

## **01. NOTULEN EN BRIEFWISSELING**

### **a. Notulen vorige vergadering**

Het vast bureau keurt de notulen van de zitting van 20 november 2020 goed.

---

## **02. BESTUUR EN BELEID**

### **a. Ontwerp deontologische code voor lokale mandatarissen**

Het vast bureau verleent gunstig advies met betrekking tot een ontwerp van deontologische code voor mandatarissen. Het dossier wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad in de zitting van 17 december 2020

---

## **03. PERSONEELSZAKEN**

### **a. Aanstelling van een voltijds contractueel medewerker Sociaal Huis (niveau B) voor bepaalde duur**

Het vast bureau stelt iemand aan als voltijds contractueel medewerker Sociaal Huis (niveau B) voor bepaalde duur.

### **b. Vaste benoeming van een deeltijds (9,5) maatschappelijk werker met ingang van 01 januari 2020**

Het vast bureau benoemt iemand vast als deeltijds maatschappelijk werker (niveau B).

### **c. Verzoek tot vermindering van de wekelijkse arbeidsprestaties (4u) van deeltijds technisch beambte poetsdienst (E1-E3)**

Het vast bureau keurt een verzoek tot vermindering van de wekelijkse arbeidsprestaties van een deeltijds technisch beambte poetsdienst goed.

---

## **04. SOCIALE DIENST**

### **a. Kerstmaaltijden voor sociaal en financieel kwetsbare doelgroepen**

Het vast bureau gaat akkoord met een voorstel rond de bezorging van kerstmaaltijden aan sociaal en financieel kwetsbare doelgroepen.

---

## **05. FINANCIËN EN BEGROTING**

### **a. Kennisname goedgekeurde betalingen en/of bestellingen algemeen directeur in uitvoering van verleende delegatie**

Het vast bureau neemt kennis van de in oktober - november 2020 door de algemeen directeur goedgekeurde bestellingen en betalingen in uitvoering van de aan haar verleende delegatie.

### **b. Procedure eenzijdig verzoekschrift bij rechtbank van eerste aanleg - aanstellen advocaat**

Het vast bureau beslist een advocaat aan te stellen voor een procedure op eenzijdig verzoekschrift bij de rechtbank van eerste aanleg.