



Zitting van 15 oktober 2026

Aanwezig:	Kris Vincke, voorzitter Jos Sypré, burgemeester Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, schepenen Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Christine Stroobandt, Anja Coens, Piet De Rycke, Lien De Wispelaere, Branco François, Arthur De Brabander, William Brysse, Justine Van Hoecke, Greet Claeyls, Janne Martelez, Elodie Wildemeersch, Martine Deloof, Nele Deslyper, gemeenteraadsleden Els Declerck, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Patricia Waerniers, derde schepen Martine De Roo, gemeenteraadslid
Afwezig:	/

WIJZIGING HUISHOUDELIJK REGLEMENT DIENST ONTHAALGEZINNEN | GR/2026/127

De raad,

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 40 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Het huidige huishoudelijk reglement van de dienst onthaalgezinnen werd voor het laatst goedgekeurd in 2016. Sindsdien zijn er binnen de werking van de dienst verschillende evoluties geweest. Vanaf 2027 worden bovendien een aantal structurele wijzigingen doorgevoerd, onder meer op het vlak van de regelgeving en de praktische organisatie van de opvang.

Zo keurde het college van burgemeester en schepenen eerder goed om vanaf januari 2027 binnen de dienst onthaalgezinnen van start te gaan met de werking van Woosh. Deze wijziging heeft onder meer een impact op de afspraken rond luiers, verzorgingsproducten en de bijhorende kosten voor ouders en dient bijgevolg ook in het huishoudelijk reglement te worden opgenomen.

Naast deze wijzigingen werden de voorbije periode alle onderdelen van het huidige huishoudelijk reglement opnieuw aandachtig bekeken. Per onderwerp werd nagegaan of de bestaande afspraken nog actueel en werkbaar zijn en of bijkomende verduidelijkingen of nieuwe afspraken noodzakelijk zijn.

Van deze gelegenheid werd gebruikgemaakt om het volledige huishoudelijk reglement grondig te actualiseren en waar nodig bij te stellen, zodat het opnieuw volledig aansluit bij de huidige werking van de dienst onthaalgezinnen en bij de wijzigingen die vanaf 2027 worden ingevoerd.

Alle voorgestelde wijzigingen en toevoegingen werden in samenspraak tussen de dienst en onthaalouders opgemaakt.

Argumentatie

Voor de ouders zijn er drie belangrijke wijzigingen:

- **Luiers en verzorgingsproducten:**
Vanaf januari 2027 wordt samengewerkt met Woosh. Ouders hoeven hierdoor zelf geen luiers en verzorgingsproducten meer mee te brengen. Hiervoor wordt € 1,80 per volledige opvangdag en € 0,90 per halve opvangdag aangerekend. Deze bijdrage omvat eveneens de dagelijkse verzorgingsproducten en zonnecrème tijdens de zomermaanden.
- **Respijtdagen en gerechtvaardigde afwezigheden:**
Het aantal respijtdagen wordt verminderd van 30 naar 20 dagen per jaar bij een voltijds opvangplan. Daartegenover staat dat een doktersattest vanaf de eerste ziekte dag kan worden ingediend als gerechtvaardigde afwezigheid en dus niet van de respijtdagen wordt afgetrokken. Dat was voordien niet het geval. Een doktersattest kon dan pas ingezet worden vanaf 14 opeenvolgende kalenderdagen. Dit wijzigt dus.
- **Wijziging van het opvangplan:**
Ouders kunnen gedurende de volledige opvangperiode nog maximaal één wijziging van het opvangplan aanvragen. Een wijziging geldt voor een periode van minimaal zes maanden en gebeurt steeds in overleg met de onthaalouder en de dienst onthaalgezinnen. Uitzonderingen kunnen worden toegestaan bij overmacht of een gewijzigde gezinssituatie. Voordien konden ouders een

wijziging aanvragen wanneer zij dit nodig achtten. Dit was niet meer haalbaar voor het opmaken van de planning voor zowel de onthaalouders als de dienst. Vandaar deze wijziging. Door een gewijzigde werksituatie of een gewijzigde gezinssituatie (bv. scheiding, overlijden, ...) kan uitzonderlijk een andere regeling worden afgesproken.

De overige wijzigingen betreffen voornamelijk aanvullingen, verduidelijkingen en actualisaties van de bestaande afspraken en regelgeving en hebben als doel de werking van de dienst onthaalgezinnen voor ouders en kinderbegeleiders duidelijker en transparanter te maken.

De volledige uitwerking van alle voorgestelde wijzigingen en aanvullingen is opgenomen in de bijlage bij deze nota.

Hieronder een overzicht van de punten waar een wijziging werd aangebracht of een toevoeging werd voorzien:

1. Organisatie en planning
Sluitingsdagen, flexibele openingstijden, inschrijving, opvangplan en verlenging van de opvang.
2. Pedagogische werking
Vrije bewegingspedagogiek en verdere verduidelijking van de pedagogische visie.
3. Ziekte en veiligheid
Ziektebeleid, epidemieën, medische noodsituaties en uitstappen.
4. Voeding en verzorging
Ontbijt, verzorgingsproducten en de nieuwe luiervoorziening via Woosh.
5. Afwezigheden
Respijtdagen, ziekteattesten en het tijdig melden van afwezigheden.
6. Administratie en financiën
Facturatie, betalingsopvolging, fiscale aftrekbaarheid en digitale tijdsregistratie.
7. Privacy en regelgeving
Persoonsgegevens, rijksregisternummers, de functionaris voor gegevensbescherming, verzekeringen en het maximumaantal kinderen.

De volledige uitwerking van de voorgestelde wijzigingen en aanvullingen is opgenomen in de bijlage bij deze collegenota.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepen Vicky Reynaert, bevoegd voor kinderopvang.

Verwijzingsdocumenten

- HHR herwerking
- Wijzigingen HHR overzicht

Tussenkomen

Er zijn tussenkomen door raadsleden Lien Dewispelaere beantwoord door schepen Vicky Reynaert.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De wijzigingen in het huishoudelijk reglement van de dienst onthaalgezinnen vanaf 1 januari 2027 worden goedgekeurd.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur

Namens de raad

Els Declerck
algemeen directeur (get.)

Kris Vincke
voorzitter (get.)

Voor eensluidend afschrift
Beernem, 20 oktober 2026

Els Declerck
algemeen directeur

Kris Vincke
voorzitter

