

01. NOTULEN EN BRIEFWISSELING

a. Notulen vorige vergadering

Het vast bureau keurt de notulen van de zitting van 02 februari 2024 goed.

02. BESTUUR EN BELEID

a. Definitieve agendapunten zitting raad voor maatschappelijk welzijn van 22 februari 2024

Het vast bureau keurt de lijst met agendapunten goed die aan de voorzitter zullen worden meegedeeld voor behandeling tijdens de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van donderdag 22 februari 2024.

03. PERSONEELSZAKEN

a. Verlenging aanstelling van een voltijds medewerker sociale mobiele kruidenier (D1-D3) voor bepaalde duur

Het vast bureau beslist om de aanstelling van een voltijds medewerker sociale mobiele kruidenier met een jaar te verlengen.

b. Kennisname pensioenaanvraag deeltijds technisch beambte poetsdienst (E1-E3)

Het vast bureau neemt kennis van de pensioenaanvraag van een deeltijds technisch beambte poetsdienst (E1-E3).

c. Aanstelling van een voltijds leerwerknemer (art. 60 §7) in het kader van TWE

Het vast bureau stelt een voltijds leerwerknemer in een contractuele tewerkstelling artikel 60 §7 in het kader van Tijdelijke Werkervaring (TWE) aan.

04. SOCIALE ZAKEN

a. Deelname fotowedstrijd Koning Boudewijnstichting voor 'De Komkommer'

Het vast bureau geeft toestemming om deel te nemen aan de fotowedstrijd met het project 'De Komkommer'.

05. FINANCIËN EN BEGROTING

a. Kennisname goedgekeurde betalingen en/of bestellingen algemeen directeur in uitvoering van verleende delegatie

Het vast bureau neemt kennis van de in januari 2024 door de algemeen directeur goedgekeurde bestellingen en betalingen in uitvoering van de aan haar verleende delegatie.