



MEDEDELINGEN

01. Mededelingen bij de opening van de zitting

De voorzitter Kris Vincke opent de zitting met een aantal mededelingen:

- Zijn verontschuldigd: schepenv Vicky Reynaert
- U wordt als raadslid uitgenodigd op donderdag 3 juli 2025 vanaf 13.30 uur voor een commissievergadering. De definitieve planning zal u op een later tijdstip ontvangen. Noteer de datum alvast in uw agenda.

GOEDKEURING NOTULEN VORIGE ZITTING

02. Goedkeuring notulen gemeenteraadszitting van 24 april 2025

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

OPENBAAR

VEILIGHEIDSDIENSTEN

03. Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen - Aanpassen gemeentelijke werkingsbijdrage n.a.v. begrotingswijziging 1-2025

Uitgaande van de autonomie van de gemeenten is het aangewezen dat elke gemeente zich akkoord verklaart met de werkingsbijdrage die in de begroting 2025 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen ingeschreven is.

De werkingsbijdrage van de gemeente Beernem in de hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2025 werd vastgesteld ter zitting van de gemeenteraad van 19 september 2024. Het aandeel van de gemeente Beernem in de totale werkingsbijdrage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen werd vastgesteld op € 700.318,00 op budgetsleutel 0410-00/6494000 van het exploitatiebudget 2025.

Op 31 maart 2025 werd het voorstel tot begrotingswijziging 1 van het dienstjaar 2025 voorgelegd aan het zonecollege en de zoneraad. Deze begrotingswijziging dienstjaar 2025 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen werd per mail van 8 april 2025 aan het gemeentebestuur overgemaakt.

Voor de investeringen 2022-2024 is aan de deelnemende gemeenten de keuze gelaten om een investeringstoelage te voorzien of de zone een lening te laten opnemen (waardoor de gewone dotatie uiteraard met de kostprijs van de leningslast verhoogd wordt). Er wordt geopteerd om de keuze te maken voor een investeringstoelage.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de gewijzigde werkingsbijdrage en de nieuw te voorzien investeringstoelage van de gemeente Beernem in de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2025 n.a.v. deze begrotingswijziging vast te leggen.

De exploitatietoelage zal na goedkeuring van de begrotingswijziging 1-2025 verlagen van € 700.318,00 naar € 683.281,00 en de investeringstoelage ten bedrage van € 133.494,95 wordt voorzien.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

04. Gemeentelijk nood- en interventieplan - kennisname actualisering

Voor het beheer van een mogelijke noodsituatie stelde de noodplanningsdienst van politiezone RIHO i.s.m. de gemeentelijke veiligheidscel een actualisering van het gemeentelijk algemeen nood- en interventieplan (GANIP) op.

Het doel van een algemeen nood- en interventieplan is, via multidisciplinaire aanpak, communicatie, procedures en werkafspraken, in eerste instantie het redden van de slachtoffers en het beschermen van de bevolking en daarnaast de dreiging verminderen of wegnemen, de noodsituatie bestrijden, de gevolgen zoveel mogelijk beperken, en de openbare orde handhaven of eventueel herstellen.

Het GANIP werd geactualiseerd volgens de noodplaneditor in Paragon (dit is het nationaal digitaal veiligheidsplatform) en werd goedgekeurd in de gemeentelijke veiligheidscel.

Het GANIP omvat:

1. Algemene inlichtingen: contactgegevens (i.f.v. uit te voeren opdrachten bij noodplanning en/of crisissituaties) en een identificatie van de risico's
2. Methodologie en frequentie actualisering NIP en oefeningen
3. Organisatie van de operationele en beleidscoördinatie
4. Communicatie

Het geactualiseerde gemeentelijke nood- en interventieplan wordt ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

Ter kennis genomen.

INTERCOMMUNALES EN MAATSCHAPPIJEN

05. Creat services dv - algemene vergadering der deelnemers van 17 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een aangetekende brief van 21 maart 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv van dinsdag 17 juni 2025 om 14u30 in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen van vermogen;
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen;
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2024;
4. Verslagen van de commissaris;
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024;
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatverdeling over het boekjaar 2024;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
7. Aanstelling commissaris;
8. Actualisatie presentievergoeding;
9. Statutaire benoemingen;
10. Varia

De uitnodiging met de agendapunten wordt ter kennisname aan het college voorgelegd en dient voor standpuntbepaling te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Vertegenwoordigers dienen te worden aangeduid. In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Creat Services dv aangeduid en gemeenteraadslid Greet Claeys als plaatsvervanger. Er wordt voorgesteld deze aanstelling voor de komende algemene vergadering te bevestigen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

06. Farys ov - algemene vergadering der deelnemers van 20 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een mail van 14 april 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der deelnemers van Farys ov van vrijdag 20 juni 2025 om 14u30 in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via Zoom.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2024;
4. Verslagen van de commissaris;
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024;
b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
7. Aanstelling commissaris;
8. Actualisatie presentievergoeding;
9. Statutaire benoemingen;
10. Varia

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Janne Martelez als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als plaatsvervanger aangeduid in de algemene vergadering van Farys ov. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

07. Fluvius Imewo - algemene vergadering, tevens jaarvergadering van 25 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een aangetekende brief van 07 april 2025 nodigt Fluvius Imewo het gemeentebestuur uit tot de algemene vergadering, tevens jaarvergadering, die plaatsvindt op woensdag 25 juni 2025 om 18u00 in Renard, Dendermondsesteenweg 19 te 9080 Lochristi.

De agenda werd door de raad van bestuur op 17 maart 2025 als volgt samengesteld:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2024
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030
7. Statutaire benoemingen
8. Benoeming van een commissaris
9. Statutaire mededelingen

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Anja Coens als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Martine De Roo als plaatsvervanger in de algemene vergadering van Fluvius Imewo aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

08. IVBO - algemene vergadering van 18 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een aangetekende brief van 17 april 2025 nodigt IVBO het gemeentebestuur uit tot de algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 18 juni 2025 om 19u30 in de aula van IVBO, Pathoekeweg 41 te 8000 Brugge.

De agendapunten zijn de volgende:

1. Samenstellen van het bureau
2. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering - goedkeuring (opgenomen in het jaarverslag)
3. Verslag van de commissaris-revisor - kennisname (opgenomen in het jaarverslag)
4. Goedkeuren jaarrekening 2024, werkingsbijdragen deelnemers en voorstel van resultaatverwerking volgens de artikelen 52 en 52bis van de statuten
5. Kwijting aan bestuurders
6. Kwijting aan de commissaris-revisor
7. Benoeming van een bestuurder als vertegenwoordiger van de vennoten C

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

In de zitting van 20 februari 2025 werden raadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger en raadslid Piet De Rycke als plaatsvervanger in de algemene vergadering van IVBO aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

09. WVI - algemene vergadering van 11 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een aangetekend schrijven van 03 april 2025 nodigt de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) het gemeentebestuur van Beernem uit voor de algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 11 juni 2025 om 18u30 in het Provinciaal hof, Markt 3, 8000 Brugge.

Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 26 februari 2025;
2. kennisneming ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem;
3. benoeming één bestuurder
4. verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024);
5. verslag van de commissaris;
6. jaarrekeningen 2024;
7. kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
8. evaluatierapport 2019-2024;
9. mededelingen.

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

In de zitting van 20 februari 2025 werden gemeenteraadslid Piet De Rycke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger in de algemene vergaderingen van de WVI aangeduid. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

10. Zefier cv - gewone algemene vergadering van 12 juni 2025 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers

Met een mail van 04 april 2025 nodigt Zefier cv het gemeentebestuur uit tot de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) die plaatsvindt op donderdag 12 juni 2025 om 14u00 in Auditorium4 – CommunicatieCampus, Sint-Denijslaan 485 te Gent.

Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
5. Statutaire benoemingen

De uitnodiging met de agendapunten wordt voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werden raadslid Kurt Vanneste als volmachtdrager en Martine Verstrynge als plaatsvervangend volmachtdrager aangeduid om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cv Zefier en dit tot het einde van de legislatuur. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

11. Vivendo - algemene en buitengewone algemene vergadering 10 juni 2025

Met een gewone brief van 09 mei 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der vennoten van Vivendo van dinsdag 10 juni 2025 om 17.30 uur in de raadzaal van Vivendo, gelegen op de bovenste verdieping van residentie 'De Bloemmolens' in de Nikolaas Gombertstraat 42 te Brugge.

De agenda van de algemene vergadering werd als volgt samengesteld:

1. Voorlezing verslag van de bestuurders aan de algemene vergadering van 10 juni 2025
2. Voorlezing van het verslag van de commissaris
3. Goedkeuring van de jaarrekening, de resultatenrekening en van de bestemming van het resultaat van het boekjaar 2024
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
5. Definitieve benoeming door de Raad van Bestuur aangestelde bestuurders
6. Dividend
7. Mededelingen

Vivendo laat aan zijn aandeelhouders weten dat zij 15 dagen voor de algemene vergadering, kosteloos inzage kunnen nemen van het verslag van de raad van bestuur, het verslag van de commissaris, de jaarrekening en de resultatenrekening, op de zetel van de maatschappij, Handboogstraat 2/13 te 8000 Brugge.

Met een aangetekende brief van 9 mei 2025 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de buitengewone algemene vergadering der vennoten van Vivendo van dinsdag 10 juni 2025 om 18 uur in de raadzaal van Vivendo, gelegen op de bovenste verdieping van residentie 'De Bloemmolens' in de Nikolaas Gombertstraat 42 te Brugge.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering werd als volgt samengesteld:

1. Partiële splitsing door overneming

1.1 Kennisname en bespreking van het partiële splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de aan de partiële splitsing deelnemende vennootschappen overeenkomstig de artikelen 12:8, 1° en 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen welk stuk, samen met de stukken

vermeld onder agendapunt 1.2 kosteloos verkrijgbaar waren voor de aandeelhouders overeenkomstig artikel 12:64 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.2 Bevestiging dat de aandeelhouders uiterlijk één maand voor heden, overeenkomstig artikel 12:64 §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen op de zetel van de vennootschap kennis konden nemen van volgende stukken:

- het voorstel van partiële splitsing opgesteld door het bestuursorgaan van de partiel te splitsen vennootschap en de overnemende vennootschap, overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen de dato 23 en 24 april 2025;
- het omstandig schriftelijk verslag van elk der bestuursorganen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, opgesteld overeenkomstig artikel 12:61 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- het schriftelijk verslag opgesteld door elk der commissarissen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen opgesteld overeenkomstig artikel 12:62 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
- de jaarrekeningen over de laatste drie (3) boekjaren van elke bij de partiële splitsing betrokken vennootschap;
- de verslagen van de bestuursorganen en de commissaris van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen;

1.3 Het voorstel tot kennisname overeenkomstig artikel 12:63 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van de mededeling van het bestuursorgaan van de vennootschap, alsook van de andere bestuursorganen van de andere bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, van de belangrijke wijzigingen die zich in de activa en de passiva van het vermogen hebben voorgedaan tussen de datum van opstelling van het partiel splitsingsvoorstel en de datum van de laatste algemene vergadering die tot de partiële splitsing besluit.

1.4 De vaststelling overeenkomstig artikel 12:67, §3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, dat:

- er in BV WOONSTART geen verschillende soorten van aandelen of effecten bestaan die het vermogen van de vennootschap vertegenwoordigen, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is.
- er in de BV VIVENDO soorten van aandelen bestaan die het vermogen van de vennootschap vertegenwoordigen, doch dat niet aan de rechten van deze soorten wordt geraakt, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is.

1.5 Voorstel tot partiële splitsing door overneming in toepassing van de artikelen 12:8 en 12:67 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen, door inbreng in de BV WOONSTART van de actief- en passiefbestanddelen die in de partiel te splitsen vennootschap "VIVENDO" werden afgesplitst, zonder dat dit de ontbinding van de partiel te splitsen vennootschap met zich meebrengt en dit alles overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden van het splitsingsvoorstel.

- a. Goedkeuring van de partiële splitsing door overneming
- b. Beschrijving van het overgedragen vermogen
- c. Onroerend goed – zakelijk recht
- d. Voorwaarden van de partiële splitsing
 1. Boekhoudkundige datum
 2. Bijzondere rechten
 3. Bevoorrechte aandelen
 4. Kosten
 5. Ruilverhouding

2. Vaststelling verwezenlijking partiële splitsing en vermogensvermindering

Vaststelling van de verwezenlijking van de partiële splitsing en de daarmee gepaard gaande vermogensvermindering.

3. Aanpassing van artikel 5 van de statuten ingevolge de uittreding van aandeelhouders en de daaruit voortvloeiende vernietiging van aandelen

4. Machtiging

- Machtiging bestuursorgaan tot uitvoering van de genomen besluiten
- Machtiging notaris tot coördinatie van de statuten

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

In de gemeenteraadszitting van 23 januari 2025 werd schepen Vicky Verstringe aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering en raadslid Martine Deloof als plaatsvervanger.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda's.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

TECHNISCHE DIENST

12. Aankoop 2 kleine bestelwagens technische buitendienst - goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

In het college van 16 februari 2024 werd de aankoop van nieuwe voertuigen voor de technische buitendienst besproken. Er werd beslist om voor de vervanging en aankoop van de voertuigen te werken met een stappenplan. De eerste stap was de opmaak van een bestek voor de aankoop van een gesloten bestelwagen (100% elektrisch), een kleine bestelwagen (100% elektrisch) en een bestelwagen met open laadbak (diesel). De volgende stap was de aankoop van een gesloten bestelwagen op diesel.

In de gemeenteraad van 26 april 2024 werden de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de aankoop van de gesloten bestelwagen (100% elektrisch), de kleine bestelwagen (100% elektrisch) en de bestelwagen met open laadbak (diesel) goedgekeurd.

In het college van 2 augustus 2024 werd de gunning van de gesloten bestelwagen (100% elektrisch) en de bestelwagen met open laadbak (diesel) goedgekeurd. De aankoop van de kleine bestelwagen (100% elektrisch) werd niet gegund wegens het ontbreken van maximale technische afmetingen in het opgestelde bestek waardoor de aangeboden voertuigen te groot waren voor de werkzaamheden waarvoor ze zouden ingezet worden.

In het college van 28 maart 2025 werd beslist om voor de rattenvanger ook een elektrisch voertuig aan te kopen naar aanleiding van de hoge herstellingskosten aan het huidige voertuig.

Ondertussen werd er een nieuw bestek opgemaakt voor de aankoop van twee voertuigen. De opdracht wordt opgedeeld in percelen:

- perceel 1: kleine bestelwagen (100% elektrisch), raming: € 43.000,00 (incl. btw)
- perceel 2: kleine bestelwagen (100% elektrisch) - ongediertebestrijding, raming: € 45.000,00 (incl. btw)

De totale raming voor deze voertuigen komt op € 88.000,00 (incl. btw). De opdracht zal worden gegund bij wijze van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het bestek wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

RUIMTELIJKE ORDENING, WONEN EN HUISVESTING

13. Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) 2025 - 2030: oprichting

Aan de gemeenteraad wordt de oprichting van de leden van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) voor de periode 2025 - 2030 voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

OMGEVING

14. Ontwerp beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' en ontwerp plan-MER - Advies

De provincieraad van West-Vlaanderen heeft in haar zitting van 20 juni 2024 het ontwerp van het beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' voorlopig vastgesteld.

Het openbaar onderzoek over het ontwerp beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' en over het

ontwerp plan-MER loopt van 24 februari 2025 tot en met 25 mei 2025. Tijdens het openbaar onderzoek kan de gemeenteraad advies te geven.

Het openbaar onderzoek voor het ontwerp plan-MER is verlengd tot en met 30 juli 2025 omdat niet alle stukken ter inzage werden gelegd.

Het beleidsplan bestaat uit een strategische visie die aangeeft wat de gewenste ruimtelijke ontwikkeling op lange termijn is (tot 2050) en uit beleidskaders die beschrijven hoe op korte termijn uitvoering gegeven wordt aan de strategische visie.

De GECORO heeft op 23 april 2025 een advies uitgebracht.

Het ontwerp van het beleidsplan 'Ruimte West-Vlaanderen' en plan-MER worden voor advies voorgelegd aan de gemeenteraad.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

KERKFABRIEKEN

15. Afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem voor het meerjarenplan 2026-2031

Er werd een nieuwe afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur van Beernem voor het meerjarenplan 2026-2031 opgemaakt. Deze werd besproken in de overlegvergadering van 5 mei 2025 en ondertussen ondertekend door het centraal kerkbestuur.

De afsprakennota wordt nu ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Na goedkeuring door de gemeenteraad licht het centraal kerkbestuur alle betrokken kerkbesturen officieel in over de nieuwe afspraken.

Verdaagd naar een volgende zitting.

16. Advies op de rekeningen dienstjaar 2024 van de kerkbesturen Sint-Amandus, H.M.M.Gods, Sint-Lambertus, Sint-Petrus en Sint-Georgius

In toepassing van het decreet van 7 mei 2004, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012, en de omzendbrief BB 2013/1 van 1 maart 2013 van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, wordt door de gemeenteraad advies gegeven op de rekeningen van de kerkbesturen binnen de vijftig dagen na ontvangst. Vervolgens worden de geadviseerde rekeningen onderworpen aan de goedkeuring van de gouverneur.

De rekeningen werden via Religiopoint gecoördineerd ingediend door het centraal kerkbestuur op 15 april 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

EXTRA INGEDIENDE AGENDAPUNTEN

17. Extra agendapunt ingediend door de Groen-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement: 'Aansluiting bij Family ProEf – Automatische toekenning van sociale voordelen'

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de Groen-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 22 mei 2025.

Het agendapunt handelt over: 'Aansluiting bij Family ProEf – Automatische toekenning van sociale voordelen'.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan om aan te sluiten bij het Family ProEf-Project van de Vlaamse overheid en een stappenplan op te stellen en bijhorend budget te voorzien.

Verworpen met 10 stemmen voor (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Jan Vanassche, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse, Elodie Wildemeersch), 14 stemmen tegen (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Martine De Roo, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof)

18. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: Afschaffing retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de N-VA-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 22 mei 2025.

Het agendapunt handelt over: 'Afschaffing retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen'.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan met het afschaffen van het retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein voor kermisactiviteiten of de openbare kermissen en voor circussen tegen uiterlijk 1 september 2025.

Verworpen met 10 stemmen voor (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Jan Vanassche, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse, Elodie Wildemeersch), 14 stemmen tegen (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Martine De Roo, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof)

19. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: Acties in kader van water- en droogteproblematiek

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad heeft de N-VA-fractie een extra agendapunt ingediend om te behandelen door de gemeenteraad in de zitting van 22 mei 2025.

Het agendapunt handelt over: 'Acties in kader van water- en droogteproblematiek'.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan tot onmiddellijke actie tot uitvoering van de acties met de hoogste prioriteit.

Verworpen met 10 stemmen voor (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Jan Vanassche, Lien De Wispelaere, Branco François, William Brysse, Elodie Wildemeersch), 14 stemmen tegen (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Martine De Roo, Anja Coens, Piet De Rycke, Arthur De Brabander, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Janne Martelez, Martine Deloof)

VRAGEN EN SUGGESTIES

20. Eventuele vragen en suggesties

De vragen en suggesties, ingediend door de gemeenteraadsleden, worden besproken:

Raadslid Branco François

Evaluatie speelplein Beirejong (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

In het CBS-verslag van 4 april staat dat zowel de jeugdendienst als de animatoren positief terugblikken op de eerste zomer van Beirejong. Als belangrijkste conclusie wordt opgemerkt dat de verwachtingen die sommige ouders van onze speelpleinwerking hebben, niet altijd overeenkomen met de realiteit van het aanbod. Welke onduidelijkheden blijven bestaan? Wat zijn de andere belangrijke lessen die getrokken werden uit het eerste jaar Beirejong? En welke ambities stelt het bestuur voor de verdere uitbouw van de speelpleinwerking in de komende jaren?

Inclusieve sportdag (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Vorige maand werd de prijs voor inclusie opnieuw uitgereikt. Een mooi moment om de vele inclusieve initiatieven in onze gemeente in de kijker te zetten. Toch blijft het stil rond een nieuwe editie van de inclusieve sportdag, die al enkele jaren op zich laat wachten. Wanneer kunnen we opnieuw zo'n sportdag verwachten? En is het mogelijk om dit voortaan jaarlijks te organiseren?

Raadslid Lode Vanneste

Voetbalaccommodatie Bruinberg (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Op de voetbalvelden van De Bruinberg waren dit seizoen drie voetbalverenigingen actief: Hogerop Oedelem, Excelsior Beernem en de Veteranen Oedelem. Op zondag 27 april 2025 speelt Hogerop Oedelem jammer genoeg haar laatste wedstrijd uit haar bestaan. Hogerop fuseert volgend jaar met VVC Beernem. Dat betekent dat de voetbalvelden niet meer zullen bespeeld worden én de kantine niet meer zal uitgebaat worden door deze voetbalclub.

Wat betreft de kantine biedt dit de mogelijkheid om die vanaf volgend jaar te laten uitbaten door verschillende verenigingen zoals dat ook in de cafetaria van Drogenbrood het geval is. Op die manier

kunnen bijvoorbeeld Excelsior Beernem en Veteranen Oedelem gebruik maken van een eigen kantine wanneer ze hun thuiswedstrijden afwerken en bijgevolg extra inkomsten genereren.

Hierover de volgende vragen:

- a. Heeft het gemeentebestuur al een beslissing genomen welke sportverenigingen vanaf volgend seizoen hun wedstrijden en/of trainingen zullen afwerken op de site van de Bruinberg?
- b. Hoe staat het gemeentebestuur tegenover het voorstel van de N-VA om de kantine vanaf volgend seizoen uit te laten baten door verschillende verenigingen (zoals dat ook in de cafetaria van Drogenbrood het geval is)?

Raadslid Lien De Wispelaere

Speeltoestel op site oude zwembad (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Graag doe ik de suggestie om op de site van het oude zwembad ook enkele speeltoestellen te plaatsen. Nu de bloemenweide daar wordt aangelegd, lijkt het me een ideaal moment om ook iets te voorzien voor jonge kinderen. Ook voor de bezoekers van het OC, de bib en de omliggende horecazaken kan dit een leuke aanvulling zijn.

Cash betalen zwembad (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Momenteel is betalen in het zwembad enkel mogelijk aan de kiosk met identiteitskaart en betaalkaart, Google Pay of Apple Pay. Of online een ticket reserveren waar je dan eerst een account moet aanmaken. Niet elke jongere beschikt echter al over een eigen betaalkaart en ook voor volwassenen is cash kunnen betalen zeker een meerwaarde, denken wij. Kan er eventueel eens besproken worden met Farys naar de mogelijkheden om 'cash betalen' ook te voorzien voor zwembad Drogenbrood?

Raadslid Barbara Vandenbrande

Trap Sint-Joris (uitgestelde vraag GR zitting 24 april 2025)

Langs het kanaal Gent-Brugge loopt het Grote Routepad. Ter hoogte van Kauter staat een rustbank, maar de trap ernaartoe is helaas nog niet afgewerkt en vormt een gevaar voor wandelaars. Deze plek ligt op een druk bewandeld traject, en een veilige, degelijke trap tussen de laagberm en de rustbank zou een grote meerwaarde zijn – zowel voor wandelaars als voor buurtbewoners. Het zou ook het toeristisch aanbod van Beernem versterken. Het Agentschap Waterwegen en Zeekanaal staat alvast positief tegenover dit voorstel. Bij de brug in de buurt is er trouwens een goed voorbeeld van hoe zo'n trap eruit zou kunnen zien (zie bijgevoegde foto).

Zou het gemeentebestuur dit project willen ondersteunen en mee zorgen voor een veilige toegang tot de rustplek?

Knip Kardinaal Cardijnlaan en Sint-Amanduslaan

In de Bloemenwijk, rond het station, doen er heel wat geruchten de ronde over een mogelijk voorstel van het bestuur om een knip te voorzien in beide hoofdbanen – met name de Kardinaal Cardijnlaan en de Sint-Amanduslaan – zodat doorgaand verkeer onmogelijk wordt gemaakt.

Met dit voorstel lijkt het bestuur een volledige wijk af te sluiten voor gemotoriseerd verkeer richting het winkelgebied. Hierdoor worden bewoners en bezoekers verplicht om uit te wijken naar de Wingeneesteenweg, een verkeersas die vandaag al verzadigd is.

Mijn vraag aan het college luidt dan ook: Op basis van welke concrete verkeersmetingen, mobiliteitsstudies of bewonersbevragingen is dit voorstel tot stand gekomen? Is het correct dat dit voorstel vooral kadert in het creëren van bijkomende ruimte voor parkeerplaatsen in functie van een bouwproject in de buurt? En hoe rijmt dit met een rechtvaardig en gedragen mobiliteitsbeleid voor alle wijkbewoners?"

Raadslid Lode Vanneste

Geluidschermen langs de E40

De voorbije jaren legde onze buurgemeente Aalter samen met de Vlaamse overheid kilometers geluidschermen op en langs de autosnelwegen op haar grondgebied. In 2021 en 2022 kwamen er geluidswerende constructies langs de E40 richting kust, zowel voor als achter het afrittencomplex én langs de nieuwe fly-over (=de afrit Aalter op de 40 richting kust). Vorig jaar investeerde de gemeente in 3,2 kilometer extra geluidschermen langs de N44. Al die ingrepen zorgen voor minder geluidsoverlast en verhogen van de leefkwaliteit in verschillende wijken in Aalter

Ook in Beernem kampen de inwoners van de de zogeheten Bloemenwijk al decennia met geluidsoverlast door het vele verkeer op de autosnelweg. Dat geldt specifiek voor de bewoners in het Hazenpad, de Populierenstraat en de Lindenstraat. In 2008 voerde het Vlaams Geweest zo al een aantal geluidsmetingen in deze zone.

Op vraag van onze N-VA-fractie ondervroeg Vlaams Parlementslid Bert Maertens in 2021 de toenmalige minister van Mobiliteit over deze kwestie via verschillende schriftelijke vragen. In hetzelfde jaar stelde ook raadslid Piet Deycke een aantal vragen over de problematiek op deze gemeenteraad. Dit alles resulteerde in nieuwe metingen in 2021.

De gemeente Beernem startte vervolgens een aantal gesprekken met AWW en in 2023 werd bepaald door AWW dat als er een samenwerkingsovereenkomst zou worden afgesloten dat op basis van de metingen van 2021 55% van de kostprijs (van het plaatsen van geluidsschermen) ten laste van de gemeente Beernem zou vallen. Het college van Burgemeester en schepenen ging hier principieel mee akkoord en vroeg vervolgens een akoestische studie aan over wat zou voorzien moeten worden volgens de meest recente metingen.

Op 12 januari 2024 nam het schepencollege kennis van de uitgevoerde akoestische studie en de raming, waarbij de gemeentelijke inbreng 55% van 1.500.000€ zou zijn voor 500 meter geluidsschermen. Het gemeentebestuur communiceerde hierop dat het alles in de volgende bestuursperiode zou onderzoeken.

Midden april 2025 was er een buurtdrink in de Stationswijk waar ik zelf aanwezig was. De geluidsoverlast en de mogelijke plaatsing van geluidsschermen was daarbij een van de belangrijkste gespreksonderwerpen. Heel wat buurtbewoners lijden onder het geluid van het verkeer op de E40 en zijn en blijven vragende partij voor het plaatsen van een geluidswerende constructie.

Hierover de volgende vragen:

1. Welke stappen werden er genomen in dit dossier sinds 12 januari 2024? Wanneer vond het laatste overleg plaats met AWW over dit dossier? Welke afspraken werden daarbij gemaakt?
2. Zal het nieuwe bestuur de nodige middelen vrij maken voor het plaatsen van de voorzien 500 meter geluidsschermen?

Aanpak inbraken in jeugd- en sportlokalen

Jeugd- en sportlokalen in Beernem zijn en blijven voor inbrekers een gemakkelijk doelwit. Uit cijfers die ik in 2022 opvroeg bij politiezone Het Houtsche bleek dat er in de periode tussen 2016 en juni 2022 maar liefst 27 inbraken en inbraakpogingen waren bij onze jeugd- en sportverenigingen.

Ook daarna bleef het probleem jammer genoeg actueel. Zo werd er vorig jaar in juni ingebroken in de gebouwen van Oranje Beernem en in de ruimtes van de Scouts van Beernem. Tijdens de maand februari van dit jaar werd er ingebroken in sportcentrum Drogenbrood waar een rolstoel en de EHBO-kamer werden vernield. Tijdens het paasweekend van dit jaar gingen vandalen op hun beurt aan de slag in de lokalen van KLJ Oedelem. De daders braken het sleutelkastje aan de gevel open. Met die sleutel konden ze binnen in het gebouw en brachten ze vernielingen aan en namen ze een muziekbbox mee.

Hierover de volgende vragen:

- Wat is het totale aantal inbraken in jeugd- en sportlokalen in Beernem sinds 2022?
- In de gemeenteraad van juni 2022 stelde ik voor om vrijwilligers in te schakelen om een diefstal preventie-advies uit te voeren op de jeugdlokalen in Beernem? Hoeveel van die DPA's werden sindsdien uitgevoerd? Hoe staat het bestuur tegenover het voorstel om dit DPA jaarlijks in elk jeugdlokaal uit te voeren?
- Hoe staat het met het onderzoek betreft de inbraken in Drogenbrood en in de lokalen van de KLJ Oedelem die dit jaar plaats vonden? Is er een verband tussen de beide inbraken?
- Welke andere initiatieven nam de burgemeester als hoofd van de politie sinds de inbraken en het vandalisme in Drogenbrood en in de KLJ-gebouwen om deze problematiek aan te pakken?

BESLOTEN

KINDEROPVANG

21. Samenstelling lokaal overleg kinderopvang

Het lokaal overleg kinderopvang is een verplichte adviesraad die bij elke nieuwe bestuursperiode opnieuw wordt samengesteld. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om goedkeuring te geven t.a.v. de nieuwe samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang 2025 - 2030.

Goedgekeurd na geheime stemming: met 23 stembiljetten: 23 ja-stemmen, 0 nee-stemmen, 0 onthoudingen
--