begraafparken toegankelijk, duurzaam en betekenisvol voor alle inwoners. Dit doen we door te investeren in onderhoud, digitalisering, herbestemming, participatie en bewustmaking, met respect voor traditie, natuur en hedendaagse noden.

Actieplan 25.1: Toegankelijker maken begraafparken en aanpassen aan de huidige noden

We willen onze 7 begraafparken blijvend goed onderhouden, toegankelijker maken en aanpassen aan de huidige noden.

Actie 25.1.1: Aankoop berichtenkasten begraafparken

a. Omschrijving van de actie

We willen op elk begraafpark een berichtenkast plaatsen om bezoekers te informeren over het onderhoud, de reglementering en eventuele lopende procedures.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
1/2026					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 3.999	0	- € 3.999	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 3.999**	**0**	**- € 3.999**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 25.1.2: Aanpassing gemeentelijk reglement op de begraafparken en lijkbezorging

a. Omschrijving van de actie

Het gemeentelijk reglement op de begraafplaatsen en lijkbezorging wordt herzien en aangepast aan de actuele noden, gewijzigde regelgeving (onder meer samen begraven worden met een gezelschapsdier) en verwachtingen van burgers.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
12/2026					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 25.1.3: Digitaliseren begraafplaatsen

a. Omschrijving van de actie

De gemeente wil alle gegevens van begraafplaatsen (zoals grafnummers, namen, data, locatie, duur van de concessie) digitaliseren in een centrale, toegankelijke database dat toegankelijk is voor de betrokken diensten en voor de burgers. We stellen ook de informatie over de erfgoedwaarden van de graven via dit digitaal platform ter beschikking. Op die manier kunnen burgers digitaal en gebruiksvriendelijk de nodige opzoekingen doen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 3.110	0	- € 3.110	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 3.110**	**0**	**- € 3.110**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 25.1.4.: Herinrichten sterretjesweide

a. Omschrijving van de actie

De 3 sterretjesweides worden heringericht tot een serene, respectvolle en toegankelijke plek voor het herdenken van overleden kinderen. De herinrichting omvat onder andere aangepaste beplanting, zitgelegenheden en symbolische elementen. De herinrichting wordt besproken in de werkgroep begraafplaatsen en we doen een bevraging bij de nabestaanden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	1/2027				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 10.000	0	- € 10.000	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 10.000**	**0**	**- € 10.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 25.1.5.: Ontruiming van graven met vervallen concessie

a. Omschrijving van de actie

Op een aantal begraafparken wordt een procedure einde concessie opgestart. De graven waarvoor geen verlenging wordt aangevraagd worden ontruimd, op voorwaarde dat ze niet voorkomen op de lijst van de graftekens funerair erfgoed. Vervolgens worden de graven ontknekeld door een gespecialiseerde firma.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 27.000	0	- € 27.000	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 27.000**	**0**	**- € 27.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 25.1.6.: Bestendigen werkgroep begraafplaatsen

a. Omschrijving van de actie

Het is de bedoeling om met de werkgroep begraafplaatsen op regelmatige basis samen te komen om met de betrokken diensten te bespreken welke stappen we moeten nemen om de begraafparken toegankelijker te maken en aan te passen aan de huidige noden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 25.1.7.: Onderzoek naar nood en mogelijkheden natuurbegraafplaats of begraafbos

a. Omschrijving van de actie

Een natuurbegraafplek is een zone in een bos of de natuur voor asverstrooiing of het begraven van biologisch afbreekbare urnen. Natuurbegraafplekken zijn bedoeld voor mensen die via hun 'laatste rustplaats' helemaal willen opgaan in de natuur.

We willen onderzoeken of er binnen de gemeente nood is aan een natuurbegraafplaats of een natuurbos, op welke locaties we dit kunnen inpassen en onder welke voorwaarden dit mogelijk is.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
				x	

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 25.1.8: Zorg voor de erfgoedgraven

a. Omschrijving van de actie

De erfgoedgraven op onze gemeentelijke begraafparken zijn geïnventariseerd en ingedeeld in waarderingsklassen. Graven met 3 en 4 sterren worden bewaard en zijn, mits respect voor de erfgoedwaarden, beschikbaar voor hergebruik of peterschap. Voor graven zonder lopende concessie voeren we de nodige herstellingen uit.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (restauratie klein bouwkundig erfgoed + budget erfgoedpremie).

Actie 25.1.9.: Onderhoud van begraafparken

a. Omschrijving van de actie

De gemeente zorgt voor kwalitatief onderhoud van de omgevormde begraafparken. De gemeente staat zelf in voor dit onderhoud of besteedt dit uit.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 10.000	0	- € 10.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 10.000	0	- € 10.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 10.000	0	- € 10.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 10.000	0	- € 10.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 10.000	0	- € 10.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 10.000	0	- € 10.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 60.000**	**0**	**- € 60.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 25.1.10: Aankoop plantgoed voor begraafparken

a. Omschrijving van de actie

We doen de aanplantingen op onze begraafparken met planten die doorgaans een grotere plantmaat hebben zodat ze sneller klimaatrobuust zijn (wat nodig is in het veranderende, drogere klimaat), sneller toegroeien en dus onderhoudsvriendelijker zijn.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 15.000	0	- € 15.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 15.000	0	- € 15.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 15.000	0	- € 15.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 15.000	0	- € 15.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 15.000	0	- € 15.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 15.000	0	- € 15.000	**2031**	0	0	0
Totalen	€ 90.000	0	- € 90.000	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 25.2.: Een actieve onroerend erfgoedgemeente

Beernem engageert zich als actieve onroerend erfgoedgemeente en neemt haar rol op in het beschermen, beheren en ontsluiten van onroerend erfgoed. Dit gebeurt via de opmaak van een integraal en geïntegreerd onroerend erfgoedbeleidsplan, dat wordt uitgevoerd in samenwerking met de partners.

Actie 25.2.1.: Digitaal register

a. Omschrijving van de actie

We houden de toelatingen, de bekrachtiging en de aktename van archeologienota's en nota's van meldingen, afgeleverd in het kader van het Onroerend Erfgoeddecreet van 12 juli 2013 bij in een digitaal register.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 25.2.2.: Handhavingsbeleid

a. Omschrijving van de actie

We werken een handhavingsbeleid onroerend erfgoed uit.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 25.2.3.: Onderzoeken van de instrumenten die Vlaanderen uitwerkt om het gemeentelijk erfgoedbeleid kracht bij te zetten

a. Omschrijving van de actie

Vlaanderen ontwikkelt instrumenten om het erfgoedbeleid op gemeentelijk niveau op vlak van ruimtelijke ordening te versterken. Als onroerend erfgoedgemeente zullen we onderzoeken of dit een meerwaarde is én of het haalbaar is qua werklast. Hiervoor wordt ook advies gevraagd aan de relevante adviesraden.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Informatieverzameling	Informatieverzameling	Evaluatie en voorstellen	beslissing		

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actieplan 25.3: Samenwerken aan erfgoedbewustwording, -betrokkenheid, en -ontsluiting

We willen de inwoners actief betrekken bij het erfgoed van ons dorp. Via sensibilisering, communicatie en educatie versterken we het erfgoedbewustzijn en bouwen we aan een gedragen erfgoedbeleid.

Actie 25.3.1: Adviesraad voor cultuur, kunst en erfgoed

a. Omschrijving van de actie

De adviesraad voor cultuur, kunst en erfgoed is een bevoorrechte partner bij de totstandkoming, uitvoering en evaluatie van het onroerend, roerend en immaterieel erfgoedbeleid. De adviesraad voor cultuur, kunst en erfgoed beschikt over een erfgoedstuurgroep waarin alle erfgoedactoren vertegenwoordigd zijn.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 25.3.2: Vrijwilligers worden actief betrokken bij erfgoedwerking

a. Omschrijving van de actie

De uitgebouwde vrijwilligerswerking, waarbij iedereen volgens eigen talenten en interesses kan werken rond het inventariseren of ontsluiten van erfgoed of kan meewerken aan de organisatie van erfgoedactiviteiten, wordt erkend, aangemoedigd en verder uitgebouwd. De adviesraad voor cultuur, kunst en erfgoed en werkgroepen zijn belangrijke partners om dit te organiseren en te promoten.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 25.3.3: Ontsluiting van ons erfgoed

a. Omschrijving van de actie

Erfgoed is van en voor iedereen. Door het ontsluiten via digitale en gedrukte media, educatieve pakketten, tentoonstellingen en (participatieve) projecten maken we erfgoed toegankelijk en relevant voor diverse doelgroepen. Dit bevordert het erfgoedbewustzijn en versterkt de band tussen de inwoners en hun leefomgeving.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 25.3.4: Aankopen en plaatsen van struikelstenen

a. Omschrijving van de actie

De gemeente herdenkt inwoners die tijdens de Tweede Wereldoorlog slachtoffer werden blijvend met struikelstenen op betekenisvolle locaties. Tegen 2031 komen er minstens tien stenen, in samenwerking met erfgoedverenigingen en nabestaanden. De voorbereiding start in 2025, de plaatsing vanaf 2026. Zo blijft hun verhaal zichtbaar in het straatbeeld en groeit het historisch bewustzijn.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 500	0	- € 500	**2026**	0	0	0
2027	€ 500	0	- € 500	**2027**	0	0	0
2028	€ 500	0	- € 500	**2028**	0	0	0
2029	€ 500	0	- € 500	**2029**	0	0	0
2030	€ 500	0	- € 500	**2030**	0	0	0
2031	€ 500	0	- € 500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 3.000**	**0**	**- € 3.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actieplan 25.4: Aandacht voor ons houtig erfgoed

We erkennen het belang van houtig erfgoed als drager van landschap, identiteit, biodiversiteit en erfgoedwaarde. Met dit actieplan zetten we twee concrete stappen om het houtig erfgoed beter te beschermen, te ondersteunen en zichtbaar te maken in het beleid en in de publieke ruimte.

Actie 25.4.1: Uitbreiding inventaris houtig erfgoed naar de dorpskernen

a. Omschrijving van de actie

We breiden de bestaande inventaris van het houtig erfgoed uit met het houtig erfgoed van de bewoningskernen. Elk jaar inventariseren we een bewoningskern tot deze allemaal in kaart zijn gebracht. De actie wordt uitgevoerd in samenwerking met Regionaal Landschap Houtland & Polders, Raakvlak, de adviesraad voor cultuur, kunst en erfgoed en de diensten omgeving en erfgoed.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 25.4.2: Herzien reglement subsidie voor kleine landschapselementen

a. Omschrijving van de actie

In het huidige reglement voor kleine landschapselementen kent de gemeente een subsidie toe voor het onderhoud van knotbomen en voor het aanplanten van nieuwe hagen en houtkanten. Er zijn momenteel geen subsidies voor het onderhoud en de instandhouding van andere erfgoedbomen dan knotbomen. We gebruiken de inventaris houtig erfgoed en het waarderingskader om ook erfgoedbomen op te nemen in het reglement.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
Inventarisatie	Inventarisatie	Inventarisatie	Aanpassing reglement KLE	Subsidies ook voor erfgoedbomen	Subsidies ook voor erfgoedbomen

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actieplan 25.5: Bouwen van een archiefruimte voor gemeentelijk archief, heemkring en verenigingen

We bewaren het historisch en administratief erfgoed van de gemeente, de Heemkring Bos en Beverveld en lokale verenigingen duurzaam door het realiseren van een centrale, uitgeruste en toegankelijke archiefruimte.

Actie 25.5.1: Bouw van archiefruimte voor gemeentelijk archief, heemkring en verenigingen

a. Omschrijving van de actie

Het gemeentelijk archief, de erfgoedcollectie van de Heemkring Bos en Beverveld en het archiefmateriaal van lokale verenigingen zijn momenteel verspreid ondergebracht in minder geschikte ruimtes die niet voldoende beveiligd zijn tegen schade door vocht, licht of temperatuurschommelingen.

Om het historisch en administratief erfgoed duurzaam te bewaren, wil de gemeente een centrale, goed uitgeruste en toegankelijke archiefruimte bouwen. De ruimte voldoet aan minstens de minimale archiefrichtlijnen inzake temperatuur, luchtvochtigheid, verlichting, brandveiligheid en beveiliging.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		x			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	€ 50.000	0	- € 50.000
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 50.000**	**0**	**- € 50.000**

Actieplan 25.6: Herbestemmen site Oude Steenbakkerij

We kopen de site van de voormalige pannen- en steenbakkerij Tuileries et Briqueteries d'Oedelem aan en restaureren het beschermde gebouw (machinekamer met armgasmotor, gasogeeninstallatie en dieselmotor) om het industrieel erfgoed te vrijwaren, verder verval te voorkomen en de site open te stellen voor het publiek met nieuwe publieke functies.

Actie 25.6.1: Aankoop en restauratie site Tuileries et Briqueteries d'Oedelem

a. Omschrijving van de actie

De voormalige pannen- en steenbakkerij Tuileries et Briqueteries d'Oedelem is een uniek stuk industrieel erfgoed met een beschermd gebouw: de machinekamer met armgasmotor, gasogeeninstallatie en dieselmotor. Het gebouw bevindt zich echter in een sterk verwaarloosde staat. Om het erfgoed te vrijwaren voor verder verval en toegankelijk te maken voor het publiek, wil de gemeente de site aankopen en het gebouw restaureren volgens de richtlijnen van Agentschap Onroerend Erfgoed.

Bovendien wil de gemeente publieke functies integreren op de site: een openbaar toilet, een omliggend park en een kleine tentoonstellingsruimte over de geschiedenis van de site en het baksteenverleden van Oedelem.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Aankoop site				Restauratie machinekamer

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (MJP 2019-2025).

BD 26: Veilig en wettelijk in orde

Gemeente Beernem garandeert dat haar gebouwen, infrastructuur en woningen veilig, gezond, toegankelijk en volledig conform de geldende wet- en regelgeving zijn. Dit gebeurt door systematisch te investeren in wettelijke attesten, structureel onderhoud, digitalisering van toegangsbeheer, brandveiligheid, energetische renovaties enz.

We streven naar een kwalitatief, veilig en gezond woonaanbod voor alle inwoners, door actief in te zetten op handhaving van minimale woonnormen, interventie bij onveilige situaties en het afdwingen van wettelijke conformiteit bij verhuurwoningen.

Actieplan 26.1: De openbare gebouwen zijn wettelijk in orde en veilig

Gemeente Beernem zorgt ervoor dat alle gemeentelijke gebouwen voldoen aan de wettelijke verplichtingen inzake veiligheid, energieprestatie en toegankelijkheid, en dat ze in goede staat verkeren voor gebruik door personeel en publiek.

Actie 26.1.1: Asbestattesten opmaken voor alle publieke gebouwen

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem streeft ernaar om een geldige asbestinventaris en asbestattest verkrijgen voor alle publieke gebouwen van ons gemeentelijk patrimonium, die gebouwd zijn vóór 2001, conform de federale codex welzijn op het werk én de Vlaamse regelgeving.

Een asbestinventaris wordt opgesteld voor 100 % van de gebouwen vóór 2001. Minstens 90 % van deze gebouwen beschikken tegen einde van het tweede kwartaal van 2026 over een geldig asbestattest geregistreerd bij OVAM.

Hiervoor worden per gebouw een erkende asbestdeskundige inventarisatie (ADI) aangesteld en, indien nodig, een erkende verwijderaar ingeschakeld. De interne preventiedienst zal hierbij ook worden betrokken. Als er asbest wordt aangetroffen, is een beheerplan verplicht en moet de inventaris jaarlijks geactualiseerd worden.

De resterende gebouwen kunnen tegen 2027 gerealiseerd worden met het beschikbare budget. Daarna wordt de inventaris jaarlijks geactualiseerd.

Alle gebouwen gebouwd vóór 2001 moeten tegen 1 januari 2027 een geldig asbestattest hebben, inclusief de gemeenschappelijke delen waar van toepassing.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 15.000	0	- € 15.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 5.000	0	- € 5.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.500	0	- € 2.500	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.500	0	- € 2.500	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.500	0	- € 2.500	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.500	0	- € 2.500	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 30.000**	**0**	**- € 30.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 26.1.2: Prioriteiten bepalen binnen het Strategisch Vastgoedplan (SVP)

a. Omschrijving actie

Gemeente Beernem streeft ernaar om zo vlug mogelijk een beleidsmatige beslissing te nemen over de prioriteiten, fasering en financiële vertaalslag van het reeds opgestelde Strategisch Vastgoedplan van gemeente Beernem.

De beslissing resulteert in een goedgekeurde nota met concrete keuzes en een prioriteitenlijst voor uitvoering, vastgesteld door het college en/of de gemeenteraad.

De actie is gedragen door de administratie, het college van burgemeester en schepenen en wordt voorafgegaan door interne afstemming en (eventueel) een korte toelichting aan de gemeenteraad.

De nodige informatie en het SVP-document zijn reeds beschikbaar, het vergt enkel beleidsmatige keuzevorming en budgettaire toetsing.

De beslissing wordt genomen en formeel vastgelegd in de loop van 2026.

Bijkomend moet het SVP tegen eind 2031 vernieuwd worden om zo de prioriteiten opnieuw te bepalen voor de volgende legislatuur.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Geen specifiek budget noodzakelijk.

Actie 26.1.3: Digitaal toegangssysteem voor het gemeentelijk patrimonium

a. Omschrijving actie

We streven naar de installatie van een digitaal toegangssysteem voor het gemeentelijk patrimonium, met prioriteit voor vrijetijds-, sport-, jeugd-, cultuur- en bibliotheekgebouwen. Dit systeem maakt het mogelijk om gebruikers te registreren en het gebruik van de infrastructuur te beheren, wat de verhuur en het dagelijks beheer aanzienlijk vereenvoudigt.

Na implementatie zijn minimaal 90 % van de prioritair geselecteerde gebouwen uitgerust met het digitale toegangssysteem.

Het systeem wordt geïmplementeerd binnen de voorziene budgettaire ruimte en in samenwerking met een externe leverancier of partner met ervaring in publieke toegangssystemen. De betrokken diensten worden actief betrokken bij de uitrol en het gebruik.

De invoering is technisch haalbaar in de bestaande infrastructuur. De keuze van het systeem houdt rekening met gebruiksvriendelijkheid, schaalbaarheid en integratie met bestaande of nieuwe beheertools (bv. reservatie- of planningssystemen).

De installatie en ingebruikname van het toegangssysteem in de prioritair geselecteerde gebouwen wordt afgerond uiterlijk tegen 31 december 2028. Nadien wordt bekeken om het systeem stapsgewijs uit te rollen naar de overige gemeentelijke gebouwen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x	x			

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	€ 20.000	0	- € 20.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 5.000	0	- € 5.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 5.000	0	- € 5.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 5.000	0	- € 5.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 35.000**	**0**	**- € 35.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 26.1.4: We voldoen aan de wettelijke verplichting inzake EPC-attesten

a. Omschrijving actie

Alle EPC NR-attesten (voor niet-residentiële gebouwen binnen het gemeentelijk patrimonium) die vijf jaar of ouder zijn, worden tijdig vernieuwd conform de geldende wettelijke verplichtingen. Dit betreft o.a. gemeentelijke administratieve gebouwen, culturele infrastructuur, sportaccommodaties en andere publieke voorzieningen.

Voor elk betrokken gebouw is er vóór de vervaldatum een geldig en geregistreerd EPC NR-attest beschikbaar. De doelstelling is om 100 % van de noodzakelijke attesten tijdig te vernieuwen.

De actie wordt uitgevoerd binnen de voorziene budgetten voor patrimoniumbeheer en in samenwerking met erkende energiedeskundigen type D.

De vernieuwing van de attesten is organisatorisch en technisch haalbaar, mits een duidelijke planning, registratie van vervaldatums en een efficiënte opvolging door de betrokken diensten.

Alle EPC NR-attesten die opgemaakt werden in 2025 worden vernieuwd uiterlijk tegen 31 december 2030, zodat continuïteit en wettelijke conformiteit verzekerd zijn.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
				x	

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	€ 20.000	0	- € 20.000	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 20.000**	**0**	**- € 20.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 26.1.5: Evacuatieplannen en veiligheidssignalisatie conform de wettelijke bepalingen

a. Omschrijving actie

De evacuatieplannen en veiligheidssignalisatie in het gemeentelijk patrimonium worden aangepast volgens de nieuwe wettelijke bepalingen inzake brandveiligheid en evacuatieprocedures. Prioriteit wordt gegeven aan gebouwen met veel publiek of personeel: O.C. De Kleine Beer, de bibliotheek, het gemeentehuis en andere drukbezochte infrastructuur.

Alle prioritaire gebouwen beschikken tegen de deadline over goedgekeurde, actuele evacuatieplannen en wettelijk conforme signalisatie. De aanpassingen worden gecontroleerd en gevalideerd door een preventieadviseur of externe deskundige.

De uitvoering gebeurt binnen de bestaande werkingsbudgetten en in overleg met de interne preventiedienst. Bij grotere ingrepen of herplaatsing van signalisatie wordt een gespecialiseerde firma ingeschakeld.

De actualisatie van plannen en signalisatie is organisatorisch en technisch haalbaar binnen het bestaande kader. De focus ligt op conformiteit, duidelijkheid en veiligheid voor alle gebruikers van de gebouwen.

De aangepaste evacuatieplannen en signalisatie worden opgeleverd en zichtbaar geplaatst in de prioritaire gebouwen uiterlijk tegen einde 2026. Vervolgens wordt gefaseerd de overige gebouwen aangepast.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 10.000	0	- € 10.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 2.000	0	- € 2.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.000	0	- € 2.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.000	0	- € 2.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.000	0	- € 2.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.000	0	- € 2.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 20.000**	**0**	**- € 20.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 26.1.6: Herstellen crepi van de gevel van het gemeentehuis

a. Omschrijving actie

De achter- en zijgevel van het gemeentehuis, die zijn afgewerkt met crepi, worden professioneel gereinigd en hersteld om de esthetische en bouwtechnische staat van het gebouw te behouden. De werkzaamheden omvatten o.a. het verwijderen van vervuiling, herstel van beschadigde delen en het eventueel aanbrengen van een nieuwe afwerking laag indien nodig.

De gevels worden volledig gereinigd en hersteld volgens de technische bestekken. De werken worden opgeleverd zonder gebreken en beantwoorden aan de visuele en technische kwaliteitsnormen voor gevelafwerking.

Het project wordt uitgevoerd binnen het beschikbare budget dat werd vastgelegd in het meerjarenplan of het jaarlijkse investeringsbudget, en in samenwerking met een erkende aannemer gespecialiseerd in gevelrenovatie.

De beoogde werken zijn technisch en organisatorisch haalbaar binnen de bestaande middelen, met beperkte impact op de dagelijkse werking van het gemeentehuis.

De werken worden uitgevoerd en volledig afgerond uiterlijk tegen 31 december 2028.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		x			

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (onderhoud patrimonium).

Actie 26.1.7: Herstellen dak van BKO Beukendreef

a. Omschrijving actie

De versleten platte daken van de BKO Beukendreef, die meerdere keren voorlopig hersteld werden, worden volledig vernieuwd om structurele schade, lekkages en energieverlies te voorkomen. Ook de verouderde tapbuizen voor de regenwaterafvoer worden mee vervangen om een correcte waterafvoer te garanderen.

De vernieuwing resulteert in een waterdicht, duurzaam plat dak met goed functionerende regenafvoer. De werken worden opgeleverd zonder gebreken, conform de technische voorschriften en bouwnormen.

De uitvoering gebeurt binnen het bestaande en goedgekeurde budget, met keuze van materialen en aannemer op basis van kostenefficiëntie, duurzaamheid en kwaliteit.

De noodzakelijke herstellingen zijn technisch haalbaar en kunnen binnen het voorzien budget en de normale planning van de gemeentelijke infrastructuurwerken worden uitgevoerd.

De volledige vernieuwing van het dak en de tapbuizen wordt gerealiseerd en opgeleverd uiterlijk tegen 31 december 2027.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (onderhoud patrimonium).

Actie 26.1.8: Herstellen zinken dak van het gemeentehuis

a. Omschrijving actie

Het zinken dak van het gemeentehuis vertoont slijtage, met losgekomen delen en gaten door beschadiging aan de onderliggende verbindingen. Om verdere schade aan de dakstructuur en mogelijke waterinfiltratie te vermijden, worden gerichte herstellingswerken uitgevoerd aan de beschadigde dakzones.

Alle vastgestelde schadezones worden hersteld, waarbij het zink stevig opnieuw wordt bevestigd of vervangen. Na uitvoering is het dak opnieuw volledig waterdicht en voldoet het aan de technische normen voor zinken dakbedekking.

De werken worden uitgevoerd met het vrijgemaakte budget in de meerjarenplanning en gebeuren in samenwerking met een erkende aannemer gespecialiseerd in zink- en dakwerken.

De noodzakelijke herstellingen zijn technisch goed uitvoerbaar, zonder ingrijpende dakvernieuwing. De werken kunnen uitgevoerd worden met minimale impact op de werking van het gemeentehuis.

De herstellingswerken worden gepland, uitgevoerd en opgeleverd uiterlijk tegen 31 december 2026.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	€ 50.000	0	- € 50.000
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**0**	**0**	**0**	**Totalen**	**€ 50.000**	**0**	**- € 50.000**

Actie 26.1.9: Vervangen zonwerende doeken gemeentehuis

a. Omschrijving actie

De versleten zonwerende doeken boven de uitbouw met glazen dak worden vervangen door nieuwe, duurzame exemplaren. Er wordt onderzocht of deze doeken gekoppeld kunnen worden aan een weerstation, zodat ze automatisch openen en sluiten bij wisselende weersomstandigheden (zoals zon, regen of wind), om zo het binnenklimaat optimaal te regelen.

Na uitvoering zijn alle doeken vervangen en functioneel. Indien technisch en financieel haalbaar, zijn ze automatisch gestuurd via een gekoppeld weerstation. De binnenruimte is hierdoor beter

beschermd tegen oververhitting en schade door weersinvloeden. Dit bevordert het werkklimaat sterk.

De vervangingswerken en eventuele automatisatie worden gefinancierd vanuit de reguliere voorziene werkings- of investeringsmiddelen. De keuze van materialen en systemen gebeurt in overleg met de betrokken technische diensten.

De vervanging en eventuele koppeling aan een weerstation zijn technisch haalbaar en passen binnen het onderhoudsbeheer van het gebouw. Er wordt gekozen voor een oplossing die gebruiksvriendelijk en onderhoudsvriendelijk is.

De vervanging van de zonwerende doeken en eventuele installatie van de automatische aansturing worden uiterlijk gerealiseerd in de loop van 2027, met afronding vóór 31 december 2027.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten (onderhoud patrimonium).

Actieplan 26.2: Renovatie en herinrichting site 't Fort

Site 't Fort wordt heringericht tot een efficiënte, duurzame en multifunctionele werk- en opslaglocatie voor de gemeentelijke diensten. Bij de herinrichting wordt rekening gehouden met de nodige energetische maatregelen, integratie van de verschillende diensten en logistieke optimalisatie.

Actie 26.2.1: renovatie loods 2

a. Omschrijving actie

Er gebeurt een grondige renovatie van loods 2 van site 't Fort. De renovatie richt zich prioritair op energetische maatregelen: de vervanging van de verouderde verwarmingsketel door een warmtepomp, de installatie van zonnepanelen en de voorziening van laadinfrastructuur voor elektrische voertuigen. De laadinfrastructuur wordt afgestemd op de verdere elektrificatie van het wagenpark en wordt toekomstbestendig ontworpen. De loods wordt de enige verwarmde loods op de site en krijgt een aangepaste indeling van werkruimtes en technische voorzieningen, afgestemd op de noden van de werknemers en met aandacht voor inclusie en diversiteit.

De loods wordt voorbereid op een duurzame werking met verbeterde basisvoorzieningen, zoals een energie-efficiënte verwarmingsinstallatie en zonnepanelen. De laadinfrastructuur wordt afgestemd op toekomstige noden en ondersteunt de uitbouw van het elektrische wagenpark.

Daarnaast wordt de herinrichting afgestemd op de noden van de werknemers met aandacht voor werkcomfort, veiligheid en inclusie.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031

c. *Budget*

Voorlopig worden hiervoor geen budgetten voorzien. Wanneer er voldoende budget (€ 150.000) vrijkomt, wordt deze actie geactiveerd.

Actieplan 26.3: We streven naar veilig wonen.

Gemeente Beernem wil de woonkwaliteit op het grondgebied verbeteren en garanderen dat elke woning veilig, gezond en conform de wettelijke normen is.

Actie 26.3.1: Opmaak gemeentelijk reglement 'snelherstel'

a. *Omschrijving actie*

De gemeente wil een reglement 'snelherstel' invoeren binnen de bestaande procedure van ongeschiktheid en onbewoonbaarheid. Dit reglement moet de mogelijkheid bieden om snel in te grijpen wanneer een woning ongeschikt wordt verklaard en de eigenaar nalaat om binnen de gestelde termijn van 15 dagen de noodzakelijke herstellingswerken uit te voeren. Het gaat om eenvoudige herstellingen met een vastgesteld maximaal bedrag.

Via dit reglement kan de burgemeester, bij dringende herstellingen binnen vastgesteld maximaal zelf een uitvoerder aanstellen en de opdracht geven tot uitvoering. Dit verhoogt de slagkracht van de gemeente in het handhaven van minimale woonkwaliteit en het beschermen van de bewoners tegen ongezonde of onveilige woonomstandigheden.

Er wordt onderzocht of een reglement 'snelherstel' haalbaar is binnen het huidig personeelsbestand, zonder extra budget en of een retributiereglement.

Indien het onderzoek aantoont dat dit haalbaar is, wordt het reglement opgemaakt, zodat de burgemeester herstellingen kan laten uitvoeren indien de eigenaar niet binnen 15 dagen reageert op een ongeschiktheidsverklaring. Het reglement wordt goedgekeurd door de gemeenteraad.

De dossiers worden opgevolgd door de technisch controleurs van De Woonwinkel. De gemeente voorziet budget voor voorschotten die integraal teruggevorderd worden aan de verhuurders.

Het reglement wordt voorbereid in 2026 door De Woonwinkel, in overleg met de dienst wonen en juristen van de betrokken gemeenten. Het reglement wordt opgemaakt om op 1 januari 2027 in voege te treden.

Het zou gaan over uit te voeren werken tot een maximaal bedrag van € 2.000. We verwachten jaarlijks maximaal 10 dossiers.

b. *Realisatietermijn*

2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Onderzoek haalbaarheid	Toepassing reglement	Toepassing reglement	Toepassing reglement	Toepassing reglement	Toepassing reglement

c. Budget

Exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 2.000	€ 2.000	0	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.000	€ 2.000	0	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.000	€ 2.000	0	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.000	€ 2.000	0	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.000	€ 2.000	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 10.000**	**€ 10.000**	**0**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 26.3.2: Invoeren van een verplicht conformiteitsattest voor alle woningen

a. Omschrijving actie

Alle verhuurde woningen in Beernem moeten in 2035 over een conformiteitsattest beschikken. Volgens huidig reglement 'Verplicht conformiteitsattest' goedgekeurd door de gemeenteraad op 19 oktober 2023 moeten alle woningen met bouwjaar 1974 of ouder al over een dergelijk attest beschikken. Met ingang van 1 januari 2024 werd een retributie geheven.

De gemeente herbekijkt ook de prijzen van de conformiteitsattesten, die nu zeer goedkoop zijn. De inkomsten van die conformiteitsattesten moeten terugvloeien naar het woonbeleid.

De gemeente versterkt het handhavingsbeleid door het aanstellen van 1 extra woningcontroleur, gezamenlijk binnen De Woonwinkel. Gemeente Beernem zal instaan voor 19,20 % van de personeelskosten, overeenkomstig haar aandeel in de samenwerking. De nodige budgetten worden voorzien. Deze actie is afhankelijk van de gezamenlijke instemming van alle gemeenten binnen De Woonwinkel.

Hiervoor wordt beroep op De Woonwinkel. Het herbekijken van het retributiereglement wordt uitgevoerd door de coördinator van De Woonwinkel, voor het volledige werkingsgebied.

De Woonwinkel stelt 1 extra wooncontroleur aan. Dit is enkel mogelijk als alle gemeenten binnen het samenwerkinsverband hierin meestappen en instaan voor hun aandeel van de personeelskosten. Woningcontroleur is een knelpuntberoep, de aanstelling kan een probleem vormen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 12.864	0	- € 12.864	**2027**	0	0	0
2028	€ 12.864	0	- € 12.864	**2028**	0	0	0
2029	€ 12.864	0	- € 12.864	**2029**	0	0	0
2030	€ 12.864	0	- € 12.864	**2030**	0	0	0
2031	€ 12.864	0	- € 12.864	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 64.320**	**0**	**- € 64.320**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

BD 27: We streven naar effectievere inzet van personeel in gemeente en OCMW

We streven naar een optimale en toekomstgerichte inzet van personeel in gemeente en OCMW door gerichte capaciteitsversterking, taakherverdeling en digitalisering, zodat onze dienstverlening efficiënt, kwalitatief en toegankelijk blijft.

Actieplan 27.1 : Personeel en organisatie

We garanderen een kwaliteitsvolle dienstverlening aan inwoners en organisaties door te zorgen voor voldoende personeelscapaciteit, deze waar nodig uit te breiden en strategisch in te zetten op uitbesteding.

Actie 27.1.1.: Verlenging contract bibliotheekassistent

a. Omschrijving van de actie

Het contract van 8 uur voor een bibliotheekassistent wordt verlengd tot eind juni 2026. Bij de pensionering van een personeelslid in 2023 (23 uur) werd deze tijdelijk vervangen door een nieuw personeelslid voor 8 uur en door de archiefbediende voor 5,5 uur. Dit tijdelijke contract wordt nu verlengd tot juni 2026. Na deze datum wordt de functie niet verlengd wegens budgettaire beperkingen.

Het contract voor 8 uur blijft operationeel tot eind juni 2026. Continuïteit van de belangrijkste taken zoals uitleen, klantbegeleiding, administratie en ondersteuning van activiteiten wordt gewaarborgd gedurende deze periode. Een duidelijke overdracht van taken wordt voorzien voor juli 2026. Na deze datum zullen een aantal bibliotheektaken moeten worden afgebouwd, wegens personeelsinkrimping.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
7/2026					

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 10.000	0	- € 10.000	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	€ 10.000	0	- € 10.000	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 27.1.2: Extra personeel sociaal huis

a. Omschrijving van de actie

Steeds meer mensen die beroep doen op de dienstverlening van het sociaal huis worden geconfronteerd met een multiproblematiek, problemen op alle levensdomeinen.

Voor steeds meer taken wordt er dan ook een rol toegekend aan de lokale besturen. Daarenboven lijken tal van andere welzijnsactoren hun taken door te schuiven naar het sociaal huis. We denken hierbij aan de sociale huisvestingsmaatschappijen, de pensioendienst, VDAB, bankinstellingen …

Ingevolge deze maatschappelijke tendensen, een stijging van het aantal aanvragen, opeenvolgende crisissen, oorlogen met een ongeziene stroom van vluchtelingen … blijft de werkdruk binnen het sociaal huis zeer hoog. Om een kwaliteitsvolle, outreachende en proactieve dienstverlening te kunnen blijven aanbieden alsook om de draagkracht van het team te versterken, worden 2 extra maatschappelijk werkers in dienst genomen alsook één administratieve kracht ter ondersteuning van de maatschappelijk werkers.

b. Realisatietermijn

De aanwervingen zijn in 2025 reeds gebeurd.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 31.000	0	- € 31.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 31.000	0	- € 31.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 31.000	0	- € 31.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 31.000	0	- € 31.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 31.000	0	- € 31.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 31.000	0	- € 31.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 186.000**	**0**	**- € 186.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 27.1.3: Uitbreiding uren diensthoofd communicatie & IT

a. Omschrijving van de actie

Gezien het stijgend belang van IT en communicatie in de organisatie wordt 0,2 VTE extra voorzien voor diensthoofd communicatie en IT.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 3.000	0	- € 3.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 3.000	0	- € 3.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 3.000	0	- € 3.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 3.000	0	- € 3.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 3.000	0	- € 3.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 15.000**	**0**	**- € 15.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 27.1.4: Opheffing schildersploeg

a. Omschrijving van de actie

De schilderwerken zullen in de toekomst worden uitbesteed. De personeelsbezetting van de groendienst wordt uitgebreid met de 2 medewerkers van de schildersploeg. Er wordt budget voorzien voor het uitbesteden van de schilderwerken.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Zit vervat in de jaarlijkse € 30.000 extra uit te besteden werken (zie actie 'We investeren in externe ondersteuning om de vooropgestelde doelstellingen van het lokaal energie- en klimaatpact te halen').

Actieplan 27.2: Investeringen in ICT

We investeren gericht in ICT om de digitale werking van onze organisatie te versterken, de dienstverlening te moderniseren en de veiligheid en efficiëntie voor medewerkers en burgers te verhogen.

Actie 27.2.1: Vernieuwing hardware

a. Omschrijving van de actie

Laptops, schermen, digitale opslag, randapparatuur … moeten regelmatig vernieuwd worden zodat de werkplekken uitgerust zijn met kwalitatieve en performante hardware.

Laptops en pc's vervangen we ten laatste elke 5 jaar. We evalueren jaarlijks de noodzaak tot vervanging van andere hardware (zoals schermen, muizen, toetsenborden, printers, docking stations …) en vervangen deze indien nodig.

Tegen eind 2030 is de hardware van de firewall voor het bezoekersnetwerk en de back-up internetverbinding vernieuwd, conform de vijfjaarlijkse vervangingscyclus, zodat we een veilige en stabiele internetverbinding voor bezoekers kunnen blijven garanderen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

Actie 27.2.2.: Vernieuwen lokale back-up Office365

a. Omschrijving van de actie

Tegen eind 2028 vernieuwen we ons Office365-backupsysteem om een betrouwbare en continue back-up van bestanden en e-mails in de cloud te garanderen, en zo het risico op gegevensverlies door verouderde technologie te minimaliseren.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
		x			

c. Budget

Verhogen van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	0	0	0	**2027**	0	0	0
2028	€ 5.000	0	- € 5.000	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 5.000**	**0**	**- € 5.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 27.2.3: MDR-oplossing (Managed Detection and Response)

a. Omschrijving van de actie

Het is onmogelijk om alle kennis in huis te hebben om de organisatie te beschermen tegen cyberdreigingen. Bovendien is het onmogelijk om onze infrastructuur zelf permanent te bewaken. We sluiten daarom een overeenkomst af met een gespecialiseerde MDR-partner die onze IT-infrastructuur 24/7 monitort en ons waarschuwt bij cyberdreigingen. Deze samenwerking loopt gedurende de volledige legislatuur en wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig, zodat we de continuïteit en veiligheid van onze digitale omgeving kunnen garanderen.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Verhogen van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 34.000	0	- € 34.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 34.000	0	- € 34.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 34.000	0	- € 34.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 34.000	0	- € 34.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 34.000	0	- € 34.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 34.000	0	- € 34.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 204.000**	**0**	**- € 204.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 27.2.4: Uitrol AI

a. Omschrijving van de actie

Tegen eind 2026 beschikken minstens 10 administratieve werknemers over een AI-licentie. Tegen eind 2031 is dit aantal opgetrokken tot minstens 20. AI verhoogt de efficiëntie en ondersteunt medewerkers bij het uitvoeren van administratieve taken.

Uiterlijk begin 2026 is er een AI-handleiding beschikbaar met een afsprakenkader rond het gebruik van AI. Dit kader wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

Medewerkers kunnen individueel een AI-opleiding volgen. Indien er meerdere gelijkaardige opleidingsnoden zijn, organiseren we een interne groepsopleiding. Dit valt binnen het bestaande vormingsbudget (personeelsdienst).

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
10 licenties Afsprakenkader					20 licenties

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 9.000	0	- € 9.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 9.000	0	- € 9.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 9.000	0	- € 9.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 9.000	0	- € 9.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 9.000	0	- € 9.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 9.000	0	- € 9.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 54.000**	**0**	**- € 54.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 27.2.5: Digitaliseren van de buitendienst

a. Omschrijving van de actie

We willen de werking van de buitendienst digitaliseren:

- Digitale werkopdrachten
- Uitwisselen van informatie tussen de administratie en de buitendienst
- Magazijnbeheer

Hiervoor kopen we hardware aan. We breiden de huidige software uit en bekijken of nieuwe software nodig is. Ook voorzien we de nodige licenties.

Vooropgestelde timing:

- 2026: aankoop tablets voor werkleiders
- 2027: minstens 3 ploegen van buitendienst werken met tablets voor informatie-uitwisseling
- 2027: bespreking format met ICT
- 2028: opstart digitalisering werkopdrachten met minstens 1 ploeg van de buitendienst
- 2026 en 2027: onderzoek digitaal magazijnbeheer
- 2028: opstart digitaal magazijnbeheer, volledig gedigitaliseerd tegen eind legislatuur

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

Verhoging van de bestaande budgetten.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 20.000	0	- € 20.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 20.000	0	- € 20.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 20.000	0	- € 20.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 20.000	0	- € 20.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 20.000	0	- € 20.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 20.000	0	- € 20.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 120.000**	**0**	**- € 120.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 27.2.6: Gebruiksvriendelijk reservatieprogramma voor reservatie gemeentelijke accommodatie

a. Omschrijving van de actie

De gemeente wil een gebruiksvriendelijk digitaal reservatieprogramma implementeren voor het boeken van gemeentelijke accommodaties, inclusief een transparant systeem voor de terugbetaling van de waarborgen.

Deze maatregel kadert binnen de bredere ambitie van de gemeente om haar digitale dienstverlening te moderniseren en administratieve processen te vereenvoudigen, zowel voor burgers als voor medewerkers.

De oplossing wordt ontwikkeld in overleg met interne diensten en getest met een representatieve groep gebruikers.

b. Realisatietermijn

Het nieuwe reservatieprogramma is uiterlijk tegen 2027 volledig operationeel en publiek beschikbaar.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	4/2027				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**	0	0	0
2027	€ 12.000	0	- € 12.000	**2027**	0	0	0
2028	0	0	0	**2028**	0	0	0
2029	0	0	0	**2029**	0	0	0
2030	0	0	0	**2030**	0	0	0
2031	0	0	0	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 12.000**	**0**	**- € 12.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 27.2.7: Digitaliseren van het sociaal huis

a. Omschrijving van de actie

De digitalisering van gemeentelijke dienstverlening is essentieel om de toegankelijkheid, efficiëntie en transparantie van het sociaal beleid te verhogen. Door een aantal tussenkomsten van het OCMW zoals aanvragen Mobitwin, poets- en klusjesdienst ... digitaal beschikbaar te maken via het e-loket, kunnen inwoners sneller en eenvoudiger hulp aanvragen, zonder fysieke verplaatsing. Dit is bijzonder relevant voor mensen met beperkte mobiliteit, werkende gezinnen en jongeren die digitaal vaardig zijn.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.

BD 28: We streven naar goede eerlijke loon- en arbeidsvoorwaarden

Wij streven naar een organisatie waar medewerkers zich gewaardeerd, ondersteund en gemotiveerd voelen dankzij transparante loon- en arbeidsvoorwaarden, innovatieve voordelen en een werkomgeving die inzet op welzijn, flexibiliteit en duurzame loopbanen.

Actieplan 28.1: Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever

Wij willen als lokaal bestuur een aantrekkelijke werkgever zijn door eerlijke loon- en arbeidsvoorwaarden te garanderen, keuzevrijheid en flexibiliteit te bieden en initiatieven te realiseren die het welzijn, de betrokkenheid en de tevredenheid van onze medewerkers versterken.

Actie 28.1.1: Uitvoering van verplichte maatregelen van een nieuw sectoraal akkoord 2026-2031

a. Omschrijving van de actie

Op Vlaams niveau (binnen Comité C1) wordt nog onderhandeld over de loon- en arbeidsvoorwaarden 2026-2031 van het personeel van de lokale en regionale besturen. De uitkomst is nog onzeker, maar we voorzien nu reeds budget om hieraan te kunnen voldoen.

b. Realisatietermijn

Nog onbekend

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x	x	x	x	x	x

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 123.000	0	- € 123.000	**2026**		0	0
2027	€ 123.000	0	- € 123.000	**2027**		0	0
2028	€ 123.000	0	- € 123.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 123.000	0	- € 123.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 123.000	0	- € 123.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 123.000	0	- € 123.000	**2031**	0	0	0
totalen	**€ 738.000**	**0**	**- € 738.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 28.1.2: Invoering van fietslease voor medewerkers gemeente, OCMW en gemeenteschool

a. Omschrijving van de actie

De arbeidsmarkt evolueert. Medewerkers hebben steeds vaker de wens om zelf hun beloning en extra's te kunnen kiezen. Vanaf 2026 wordt net zoals bij andere werkgevers fietslease aangeboden.

Elke medewerker beslist vrijwillig om al dan niet de eindejaarstoelage in te zetten voor fietslease.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Opstartkost van € 4.000. Per effectieve geleasde fiets jaarlijks € 108. Raming: 18 geleasde fietsen = € 2.000.

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 6.000	0	- € 6.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 2.000	0	- € 2.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 2.000	0	- € 2.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 2.000	0	- € 2.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 2.000	0	- € 2.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 2.000	0	- € 2.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 16.000**	**0**	**- € 16.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 28.1.3: Opwaardering verloning onthaalouder in het werknemersstatuut

a. Omschrijving van de actie

De onthaalouders in het werknemersstatuut worden vanaf 1 januari 2026 verloond volgens dezelfde weddeschaal als de begeleiders van de buitenschoolse kinderopvang nl. IFIC 200.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 18.000	0	- € 18.000	**2026**	0	0	0
2027	€ 18.000	0	- € 18.000	**2027**	0	0	0
2028	€ 18.000	0	- € 18.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 18.000	0	- € 18.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 18.000	0	- € 18.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 18.000	0	- € 18.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 108.000**	**0**	**- € 108.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 28.1.4: Herwerken permanentieregeling voor technische dienst en opstart permanentie voor de vrijetijdsdiensten

a. Omschrijving van de actie

De huidige uren van permanentie van de technische uitvoerende dienst (van 16.30 tot 23 uur) worden uitgebreid van 23 tot 8 uur.

Voor een betere dienstverlening aan de gebruikers van gemeentelijke accommodatie wordt voor de vrijetijdsdiensten een uniforme permanentieregeling uitgewerkt.

b. Realisatietermijn

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	€ 14.000	0	- € 14.000	**2026**		0	0
2027	€ 14.000	0	- € 14.000	**2027**		0	0
2028	€ 14.000	0	- € 14.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 14.000	0	- € 14.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 14.000	0	- € 14.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 14.000	0	- € 14.000	**2031**	0	0	0
totalen	**€ 84.000**	**0**	**- € 84.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

Actie 28.1.5: Toekenning vergoeding voor gebruik privésmartphone voor uitvoering van het werk

a. Omschrijving van de actie

De digitale organisatie van het werk evolueert snel. Medewerkers hebben vaker een smartphone nodig om opdrachten te kunnen uitvoeren zoals bv. raadplegen weekplanning, registreren van dienstencheques, inloggen softwareprogramma's d.m.v. dubbele authenticatie, enz.

Medewerkers die hun privésmartphone moeten gebruiken voor de uitvoering van opdracht, krijgen een forfaitaire maandelijkse vergoeding van maximaal € 5.

b. Realisatietermijn

De vergoeding wordt ingevoerd vanaf 2027.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
	x				

c. Budget

exploitatie	uitgave	ontvangst	saldo	investering	uitgave	ontvangst	saldo
2026	0	0	0	**2026**		0	0
2027	€ 7.000	0	- € 7.000	**2027**		0	0
2028	€ 7.000	0	- € 7.000	**2028**	0	0	0
2029	€ 7.000	0	- € 7.000	**2029**	0	0	0
2030	€ 7.000	0	- € 7.000	**2030**	0	0	0
2031	€ 7.000	0	- € 7.000	**2031**	0	0	0
Totalen	**€ 35.000**	**0**	**- € 35.000**	**Totalen**	**0**	**0**	**0**

BD 29: We zetten in op het welzijn van het personeel

Het welzijn van medewerkers is een essentiële pijler binnen onze organisatie. Door gerichte acties te ondernemen, willen we een werkomgeving creëren waarin medewerkers zich gehoord, ondersteund en gewaardeerd voelen. Dit draagt bij aan motivatie, duurzame inzetbaarheid en een positieve werkcultuur.

Actieplan 29.1: Functionerings- en evaluatiegesprekken

We werken aan een degelijke feedbackcultuur door de hervorming van het systeem van functionerings- en evaluatiegesprekken.

Actie 29.1.1: Hervorming tweejaarlijkse cyclus functionerings- en evaluatiegesprekken

a. Omschrijving van de actie

We verankeren feedback in de werking. Elke medewerker zal jaarlijks een samenwerkingsgesprek hebben met de leidinggevende. In dit gesprek komen o.m. volgende aspecten van de job aan bod: taakinhoud, organisatie van de dienst en interne werking, attitude (o.a. stress en zelfreflectie). Zo wordt vlugger detecteerbaar waar medewerkers steun/opleiding nodig hebben om hun job uit te voeren en vol te houden.

b. Realisatietermijn

In de loop van 2026 zal de nieuwe feedback- en evaluatieprocedure opgenomen worden in de rechtspositieregeling. Vooraf moet dit onderhandeld worden met de vakorganisaties in het BOC.

2026	2027	2028	2029	2030	2031
x					

c. Budget

Binnen de bestaande budgetten.