



Aanwezig:	Kris Vincke, voorzitter Jos Sypré, burgemeester Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, schepenen Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Jan Vanassche, Anja Coens, Piet De Rycke, Lien De Wispelaere, William Brysse, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Elodie Wildemeersch, Martine Deloof, gemeenteraadsleden Els Declerck, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Martine De Roo, Christine Stroobandt, Branco François, Arthur De Brabander, Janne Martelez, gemeenteraadsleden
Afwezig:	/

De voorzitter Kris Vincke opent de zitting.

MEDEDELINGEN

01. Mededelingen bij de opening van de zitting | GR/2025/133

Feiten en voorgeschiedenis

Bij de opening van de zitting worden de volgende mededelingen gedaan:

Zijn verontschuldigd raadsleden Martine De Roo, Christine Stroobandt, Branco François & Janne Martelez.

Raadslid Arthur De Brabander komt later.

Het is de laatste raadszitting van raadslid Jan Vanassche.

GOEDKEURING NOTULEN VORIGE ZITTING

02. Goedkeuring notulen gemeenteraadszitting van 19 maart 2026 | GR/2025/132

Feiten en voorgeschiedenis

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 19 maart 2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Regelgeving

Artikelen 277 §1 en 278 §1 van het decreet lokaal bestuur

Verwijzingsdocumenten

Ontwerpnnotulen van de zitting van de gemeenteraad van 19 maart 2026.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 19 maart 2026 worden goedgekeurd.

OPENBAAR

VEILIGHEIDSDIENSTEN

03. Hulpverleningszone 1 - advies op jaaractieplan 2026 | GR/2026/045

Aanleiding en bevoegdheid

Conform artikel 23 §3 van de wet betreffende de civiele veiligheid wordt het Jaarlijks Actieplan ter advies voorgelegd aan de gemeenteraad.

Feiten en voorgeschiedenis

Per mail van 3 april 2026 ontvingen we het jaarlijkse Actieplan 2026 van hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen.

Het jaaractieplan 2026 van de hulpverleningszone werd ter kennisgeving voorgelegd aan het zonecollege en aan de zoneraad, beide ter zitting van 30 maart 2026.

Momenteel is er nog geen goedgekeurd meerjarenbeleidsplan. Daarover is nog overleg bezig op bestuursniveau. Aangezien 2026 aan het vorderen is, wordt ervoor geopteerd om het jaarlijks Actieplan van 2026 toch reeds ter goedkeuring voor te leggen.

Het jaarlijks Actieplan wordt voor advies voorgelegd aan de gemeenteraden van de hulpverleningszone. Deze adviezen worden meegenomen in het agendapunt waarbij het jaarlijks Actieplan 2026 ter goedkeuring zal worden voorgelegd in de zoneraad.

Regelgeving

- Artikel 40 van het decreet voor het lokaal bestuur
- Artikel 23 §3, 26 en 63 van de Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid
- Koninklijk Besluit van 24 april 2014 tot vaststelling van de minimale inhoud en de structuur van het meerjarenbeleidsplan van de hulpverleningszones.

Argumentatie

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door burgemeester Jos Sypré, bevoegd voor veiligheid.

Verwijzingsdocumenten

- Jaarlijks Actieplan 2026 HVZ1
- Jaarlijks actieplan 2026 HVZ1 - toelichtende nota
- Uittreksel Zoneraad 30 maart 2026 - voorlopige vastlegging Jaarlijks Actieplan 2026

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Jan Vanassche beantwoord door burgemeester Jos Sypré.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Er wordt gunstig advies verleend met betrekking tot het jaaractieplan 2026 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen.

Artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen (secretaraat@zone1.be).

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

INTERCOMMUNALES EN MAATSCHAPPIJEN

04. Vivendo - Aanduiding vertegenwoordigers gemeente Beernem in de toewijzingsraad | GR/2026/029

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 41, 2de lid 4° van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Er werd een uitnodiging verstuurd voor de vergadering van de toewijzingsraad werkingsgebied Brugge-regio van woonmaatschappij Vivendo bv die doorgaat op maandag 1 juni 2026.

In de vorige legislatuur werd beslist dat er een toewijzingsraad komt voor de gemeenten Beernem, Damme, Jabbeke, Oostkamp en Zedelgem en een tweede toewijzingsraad voor Brugge.

Toen ontvingen we een brief van Vivendo m.b.t. het aanduiden van de vertegenwoordigers van de gemeenten in de toewijzingsraad werkingsgebied Brugge-Regio. De vertegenwoordigers voor Beernem werden toen aangeduid in de zitting van 19 oktober 2023.

De vertegenwoordigers/plaatsvervanger voor de toewijzingsraad werkingsgebied Brugge-regio voor deze legislatuur vanuit de gemeente Beernem moeten nog aangeduid worden.

Overeenkomstig de brief die we in vorige legislatuur van Vivendo bv ontvingen wordt deze toewijzingsraad als volgt samengesteld:

1. Lid van het schepencollege: voor elk van de vijf gemeenten: één
2. Hoofd sociaal huis (of andere keuze van het lokaal bestuur): voor elk van de vijf gemeenten: één
3. Algemeen directeur Vivendo bv (of diensthoofd)
4. 1 bestuurder van Vivendo bv

Regelgeving

- Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW)
- Decreet lokaal bestuur, artikels 34, 40, § 1 en artikel 41, 2de lid 4°

Argumentatie

Om een aanpak op maat te realiseren bij de toewijzing van sociale huurwoningen nemen de woonmaatschappijen het initiatief om een toewijzingsraad op te richten. De sociale verhuurders, lokale besturen en relevante welzijnsactoren kunnen op die manier in dialoog gaan met elkaar en afspraken maken, om een geïntegreerd en gedragen toewijzingsbeleid te realiseren.

Er wordt voorgesteld om schepen Vicky Reynaert en mevr. Hilde Versteede (beleidsmedewerker sociale zaken) aan te duiden als vertegenwoordigers in de toewijzingsraadwerkingsgebied Brugge-regio voor deze legislatuur en schepen Vicky Verstringe en dhr. Bram Allemeersch (diensthoofd tewerkstellingsprojecten) als hun respectievelijke plaatsvervangers. Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door de voorzitter van de gemeenteraad, dhr. Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

Brief d.d. 30 augustus 2023 van Vivendo bv

Tussenkomsten

Raadslid Gijs Degrande stelt zich namens de N-VA fractie als gemeenteraadslid kandidaat om te zetelen in de toewijzingsraad werkingsgebied Brugge-regio van woonmaatschappij Vivendo. Op het stembiljet voor de geheime stemming wordt raadslid Gijs Degrande toegevoegd als kandidaat-vertegenwoordiger in de toewijzingsraad.

Resultaat van de geheime stemming :

VERTEGENWOORDIGERS

Politiek vertegenwoordiger

- Schepen Vicky Reynaert: 12 stemmen voor - 0 stemmen tegen - 0 onthoudingen
- Raadslid Gijs Degrande: 8 stemmen voor - 0 stemmen tegen - 0 onthoudingen

Ambtelijk vertegenwoordiger

- Mevr. Hilde Versteede: 18 stemmen voor - 1 stem tegen - 0 onthoudingen - 1 blanco stem

PLAATSVERVANGERS

Politiek vertegenwoordiger

- Schepen Vicky Verstringe: 19 stemmen voor - 0 stemmen tegen - 1 onthouding

Ambtelijk vertegenwoordiger

- Dhr. Bram Allemeersch: 19 stemmen voor - 0 stemmen tegen - 1 onthouding

Beslist

Goedgekeurd na geheime stemming:

Politiek vertegenwoordiger: Schepen Vicky Reynaert met 12 stemmen voor - 0 stemmen tegen - 0 onthoudingen (tegenkandidaat raadslid Gijs Degrande: 8 stemmen voor - 0 stemmen tegen - 0 onthoudingen)

Ambtelijk vertegenwoordiger: Mevr. Hilde Versteede met 18 stemmen voor - 1 stem tegen - 0 onthoudingen - 1 blanco stem

Plaatsvervanger voor de politiek vertegenwoordiger: Schepen Vicky Verstringe met 19 stemmen voor - 0 stemmen tegen - 1 onthouding

Plaatsvervanger voor de ambtelijk vertegenwoordiger: Dhr. Bram Allemeersch met 19 stemmen voor - 0 stemmen tegen - 1 onthouding

Artikel 1: Schepen Vicky Reynaert en mevr. Hilde Versteede, beleidsmedewerker sociale zaken worden aangeduid om de gemeente Beernem te vertegenwoordigen in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij Vivendo bv Brugge-regio tijdens deze legislatuur.

Artikel 2: Schepen Vicky Verstringe en dhr. Bram Allemeersch, diensthoofd tewerkstellingsprojecten sociaal huis worden aangeduid als resp. plaatsvervangende vertegenwoordigers tijdens deze legislatuur.

Artikel 3: De aanduiding van de effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordigers wordt ter kennis gebracht van de woonmaatschappij Vivendo bv.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

05. Zefier cv - uitnodiging gewone algemene vergadering van 11 juni 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/034

Aanleiding en bevoegdheid

Artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een mail van 24 maart 2026 nodigt Zefier cv het gemeentebestuur uit tot de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) die plaatsvindt op donderdag 11 juni 2026 om 14u00 in Auditorium4 – CommunicatieCampus, Sint-Denijslaan 485 te Gent. Deze uitnodiging wordt ter kennisgeving aan het college voorgelegd.

Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal'

5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
Zefier cv is de in 2018 opgerichte coöperatieve vennootschap die alle hernieuwbare activiteiten van de voormalige financieringsverenigingen (onder meer Finiwo) bundelt.
De gemeente Beernem is vennoot in Zefier cv. Vanuit deze rol dient de gemeente zich uit te spreken over de punten die werden aangebracht op de agenda van de hierboven vermelde algemene vergadering.

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur
- Wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, inzonderheid artikel 180
- Statuten van de cvba Zefier, inzonderheid de artikelen 25, 26, 27 en 28

Argumentatie

De uitnodiging met de agendapunten wordt dan ook voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren. Er wordt daarom voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werden raadslid Kurt Vanneste als volmachtdrager en Martine Verstrynghe als plaatsvervangend volmachtdrager aangeduid om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cv Zefier en dit tot het einde van de legislatuur. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd. Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door voorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

Uitnodiging tot de algemene vergadering van Zefier en bijlagen

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Jef Vansteenhuyse.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten wordt goedkeuring gehecht aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cv Zefier van 11 juni 2026, zijnde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal'
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor

Artikel 2: De vertegenwoordiger, raadslid Kurt Vanneste - aangeduid als volmachthouder door de gemeenteraad in de zitting van 20 februari 2025 tot het einde van de legislatuur of de plaatsvervangend volmachthouder, mevr. Martine Verstrynghe - die zal deelnemen aan de gewone algemene vergadering van de cv Zefier op 11 juni 2026 wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in deze zitting van de gemeenteraad.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur en aan Zefier cv, Koning Albert II-laan 37, 1030 Brussel (via info@zefier.be).

06. WVI - algemene vergadering van 10 juni 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/043

Aanleiding en bevoegdheid

- Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
- Artikel 12 en 13 van de statuten van de WVI

Feiten en voorgeschiedenis

Met een aangetekend schrijven van 1 april 2026 nodigt de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) het gemeentebestuur van Beernem uit voor de algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 10 juni 2026 om 18u30 in de Europahal, Generaal Maczekplein 5, 8700 Tielt.

Op de vergadering worden de volgende agendapunten behandeld:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 10 december 2025;
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2025);
3. Verslag van de commissaris;
4. Jaarrekeningen 2025;
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;

6. Mededelingen.

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Op 20 september 1999 heeft de gemeenteraad goedkeuring verleend aan de fusieoperatie van de West-Vlaamse Intercommunales WIH, WITAB en WIER naar WVI. Beernem was voorheen aangesloten bij deze 3 onafhankelijke intercommunales respectievelijk voor huisvesting, technisch advies en bijstand en economische conversie.

De gemeente wil ten volle haar rol van aandeelhouder in de WVI uitoefenen en het is dan ook nodig dat zij zich uitsprekt t.a.v. de punten die werden aangebracht op de agenda van de hierboven vermelde algemene vergadering.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

Er dienen vertegenwoordigers te worden aangeduid. In de zitting van 20 februari 2025 werden gemeenteraadslid Piet De Rycke als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger in de algemene vergaderingen van de WVI aangeduid. Er wordt voorgesteld deze aanstelling voor de komende algemene vergadering te bevestigen.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door voorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

- uitnodigingsbrief met agenda
- verslag buitengewone algemene vergadering d.d. 10 december 2026
- jaarverslag 2025
- jaarrekening en balans 2025
- overzicht presentiegelden en vergoedingen 2025
- volmachtformulier

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Jef Vansteenhuyse.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de WVI die plaatsvindt op 10 juni 2026 worden goedgekeurd:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 10 december 2025;
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2025);
3. Verslag van de commissaris;
4. Jaarrekeningen 2025;
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
6. Mededelingen.

Artikel 2: De vertegenwoordigers werden in de gemeenteraadzitting van 20 februari 2025 reeds vastgelegd, nl. gemeenteraadslid Piet De Rycke werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Arthur De Brabander als plaatsvervanger.

Artikel 3: De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de WVI op 10 juni 2026 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing, genomen door de gemeenteraad in de zitting van heden.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing en zal onder meer een afschrift van deze beslissing overmaken aan de WVI, Koning Albert I-laan 122, 8200 Brugge.

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

07. Fluvius Imewo - algemene vergadering, tevens jaarvergadering van 8 juni 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/044

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een aangetekende brief van 2 april 2026 nodigt Fluvius Imewo het gemeentebestuur uit tot de algemene vergadering, tevens jaarvergadering, die plaatsvindt op maandag 8 juni 2026 om 18 uur in De Lozen Boer, Lozen Boer 3-5 te 9080 Lochristi.

De agenda werd door de raad van bestuur op 9 maart 2026 als volgt samengesteld:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Imewo afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2025
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen
8. Statutaire mededelingen

Deze uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De gemeente Beernem neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deel aan de vereniging Fluvius Imewo, Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen.

Met een aangetekend schrijven van 2 april 2026 wordt het gemeentebestuur uitgenodigd tot de algemene vergadering van Fluvius Imewo d.d. 8 juni 2026. Een dossier met documentatiestukken uitgewerkt door de raad van bestuur in de zitting van 9 maart 2026 werd aan de gemeente overgemaakt.

Er wordt voorgesteld om akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissing.

Vertegenwoordigers dienen te worden aangeduid. In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Anja Coens als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Martine De Roo als plaatsvervanger in de algemene vergadering van Fluvius Imewo aangeduid. Er wordt voorgesteld deze aanstelling voor de komende algemene vergadering te bevestigen.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door voorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

Uitnodiging en bijlagen AV Fluvius Imewo

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Jef Vansteenhuyse beantwoord door voorzitter Kris Vincke.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het agendapunt wordt uitgesteld naar de gemeenteraadszitting van 21 mei 2026 aangezien Fluvius Imewo op 27 april 2026 een halfjaarlijkse infovergadering voor o.a. gemeenteraadsliden organiseert.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

08. Farys ov - algemene vergadering der deelnemers van 19 juni 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/046

Aanleiding en bevoegdheid

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een aangetekende brief van 1 april 2026 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der deelnemers van Farys ov van vrijdag 19 juni 2026 om 14u30 in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via Zoom.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal;
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2025;
4. Verslagen van de commissaris;

5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025;
- b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
7. Actualisatie presentievergoeding;
8. Statutaire benoemingen;
9. Varia

De uitnodiging met agendapunten en de daarbij horende documentatie voor onderzoek van de agendapunten worden voor standpuntbepaling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

Regelgeving

Artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Argumentatie

Beernem is aangesloten bij Farys ov. De gemeente wil haar rol van aandeelhouder in Farys ov ten volle uitoefenen en het is dan ook nodig dat zij zich uitspreekt t.a.v. de punten die werden aangebracht op de agenda van de hierboven vermelde algemene vergadering.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Janne Martelez als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als plaatsvervanger aangeduid in de algemene vergadering van Farys ov. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door gemeenteraadsvoorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

- Oproepingsbrief
- Agenda en bijlagen

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten door raadsleden.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad verleent goedkeuring aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering van Farys ov van 19 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Wijziging van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Varia

Artikel 2: Gemeenteraadslid Janne Martelez werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger en gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als plaatsvervanger ter zitting van de gemeenteraad van 20 februari 2025.

Artikel 3: De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger / plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Farys ov vastgesteld op 19 juni 2026, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Farys ov gestuurd worden bij voorkeur per elektronische post aan avfarys@farys.be hetzij per post t.a.v. Farys ov, p/a Intercommunaal beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post aan avfarys@farys.be

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

09. Creat services dv - algemene vergadering der deelnemers van 16 juni 2026 - standpuntbepaling en aanduiden vertegenwoordigers | GR/2026/048

Aanleiding en bevoegdheid

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Met een aangetekende brief van 3 april 2026 werd de oproeping met agenda overgemaakt voor de algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv van dinsdag 16 juni 2026 om 14u30 in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent.

De agenda werd door de raad van bestuur als volgt samengesteld:

1. Wijzigingen van vermogen;
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen;
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2025;

4. Verslagen van de commissaris;
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025;
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatverdeling over het boekjaar 2025;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
7. Actualisatie presentievergoeding;
8. Statutaire benoemingen;
9. Varia

De uitnodiging met de agendapunten werd ter kennisname aan het college voorgelegd en dient voor standpuntbepaling te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Argumentatie

Beernem is aangesloten bij Creat services dv (voorheen TMVS dv). De Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS) is een dienstverlenende vereniging binnen Farys met als doel het opzetten en deelnemen aan aankoopcentrales, aankoopactiviteiten, raamovereenkomsten en gezamenlijke overheidsopdrachten. De service wordt als een geïntegreerd concept aangeboden door CREAT.

Er wordt voorgesteld akkoord te gaan met de voorgestelde agenda en met de inhoud van de overgemaakte ontwerpbeslissingen.

In de gemeenteraadszitting van 20 februari 2025 werd gemeenteraadslid Justine Van Hoecke als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Creat Services dv aangeduid en gemeenteraadslid Greet Claeys als plaatsvervanger. Deze aanstelling wordt voor de komende algemene vergadering bevestigd.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door gemeenteraadsvoorzitter Kris Vincke.

Verwijzingsdocumenten

- Oproepingsbrief
- Agenda en bijlagen

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad verleent goedkeuring aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering der deelnemers van Creat services dv die plaatsvindt op 16 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten.

1. Wijzigingen van vermogen;
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen;
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2025;

4. Verslagen van de commissaris;
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025;
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatverdeling over het boekjaar 2025;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
7. Actualisatie presentievergoeding;
8. Statutaire benoemingen;
9. Varia

Artikel 2: Gemeenteraadslid Justine Van Hoecke werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger ter zitting van de gemeenteraad van 20 februari 2025 en gemeenteraadslid Greet Claeys werd aangeduid als plaatsvervanger.

Artikel 3: De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger / plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Creat services dv vastgesteld op 16 juni 2026, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal aan Creat services dv, p/a Intercommunaal beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post aan AVCreatServices@creat.be

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

PERSONEELSZAKEN

10. Aanpassen rechtspositieregeling - Goedkeuren fietspolicy | GR/2026/016

Aanleiding en bevoegdheid

Artikels 40 en 41 decreet lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Naar aanleiding van de mogelijkheid sinds 1 januari 2026 om fietslease aan te bieden aan de personeelsleden werd er een fietspolicy opgesteld om de modaliteiten van de fietslease uiteen te zetten. Deze policy bepaalt de rechten en verplichtingen die verbonden zijn aan het gebruik en beheer van de leasefiets.

Regelgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 12 maart 2001, in het bijzonder artikels 10 en 17. Dit besluit regelt (onder meer) de mogelijkheid voor lokale besturen om personeelsleden vrijwillig de eindejaarstoelage in te laten ruilen tegen voordelen ter bevordering van fietsmobiliteit.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, in het bijzonder artikel 32.
- Besluit van de gemeenteraad van 18 december 2025 tot aansluiting bij de raamovereenkomst van de provincie West-Vlaanderen voor de opdracht fietslease.

Argumentatie

Lokaal bestuur Beernem wil het fietsen (naar het werk) promoten en wil daarom fietslease aanbieden aan haar personeelsleden. Bij gemeenteraadsbesluit van 18 december 2025 werd er akkoord gegaan om vanaf 1 januari 2026 aan te sluiten bij de opdracht fietslease via de raamovereenkomst van de provincie West-Vlaanderen. De aanbesteding is gegund aan Cyclis Bike Lease nv, Hendrik Van Veldekesingel 39A, 3500 Hasselt.

Een personeelslid kan (een deel van) de eindejaarstoelage en de bijhorende werkgeversbijdragen inruilen om het leasen van de fiets te financieren voor een periode van 3 jaar. Bij afloop van deze periode kan het personeelslid kiezen om de fiets tegen een restwaarde over te kopen en / of een nieuwe fiets te leasen voor een nieuwe periode van 3 jaar.

De fietspolicy bepaalt de rechten en verplichtingen die verbonden zijn aan het gebruik en beheer van de leasefiets. Het ontwerp van fietspolicy is voorgelegd in het BOC van 2 maart 2026.

Aan de gemeenteraad wordt de fietspolicy ter goedkeuring voorgelegd. De fietspolicy wordt, na goedkeuring, als bijlage bij het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling gevoegd. Aan de gemeenteraad wordt tegelijk voorgesteld om een nieuwe clauseule m.b.t. fietslease in te voegen in de rechtspositieregeling.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door burgemeester Jos Sypré, bevoegd voor personeelszaken.

Verwijzingsdocumenten

- Ontwerp fietspolicy
- Protocol BOC 2 maart 2026

Financiële impact

Dienst	Personeel
Omschrijving	opstartkosten en kosten per effectief gebruiker fietslease
Raming (incl. btw)	€ 6.000,00 (incl. btw) in 2026 en € 2.000,00 (incl. btw) 2027-2031
Budgetcode	0112-00/6159999
Beschikbaar krediet	voorzien in meerjarenplan 2026-2031 (actie 28.1.2)

Financieel advies: Er is voldoende budget voorzien binnen het meerjarenplan.

Tussenkomsten

Raadslid Lode Vanneste dient namens de N-VA fractie het volgende amendement in bij het agendapunt:

De gemeenteraad van Beernem,

- Gelet op het voorliggende ontwerpbesluit houdende de goedkeuring van de fietspolicy;
- Overwegende dat de huidige fietspolicy voorziet dat de financiering van de fietslease uitsluitend gebeurt via de omzetting van (een deel van) de eindejaarstoelage;
- Overwegende dat deze beperking de toegankelijkheid en het gebruik van het fietslease-systeem kan beperken voor bepaalde personeelsleden;
- Overwegende dat bij andere lokale en provinciale besturen bijkomende financieringsmogelijkheden worden voorzien, waaronder de omzetting van vakantiedagen;
- Overwegende dat het voorzien van meerdere financieringsbronnen de flexibiliteit en aantrekkelijkheid van het systeem verhoogt, zonder afbreuk te doen aan het vrijwillig karakter ervan;

Beslist:

Artikel 1 - In de fietspolicy worden de bepalingen inzake de financiering van de leasefiets (inzonderheid artikel 4.1 en 4.2) zodanig aangepast dat de financiering niet uitsluitend beperkt blijft tot de eindejaarstoelage.

Artikel 2 - Er wordt principieel voorzien dat personeelsleden, naast de mogelijkheid tot gehele of gedeeltelijke omzetting van de eindejaarstoelage, eveneens andere looncomponenten kunnen aanwenden voor de financiering van de leasefiets, waaronder minstens de omzetting van vakantiedagen, binnen de grenzen van de geldende regelgeving.

Artikel 3 - Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met:

- de concrete juridische en administratieve uitwerking van deze bijkomende financieringsmogelijkheden;
- de toetsing aan de toepasselijke regelgeving, waaronder de rechtspositieregeling en het sociaal overleg;

en, desgevallend, het voorleggen van een aangepaste fietspolicy en/of rechtspositieregeling aan de gemeenteraad.

Het amendement wordt na het antwoord door burgemeester Jos Sypré ingetrokken door de N-VA - fractie.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de fietspolicy goed.

Artikel 2: In de Rechtspositieregeling wordt onder 'Titel VII. De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen' bij 'Hoofdstuk VI. De sociale voordelen' een 'Afdeling VII Fietslease' en bijhorend artikel 218 bis toegevoegd. De tekst van artikel 218 bis wordt als volgt bepaald:

Artikel 218 bis. - §1. De eindejaarstoelage kan op vraag van het personeelslid geheel of gedeeltelijk worden omgezet in een theoretisch budget waarmee het personeelslid voordelen ter bevordering van fietsmobiliteit kan kiezen, die gelijkwaardig zijn aan die van een eindejaarstoelage in geld, zoals omschreven in artikels 192 t.e.m. 196. In voorkomend geval is er geen of gedeeltelijk geen recht meer op de eindejaarstoelage.

Het theoretisch budget waarvan sprake in voorgaand lid is niet opeisbaar. De voordelen die het personeelslid vrij kiest binnen de grenzen van dit theoretisch budget, worden wel opeisbaar van zodra ze opgenomen worden in een individueel akkoord tussen het personeelslid en zijn bestuur. Bij gebrek aan een individueel akkoord, blijft het recht op de eindejaarstoelage onverkort van toepassing.

Wanneer het personeelslid kiest voor een gedeeltelijke omzetting van de eindejaarstoelage, vermindert hiermee het brutobedrag van de eindejaarstoelage. Als het theoretisch budget hoger was dan nodig voor de gekozen voordelen, wordt het saldo aan het personeelslid overgemaakt na afhouding van de noodzakelijke bijdragen en uiterlijk op 31 december van het lopende jaar. In voorkomend geval worden die gestorte gelden beschouwd als een gewone premie in geld.

§2. De concrete modaliteiten over fietsmobiliteit zijn uitgewerkt in de fietspolicy dat als bijlage toegevoegd is aan deze rechtspositieregeling.

Artikel 3: De goedgekeurde fietspolicy wordt als bijlage toegevoegd aan de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

11. Aanpassing rechtspositieregeling - wijziging termijn toelage voor het waarnemen van een hogere functie | GR/2026/042

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

De huidige rechtspositieregeling bepaalt dat voor de toekenning van een toelage voor uitoefening van een hogere functie, de waarneming minstens 30 opeenvolgende kalenderdagen moet beslaan. Het Besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023 laat het bestuur toe de termijn voor toelage hogere functie voortaan vrij kiezen.

Regelgeving

- Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur.
- Rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel laatst gewijzigd d.d. 14 november 2024.
- Besluit van de Vlaamse Regering (BVR) van 20 januari 2023.

Argumentatie

Om beter aan te sluiten bij de noden van de organisatie, wordt voorgesteld de huidige termijn van 30 opeenvolgende kalenderdagen in te korten tot 21 opeenvolgende kalenderdagen.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door burgemeester Jos Sypré, bevoegd voor personeelszaken.

Verwijzingsdocumenten

- Protocol van de vergadering van het Bijzonder Onderhandelingscomité d.d. 2 maart 2026.
- Advies van het MAT van 1 april 2026.

Financiële impact

De toelage is gelijk aan het verschil tussen het salaris dat het personeelslid bij een bevordering in de waargenomen hogere functie zou ontvangen en het salaris dat het personeelslid in zijn werkelijke functie ontvangt. De toelage is ten laste van het bestuur.

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Gijs Degrande beantwoord door burgemeester Jos Sypré.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord om de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel als volgt te wijzigen:

Artikel 202 van rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel wordt vervangen door:

" Voor de toekenning van de toelage voor het waarnemen van een hogere functie overeenkomstig artikel 138, §3 moet de waarneming van de hogere functie ten minste éénentwintig opeenvolgende kalenderdagen beslaan. De toelage is gelijk aan het verschil tussen het salaris dat het personeelslid bij een bevordering in de waargenomen hogere functie zou ontvangen en het salaris dat het personeelslid in zijn werkelijke functie ontvangt."

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

GRONDBELEID

12. Sociaal woonproject Den Akker - Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst | GR/2026/032

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur.

Feiten en voorgeschiedenis

De woonmaatschappij Vivendo wenst een sociaal woonproject in Oedelem, Den Akker te ontwikkelen waarbij de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) de infrastructuurwerken zal uitvoeren.

Om de wederzijdse verbintenissen vast te leggen tussen de 3 betrokken actoren (de woonmaatschappij, VMSW en gemeente Beernem) werd een overeenkomst opgemaakt.

Argumentatie

De VMSW treedt op als aanbestedende overheid. Zij staan in voor de aanleg van de infrastructuurwerken (wegen-, riolerings- en omgevingswerken) en zal hiertoe de gunning van de opdracht(en) voor de studie en de leiding van de gezamenlijke werken organiseren. Alle betalende partijen treden rechtstreeks toe tot de ereloonovereenkomst.

De gemeente, als eigenaar en beheerder van het openbaar domein verbindt er zich toe, indien het voor de realisatie van het project nodig blijkt, om het bevel te geven aan de betrokken vergunninghouders om bepaalde bestaande nutsleidingen te verplaatsen.

Daarnaast zal de gemeente de grond waarin of waarop de wegenis,- riolerings- en omgevingswerken zijn aangelegd, kosteloos overnemen en toevoegen aan het openbaar domein.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepen Claudio Saelens, bevoegd voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Samenwerkingsovereenkomst sociaal woonproject Den Akker

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door raadsleden Gijs Degrande, Jan Vanassche en Jef Vansteenhuyse beantwoord door schepenen Claudio Saelens, Vicky Reynaert en Ruben Strobbe.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De samenwerkingsovereenkomst met VMSW en de woonmaatschappij Vivendo voor de aanleg van de infrastructuurwerken (wegen-, riolerings- en omgevingswerken) wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

BEHEER PATRIMONIUM

13. Goedkeuring bestek - renovatie dak Bargegebouw | GR/2026/031

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

Het dak van het Bargegebouw bevindt zich in een technisch slechte staat. Het dak is meer dan 40 jaar oud. De afgelopen periode hebben zich meerdere waterinfiltraties voorgedaan ter hoogte van het deel van het gebouw waar de politiedienst gehuisvest is. De herstellingen die tot nu toe uitgevoerd werden bieden geen duurzame oplossing.

Een structurele renovatie van het dak is daarom noodzakelijk om verdere schade aan zowel de gebouwschil als de binnenruimtes te vermijden.

Er werd een technisch bestek met raming opgemaakt voor deze opdracht.

Regelgeving

- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet);
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
- Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Argumentatie

De geplande werken omvatten onder meer:

- Verwijderen en vervangen van de beschadigde ondervloer
- Aanbrengen van een nieuw dampscherm
- Volledige dakisolatie volgens de geldende normen
- plaatsen valbescherming
- Realisatie van een nieuwe dakafdichtingslaag
- Aanpassen van de dakranden
- Vervangen van de lichtkoepel
- Aanpassen van een gedeelte van de zinken gevelbekleding

Door deze ingrepen wordt niet alleen de waterdichtheid hersteld. Het renovatieproject zal ook het gebruikscomfort voor de gebruikers aanzienlijk verbeteren, met name voor de politiediensten die nu met vochtproblemen te maken hebben.

Bovendien draagt de isolatie van het dak substantieel bij aan de energiedoelstellingen van de gemeente. Door het dak conform de hedendaagse normen te isoleren, wordt een belangrijke stap gezet richting de doelstelling om tegen 2050 CO²-neutraal te zijn.

Er werd een technisch bestek met raming opgemaakt voor deze opdracht.

Gezien de aard en de waarde van de opdracht wordt voorgesteld om de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking (VOPVb) toe te passen, conform de wetgeving op de overheidsopdrachten.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepen Ruben Strobbe, bevoegd voor patrimoniumbeheer.

Verwijzingsdocumenten

- Bestek
- Lastenboek
- Foto's
- samenvattende meetstaat
- detail tekening
- schets dakplan

Financiële impact

Dienst	Technische dienst - Patrimonium
Omschrijving	Renovatie Bargegebouw
Raming (incl. btw)	€ 345.000,00 (incl. btw)
Budgetcode	0705-00/2210507
Beschikbaar krediet	€ 347.338,00

Advies financiële dienst: Er is budget beschikbaar binnen het meerjarenplan 2026-2031.

Tussenkomsten

Namens de N-Va fractie wordt door raadslid Gijs Degrande het volgende amendement ingediend bij het agendapunt:

De Gemeenteraad vraagt het College van Burgemeester en Schepenen om:

1. *Op korte termijn de opstart van een geïntegreerd renovatiedossier voor De Barge te voorzien, met inbegrip van:*
 - a. *een volledige inventaris van de technische en infrastructurele noden;*
 - b. *een overzicht van noodzakelijke werken (structureel, energetisch en functioneel);*
 - c. *een gedetailleerde kostprijsraming;*
 - d. *een gefaseerde planning van uitvoering;*
 - e. *de opmaak van een technisch bestek ter voorbereiding van eventuele aanbesteding.*
2. *Ditzelfde traject eveneens te laten uitvoeren voor de andere onderdelen van het gemeenschapscentrum, met name het OC en de zaal in Oostveld, zodat een globaal investeringsbeeld ontstaat.*
3. *De resultaten van dit geïntegreerde studiewerk op korte termijn voor te leggen aan de gemeenteraad, zodat op basis daarvan een onderbouwde prioriteitenlijst en investeringsplanning kan worden vastgelegd in het kader van het meerjarenplan.*

Het amendement wordt verworpen met 7 stemmen voor het amendement van de N-VA fractie en 13 stemmen tegen het amendement van de fracties CD&V, Vooruit en Groen en 0 onthoudingen.

Er zijn tussenkomsten door raadslid Jan Vanassche beantwoord door raadslid Gijs Degrande en schepen Ruben Strobbe.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026/BD/002 en de raming voor de opdracht "Dak renovatie Bargegebouw", opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 285.123,97 (excl. btw) of € 345.000,00 (incl. 21% btw) (€ 59.876,03 btw medecontractant).

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan 2026-2031, op budgetcode 0705-00/2210507 van de buitengewone dienst.

14. Goedkeuring bestek - aanstellen ontwerper – nieuwbouw Sociaal Huis met maximale integratie en heroriëntatie front-office gemeentehuis en bouw archiefruimte | GR/2026/037

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur.

Feiten en voorgeschiedenis

In het meerjarenplan is de bouw van een nieuw Sociaal Huis voorzien.

Tijdens eerdere besprekingen werd onderzocht of een integratie met het bestaande gemeentehuis mogelijk was en of er tegelijkertijd een heroriëntatie van de front-office diensten kon worden gerealiseerd.

Op basis van een opgemaakte conceptnota gaf het college aan dat de voorkeur uitging naar een scenario waarbij het Sociaal Huis wordt gebouwd met maximale integratie met het gemeentehuis en een heroriëntatie van de front-office diensten.

Het college nam eerder kennis van het indicatief tijdspad en keurde tevens de functionele en organisatorische uitgangspunten en het programma van de nieuwbouw van het Sociaal Huis goed. Om het project verder te kunnen uitwerken dient een ontwerper te worden aangesteld.

Regelgeving

- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;
- Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Argumentatie

Uit eerdere besprekingen en de opgemaakte conceptnota bleek dat het mogelijk en wenselijk is om het nieuw te bouwen Sociaal Huis te integreren met het bestaande gemeentehuis en tegelijkertijd een heroriëntatie van de front-office diensten door te voeren.

Met de realisatie van het Sociaal Huis wil het gemeentebestuur een kwalitatieve, toegankelijke en toekomstgerichte huisvesting voor de sociale dienstverlening realiseren. Daarnaast biedt het project de mogelijkheid om de publieksgerichte dienstverlening van het gemeentebestuur beter te organiseren en duidelijker te structureren.

Het project omvat onder meer:

- de nieuwbouw van een Sociaal Huis;
- de realisatie van een interne verbinding tussen het bestaande gemeentehuis en het Sociaal Huis;
- de heroriëntatie van de front-office diensten van het gemeentebestuur (o.a. loketten burgerzaken, omgevingsloket en loketten sociaal huis);
- de bouw van een archiefruimte van 25 m² gekoppeld aan de bibliotheek.

Om dit project verder uit te werken dient een ontwerper (architect) te worden aangesteld die instaat voor de volledige studie- en ontwerpbeurt, inclusief de opmaak van het aanbestedingsdossier voor de werken en de begeleiding van het project tijdens de uitvoeringsfase.

De raming van de geplande werken bedraagt ongeveer € 2.000.000,00 (excl. btw) en erelonen. De kost voor het aanstellen van een ontwerper wordt geraamd op minder dan € 140.000,00 (excl. btw). Om deze reden kan de opdracht worden geplaatst via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De ontwerper zal instaan voor:

- de studie- en ontwerpbeurt;
- de opmaak van het aanbestedingsdossier voor de werken;
- de begeleiding van het project tijdens de uitvoeringsfase.

Voor het aanstellen van de ontwerper werd een bestek opgemaakt. Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor het bijgevoegde bestek voor de aanstelling van een ontwerper. Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepen Ruben Strobbe, bevoegd voor patrimonium.

Verwijzingsdocumenten

Bestek aanstellen ontwerper – nieuwbouw Sociaal Huis

Financiële impact

Dienst	Patrimonium
Omschrijving	Bouw van een nieuw sociaal huis
Raming (incl. btw)	€ 169.400,00 (incl. btw)
Budgetcode	0119-00/2210107
Beschikbaar krediet	€ 100.000,00 (2027) & € 1.100.000,00 (2028)

Advies financiële dienst: Er is budget beschikbaar binnen het meerjarenplan 2026-2031.

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door raadsleden Gijs Degrande, Jef Vansteenhuyse en Jan Vanassche beantwoord door schepenen Ruben Strobbe, Vicky Reynaert en burgemeester Jos Sypré.

De N-VA fractie geeft volgende verklaring bij hun stemgedrag :

De N-VA onthoudt zich bij dit agendapunt. Vooreerst willen benadrukken dat wij achter het principe staan van een geïntegreerde werking tussen het Sociaal Huis en de gemeentelijke diensten. In het verleden hebben wij zelf mee de eerste stappen gezet richting meer afstemming, ontubbeling van functies en inkanteling van tweedelijnsdiensten.

Echter, in het voorliggende ontwerp kunnen wij ons niet vinden.

Vooreerst stellen wij ons ernstige vragen bij de realiteitszin van het project. Het gevraagde programma voorziet maar liefst 27 lokalen, wat bijzonder ambitieus is. Tegelijk blijft het onduidelijk in welke mate er effectief sprake zal zijn van een doorgedreven integratie tussen gemeente en Sociaal Huis; de indruk bestaat dat bestaande schotten behouden blijven. Bovendien zullen ook aanpassingen aan het gemeentehuis nodig zijn, maar deze zijn niet opgenomen en inhoudelijk nog onvoldoende uitgewerkt. Ook over de concrete locatie blijven er vandaag nog veel vraagtekens bestaan.

Daarnaast is er de kostprijs. Waar initieel 1,2 miljoen euro wordt voorzien, wordt nu in de eerstvolgende stap reeds gesproken over 2 miljoen euro. Wat moeten we verwachten in een volgende fase. Gelet op de stijgende bouwrijzen en de omvang van het programma roept dit vragen op over de uiteindelijke totale kost van dit project. Ook voor de inrichting zijn nog geen middelen voorzien.

Tot slot hebben wij ook bedenkingen bij de gekozen procedure. Voor een project van deze omvang lijkt een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking niet aangewezen. Wij pleiten voor een meer transparante aanpak via een openbare aanbesteding.

Omwille van deze inhoudelijke en procedurele bezorgdheden kiezen wij ervoor om ons te onthouden bij dit agendapunt.

De Groen-fractie geeft volgende verklaring bij het stemgedrag :

De conceptnota waar naar verwezen wordt in het bestek, is niet beschikbaar en dus kunnen we geen oordeel vellen. Aangezien het agendapunt niet wordt uitgesteld stemt Groen tegen.

Beslist

Goedgekeurd met 12 stemmen voor (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, Anja Coens, Piet De Rycke, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Martine Deloof), 1 stem tegen (Jan Vanassche), 7 onthoudingen (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Lien De Wispelaere, William Brysse, Elodie Wildemeersch)
--

Het agendapunt wordt goedgekeurd met 12 stemmen voor van de fractie van CD&V en Vooruit, 1 stem tegen van de Groen-fractie en 7 onthoudingen van de N-Va fractie.

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026/BD/001 en de raming voor de opdracht "ontwerpoperdacht voor realisatie nieuw sociaal huis". De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 169.400,00 (incl. btw).

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan 2026-2031, op budgetcode 0119-00/2210107 van de buitengewone dienst.

Artikel 4: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

WONEN EN HUISVESTING

15. De woonwinkel - Jaarverslag werkingsjaar 2025 – kennisname | GR/2026/039

Aanleiding en bevoegdheid

Rapportering van de activiteiten van het werkingsjaar 2025 binnen de subsidieperiode 2020 – 2025 van IGS De Woonwinkel Beernem-Damme-Oostkamp-Torhout-Zedelgem.

Feiten en voorgeschiedenis

De Vlaamse Wooncode geeft de gemeenten de taak om als regisseur van het lokaal woonbeleid het recht op menswaardig wonen in een kwalitatieve woning te vervullen. De intergemeentelijke samenwerking 'De Woonwinkel' werkt, als samenwerkingsverband tussen de lokale besturen Beernem, Damme, Oostkamp, Torhout en Zedelgem, constructief mee aan het woonbeleidskader waarbinnen deze resem aan opdrachten wordt uitgevoerd.

Gedurende het werkingsjaar 2025 stonden beleid en medewerkers van IGS De Woonwinkel terug

garant voor een integrale aanpak van het woonbeleid.

In het jaarverslag wordt er teruggeblikt op de werkzaamheden van de intergemeentelijke samenwerking in het werkingsjaar 2025. Alsook omvat het jaarverslag een financieel verslag en wordt er gefocust op toekomstige uitdagingen.

Het jaarverslag werd goedgekeurd op het beheerscomité van 31 maart 2026.

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22 december 2017, in het bijzonder het artikel 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Argumentatie

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepenen Vicky Verstringe, bevoegd voor wonen, huisvesting en de woonwinkel.

Verwijzingsdocumenten

Jaarverslag werkingsjaar 2025

Tussenkomsten

Er is een tussenkomsten door raadslid Jan Vanassche.

Beslist

Ter kennis genomen.

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag van het werkingsjaar 2025 binnen de subsidieperiode 2020 – 2025 van IGS De Woonwinkel Beernem-Damme-Oostkamp-Torhout-Zedelgem zoals toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

MILIEU

16. Lokaal Energie- en Klimaatpact - rapportering 2025 | GR/2026/025

Aanleiding en bevoegdheid

- De internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen;
- Het ondertekenen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen door de federale overheid in New York in 2015 aangaande het engagement om aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te werken;
- Het ondertekenen door de gemeente Beernem van het Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen;
- Het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030;
- Artikel 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: “De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.”;
- Artikel 6 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan de Vlaamse gemeenten voor klimaatacties ter uitvoering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact van 04 juni 2021, dat bepaalt dat er een bespreking van de voortgang van het LEKP dient te gebeuren op de gemeenteraad;
- Beslissing Vlaamse Regering van 13 juni 2025 tot toekenning van een vijfde en laatste subsidie aan gemeenten die intekenden op LEKP 1.0;
- Programmadecreet Vlaams Parlement van 19 december 2025 inzake de opheffing van het decretaal kader van het LEKP.

Feiten en voorgeschiedenis

Historiek

De Vlaamse Overheid ontwikkelde in 2021, vanuit het Vlaams Energie- en Klimaatplan, het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) 1.0 met 16 doelstellingen die zorgen voor een beter klimaat. Het Lokaal Energie- en Klimaatpact is een subsidieproject met cofinanciering van 50 %, voor de uitvoering van klimaatacties m.b.t. deze 16 doelstellingen.

In de gemeenteraadszitting van 21 oktober 2021 werd beslist om het Lokaal Energie- en Klimaatpact (2021-2030) (LEKP 1.0) te ondertekenen.

Om de subsidie te kunnen ontvangen, dient de gemeente jaarlijks te rapporteren over de voortgang van de 16 doelstellingen, zowel inhoudelijk als financieel. De inhoudelijke voortgangsrapportering omvat de acties in de 4 werven (groen, wijkrenovatie, mobiliteit en water) en voor de 7 bindende

engagementen. Voor de financiële rapportering mogen alle acties in het kader van de LEKP-doelstellingen die in het betreffende jaar werden uitgevoerd, geregistreerd worden.

Beernem ontving de voorbije jaren volgende subsidiebedragen:

- 2022: € 53.545,03
- 2023: € 54.616,52
- 2024: € 62.206,42
- 2025: € 62.502,76

Uitfasering LEKP

De Vlaamse overheid besliste in 2025 om het Lokaal Energie- en Klimaatpact volledig stop te zetten vanaf 1 januari 2027. Op 30 april 2026 wordt een vijfde en laatste subsidieronde uitbetaald voor 2025. Dit bedrag wordt voor Beernem geraamd op € 20.477,03.

De rapporteringsverplichting voor gemeenten geldt voor alle uitbetaalde subsidieronden. De gemeente zal dus nog tegen 1 mei 2026 moeten rapporteren over de aanwending van de subsidie die uitbetaald werd in 2025, en tegen 1 mei 2027 over de subsidie die in 2026 nog zal worden uitbetaald.

Concrete gevolgen voor Beernem

Uitvoering acties: In het meerjarenplan 2026-2031 is reeds rekening gehouden met het wegvallen van deze subsidie vanaf 2026. De acties werden tot op heden uitgevoerd binnen de beschikbare budgetten. Dit kan zo verder gezet worden.

Jaarlijkse rapportering: De cijfers worden verzameld via verschillende databronnen (extern en intern). Midden 2026 valt de Vlaamse ondersteuning via platforms (pactportaal, Groenblauwpeil), datamonitoring, voortgangsrapport en sjablonen weg. Niettemin kan minstens de voortgang van de lokale acties (= de data waarop het gemeentebestuur zelf zicht op heeft) verder opgevolgd worden tot en met 2030.

Regelgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2021 inzake het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2021
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2022 inzake het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2022
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 juli 2023 inzake het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2023
- Besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2023 inzake rapportagedatum Lokaal Energie- en Klimaatpact: wijziging besluiten
- Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juli 2024 inzake het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2024
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 juni 2025 tot toekenning van een vijfde en laatste subsidie aan gemeenten die intekenden op LEKP 1.0
- Programmadecreet Vlaams Parlement van 19 december 2025 inzake de opheffing van het decretaal kader van het LEKP

Argumentatie

Rapportering 2025

Volgende rapporteringsdocumenten worden voorgelegd:

- Inhoudelijke rapportering 2025
- Bijlagen bij inhoudelijke rapportering - overzicht acties periode 2021-2025
- Financieel verantwoordingsformulier rapportering 2025

De rapportering voor 2025 gaat over de vierde subsidieronde die werd uitbetaald in mei 2025. Deze rapportering dient vóór 1 mei 2026 besproken te worden op de gemeenteraad, zowel inhoudelijk als financieel, en tegen 1 juni 2026 ingediend te worden.

De cofinancieringsdrempel voor 2025 bedraagt € 125.005,51. Beernem heeft voldoende uitgaven (€ 457.451,98) verantwoord om aan de cofinancieringsvoorwaarde voor rapportering 2025 te voldoen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de inhoudelijke en financiële rapportering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact (2021-2030) (LEKP 1.0) voor 2025 goed te keuren.

Mondelinge toelichting wordt ter zitting gegeven door schepenv Vicky Verstringe, bevoegd voor klimaat en energie.

Verwijzingsdocumenten

- Inhoudelijke rapportering 2025
- Bijlagen bij inhoudelijke rapportering - overzicht acties periode 2021-2025
- Financieel verantwoordingsformulier rapportering 2025

Financiële impact

Het betreft een subsidieproject met cofinanciering van 50 %, voor de uitvoering van klimaatacties in diverse thema's.

Beernem ontving de voorbije jaren volgende subsidiebedragen:

- 2022: € 53.545,03
- 2023: € 54.616,52
- 2024: € 62.206,42
- 2025: € 62.502,76

Voor de financiële rapportering mogen alle acties in het kader van de LEKP-doelstellingen die in 2025 werden uitgevoerd, geregistreerd worden. De cofinancieringsdrempel voor 2025 bedraagt € 125.005,51. Beernem heeft voldoende uitgaven (€ 457.451,98) verantwoord om aan de cofinancieringsvoorwaarde voor rapportering 2025 te voldoen.

Tussenkomsten

Er is een tussenkomst door raadslid Jan Vanassche beantwoord door schepen Vicky Verstringe.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De inhoudelijke en financiële rapportering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact (2021-2030) (LEKP 1.0) voor 2025 worden goedgekeurd.

Artikel 2: Deze rapportering wordt tegen 1 juni 2026 ingediend via het Lokaal Klimaatpactportaal.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

SPORT

17. Goedkeuring bestek - aanleg kunstgrasveld voetbal | GR/2026/038

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

In het meerjarenplan werd een investeringsbudget van € 440.000,00 voorzien voor de aanleg van een kunstgrasveld. Daarnaast werd een subsidie van € 110.000,00 ingeschreven, waardoor het totale voorziene projectbudget € 550.000,00 bedraagt.

Om in aanmerking te komen voor de subsidie dient het lokaal bestuur in te tekenen op één van de raamovereenkomsten van Sport Vlaanderen voor de bouw of renovatie van een kunstgrasveld.

Concreet moet een mini-competitie georganiseerd worden op basis van het standaardbestek dat door Sport Vlaanderen ter beschikking wordt gesteld.

Vooraleer een subsidieaanvraag kan worden ingediend, moet het bestek voor deze mini-competitie goedgekeurd worden door de gemeenteraad en bekendgemaakt worden aan de geselecteerde aannemers binnen de betreffende raamovereenkomst.

Regelgeving

Raamovereenkomst Sport Vlaanderen

Argumentatie

Subsidievoorwaarden

De subsidieaanvraag voor de aanleg van een kunstgrasveld wordt door Sport Vlaanderen getoetst aan verschillende voorwaarden.

De belangrijkste voorwaarden zijn:

- De subsidieaanvraag moet betrekking hebben op de bouw of renovatie van een kunstgrasveld via één van de raamovereenkomsten van Sport Vlaanderen.
- Op het moment van de subsidieaanvraag mogen de werken nog niet gestart zijn.
- De infrastructuur moet uiterlijk twee jaar na de toekenning van de subsidie voorlopig opgeleverd zijn.
- De subsidie mag niet gecumuleerd worden met andere infrastructuursubsidies van de Vlaamse minister van Sport of van Sport Vlaanderen.
- De gemeente moet beschikken over het recht om te bouwen op de betrokken grond en treedt op als bouwheer.
- Het kunstgrasveld moet prioritair gebruikt worden voor jeugd sportactiviteiten.
- De infrastructuur moet minstens 760 uur per jaar gebruikt worden voor sportactiviteiten en indien nodig worden opengesteld voor een breder publiek.

Daarnaast moet de subsidieaanvrager zijn intentie tot intekening op de raamovereenkomst aantonen door:

- de bekendmaking van het goedgekeurde bestek van de mini-competitie aan de geselecteerde aannemers;
- de offerte van de aannemer aan wie de opdracht wordt toegewezen.

Binnen de raamovereenkomsten is het gebruik van rubberen infill uitgesloten, gelet op de Europese beperkende maatregel inzake de verspreiding van microplastics.

Gebruik van het standaardbestek

Voor de organisatie van de mini-competitie wordt gebruik gemaakt van het standaardbestek dat door Sport Vlaanderen ter beschikking wordt gesteld.

Na aftoetsing met Sport Vlaanderen, hebben we dit standaardbestek beperkt aangepast:

Ecologische maatregelen

Het standaardbestek van Sport Vlaanderen bevat reeds verschillende maatregelen die de ecologische impact van kunstgrasvelden beperken, waaronder het uitsluiten van rubberen infill (zie hierboven).

Daarnaast werden in het aangepaste bestek bijkomende maatregelen opgenomen om de duurzaamheid en ecologische impact van het project verder te verbeteren:

- het plaatsen van microplasticfilters in de doorspuitputjes van het drainagesysteem;
- het maximaal lokaal infiltreren van hemelwater en het vermijden van rechtstreekse lozing op de riolering; indien lozing toch noodzakelijk is gebeurt dit vertraagd en gefilterd;
- een shockpad dat bij voorkeur circulair is en vervaardigd uit gerecycleerd materiaal;
- boordstenen die opstaand geplaatst worden om het uitwaaien en uitlopen van infill en vezels te beperken;
- de voorkeur voor een kunstgrastapijt met mono- of gerecycleerde backing;
- de voorkeur voor een systeem waarbij kan worden aangetoond hoe het kunstgras op het einde van zijn levensduur gerecycleerd of hergebruikt kan worden, bijvoorbeeld via een take-back systeem.

Door deze maatregelen wordt maximaal tegemoetgekomen aan de bezorgdheden rond duurzaamheid en milieu-impact van kunstgrasvelden.

Optie: aanleg duiveltjesveld

De aanleg van het kunstgrasveld is voorzien op terrein 2 van Sportpark Drogenbrood.

Daarnaast vraagt de vereniging om te onderzoeken of in dezelfde aanbesteding ook een extra duiveltjesveld kan worden voorzien.

Sport Vlaanderen heeft bevestigd dat het mogelijk is om deze aanleg als optie op te nemen in het standaardbestek. Hierdoor kan bij de gunning van de opdracht beslist worden om deze optie al dan niet te lichten, afhankelijk van de beschikbare budgettaire ruimte.

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor het voorgelegde bestek, alsook goedkeuring voor het opnemen van de optie voor de aanleg van het duiveltjesveld afhankelijk van de budgettaire ruimte.

Door in te tekenen op de groepsaankoop van Sport Vlaanderen wordt de administratieve overheidsopdracht voor de gemeente Beernem beperkt.

Sport Vlaanderen heeft een basis standaardbestek opgemaakt en de raamovereenkomst gegund aan drie aannemers:

- Scheerlinck nv
- Sportinfrabouw nv
- Stadsbader nv

Concreet betekent dit dat om af te nemen van de raamovereenkomst er eerst nog een mini-competitie dient te worden georganiseerd.

Na goedkeuring van het standaardbestek door de gemeenteraad wordt het bestek verstuurd naar de 3 aangestelde aannemers.

De aannemer die volgens de opgelegde voorwaarden uit het bestek de meest voordelige offerte heeft opgemaakt zal worden aangesteld om de werken te mogen uitvoeren.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepenen Patricia Waerniers, bevoegd voor sport.

Verwijzingsdocumenten

Bestek aanleg kunstgrasveld Beernem definitief

Financiële impact

Dienst	Sportdienst
Omschrijving	Kunstgrasveld voetbal Drogenbrood
Raming (incl. btw)	€ 550.000,00
Budgetcode	0740-03/2200507
Beschikbaar krediet	€ 550.000,00 (dienstjaar 2027)

Dienst	Sportdienst
Omschrijving	Subsidie Vlaanderen kunstgrasveld
Raming (incl. btw)	€ 110.000,00
Budgetcode	0740-03/1500000
Beschikbaar krediet	€ 110.000,00 (dienstjaar 2027)

Advies financiële dienst

In het meerjarenplan is een budget van € 440.000,00 voorzien voor de aanleg van het kunstgrasveld. Daarnaast wordt een subsidie van € 110.000,00 verwacht, waardoor het totale voorziene projectbudget € 550.000,00 bedraagt.

Ter vergelijking: in de gemeente Jabbeke werd in december 2025 de aanleg van een standaard kunstgrasveld gegund voor € 515.000,00 (excl. btw en exclusief terreinverlichting).

Op het betrokken terrein is de terreinverlichting reeds aanwezig, waardoor deze kost niet moet worden opgenomen in de aanbesteding.

Gelet op deze referentieprijzen lijkt het geraamde budget realistisch voor de aanleg van het kunstgrasveld.

Vanaf 2028 is er voor het onderhoud van het kunstgrasveld ook nog jaarlijks een budget van € 15.000,00 (incl. btw) voorzien op artikel 0740-03/6103001 van de gewone dienst.

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door raadsleden Lode Vanneste en Jan Vanassche beantwoord door schepen Patricia Waerniers.

Raadslid Jan Vanassche van de Groenfractie wenst volgende stemverklaring te geven bij zijn stemgedrag:

Groen stemt tegen vanwege drie onderbouwde bezwaren: ernstige milieubelasting, reële gezondheidsrisico's en negatieve financiële impact.

Beslist

Goedgekeurd met 18 stemmen voor (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Anja Coens, Piet De Rycke, Lien De Wispelaere, William Brysse, Justine Van Hoecke, Elodie Wildemeersch, Martine Deloof), 1 stem tegen (Jan Vanassche), 1 onthouding (Greet Claeys)
--

Het agendapunt wordt goedgekeurd met 18 stemmen voor van de CD&V-fractie (uitgezonderd Greet Claeys), de Vooruit-fractie en de N-Va fractie en 1 stem tegen van de Groen-fractie en 1 onthouding van raadslid Greet Claeys (CD&V-fractie).

Artikel 1: De gemeenteraad geeft goedkeuring voor het opgemaakte bestek voor de mini-competitie voor de aanleg van een kunstgrasveld voor voetbal via de raamovereenkomst van Sport Vlaanderen.

Artikel 2: De gemeenteraad geeft goedkeuring om in het bestek een optionele post voor de aanleg van een duiveltjesveld op te nemen, deze optie kan dan gelicht worden indien de totale kostprijs van het project binnen het voorziene budget blijft.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

CULTUUR

18. Gebruiksreglement en tariefreglement gemeenschapscentrum: toevoeging locatie 't Veld | GR/2026/035

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

In de gemeenteraad van 26 februari 2026 werd de aankoop van de parochiezaal van Oostveld goedgekeurd. We krijgen de volle eigendom vanaf 1 juli 2026.

Argumentatie

De zaal wordt vanaf 1 juli 2026 een onderdeel van het gemeenschapscentrum van Beernem en zal ook volgens dezelfde principes en tarieven als de andere locaties worden uitgebaat. Om dit te regelen voegen we de locatie 't Veld toe aan het gebruiks- en het tariefreglement gemeenschapscentrum. Meer bepaald wordt de zaal 't Veld aan de locaties van het gemeenschapscentrum toegevoegd (artikels 3 en 22 gebruiksreglement) en wordt de feestzaal van 't Veld gelijkgeschakeld met de werking en tarieven van de Grote Zaal Sinjo en wordt het tarief van de vergaderlokalen van O.C. De Kleine Beer ook toegepast op het vergaderlokaal van 't Veld.

Omwille van praktische redenen zal in een eerste fase, namelijk vanaf 1 juli 2026 tot aan de start van de renovatiewerken, 't Veld enkel voorbehouden worden aan personen en verenigingen van Oostveld, de gekende periodieke gebruikers en het gemeentebestuur. Er is hiertoe een tijdelijk addendum toegevoegd. De aanpassingen aan beide reglementen zijn geel gemarkeerd.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het aangepaste gebruiksreglement en tariefreglement gemeenschapscentrum goed te keuren.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepen Patricia Waerniers, bevoegd voor vrije tijd.

Verwijzingsdocumenten

- gebruiksreglement gemeenschapscentrum
- tariefreglement gemeenschapscentrum

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het aangepaste gebruiksreglement en tariefreglement gemeenschapscentrum goed.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

VOLKSGEZONDHEID

19. Samenwerkingsovereenkomst tussen Gezondheidsmakers en lokale besturen van de ELZ WE40 | GR/2026/036

Aanleiding en bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur

Feiten en voorgeschiedenis

De gemeente werkte tijdens de vorige legislatuur 2019-2025 samen met het toenmalige LOGO Brugge-Oostende en de intergemeentelijk preventiewerker (IGP).

Logo (Lokaal Gezondheidsoverleg) onderging een naamsverandering, 'Gezondheidsmakers'.

Gezondheidsmakers werkt samen met lokale besturen in het kader van 'gezonde gemeente'.

In de gemeenteraad van november 2025 werd de overeenkomst tussen gemeente Beernem en de intergemeentelijk preventiewerker (IGP) reeds goedgekeurd.

Algemeen stelt Gezondheidsmakers nog een samenwerkingsovereenkomst op met de lokale besturen van de WE40 waarmee ze samenwerken.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.
- Het decreet Lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018 en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het preventiedecreet van 31 mei 2023.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2024 over de Logowerking.

Argumentatie

Het belang van een lokaal preventief gezondheidsbeleid

De levensverwachting stijgt, maar veel ziektes zijn nog steeds het gevolg van een ongezonde leefstijl en/of een ongezonde omgeving. Dit, samen met de toenemende zorgvraag door vergrijzing en de groeiende gezondheidskloof, maakt ziektepreventie en gezondheidsbevordering meer dan ooit noodzakelijk. Het lokaal bestuur, als meest burgers nabijste niveau, speelt hierin een cruciale rol.

Het effectieve bewezen project 'Gezonde Gemeente' helpt lokale besturen stapsgewijs te komen tot een structureel preventief gezondheidsbeleid met aandacht voor leefstijl, leefomgeving en gelijke gezondheidskansen.

Het project is kenmerkend door zijn vraaggestuurd en integraal karakter, waarbij de gemeente zelf bepaalt welke gezondheidsthema's worden aangepakt, geadviseerd en ondersteund door Gezondheidsmakers. Door deelname aan dit project maakte Beernem haar beleidsintenties op het vlak van preventieve gezondheid publiek via het ondertekenen van het vernieuwde charter 'Gezonde Gemeente'. Dit charter werd ondertekend op 4 juni 2025 voor de huidige legislatuur 2025 – 2031.

Beernem wil zich engageren om verder werk te maken van een samenhangend, integraal preventief gezondheidsbeleid. Dit beleid heeft als doel iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen en stimulansen te bieden om gezond te leven in een gezonde omgeving.

De samenwerkingsovereenkomst met Gezondheidsmakers regelt de concrete samenwerking voor de implementatie van het project 'Gezonde Gemeente' voor de periode 1 januari 2026 tot 31 december 2031, samenvallend met de looptijd van het meerjarenplan. Het is een verderzetting van de eerder ondertekende overeenkomst voor 2025.

De samenwerking tussen de gemeente en gezondheidsmakers betreft een brede dienstverlening die gratis wordt aangeboden met consistente kwaliteit en in overeenstemming met de kernopdracht. De algemene gratis dienstverlening omvat onder meer:

- Coaching en nabijheid van deskundige gezondheidspromotoren.

- Procesbegeleiding, waaronder minstens jaarlijks een planningsgesprek (op basis van beleidsinstrumenten zoals meerjarenplan, gezondheidsmatrix, beschikbare gezondheidsdata, groeimeter) dat resulteert in een concreet jaaractieplan.
- Het invullen van de groeimeter en het ontvangen van advies op maat.
- Ondersteuning en advies bij de implementatie van Health in All Policies (gezondheid in diverse beleidsdomeinen) en inspiratiefiches.
- Deelname aan regionale intervisies Gezonde Gemeente.
- Eerstelijnsfunctie en woningonderzoeken van de Medisch Milieukundigen (MMK).
- Aanleveren van gezondheidscijfers (infographics, tweemaal per legislatuur) en standaard communicatiemateriaal.

Een extra (nieuwe) optie is de plusformule - betalend - volledig vrijblijvend en niet verplicht:

Dit is een aanvullend aanbod van betalende diensten, bedoeld om de expertise van Gezondheidsmakers te valoriseren en partners deels te ontzorgen bij noden die extra expertise, mankracht, tijd of middelen vereisen. De plusformule bestaat uit Plus-Trajecten (Compact, Medium, Uitgebreid, Op Maat) voor langdurige begeleiding en ad hoc ondersteuning.

De Plusformule werkt met credits. Voor 2026 gelden volgende tarieven: € 75,00 per credit vanaf 10 credits, €85,00 per credit voor minder dan 10 credits of ad hoc vragen. Deze credits dienen binnen het kalenderjaar opgenomen te worden en zijn niet overdraagbaar naar een volgend jaar. Na 2026 zal deze prijszetting geëvalueerd worden en kan dit mogelijks aangepast worden. Hierover zal steeds in volle transparantie gecommuniceerd worden.

De samenwerking wordt vastgelegd in een overeenkomst met een actieplan, planning en taakverdeling. Gezondheidsmakers waakt erover dat de inzet van de Plusformules strategisch ingebed zijn in het preventieve gezondheidsbeleid van de gemeente of stad en niet beperkt blijft tot losse, eenmalige initiatieven zonder opvolging of evaluatie van de impact.

Gezondheidsmakers geeft ter info mee dat dit een extra optie is geworden.

Mondelinge toelichting ter zitting wordt gegeven door schepenv Vicky Reynaert, bevoegd voor lokaal gezondheidsbeleid.

Verwijzingsdocumenten

Samenwerkingsovereenkomst tussen gezondheidsmakers Brugge en Middenkust en Beernem

Tussenkomsten

Er zijn geen tussenkomsten.

Beslist

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De samenwerkingsovereenkomst tussen gezondheidsmakers en de lokale besturen van de ELZ WE40 wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Er wordt kennis genomen van de vernieuwde dienstverlening van Gezondheidsmakers vanaf 2026, bestaande uit de gratis algemene dienstverlening en de vrijblijvende betalende plusformule.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van dhr. provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

EXTRA INGEDIENDE AGENDAPUNTEN

20. Extra agendapunt ingediend door de N-VA-fractie in toepassing van artikel 21 van het decreet Lokaal Bestuur: Behoud en versterking van de bibliotheekwerking in het Schepenhuis | GR/2026/050

Aanleiding en bevoegdheid

- E-mailbericht van raadslid Gijs Degrande d.d. 16 april 2026 waarbij een extra agendapunt wordt aangeleverd namens de N-VA-fractie om op de gemeenteraadszitting te behandelen - Het agendapunt handelt over: 'Behoud en versterking van de bibliotheekwerking in het Schepenhuis'.
- Artikelen 21 en 40 e.v. van het decreet lokaal bestuur.
- Extra agendapunt: Overeenkomstig artikel 21 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 4 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad kunnen gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen (de dag van de gemeenteraadszitting niet inbegrepen) vóór de vergadering, vóór 9 uur, punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze per e-mail hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.
- Het agendapunt werd tijdig aangeleverd en is dus ontvankelijk.

Feiten en voorgeschiedenis

Op 20 maart 2026 besliste het college van burgemeester en schepenen om de bibliotheek in het Schepenhuis in Oedelem vanaf 1 juli 2026 te sluiten voor het publiek en de werking te beperken tot een loutere schoolbibliotheek.

De beslissing houdt in dat de publiekswerking volledig verdwijnt (woensdag en zaterdag), de bibliotheekfunctie in Oedelem wordt herleid tot klasuitleningen, meer dan 400 actieve leners hun lokale dienstverlening verliezen en een stijgende trend (+18% bezoekers sinds 2022) abrupt wordt stopgezet. Deze beslissing kadert in personeelsproblemen en structurele onderbezetting, budgettaire beperkingen en het ontbreken van bijkomende middelen voor structurele versterking.

Tegelijk voorziet de meerjarenplanning (actie 20.4.3) in de oprichting van een dorpspunt in Oedelem tegen 2027, bedoeld als laagdrempelige ontmoetingsplek met dienstverlening.

De sluiting van de bibliotheek betekent een verdere afbouw van het Schepenhuis, een van de meest karaktervolle en centraal gelegen gebouwen in Oedelem. Eerdere functies (toerisme, expo, vergaderruimte) zijn reeds verdwenen, waardoor een structurele uitholling dreigt. Nochtans kent de bibliotheek net een groei en vervult ze een belangrijke sociale en culturele rol als ontmoetingsplek. Deze beslissing is dan ook hoofdzakelijk budgettair ingegeven en onvoldoende gestoeld op een langetermijnvisie. Bovendien staat de sluiting haaks op de ambitie om een dorpspunt uit te bouwen dat net inzet op ontmoeting en dienstverlening en ontstaat er een duidelijke leemte tussen de sluiting van de bibliotheek (2026) en de eventuele realisatie van het dorpspunt (2027). Het schrappen van bestaande functies ondermijnt enkel de slaagkansen van het toekomstige dorpspunt.

Met deze beslissing onderschrijft de gemeenteraad het belang van het Schepenhuis als kloppend hart van Oedelem, het versterken in plaats van afbouwen van publieke dienstverlening, het integreren van bibliotheek, cultuur en ontmoeting binnen een bredere dorpsvisie en een coherent beleid waarbij bestaande functies worden meegenomen in toekomstige projecten zoals het dorpspunt.

Regelgeving

- Artikelen 21 en 40 e.v. van het decreet lokaal bestuur
- Huishoudelijk reglement gemeenteraad
- Artikel 303 van het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Mondelinge toelichting wordt gegeven door raadslid Gijs Degrande.

Verwijzingsdocumenten

- 20260423 Extra Agendapunt N-VA - Sluiting bibliotheek Schepenhuis en uitbouw dorpspunt
- E-mailbericht raadslid Gijs Degrande d.d. 16 april 2026

Tussenkomsten

Er zijn tussenkomsten door schepen Patricia Waerniers beantwoord door raadsleden Gijs Degrande, Jef Vansteenhuyse en raadslid Jan Vanassche.

Beslist

De artikel 1 t.e.m. 4 worden verworpen met 8 stemmen voor (Gijs Degrande, Barbara Vandenbrande, Lode Vanneste, Jef Vansteenhuyse, Jan Vanassche, Lien De Wispelaere, William Brysse, Elodie Wildemeersch), 12 stemmen tegen (Kris Vincke, Jos Sypré, Claudio Saelens, Vicky Verstringe, Patricia Waerniers, Ruben Strobbe, Vicky Reynaert, Anja Coens, Piet De Rycke, Justine Van Hoecke, Greet Claeys, Martine Deloof)

Artikel 1: De sluiting van de bibliotheek in het Schepenhuis niet door te voeren en de openbare bibliotheekfunctie in Oedelem te behouden.

Artikel 2: De huidige dienstverlening van de bibliotheek verder te zetten minstens tot aan de effectieve opening en operationele uitrol van het dorpspunt.

Artikel 3: Versneld werk te maken van een duidelijke visie op het dorpspunt in Oedelem, met een concrete vertaling naar functies, organisatie en inbedding van bestaande dienstverlening, waaronder de bibliotheek.

Artikel 4: De nodige budgetten te voorzien om:

- de continuïteit van de bibliotheekwerking te garanderen;
- de uitbouw van het dorpspunt kwalitatief en inhoudelijk te onderbouwen;
- personele en organisatorische knelpunten structureel aan te pakken.

Artikel 5: Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

VRAGEN EN SUGGESTIES

21. Eventuele vragen en suggesties | GR/2025/134

Feiten en voorgeschiedenis

De vragen en suggesties, ingediend door de gemeenteraadsleden, worden besproken.

Verwijzingsdocumenten

- foto mooimakers
- foto fietspunt

De volgende vragen en suggesties worden behandeld:

Raadslid Greet Claeys

Mooimakers

Op zaterdag 28 maart was er naar aanleiding van een gemeentelijke oproep via open blad een mogelijkheid om deel te nemen aan de zwerfvuilopruimactie.

De opkomst om hieraan mee te werken was niet zo groot maar toch slaagden we erin een 20 tal zakken te verzamelen in een tijdspanne van 2 uur.

De volgende gemeentelijke opruimactie is voorzien op zaterdag 19 september. Dit is juist in het weekend van de azaleaverkoop voor kom op tegen kanker.

Mijn eerste vraag is dan ook of we hiervoor gemeentelijk een andere datum kunnen kiezen daar er veel helpers op beide domeinen meehelpen. Kom op tegen kanker is een nationale actie en gaat telkens het derde weekend van september door.

Mijn tweede vraag is de volgende : Kunnen we de zwerfvuilactie gemeentelijk groter maken door bijvoorbeeld straatbuddies te zoeken die één maal per maand een vast moment organiseren om met hun burens de buurt proper te maken ? Dit kan met groot en klein gebeuren en in samenspraak met de reeds bestaande groep MOOIMAKERS binnen onze gemeente. Op deze manier dragen we zorg voor een mooie gemeente.

Raadslid Lode Vanneste

Dierenwelzijn in Beernem

Dierenwelzijn ligt de N-VA-fractie en mezelf nauw aan het hart. In het begin van de vorige legislatuur bezorgde ik het schepencollege een uitgebreid onderzoeksrapport in verband met de realisatie van een nieuwe hondenweide in onze gemeente. Toenmalig schepen Jan Vanassche ging hiermee aan de slag en zorgde er in samenwerking met de gemeentelijke diensten voor dat in juni 2024 een nieuwe losloopzone in Sint-Joris werd geopend.

Recent las ik in de media over een bijzonder initiatief in Torhout, waar het stadsbestuur een campagne rond dierenwelzijn organiseert onder de noemer "Dump geen dieren". Daarbij wordt niet alleen ingezet op sensibilisering, maar ook op laagdrempelige activiteiten zoals een huisdierendag, educatie rond dierenzorg, een zwerfdierenzoektocht en zelfs een verkiezing van de "gelukkigste geknippede kat". Dergelijke initiatieven combineren bewustmaking met betrokkenheid van inwoners en zorgen voor een breed draagvlak.

Hierover de volgende vragen en suggesties voor de schepen van Dierenwelzijn:

1. Is het CBS bereid om in Beernem gelijkaardige sensibiliseringsacties op te zetten rond verantwoord huisdierbezit en dierenwelzijn?
2. Kan er onderzocht worden of een jaarlijkse "huisdierendag" of een gelijkaardig evenement in Beernem haalbaar is, eventueel in samenwerking met de bibliotheek of lokale verenigingen?
3. Wordt er overwogen om extra in te zetten op educatie rond dierenzorg, bijvoorbeeld via workshops, infostanden of acties gericht op kinderen en jongeren?
4. Welke acties gebeuren er deze legislatuur in verband met verantwoord kattenbezit zoals het promoten van sterilisatie en registratie?
5. Wordt de realisatie van een bijkomende hondenweide in Oedelem of in Beernem zelf overwogen binnen deze legislatuur?

Raadslid Piet De Rycke

Digitaal infobord

Een van de actiepunten uit de meerjarenplanning (12.2.1.) is het plaatsen van een digitaal infobord aan de stationsomgeving. Er zou na onderzoek een reglement opgemaakt worden voor een eventuele samenwerking met de verenigingen en/of ondernemers.

Hoe ver staat het met dit onderzoek?

Kan in afwachting voor de verenigingen advertentieruimte voorzien worden op het digitaal bord in het fietspunt aan het station? Het scherm zou ook bruikbaar zijn om te informeren over de werken aan het stationskruispunt.

Namens de gemeenteraad

Els Declerck
algemeen directeur

Kris Vincke
voorzitter

