

# Tussentijdse rapportering doelstellingenrealisaties



Periode: stand van zaken dd. 31/12/2020

Gemeente en OCMW BEERNEM

Bloemendalestraat 112 - 8730 Beernem

Algemeen Directeur: Els Declerck

Financieel Directeur: Tom Gevaert

## Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE.....	1
PRIORITAIR BELEID.....	11
<b>Beleidsdoelstelling: BD-28: Ten dienste van en met inspraak van de burger .....</b>	<b>11</b>
Actie: ACT-332: De burgers worden betrokken bij het beleid .....	11
OVERIG BELEID .....	13
<b>Beleidsdoelstelling: BD-1: Krachtig ondernemend.....</b>	<b>13</b>
Actie: ACT-1: Acties als versterking van het ondernemerschap in de gemeente .....	13
Actie: ACT-2: De kadobon wordt verder uitgewerkt tot geschenkaart en als relatiegeschenk van het lokaal bestuur .....	13
Actie: ACT-3: Haalbaarheid van een Lokaalmarkt .....	14
Actie: ACT-4: Het aankoopbeleid van het lokaal bestuur moet in de eerste plaats lokaal verankerd zijn .....	14
Actie: ACT-5: Een duidelijke visie op ambulante handel in de gemeente.....	15
Actie: ACT-6: Bedrijventerreinmanagement .....	15
Actie: ACT-7: Uitdovend beleid voor zonevreemde bedrijven.....	15
Actie: ACT-8: Een doordacht ontwikkelingsbeleid van Industrieterreinen .....	16
Actie: ACT-9: Jaarlijks een ondernemersavond.....	16
<b>Beleidsdoelstelling: BD-2: Onze landbouwers tellen mee .....</b>	<b>17</b>
Actie: ACT-10: De gemeente stimuleert het inzaaien van groenbedekkers .....	17
Actie: ACT-11: De gemeente stimuleert het ecologisch bermenbeheer door landbouwers.....	17
Actie: ACT-12: De jaarlijkse werkingstoelage van 1.250 euro voor de landbouwraad blijft voorzien .....	17
Actie: ACT-13: De werking van de schattingscommissie wordt verder ondersteund met een jaarlijks budget van 750 euro.....	18
Actie: ACT-14: We stimuleren landbouwverbreding en zetten onze landbouwbedrijven in de kijker.....	18
Actie: ACT-15: Verhuur van het Beverhoutsveld .....	19
Actie: ACT-16: Het vormen en sensibiliseren van onze landbouwers.....	19
<b>Beleidsdoelstelling: BD-3: Met een politieorganisatie voor een veilige gemeente .....</b>	<b>20</b>
Actie: ACT-17: We voeren herindeling van de noordkant gelijkvloers gemeentehuis (o.a. het politiekantoor) uit .....	20
<b>Beleidsdoelstelling: BD-6: Met een betere mobiliteit .....</b>	<b>21</b>
Actie: ACT-18: Voor de opmaak van een gemeentelijk stedenbouwkundige verordening wordt een studie bureau aangesteld.....	22
Actie: ACT-19: We houden de schoolfietsroutekaarten up-to-date in samenwerking met de provincie .....	22
Actie: ACT-20: We zorgen voor extra budget voor wegmarkeringen .....	23
Actie: ACT-21: Aanleg van fietspaden langs de Wellingstraat vanaf de brug over de E40 tot grens met Oostkamp .....	23

Actie: ACT-22: Aanleg fietspaden langs de Scherpestraat - Beernemstraat als onderdeel van het rioleringsproject .....	23
Actie: ACT-23: Aanleg fietspaden langs Akkerstraat - Beverhoutsveldstraat als onderdeel van het rioleringsproject .....	24
Actie: ACT-24: We starten het dossier fietspad Beekstraat vanaf rond punt tot grens met Moerbrugge op ...	24
Actie: ACT-25: We starten het dossier fietspad Hoogstraat op .....	24
Actie: ACT-26: Invoeren schoolstraten.....	24
Actie: ACT-27: Fietsen moeten goed en diefstalveilig gestald kunnen worden.....	25
Actie: ACT-28: We stimuleren fietsvoorzieningen aan handelszaken via sensibilisering en een tegemoetkoming.....	25
Actie: ACT-29: We stimuleren het gebruik van de deelwagens van CoopStroom door infosessies en gerichte communicatie.....	25
Actie: ACT-30: CoopStroom vergoedt het verbruik van de laadpalen aan het lokaal bestuur .....	26
Actie: ACT-31: CoopStroom betaalt tijdens huidige overeenkomst huur voor gebruik parkeerplaatsen aan het OC .....	26
Actie: ACT-32: Opmaak trage wegen plan Beernem in analogie van reeds opgemaakte plannen voor Oedelem en Oostveld .....	26
Actie: ACT-33: Realiseren trage weg Steenoven - Oostveld.....	26
Actie: ACT-34: Openstellen trage weg Haringstraat-Nieuwendorpe .....	27
Actie: ACT-35: Openstellen trage weg Danegemstraat.....	27
Actie: ACT-36: Waar nodig worden bestaande buurtwegen verbeterd (trage weg Kerselare.-Rogierveldstr., ...) .....	27
Actie: ACT-37: Onderhandelingen met eigenaars/aanpalenden om trage wegen te kunnen realiseren.....	27
Actie: ACT-38: Fietsbrug of fietstunnel in de stationsomgeving .....	28
Actie: ACT-39: We participeren in de realisatie van fietsbrug of fietstunnel in de stationsomgeving .....	28
Actie: ACT-40: We richten de Oudezakstraat autoluw in conform het mobiliteitsplan .....	28
Actie: ACT-41: We werken sensibiliseringsacties uit i.s.m. Vlaamse Overheid, externe partners, .....	28
Actie: ACT-42: In kader van sensibilisering worden nieuwe digitale snelheidsborden aangekocht.....	28
<b>Beleidsdoelstelling: BD-7: Met meer ontmoetingskansen.....</b>	<b>29</b>
Actie: ACT-43: We ondersteunen het culturele verenigingsleven als blijk van waardering voor hun vrijwillige inzet.....	29
Actie: ACT-44: Impulsen geven aan initiatieven vanuit de bevolking die aanvulling zijn op het bestaande aanbod.....	30
Actie: ACT-45: Het cultuuraanbod van gemeenschapscentrum vult het aanbod vanuit verenigingen/burgers aan .....	30
Actie: ACT-46: Aanpassing van het tariefreglement van het gemeenschapscentrum en alle daarop afgestemde reglementen .....	32
Actie: ACT-47: Investerings in en onderhoud van het gemeenschapscentrum (alle locaties) .....	32
Actie: ACT-48: Bestaande initiatieven aanmoedigen .....	33
Actie: ACT-49: Verdeling deelgemeenten .....	34
Actie: ACT-50: Een hedendaags aanbod feestmateriaal dat afgestemd is op de huidige behoeften.....	34
Actie: ACT-51: Een hedendaagse promotie die afgestemd is op de huidige behoeften.....	34
Actie: ACT-52: We onderzoeken de aankoop/huur van herbruikbare bekers.....	35
Actie: ACT-53: We streven ernaar om tijdens uitleenmomenten telkens met twee collega's aanwezig te zijn	35
Actie: ACT-54: We passen de collectievorming aan de noden van de inwoners van Beernem aan.....	36
Actie: ACT-55: De inwoners weten dat ze terecht kunnen in de bib met hun vragen.....	36
Actie: ACT-56: We zetten in op gezelligheid in de bibliotheek .....	37
Actie: ACT-57: De bibliotheek sluit aan bij het EBS (Eengemaakt Bibliotheeksysteem, Cultuurconnect) .....	37
Actie: ACT-58: De bibliotheek speelt in op digitale ontwikkelingen .....	38
Actie: ACT-59: Blijven investeren in de nodige hardware om onze digitale en andere dienstverlening te waarborgen .....	38
Actie: ACT-60: Verder aanbieden van digitale databanken (GoPressKiosk, GoPress Krantenarchief, ...).....	38

Actie: ACT-61: We organiseren en ondersteunen leesgroepen voor kinderen en volwassenen (o.a. KJV, leesclubs).....	38
Actie: ACT-62: We stimuleren mensen om hun leeservaring met elkaar te delen en maken dit zichtbaar in de bib.....	39
Actie: ACT-63: We organiseren meer auteurslezingen .....	39
Actie: ACT-64: We organiseren tentoonstellingen.....	39
Actie: ACT-65: We bouwen onze knutsel- en voorleesworkshops verder uit.....	40
Actie: ACT-66: We organiseren activiteiten die de mediawijsheid en informatiegeletterdheid verhogen .....	40
Actie: ACT-67: We zetten meer in op activiteiten rond wetenschap en techniek: de bib als wetenschapsacademie .....	41
Actie: ACT-68: We organiseren laagdrempelige cursussen, vormingen, demo's, .....	41
<b>Beleidsdoelstelling: BD-8: Met een efficiënt werkende technische dienst.....</b>	<b>42</b>
Actie: ACT-69: We vervangen planmatig de voer- en werktuigen naargelang de noden die zich stellen .....	42
Actie: ACT-70: We vervangen kapotte en voorzien ontbrekende maar noodzakelijke gereedschappen en werktuigen .....	43
Actie: ACT-71: We besteden taken uit waarvoor geen specifieke kennis/ervaring in lokale context vereist is	44
Actie: ACT-72: De werkplanning van de technische buitendiensten wordt geoptimaliseerd .....	45
Actie: ACT-73: We voorzien bijkomende lockers .....	46
Actie: ACT-74: Landelijke wegen .....	46
Actie: ACT-75: Voetpaden en woonstraten.....	47
<b>Beleidsdoelstelling: BD-9: Met nieuwe technieken op het vlak van nutsvoorzieningen .....</b>	<b>48</b>
Actie: ACT-76: We verwerken de enquête die reeds werd afgenomen i.k.v. doven O.V. ....	48
Actie: ACT-77: In samenspraak met politie wordt een rapport met aanbevelingen opgemaakt in kader doven O.V. ....	48
Actie: ACT-78: De weerhouden aanbevelingen worden doorgevoerd in kader van doven O.V.....	48
Actie: ACT-79: In het kader van wegen en/of rioleringswerken worden nutsleidingen in woonzones ondergronds gebracht.....	48
Actie: ACT-80: De acties van het huidige energieactieplan worden waar mogelijk verweven in nieuwe investeringen.....	49
Actie: ACT-81: Ombouw openbare verlichting naar LED .....	52
<b>Beleidsdoelstelling: BD-10: Met toekomstgericht onderwijs.....</b>	<b>53</b>
Actie: ACT-331: Renovatie en nieuwbouw gemeenteschool .....	53
Actie: ACT-82: We bieden de Beernemse scholen een ruim aanbod op vlak van cultuur en erfgoed .....	54
Actie: ACT-83: De bibliotheek herzielt de scholenwerking .....	54
Actie: ACT-84: De bibliotheek doet aan Cultuureducatie en leesbevordering via de scholen .....	55
Actie: ACT-85: De bibliotheek verhoogt de mediawijsheid en informatiegeletterdheid via scholen .....	55
Actie: ACT-86: We optimaliseren onze communicatie met de scholen.....	56
Actie: ACT-87: Beernemse scholen kunnen aan voordeeltarief gebruik maken van gemeentelijke accommodaties .....	56
Actie: ACT-88: Beernemse scholen evolueren naar Brede Scholen.....	56
Actie: ACT-89: We blijven deelnemen aan de Interlokale Academie voor muziek, woord en dans.....	57
Actie: ACT-90: We bouwen de Academie voor Beeldende Kunst in Beernem verder uit.....	57
Actie: ACT-91: Het aanbod aan lessen techniekacademie wordt uitgebreid.....	58
Actie: ACT-92: Het lokaal bestuur organiseert cursussen, vorming en creatieve workshops voor volwassenen .....	58

<b>Beleidsdoelstelling: BD-11: Duurzaam .....</b>	<b>59</b>
Actie: ACT-93: Huidige premiereregelingen worden verder gezet .....	59
Actie: ACT-94: We werken een beleidskader windenergie uit voor ons grondgebied .....	60
Actie: ACT-95: Er worden omgevingsaanvragen ingediend voor windturbines, waarbij beroepsprocedures verwacht worden .....	60
Actie: ACT-96: We huren de zonnepanelen op het dak van de bibliotheek .....	60
Actie: ACT-97: De WVI heeft de vraag voorgelegd om het Burgemeestersconvenant 2030 te ondertekenen.	61
Actie: ACT-98: We zetten de regionale actie 'Energiecoach' verder .....	61
Actie: ACT-99: De IR-camera van WVI wordt ingezet om een energiescan te maken van de woningen op ons grondgebied .....	62
Actie: ACT-100: Via de Woonwinkel worden particulieren geïnformeerd, aangemoedigd en ontzorgd .....	62
Actie: ACT-101: We moedigen het gebruik van de deelwagens van CoopStroom aan voor dienstverplaatsingen .....	62
Actie: ACT-102: We stappen waar mogelijk in op bovenlokale initiatieven om de burger te betrekken.....	63
 <b>Beleidsdoelstelling: BD-12: Met een visie op open ruimte .....</b>	 <b>64</b>
Actie: ACT-103: Opmaak woontypologie door WVI .....	64
Actie: ACT-104: Het jaarlijks voorziene budget voor het stimuleren van kleine landschapselementen wordt behouden .....	64
Actie: ACT-105: De bestaande premie voor onderhoud kleine landschapselementen wordt verdergezet .....	65
Actie: ACT-106: De bestaande premiereregeling voor groenbedekker wordt verdergezet .....	65
Actie: ACT-107: De bestaande premiereregeling voor randenmaai wordt verdergezet.....	65
Actie: ACT-108: De subsidieregeling voor zwaluwnesten wordt overgenomen van de milieuvadvisraad.....	66
Actie: ACT-109: We bestrijden verder schadelijke dieren en planten (ratten, reuzebereklaauw, ...) .....	66
Actie: ACT-110: De werking van de werkgroep bijen en werkgroep groen wordt verder ondersteund .....	66
Actie: ACT-111: We werken actief mee aan de ontwikkeling van de nieuw te ontwikkelen bijtentoonstelling .....	67
Actie: ACT-112: We nemen deel aan het bijenproject 'Kruisbestuivers', een samenwerkingsproject.....	67
Actie: ACT-113: Beheren van de gronden, dreven en bermen die gebruikt worden voor natuurdoeleinden ..	68
 <b>Beleidsdoelstelling: BD-13: Met zuiver water.....</b>	 <b>69</b>
Actie: ACT-114: Rioleringsproject Scherpestraat – Beernemstraat .....	69
Actie: ACT-115: Rioleringsproject Akkerstraat – Beverhoutsveldstraat .....	69
Actie: ACT-116: Riolerings Stationsplein.....	69
Actie: ACT-117: Het vullen van sproeitoestellen dient te gebeuren op plaatsen waar morsen wordt ondervangen .....	70
 <b>Beleidsdoelstelling: BD-14: Afvalarm .....</b>	 <b>71</b>
Actie: ACT-118: Onderzoeken van de mogelijkheid van ondergrondse afvalbakken bij voorontwerpen meergezinswoningen .....	71
Actie: ACT-119: We voorzien cameratoezicht op het recyclagepark en ruimer op site 't Fort .....	71
Actie: ACT-120: We voorzien verdere fysieke indeling van het recyclagepark.....	71
Actie: ACT-121: Voor inzameling van B-hout en van 'hoog-risico' steenpuin wordt een hoger tarief aangerekend.....	72
Actie: ACT-122: Afvalophaling: een instap in het GFT-diftar-project van IVBO wordt overwogen .....	72
Actie: ACT-123: De Vlaamse Overheid verplicht lokale besturen gebruik te maken van herbruikbaar cateringmateriaal .....	73
Actie: ACT-124: We onderzoeken de mogelijkheden om het afval in de openbare gebouwen nog beter te sorteren .....	73
Actie: ACT-125: Inzetten op een doorgedreven selectieve inzameling van het bedrijfsafval op werkplaats 't Fort .....	73
Actie: ACT-126: Extra kosten verwerken veegvuil en slib ruimingswerken .....	74
Actie: ACT-127: Aanmoedigen inwoners om te composteren.....	74

Actie: ACT-128: We verkopen verder afvalzakken volgens de voorwaarden van de OVAM vastgelegd.....	75
<b>Beleidsdoelstelling: BD-15: Aantrekkelijk voor bezoekers en inwoners.....</b>	<b>76</b>
Actie: ACT-129: Samenwerken met bovenlokale toeristische partners .....	76
Actie: ACT-130: Aantrekkelijke toeristische arrangementen aanbieden .....	78
Actie: ACT-131: Verder uitbouwen van degelijke informatiedragers en infopunten .....	78
Actie: ACT-132: Jeugdtoerisme .....	79
Actie: ACT-133: Campertoerisme .....	79
<b>Beleidsdoelstelling: BD-16: In beweging en gezond .....</b>	<b>81</b>
Actie: ACT-134: Sportpark Den Akker - renovatie scheidsrechterkleedkamers.....	81
Actie: ACT-135: Sportpark Den Akker - basketinstallatie jeugdwerking .....	81
Actie: ACT-136: Extra budget voor onderhoud/heraanleg van de voetbalinfrastructuur .....	81
Actie: ACT-137: Sportpark Drogenbrood - aanleg parking.....	82
Actie: ACT-138: Sportpark Drogenbrood - plaatsen van wand in poetsberging .....	82
Actie: ACT-139: Onderzoek naar mogelijkheden voor padel en andere nieuwe sporttendensen .....	82
Actie: ACT-140: Aanbieden personeelssport.....	82
Actie: ACT-141: Aanbieden sociaal tarief - participatie kansengroepen.....	83
Actie: ACT-142: Het bouwen van een nieuw sportzwembad in sportpark Drogenbrood .....	83
Actie: ACT-143: Maken loop- of wandellussen waarin ontmoetingsplaatsen of publieke gebouwen opgenomen zijn.....	84
Actie: ACT-144: De mogelijkheden onderzoeken om te zwemmen in het kanaal.....	84
Actie: ACT-145: Samenwerken met de jeugd voor het aanbieden van skate of BMX-elementen .....	84
Actie: ACT-146: Aanbieden van infosessies rond sport en gezondheid .....	85
Actie: ACT-147: Aanbieden van sport-gerelateerde initiatiereeksen .....	85
Actie: ACT-148: Promotie voeren rond de bestaande routes (MTB, ruiterroute, b-loop met ipitup-bank, ...) .	85
Actie: ACT-149: Organisatie van een laagdrempelig sportaanbod .....	85
Actie: ACT-150: Het gebruik van de cafetaria's (voetbal, tennis, sporthallen, rugby, ...) wordt in kaart gebracht .....	85
Actie: ACT-151: Het aanbieden van sportkampen .....	86
Actie: ACT-152: Het organiseren van de uitreiking van de Gouden Beren .....	86
Actie: ACT-153: Medailles of prijzen voorzien voor sportevenementen die plaatsvinden in Beernem .....	86
Actie: ACT-154: Ondersteuning van de verenigingen .....	86
Actie: ACT-155: Een gevarieerd sportaanbod voorzien voor verschillende leeftijdsgroepen, inclusief sportelen .....	86
<b>Beleidsdoelstelling: BD-18: Sociaal en zorgzaam voor mensen die het moeilijk hebben.....</b>	<b>87</b>
Actie: ACT-156: In het budget wordt jaarlijks een verhoging ingeschreven voor het sociaal beleid.....	87
Actie: ACT-157: De budgetcodes voor de doelstellingen van het sociaal beleid/OCMW wordt apart aangemerkt .....	87
Actie: ACT-158: Geboekte overschotten onder de OCMW-budgetcodes blijven voorbehouden voor het OCMW .....	88
Actie: ACT-159: Het invoeren van een armoede- en inclusietoets bij het nemen van belangrijke beleidsbeslissingen.....	88
Actie: ACT-160: Het invoeren van de REMI-tool .....	89
Actie: ACT-161: Een krachtig Sociaal Huis dat een leidende rol speelt in armoedebestrijding binnen de gemeente .....	89
Actie: ACT-162: We versterken de samenwerking tussen het Sociaal Huis en de andere gemeentelijke diensten.....	90
Actie: ACT-163: Invoering van het lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie voor mensen in armoede .....	91
Actie: ACT-164: De maatschappelijk assistenten gaan na waarop mensen in armoede recht hebben .....	91
Actie: ACT-165: De openingsuren van het Sociaal Huis worden klantgericht aangepast .....	92
Actie: ACT-166: De digitale dienstverlening wordt verder uitgewerkt .....	92

Actie: ACT-167: Partners/organisaties samen brengen om een gezamenlijk beleid rond complexe problemen af te spreken.....	93
Actie: ACT-168: Een geïntegreerd breed onthaal .....	94
Actie: ACT-169: Samenwerkingsovereenkomst Vives hogeschool .....	94
Actie: ACT-170: Buddywerking uitbouwen .....	95
Actie: ACT-171: Geen wachtlijsten voor schuldbemiddeling en schuldbeheer .....	96
Actie: ACT-172: Aankoop werkmateriaal budget inzicht (BIZ).....	96
Actie: ACT-173: Installatie van de App Wakosta .....	97
Actie: ACT-174: Themavormingen inzake schuldbemiddeling.....	97
Actie: ACT-175: We zetten de hulpverlening voor zelfstandigen en landbouwers in moeilijkheden verder ....	97
Actie: ACT-176: Luierezamelboxen .....	98
Actie: ACT-177: Melkvoeding .....	98
Actie: ACT-178: Kinderopvang.....	98
Actie: ACT-179: Samenwerking met het LOK .....	98
Actie: ACT-180: Uitbouw netwerk detectie kinderarmoede.....	99
Actie: ACT-181: Socio-culturele participatie .....	99
Actie: ACT-182: Lionsproject en Pelicanokinderen .....	99
Actie: ACT-183: Bekendmaking van de tegemoetkomingen van het ziekenfonds .....	99
Actie: ACT-184: Onderwijscheques .....	99
Actie: ACT-185: Opvoedingsondersteuning .....	100
Actie: ACT-186: Aanstelling van een 'mobiele maatschappelijk assistent' .....	100
Actie: ACT-187: Inrichten van een structureel overleg tussen volgende professionele diensten .....	100
Actie: ACT-188: 'integratie en diversiteit' - sociaal beleid.....	101
Actie: ACT-189: 'integratie en diversiteit' op school (Huis van het kind / scholen /OCMW).....	101
Actie: ACT-190: Tegengaan 'discriminatie en racisme op de huisvestingsmarkt' (gemeentelijk woonplan) ..	101
Actie: ACT-191: 'integratie en diversiteit' - politie .....	102
Actie: ACT-192: 'integratie en diversiteit' - dienst bevolking.....	102
Actie: ACT-193: Het ondersteunen en aanmoedigen van private integratie bevorderende initiatieven en projecten .....	102
Actie: ACT-194: Algemeen gemeentelijk beleid.....	102
Actie: ACT-195: Continuering van het aanbod van erkende LOI-plaatsen.....	103
Actie: ACT-196: Bewaken en verbeteren van de kwaliteit van de LOI-woningen.....	103
Actie: ACT-197: We ontwikkelen een buddywerking voor mensen die asiel zoeken .....	103
Actie: ACT-198: Draagvlak voor het huisvesten van asielzoekers.....	104
Actie: ACT-199: Samenwerking tolkdienst Agentschap Integratie en Inburgering.....	104
Actie: ACT-200: Verder investeren in vrijwilligerswerking en buurtambassadeurs, creatie van sociaal buurtnetwerk .....	105
Actie: ACT-201: We onderzoeken de mogelijkheid tot het opstarten van een sociale mobiele kruidenier....	105
Actie: ACT-202: Mobiliteit - Minder Mobielen Centrale en de aanpak van vervoersarmoede .....	105
Actie: ACT-203: We werken verder samen met verschillende zorgactoren die op ons grondgebied aanwezig zijn .....	106
Actie: ACT-204: We evalueren onze thuiszorgpremies en sturen bij waar nodig.....	106
Actie: ACT-205: We zoeken mee naar aangepaste zorg om ouderen zo lang mogelijk in de eigen buurt te laten wonen.....	107
Actie: ACT-206: We gaan voor integraal behoud van onze initiatieven voor sociale tewerkstelling .....	107
Actie: ACT-207: We zoeken de mogelijkheden om bijkomende sociale tewerkstelling te creëren .....	107
Actie: ACT-208: We voorzien verdere vorming voor onze medewerkers van de poetsdienst rond thuiszorg	108
Actie: ACT-209: We verhogen de tewerkstellingskansen van mensen die het moeilijk hebben op de arbeidsmarkt .....	108
Actie: ACT-210: Samenwerking op vlak van sociale economie .....	109
Actie: ACT-211: Wijk-werken .....	109
Actie: ACT-212: Mina-werkers.....	109
Actie: ACT-213: Samenwerking met energiesnoeiërs.....	110

Actie: ACT-214: Samenwerking met de woonwinkel .....	110
Actie: ACT-215: Budgetmeters .....	110
Actie: ACT-216: Minimale aardgasleveringen .....	110
Actie: ACT-217: Dossiers Lokale adviescommissie .....	111
Actie: ACT-218: We maken mensen vertrouwd met de V-test, met de groepsaankoop voor groene energie, ... .....	111
Actie: ACT-219: We hebben aandacht voor de toepassing van het sociaal energietarief door de leveranciers .....	111
<b>Beleidsdoelstelling: BD-20: Wonen in Beernem moet voor iedereen betaalbaar en aantrekkelijk blijven.....</b>	<b>112</b>
Actie: ACT-220: Minstens tweemaal per jaar een lokaal woonoverleg georganiseerd .....	112
Actie: ACT-221: De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden .....	112
Actie: ACT-222: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium via een verordening ....	112
Actie: ACT-223: De gemeente werkt aan de kwaliteit van woningpatrimonium door verwaarloosde gebouwen op te volgen.....	113
Actie: ACT-224: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium door een afsprakenkader op te maken.....	113
Actie: ACT-225: De gemeente werkt aan de kwaliteit van woningpatrimonium door lokale partners te betrekken .....	113
Actie: ACT-226: De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen .....	113
Actie: ACT-227: Oprichten van een netwerk woningkwaliteit .....	114
Actie: ACT-228: Onderdak - lokale aanpak van dak – en thuisloosheid.....	115
<b>Beleidsdoelstelling: BD-22: Zorgzaam voor onze kinderen en jongeren.....</b>	<b>116</b>
Actie: ACT-229: De bibliotheek biedt verder babypakketten aan bij Kind & Gezin en peuterpakketten in de bibliotheek.....	116
Actie: ACT-230: De bibliotheek ontwikkelt een speciale werking voor eerste lezers en kinderen met leesmoeilijkheden .....	116
Actie: ACT-231: De bibliotheek biedt studieruimte aan in haar leeszaal en tijdens de blokperiode in de Marichalzaal .....	117
Actie: ACT-232: We onderzoeken mogelijkheden om samen te werken met bibliotheken uit buurgemeenten .....	117
Actie: ACT-233: De toestellen op de wijkspeelpleintjes worden goed onderhouden .....	117
Actie: ACT-234: Controle op en herstellingen op bestaande spelterreinen .....	118
Actie: ACT-235: De speelpleinen Wagenweg-Beukendreef worden heraangelegd.....	118
Actie: ACT-236: We zorgen voor uitdagende, groene speelplekken doorheen de gemeente .....	119
Actie: ACT-237: We betrekken de Jeugdraad bij het tot stand komen, het uitvoeren en opvolgen van het beleid .....	119
Actie: ACT-238: We maken werk van inspraak en participatie van de Beernemse kinderen en jeugd .....	119
Actie: ACT-239: We voorzien BMX- en skate-elementen, verspreid over de gemeente .....	120
Actie: ACT-240: We onderzoeken mogelijkheden voor een nieuwe locatie voor het jeugdhuis .....	120
Actie: ACT-241: De werking van de Grabbelpas wordt financieel en logistiek ondersteund .....	120
Actie: ACT-242: We zorgen voor het verbeteren van het aanbod van de themakampen in de vakanties.....	121
Actie: ACT-243: De jeugddienst voorziet een kampactie .....	122
Actie: ACT-244: De jeugddienst zorgt voor een verrassingsactiviteit tijdens ‘Spring in ’t Veld’ .....	122
Actie: ACT-245: We organiseren een evenement waarbij buiten spelen centraal staat .....	122
Actie: ACT-246: We bieden (podium)kansen aan jong lokaal artistiek talent uit verschillende disciplines ....	122
Actie: ACT-247: We organiseren jaarlijks een bezoek van Sinterklaas aan de gemeente .....	123
Actie: ACT-248: We organiseren workshops voor jongeren in diverse disciplines met aandacht voor lage instapdrempel .....	123
Actie: ACT-249: We gebruiken het fuifcharter bij fuiven zodat jongeren verantwoord kunnen feesten.....	123
Actie: ACT-250: We passen het gebruiksreglement “Meer dan een dak boven je hoofd” aan .....	124

Actie: ACT-251: Ondersteuning op het vlak van infrastructuur .....	124
Actie: ACT-252: Financiële ondersteuning .....	125
Actie: ACT-253: Logistieke ondersteuning .....	125
Actie: ACT-254: Materiële ondersteuning .....	126
Actie: ACT-255: We herstellen de gebreken aan de gebouwen van de BKO .....	126
Actie: ACT-256: We zetten de 'puntjes op de i' bij de afwerking van het Huis van het Kind.....	127
Actie: ACT-257: We voorzien extra budget voor de huur van een extra locatie Diksmuidse Boterweg .....	128
Actie: ACT-258: Uitbreiding urenpakket begeleiding kinderopvang.....	128
Actie: ACT-259: Uitbreiding aantal begeleiding kinderopvang (vlinder).....	129
Actie: ACT-260: Slaapklasje in elke school/opvang georganiseerd door een begeleiding.....	129
Actie: ACT-261: Scholen stimuleren om kinderbegeleidsters in dienst te nemen als kinderverzorgsters .....	129
Actie: ACT-262: We onderzoeken opties om begeleiding van kinderopvang in te zetten als samenwerkende onthaalouder .....	130
Actie: ACT-263: Jaarlijks willen we in elke opvang de speelzone vernieuwen (poppenhoek, knutselhoek, ...).....	130
Actie: ACT-264: Elke kinderopvang heeft nood aan een leuke buitenruimte om te spelen.....	130
Actie: ACT-265: De gordijnen in de J. Creytensstraat moeten vernieuwd worden .....	131
Actie: ACT-266: Zonnewering is noodzakelijk om kinderen in de zomerperiode buiten te laten spelen .....	131
Actie: ACT-267: Flexibele kinderopvang met respect voor het team .....	131
Actie: ACT-268: We communiceren de buitenschoolse kinderopvang beter naar de ouders toe .....	132
Actie: ACT-269: We vieren feest rond 25 jaar BKO .....	132
Actie: ACT-270: We breiden het loket kinderopvang uit .....	133
Actie: ACT-271: Stimuleren van onthaalouders en kinderdagverblijven om in Beernem met kinderopvang te starten .....	133
Actie: ACT-272: We ontwikkelen visie voor Huis van het Kind rekening houdend met personeel en financiële middelen.....	135
Actie: ACT-273: De samenwerking met het sociaal huis wordt versterkt.....	135
Actie: ACT-274: We verkennen digitale markt en zoeken naar softwarepakket voor kinderopvang & dienst onthaalgezinnen.....	136
Actie: ACT-275: Nagaan of het huidige vrijetijdsaanbod volstaat en waar de noden zitten .....	137
Actie: ACT-276: Het aanbieden van vrijetijdsaanbod rechtstreeks na de schooluren, in of in de nabijheid van school .....	137
Actie: ACT-277: Kijken welke opties er bestaan om kinderen naar diverse locaties te brengen (indien ver van school) .....	138
Actie: ACT-278: We organiseren kleuteropvang met een kwaliteitslabel.....	138
Actie: ACT-279: Kinderopvang is voor iedereen betaalbaar .....	138
Actie: ACT-280: Huis vh Kind, cultuur en bibliotheek zitten minstens 2x/jaar samen om het aanbod samen uit te werken .....	139
Actie: ACT-281: Het aanbod van het OC, BIB en Huis vh Kind richt zich op leeftijdsperiode 0 tot en met 24 jaar .....	139
<b>Beleidsdoelstelling: BD-23: Zorgzaam voor onze senioren .....</b>	<b>140</b>
Actie: ACT-282: Wonen in eigen woning.....	140
Actie: ACT-283: Ter beschikking stellen aangepaste woningen.....	140
Actie: ACT-284: Dienstencentra Oostveld en Sint-Joris .....	140
Actie: ACT-285: Ondersteuning lokale dienstencentra en woonzorgcentra.....	141
<b>Beleidsdoelstelling: BD-24: Zorgzaam voor ons erfgoed en begraafparken .....</b>	<b>142</b>
Actie: ACT-286: In het verbouwingproject van de gemeenteschool respecteren we de erfgoedwaarde van het gebouw.....	142
Actie: ACT-287: Boomcontrole en maatregelen tot boombescherming. Bescheiden jaarlijks werkingsbudget .....	142
Actie: ACT-288: Voor de oude begraafplaats St.-Joris voeren we hiertoe een groenplan uit .....	143

Actie: ACT-289: Raakvlak is partner voor het uitwerken en uitvoeren van het gemeentelijk onroerend erfgoedbeleid .....	143
Actie: ACT-290: Toelatingen, bekrachtiging en aktename archeologienota's in een digitaal register bijhouden .....	144
Actie: ACT-291: De gemeentelijke herwaarderingsstudie wordt instrument voor uitwerken bouwkundig erfgoedbeleid .....	144
Actie: ACT-292: Het lokaal bestuur neemt voorbeeldfunctie op zich over duurzaam behoud en beheer onroerend erfgoed .....	144
Actie: ACT-293: We begeleiden eigenaars van leegstaande hoeves (erfgoedinventaris) om functiewijziging te krijgen.....	145
Actie: ACT-294: We begeleiden eigenaars leegstaande landbouwbedrijven die niet vastgesteld zijn in erfgoedinventaris .....	145
Actie: ACT-295: We maken een inventaris op van ons landschappelijk erfgoed.....	146
Actie: ACT-296: We maken een inventaris op van het klein ruraal onroerend erfgoed .....	146
Actie: ACT-297: We maken van vroegere lokale archeologische advieskaart opnieuw werkinstrument voor dienst omgeving .....	146
Actie: ACT-298: Een lijst wordt ingediend bij de Vlaamse Overheid van het voor Beernem belangrijke funeraire erfgoed .....	147
Actie: ACT-299: We stimuleren hergebruik en peterschap voor funerair erfgoed.....	147
Actie: ACT-300: We geven het goede voorbeeld en onderhouden en restaureren het klein onroerend erfgoed in ons bezit .....	147
Actie: ACT-301: We stimuleren en faciliteren het onderhoud, restauratie en hergebruik van klein onroerend erfgoed .....	148
Actie: ACT-302: Het gemeentelijke archief wordt onder de best mogelijke omstandigheden bewaard .....	148
Actie: ACT-303: We inventariseren, bewaren en ontsluiten roerend erfgoed .....	149
Actie: ACT-304: De cultuur- en erfgoedraad wordt als adviesraad betrokken bij uitwerking van het erfgoedbeleid .....	149
Actie: ACT-305: Vrijwilligers betrekken bij erfgoedinventarisatie, -ontsluiting en -publiekswerking .....	149
Actie: ACT-306: Ons erfgoed wordt ontsloten via verschillende kanalen en voor verschillende doelgroepen	150
<b>Beleidsdoelstelling: BD-25: veilig en wettelijk in orde .....</b>	<b>151</b>
Actie: ACT-307: In openbare gebouwen worden inbreuken op regelgeving elektriciteit weggewerkt.....	151
<b>Beleidsdoelstelling: BD-26: We streven naar effectievere inzet van personeel in de gemeentelijke en OCMW diensten .....</b>	<b>152</b>
Actie: ACT-308: Definiëren van de kerntaken van de diensten + updaten organogram .....	152
Actie: ACT-309: Optimaliseren van de openingsuren én dienstverlening .....	152
Actie: ACT-310: Personeel kansen geven voor bijscholing en vorming .....	152
Actie: ACT-311: Ondersteuning van leidinggevenden.....	153
Actie: ACT-312: Evalueren en functioneren .....	153
Actie: ACT-313: ICT Extra kosten netwerk (wifi, ...).....	153
Actie: ACT-314: ICT hoger budget stijgende kosten.....	154
Actie: ACT-315: ICT nieuw back up systeem .....	154
Actie: ACT-316: ICT nieuwe server en toebehoren .....	154
Actie: ACT-317: ICT upgrade telefooncentrale.....	154
Actie: ACT-318: ICT vernieuwen UPS systeem .....	155
Actie: ACT-319: Digitaliseren verlofaanvragen en gezinsvriendelijk werken zonder kwaliteitsverlies dienstverlening.....	155
Actie: ACT-320: Interface Lima en Icarus: de lima-suite .....	156

<b>Beleidsdoelstelling: BD-27: We streven naar goede eerlijke loon en arbeidsvoorwaarden .....</b>	<b>157</b>
Actie: ACT-321: Afstemming van verlofregeling van statutair en contractueel personeel.....	157
Actie: ACT-322: Verhoging van de pensioenpijler van contractueel personeel.....	157
Actie: ACT-323: Verhoging van de fietsvergoeding tot het wettelijk maximum.....	157
<b>Beleidsdoelstelling: BD-29: Financieel gezonde Gemeente .....</b>	<b>158</b>
Actie: ACT-324: We gaan over tot gezamenlijke aankoop van onderhoudsproducten voor alle diensten en gebouwen.....	158
Actie: ACT-325: We bundelen de aankoop van technische materialen met de verdere uitbouw van het magazijn .....	158
Actie: ACT-326: We verkopen restgronden.....	158
Actie: ACT-327: Onroerende voorheffing.....	159
Actie: ACT-328: Personenbelasting .....	160
Actie: ACT-329: De financiële dienst staat in voor monitoring van uitgaven en rapporteert aan vast bureau en college .....	160
Actie: ACT-330: Bij de jaarlijkse aanpassing van het meerjarenplan wordt een update gemaakt van de actiefiches.....	160

## Prioritair Beleid

Beleidsdoelstelling: BD-28: Ten dienste van en met inspraak van de burger

Actieplan: AP-159: We willen een beleid dat de Beernemnaar betreft bij het nemen van belangrijke keuzes en beslissingen

Burgerparticipatie is een belangrijk onderdeel van het beleid. De Beernemnaar is een participant in het beleid.

De gemeente laat zich bijstaan door een participatiebureau. Na verloop van tijd kunnen, aan de hand van het train-the-trainer-principe, de participatiemethodieken intern doorgegeven worden, met als resultaat: een duurzame, structurele betrokkenheid met de burgers.

De burgers worden betrokken bij:

- uitwerking van bepaalde thema's uit het meerjarenplan;
- heraanleg straat/omgeving/wijk;
- wijkparticipatie.

**Actie: ACT-332: De burgers worden betrokken bij het beleid**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	362	10.000	10.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-362	-10.000	-10.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Keerman Celine

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

### **Evaluatie**

#### Ronde van Beernem

Om het meerjarenplan 2020 – 2025 toe te lichten aan de bevolking vond de 'Ronde van Beernem' plaats. Tijdens een participatie-avond in elke kern van Beernem kwamen de 4 pijlers aan bod van het MJP (bruisend en ondernemend, ecologisch en gezond, sociaal en zorgzaam en burgerparticipatie). Daarna ging elke schepen dieper in op zijn of haar plannen voor de komende jaren. Ze gingen ook dieper in op de plannen voor de kern zelf. Tijdens de vier avonden was er telkens een mooie opkomst (telkens zo'n 55 inwoners per deelgemeente, Sint-Joris 50).

De inwoners kregen na de voorstelling ruimte om hun vragen te stellen. Of om suggesties te doen naar aanleiding van de voorgestelde plannen. Nadien kon nagebabbeld worden met een drankje.

De Ronde vond plaats op volgende data en plaatsen:

- maandag 13 januari om 19.30 u in parochiezaal Oostveld
- maandag 20 januari om 19.30 u in O.C. De Kleine Beer
- dinsdag 28 januari om 19.30 u in Het Schepenhuis
- maandag 3 februari om 19.30 u in zaal Sinjo

#### Participatie i.k.v. corona ondersteuningsplan

Het college heeft een corona ondersteuningsplan uitgewerkt dat vervolgens is goedgekeurd in de gemeenteraad van 2 juli 2020. De kernraden hebben voorafgaand input kunnen geven over het ontwerp van dit plan. Er werd gevraagd om advies te verlenen en/of suggesties voor herstel toevoegen.

### Infomomenten burgers

Omwille corona waren er tijdens de tweede helft van 2020 bijna geen infomomenten met onze burgers. Er was enkel een infomarkt over het te bouwen zwembad in sportpark Drogenbrood op 18 augustus 2020.

### Herinrichting deel van de Sijselestraat

Vraag naar suggesties voor herinrichting deel Sijselestraat.

Voor de herinrichting van een deel van de Sijselestraat (Markt tot aan de vernieuwde wegversmalling t.h.v. Melkweg) hebben we in november 2020 de inwoners aangeschreven waarbij we hen gevraagd hebben naar opmerkingen of suggesties.

Deze opmerkingen en suggesties konden dan samen met het studie bureau bekeken worden in het kader van het vernieuwen van de rijweg:

- asfalt in plaats van betonstraatstenen
- beveiliging van de fietsers ter hoogte van de zone waar het fietspad overgaat in gemengd verkeer
- evaluatie parkeerplaatsen en snelheidsremmers. Terugkoppeling en voorstel ontwerp

Al wie een mailtje bezorgde met suggesties, zal begin 2021 een gemotiveerd antwoord ontvangen met vermelding van de reden waarom bepaalde suggesties al dan niet weerhouden werden. Ook zullen alle inwoners eind januari 2021 in kennis gesteld worden van het ontwerp.

### Kindergemeenteraad

In de gemeenteraad van 17 december 2020 is het huishoudelijk reglement van de kindergemeenteraad goedgekeurd. Dit is het startschot om kinderen en jongeren (tot en met eerste graad middelbaar) te laten participeren en bij het beleid te betrekken. Naast de al bestaande Jeugd Raad (16+), vormt de kindergemeenteraad een extra middel om te weten wat er leeft bij die doelgroep. Dankzij hun input kunnen we het beleid hierop afstemmen.

Het is de bedoeling om tegen september 2021 de eerste kindergemeenteraad te installeren. In de aanloop daarvan werkt de Jeugddienst een traject uit om kinderen bewust te maken van het idee van kindergemeenteraad.

## Overig Beleid

### Beleidsdoelstelling: BD-1: Krachtig ondernemend

Handelaars en ondernemingen zijn de economische motor van een levende, bruisende gemeente. Ze hebben een belangrijke plaats in onze gemeente en verdienen onze ondersteuning.

De Raad voor Lokale Economie en de ondernemersverenigingen zijn voor ons belangrijke aanspreekpunten voor de realisatie en het aftoetsen van ons gemeentelijk ondernemersvriendelijk beleid.

#### Actieplan: AP-1: Lokaal kopen stimuleren

##### **Actie: ACT-1: Acties als versterking van het ondernemerschap in de gemeente**

Er wordt verder gebouwd aan het VISIT Beernem verhaal dat een marketing tool is om ondernemend Beernem in de kijker te stellen. Daarbij worden volgende aspecten in de kijker gezet: ondernemen, shopping, horeca, toerisme en recreatie.

De gemeente komt tussen in het abonnementsgeld van de Joyn handelaars tot eind 2020. Daarna moet het Joyn platform goed gelanceerd zijn bij de handelaars die er gebruik van wensen te maken. Bij aankopen bij een Joyn handelaar krijgt de klant ook gemeentepunten. Bij het verzamelen van 30 punten, kan dit ingewisseld worden voor een draagtas Visit Beernem of een zwembadticket. Daarnaast kunnen er nog marketingacties worden opgezet met als doelstelling meer bezoekers bij de deelnemende handelaars door bewustwording bij inwoners van het aanbod.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	12.881	18.750	18.750
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-12.881	-18.750	-18.750
Investingen			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend:  **Vertraagd**

#### **Evaluatie**

Er werd eind mei een samenwerking opgestart met De Formatie voor ontwikkelen van een nieuwe website [www.visitbeernem.be](http://www.visitbeernem.be) en ondersteuning voor de facebook pagina. Dit voor een periode van 4 maanden, tot half september 2020.

De gemeente komt nog steeds tussen voor het abonnementsgeld van Joyn tot eind 2020.

In het herstelplan corona is er opgenomen om de marketingactie "We hebben het in Beernem" te herhalen. Er werden stappen ondernomen om deze actie uit te rollen maar telkens door bijkomende corona maatregelen (sluiting kappers, contactberoepen, horeca,...) werd het uitgesteld.

##### **Actie: ACT-2: De kadobon wordt verder uitgewerkt tot geschenkaart en als relatiegeschenk van het lokaal bestuur**

Er wordt een samenwerkingsovereenkomst gemaakt met Wisely voor de Beernemse kadobon.

De handelaars die dit wensen krijgen de mogelijkheid om de Beernemse kadobon te innen.

Er wordt naar gestreefd voldoende verkooppunten warm te maken voor dit initiatief zodat de Beernemse kadobon algemeen gekend wordt en courant gebruikt wordt.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	1.800	1.800
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.800	-1.800
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

#### Evaluatie

In het College van 27 november 2020 werd goedkeuring verleend aan het bestek met nr. 2021/GD/004 voor de opdracht "Ontwikkelen en aanbieden van software voor ondersteuning van digitale gemeentepas", opgesteld door de dienst lokale economie. De opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. De overeenkomst zal lopen tot het einde van het meerjarenplan (01 februari 2021 t.e.m. 31 december 2023 met mogelijkheid tot 2 jaar verlenging = 31 december 2025).

De offertes dienden het bestuur ten laatste te bereiken op 21 december 2020.

Het resterend budget op artikel 0500-02/6159999 (ondersteuningsactiviteiten lokale economie corona) dienstjaar 2020 wordt bij de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing verschoven naar het dienstjaar 2021.

Er wordt van de deelnemende handelaars een bijdrage gevraagd zodat het systeem ook inkomsten genereert die de volledige kosten dekken. Het is de bedoeling om vanaf de opstart voor het loyaltypakket een maandelijkse vergoeding te vragen en de mogelijkheid wordt onderzocht om voor het kadobonnensysteem vanaf 2022 een commissie op verkoop te vragen aan de deelnemende ondernemers.

De nodige budgetten worden voorzien om het systeem verder uit te rollen tot 2025.

#### Actie: ACT-3: Haalbaarheid van een Lokaalmarkt

We onderzoeken de haalbaarheid van een Beernemse Boerenmarkt of Lokaalmarkt waarop boeren en andere lokale producenten uit de buurt hun producten rechtstreeks aan de consument kunnen verkopen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Deze actie wordt ten vroegste in het najaar van 2021 opgepikt.

#### Actie: ACT-4: Het aankoopbeleid van het lokaal bestuur moet in de eerste plaats lokaal verankerd zijn

De lokale handelaars krijgen zo veel mogelijk de kans om deel te nemen aan prijsvragen uitgaande van het gemeenbestuur Beernem.

Het is de bedoeling om lokale handelaars ten minste aan te schrijven en dit telkens de gemeente iets wenst aan te kopen wat hier in Beernem bij lokale ondernemers ook verkrijgbaar is.

Hiertoe wordt:

- een volledige database van lokale ondernemers met correcte vermelding van hun bedrijfs- en handelsactiviteiten aangelegd;
- een oproep gedaan naar alle ondernemers om hun gegevens in de economische kaart te verrijken met een mailadres en correcte bedrijfs- en handelsactiviteiten;
- dit gecommuniceerd naar alle medewerkers zodat ze op de hoogte zijn van het gemeentelijk aankoopbeleid.

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

De vernieuwde economische kaart wordt gebruikt.

### Actie: ACT-5: Een duidelijke visie op ambulante handel in de gemeente

Er wordt een visie uitgewerkt omtrent vaste standplaatsen op openbaar terrein. Het al dan niet toelaten van vaste standplaatsen op openbaar domein zijn een bevoegdheid van het lokaal bestuur. Welke ambulante handel op openbaar domein is wenselijk en kan kernversterkend werken of een aanvulling zijn op het huidige aanbod?

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Een voorstel van reglement ambulante handel werd voorgelegd in de gemeenteraad van juli 2020. Dit werd niet goedgekeurd. Een aangepast versie wordt goedgekeurd in de Gemeenteraad van 17 september 2020. Er wordt een evaluatie moment voorzien begin januari 2021 voor bijstellingen.

### Actieplan: AP-2: Een doordacht beleid voor Beernemse bedrijven

#### Actie: ACT-6: Bedrijventerreinmanagement

Door betrokkenheid bij de opstart en uitwerking van samenwerkingsacties tussen bedrijven houdt het lokaal bestuur voeling met het reilen en zeilen op het bedrijventerrein. De dialoog tussen de gemeente en vzw Beernems Bedrijvenpark is daarbij noodzakelijk.

Samen met de gemeente Beernem zal WVI inzetten op de realisatie van volgende acties:

- de beveiliging van het bedrijventerrein naar aanleiding van stijging aantal inbraken bij de Beernemse bedrijven;
- de samenwerking stimuleren op het vlak van energie en afvalstromen;
- de gemeente treedt toe tot het TERTS-project van de WVI met als doel ondernemers te ondersteunen om energiebesparende maatregelen te nemen in het bedrijvenpark;
- de aanhoudende problematiek van het parkeren van vrachtwagens in het weekend.

De gemeente ondersteunt en faciliteert de jaarlijkse plaatselijke Open Bedrijvendag, en andere acties en projecten waarbij scholen en ondernemers/ondernemersverenigingen samenwerken.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	3.000	5.450	5.450
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-3.000	-5.450	-5.450
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

De werking van vzw Beernems Bedrijvenpark stond op een laag pitje wegens de geldende corona maatregelen. Er waren wel informele contacten met leden van de vzw.

#### Actie: ACT-7: Uitdovend beleid voor zonevreemde bedrijven

We streven naar een uitdovend beleid voor zonevreemde bedrijven. Zonevreemde bedrijven kunnen blijven waar ze zijn, maar wanneer het bedrijf stopt, dan laten we in principe geen nieuwe bedrijvigheid meer toe.

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Deze afspraak wordt toegepast volgens de wetgeving van ruimtelijke ordening.

### Actie: ACT-8: Een doordacht ontwikkelingsbeleid van Industrierterreinen

Volgens het gewestplan zijn er nog een beperkt aantal hectaren grond bestemd voor ondernemingen.

De plannen voor de uitbreiding van het huidige industriepark met 2,24 Ha aansluitend op de Miseriestraat worden uitgevoerd en er wordt een groene gordel voorzien.

Het opgestarte GRUP planologische ruil behelst het ruilen van 2,24 Ha onbenutte industriegrond met agrarisch gebied. Het GRUP is in opmaak door de WVI en de kosten worden gedragen door de WVI. De impact op de verkeersafwikkeling wordt op voorhand afgetoetst en de nodige maatregelen worden tijdig genomen om het verkeer vlot en veilig te laten verlopen.

De zone ter hoogte van het slachthuis in Beernem, Wellingstraat met achterliggend bedrijf Bio-Electric en een naastliggend perceel is voorgesteld aan de provincie. De totale oppervlakte is 9 Ha 40 a met een groenbuffer van 1 HA 43 a. Indien deze zone wordt weerhouden door de provincie dient er GRUP te worden opgemaakt (ofwel globaal door de provincie, ofwel door de ontwikkelaar WVI).

Met deze keuze worden de zoekzones voor bedrijventerreinen zoals beschreven in het GRS definitief verlaten.

\* \* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

De WVI heeft het voorontwerp van het GRUP opgemaakt.

De procedure tot goedkeuring van het GRUP werd verdergezet:

- Plenaire vergadering 27 augustus 2020
- Voorlopige vaststelling door de gemeenteraad: 15 oktober 2020
- Start openbaar onderzoek: 1 december 2020 (tot en met 29 januari 2021)

### Actieplan: AP-3: Het in de kijker zetten van het ondernemersklimaat in Beernem

#### Actie: ACT-9: Jaarlijks een ondernemersavond

Jaarlijks wordt een Bizz-avond georganiseerd als netwerkmoment voor de hele economische sector.

Daarbij wordt tweejaarlijks (oneven jaartallen) de Bizz-awards uitgereikt op deze Bizz-avond. Er worden prijzen uitgereikt voor twee categorieën:

1. onderneming van het jaar;
2. innovatief - duurzaam product/aanpak.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	1.067	2.000	2.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.067	-2.000	-2.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Deros Annelies

Uitvoeringstrend: ■■ Vertraagd

#### Evaluatie

De voorziene ondernemersavond in het najaar van 2020 is niet uitgevoerd wegens de corona maatregelen die het niet mogelijk maakte.

## Beleidsdoelstelling: BD-2: Onze landbouwers tellen mee

Beernem is van oudsher een landbouwgemeente. Landbouwers zorgen niet enkel voor ons voedsel, maar hebben een belangrijke plek in het beheer van het platteland. Daarnaast zijn ze actief in het verenigingsleven en zorgen ze mee voor een levendige gemeente.

De landbouwwaad speelt een centrale rol in het landbouwbeleid. Via een Centraal Aanspreekpunt Landbouw wordt werk gemaakt van informeren (wetgeving) en sensibiliseren (vorming) van de landbouwers in samenwerking met externe partners zoals Inagro (Innovatief en duurzaam Agrarisch Ondernemen), PCLT (Praktijkcentrum voor Land- en Tuinbouw), Ilvo (Instituut voor Landbouwen Visserijonderzoek) en de diverse landbouworganisaties.

Er wordt ingespeeld op landbouwverbreding (hoevetoerisme, zorgboerderijen, ...), stimuleren van de korte keten, biolandbouw, toerisme en er wordt een lokale voedselstrategie uitgewerkt.

Er wordt een rechtvaardig vergunningenbeleid gehanteerd en landschappelijke integratie wordt gestimuleerd.

### Actieplan: AP-4: Algemeen

In dit eerste algemene actieplan worden hoofdzakelijk bestaande initiatieven opgenomen die verder gezet worden.

Via het gemeentelijk landbouwloket worden landbouwers geïnformeerd en kunnen zij met hun vragen terecht. Het landbouwloket ondersteunt de gemeentelijke landbouwwaad, neemt het secretariaat waar van de schattingscommissie en behandelt de premie voor de groenbedekkers. In hoofdzaak wordt naar de landbouwers toe gecommuniceerd via een digitale nieuwsbrief, die verschijnt naargelang onderwerpen zich aandienen.

De dienst ruimtelijke ordening staat in voor de behandeling van de omgevingsvergunning. Qua landschappelijke integratie verwijst de dienst door naar de bedrijfsplanners van Inagro.

Er wordt een rollend programma uitgevoerd voor het onderhoud van onze landelijke wegen.

### **Actie: ACT-10: De gemeente stimuleert het inzaaien van groenbedekkers**

Het jaarlijks voorziene budget van 7.500 euro wordt verder gezet.

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

De aanvragen winter 2019-2020 zijn afgewerkt en uitbetaald. Er waren 69 aanvragen voor een totaal subsidiebedrag van 7.498,29 euro.

### **Actie: ACT-11: De gemeente stimuleert het ecologisch bermenbeheer door landbouwers**

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

Er werden geen bijkomende aanvragen meer ingediend.

### **Actie: ACT-12: De jaarlijkse werkingstoelage van 1.250 euro voor de landbouwwaad blijft voorzien**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	1.250	1.250	1.250
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.250	-1.250	-1.250
Investeringen			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

De nieuwe kernraad landbouw is actief. Er werden in het najaar geen nieuwe vergaderingen ingepland.

**Actie: ACT-13: De werking van de schattingscommissie wordt verder ondersteund met een jaarlijks budget van 750 euro**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	750	750
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-750	-720
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

De schattingscommissie is 3 keer opgetreden in het tweede deel van 2020.

**Actieplan: AP-5: Verbreding en communicatie**

Hierbij wordt de focus op verbreding en communicatie naar de burger toe (extern) gelegd.

**Actie: ACT-14: We stimuleren landbouwverbreding en zetten onze landbouwbedrijven in de kijker**

Onze gemeente kent heel wat landbouwbedrijven. Bepaalde bedrijven kiezen resoluut voor hun agrarisch activiteit en kiezen voor specialisatie, andere bedrijven zijn op zoek naar nieuwe inkomsten via landbouwverbreding.

Er wordt naar gestreefd om de landbouwers actief te laten kennis maken met de mogelijkheden van verbreding. Dit kan zowel toerisme, korte keten, boerderijklassen, thuisverkoop, bio-landbouw of iets anders zijn.

Daarnaast kan de plaatselijk bevolking kennismaken met de plaatselijke landbouwbedrijven, dit door middel van het stimuleren van bedrijfsbezoeken en of het deelnemen aan de dag van de landbouw.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	1.625	1.625
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.625	-1.625
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Er was een infomoment voor de landbouwers in september 2020.

### Actieplan: AP-6: Beverhoutsveld en onderhoud van dreven

#### **Actie: ACT-15: Verhuur van het Beverhoutsveld**

Het Beverhoutsveld is een landbouwgebied dat ter beschikking wordt gesteld aan de plaatselijke landbouwers. Ze zijn de bevoorrechte gebruikers van het Beverhoutsveld.

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### **Evaluatie**

Jaarlijks worden vrije percelen toegewezen aan landbouwers.  
Dossier 2020 werd afgehandeld.

### Actieplan: AP-7: Sensibilisatie en Vorming

Zoals zovele sectoren wordt de landbouw geconfronteerd met veranderende wetgeving. Ook de eisen van de consument worden groter. Om onze landbouwers te sensibiliseren en te informeren rond deze materie wordt een samenwerkingsverband opgezet met Inagro -Ilvo en het LTI om jaarlijks een gezamenlijke vormingsactiviteit uit te werken binnen de gemeente. Hieruit kunnen ook nieuwe onderzoekstrajecten voortvloeien waarin de gemeente kan participeren.

#### **Actie: ACT-16: Het vormen en sensibiliseren van onze landbouwers**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	1.625	1.625
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.625	-1.625
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### **Evaluatie**

Zie actie 14

## Beleidsdoelstelling: BD-3: Met een politieorganisatie voor een veilige gemeente

Er wordt ingezet op een nabije en aanspreekbare politie door o.a. een efficiëntere wijkwerking en in het voorzien van een politieloketfunctie in het gemeentehuis.

In het gemeentehuis wordt een kantoor ingericht voor de lokale politie zodat inwoners, die nu dikwijls tussen politiekantoor en gemeentehuis moeten pendelen, op één plaats terecht kunnen. Het politieloket heeft een goed onthaal met respect voor de privacy van ieder die aangifte wil doen.

Een nabije en aanspreekbare politie staat borg voor een kwalitatieve basispolitiezorg (onthaal, wijkwerking, interventie, slachtofferopvang, opsporing en onderzoek, handhaving en herstel van de openbare orde, verkeer).

Inbraakpreventie, werken met vrijwillige inbraakpreventie-adviseurs, buurtinformatienetwerken, enz. worden verder aangemoedigd. De specifieke WhatsApp-groepen van de politie, onder meer voor de bedrijven in het industriepark, om verdacht gedrag aan elkaar en tegelijk aan de politie te melden worden verder gepromoot.

Er wordt niet enkel gefocust op het bestrijden van inbraken en geweldsmisdaden, maar ook op verkeersveiligheid, milieuveiligheid en sociale veiligheid.

Politietoezicht in de schoolomgevingen bij het begin en einde van de schooluren blijven een must.

Inzake noodplanning en crisisbeheer doen we beroep op de knowhow van de Politiezone RIHO. Be-Alert wordt verder gepromoot.

Contactgegevens van wijkagenten worden ruim bekend gemaakt o.a. via Open Blad, ook waar en wanneer de politie bereikbaar is.

Er wordt voldoende budget voorzien voor politiezone Het Houtsche.

### Actieplan: AP-9: In het gemeentehuis richten we een kantoor in voor de lokale politie

In het gemeentehuis richten we een kantoor in voor de lokale politie zodat inwoners niet meer moeten pendelen en op één plaats terecht kunnen.

### **Actie: ACT-17: We voeren herindeling van de noordkant gelijkvloers gemeentehuis (o.a. het politiekantoor) uit**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	45.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-45.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke:

Demeyer Tijs

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

### Evaluatie

- Najaar 2020 ontwerp opnieuw aangepast op vraag van politie. Prijs schrijnwerken (externe firma) opnieuw op te meten + bijkomende vereisten (kogelwerende & akoestisch isolerende balie, elektronisch bediende deur en communicatiesysteem) in gewijzigd ontwerp nog te bespreken met politie + er prijs voor te ontvangen
- Prijs vloerwerken: offertes binnen, evt te actualiseren n.a.v. uitstel uitvoering
- Prijs nieuwe achterdeur: offertes binnen, evt te actualiseren n.a.v. uitstel uitvoering
- Is één van de projecten die in 2020 minder prioritair wordt uitgewerkt n.a.v. vertragingen door coronacrisis en afwezigheid werkleider

## Beleidsdoelstelling: BD-6: Met een betere mobiliteit

De groeiende mobiliteit zorgt voor heel wat uitdagingen in Beernem: files, luchtvervuiling, ongevallen, ... Beernem = fietsgemeente Er wordt ervoor gekozen om van Beernem een fietsgemeente te maken.

Bij alle verkeersingrepen wordt het STOP-principe toegepast, er worden fietspaden aangelegd, er worden trage wegen geopend en via fiets- en schoolstraten wordt gezorgd voor veiligere fietsroutes en schoolomgevingen én gezondere lucht aan de scholen.

Er wordt naar gestreefd om op termijn alle woonkernen en kernen van buurgemeentes onderling te verbinden met vrij liggende fietspaden.

Fietsgebruik van en naar het werk wordt gestimuleerd door goede verbindingen naar de fietsnelwegen te realiseren.

Fietsen moeten goed en diefstalveilig gestald kunnen worden. Een goede fietsstalling is veilig, toegankelijk, diefstalbestendig, bij voorkeur overdekt en houdt rekening met buitenmaatfietsen. Er wordt ingezet op kwalitatieve fietsstallingen in de publieke ruimte (o.a. aan het gemeentehuis, de bib en het zwembad van Beernem, het Schepenhuis in Oedelem, enz.).

Er wordt werk gemaakt van een gemeentelijke stedenbouwkundige verordening, waarin vereisten met betrekking tot fietsstallingen kunnen worden opgenomen voor wie een stedenbouwkundige vergunning aanvraagt.

Fietsvoorzieningen aan handelszaken worden gestimuleerd via sensibilisering en tegemoetkoming.

Beernem = verkeersveilig

Schoolomgevingen worden veiliger gemaakt door ze goed te accentueren en, in overleg en waar het kan, parkeerplaatsen doordacht in te richten.

Scholen worden verder aangemoedigd om gemachtigde opzichters in te schakelen die kinderen helpen om veilig de straat over te steken. Personen die dit willen, kunnen hiertoe de opleiding volgen die Politiezone Het Houtsche organiseert.

De verkeersleefbaarheid van de woonkernen en woonstraten wordt vergroot door een strengere handhaving in de 30 km-zones.

De verkeersonveiligheid, het sluipverkeer en de knelpunten in het verkeer worden aangepakt, zoals bijvoorbeeld (cfr. mobiliteitsplan):

- De herinrichting van de Wellingsstraat als éénrichtingsstraat en met fietsvoorzieningen tussen de Parkstraat en de inrit van het sportpark.
- Heraanleg van het stationskruispunt (Wellingsstraat – N370 Parkstraat).
- Uitwerken van een vrachtrouten netwerk met zone voor tonnagebeperving in Oedelem om zwaar verkeer zo veel als mogelijk te weren uit het centrum van Oedelem.

Er wordt ingezet op betere en beter onderhouden voetpaden. Goede voetpaden zijn voor iedereen, maar vooral voor minder mobiele mensen en senioren heel belangrijk. Hierbij wordt de toegankelijkheidstoets toegepast.

Beernem = duurzame mobiliteit

Het gebruik van de bus en de trein wordt gestimuleerd en er wordt geijverd voor meer bussen en treinen in Beernem.

Bovendien wordt er blijvend druk uitgeoefend op de hogere overheid om de trein voor de Beernemnaar aantrekkelijker te maken en wordt er gepleit voor meer treinen die stoppen in Beernem en een betere trein-bus afstemming.

Het bestuur neemt met andere woorden de taak op zich om een stevige lobby te voeren, om het aanbod van trein en bus in Beernem te vergroten. Dit wordt aangekaart in de vervoerregioraad, alsook tijdens de overlegmomenten met De Lijn, NMBS en andere mobiliteitspartners.

De stationsomgeving van Beernem wordt een knooppunt van duurzame mobiliteit waarbij de verschillende transportmodi goed elkaar afgestemd zijn.

Er wordt onderzocht welke tegemoetkomingen voor het openbaar vervoer opnieuw ingevoerd kunnen worden teneinde van de bus opnieuw een aantrekkelijk en betaalbaar alternatief te maken.

Het autodelen wordt bevorderd door bestaande initiatieven aan te moedigen om hier een netwerk op te richten.

De opties om de carpoolparking beter te promoten worden onderzocht.

**Actieplan: AP-10: We zorgen voor een gemeentelijke stedenbouwkundige verordening, waarin vereisten met betrekking tot fietsstallingen kunnen worden opgenomen**

We zorgen voor een gemeentelijke stedenbouwkundige verordening, waarin vereisten met betrekking tot fietsstallingen kunnen worden opgenomen voor wie een stedenbouwkundige vergunning aanvraagt

**Actie: ACT-18: Voor de opmaak van een gemeentelijk stedenbouwkundige verordening wordt een studie bureau aangesteld**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	25.000	25.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-25.000	-25.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

**Evaluatie**

Op 21 februari 2020 werd de wvi aangesteld tot opmaak van een gemeentelijke verordening inzake parkeerplaatsen en fietsstallingen bij woningen en meergezinswoningen.

Inhoudelijke voorbereiding is lopende. Van zodra hierover een consensus bekomen is en besloten wordt om een verordening op te maken, zal wvi ingeschakeld worden.

**Actieplan: AP-11: We zorgen voor veilige fiets- en schoolroutes door de fietsroutes te screenen.**

We zorgen voor veilige fiets- en schoolroutes. We doen dit door de fietsroutes te screenen op fietsvriendelijkheid.

**Actie: ACT-19: We houden de schoolfietsroutekaarten up-to-date in samenwerking met de provincie**

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

**Evaluatie**

Dit wordt jaarlijks bijgewerkt. Gecheckt zomer 2020. Gezien er geen infrastructurele wijzigingen uitgevoerd zijn ter hoogte van de geselecteerde schoolroutes werden er geen aanpassingen gedaan.

**Actie: ACT-20: We zorgen voor extra budget voor wegmarkeringen**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	70.104	80.184	41.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-70.104	-80.184	-41.000
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

**Evaluatie**

Zowel de jaarlijkse hermarkering als de extra markering in de schoolomgevingen werden uitgevoerd.

**Actieplan: AP-12: We breiden het fietspadennet verder uit, rekening houdend met de aanbevelingen van de overheid**

We breiden het fietspadennet verder uit, rekening houdend met de aanbevelingen van de overheid, zoals die bv. in het Vademecum fietsvoorzieningen en het Vademecum voetgangersvoorzieningen zijn uitgetekend. We pakken de slechtste fietspaden (cfr. resultaat meetfiets) aan en stemmen dit af met andere openbare werken.

**Actie: ACT-21: Aanleg van fietspaden langs de Wellingstraat vanaf de brug over de E40 tot grens met Oostkamp**

De nodige gronden worden aangekocht - gronden Wellingstraat.  
Aanbesteding en uitvoering van de werken fietspad Wellingstraat.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	525.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	388.000
<i>Saldo</i>	0	0	-137.000
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ► In voorbereiding

**Evaluatie**

Gemeente Oostkamp is bouwheer. Er werd een studiebureau aangesteld.  
Dossier is in ontwerpfasen.

**Actie: ACT-22: Aanleg fietspaden langs de Scherpestraat - Beernemstraat als onderdeel van het rioleringsproject**

\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ► In voorbereiding

**Evaluatie**

Het fietspaddossier heeft de volledige procedure doorlopen. De uitvoering loopt samen met het rioleringsdossier.  
Zie ook actie 114 Rioleringsproject Scherpestraat - Beernemstraat

### **Actie: ACT-23: Aanleg fietspaden langs Akkerstraat - Beverhoutsveldstraat als onderdeel van het rioleringsproject**

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### **Evaluatie**

Het fietspaddossier heeft de ontwerpfase doorlopen. Het dossier zal verder geïntegreerd worden in het rioleringsdossier.

Zie ook actie 115 Rioleringsproject Akkerstraat-Beverhoutsveldstraat

### **Actie: ACT-24: We starten het dossier fietspad Beekstraat vanaf rond punt tot grens met Moerbrugge op**

Voor de actie fietspad Beekstraat is er voor de opstart van het dossier voorlopig geen krediet noodzakelijk. Indien er géén riolering aan gekoppeld wordt, wordt de studie uitgevoerd door de provincie. Indien er riolering aan gekoppeld wordt, moet het lokaal bestuur een ontwerper aanstellen en betalen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### **Evaluatie**

Hierover werden reeds gesprekken gevoerd met de Provincie West-Vlaanderen en gemeente Oostkamp (voor het verlengde van de Beekstraat richting Moerbrugge). De Provincie wordt trekker van dit dossier. Opmetingen zijn uitgevoerd. Er wordt een startnota opgemaakt.

### **Actie: ACT-25: We starten het dossier fietspad Hoogstraat op**

Voor de actie fietspad Hoogstraat is er voor de opstart van het dossier voorlopig geen krediet noodzakelijk. Indien er géén riolering aan gekoppeld wordt, wordt de studie uitgevoerd door de provincie. Indien er riolering aan gekoppeld wordt moet het lokaal bestuur een ontwerper aanstellen en betalen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### **Evaluatie**

Hierover werden reeds gesprekken gevoerd met de Provincie West-Vlaanderen. Er wordt een startnota opgemaakt.

### **Actieplan: AP-13: We voeren versneld schoolstraten en ook fietsstraten in.**

#### **Actie: ACT-26: Invoeren schoolstraten**

Op korte termijn worden proefprojecten schoolstraten voorzien in de B. Claeystraat. De proefopstelling in de Kerkstraat is reeds achter de rug. De J. Creytensstraat is in proef. Na positieve evaluatie kan een definitieve 'schoolstraat' ingevoerd worden. Andere scholen kunnen volgen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ● Niet gestart

#### **Evaluatie**

Er zijn voorlopig géén vragen voor het invoeren/uitproberen van schoolstraten.

### Actie: ACT-27: Fietsen moeten goed en diefstalveilig gestald kunnen worden

Een goede fietsstalling is veilig, toegankelijk, diefstalbestendig, bij voorkeur overdekt en houdt rekening met buitenmaatfietsen. We zetten in op kwalitatieve fietsstallingen in de publieke ruimte (o.a. aan het gemeentehuis, de bib en het zwembad van Beernem, het Schepenhuis in Oedelem, enz.).

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Er werd beslist een afsluitbare nieuwe fietsstalling te plaatsen aan het gemeentehuis. Dit zal voorjaar 2021 uitgevoerd worden.

### Actie: ACT-28: We stimuleren fietsvoorzieningen aan handelszaken via sensibilisering en een tegemoetkoming

Opmaak subsidiereglement subsidie fietsstalling/fietsvoorziening. De nodige communicatie wordt gevoerd. Extra budget wordt voorzien voor fietsrekken en straatmeubilair.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	11.028	20.000	20.000
<i>Ontvangsten</i>	0	2.500	2.500
<i>Saldo</i>	-11.028	-17.500	-17.500
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Dossier nog op te starten.

### Actieplan: AP-14: We bevorderen het autodelen door bestaande initiatieven aan te moedigen

We bevorderen het autodelen door bestaande initiatieven aan te moedigen om hier een netwerk op te richten.

### Actie: ACT-29: We stimuleren het gebruik van de deelwagens van CoopStroom door infosessies en gerichte communicatie

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

In het najaar was er een extra informatiecampaagne met infosessie voor geïnteresseerde (nieuwe) coöperanten. Door corona kon de infosessie ook online meegevolgd worden. Een nieuw aangeworven communicatiemedewerker bij CoopStroom staat in voor de informatie en communicatie naar (nieuwe en potentiële) coöperanten.

**Actie: ACT-30: CoopStroom vergoedt het verbruik van de laadpalen aan het lokaal bestuur**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
<i>Ontvangsten</i>	54	2.000	2.000
<i>Saldo</i>	54	2.000	2.000
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

**Evaluatie**

De facturatiegegevens voor de eerste helft van 2020 zijn reeds gekend. De gegevens voor de 2de helft van 2020 zijn in opmaak.

**Actie: ACT-31: CoopStroom betaalt tijdens huidige overeenkomst huur voor gebruik parkeerplaatsen aan het OC**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
<i>Ontvangsten</i>	661	800	800
<i>Saldo</i>	661	800	800
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

**Evaluatie**


Facturatie is gebeurd.

**Actieplan: AP-15: We werken verder aan het openstellen van trage wegen**

Het gebruiksnut wordt niet uit het oog verloren, enkel trage wegen die een verbindingfunctie hebben dienen te worden opgesteld.

**Actie: ACT-32: Opmaak trage wegen plan Beernem in analogie van reeds opgemaakte plannen voor Oedelem en Oostveld**

\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

**Evaluatie**

Dossier nog op te starten.

**Actie: ACT-33: Realiseren trage weg Steenoven - Oostveld**

\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

**Evaluatie**

We wachten op de schatting van de dienst vastgoedtransacties.

**Actie: ACT-34: Openstellen trage weg Haringstraat-Nieuwendorpe**


\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding**Evaluatie**

De onderhandelingen verlopen moeizaam.

**Actie: ACT-35: Openstellen trage weg Danegemstraat**

\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  Niet gestart**Evaluatie**

Dossier nog op te starten.

**Actie: ACT-36: Waar nodig worden bestaande buurtwegen verbeterd (trage weg Kerselare.-Rogierveldstr., ...)**

\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  Niet gestart**Evaluatie**

Dossier nog niet gestart.

**Actie: ACT-37: Onderhandelingen met eigenaars/aanpalenden om trage wegen te kunnen realiseren**


Onderhandelingen met eigenaars/aanpalenden om trage wegen te kunnen realiseren door externe onderhandelaar.

Aankoop gronden voor trage wegen.

Ereloon onderhandelaar trage wegen. Aanleg trage wegen.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	1.382	1.382	65.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.382	-1.382	-65.000
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  In uitvoering**Evaluatie**

Onderhandelingen zijn lopende - zie acties 33-34

Actieplan: AP-16: We willen van de stationsomgeving van Beernem een knooppunt van duurzame mobiliteit maken

We willen van de stationsomgeving van Beernem een knooppunt van duurzame mobiliteit maken waarbij de verschillende vervoersmodi (trein, bus, fiets, auto, te voet) goed op mekaar afgestemd zijn.

**Actie: ACT-38: Fietsbrug of fietstunnel in de stationsomgeving**

We onderzoeken samen met Infrabel en het Vlaams Gewest de mogelijkheid om een fietstunnel of brug te realiseren in de stationsomgeving om de fietsers veilig en comfortabel van de fietsvoorzieningen ten noorden van de spoorweg naar de fietsvoorzieningen ten zuiden van de spoorweg te leiden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ❌ Afgevoerd

**Evaluatie**

De plannen voor een fietsbrug of fietstunnel werden afgevoerd wegens niet realiseerbaar binnen de beschikbare ruimte en de in uitvoering zijnde werken van Infrabel aan de stationsomgeving. Als alternatief zal AWV veilige van de rijweg afgescheiden fietspaden aanleggen op de bestaande brug.

**Actie: ACT-39: We participeren in de realisatie van fietsbrug of fietstunnel in de stationsomgeving**

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ❌ Afgevoerd

**Evaluatie**

Zie actie 38.

Actieplan: AP-17: We richten straten beter in voor een betere mobiliteit en met oog voor de zwakke weggebruikers

**Actie: ACT-40: We richten de Oudezakstraat autoluw in conform het mobiliteitsplan**

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ✅ Uitgevoerd

**Evaluatie**

Werken zijn uitgevoerd. Dossier moet nog verder administratief afgehandeld worden.

Actieplan: AP-18: We zetten ook in op sensibilisering om verkeersdeelnemers aan te zetten tot het gewenst gedrag

**Actie: ACT-41: We werken sensibiliseringsacties uit i.s.m. Vlaamse Overheid, externe partners, ...**

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ▶ In uitvoering

**Evaluatie**

Vorbereidingen werden getroffen voor deelname aan de campagne fietsveiligheid van de VSV. Deze gaat van start op 22 maart 2021.

**Actie: ACT-42: In kader van sensibilisering worden nieuwe digitale snelheidsborden aangekocht**

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ▶ In uitvoering

**Evaluatie**

Er werden 2 nieuwe digitale snelheidsinformatieborden in gebruik genomen. De oude zijn uit dienst genomen.

## Beleidsdoelstelling: BD-7: Met meer ontmoetingskansen

Er wordt gewerkt naar een lokaal vrijetijdsbeleid dat het aanwezige potentieel maximaal benut en verder uitbouwt.

In elke woonkern moeten mensen elkaar kunnen ontmoeten in een aangepast, eigen ontmoetingscentrum. De vrijwilligers in deze zalen hebben een cruciale functie, ondersteuning door de gemeente wordt verder voorzien.

Bij het stimuleren van het gemeenschapsleven in elke woonkern horen ook de kermissen. De lokale kermiscomités worden optimaal ondersteund. Waar nodig neemt de gemeente een regierol op zich om (vanuit de lokale verenigingen en handelaars) op de kermisweekends activiteiten te programmeren, zodat het kermisweekend toch een bruisend lokaal evenement kan blijven. Een goede accommodatie en huisvesting voor alle verenigingen wordt nagestreefd en er wordt ook ingezet op de 'niet georganiseerde' Beernemnaar.

De bibliotheek wordt verder uitgewerkt tot het kennis- en belevingscentrum voor elke inwoner waarbij leesbevordering en leesplezier centraal staan. Voortaan wordt alles centraal georganiseerd vanuit de hoofdbibliotheek te Beernem. De samenwerking met de vele vrijwilligers is een grote troef.

### Actieplan: AP-19: Faciliteren en organiseren van gevarieerd cultuuraanbod

Er wordt ingezet op faciliteren én organiseren op duurzame wijze van een breed en laagdrempelig cultuuraanbod dat verschillende doelgroepen kansen biedt om kunst en cultuur te ervaren en te appreciëren en om actief aan cultuurcreatie te doen.

Er is oog voor geografische spreiding binnen onze gemeente.

Impulsen worden gegeven aan culturele en gemeenschapsvormende initiatieven vanuit de bevolking (stimuleren van de initiatieven vanuit de bevolking). Verenigingen, kunstenaars en andere organisatoren kunnen rekenen op voldoende omkadering en ondersteuning om hun werking optimaal uit te bouwen.

Vanuit het bestuur worden activiteiten georganiseerd die dit cultuuraanbod aanvullen en de bevolking laten kennismaken met een diverse waaier aan kunst- en cultuurvormen op diverse locaties.

Waar mogelijk wordt samengewerkt met andere partners om zo meer ontmoetingskansen aan te bieden en de sociale cohesie in onze gemeente te versterken. Dit alles wordt gedaan met oog voor verschillende doelgroepen, met de bedoeling om actieve cultuurcreatie te stimuleren met voldoende aandacht voor inclusie en solidariteit.

### **Actie: ACT-43: We ondersteunen het culturele verenigingsleven als blijk van waardering voor hun vrijwillige inzet**

Via subsidies worden de inspanningen gehonoreerd die verenigingen leveren om culturele, gemeenschapsvormende, educatieve en sociale activiteiten te organiseren. Deze vorm van sociale inzet voor de maatschappij is onbetaalbaar en moet kunnen rekenen op de nodige waardering en (financiële) ondersteuning.

De samenwerking tussen de verenigingen wordt gestimuleerd en desgevallend door het bestuur gecoördineerd. De bestaande reglementen worden regelmatig geëvalueerd en indien nodig aangepast aan de evoluties in en de noden van het verenigingsleven.

De bestaande subsidiepot voor culturele verenigingen wordt opgetrokken met € 5.000/jaar.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	25.000	25.000	25.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-25.000	-25.000	-25.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

### Evaluatie

De subsidies voor de culturele verenigingen werden in het najaar 2020 opgevraagd, berekend en uitbetaald.

## Actie: ACT-44: Impulsen geven aan initiatieven vanuit de bevolking die aanvulling zijn op het bestaande aanbod

Iedere inwoner of erkende culturele (Beernemse) vereniging die een culturele of gemeenschapsvormende activiteit wil organiseren die een waardevolle aanvulling is op het bestaande aanbod (een vernieuwend aanbod, een discipline die in Beernem nog weinig tot niet aanbod komt, initiatief dat inzet op specifieke kansengroepen, ...) kan rekenen op ondersteuning en omkadering om zijn/haar idee in de praktijk om te zetten. Deze initiatieven krijgen zo een kans om uit te groeien tot een volwaardig deel van het culturele en gemeenschapsvormende aanbod.

Kunstenaars die met hun werk naar buiten willen komen, kunnen rekenen op dezelfde ondersteuning als erkende culturele verenigingen voor wat betreft de huur van lokalen en het ontlenen van materiaal.

Er wordt een subsidiereglement opgemaakt dat impulssubsidies geeft aan waardevolle initiatieven vanuit de bevolking (individuen, kunstenaars, verenigingen, ...).

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	2.275	7.500	7.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-2.275	-7.500	-7.500
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

### Evaluatie

Uitbetaling van de 2de schijf voor activiteiten goedgekeurd in 2019:

- 1 vereniging kreeg de 2de schijf na afloop van zijn alternatief coronaproof project.
- de andere verenigingen stellen hun activiteiten uit tot 2021, het budget voor de uitbetaling van hun 2de schijf werd doorgeschoven naar 2021 voor uitbetaling na afloop van hun activiteit.

Uitbetaling van de 1ste schijf voor activiteiten goedgekeurd in 2020:

- er werden 2 projecten goedgekeurd
- de indieners ontvingen hun 1ste schijf.

## Actie: ACT-45: Het cultuuraanbod van gemeenschapscentrum vult het aanbod vanuit verenigingen/burgers aan

Het cultuuraanbod van het gemeenschapscentrum als onmisbare aanvulling op het aanbod vanuit verenigingen/burgers

Het aanbod van het gemeenschapscentrum Beernem complementeert het receptieve aanbod. Er wordt een gevarieerd programma aangeboden met volgende kenmerken:

1. De bevolking krijgt de kans om dicht bij huis te genieten van kwaliteitsvolle voorstellingen en concerten. Deze worden niet alleen georganiseerd in O.C. De Kleine Beer, maar ook op andere locaties zoals de Sinjo, het Schepenhuis, de bibliotheek, in open lucht of op verrassende locaties.
2. In de keuze van de voorstellingen zit veel variatie zodat verschillende lagen van de bevolking zich aangesproken voelen. De bevolking kan zelf meewerken aan het opstellen van de programmatie.
3. Er wordt extra aandacht besteed aan een aanbod voor gezinnen met kinderen en jongeren.
4. Er wordt gewerkt met democratische prijzen om de drempel voor cultuurparticipatie zo laag mogelijk te houden. Sociale correcties worden toegepast.

Naast aandacht voor het potentiële publiek, is er ook aandacht voor creatieve mensen en hun noden. Het team van de cultuurdienst kan een creatieproces ondersteunen en podiumkansen geven aan jong talent, nieuwe disciplines, sociaal-artistieke projecten, multiculturele projecten, ...

De bevolking kan zelf meewerken aan het opstellen van de programmatie door mee te werken in de programmatiewerkgroep in de schoot van de beheerraad.

Er wordt ingegaan op vragen vanuit de bevolking, verenigingen, instellingen, kunstenaars om de creatie van voorstellingen, tentoonstellingen, ... te begeleiden om meer mensen de kans te bieden hun eigen talenten te ontplooiën en zich aan het grote publiek voor te stellen.

Het budget voor programmering wordt verhoogd (€ 3000/jaar) om blijvend te investeren in een kwalitatief aanbod, met bijkomende aandacht voor kinderen en jongeren en een spreiding van het aanbod over verschillende locaties.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	14.474	36.200	36.200
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-14.474	-36.200	-36.200
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

### Evaluatie

De programmabrochure voor het cultuurseizoen 2020-2021 is verdeeld begin september. Dan is ook de kaartverkoop gestart. De seizoensopener, de familievoorstelling (uitgesteld uit voorjaar 2020) en de 1ste film zijn doorgegaan, met inachtnaam van de coronamaatregelen.

Vanaf donderdag 29 oktober ging de cultuursector opnieuw in lockdown. Alle voorstellingen en films werden tot eind 2020 geannuleerd. De kaarthouders kregen hun geld teruggestort. De voorstellingen zullen zoveel mogelijk herboekt worden in het cultuurseizoen 2021-2022 om de afgesloten contracten met de artiesten zoveel mogelijk na te komen.

### Actieplan: AP-20: Het bestuur zorgt voor geschikte infrastructuur voor culturele en gemeenschapsvormende activiteiten

Het lokaal bestuur zorgt voor geschikte duurzame en voor iedereen toegankelijke infrastructuur voor culturele en gemeenschapsvormende activiteiten. Enerzijds door deze zelf aan te bieden, anderzijds door samen te werken met andere niet-commerciële aanbieders (vb. parochiezalen, infrastructuur binnen Beernemse instellingen en scholen).

Er wordt voldoende geïnvesteerd in deze infrastructuur om ze aan te passen aan hedendaagse gebruiks- en energienormen en om ze als een goede huisvader te onderhouden.

Gebruikers betalen voor het gebruik van deze infrastructuur een correcte prijs die vergelijkbaar is met de prijzen voor gelijkaardige gemeenschapsinfrastructuur in onze ruime omgeving. Bepaalde doelgroepen (o.a. Beernemse verenigingen) kunnen tegen voordeeltarief van de infrastructuur gebruikmaken.

Er wordt kenbaar gemaakt waar verenigingen terecht kunnen voor activiteiten buiten de gemeentelijke gebouwen (scholen, lokale dienstencentra, parochiezalen, ...).

## Actie: ACT-46: Aanpassing van het tariefreglement van het gemeenschapscentrum en alle daarop afgestemde reglementen

(= O.C. De Kleine Beer, Het Schepenhuis, Sinjo, Marichalzaal, vergaderlokalen Drogenbrood, vergaderlokaal conciërgewoning Fort en Loods 4, Bargelaan, verhuurbare lokalen in de gemeenteschool,...)

De tarieven voor verhuur van de infrastructuur zijn sinds 2005 ongewijzigd gebleven. De tarieven worden aangepast met in totaliteit een verhoging van de totale inkomsten a rato van de verhoging van de index sedert 2005 (= stijging van 30%) door het verhogen van de verhuurtarieven (weliswaar niet of slechts in minieme mate voor scholen, verenigingen en instellingen).

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
<i>Ontvangsten</i>	293	45.000	45.000
<i>Saldo</i>	293	45.000	45.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ■ Geblokkeerd

### Evaluatie

Deze beleidsdoelstelling blijft on hold gezien de financiële gevolgen van de coronacrisis voor het verenigingsleven en de bevolking al zeer groot zijn. We willen hen niet nog meer moeilijkheden bezorgen door midden in een crisis de huurgelden te verhogen.

## Actie: ACT-47: Investerings in en onderhoud van het gemeenschapscentrum (alle locaties)

O.C. De Kleine Beer beschikt over een aantal lokalen voor polyvalent gebruik en een uitgeruste theaterzaal. Het centrum wordt zeer druk gebruikt door gemeentelijke diensten en adviesraden, verenigingen, privépersonen en bedrijven van binnen en buiten Beernem. Er zijn een aantal investeringen en onderhoudswerken noodzakelijk omwille van de leeftijd van het gebouw en het intense gebruik en om zich aan te passen aan de normen voor duurzaamheid en technologische vooruitgang (o.a. stapsgewijze aanpassing van de halogeenverlichting naar ledverlichting, digitaal geluidssysteem, .... )

De Sinjo werd grotendeels gerenoveerd en is bijna afgewerkt. Er blijven nog een aantal kleinere investeringen over. De zalen zijn sinds de renovatie veel aantrekkelijker geworden en worden steeds meer gebruikt, zowel door verenigingen als door privépersonen. De Sinjo wordt niet enkel gebruikt door verenigingen en personen van Sint-Joris, maar ook door anderen (vooral van Beernem zelf), gezien in O.C. De Kleine Beer de vraag groter is dan de beschikbare dagen. De Sinjo is voor velen een waardig alternatief. (isolatie dak, vervangingsbudget aankoop van materialen, nieuwe tafels en stoelen, .... ).

Het Schepenhuis werd grotendeels gerenoveerd. Alleen de kelder onder de raadzaal is nog niet aangepakt. De zalen zijn sinds de renovatie veel aantrekkelijker geworden maar worden nog onvoldoende gebruikt, zowel door eigen diensten en adviesraden als door verenigingen en kunstenaars. Het Schepenhuis dient nog verder gepromoot te worden als locatie voor tentoonstellingen, vergaderingen, cursussen, ... Onderhoud en plaatsen van ledverlichting in de oude kelder van het Schepenhuis, zodat hij opnieuw bruikbaar wordt.

Het voormalige schoolgebouw in de Bargelaan werd gedeeltelijk gerenoveerd. De rechtervleugel met cafetaria, vergaderlokaal, douches, keuken en lokaal academie werden in 2017-2018 aangepakt. De middenvleugel (voormalige turnzaal) is nog steeds in zijn oorspronkelijke staat: enkel glas, geen dakisolatie, zeer slechte akoestiek. In de lokalen van de Bargelaan vinden volgende verenigingen hun onderdak: TC Bloemendale, KLJ Beernem, Okra Beernem. Zij maken gebruik van de ruimtes aan de rechterkant van het gebouw. De harmonie zal haar onderdak vinden in een deel van het politiegebouw dat vrij komt door verhuis van een deel van de politiediensten naar het veiligheidsgebouw in Oostkamp .

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	58.355	63.650	63.650
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-58.355	-63.650	-63.650
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	29.120	32.000	26.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-29.120	-32.000	-26.500
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

OC De Kleine Beer: herstel mobiele wand, schilderwerken, vervangen losse beamer

Sinjo: aanpak van de zolderverdieping en traphal: plan en bestek opgemaakt voor isolatie zolder, nieuwe verlichting, voorzien van waterleiding en afvoer voor keukenpunt, schilderwerken.

Het Schepenhuis: afgewerkt maar blijvende bezorgdheid en problemen met: verwarmingsinstallatie en lift in exporuimte.

Investeringskrediet van € 15.000 per jaar: wordt opgespaard om nieuwe geluidsinstallatie van 90.000 euro te kunnen bekostigen in eenmalige investering. De huidige installatie is nog analoog (= verouderd) en ook 15 jaar oud, dus moet deze legislatuur vervangen worden.

### Actieplan: AP-21: Initiatieven

#### **Actie: ACT-48: Bestaande initiatieven aanmoedigen**


De dienst feestelijkheden en de vrijetijdendiensten staan steeds ter beschikking van organisatoren om hen op weg te helpen bij een evenement. Er wordt nagekeken of de reglementering rond speelstraten en/of buurtfeesten kan aangepast worden om deze feesten nog meer aan te moedigen.

Voor de kermis zijn er concessies tussen de gemeente en de foorkramers afgesloten (behalve de Rozefeesten). Het lokaal bestuur streeft ernaar om ook overal een kermiscomité te hebben die instaat voor een kermisprogramma. Het is belangrijk dat de kermis gedragen wordt door een dorp.

Het lokaal bestuur wenst deze kermisprogramma's te ondersteunen als ze aan de filosofie van een kermis beantwoorden, meer bepaald de sociale cohesie in het dorp versterken en de lokale handelaars en horeca in de kijker stellen. Deze ondersteuning vertaalt zich in logistieke ondersteuning, promotionele ondersteuning, een optreden van de plaatselijke harmonie, een toelage op naam en eventueel begeleiding van kermisprogramma's die het wat moeilijker hebben.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	29.120	32.000	26.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-29.120	-32.000	-26.500
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Deros Annelies

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### Evaluatie


In de 2de helft van 2020 werden er heel weinig evenementen georganiseerd door Corona.

Alle (beperkte) organisaties & organisatoren werden begeleid in het coronaproof inrichten van hun evenement. Zie Paraschol & kermissen.

#### Actie: ACT-49: Verdeling deelgemeenten

Bij de gemeentelijke initiatieven is er aandacht voor de spreiding van eigen initiatieven over de verschillende deelgemeenten. Bijvoorbeeld: de nieuwjaarsreceptie vindt beurtelings plaats in een andere deelgemeente.

\* \* Actieverantwoordelijke: Deros Annelies

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### Evaluatie

In de periode 1 juli tot 31 december 2020 was de organisatie van evenementen heel beperkt wegens de corona crisis. De kermissen hebben in alle deelgemeentes plaatsgevonden in het najaar volgens de geldende corona maatregelen die van toepassing waren.

#### Actieplan: AP-22: Logistiek

#### Actie: ACT-50: Een hedendaags aanbod feestmateriaal dat afgestemd is op de huidige behoeften

Evaluatie van het reglement feestmateriaal.

Het huidige huursysteem van materiaal voor verenigingen wordt geëvalueerd door de werkgroep evenementen. Waar nodig kan het reglement feestmateriaal bijgestuurd worden.

Hedendaags aanbod van feestmateriaal ter beschikking stellen.

Er wordt een ontleners 'payback' systeem voorzien. De vergoedingen van de ontleners en de vergoeding van verlies/schade worden ter beschikking gesteld voor het vervangen en aanvullen van het feestmateriaal.

Daarnaast worden de verenigingen gestimuleerd om hun eigen feestmateriaal ook onderling aan elkaar uit te lenen.

Voor gemeentelijke organisaties een hedendaags aanbod van feestmateriaal ter beschikking hebben.

Naast het ontleenbaar feestmateriaal is er ook eigen materiaal voor alle gemeentelijke evenementen zoals tenten, terrasverwarmers, vuurkorven, ... Ook dit materiaal is na een periode van meer dan 10 jaar aan vervanging toe.

\* \* Actieverantwoordelijke: Deros Annelies

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Voor de periode juli - december 2020 werden een aantal tenten vervangen.

#### Actie: ACT-51: Een hedendaagse promotie die afgestemd is op de huidige behoeften

Met de versnelde digitale ontwikkelingen is het promo voeren via de inschuifborden niet meer efficiënt. De inschuifborden missen hun effect doordat ze een deel van het straatbeeld zijn geworden die steeds minder gelezen worden. Wij onderzoeken digitale alternatieven zoals sociale media, UIT databank, ... voor de inschuifborden die evenementen aankondigen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Deros Annelies

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Er werd info ingewonnen voor het aanschaffen van digitale borden. Dit is heel duur om aan te kopen. Enkel zinvol bij stilstaand verkeer. Bijgevolg enkel nuttig aan de verkeerslichten Sint-Andreaslaan. De opvolging en beheer is ook niet evident.

### Actieplan: AP-24: Herbruikbaar cateringmateriaal

De Vlaamse Overheid verplicht Vlaamse overheden en lokale besturen om gebruik te maken van herbruikbaar cateringmateriaal:

- vanaf 1/01/2020: verplichting voor cateringmateriaal drank;
- vanaf 1/01/2022: verplichting voor cateringmateriaal voeding. De Vlaamse Overheid verplicht daarnaast ook eventorganisatoren om gebruik te maken van herbruikbaar cateringmateriaal voor drank;
- vanaf 1/01/2020: verplichting, tenzij 90% van de recipiënten wordt ingezameld voor recyclage;
- vanaf 1/01/2022: verplichting, tenzij 95% van de recipiënten wordt ingezameld voor recyclage.

### **Actie: ACT-52: We onderzoeken de aankoop/huur van herbruikbare bekere**

We onderzoeken de mogelijkheid tot aankoop/huur van herbruikbare bekere (en wasinstallatie) om deze ter beschikking te kunnen stellen aan de gemeentediensten en de verenigingen. Hiertoe kan eventueel gekozen worden voor een samenwerking met sociale tewerkstelling voor de ontlening en het reinigen van de bekere

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	1.000	1.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.000	-1.000
Investeringen			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

### **Evaluatie**

Er werd op 31 januari 2020 een raamovereenkomst voor het huren en leveren van herbruikbare bekere afgesloten met Biopack. Deze raamovereenkomst kan gebruikt worden voor gemeentelijke activiteiten en organisatie van Beernemse verenigingen.

Wegens de corona-crisis werden evenementen verboden en werd er geen gebruik gemaakt van het raamcontract. Het raamcontract werd stilzwijgend met een jaar verlengd tot 31/12/2021.

### Actieplan: AP-25: De bibliotheek bouwt een klantgerichte dienstverlening uit

Verdere uitbouw van de bibliotheek als basisvoorziening waar elke burger terecht kan met zijn vragen over kennis, cultuur, informatie en ontspanning. De bibliotheek wordt steeds meer en meer beschouwd als een derde plek, naast thuis en werk/school. De mensen gebruiken de bibliotheek als werkplek, leesplek, ontmoetingsplaats. De bibliotheek wordt georganiseerd vanuit de hoofdbibliotheek in Beernem.

### **Actie: ACT-53: We streven ernaar om tijdens uitleenmomenten telkens met twee collega's aanwezig te zijn**

De voorwaarden voor een klantgerichte dienstverlening zijn de afgelopen jaren ingelost: een gerenoveerde bib, zelfuitleentoestellen, opgeleid personeel. De komende jaren wordt de vraaggerichte werking geoptimaliseerd door meer en bewuster te 'floopwalken'. Daarvoor is het noodzakelijk dat er tijdens uitleenmomenten telkens twee personeelsleden aanwezig zijn. Iemand die mensen kan helpen aan de toestellen en de balie en iemand die mensen (tussen de rekken) met vragen kan helpen. Dat houdt niet alleen in dat mensen naar het juiste boek geleid worden, de bib zal zich profileren als kenniscentrum waar iedereen met zijn vragen terecht kan. Er wordt discreet omgegaan met persoonlijke vragen, er wordt doorverwezen naar websites, andere gemeentelijke diensten, organisaties, cursussen,... De bibliotheekmedewerkers zijn gebeten om te weten en maken tijd voor vragen van gebruikers.

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

### Evaluatie

Er zijn op elk uitleenmoment 2 balied medewerkers aanwezig in de bib.

Dit is nodig omdat er door de coronamaatregelen 2 balies zijn om de bezoekers te spreiden over de bib.

Door de coronamaatregelen is het floorwalken beperkt tot een minimum. De medewerkers helpen de mensen zoveel mogelijk van achter de balie met plexibescherming, maar als er bezoekers hulp nodig hebben aan de toestellen of om een boek te vinden, dan begeleiden we hen uiteraard in de bib.

### Actie: ACT-54: We passen de collectievorming aan de noden van de inwoners van Beernem aan

De bibliotheek doet voortdurend aan collectievorming om het aanbod van de bibliotheek actueel en relevant te houden.

Ze houdt hierbij rekening met mogelijke vragen van bibliotheekgebruikers.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	46.538	49.500	49.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-46.538	-49.500	-49.500
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

### Evaluatie

Om in te spelen op de noden van de bezoekers werd volgende aangepast in de collectie:

- collectie strips, prentenboeken kleuters en eerste lezers werd uitgebreid met anderstalige exemplaren (Frans, Engels, Arabisch...).
- uitwerken van een nieuw systeem van bibtassen ter vervanging van de snippertassen: beter aangepast aan verschillende leeftijdscategorieën.
- creëren van een makkelijk lezenplek voor volwassenen. De collectie makkelijk lezen voor volwassenen werd samengezet op 1 plek en aangevuld voor die leners die moeilijker in de gewone collectie terecht kunnen: anderstaligen die willen oefenen, volwassenen met dyslectie...

### Actie: ACT-55: De inwoners weten dat ze terecht kunnen in de bib met hun vragen

De bibliotheekgebruikers staan centraal en worden zo goed mogelijk geholpen in hun zoektocht naar antwoorden op vragen. Dit kan door het bieden van het juiste boek of tijdschrift, maar even goed door het aantonen van een nuttige website of een doorverwijzing. Dit vergt een voortdurende inspanning en flexibiliteit van het bibliotheekpersoneel. De bibliotheek is een eerstelijnsdienstverlening die kan doorverwijzen naar andere diensten en instanties binnen en buiten de gemeente. De inwoners van Beernem weten dat ze terecht kunnen in de bib met al hun vragen.

Concrete activiteiten:

- Bijscholing personeel, intervisie, netwerking en expertiseverhoging personeel;
- Vraagbehandeling optimaliseren (floorwalken, complexe vragen behandelen in team, ...);
- Werkprocessen evalueren en bijsturen.

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

## Evaluatie

Blijvende opleiding van het personeel via de onlinemogelijkheden die er waren dit najaar. Helaas heel weinig kans tot netwerken en intervisie momenteel. De intervisie via de provincie is stopgezet en er is (nog) geen Vlaams alternatief.

Wel informatiedeling binnen het team via wekelijkse teamvergadering en bespreken van vragen en problemen. Meer toenadering tot en samenwerking met het Sociaal Huis, zodat we beter zicht hebben op hun werking en mensen ook beter kunnen doorverwijzen of zelf helpen i.s.m. Sociaal Huis.

### **Actie: ACT-56: We zetten in op gezelligheid in de bibliotheek**

We zetten in op gezelligheid zodat de bibliotheek steeds meer beschouwd wordt als een derde plek, naast thuis en werk/school. De bibliotheek wil bezoekers overtuigen om meer en langer in de bib te blijven door in te zetten op gezelligheid. De ouders die hun kinderen naar een activiteit in de bibliotheek brengen worden verleid om er te blijven. Ook verenigingen en groepen worden uitgenodigd naar de bibliotheek om kennis te maken met het aanbod.

Om een huiselijke gevoel te promoten is er een gezellige zetel in de leeszaal en de tienerbib, extra kussentjes, een voorleesstoel. Buiten wordt de mogelijkheid bekeken om een leestuin in te richten. In de leeszaal zijn mensen tijdens de openingsuren welkom met hun naaclubje, er kunnen gezelschapspelletjes gespeeld worden. De mogelijkheden worden bekeken om, in samenwerking met de jeugdendienst, af en toe een film af te spelen in de tienerbib. Er wordt nagegaan op welke momenten gebruikers graag naar de bibliotheek komen. Indien nodig worden de openingsuren aangepast.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

## Evaluatie

door corona was het niet mogelijk om in te zetten op gezelligheid gezien de bezoekers alleen moesten komen en max. 30 minuten mochten blijven. Er konden ook geen activiteiten doorgaan.

Wel is de baby-peuterhoek verder aangekleed met kussens en signalisatie van boekbaby's wat de aantrekkelijkheid van deze afdeling verhoogt.

### **Actieplan: AP-26: De bibliotheek bouwt de digitale bibliotheek verder uit**

De bibliotheek bouwt een digitale werking uit die relevant is binnen de context van Beernem en die ten dienste staat van de inwoners.

### **Actie: ACT-57: De bibliotheek sluit aan bij het EBS (Eengemaakt Bibliotheekstelsel, Cultuurconnect)**

De bibliotheek sluit aan bij het EBS (Eengemaakt Bibliotheekstelsel, Cultuurconnect) om haar basisdienstverlening te garanderen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie

We zijn vlot overgeschakeld naar het nieuw bibliotheekstelsel, EBS.

### Actie: ACT-58: De bibliotheek speelt in op digitale ontwikkelingen

De bibliotheek speelt in op digitale ontwikkelingen en laat zich hierbij ondersteunen door Cultuurconnect. Voorbeelden: digitale leestipper (leestips op maat), Bibster (digitaal educatief bibspel), e-boeken platform, een eigen collectie e-boeken, ...

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

In oktober 2020 zijn we als bibliotheek lid van het e-boekenplatform van cultuurconnect. Onze leners kunnen via dit Vlaamse platform gratis e-boeken ontlelen. Het personeel heeft heel wat leners wegwijs gemaakt om met dit platform te leren werken. Van september tot en met december hebben 128 van onze leners samen 532 titels ontleend.

### Actie: ACT-59: Blijven investeren in de nodige hardware om onze digitale en andere dienstverlening te waarborgen

Blijven investeren in de nodige hardware om onze digitale en andere dienstverlening te waarborgen (driejaarlijks vernieuwen van tablets, e-readers, ...).

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Onze hardware is up to date.

We hebben geïnvesteerd in het digitaal e-boekenplatform, waarbij mensen op hun eigen toestellen (smartphone, computer, tablet, e-reader) e-boeken kunnen lezen. Dit platform biedt meer mogelijkheden dan een eigen e-boekencollectie. We investeren niet meer in eigen nieuwe e-boeken of e-readers, maar in het Vlaamse platform.

### Actie: ACT-60: Verder aanbieden van digitale databanken (GoPressKiosk, GoPress Krantenarchief, ...)

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ▷ Volgens plan

#### Evaluatie

We blijven GoPress aanbieden.

### Actieplan: AP-27: De bibliotheek zet in op leesmotivatie en cultuureducatie

De bibliotheek organiseert activiteiten in samenwerking met andere actoren in de gemeente (gemeentediensten, onderwijs, socioculturele organisaties, ...) waarbij de bibliotheek de verbindende schakel is en mensen en organisaties samen brengt.

### Actie: ACT-61: We organiseren en ondersteunen leesgroepen voor kinderen en volwassenen (o.a. KJV, leesclubs)

De bibliotheek richt zelf een leesgroep in voor volwassenen en ondersteunt leesgroepen die spontaan ontstaan vanuit verenigingen of individuen op voorwaarde dat deze toegankelijk zijn voor iedereen. Voor kinderen en jongeren organiseert de bibliotheek een plaatselijke KJV.

De bibliotheek zal zich hiertoe richten naar kinderen en volwassenen die graag lezen en elkaar hierin willen ontmoeten. Door het organiseren van leesclubs wordt leesbevordering gestimuleerd, wat een essentiële taak is van de bibliotheek.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ■■ Vertraagd

## Evaluatie

De werking van de KJV-groepen is verdergegaan. De bib en de vrijwilliger begeleiders hebben grote inspanningen gedaan om ondanks de coronamaatregelen alle deelnemers het KJV-aanbod te blijven aanbieden, met digitale alternatieven voor de bijeenkomsten en coronaproof boekruilmomenten.

De leesclub is niet opnieuw kunnen opstarten dit najaar. Dit was niet toegestaan door de coronamaatregelen. De begeleider en deelnemers waren niet te vinden voor een digitaal alternatief.

De nieuwe open leesclub voorbereiding is on hold gezet omdat die door de coronamaatregelen toch niet zou kunnen opstarten.

### **Actie: ACT-62: We stimuleren mensen om hun leeservaring met elkaar te delen en maken dit zichtbaar in de bib**

Voorbeelden : Gelezen en goedgekeurd, Digitaal platform, Thema- en genretafels, ...

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Geblokkeerd

## Evaluatie

Er werden hiervoor geen verdere stappen ondernomen.

### **Actie: ACT-63: We organiseren meer auteurslezingen**

Door het organiseren van auteurslezingen wordt het lezen en de cultuurbeleving bij kinderen en volwassenen gestimuleerd.

Rekening houdend met verschillende doelgroepen wordt de mogelijkheid bekeken om op zondagochtend een aantal keer per jaar een literaire of muzikale activiteit te organiseren. Belangrijke activiteiten hierbij zijn auteurslezingen, lezingen over actuele thema's, workshops, vorming, tentoonstellingen,...

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

## Evaluatie

Met de huidige personeelsbezetting en de lopende projecten is het momenteel niet haalbaar om nog extra auteurslezingen aan te bieden op zondag.

### **Actie: ACT-64: We organiseren tentoonstellingen**

Sinds de renovatie beschikt de bibliotheek over de nodige ruimte om tentoonstellingen voor een breed publiek te organiseren. Bij deze tentoonstellingen wordt vertrokken vanuit de expertise die in onze eigen gemeente aanwezig is. Er wordt ingezet op meer connecteren met kunstenaars in de gemeente, andere gemeentediensten, de actualiteit, eigen collectie. Tentoonstellingen leven in de bib, er wordt samengewerkt met scholen, groepen worden uitgenodigd.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie

In 2020 werden 7 expo's georganiseerd waarvan 1 erfgoedexpo i.s.m. vereniging en 1 kunstexpo i.s.m. de kunstacademie. De andere waren boek gerelateerd.

## Actie: ACT-65: We bouwen onze knutsel- en voorleesworkshops verder uit

De knutsel- en voorleesworkshops zijn een vaste waarde geworden in de bibliotheek. De komende jaren wordt hier nog meer op ingezet door samen te werken met derden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	4.992	9.400	9.400
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-4.992	-9.400	-9.400
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ■ Geblokkeerd

### Evaluatie

Door de coronamaatregelen konden in het najaar geen activiteiten worden georganiseerd.

### Actieplan: AP-28: De bibliotheek zet in op levenslang leren

#### Actie: ACT-66: We organiseren activiteiten die de mediawijsheid en informatiegeletterdheid verhogen

De bibliotheek wil de inwoners van Beernem in staat stellen om zich bewust, kritisch en actief te bewegen in een digitale samenleving. Door demo's te geven over innovatieve media, infomomenten over digitale toepassingen en computer- en internetcursussen, wil de bibliotheek de mediawijsheid en informatiegeletterdheid van inwoners van Beernem verhogen. Het bibliotheekpersoneel zal tijdens de openingsuren open staan voor vragen over digitale toepassingen en proactief handelen op mogelijke vragen van gebruikers door korte demonstraties te geven over onder andere digitale databanken, website, catalogus,...

Verder wordt de mogelijkheid onderzocht om op regelmatige basis digidoktersessies te organiseren waarbij inwoners terecht kunnen met vragen over digitale toepassingen.

Voor kinderen en jongeren is er een plaatselijke afdeling van Coderdojo. Inspanningen worden geleverd om de nodige gemotiveerde vrijwilligers aan te trekken en te behouden.

Werken aan de mediawijsheid en informatiegeletterdheid van inwoners is een belangrijke taak voor de bibliotheek waar het personeel gedurende het hele jaar door aan werkt. Een extra inspanning wordt geleverd tijdens de digitale week.

Samen met partners zoals Vormingplus of andere vormingsinstellingen worden in de bibliotheek kleine cursussen georganiseerd.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ■ Vertraagd

### Evaluatie

De digidokter is gestart met een infosessie in september en is in oktober 1x in de bib aanwezig geweest voor hulp op vraag. De andere sessies zijn geannuleerd door corona.

De samenwerking met Coderdojo is stopgezet omdat het heel moeilijk was om binnen Beernem vrijwillige lesgevers te vinden. Als alternatief werken we met Digitale Wolven, een organisatie die kinderen en jongeren op een speelse manier laat kennismaken met ICT en technologie via hands on workshops. Er is in het najaar 1 sessie doorgegaan. Meer was omwille van de coronamaatregelen niet haalbaar.

### **Actie: ACT-67: We zetten meer in op activiteiten rond wetenschap en techniek: de bib als wetenschapsacademie**

De bibliotheek zet zich in om kinderen van jongsaf aan te prikkelen en met wetenschap bezig te zijn. In onze eigen gemeente is heel wat kennis aanwezig. In de schoot van de beheerraad wil de bibliotheek een werkgroep 'wetenschapsacademie' samenstellen die jaarlijks zowel een activiteit voor kinderen als een voor volwassenen zal organiseren.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### **Evaluatie**

Door de coronamaatregelen was het niet nuttig en mogelijk om hier op in te zetten in 2020.

### **Actie: ACT-68: We organiseren laagdrempelige cursussen, vormingen, demo's, ...**

De bibliotheek moet voor iedere burger toegankelijk zijn. Laagdrempelige activiteiten worden georganiseerd, waarbij wordt nagedacht over toegangsgelden. Met de sociale diensten samen wordt gekeken om tot een laagdrempelige programmatie te komen. De activiteiten worden meer afgestemd op verschillende doelgroepen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### **Evaluatie**

Door de coronamaatregelen zijn de geplande lessen in de bib in het najaar 2020 opgeschort.

In samenwerking met Huis van het Kind en het Sociaal Huis werd wel het project 'buzzeboxen' opgestart. Deze speelboxen zijn bedoeld voor kinderen van Mensen In Armoede. De boxen worden via de bib uitgeleend. Hierdoor komen de MIA's naar de bib, de 1ste keer onder begeleiding van de brugfiguur van het Sociaal Huis. Het gezin krijgt een rondleiding in de bib en de ouders kunnen het 1ste jaar gratis lid worden van de bib. Daarna zal lidmaatschap voor een volwassen MIA 1 euro bedragen (= 1/5de van het normale lidgeld). Ook voor boetes (openstaande en toekomstige) wordt de regel van 1/5de gehanteerd. Hierdoor wordt de drempel om naar de bib te komen sterk verlaagd. De buzzeboxen zijn een succes vooral voor kleuters en jonge kinderen en naast de boxen ontlenen de MIA's ook vlot andere bibmaterialen.

## Beleidsdoelstelling: BD-8: Met een efficiënt werkende technische dienst.

De focus van de gemeentelijke technische dienst (d.i. de buitendienst) moet op het onderhoud van wegen, groenperken en gemeentelijke gebouwen komen te liggen. Een goede uitrusting is belangrijk. Daarom worden de machines en het wagenpark planmatig vervangen.

Werken die de aankoop van dure machines vergen die niet dagelijks gebruikt worden, besteden we uit. Permanente vorming van onze technische medewerkers is belangrijk. Het onderhoud van de wegen en gemeentelijk groen evalueren we op wijkniveau en sturen we bij waar nodig.

Bij openbare werken staan communicatie en inspraak centraal. De betrokken inwoners geven we van bij het begin inspraak in de herinrichting van hun straat of plein. Hiertoe wordt telkens een communicatietraject opgestart waarbij de inwoners de projectdefinitie mee kunnen bepalen en inspraak krijgen omtrent het ontwerp binnen de krijtlijnen die de gemeente of hogere overheid heeft vastgelegd.

Waar het kan worden samenwerkingsverbanden gesmeed met externe partners. Bevoorrechte partners zijn het Land- en Tuinbouw Instituut (Oedelem), lokale landbouwers, ondernemers en actoren binnen de sociale economie.

Onze landelijke wegen worden geherwaardeerd met aandacht voor de noden van de recreanten (rustzones), de bewoners (goede rijweg) en de landbouwers (uitwijkstroken). De fasering van het onderhoud wordt afgestemd op het bomenbeheer en de aanleg van rioleringen.

Eigenaars moeten een rechtvaardige vergoeding krijgen voor gronden die onteigend worden en de doorlooptijd voor grondaankopen moet korter.

### Actieplan: AP-29: De vervanging van het rollend materieel pakken we gefaseerd aan

#### **Actie: ACT-69: We vervangen planmatig de voer- en werktuigen naargelang de noden die zich stellen**

Tussen 2020 en 2021 wordt er een inhaalbeweging gemaakt voor het vervangen van voertuigen die einde levensduur zijn.

Er wordt een structureel budget gereserveerd om toekomstgericht het vervangen van voertuigen te kunnen blijven voorzien.

Daarnaast wordt vanaf 2019 een jaarlijks budget voorzien voor het huren van voer- en werktuigen bij pannes, in afwachting van aankoop/vervanging.

Planmatig vervangen van het rollend materiaal – aankoop.

Planmatig vervangen van het rollend materiaal – huur

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	1.029	16.600	16.600
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.029	-16.600	-16.600
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	467.900
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	0	-467.900
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke:

Demeyer Tijs

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

## Evaluatie

Jaarbudget huur materialen staat klaar voor huur hoogtewerker snoeiwerken en huur kraancamion indien nodig.

Aangekocht of vervangen:

- Kraanvrachtwagen (CNG)
- Zoutstrooier

Vorbereiding lopend:

- Sneeuwschuif
- aanhangwagen met kipfunctie metserploeg
- licht vrachtoertuig (CNG) signalisatieploeg
- licht vrachtoertuig (CNG) ploeg HVAC/sanitair
- licht vrachtoertuig onderhoud zone 1/ trage wegen

Aankoop of vervanging nog op te starten in de legislatuur:

- Lichte vrachtoertuigen enkele cabine op CNG (metsel- en wegenwerken, elektriciteitswerken, schrijnwerken)
- Aanhangwagen met kipfunctie (metsel- en wegenwerken)
- Vervanging Unimog door tractor met aanhangwagen en veegbenodigheden
- Minigraver

**Actieplan: AP-30: Het voorzien van de nodige gereedschappen en werktuigen pakken we structureel aan**

**Actie: ACT-70: We vervangen kapotte en voorzien ontbrekende maar noodzakelijke gereedschappen en werktuigen**

We vervangen kapotte gereedschappen en werktuigen en voorzien ontbrekende maar noodzakelijke gereedschappen en werktuigen. Ontbrekende gereedschappen worden aangekocht; gereedschappen die wegens slijtage of breuk niet meer bruikbaar zijn, worden vervangen.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	1.000	1.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.000	-1.000
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	24.818	24.818	50.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-24.818	-24.818	-50.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke:

Demeyer Tijs

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

## Evaluatie

Aangekocht of vervangen:

- Meststrooier
- Accumachines groenonderhoud (bosmaaier, haagscharen, bladblazer)
- Kleine grasmachines (mulchers)
- Communicatiesysteem snoeiploeg
- Klopboormachine wegenwerken
- Multimeter/aardingsmeter techniekers
- Tweede werkbak met courante werktuigen voor technische interventies
- Klopboormachine voor kleine karweien / signalisatie
- Slagschroevendraaier en klopboormachine metselwerken
- Accuslijper multifunctioneel
- Verstekzaag schrijnwerken
- Stofzuiger schrijnwerken

- Grondboor
- Loopwals en trilstampen wegenwerken
- Laser schrijnwerken
- Materiaalkar garage
- Accuschroef-, (klop)boor- en slijpmachines voor gebruik diverse ploegen
- Kolomboormachine metaalbewerking
- Gereedschapswagen en klein materiaal voor magazijn (gebruik diverse ploegen)
- Labelmaker met mogelijkheid opslaan sjablonen voor techniekers
- Bredere bak bandenkraan voor profileren grachten
- Bijkomende handschuurmachine schilderwerken

Aankopen of vervangingen te voorzien in 2021:

- Draaikop bandenkraan
- Rollende werktafel voor atelier technieken
- Accuslijper metsers
- Vervanging defecte compressors voor diverse ploegen
- Multitool accu voor diverse ploegen
- Haspel hogedrukreiniger
- Elektrisch lasapparaat voor geberit-verbindingen
- Freesmchine schrijnwerken

Actieplan: AP-31: We analyseren het takenpakket van de technische buitendienst en komen tot kerntaken

We analyseren het takenpakket van de technische buitendienst en komen tot kerntaken door bepaalde taken uit te besteden

**Actie: ACT-71: We besteden taken uit waarvoor geen specifieke kennis/ervaring in lokale context vereist is**

Mogelijkheden tot uitbesteden:

- Onderhoud van verharding op gewestelijke wegen en op grote gemeentelijke invalswegen;
- Haagsnoeiwerken waar het gaat over lange, ononderbroken stukken langs wegen;
- Maaien van bermen waarbij de overkant van de grachten langs de gewestwegen wordt meegenomen;
- Diverse groenwerken waarvoor specifieke technische knowhow of machines nodig zijn;- Hakhoutbeheer;
- Periodieke controle op ladders;
- Onderhouden en kuisen van fonteinfilters;
- Er wordt een aanplant gerealiseerd op de flanken van de nieuwe spoorwegbrug in kader van boscompensatie;- ...

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	80.207	124.900	121.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-80.207	-124.900	-121.500
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lataire Stefanie

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

**Evaluatie**

Een aantal werken zijn opgestart, andere moeten nog opgestart worden.

## Actieplan: AP-32: We optimaliseren de interne planning en de communicatie van de technische buitendienst

### **Actie: ACT-72: De werkplanning van de technische buitendiensten wordt geoptimaliseerd**

In de organisatie van het werk van de technische buitendiensten optimaliseren we de interne planning en zetten we in op digitalisering

Er worden duidelijke afspraken gemaakt omtrent wat al dan niet tot het takenpakket van de buitendiensten behoort en er wordt ingezet op responsabilisering van externen (zaal-, terrein- en transportgebruikers) en internen (alle verschillende diensten, zaalwachters).


Er wordt open en duidelijk gecommuniceerd met alle medewerkers van de technische buitendienst omtrent alle beslissingen met een impact op de werkomstandigheden.

De organisatie van de dagelijkse planning en briefing van de buitendiensten wordt geoptimaliseerd.

Er wordt ingezet op een positieve externe communicatie omtrent de buitendiensten en de digitalisering van de werkplanning wordt verder gezet.

Alle werkleiders krijgen de nodige tools om met de planningssoftware van de technische dienst kunnen werken. Digitaliseren en systematiseren van de informatie omtrent keuringen, periodiek onderhoud, technische installaties etc. van het gemeentelijk patrimonium is een must.

\* \* Actieverantwoordelijke: Demeyer Tijs

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

### **Evaluatie**

- In overleg met de ontwikkelaar van de planningssoftware zijn aanpassingen doorgevoerd waardoor het plannen van werken, gebundeld per locatie en gerangschikt op prioriteit en ploeg, veel gestroomlijnder verloopt. Gevolg is een meer voorspelbaar verloop van de werken en het meer zelfsturend zijn van de ploegen (zonder natuurlijk de flexibiliteit i.f.v. dagelijkse ad hoc opdrachten te verliezen), waardoor briefing niet meer voor alle ploegen dagelijks noodzakelijk is.
- Intern werden afspraken gemaakt waardoor softwarematig het opvolgen van materialen i.f.v. werken makkelijker verloopt.
- Het digitaal beheren van keuringen en onderhoud van technische installaties is in voege.
- De gebruiksreglementen voor jeugdinfrastructuur werden aangepast met meer nadruk op responsabilisering en respect voor de kerntaken van de technische dienst.
- Het uitvoeren van taken door de technische dienst ten gevolge van het niet nakomen van afspraken door derden (vandalisme, vuilophoping, slecht gestapeld materiaal voor transport, ...) leidt consequent tot het aanspreken van de betrokkenen en het doorrekenen van materialen en werkuren.
- In het oog springende realisaties (bijenvriendelijk groen, zonnepanelen met laadpaalinstallaties, geslaagde renovaties, ...) worden actief en positief naar de buitenwereld gecommuniceerd.
- Zelfredzaamheid van de verschillende ploegen is in een stroomversnelling gekomen door de coronacrisis. Tegelijk is het voorspelbaar plannen van opdrachten in een totaaloverzicht bemoeilijkt door de uitval van de werkleider patrimonium.

Actieplan: AP-33: We zorgen voor het in regel brengen van de kleedkamers in werkplaats 't Fort met de arbeidswetgeving

**Actie: ACT-73: We voorzien bijkomende lockers**

We voorzien bijkomende lockers zodat elke medewerker beschikt over lockers i.p.v. per persoon, voor scheiden van werk- en privékleedij en vermijden kledij op kasten en tafels.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	14.000	14.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-14.000	-14.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Demeyer Tijs

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

**Evaluatie**

Concrete indeling en plaatsing is uitgetekend.  
Prijzen op te vragen en aankoop voor te leggen.

Actieplan: AP-34: We stellen een jaarprogramma op voor de aanpak van landelijke wegen en van voetpaden

**Actie: ACT-74: Landelijke wegen**

Om onze straten blijvend in goede conditie te houden moeten er jaarlijks wegen vernieuwd worden. Er wordt gewerkt met een doordacht prioriteitenplan. De volgorde van uitvoering moet hiervoor nog bepaald worden. Op heden denken we hierbij onder andere aan de volgende landelijke wegen: Rogierveldstraat, Vaart-Noord, Nonnedreef, Noendreef, Steenoven, Ten Torre, ...

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	6.482	6.482	110.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-6.482	-6.482	-110.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Der Vennet Evelyne

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

**Evaluatie**

Bestek in opmaak

## Actie: ACT-75: Voetpaden en woonstraten

Op sommige plaatsen is een vernieuwing van de omgeving noodzakelijk, eventueel met een nieuw ontwerp. Op heden denken we hierbij onder andere aan de volgende locaties waarvan een volgorde nog moet bepaald worden: vervangen betonstraatstenen Sijselestraat, Galgeveld, Vaart-Zuid en Smissestraat, voetpaden Parkstraat, voetpaden bejaardenwoningen Berkenstraat, ...

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	74.848	74.848	215.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-74.848	-74.848	-215.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

### Evaluatie

De studieopdracht werd gegund aan studiebureau Jonckheere. 2 dossiers worden opgestart: het heraanleggen van een deel van de Sijselestraat (centrum - rijweg asfalteren) en herinrichting Galgeveld.

## Beleidsdoelstelling: BD-9: Met nieuwe technieken op het vlak van nutsvoorzieningen

Nieuwe technologie wordt ingeschakeld om zuiniger en slimmer om te springen met energie, om over te schakelen op hernieuwbare energie, om het verkeer veiliger te maken, enz.

### Actieplan: AP-35: We evalueren het doven van de openbare verlichting

We evalueren het doven van de openbare verlichting: verkeersveiligheid en energiebesparing staan hierbij centraal

#### **Actie: ACT-76: We verwerken de enquête die reeds werd afgenomen i.k.v. doven O.V.**

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie

De enquête werd verwerkt in een totaal rapport 'evaluatie openbare verlichting' – zie ook actie 77.

#### **Actie: ACT-77: In samenspraak met politie wordt een rapport met aanbevelingen opgemaakt in kader doven O.V.**

In samenspraak met de politie (o.a. aanleveren cijfergegevens ongevallen, inbraken, ...) wordt een rapport met aanbevelingen opgemaakt.

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie

Het evaluatierapport en de toekomstvisie op de openbare verlichting werd voorgesteld aan de gemeenteraad in zitting van september 2020.

#### **Actie: ACT-78: De weerhouden aanbevelingen worden doorgevoerd in kader van doven O.V.**

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Dossier is momenteel lopende.

### Actieplan: AP-36: Waar nodig worden de nutsleidingen aangepast

#### **Actie: ACT-79: In het kader van wegen en/of rioleringswerken worden nutsleidingen in woonzones ondergronds gebracht**

Waar gewenst wordt de openbare verlichting mee vernieuwd. Aanpassingen aan de openbare verlichting gebeuren conform het masterplan openbare verlichting.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	96.525	96.525	85.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-96.525	-96.525	-85.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Der Vennet Evelyne

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Ondergronds brengen van de leidingen in de Oudezakstraat is uitgevoerd.

Ondergronds brengen van de leidingen in woonzone in project Scherpestraat-Beernemstraat is in uitvoering.

Ondergronds brengen van de leidingen in woonzone in project Akkerstraat-Beverhoutsveldstraat is nog op te starten.

#### Actieplan: AP-37: We zetten in op nieuwe technologieën

Verder zetten we in op nieuwe technologieën zoals warmtenetten, slimme verlichting, een uitrol van laadpalen voor elektrische voertuigen, slimme wegen (communicerende verkeerslichten, enz.)

#### **Actie: ACT-80: De acties van het huidige energieactieplan worden waar mogelijk verweven in nieuwe investeringen**

De acties van het huidige energieactieplan van het Burgemeestersconvenant worden waar mogelijk verweven in nieuwe investeringen en ontwikkelingen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Demeyer Tijs

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

##### **(1) Inzetten op verregaande renovatie van de openbare gebouwen**

Renovaties gerealiseerd / in uitvoering:

- Sociaal Huis (ex-Sjok)
- gemeentelijk magazijn / werkplaats
- Gemeentehuis
- Bibliotheek
- Schepenhuis
- zaal Sinjo: isoleren en afwerken oud ongeïsoleerd puntdak; relighting keuken en zolderverdieping naar LED
- bolderskot Galgevel
- Huis van het Kind (ex- Sociaal Huis)
- voetbalkantine en kleedkamers Drogenbrood (nieuwbouw ter vervanging van oude kantine)
- bovenste gedeelte parochiezaal Oostveld ifv. Chiro Oostveld met o.a. vervanging alle oude technieken waaronder CV ter vervanging van elektrische radiatoren)
- nieuw chirolokaal Oostveld (nieuwbouw ter vervanging van oude lokalen)
- eenvoudige maatregelen om isolatie te verbeteren in jeugdlokaal Beekstraat-Sportstraat
- vernieuwen waterleidingen, vernieuwen CV-leidingen, eenvoudige ingrepen om isolatie te verbeteren in voetbalkantine Oostveld
- relighting naar LED gevelverlichting Schepenhuis en gemeentehuis
- relighting naar LED 3 voetbalterreinen & 4 tennisterreinen
- vervangen oude stookketel sporthal Den Akker door nieuwe gaswandketels (fase gunning van de werken)

Renovaties nog op starten:

- relighting naar LED 4e voetbalterrein
- project burgercoöperatieve PV-installaties op diverse gemeentelijke gebouwen (studiefase)
- bargegebouw (sport/cultuur/politie): dakrenovatie incl, nieuwe isolatielaag over hele dak + gedeeltelijke herindeling
- Gemeenteschool (nieuwe site, deels nieuwbouw, deels renovatie; huidige gemeenteschool wordt verkocht)
- evt: Kleuterweelde (wordt waarschijnlijk niet meer aangepakt)
- jeugdlokalen Beukendreef
- gedeeltelijke dakrenovatie Den Akker (deel golfplaten + aansluitend deel oudste roofing)
- aanpassen sturing CV- en warmwaterproductie voetbalkantine Oostveld ifv. veel zuiniger stoken
- aanpassen ventilatie kleedkamers voetbal Oostveld

## **(2) Up-to-date EPB-normen worden bij elke renovatie maximaal nagestreefd voor zover financieel haalbaar**

### **(3) Aanbrengen isolatie**

Bij elke vervanging van buitenschrijnwerk wordt hoogrendementsbeglazing geplaatst, concreet:

- nieuw buitenschrijnwerk renovatie huis van het kind
- nieuw buitenschrijnwerk renovatie bib/gemeentehuis
- nog op te starten: project gemeenteschool
- nog op te starten: project beukendreef (bko/jeugdlokaal)
- evt kleuterweelde (wordt wss niet meer opgestart)

### **(4) zuinige verlichtingsinstallaties / relighting LED**

- bij verbouwing Bibliotheek is alle verlichting door nieuwe LED's vervangen;
- gedeeltelijke relighting gemeentehuis met LED's, bewegingsmelders ipv schakelaars
- LED geplaatst bij verbouwing huis van het kind
- idem bij verbouwing sociaal huis
- idem bij verbouwing lokaal Bargegebouw tot kleedkamers voor tennis;
- in alle gebouwen worden waar mogelijk kapotte lampen door LED vervangen;
- volledige relighting met LED grote sporthal Den Akker gerealiseerd;
- volledige relighting sporthal Drogenbrood gerealiseerd;
- OC De Kleine Beer: kapotte theaterspots & armaturen worden stelselmatig omgebouwd en vervangen door LED
- aankoop nieuwe LED-spots OC De Kleine Beer
- relighting keuken en zolderverdieping Sinjo naar LED
- relighting gevelverlichting gemeentehuis en Schepenhuis naar LED
- gepland: relighting verlichting achterkant gemeentehuis/bib naar LED
- relighting bovenverdieping parochiezaal Oostveld (jeugdlokalen) naar LED
- relighting 3 voetbalterreinen en 4 tennisterreinen
- geplande relighting 4e voetbalterrein
- nog op te starten: project gemeenteschool
- nog op te starten: project beukendreef (bko/jeugdlokalen)

### **(5) efficiënte ventilatie- en verwarmingssystemen**

- Bibliotheek/uitbreiding gemeentehuis: centrale verwarming aangesloten op een nieuwe, moderne, geautomatiseerde sturing, zowel voor het gerenoveerde als voor het nieuwe deel;
- nieuwbouwgedeelte deels voorzien van vloerverwarming
- nieuwe gaswandketel werkplaats 't fort
- aanpassingen verwarming jeugdhuis The Noodle
- nog op te starten: vervangen oude stookketel sporthal Den Akker door nieuwe gaswandketels
- nog op te starten: project gemeenteschool
- nog op te starten: project beukendreef (bko/jeugdlokalen)
- vervangen oude elektrische radiatoren bovenverdieping parochiezaal Oostveld (jeugdlokalen) door CV op nieuwe gaswandketel
- vervangen leidingen voetbal Oostveld
- nog op te starten: aanpassingen verwarmingssturing + installatie ventilatiesysteem voetbal Oostveld

### **(6) daglichttoetreding**

- grote ingrepen gebeurd bij verbouwing Gemeentehuis (glazen plafond, glazen traphal, etc.);
- veel (superisolerende) glaspartijen bijgeplaatst bij verbouwing gemeentelijk magazijn en bijhorende vergaderzaal;
- grote (superisolerende) glaspartij (hoekraam) geplaatst bij verbouwing cafetaria Bargegebouw;
- veel bijkomende lichtinval gerealiseerd in de Bibliotheek door de volledige (superisolerende) gevel aan de straatkant in glas te realiseren in het nieuwbouwgedeelte, waardoor ook veel lichtinval in het oude gedeelte wordt bijgecreëerd
- nog op te starten: project gemeenteschool
- nog op te starten: project beukendreef (bko/jeugdlokalen)
- nieuwe veluxen zolder sinjo

### **(7) installeren deurpompen**

- deurpomp geplaatst aan nieuwe buitendeur (achterdeur) zaal Sinjo
- deurpomp geplaatst aan nieuw buitenschrijnwerk achteringang Huis van het Kind (ex-Sociaal Huis)
- nog op te starten: project gemeenteschool
- nog op te starten: project beukendreef (bko/jeugdlokalen)
- nieuwbouw scouts
- nieuwbouw voetbalaccommodatie
- nieuwbouw chiro Oostveld

### **(8) toegangen met saswerking**

- verbouwing van het Huis van het Kind (ex-Sociaal Huis) aan de achteringang;
- Bibliotheek kreeg nieuwe hoofdingang: ook oude gedeelte is enkel toegankelijk via het nieuwbouwgedeelte, waar men binnenkomt via dubbele schuifdeuren met saswerking
- gepland: achterinkom gemeentehuis met saswerking

### **(9) Elke nieuwbouw behalve kleine werken (bv. bolderskot Galgeveld) wordt geleid door architect en/of studiebureau, waarbij steeds up-to-date EPB-normen worden nagestreefd.**

Concreet in deze legislatuur opgestart/ in uitvoering/ afgewerkt:

- nieuwbouw scouts
- nieuwbouw voetbalaccommodatie
- nieuwbouw chiro Oostveld
- nieuwbouw zwembad
- concreet nog in deze legislatuur op te starten:
- project gemeenteschool
- project beukendreef

### **(10) Elke verbouwing behalve kleine werken (bv. bolderskot Galgeveld) wordt geleid door architect en/of studiebureau, waarbij steeds up-to-date EPB-normen worden nagestreefd.**

BEN-gebouwen: nieuw scoutslokaal, nieuwe voetbalaccommodatie, nieuw zwembad (bestekfase)

### **(11) hernieuwbare energie**

Zonnepanelen geplaatst op volgende daken:

- sporthal Den Akker
- Sociaal Huis (ex-Sjok)
- Bibliotheek (CoopStroom project)
- nieuwe scoutslokalen

Zonnepanelen voorzien bij:

- nieuw zwembad
- diverse gebouwen n.a.v. project burgercoöperatieve

Zonneboiler en restwarmterecuperatie voorzien bij:

- nieuw zwembad

WKK bestudeerd maar niet weerhouden in nieuw zwembad.

Warmtepomp geplaatst in nieuwbouw Chiro Oostveld en voorzien in nieuw zwembad

### **(12) Energiescans**

Opgemaakt in 2016 voor 16 gebouwen, doorvertaling in MJP 2020-2025.

In 2e fase zijn twee jeugdlokalen opgenomen, de resultaten daarvan zijn bekend maar moeten nog in concrete acties worden omgezet.

### **(13) automatisering**

licht op bewegingsdetectie en geautomatiseerde ventilatie en verwarming aanwezig in de grotere gebouwen en toegepast in alle nieuwbouw en verbouwing

### **(14) sensibilisering**

infoscherm in BIB met constante info over opbrengst en gebruik (autolaadpalen en gebouwen) van de PV-installatie

### (15) duurzaamheid in bouwprojecten

standaard voorzien in alle bestekken verbouwing/ nieuwbouw maar daarom niet altijd tot op niveau van oorsprong van élk bouw materiaal

### (16) CNG-voertuigen

Bij vervanging voer(- en werk)tuigen wordt waar mogelijk altijd gekozen voor alternatief op CNG (of elektriciteit).

Concreet gerealiseerd CNG:

- vervanging oude kraanvrachtwagen op diesel (grootste voertuig van de vloot), levering nieuw CNG-voertuig januari 2021
- vervanging licht vrachtvoertuig metsersploeg (in gebruik)

Concreet gepland deze legislatuur CNG:

- vervanging licht vrachtvoertuig (2) metsersploeg
- vervanging licht vrachtvoertuig electriciteitsploeg
- vervanging licht vrachtvoertuig tragewegenploeg
- vervanging licht vrachtvoertuig (CNG of elektrisch) schrijnwerkersploeg
- nieuw licht vrachtvoertuig signalisatieploeg
- nieuw licht vrachtvoertuig HVAC/dakwerken

### (17) interne periodieke controle bandenspanning

Zal worden meegegeven als aandachtspunt nieuwe garagist; aanwervingsprocedure start maart 2021

#### Actie: ACT-81: Ombouw openbare verlichting naar LED

De openbare verlichting dient in Vlaanderen omgebouwd te zijn naar LED verlichting tegen 2030.

Fluvius doet, als distributienetbeheerder, aan gemeenten het voorstel te investeren in het verlichtingspark van de gemeenten en het over te nemen. Het lokaal bestuur gaat in op dit voorstel.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
<i>Ontvangsten</i>	1.090.718	1.090.718	268.203
<i>Saldo</i>	1.090.718	1.090.718	268.203
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Het jaaractieplan 2020 voor het omvormen van de openbare verlichting naar LED is in uitvoering. Het jaaractieplan 2021 is in opmaak.

## Beleidsdoelstelling: BD-10: Met toekomstgericht onderwijs

Het inrichten en organiseren van het gemeentelijk onderwijs wensen we op een hedendaagse en (kosten)efficiënte manier in te vullen.

In overleg met de scholen is de gemeente regisseur van het lokaal flankerend onderwijsbeleid en zoeken we naar antwoorden om gemeenschappelijke problemen aan te pakken zoals veilige schoolomgevingen, aanbod buitenschoolse kinderopvang, ...

De school evolueert als buurtschool, als ontmoetingsplek voor de buurt. Ouders ontmoeten elkaar aan de schoolpoort, buurtbewoners en verenigingen kunnen gebruik maken van de school. Overleg en samenwerking tussen scholen moet gestimuleerd worden om buurtscholen als Brede Scholen te versterken.

### Actieplan: AP-38: Renovatie en nieuwbouw gemeenteschool, en er wordt gekeken om een veilige toegang te creëren

Renovatie en nieuwbouw gemeenteschool en er wordt gekeken om een veilige toegang tot de school te creëren (ontsluiting en mobiliteit).

Het gemeentelijk onderwijs is de verantwoordelijkheid van het lokaal bestuur. Het lokaal bestuur vormt het schoolbestuur van de gemeenteschool. De nodige stappen om het (ver)nieuwbouwproject van De Notelaar in Oedelem op te starten worden gezet. Alle mogelijkheden worden hierbij zorgvuldig afgewogen. Het bestuur voorziet de nodige budgetten, brengt het dossier ter goedkeuring op de gemeenteraad en laat de werken zo snel als mogelijk aanvatten.

### **Actie: ACT-331: Renovatie en nieuwbouw gemeenteschool**

Renovatie & nieuwbouwproject voor de gemeenteschool 'De Notelaar' te Oedelem.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	5.197.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	1.842.000
<i>Saldo</i>	0	0	-3.355.000
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Gevaert Tom

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

### Evaluatie

In de gemeenteraad van december 2020 is de principiële beslissing genomen om de gronden en gebouwen gelegen aan de Beernemstraat te kopen van het gemeenschapsonderwijs (De Bevertjes) om daar de gemeenteschool te huisvesten in de toekomst.

Bedoeling is om zo snel mogelijk in 2021 de overheidsopdracht te starten om een architect aan te stellen om uiterlijk eind juni 2022 aanbestedingsklaar te zijn om de Agion-subsidie te behouden.

Na de verhuis wordt de verkoop van de huidige gemeenteschool ingepland.

## Actieplan: AP-41: Beernemse scholen ondersteunen om hun lessen te verrijken en leerlingen aan te moedigen

We ondersteunen de Beernemse scholen met een aangepast aanbod om hun lessen sport en beweging, cultuur en erfgoed, natuur en milieu, mobiliteit en veiligheid, nieuwe technologieën en maatschappelijke evoluties, te verrijken, te verdiepen en te verbreden en de ondernemingszin van leerlingen aan te moedigen. We werken dit aanbod uit in overleg met de scholen en voorzien een structureel scholenoverleg tussen het lokaal bestuur en de scholen

### **Actie: ACT-82: We bieden de Beernemse scholen een ruim aanbod op vlak van cultuur en erfgoed**

Leerlingen die in Beernem school lopen, kunnen kennismaken met verschillende culturele uitingsvormen: theater, muziektheater, dans, muziek, beeldende kunst, erfgoed, ... In overleg met de scholen, met andere gemeentelijke diensten en met de academie, wordt jaarlijks een aanbod samengesteld waarbij de leerlingen enerzijds cultuur kunnen beleven, maar anderzijds ook zelf hun creativiteit kunnen uiten. Hierbij is aandacht voor de eigenheid en de noden van elke school.

- Organiseren van schoolvoorstellingen (theater, dans, muziek) en bezoeken aan tentoonstellingen
- Ondersteunen van voorstellingen die de school maakt met zijn leerlingen (infrastructuur, techniek, ...)
- Mee opzetten van kunstprojecten, samenwerking tussen scholen en kunstenaars coördineren- Erfgoededucatie
- Workshops voor leerlingen of voor leerkrachten, ...

Waar mogelijk wordt samengewerkt met vrijwilligers die dit extra aanbod mee vorm willen geven.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	14.958	23.500	23.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-14.958	-23.500	-23.500
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ■ Geblokkeerd

### **Evaluatie**

Door de coronamaatregelen waren extra-murosactiviteiten voor scholen niet toegestaan.

### **Actie: ACT-83: De bibliotheek herzielt de scholenwerking**

De bibliotheek gaat de uitdaging aan om haar scholenwerking te herzien.

De bib wil evolueren naar meer kwalitatieve bib-bezoeken door het koppelen van activiteiten aan klasuitleningen of de mogelijkheid aanbieden om hier een les te geven zodat kinderen meer tijd krijgen om boeken uit te kiezen en zo positieve bib-ervaringen op te doen. Bib-boxen worden aangeboden voor en aan scholen die verder van de bib gelegen zijn. Zodoende hebben ze voldoende boeken ter beschikking zonder hiervoor het nodige vervoer te moeten voorzien.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ▶ In uitvoering

### **Evaluatie**

Door de coronamaatregelen konden de klasbezoeken niet doorgaan zoals gepland. Het bibpersoneel heeft in overleg met de scholen een alternatief systeem uitgewerkt met bibboxen op maat van elke klas (interesses en leesniveau van de leerlingen). De boxen werden i.s.m. de technische dienst in de scholen geleverd.

### **Actie: ACT-84: De bibliotheek doet aan Cultuureducatie en leesbevordering via de scholen**

De bibliotheek organiseert en ondersteunt leesbevorderende activiteiten voor leerlingen van lokale lagere en middelbare scholen. Deze activiteiten vinden plaats op verschillende momenten tijdens het schooljaar.

Jaarlijks organiseert de bibliotheek verschillende activiteiten voor scholen:

- Lezingen van auteurs en illustratoren (lagere school en eerste graad middelbaar);
- Tentoonstellingen;
- Workshop "Proeven van boeken" voor het derde leerjaar (leessmaak ontdekken);
- Bibliotheekintroducties voor kleuters en eerste lezers;
- Leesacties tijdens de jeugdboekenmaand.

De bibliotheek ondersteunt ook leesbevorderende activiteiten die de scholen zelf organiseren zoals voorlezen op school.

Voor kleuterklassen en lagere scholen biedt de bibliotheek het hele jaar door speciale collecties aan (themapakketten, themaboeken, knuffels, rouwkoffers, Kamishibai, ...).

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### **Evaluatie**

Door corona konden de activiteiten in de bib zelf niet doorgaan. Het bibpersoneel heeft een alternatief aanbod ontwikkeld, waarbij de 'proeven van boeken' workshop in de klas zelf kon doorgaan begeleid door de eigen leerkracht. Hiervoor werd een pakket met boeken, handleiding, en attributen er aankleding van de activiteiten op school geleverd. De leerkrachten zijn hier enthousiast mee aan de slag gegaan.

De leerkrachten konden ook een thematisch boekenpakket bestellen, afhankelijk van wat best bij hun lessen paste. De voorbereiding voor een coronaproof jeugdboekenmaand 2021 werd opgestart.


### **Actie: ACT-85: De bibliotheek verhoogt de mediawijsheid en informatiegeletterdheid via scholen**

De komende jaren wil de bibliotheek ook in haar scholenwerking werk maken van het verhogen van informatiegeletterdheid. Uit vele onderzoeken blijkt dat jongeren moeite hebben met het zoeken en selecteren van informatie op het internet. Leerlingen uit de lagere school en eerste graad middelbaar worden geholpen om hun zoekvaardigheden te optimaliseren. Ook het gebruik van de digitale diensten (o.a. databanken, online verlengen, catalogus,...) van de bibliotheek wordt gestimuleerd.

Concrete activiteiten:

- Workshops mediawijsheid voor lager en eerste graad middelbaar;
- Ondersteunen van leerkrachten op vlak van mediawijsheid en informatiegeletterdheid.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### **Evaluatie**

Door de coronamaatregelen konden we in het najaar geen leerlingen ontvangen in de bib. Doordat voor andere acties al een alternatief aanbod werd uitgewerkt, was er geen tijd meer om ook deze actie nog verder aan te pakken. Terug op te nemen in 2021.

## Actie: ACT-86: We optimaliseren onze communicatie met de scholen

Om de samenwerking met onze lagere scholen zo vlot mogelijk te laten verlopen, vraagt de bibliotheek per school een contactpersoon. Deze persoon wordt bibjuf/bibmeester en fungeert als het gezicht van de school. Via de bibjuffen/bibmeesters leert de bibliotheek de noden en de wensen van de scholen beter kennen.

De bibjuffen/bibmeesters zijn een belangrijke basis van een goede samenwerking tussen bib en scholen.

Naast communicatie via de bibjuffen/bibmeesters, worden de leerkrachten rechtstreeks geïnformeerd via een digitale nieuwsbrief. Belangrijke beslissingen worden afgetoetst bij de directies.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

### Evaluatie

Ook bij de start van het schooljaar 2021-2022 is de communicatie met de scholen opnieuw afgesproken, is er per school een bibverantwoordelijke en informeren we de scholen via een nieuwsbrief op maat.

### Actieplan: AP-42: Beernemse scholen ondersteunen met gratis of tegen voordeeltarieven gebruik van accommodatie

We ondersteunen de Beernemse scholen enerzijds met gratis gebruik van accommodatie of met voordeeltarieven voor gebruik van gemeentelijke accommodatie (O.C. De Kleine Beer, zwembad, sportpark Drogenbrood en Den Akker, Sinjo, Schepenhuis, ... )

## Actie: ACT-87: Beernemse scholen kunnen aan voordeeltarief gebruik maken van gemeentelijke accommodaties

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

### Evaluatie

Door de coronamaatregelen was het niet mogelijk om de culturele infrastructuur te gebruiken. De sportinfrastructuur werd wel opnieuw gratis ter beschikking gesteld zodra de maatregelen dit toelieten.

### Actieplan: AP-43: We stimuleren scholen om uit te groeien tot Brede Scholen

We stimuleren en faciliteren scholen anderzijds om uit te groeien tot Brede Scholen door hun schoollokalen buiten de lesuren open te stellen voor andere activiteiten (deeltijds kunstonderwijs, buitenschoolse kinderopvang, sport- en cultuuractiviteiten, vakantiewerking, Grabbelpas, ...)


## Actie: ACT-88: Beernemse scholen evolueren naar Brede Scholen

Beernemse scholen evolueren naar Brede Scholen die na de schooluren hun schooldomein en lokalen open stellen voor andere activiteiten

Activiteiten georganiseerd door het lokaal bestuur, verenigingen of andere instanties ten dienste van mensen uit de brede buurt van de school kunnen georganiseerd worden op de schooldomeinen. Bvb. deeltijds kunstonderwijs, buitenschoolse kinderopvang, vakantiecampen, Grabbelpasactiviteiten, sport- en cultuuractiviteiten voor kinderen en voor volwassenen, ...

Het lokaal bestuur stimuleert deze ontwikkeling en de samenwerking tussen de scholen en de aanbieders van dit aanbod.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

### Evaluatie

Door de coronamaatregelen zijn heel veel lopende en geplande initiatieven niet kunnen/mogen doorgaan.

## Actieplan: AP-44: Onze inwoners krijgen alle kansen om zichzelf te ontplooiën en zich creatief uit te leven

Onze inwoners krijgen alle kansen om zichzelf te ontplooiën, hun leefwereld te verbreden en zich creatief uit te leven. Daarbij is zowel aandacht voor formele educatie (binnen een schoolse omgeving) als voor niet-formele educatie voor kinderen, jongeren en volwassenen


### **Actie: ACT-89: We blijven deelnemen aan de Interlokale Academie voor muziek, woord en dans**

Beernem blijft deelnemen aan de interlokale vereniging van de gemeentebesturen van Aalter, Maldegem, Beernem en Ruiselede voor het inrichten van de Academie voor muziek, woord en dans.

De interlokale vereniging Academie Muziek, Woord en Dans organiseert in Beernem op verschillende locaties lessen muziek, woord en dans. Er wordt ingespeeld op vernieuwingen in het decreet Deeltijds Kunstonderwijs. Er is samenwerking met de basisscholen om de lessen voor de jongsten zo breed mogelijk te kunnen spreiden om zo de drempel tot deelname te verkleinen en het kunstonderwijs alle kansen te bieden.

De academie treedt op regelmatige tijdstippen naar buiten via opendeurlessen en audities, en staat open voor samenwerking met andere gemeentelijke diensten, verenigingen en scholen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### **Evaluatie**

De lessen muziekkriebels in samenwerking met de basisscholen zijn in het schooljaar 2020-2021 niet meer opgestart. Dit was een beslissing van de hoofdschool van de academie. De reguliere werking van de academie in middenschool Sint-Lutgart is doorgedaan onder strenge coronamaatregelen.

### **Actie: ACT-90: We bouwen de Academie voor Beeldende Kunst in Beernem verder uit**

We bouwen de Academie voor Beeldende Kunst in Beernem verder uit in samenwerking met Kunstacademie Maldegem.

Dankzij samenwerking tussen de gemeentebesturen van Beernem en Maldegem werd de Academie voor Beeldende Kunst in Beernem in het schooljaar 2018-2019 opgestart.


De Academie Beeldende Kunst wordt verder uitgebouwd tot een volwaardig aanbod Beeldende Kunst voor kinderen, jongeren en volwassenen.

Er wordt ingespeeld op vernieuwingen in het decreet Deeltijds Kunstonderwijs. Het aanbod voor de jongsten wordt over Beernem en Oedelem gespreid om zo de drempel tot deelname te verkleinen en het kunstonderwijs alle kansen te bieden.

Geschikte ruime lokalen worden voorzien met voldoende mogelijkheden voor de uitbouw van de Academie voor Beeldende Kunst en dit zowel in Beernem als in Oedelem.

De academie treedt op regelmatige tijdstippen naar buiten via tentoonstellingen en staat open voor samenwerking met andere gemeentelijke diensten, verenigingen en scholen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### **Evaluatie**

Alle groepen zijn opnieuw opgestart in september 2020 voor het nieuwe schooljaar. De werking is echter zeer beperkt omwille van de coronamaatregelen.

## Actie: ACT-91: Het aanbod aan lessen techniekacademie wordt uitgebreid

De techniekacademie die al enkele jaren georganiseerd wordt voor het 5de en het 6de leerjaar, wordt uitgebreid met een aanbod junior techniekacademie voor kinderen van het 3de en 4de leerjaar. Kinderen krijgen zo de kans op een speelse manier kennis te maken met nieuwe technologieën en worden warm gemaakt voor een verdere studieoriëntering in die richting. Er wordt ingetekend op het project 'techniekacademie' van Hogeschool Vives.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	3.000	4.000	4.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-3.000	-4.000	-4.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: 🟡🟡 Vertraagd

### Evaluatie

De techniekacademie is in september 2020 opnieuw opgestart met een nieuwe groep kinderen (5de en 6de leerjaar). Helaas kon de lessenreeks ook nu niet afgewerkt worden omwille van de coronamaatregelen.

## Actie: ACT-92: Het lokaal bestuur organiseert cursussen, vorming en creatieve workshops voor volwassenen

Het lokaal bestuur organiseert cursussen, vorming en creatieve workshops voor volwassenen in samenwerking met verenigingen en instellingen. Bij het uitwerken van het aanbod wordt overleg gepleegd en samengewerkt met plaatselijke verenigingen, met vormingsinstellingen zoals Vorming Plus en met landelijke expertisecentra. Er wordt gestreefd naar een breed en elkaar aanvullend aanbod over de verschillende aanbieders heen, zodat de Beernemse inwoners zich dicht bij huis kunnen ontplooiën.

Er is aandacht voor aangepaste vorming voor verschillende doelgroepen: senioren, laaggeschoolden, ouders met kinderen, anderstalige nieuwkomers, mensen in armoede, ... Er is intern samenwerking tussen de verschillende gemeentelijke diensten en adviesraden en het aanbod wordt afgestemd op dat van verenigingen en instellingen met een vormingsaanbod zoals dienstencentrum Mirte en centrum voor mensen met een geestelijke kwetsbaarheid De Klaver. In samenwerking met het Sociaal Huis wordt gekeken hoe we kansengroepen beter kunnen bereiken en drempels voor deelname kunnen wegwerken.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	2.124	12.500	12.500
<i>Ontvangsten</i>	0	12.500	12.500
<i>Saldo</i>	-2.124	0	0
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: 🟡🟡 Vertraagd

### Evaluatie

Vanaf september zijn opnieuw cursussen georganiseerd voor volwassenen, met inachtneming van de toen geldende coronamaatregelen (grotere lokalen, kleinere groepen,...). Vanaf 29 oktober ging de cultuursector, en daarmee ook de niet-formele educatiesector op slot en mochten er geen activiteiten meer doorgaan. Alle verder geplande activiteiten werden geannuleerd en de ingeschrevenen hebben hun geld teruggekregen.

## Beleidsdoelstelling: BD-11: Duurzaam

Het klimaat, de groeiende mobiliteit en de luchtvervuiling vormen ook in Beernem enorme uitdagingen. Als gemeente willen we hiertegen actie ondernemen om op termijn een klimaatneutrale gemeente te worden.

### Actieplan: AP-46: Via sensibilisering en gerichte premies laten we de Beernemnaars zuinig omgaan met energie

Via sensibilisering en gerichte premies laten we de Beernemnaars zuinig omgaan met energie, we promoten hernieuwbare energie en geven hierin het goede voorbeeld door zelf via onafhankelijke energie-audits het eigen verbruik in kaart te brengen en maatregelen te nemen om dit te beperken.

#### **Actie: ACT-93: Huidige premiereregelingen worden verder gezet**

Het betreft volgende premies:

De bestaande premiereregeling voor installatie van zonneboiler en warmtepomp wordt verder gezet. Hiertoe wordt het bestaande budget van € 6.000 per jaar behouden.

De bestaande premiereregeling voor bouwadvies duurzaam wonen via BAS wordt verder gezet. Per aangevraagd bouwadvies betaalt het lokaal bestuur het volledige bedrag van maximum € 50 aan BAS. Jaarlijks zijn er 3 tot 5 aanvragen. Hiertoe wordt het bestaande budget van € 250 per jaar behouden.

De bestaande premiereregeling voor werkzaamheden ter bestrijding van opstijgend vocht wordt behouden. Hiertoe wordt het bestaande budget van € 20.000 per jaar behouden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	5.827	26.000	26.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-5.827	-26.000	-26.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Premies zonneboiler en warmtepomp kunnen aangevraagd worden via de Woonwinkel. Er werden in het tweede deel van 2020 4 premies aangevraagd, voor een totaal premiebedrag van € 1.000.

Premie bouwadvies kan aangevraagd worden via BAS bouwen. Er werden 6 planadviezen voor een totaal premiebedrag van 302,50 euro aangevraagd in 2020.

Premies opstijgend vocht - In 2020 werden 5 premies voor een totaalbedrag van € 3.327,08 uitbetaald.

### Actieplan: AP-47: Via bestaande energiecoöperatieven werken we een gemeentelijk energiebeleid uit

In samenwerking met bestaande energiecoöperatieven werken we een gemeentelijk energiebeleid (windmolens, zonnepanelen, enz.) uit waarin de burger als coöperant kan participeren.

Er wordt een beleidskader uitgewerkt om te bepalen waar windturbines kunnen komen op ons grondgebied en waar niet.

Er wordt geopteerd voor kleine windmolens die interessant kunnen zijn voor KMO's en landbouwbedrijven.

Hiervoor wordt het afwegingskader van de provincie gebruikt, mits de nodige aanpassingen.

## Actie: ACT-94: We werken een beleidskader windenergie uit voor ons grondgebied

We voorzien hiertoe in 2020 een extra budget van € 10.000.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	10.000	10.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-10.000	-10.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

De Provincie neemt een coördinerende rol op in de opmaak van een visie voor (grote) windturbines voor de regio van Noordwest-Vlaanderen. Er is een pilootproject uitgewerkt in samenwerking met Zedelgem.

**Actie: ACT-95: Er worden omgevingsaanvragen ingediend voor windturbines, waarbij beroepsprocedures verwacht worden**

Er worden momenteel omgevingsaanvragen ingediend voor windturbines. Zolang geen beleidsvisie is opgemaakt, worden beroepsprocedures verwacht.

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

Betreft het ontoereikende budget voor juridische ondersteuning. Er is momenteel een beroepsprocedure lopende voor een windturbineproject gelegen Hulstlo (OMV2019140128).

**Actie: ACT-96: We huren de zonnepanelen op het dak van de bibliotheek**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	6.798	5.750	5.750
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-6.798	-5.750	-5.750
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

Facturatie huur gebeurt doorgaans jaarlijks in januari.

### Actieplan: AP-49: We ondertekenen de Burgemeestersconvenant, in samenwerking met omliggende gemeenten

We ondertekenen de Burgemeestersconvenant in samenwerking met de omliggende gemeenten als het kan, alleen als het moet en we voeren de engagementen uit: o.a. het verder ondersteunen of opstarten van initiatieven die de energetische kwaliteit van woningen en gebouwen verhogen, hernieuwbare energieprojecten mogelijk maken, ...

#### **Actie: ACT-97: De WVI heeft de vraag voorgelegd om het Burgemeestersconvenant 2030 te ondertekenen**

Het huidige Burgemeestersconvenant loopt nog tot in 2020 door. De WVI heeft de vraag voorgelegd om het Burgemeestersconvenant 2030 te ondertekenen.

Hiervoor zal ook opnieuw een energieactieplan opgemaakt moeten worden.

De opdracht tot ondertekening van het Burgemeestersconvenant en de opmaak van een energieactieplan kan mogelijk opnieuw worden toevertrouwd aan de WVI op basis van de in house regels.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	8.209	15.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-8.209	-15.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

De opmaak van een nieuw klimaatactieplan werd opgestart.

### Actieplan: AP-50: We informeren en sensibiliseren burgers om hun woning energiezuinig te renoveren

#### **Actie: ACT-98: We zetten de regionale actie 'Energiecoach' verder**

We zetten de regionale actie 'Energiecoach' verder (onder voorbehoud dat alle gemeenten hun engagement blijven opnemen).

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	8.775	8.100	8.100
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-8.775	-8.100	-8.100
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

De energiecoach begeleidt de aanvragen die via de Woonwinkel binnen komen. Rapportering omtrent het aantal en type aanvragen voor Beernem gebeurt 1x per jaar.

**Actie: ACT-99: De IR-camera van WVI wordt ingezet om een energiescan te maken van de woningen op ons grondgebied**

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

**Evaluatie**

Pas in 2022 is een budget van € 15.000 euro voorzien. Mogelijk wordt het project nog aangepast, volgens een nieuw aanbod van WVI.

**Actie: ACT-100: Via de Woonwinkel worden particulieren geïnformeerd, aangemoedigd en ontzorgd**

Via de Woonwinkel worden particulieren geïnformeerd, aangemoedigd en ontzorgd, ook bij de aanpak van de quick-wins op basis van de IR-scan.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	1.500	1.500	1.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.500	-1.500	-1.500
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

**Evaluatie**

Dit is ten vroegste gepland in 2022.

**Actieplan: AP-51: We moedigen autodelen aan voor het gemeentepersoneel en voor de Beernemse burger**

**Actie: ACT-101: We moedigen het gebruik van de deelwagens van CoopStroom aan voor dienstverplaatsingen**

We moedigen het gebruik van de deelwagens van CoopStroom aan voor dienstverplaatsingen en kopen hiertoe credits aan bij Partago.

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

**Evaluatie**

Er wordt verder goed gebruik gemaakt van de deelwagens. Daardoor is er een overschrijding van het voorziene krediet. Het verhoogde gebruik kan verklaard worden door het intensieve gebruik van de wagens door de buitendienst.

Actieplan: AP-52: De gemeente integreert de Duurzame Ontwikkelingsdoelen van de Verenigde Naties in haar beleid

We engageren ons als gemeente om de Duurzame Ontwikkelingsdoelen van de Verenigde Naties in ons beleid te integreren en we sensibiliseren de burger om zelf actie te ondernemen.

**Actie: ACT-102: We stappen waar mogelijk in op bovenlokale initiatieven om de burger te betrekken**

Voorbeelden hiervan zijn: Earth Hour, Nacht van de Duisternis, Zo Dichtblij, ...

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	2.500	2.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-2.500	-2.500
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

**Evaluatie**

Voorlopig zijn er geen relevante, bovenlokale initiatieven, behalve Earth Hour, Nacht van de Duisternis, Dikketruëndag, ...

## Beleidsdoelstelling: BD-12: Met een visie op open ruimte

Open ruimte zorgt voor ademruimte, voor rust, stilte en ontspanning en is essentieel in de strijd tegen de klimaatopwarming. De open ruimte in dient gevrijwaard te worden.

Een planologische visie op dorpskernen wordt uitgewerkt waarbij woningtypologieën duidelijk gedefinieerd en afgebakend worden. De landschappelijke rijkdom van de gemeente wordt versterkt door de verschillende gebieden (Bulskampveld, de Kanaalzone geflankeerd door verschillende natuurgebieden) samen te voegen. Via intergemeentelijke samenwerking wordt gekeken om het beheer efficiënter te maken en de toeristische uitstraling te verhogen.

De biodiversiteit binnen de gemeente wordt verzekerd door bestaande initiatieven te blijven ondersteunen en nieuwe (wedstrijd milieuvriendelijk tuinieren, extra openbaar groen, vergroenen akkerranden, ...) te ontwikkelen. Er wordt verder ingezet op projecten rond zwaluwen en bijen. De nodige middelen worden hiertoe voorzien. Het bestaande Gemeentelijk Natuurontwikkelingsplan (GNOP) wordt hertekend.


### Actieplan: AP-53: We steven ernaar verdichting te bevorderen en de bouw van duurzame woningen / wijken aan te moedigen

We tekenen een verantwoord kader uit om kwalitatieve verdichting te bevorderen en om de bouw van duurzame, energie-neutrale woningen en wijken aan te moedigen met voldoende groene ruimtes

#### **Actie: ACT-103: Opmaak woontypologie door WVI**

Op 8 augustus 2016 werd de WVI aangesteld om de gemeente te begeleiden bij de opmaak van de woontypologie per dorpskern. In deze studie worden richtlijnen rond meergezinswoningen vastgelegd zoals het gabarit en aantal bouwlagen, parkeernormen, aanleg buitenruimtes. In een eerste deel werd deze studie opgemaakt voor de stationsomgeving. De zone werd afgebakend en de richtlijnen rond meergezinswoningen werden bepaald. In een volgende fase worden de dorpskernen aangepakt.

\* \* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend:  **Vertraagd**

#### Evaluatie

De woontypologie wordt herbekeken, dit is nog in voorbereiding.

### Actieplan: AP-55: Landschap

De gemeente stimuleert het in stand houden van de kleine landschapselementen. De komende jaren zullen verschillende landbouwbedrijven komen leeg te staan. Landbouwers worden geïnformeerd rond de herbestemmingsmogelijkheden.

#### **Actie: ACT-104: Het jaarlijks voorziene budget voor het stimuleren van kleine landschapselementen wordt behouden**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	9.383	15.000	15.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-9.383	-15.000	-15.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  **In uitvoering**

#### Evaluatie

Zie ook actie 105

### Actieplan: AP-56: We verhogen de biodiversiteit binnen onze gemeente

We verhogen de biodiversiteit binnen onze gemeente door bestaande initiatieven te blijven ondersteunen en nieuwe (wedstrijd milieuvriendelijk tuinieren, extra openbaar groen, vergroenen akkerranden, ...) te ontwikkelen

Bij wijze van basiseducatie wordt gekozen voor soortenbescherming:

- verderzetten van het t.a.v. bijen en diepen dit uit met bloemenranden met wilde akker-bloemen en aangepaste vegetatie (knotwilgen!);
- verderzetten van de projecten rond zwaluwen.

#### **Actie: ACT-105: De bestaande premie voor onderhoud kleine landschapselementen wordt verdergezet**

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Er waren 60 aanvragen, voor een totaal subsidiebedrag van 9.383,00 euro.

#### **Actie: ACT-106: De bestaande premieregeling voor groenbedekker wordt verdergezet**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	7.499	7.500	7.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-7.499	-7.500	-7.500
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Zie actie 10

#### **Actie: ACT-107: De bestaande premieregeling voor randenmaai wordt verdergezet**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	616	1.875	1.875
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-616	-1.875	-1.875
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Er werden 4 aanvragen uitbetaald, voor een totaal subsidiebedrag van 614,40 euro.

**Actie: ACT-108: De subsidieregeling voor zwaluwnesten wordt overgenomen van de milieuadviesraad**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	1.470	2.500	2.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.470	-2.500	-2.500
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

**Evaluatie**

De GR keurde in zitting van 2/07/2020 het geactualiseerde premiereglement goed. De aanvragen kunnen ingediend worden via mail (scan aanvraag), e-loket of analoog. De milieudienst coördineert alles. Een vrijwilliger van Natuurpunt controleert in de zomerperiode de nesten ter plaatse. De uitbetaling werd uitgevoerd in het najaar. Er werden 77 nesten betaald aan 24 aanvragers, voor een totaal premiebedrag van € 1.470.

**Actie: ACT-109: We bestrijden verder schadelijke dieren en planten (ratten, reuzebereklauw, ...)**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	2.216	3.500	3.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-2.216	-3.500	-3.500
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

**Evaluatie**

De beschreven aanpak wordt verder gezet.  
Bestrijden schadelijke planten: zie groenambtenaar

**Actie: ACT-110: De werking van de werkgroep bijen en werkgroep groen wordt verder ondersteund**

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	4.975	5.000	5.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-4.975	-5.000	-5.000
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

**Evaluatie**

Er zijn enkele lopende acties, enerzijds i.s.m. de partners, anderzijds vanuit het gemeentebestuur. Er was een beperkt overleg in het najaar, in functie van de herziening van het bijenactieplan.

**Actie: ACT-111: We werken actief mee aan de ontwikkeling van de nieuw te ontwikkelen bijtentoonstelling**

We werken actief mee aan de ontwikkeling van de nieuw te ontwikkelen bijtentoonstelling bij bezoekerscentrum Bulskampveld, waarbij ook de gemeentelijke bijwerking kan toegelicht worden

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	2.500	2.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-2.500	-2.500
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

**Evaluatie**

Het uitstippelen van de fietstocht kon in 2020 nog niet uitgewerkt worden, vanwege tijdsgebrek.

**Actie: ACT-112: We nemen deel aan het bijenproject 'Kruisbestuivers', een samenwerkingsproject**

Doel van het project is om bijenvriendelijke acties te stroomlijnen via bijenactieplannen, kennis te delen en onderlinge samenwerking te versterken in de Houtlandse gemeenten. De inhoudelijke en administratieve opvolging van het project gebeurt door Regionaal landschap Houtland. Dit is als het ware een budget om mee aan de slag te gaan in elke gemeente. Het loon van de projectmedewerker van RLH wordt voor 65% gesubsidieerd en RLH legt zelf 15% bij.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	2.400	4.100	4.100
<i>Ontvangsten</i>	0	1.755	1.755
<i>Saldo</i>	-2.400	-2.345	-2.345
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

**Evaluatie**

Achter de schermen werd deze actie verder uitgewerkt door Regionaal Landschap Houtland. In het voorjaar 2021 worden nieuwe acties uitgerold.

### Actieplan: AP-57: We kiezen voor een ambitieus bermen- en bomenbeheersplan op lange termijn


We kiezen voor een ambitieus bermen- en bomenbeheersplan op lange termijn om de ecologische waarde van de bermen te verhogen en de beeldbepalende dreven en het bomenpatrimonium te behouden en te versterken. We doen dit in samenwerking met de betrokken actoren (het Regionaal Landschap Houtland, de Milieuraad, de Landbouwwraad, enz.)

#### **Actie: ACT-113: Beheren van de gronden, dreven en bermen die gebruikt worden voor natuurdoeleinden**

Bermen en gronden die uit gebruik worden genomen en ingezet worden voor natuurdoeleinden worden beheerd. Hiertoe wordt een onderhoudsplan opgemaakt. Het reeds voorziene jaarlijks budget van 20.000 euro wordt opgetrokken met 5.500 euro.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	22.313	31.052	26.125
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-22.313	-31.052	-26.125
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lataire Stefanie

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### **Evaluatie**

Intussen werd de opmaak van het bomenbeheersplan toegewezen aan het Regionaal Landschap Houtland in kader van een intergemeentelijk PDPO project. Goedgekeurd in CBS op 8 januari 2021

## Beleidsdoelstelling: BD-13: Met zuiver water

Water wordt schaarser en kostbaarder. Er moet zuinig en verantwoord mee omgegaan worden. Als gemeente geven we het goede voorbeeld.

De inwoners worden gesensibiliseerd op het vlak van hergebruik, buffering en infiltratie van regenwater.

Actieplan: AP-60: De projecten stationsplein, Scherpe-/Beernemstr. en Akker-/Beverhoutsveldstr. zetten we verder

De lopende projecten stationsplein, Scherpestraat-Beernemstraat en Akkerstraat-Beverhoutsveldstraat zetten we verder.

### Actie: ACT-114: Rioleringsproject Scherpestraat – Beernemstraat

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	300.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	0	-300.000
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Der Vennet Evelyne

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### Evaluatie

De rioleringsplannen en bestek zijn klaar en worden voorgelegd aan gemeenteraad ter goedkeuring. De grondverwervingen zijn met uitzondering van 1 eigenaar afgerond. Streefdatum is om voor zomerverlof 2021 te publiceren voor aanbesteding.

### Actie: ACT-115: Rioleringsproject Akkerstraat – Beverhoutsveldstraat

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	200.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	0	-200.000
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Der Vennet Evelyne

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### Evaluatie

De opmaak van de plannen riolering, bovenbouw en onteigeningen is lopende.

### Actie: ACT-116: Riolering Stationsplein

\*\* Actieverantwoordelijke: Cleemput Inge

Uitvoeringstrend: ▶ In uitvoering

#### Evaluatie

Is onderdeel van het project vernieuwen Stationsplein – het grootste gedeelte van de riolering werd reeds aangelegd.

Actieplan: AP-67: We onderzoeken de mogelijkheid bijkomende aanzuigpunten aan te leggen voor spuittoestellen

We voorkomen puntvervuilingen door de mogelijkheid te onderzoeken om bijkomende aanzuigpunten en reinigingsplaatsen aan te leggen voor spuittoestellen.

**Actie: ACT-117: Het vullen van sproeitoestellen dient te gebeuren op plaatsen waar morsen wordt ondervangen**

Het vullen van sproeitoestellen dient zoveel mogelijk te gebeuren op plaatsen waar eventueel morsen door een zuiveringssysteem wordt ondervangen. Het ene vulpunt in het Beverhoutsveld is onvoldoende. We zoeken een bijkomende locatie

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

**Evaluatie**

Nog uit te voeren.

## Beleidsdoelstelling: BD-14: Afvalarm

Zwerfvuil is in Vlaanderen voor bijna 4 op 10 inwoners een bron van ergernis. Een aantrekkelijke woon- en leefomgeving creëren is ook in onze gemeente een hele uitdaging.

Een actieplan zwerfvuil wordt opgemaakt. De mobiele camera wordt ingezet om vervuilers te ontmoedigen. Overtreders worden consequent bestraft.

Voor het netjes houden van openbare pleinen, straten, het ledigen van afvalbakken, ...wordt onder meer een beroep gedaan op mensen in de sociale economie.

Opruimacties, afvalpreventie, thuiscomposteren en hergebruik worden aangemoedigd. Ook tijdens gemeentelijke activiteiten worden inspanningen geleverd door te werken met herbruikbare bekertjes, en deze ook te promoten bij de burger, verenigingen, scholen en bedrijven. Het gebruik van de Kringwinkel en De Kapstok wordt gestimuleerd.

### Actieplan: AP-69: Bij grote woonprojecten worden ondergrondse afvalcontainers in overweging genomen

#### **Actie: ACT-118: Onderzoeken van de mogelijkheid van ondergrondse afvalbakken bij voorontwerpen meergezinswoningen**

Bij besprekingen van voorontwerpen van meergezinswoningen wordt gevraagd om de mogelijkheid van ondergrondse afvalbakken te onderzoeken.

IVBO werkt een visie uit over installatie en gebruik ondergrondse afvalcontainers. Dit wordt meegenomen in de woontypologie.

\* \* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend: ■ Geblokkeerd

#### Evaluatie

IVBO werkt momenteel niet meer verder aan een uitwerking van een visie over ondergronds afvalbakken. Momenteel wordt elke aanvraag individueel bekeken. Verder wordt de aanpak van IVBO afgewacht.

### Actieplan: AP-70: In overleg met de parkwachters werken we een gebruiksvriendelijk recyclagepark uit

In overleg met de parkwachters van het recyclagepark werken we een gebruiksvriendelijk recyclagepark uit.

#### **Actie: ACT-119: We voorzien cameratoezicht op het recyclagepark en ruimer op site 't Fort**

\* \* Actieverantwoordelijke: Demeyer Tijs

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### Evaluatie

Is gepland later in de legislatuur; eerste stappen gezet door offertes op te vragen voor camerabewaking loadsen: systeem te voorzien op latere uitbreiding met camera's hele site

#### **Actie: ACT-120: We voorzien verdere fysieke indeling van het recyclagepark**

We voorzien verdere fysieke indeling van het recyclagepark (afscheiding tussen recyclagepark en stapelplaats technische dienst; geleiding bezoekersstromen).

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ▬ Vertraagd

#### Evaluatie

Het aanbestedingsdossier m.b.t. de scheidingswand tussen de technische stapelplaats en het recyclagepark, belijning, biggenruggen en borden werd opgestart, maar loopt vertraging op wegens wegvallen van een vaste leidinggevende medewerker waardoor naaste collega's de dossiers anders moeten inplannen.

**Actie: ACT-121: Voor inzameling van B-hout en van 'hoog-risico' steenpuin wordt een hoger tarief aangerekend**

Wegens de toegenomen inzameling van B-hout en voor de inzameling van 'hoog-risico' steenpuin wordt een hoger tarief aangerekend

Doordat B-hout en hoogrisico steenpuin sedert 24 augustus 2018 beschouwd worden als hoogrisico, dient voor de verwerking meer te worden betaald door de gemeente (naar schatting € 46.000/ jaar extra). De hogere kosten worden verrekend door een hogere tarief aan te rekenen voor het aanvaarden van dat soort afval volgens het principe 'de vervuiler betaalt'.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	270.210	250.000	210.000
<i>Ontvangsten</i>	80.984	111.000	111.000
<i>Saldo</i>	-189.227	-139.000	-99.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

**Evaluatie**

Een evaluatie van de evolutie van de verwerkingsprijs is voorzien tegen 1 april 2021 (rapportering afvalcijfers aan OVAM).

**Actieplan: AP-72: Voor de afvalophaling werken we verder samen met de intercommunale IVBO****Actie: ACT-122: Afvalophaling: een instap in het GFT-diftar-project van IVBO wordt overwogen**

Concrete inhoud : de restafvalinzameling zou via containers georganiseerd worden (i.p.v. huidige restafvalzakken) en er zou ook een GFT-inzameling via containers worden opgestart, ter vervanging (verruiming) van de huidige groenophaling. De beide fracties worden alternerend 2-wekelijks opgehaald. Hiertoe dient een grote investering te gebeuren (aankoop containers voor alle gezinnen op het grondgebied, ombouw laadsysteem ophaalwagens, ...).

Er is subsidiedossier ingediend bij OVAM. Aandeel voor gemeenten die mee instappen in het project bestaat (ondermeer) uit:

- De inzamelkost voor de GFT-fractie
- De aankoop van 2 containers per gezin- Bijdrage ombouw laadsysteem ophaalwagens
- ...

Er wordt onderzocht welke sociale correcties er nodig zijn voor mensen in armoede.

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

**Evaluatie**

In het najaar waren er diverse gesprekken met IVBO om een alternatieve GFT-inzameling via zakken op te starten, vanaf 01/01/2022. Het gemeenteraadsdossier wordt hiertoe voorbereid.

## Actieplan: AP-73: We moedigen opruimacties, afvalpreventie en hergebruik aan en pakken afvalproblemen aan

We moedigen opruimacties, afvalpreventie en hergebruik aan. We leveren inspanningen om de afvalproblemen bij de bron aan te pakken door afvalarm winkelen, afvalarme producten, herbruikbare bekertjes, enz. te promoten bij de burger, verenigingen, scholen en bedrijven en aan te bieden tijdens gemeentelijke activiteiten

### **Actie: ACT-123: De Vlaamse Overheid verplicht lokale besturen gebruik te maken van herbruikbaar cateringmateriaal**

De Vlaamse Overheid verplicht Vlaamse overheden en lokale besturen om gebruik te maken van herbruikbaar cateringmateriaal.

De huidige toepassingen van cateringmateriaal voor eenmalig gebruik door de eigen diensten worden herbekeken en geëvalueerd en er wordt gezocht naar haalbare alternatieven.

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

#### Evaluatie

Vanaf 1 januari 2022 is dit verbod van toepassing op het aanbieden van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik.

### **Actie: ACT-124: We onderzoeken de mogelijkheden om het afval in de openbare gebouwen nog beter te sorteren**

We onderzoeken de mogelijkheden om het afval in de openbare gebouwen nog beter te sorteren (minstens de fracties restafval en PMD) en communiceren hieromtrent naar de verenigingen en andere gebruikers.

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ■■ Vertraagd

#### Evaluatie

Nog geen bijkomende concrete acties ondernomen. Selectieve inzameling gebeurt naargelang de sectorgebonden mogelijkheden.

### **Actie: ACT-125: Inzetten op een doorgedreven selectieve inzameling van het bedrijfsafval op werkplaats 't Fort**

We zetten in op doorgedreven selectieve inzameling van het bedrijfsafval op de gemeentelijke werkplaats 't Fort.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	4.395	11.000	11.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-4.395	-11.000	-11.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Het bijkomend budget zal ondermeer aangewend worden voor de afvoer en verwerking van het maaisel van onderhoud pleinen e.d. Ook moeilijke (en dure) afvalfracties afkomstig van sluikeorten (bv. treinbils, roofing, ...) kunnen m.b.v. dit budget worden afgevoerd.

### Actie: ACT-126: Extra kosten verwerken veegvuil en slib ruimingswerken

Extra kosten verwerken veegvuil en slib ruimingswerken.

\*\* Actieverantwoordelijke: Lataire Stefanie

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Er wordt een nieuwe firma aangesteld voor de veegwerken 2021-2022. De verwerking van het veegvuil wordt eveneens toegewezen.


Actieplan: AP-74: We promoten het gebruik van de Kringwinkel en De Kapstok en stimuleren thuiscomposteren

### Actie: ACT-127: Aanmoedigen inwoners om te composteren

We moedigen de inwoners verder aan om te composteren door ondermeer compostbakken en -vaten aan te kopen en te koop aan te bieden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	3.361	1.500	1.500
<i>Ontvangsten</i>	2.706	1.000	1.000
<i>Saldo</i>	-655	-500	-500
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

De compostvaten en -bakken worden nog steeds te koop aangeboden. De demotuin composteren is toegankelijk voor bezoekers en werd verder uitgebreid met een kippenren.

Actieplan: AP-75: We willen naast de restafvalzak en de PMD-zak de roze zak invoeren voor gemengde plastics

Inzake afvalbeleid en recyclagepark willen we, naast de (bruine) restafvalzak en de blauwe (plastic, metaal en drankkartons), de roze zak invoeren, een zak voor gemengde plastics die niet bij PMD horen. Onze vertegenwoordiger in de intercommunale IVBO kaart dit standpunt aan

**Actie: ACT-128: We verkopen verder afvalzakken volgens de voorwaarden van de OVAM vastgelegd**

We verkopen verder afvalzakken. De verkoopprijs wordt kostendekkend en volgens de voorwaarden van de OVAM vastgelegd Een nieuwe zak voor gemengde plastics die niet bij het PMD horen, wordt ingevoerd.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	50.327	61.000	61.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-50.327	-61.000	-61.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Van Thournout Isabelle

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

**Evaluatie**

Vanaf 01/04/2021 wordt de inzameling van P+MD opgestart.

## Beleidsdoelstelling: BD-15: Aantrekkelijk voor bezoekers en inwoners

We gaan voor een gemeente die zich toeristisch profileert en hierbij vooral de zachte recreanten (fietsers, wandelaars) aantrekt. We leggen de focus op ecotoerisme: toerisme dat vooral positief is voor de lokale bevolking, de plaatselijke handelaars en het milieu.

### Actieplan: AP-79: Beernem als toeristische bestemming promoten

#### **Actie: ACT-129: Samenwerken met bovenlokale toeristische partners**

In overleg met de lokale organisaties wordt gezocht naar nieuwe initiatieven om Beernem als toeristische bestemming te promoten. Het Landschapspark Bulskampveld wordt hierbij verder uitgespeeld. De kernmissie: het Landschapspark Bulskampveld positioneren als een toeristisch topproduct in het Brugse Ommeland. Dit wordt via 2 projecten bevorderd.

Het project 'Expeditie Bulskampveld' richt zich op het versterken, fijnmaziger maken, opwaarderen en belevingsvol maken van het Wandelnetwerk in Bulskampveld voor alle bezoekers, met bijzondere aandacht voor gezinnen en mensen met een beperking. De bedoeling is families uit te nodigen om op expeditie te gaan door het Landschapspark en het gebied aan den lijve te ontdekken. Echt beleving is immers steeds belangrijker voor recreanten. Mensen willen de troeven van het gebied kunnen ontdekken, de prachtige natuur beleven, erin spelen, het erfgoed ontsluiten... op avontuur trekken. Maar pas als het Wandelnetwerk

Bulskampveld kwalitatief, voldoende fijnmazig én belevingsvol is, kan dit gebied z'n toeristisch potentieel verzilveren. Nu zijn grote stukken van het gebied nog niet ontsloten voor wandelaars en er is nog een grote lacune aan beleving en spel op het Wandelnetwerk.

#### ACTIES:

- Ontwikkelen van lusvormige expedities op het Wandelnetwerk;
- Investeren in lokaal ondernemerschap gelinkt aan het Wandelnetwerk;
- De nodige aandacht voor communicatie en promotie.

Het project wordt dagdagelijks gecoördineerd door Westtoer (halftijdse projectmanager).

Andere (financiële) partners in dit verhaal zijn:

- De Gebiedsgerichte werking van de Provincie;
- De 5 gemeenten binnen het Landschapspark
- Provincie Oost-Vlaanderen;
- Het Bezoekerscentrum Bulskampveld.

Dit gebeurt in nauwe samenwerking met andere betrokkenen die sinds enkele jaren deel uitmaken van de Initiatiefgroep: VLM, ANB, Regionaal Landschap Houtland, Provincie West-Vlaanderen, ...

Alle betrokken partners zullen op regelmatige basis overleg plegen tijdens het Programmteam 'Toerisme en Recreatie in Bulskampveld'.

Het project 'Het landschapspark Bulskampveld vertelt ... het verhaal van een streek' omvat volgende acties:

- Verhalen ontsluiten en beleefbaar maken
- Verhalen valoriseren
- Leefbaar en leesbaar landschapspark

Dit wordt gecoördineerd door een projectmanager bij Westtoer. Deze werkt in nauw overleg met de medewerkers van de gebiedsgerichte werking van de provincie en met de diensten van de betrokken gemeenten. De projectmanager is de verbindende kracht tussen de ondernemers, landbouwers en alle betrokkenen bij het project en staat ook steeds klaar voor vragen of extra ondersteuning.

Het Drongengoedgebied herbergt een unieke mix van waardevolle natuur en bos, ondernemend platteland en aantrekkelijke dorpen en maakt deel uit van een ruimer gebied met diverse en waardevolle landschappenbossengordel. Sinds enkele jaren zet dit gebied zichzelf op de kaart als Landschapspark Drongengoed. Het wil zijn recreatief en toeristisch potentieel realiseren en zijn belevingswaarde van het gebied verhogen. Tegelijk is dit gebied ook op andere vlakken in ontwikkeling.

Verschillende (boven) lokale actoren hebben er projecten opgestart op het vlak van mobiliteit, natuur, water, landschap, erfgoed, toerisme, ...

Het Drongengoed is zeker in beweging. Om deze ontwikkeling verder te stroomlijnen en te verduurzamen staan we voor twee uitdagingen:

1. Er is nood aan een meer structurele werking rond het Landschapspark Drongengoed.
2. Er is nood aan meer coördinatie tussen de verschillende projecten en processen in het gebied.

Dit projectvoorstel beoogt drie doelstellingen:

1. Het Landschapspark Drongengoed verder uitbouwen als een gebied voor de recreatieve en toeristische beleving van natuur en platteland en als toegangspoort voor Oostveld.
2. Processen opstarten rond gebiedsspecifieke projecten.
3. De lokale verbondenheid met het Landschapspark vergroten door lokale initiatieven te stimuleren.

De gemeente blijft samenwerken met Westtoer. De structurele bijdrage is een inbreng aan de werking van Westtoer. Dit wordt gebruikt voor de werking van het regioteam, toeristische ICT-toepassingen, regio-overstijgende marketinginitiatieven, ... De bijdrage in de promotiepool is een bijdrage voor regio specifieke campagnes gecoördineerd door de regiowerking Brugse Ommeland. De promotiepool(s) wordt door de provincie West-Vlaanderen verdubbeld via de toelage B die kadert in de beheersovereenkomst tussen de Provincie en Westtoer. Er wordt een nieuwe samenwerkingsovereenkomst 2020-2025 opgemaakt.

Voor de VLM is een veerkrachtige open ruimte vol leven het antwoord op uitdagingen als verstedelijking en klimaatverandering. VLM versterkt de open ruimte op het platteland. In Beernem zijn er twee inrichtingsprojecten, nl. Randstedelijk Gebied Brugge en Bulskampveld. De daaraan gekoppelde inrichtingsplannen zijn hoofdzakelijk uitgevoerd. De lopende dossiers zijn het Inrichtingsplan Wildenburg-Aanwijs en aankoop en inrichting trambedding.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	8.810	8.810	8.810
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-8.810	-8.810	-8.810
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

## Evaluatie

Landschapspark Bulskampveld:

- LEADER: Streekidentiteit: Westtoer wil extra kracht aanwerven, maar dit werd uitgesteld omwille van corona.
- EXPEDITIE Bulskampveld: de lus in provinciedomein Bulskampveld is verwezenlijkt. In Nieuwenhovebos (Oostkamp) en Domein Menas (Aalter) is eind 2020 ook de expeditie geopend. Nu zijn er 5 lussen in het landschapspark.
- Het nieuwe Wandelnetwerk Bulskampveld werd gerealiseerd. Vanaf 5 december 2020 kon gewandeld worden op het nieuwe wandelnetwerk Bulskampveld. Geen officiële opening wegens Coronamaatregelen.

Landschapspark Drongengoed:

Het Strategisch Project is afgelopen, maar het Leader-project rond de onthaalvisie en het onthaalplan voor het landschapspark Drongengoed blijft nog even lopen.

Er werd een onthaalvisie opgemaakt door het studiebureau Lama die heel wat potentieel toonde en ook op positieve feedback kon rekenen van de gemeenten. Dit moet nu verder omgezet worden in een actieplan. In het najaar 2020 was er geen projectmedewerker meer. De werking werd even on hold gezet.

Samenwerkingsovereenkomst Westtoer:

Er werd in de Gemeenteraad van 19 oktober 2019 een samenwerkingsovereenkomst tussen Westtoer a.p.b. en de gemeente Beernem goedgekeurd. De overeenkomst ging in op 01 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Samenwerking VLM:

Uitvoeringsdossier Inrichting onthaalpoort Aanwijs. Inhoud: opwaarderen parking Aanwijs / verleggen Heirweg. Bouwheer: VLM / partners: provincie en gemeente Beernem. In uitvoering.

## Actie: ACT-130: Aantrekkelijke toeristische arrangementen aanbieden

Dag- en verblijfstoerisme worden gestimuleerd, onder andere door samen met de sector en met de cultuurdienst meerdaagse verblijfspakketten te ontwikkelen. Erfgoed, kunst & cultuur, lokale gastronomie, natuur, ... worden hierin verbonden.

Het jaarthema in het Brugse Ommeland is in 2020 'Bijzondere erfgoedplekken'. Minimum wordt er per gemeente 1 erfgoedlocatie naar voor geschoven. Dit wordt promotioneel verwerkt in het online en offline campagnes van Westtoer-regiowerking Brugse Ommeland.

\* \* Actieverantwoordelijke:

Deraus Annelies

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

### Evaluatie

Er werden verschillende producten ontwikkeld om de recreatie in Beernem te verhogen.

Een greep uit het aanbod: zomerzoektocht KW, Nationale zomerzoektochten Landelijke Gilde, expo's in alle kerken, expo Mathias Claerhout, expo cafécultuur, de 100 meter van Beernem,...

In samenwerking met Westtoer werd het verborgen plekje Govaertskapel uitgewerkt.

## Actie: ACT-131: Verder uitbouwen van degelijke informatiedragers en infopunten

Gemeentelijk infokantoor met aanvullende Infopunten Toerisme.

Het infokantoor van Beernem staat voor een heel persoonlijke aanpak. Het infokantoor is zo ingericht dat elke toerist onmiddellijk contact heeft met de baliemedewerker. De toerist wordt welkom geheten en krijgt de kans om rond te kijken of om persoonlijk begeleid te worden in zijn zoektocht. De baliemedewerker zorgt voor de correcte info op maat van de betrokken toerist. De baliemedewerker kan doorheen het gesprek de wensen van een toerist inschatten en geeft gerichte info doordat we het lokale aanbod goed kennen.

Het infokantoor staat garant voor gastvrijheid van de regio wat langs digitale weg moeilijk realiseerbaar is. Er wordt veel info aangeboden via digitale kanalen maar dit scheidt een algemeen beeld van de regio/Beernem en de toerist kan niet onmiddellijk bijkomende vragen stellen. De baliemedewerker is een gids doorheen de veelheid aan info die digitaal en op papier wordt aangeboden.

Er wordt overwogen om het infokantoor toerisme te integreren in de gemeentelijke bibliotheek of te integreren in het bezoekerscentrum van Bulskampveld.

Naast het gemeentelijk infokantoor is er nog een netwerk van aanvullende Infopunten Toerisme. Een Infopunt Toerisme is een heel waardevolle aanvulling op de werking van de gemeentelijk dienst voor toerisme. Het netwerk vormt qua openingsuren en/of locatie een aanvulling voor de diensten van toerisme. Samen garanderen ze de talloze fietsers en wandelaars in de regio een uitstekende service.

Het doel van het netwerk van aanvullende Infopunten Toerisme is om toeristische informatie zo wijd mogelijk beschikbaar te maken en zo dicht mogelijk bij de bezoeker te brengen.

Als Infopunt Toerisme engageer je je om toeristische informatie ter beschikking stellen voor de klanten. Kortom, als goede gastheer verwelkomt het infopunt bezoekers en helpt ze om de streek te ontdekken, met al hun zintuigen. In samenwerking met Westtoer wordt gekeken voor aanvullende infopunten Toerisme.

Hedendaags toeristische informatiedragers.

De hoofdtaak van toerisme is promo voeren van het aanbod in de gemeente en dit zowel voor de toerist als de recreant in eigen streek.

Er worden jaarlijks een paar standaard uitgaves uitgebracht zoals toeristische gids, uit eten in Beernem, ... Elk jaar wordt er ingespeeld op de opportuniteiten (bijvoorbeeld: Jef Claerhoutroute, Fietsroute Zaak De Zutter, ...). In 2020 is het vernieuwen van de gemeenteplanetjes met toeristische informatie aan de orde.

\* \* Actieverantwoordelijke: Deraus Annelies

Uitvoeringstrend:  **Vertraagd**

#### Evaluatie

Door de corona crisis is deze actie wat on hold gezet.

Volgens de geldende maatregelen werd in de zomer het toeristisch onthaal georganiseerd in Het Schepenhuis.

Bij de aanvang van de 2de lockdown werd het toeristisch onthaal in Het Schepenhuis gesloten en werd de service volledig via mail en telefoon georganiseerd.

Ondertussen werd de piste voor een gemeentelijke toeristisch onthaal in het bezoekerscentrum Bulkampveld besproken met de provincie. Er is geen interesse in een intergemeentelijk toeristische samenwerken voor onthaal/info maar wel voor intergemeentelijke samenwerking naar inhoudelijke planning van het aanbod in het landschapspark Bulskampveld. Er werd nog geen concreet voorstel gedaan vanuit de provincie. Er wordt afgewacht wat het resultaat is van alle subsidieoproepen en bijgevolg de financiering van personeelsinzet.

De gunning werd gedaan aan N' Sense voor de opmaak van straatplannen. Deze opdracht werd niet uitgevoerd maar verschoven naar seizoen 2021.

#### Actieplan: AP-80: Doelgerichte initiatieven om de nichemarkt van jeugdtoerisme en campertoerisme aan te spreken

##### **Actie: ACT-132: Jeugdtoerisme**

Er op uit trekken met, voor en door jongeren zit ingebakken in ons jeugdwerk en is vaak een essentieel onderdeel van hun werking. De uitbouw van jeugdtoerisme in onze gemeente wordt verder gezet . Op 29 juni 2010 werd een reglement tentenkampen goedgekeurd in de gemeenteraad met daaraan gekoppeld een kamptalisman voor de verblijvende jeugdgroepen. Deze aanpak wordt geëvalueerd en bijgestuurd.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  **In voorbereiding**

#### Evaluatie

De oude brochures werden aangepast aan de huidige wetgeving.

De nieuwe brochures staan klaar om te laten controleren door de betrokken diensten.

Zodra de brochures aangepast werden aan de laatste opmerkingen, kunnen deze voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen, alsook aan de gemeenteraad.

##### **Actie: ACT-133: Campertoerisme**

Sinds 2008 zijn zes plaatsen voor kampeerauto's, waarvan er vier voorzien zijn van een aansluiting van 230 volt. Het is mogelijk om vers water bij te vullen en afvalwater en chemische toiletten te lozen. Er is ook een afvalsorteerplaats voorzien. Het terrein ligt langs het kanaal Gent-Brugge, naast de jachthaven, langs Vlaanderen Fietsroute en op het fietsroutenetwerk Brugse Ommeland en wandelnetwerk Bulskampveld. De parking is 24u/24u open. De betaling van het standgeld (€10/24u) gebeurt door een betaalautomaat. In 2019 werd de erkenning door Toerisme Vlaanderen toegekend van 'camperterrein' in het kader van het nieuwe logiesdecreet.

In 2019 werd de omgeving van het camperterrein opgewaardeerd via het inrichtingsplan 'onthaalinfrastructuur landschapspark Bulskampveld'. Er werd in de huisstijl van het landschapspark een schuilhokje, picknickruimte, BBQ-ruimte, ... ingericht.

Na meer dan 10 jaar is het camperterrein aan wat kleine renovatiewerken toe. De betaalautomaat is verouderd en heeft geregeld mankementen, een vervanging van de betaalautomaat dringt zich op in 2020. Daarnaast wordt gekeken om de aftakkingspunten van water vorstbestendig te maken zodat we steeds toegankelijk zijn en een betere service kunnen bieden.

In overleg met de Waterweg wordt een onderzoek gedaan naar een camperplaats aan De Gevaerts.

\* \* Actieverantwoordelijke:

Derous Annelies

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

De opdracht "Aankoop en plaatsing betaalautomaat camperparking" werd 12 juni 2020 gegund aan KRAUTLI NV. De plaatsing werd uitgevoerd in november 2020.

Er was een technisch overleg over het vorstbestendig maken van de watertoevoer maar nog niet uitgevoerd.

De mogelijkheid om een camperterrein te voorzien aan de Gevaerts werd besproken met de Vlaamse Waterweg (eigenaar van het terrein). Er werd geen beslissing genomen.

## Beleidsdoelstelling: BD-16: In beweging en gezond

Sporten en bewegen zijn noodzakelijk voor onze gezondheid. Daarom wordt er werk van gemaakt om zoveel mogelijk Beernemnaars aan het bewegen te krijgen. De goede sportinfrastructuur van onze gemeente is hierbij een grote troef.

Bovendien blijken steeds meer mensen op een individuele en vrijblijvende wijze aan sport te doen: ze doen dit in de eerste plaats op een zelfgekozen tijdstip en/of in een zelfgekozen verband. Er wordt ook op deze nieuwe bewegingscultuur ingezet en hiertoe worden ook lichtere 'sportverbanden' (waar je sportplezier kan beleven zonder lid te zijn) opgezet en/of ondersteund.

### Actieplan: AP-82: We onderhouden de bestaande sportcentra en –terreinen en werken die verder af

We onderhouden de bestaande sportcentra en –terreinen als een goede huisvader en werken die verder af.

De gemeente investeert in de gezondheid van de burgers en voorziet hiervoor voldoende budget. De sportdienst en technische dienst werken samen aan de aanpak om de sportaccommodatie op een goede en veilige manier ter beschikking te stellen.

#### **Actie: ACT-134: Sportpark Den Akker - renovatie scheidsrechterkleedkamers**

De scheidsrechterkleedkamers worden gerenoveerd.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Aankankelijk werd er € 30.000 gevraagd voor dit project. Aangezien er € 5.000 toegekend wordt, dient er bekeken te worden wat we met dit budget kunnen verwezenlijken. Een datum van uitvoering is nog niet gekend.

#### **Actie: ACT-135: Sportpark Den Akker - basketinstallatie jeugdwerking**

Er wordt een basketinstallatie aangekocht voor de jeugdwerking.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie

Er werden 2 basketbalkorven aangekocht voor de jeugdwerking van BBV De Bevers Oedelem.

#### **Actie: ACT-136: Extra budget voor onderhoud/heraanleg van de voetbalinfrastructuur**

Er wordt extra budget voorzien voor onderhoud/heraanleg van de voetbalinfrastructuur in samenwerking met de voetbalverenigingen.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	90.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	0	-90.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lataire Stefanie

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd


#### Evaluatie

De beregeningswerken zijn uitgevoerd.

### Actie: ACT-137: Sportpark Drogenbrood - aanleg parking

Er wordt parking aangelegd in gravé.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

De aanleg van de parking is voorzien in 2023 voor een bedrag van € 8.000.

### Actie: ACT-138: Sportpark Drogenbrood - plaatsen van wand in poetsberging

Er wordt een wand geplaatst in de poetsberging. Dit is een evacuatiweg.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Het is de bedoeling de wand te plaatsen in 2021 voor een bedrag van € 2.000. Er wordt nagegaan of de deur al dan niet brandwerend dient te zijn.

### Actieplan: AP-83: We evolueren mee met gangbare tendensen qua sportbeoefening en passen waar nodig infrastructuur aan

We evolueren mee met de gangbare tendensen qua sportbeoefening en passen waar nodig onze sportinfrastructuur aan nieuwe behoeftes. (bv. Nieuwe sporttakken, bereiken andere doelgroepen, BMX, padel, ...)

### Actie: ACT-139: Onderzoek naar mogelijkheden voor padel en andere nieuwe sporttendensen

Onderzoek naar mogelijkheden voor padel en andere nieuwe sporttendensen.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### Evaluatie

Na de bezwaarschriften was men op zoek naar een nieuwe locatie voor de aanleg van de padel-terreinen. Ondertussen werd een nieuwe locatie gevonden. Er wordt gewacht op de startdatum van de aannemer.

### Actieplan: AP-84: We willen zoveel mogelijk Beernemnaars doen bewegen

We willen de strijd aangaan met de wereldwijde epidemie van fysieke inactiviteit en willen zoveel mogelijk Beernemnaars doen bewegen, ook doelgroepen die moeilijker te bereiken zijn (bv. Tieners, personen met een beperking, personen met een zittend beroep, mensen in armoede, ...). Deze momenteel niet-actieve doelgroepen willen we bereiken door gerichte acties.

### Actie: ACT-140: Aanbieden personeelssport

Er wordt onderzocht hoe het personeel van de gemeente de mogelijkheid kan geboden worden om te bewegen. Hiertoe werd reeds een enquête afgenomen bij het personeel.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Personeelsleden kunnen sedert januari 2021 deelnemen aan de actie "goede voornemens". Men dient wekelijks het aantal km dat men zwom, liep, wandelde of fietste in te geven via een link om kans te maken op een prijs.

## Actie: ACT-141: Aanbieden sociaal tarief - participatie kansengroepen

Hiertoe wordt het jaarlijks voorziene budget voor sportbeleid participatie kansengroepen verder gezet.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	0	2.750
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	0	-2.750
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

### Evaluatie

Dit bedrag werd voor het jaar 2020 integraal (€ 2.750) verschoven naar artikel 0740-00/2300000 (BMX Skate-elementen). Voor de volgende 4 jaar wordt er jaarlijks € 1.000 verschoven naar artikel 0740-00/2300000 (BMX Skate-elementen).

### Actieplan: AP-85: We realiseren een nieuw zwembad

Een nieuw zwembad is een extra hefboom om, gekoppeld aan gepaste acties en ingrepen, naast de vele competitie- en recreatieve zwemmers in onze gemeente, ook de niet-sporters in beweging te krijgen. Bovendien is een zwembad een belangrijke ondersteuning naar onze scholen toe: we zetten ons ten volle in om zoveel mogelijk Beernemnaars in beweging te krijgen, en deze bewegingsattitude begint van jongs af aan. De scholen zijn hierbij onze partner.

## Actie: ACT-142: Het bouwen van een nieuw sportzwembad in sportpark Drogenbrood

Het bouwen van een nieuw sportzwembad van 25 meter, gecombineerd met een instructiebad en een peuterbad in sportpark Drogenbrood.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	9.290	500.000	1.000.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-9.290	-500.000	-1.000.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

### Evaluatie

Het bestek wordt voorgelegd in de gemeenteraad van maart 2021. Als alles verloopt volgens de voorziene timing zou de eerste spadesteek plaatsvinden in september 2021.

### Actieplan: AP-86: De niet-sportende Beernemnaars willen we ook stimuleren tot bewegen

De niet-sportende Beernemnaars willen we ook stimuleren tot bewegen door het creëren en/of ontsluiten van bewegingsmogelijkheden dicht bij huis (bv. Wandellussen in een wijk, zwemmen in het kanaal, skatemogelijkheden, minibasketveldje of pingpongtafel in een wijk, ...)

#### **Actie: ACT-143: Maken loop- of wandellussen waarin ontmoetingsplaatsen of publieke gebouwen opgenomen zijn**

Maken van loop- of wandellussen waarin interessante ontmoetingsplaatsen of publieke gebouwen opgenomen zijn.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

#### Evaluatie

In 2021 zal een participatietraject opgestart worden voor de aanleg van een wijkomloop. Er zal een subsidiedossier ingediend worden bij Sport Vlaanderen. Er is een budget voorzien van € 5.000 in 2024. Er zal een budgetverschuiving gevraagd worden van 2024 naar 2022.

#### **Actie: ACT-144: De mogelijkheden onderzoeken om te zwemmen in het kanaal**

In overleg met De Waterweg worden de mogelijkheden onderzocht om te zwemmen in het kanaal en indien mogelijk zwemmomenten te organiseren.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Enkel het zwemmoment van 22 augustus 2020 vond plaats. Er is een dossier ingediend bij de Vlaamse Waterweg om vanaf 29 mei tem 28 augustus 2021 iedere zaterdag kanaalzwemmen te organiseren. Er dient een budgettaire oplossing gezocht te worden voor de wekelijkse inzet van de redders.

#### **Actie: ACT-145: Samenwerken met de jeugd voor het aanbieden van skate of BMX-elementen**

Samenwerken met de jeugd voor het aanbieden van skate of BMX-elementen. We verdelen BMX en skate-elementen verspreid over de gemeente en herbekijken het skatepark aan sportpark Den Akker

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

#### Evaluatie

Er werd gekozen om een betonnen skatepark aan te leggen. Een betonnen skatepark is duurzamer dan houten toestellen en beter bestand tegen veelvuldig gebruik en weersomstandigheden. Sport en jeugd zullen hiervoor samen werken.

Het budget van € 30.000 werd verhoogd naar € 65.613,00 om dit te kunnen realiseren.

In 2021 wordt een participatietraject met de skaters opgestart. Het skatepark zal gerealiseerd worden op de locatie van het huidige skatepark in Den Akker, Oedelem. Er zal een dossier ingediend worden bij de Koning Boudewijnstichting voor "buurt op de buiten", waarbij een maximumbedrag van € 5.000 kan verkregen worden.

### Actieplan: AP-87: Steeds meer mensen blijken op een individuele en vrijblijvende wijze aan sport te doen

Steeds meer mensen blijken op een individuele en vrijblijvende wijze aan sport te doen: ze doen dit in de eerste plaats op een zelfgekozen tijdstip en/of in een zelfgekozen verband. We willen ook inspelen op deze nieuwe bewegingscultuur, en hiertoe ook lichtere 'sportverbanden' (waar je sportplezier kan beleven zonder lid te zijn) opzetten en/of ondersteunen.

#### **Actie: ACT-146: Aanbieden van infosessies rond sport en gezondheid**

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### **Evaluatie**

Er werd een infosessie voorzien in januari 2021, die niet kon plaatsvinden door de corona-maatregelen. De infosessie wordt verplaatst naar het najaar van 2021.

#### **Actie: ACT-147: Aanbieden van sport-gerelateerde initiatiereeksen**

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### **Evaluatie**

De voorziene basketbalinitiatie in de zomer van 2020 ism BBV De Bevers werd geannuleerd door de corona-maatregelen. Er zullen in 2021 nieuwe initiatiereeksen georganiseerd worden, waaronder frisbee, ip-it-up bootcamp, squash, muurklimmen en step aerobic.

#### **Actie: ACT-148: Promotie voeren rond de bestaande routes (MTB, ruiterroute, b-loop met ipitup-bank, ...)**

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ▶ In uitvoering

#### **Evaluatie**

In de zomer van 2020 werden de routes gepromoot via Facebook, en via de website, onder Beernem Zomert. Het is de bedoeling in 2021 opnieuw promotie te voeren.

#### **Actie: ACT-149: Organisatie van een laagdrempelig sportaanbod**

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ▶ In uitvoering

#### **Evaluatie**

De kayak-bike-run zal niet meer georganiseerd worden. Echter worden er wel andere laagdrempelige alternatieven voorzien zoals de initiatiereeksen, zie Actie 147.

### Actieplan: AP-88: Er dient een beleid uitgewerkt te worden rond gelijkheid van sportverenigingen

Sport en bewegen betekent elkaar ontmoeten, in cafetaria's, uitgebaat door sportverenigingen.

#### **Actie: ACT-150: Het gebruik van de cafetaria's (voetbal, tennis, sporthallen, rugby, ...) wordt in kaart gebracht**

Nodige acties dienen genomen te worden rekening houdend met de btw-omgeving en de daarbij horende financiële gevolgen.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

## Evaluatie

De cafetaria's van het zwembad Bloemendale en Den Akker worden niet ingebracht bij Farys. De reglementen van de cafetaria's en de reglementen inwendige orde zullen aangepast worden en na goedkeuring in de gemeenteraad op de website geplaatst worden. Tariefreglementen worden niet aangepast. De cafetaria's van de niet-Farys gebouwen worden voorlopig nog niet in kaart gebracht.

### Actieplan: AP-89: Activeringsbeleid levenslange sportparticipatie via een beweeg- en sportaanbod

#### **Actie: ACT-151: Het aanbieden van sportkampen**

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

## Evaluatie

Het paassportkamp van 2021 is in voorbereiding. Door de corona-maatregelen zullen er slechts 75 i.p.v. 120 kinderen kunnen inschrijven.

#### **Actie: ACT-152: Het organiseren van de uitreiking van de Gouden Beren**

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ► In voorbereiding

## Evaluatie

De Gouden Beren van 2020 werden geannuleerd. Op 10 september 2021 is de volgende editie voorzien, waarbij de sportprestaties van 2019 en 2020 in aanmerking komen.

#### **Actie: ACT-153: Medailles of prijzen voorzien voor sportevenementen die plaatsvinden in Beernem**

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

## Evaluatie

Verschillende evenementen ondersteunen we met medailles of prijzen. Door het coronavirus hebben we de voorbije periode minder ondersteuning moeten voorzien dan anders.

#### **Actie: ACT-154: Ondersteuning van de verenigingen**

Vb. verenigingen oplossingen helpen zoeken voor alternatieven plastic drinkbekers op sportevenementen.

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

## Evaluatie

De corona-maatregelen zijn meermaals gewijzigd voor de sporters. De sportdienst bracht de clubs steeds via mail op de hoogte over de meest recente aanpassingen. De sportdienst hielp de sportclubs voor individuele vragen betreffende de organisatie en accommodatie hieromtrent. Er werd € 25.000 voorzien (nood- en heropstartfonds) voor Beernemse verenigingen. De toelagen werden a.d.h.v. een reglement toegekend. Er zal in 2021 een nieuwe ronde voorzien worden, het budget is € 45.000.

#### **Actie: ACT-155: Een gevarieerd sportaanbod voorzien voor verschillende leeftijdsgroepen, inclusief sportelen**

\* \* Actieverantwoordelijke: De Pauw Tamara

Uitvoeringstrend: ■■ Vertraagd

## Evaluatie

In de zomer van 2020 vonden de sportel-activiteiten voor een korte tijd plaats. Dit werd stopgezet door de corona-maatregelen. Eind december 2020 werd het sporteluurtje in het zwembad terug opgestart.

## Beleidsdoelstelling: BD-18: Sociaal en zorgzaam voor mensen die het moeilijk hebben

Er wordt gestreefd naar een sociale en zorgzame gemeente, met aandacht voor mensen die het moeilijk hebben. Cijfers tonen immers aan dat ook in Beernem steeds meer mensen in financiële moeilijkheden geraken.

De armoede stijgt: er zijn steeds meer mensen met een leefloon, meer mensen die financiële steun nodig hebben, meer mensen die voedsel- en kledinghulp nodig hebben, ... Daarom is het voeren van een sterk sociaal beleid een heel belangrijke opdracht van de gemeente.

Er wordt resoluut ingezet op een horizontale en integrale aanpak van armoedebestrijding.

Mensen worden vaak kansarm door omstandigheden buiten hun wil om. Aangepast werk kan in veel gevallen soelaas bieden en letterlijk mensen redden. Daarom worden de plaatsen voor sociale tewerkstelling integraal behouden en wordt de mogelijkheid om bijkomende sociale tewerkstelling te creëren onderzocht.

### Actieplan: AP-90: We verhogen het budget voor het sociaal beleid om de stijgende noden inzake armoede op te vangen

We verhogen het budget voor het sociaal beleid jaarlijks met 3% om de stijgende noden inzake armoede op te vangen.

De gemeente Beernem kan het best omschreven worden als een dynamische plattelandsgemeente met een gezonde socio- economische situatie en een relatief kleine werkloosheidsgraad onder meer ingevolge het demografisch profiel van de inwoners met een toenemende vergrijzing. De kansarmoede-index bedroeg in 2016 5,0%. Dat cijfer stijgt jaarlijks. Ook hier zijn de gevolgen van de economische crisis voelbaar.

Het aantal personen dat beroep doet op het OCMW is door de jaren heen substantieel gegroeid. Tevens is de problematiek van de hulpvragers veel complexer geworden, de hulpvragen zijn ingrijpend veranderd en beperken zich niet langer tot het louter aanvragen van financiële steun. Daarnaast wordt vastgesteld dat armoede, behoefte aan zorg in de ruimste zin van het woord, sociale uitsluiting,.... meer verspreid voorkomen en bijgevolg soms minder zichtbaar zijn. Tegelijk zorgen een aantal nieuwe tendensen zoals de vermaatschappelijking binnen de thuiszorg en de geestelijke gezondheidszorg ervoor dat kwetsbare mensen en hun mantelzorgers een steeds grotere plaats innemen in de organisatie van de zorg.

### **Actie: ACT-156: In het budget wordt jaarlijks een verhoging ingeschreven voor het sociaal beleid**

In het budget wordt jaarlijks een verhoging ingeschreven voor het sociaal beleid met minstens 3%.

\* \* Actieverantwoordelijke: Gevaert Tom

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

### Evaluatie

In het meerjarenplan is een jaarlijkse verhoging ingeschreven voor het sociaal beleid.

### **Actie: ACT-157: De budgetcodes voor de doelstellingen van het sociaal beleid/OCMW wordt apart aangemerkt**

De budgetcodes voor de doelstellingen van het sociaal beleid/OCMW wordt apart aangemerkt, zodat de evolutie van het budget kan worden bijgehouden en de beleidsdoelstellingen kunnen worden waargemaakt

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	605.969	678.901	678.901
<i>Ontvangsten</i>	80.760	111.800	111.800
<i>Saldo</i>	-525.209	-567.101	-567.101
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Gevaert Tom

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Voor zover mogelijk (bij gemeenschappelijke budgetten) zijn afzonderlijke budgetcodes voor het sociaal beleid / OCMW gebruikt.

#### **Actie: ACT-158: Geboekte overschotten onder de OCMW-budgetcodes blijven voorbehouden voor het OCMW**

De overschotten die geboekt worden onder de budgetcodes van het OCMW blijven voorbehouden voor het OCMW/sociale doelstellingen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Gevaert Tom

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Rekening 2019 werd opgemaakt en is goedgekeurd door de raad. In de tweede helft van 2020 werden twee aanpassingen van het meerjarenplan vastgesteld door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

De overschotten op de rekening m.b.t. sociaal beleid zijn in de aanpassing van het meerjarenplan weerhouden voor verder sociaal beleid.

#### *Actieplan: AP-91: We gaan voor een horizontale aanpak van armoedebestrijding Probleemstelling*

Met het nieuw decreet lokaal sociaal beleid wil men lokale besturen ondersteunen en het sociaal beleid zodoende een uitdrukkelijke plaats geven in het meerjarenplan van het bestuur. Lokale besturen krijgen hiertoe de regierol en treden tevens op als actor.

De integratie van het OCMW en de gemeente biedt kansen om een integraal en inclusief beleid te voeren.

Mensen met financiële problemen beperken in eerste instantie de kosten die niet voor basisbehoeften bestemd zijn.

De meesten stellen bijgevolg hun uitgaven voor opleiding, gezonde voeding, sociale en culturele participatie,... uit. Inherente gevolgen hiervan zijn meestal angst, stress, gezondheidsproblemen en het gevoel nergens bij te horen : een eerste stap in de richting van sociale uitsluiting.

Werken aan een sociale en zorgzame gemeente zijn complementaire uitdagingen. Via een samenwerking tussen het Sociaal Huis en de andere lokale beleidsactoren, willen we komen tot een transversale aanpak van deze vermelde strategische doelstelling.

Doelstelling: een horizontale aanpak van armoedebestrijding en geïntegreerd lokaal beleid waarin de aandacht en participatie van kwetsbare doelgroepen voorop staat.

#### **Actie: ACT-159: Het invoeren van een armoede- en inclusietoets bij het nemen van belangrijke beleidsbeslissingen**

Nieuwe regelgevingen van toepassing binnen diverse beleidsdomeinen ( zoals sport, jeugd, cultuur, vrije tijd, milieu, kinderopvang, onderwijs...) hebben dikwijls een grote impact op sociaal kwetsbare doelgroepen. We denken hierbij niet alleen aan de financiële gevolgen maar ook aan tal van structurele drempels die uiteindelijk leiden tot uitsluiting. Vaak zijn beleidsdomeinen zich daar niet van bewust. Elk beleidsdomein zou daarom moeten nagaan wat de impact is voor sociale kwetsbare doelgroepen, in overleg met het Sociaal Huis.

Voor elk agendapunt met betrekking tot belangrijke beleidsbeslissingen zal vooraf door de diensten worden nagegaan of de beslissing een impact heeft op mensen die in armoede leven. Deze aftoetsing zal opgenomen worden in de e-notulen zodat het schepencollege en het vast bureau een doordachte beslissing kunnen nemen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

#### Evaluatie

- Inschrijvingen Grabbelpas, speelpleinwerking werden aangepast rekening houdend met tal van structurele en digitale drempels waarmee sociaal kwetsbare doelgroepen geconfronteerd worden. Eveneens melding in diverse brochures dat er sociaal tarief kan toegekend worden.
- Bekendmaking pamberbank ( Huis van het Kind).
- Samenwerking LOGO ( preventieve gezondheidszorg), jeugd, sport en cultuur.
- Bibliotheek: samen lezen in de bib, gratis uitleensysteem.
- Onderwijs: opmaak van flyers = bekendmaking van het socio – culturele participatiefonds – bestrijding kinderarmoede – aanschaf laptops.
- Evenementen: cfr. Paraschol – sociaal tarief voor kwetsbare doelgroepen.
- VIP kaarten bibliotheek voor kwetsbare doelgroepen.
- OPM: blijft een aandachtspunt + REMI applicatie noodzakelijk om objectieve criteria in te voeren.
- Samenwerking gemeente in het kader van het uitbouwen van een lokaal sociaal woonbeleid.

#### Actie: ACT-160: Het invoeren van de REMI-tool

Om nieuwe vormen van armoede en uitsluiting tegen te gaan, zal bij het nemen van elke beleidsbeslissing in individuele steundossiers vooraf worden nagegaan of de beslissing een impact heeft op mensen die in armoede leven en, indien het om een negatieve impact gaat, wat hier kan aan gedaan worden. Als maatstaf voor het invoeren van de armoedetoets implementeren we REMI, de onlinetool voor OCMW's waarmee op maat van iedere cliënt een Referentiebudget voor een Menswaardig Inkomen kan worden berekend. Menselijke waardigheid vormt immers een leidinggevend principe voor het handelen van OCMW-medewerkers en -beleidsvoerders.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

- REMI-applicatie : aankoop van deze applicatie werd goedgekeurd in VB.
- Opleidingen werden uitgesteld gezien algemene vertraging van invoering CEVI/budgetmodule (pas begin maart 2020) - daarna werden geen opleidingen meer voorzien.
- Testfase REMI wordt opgestart vanaf 15 januari 2021

#### Actie: ACT-161: Een krachtig Sociaal Huis dat een leidende rol speelt in armoedebestrijding binnen de gemeente

We maken werk van een krachtig Sociaal Huis dat een leidende rol speelt in armoedebestrijding binnen de gemeente.

Het Sociaal Huis maakt zich de nieuwe manier van werken eigen sinds de integratie tussen de gemeente en het OCMW:

beleidsbeslissingen worden voorgelegd aan het vast bureau, de individuele dossiers worden ter beslissing voorgelegd aan het bijzonder comité voor de sociale dienst of aan de voorzitter (dringende steun).

Beleidsbeslissingen en beslissingen voor het bijzonder comité worden grondig voorbereid, op basis van grondige verslagen zodat het politieke niveau goed geïnformeerd is vooraleer het een beslissing neemt.

De werking van het huidige Sociaal Huis werd intussen doorgelicht door middel van een werklasmeting. De noden op vlak van personeel werden in kaart gebracht en verbetervoorstellen werden geformuleerd. Er wordt hiermee aan de slag gegaan, functiebeschrijvingen worden tegen het licht gehouden en indien nodig worden de taakverdelingen herbekeken.

De juridische ondersteuning van het Sociaal Huis wordt versterkt door uitbreiding van de samenwerkingsovereenkomst met Oostkamp en Zedelgem.

Er wordt een actieplan opgesteld voor het uitvoeren van de aanbevelingen die voortvloeien uit de audit van Audit Vlaanderen.

Er wordt een intern controlesysteem uitgebouwd.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	13.948	71.000	0
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-13.948	-71.000	0
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie

- Invoering van New Horizon- programma om tot een uniforme werking te komen. OPM: het importeren van beslissingen die voorgelegd worden aan het BCSD in ECHO bezorgt onze diensten veel administratief werk – niet efficiënt.
- Na doorlichting van Sociaal Huis door middel van een werklasmeting werd een bijkomende maatschappelijk assistent aangeworven (aanvankelijk deeltijds, sinds 03/2020 voltijds). Deze aanwerving impliceert een zeer grote meerwaarde. De werklasmeting blijft intussen hoog mede ingevolge de langdurige afwezigheid van een medewerker.
- Taken binnen de dienst werden herverdeeld, rekening houdend met specialisaties.
- Juridische ondersteuning: samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW's Beernem, Oostkamp en Zedelgem werd vernieuwd met aanpassing van verdeelsleutel = juridische ondersteuning 1 dag /week i.p.v. ½ dag/week (cfr. VB 07/06/2019).
- Aanbevelingen Audit Vlaanderen en uitbouw intern controlesysteem m.b.t. schuldhulpverlening: uitgewerkt (goedgekeurd door VB - na goedkeuring Audit nog ter kennisgeving voorleggen aan OCMW-Raad).


#### Actie: ACT-162: We versterken de samenwerking tussen het Sociaal Huis en de andere gemeentelijke diensten

Bij vele dossiers zijn meerdere diensten betrokken. Het leidende beleidsdomein doet steeds inspanningen om het Sociaal Huis te betrekken bij de opmaak van beleidsbeslissingen, omgekeerd betreft het Sociaal Huis steeds de andere relevante gemeentelijke diensten. De beleidscoördinator Mens ziet hier mede op toe.

In diverse brochures/folders/publicaties die worden uitgegeven wordt melding gemaakt van de mogelijkheid tot het bekomen van een sociaal tarief via het Sociaal Huis.

De communicatie over de aangeboden dienstverlening vanuit het lokaal bestuur moet steeds duidelijk in een voor iedereen toegankelijke taal omschreven worden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

- In diverse brochures / publicaties die worden uitgegeven, wordt reeds melding gemaakt van de mogelijkheid om het sociaal tarief te bekomen (cfr. grabbelpas, speelpleinwerking, evenementenplein, kinderopvang ...).
- Website gemeente/ OCMW met vermelding van diverse hulpverleningsvormen dient nog op punt gezet te worden.
- De samenwerking tussen het Sociaal Huis en andere gemeentelijke diensten wordt steeds groter. Samenwerking, integratie is een groeiproces, een proces dat we met succes aan het uitvoeren zijn!

## Actie: ACT-163: Invoering van het lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie voor mensen in armoede

We richten een 'lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie mensen in armoede' op om de bovenlokale middelen van het fonds voor jeugd, sport-, of cultuurparticipatie doelgericht te besteden en de participatiedrempels voor personen in armoede op het vlak van cultuur, jeugdwerk en sport weg te werken.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	4.564	4.564
<i>Ontvangsten</i>	1.716	2.283	2.283
<i>Saldo</i>	1.716	-2.281	-2.281
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ■ ■ Vertraagd

### Evaluatie

- Subsidie werd aangevraagd / middelen toegekend.
- Samenwerking tussen verschillende gemeentelijke diensten en VZW De Notenkraaker dient nog uitgerold te worden.
- Inhoudelijk nog geen concept: Uitpas, vrijetijdskaart, joyn, bons, bedrag korting, gevolgen gemeentelijk budget?

### Actieplan: AP-92: We gaan voor een integrale aanpak van armoedebestrijding

Met het nieuw decreet lokaal sociaal beleid wil men lokale besturen ondersteunen en het sociaal beleid zodoende een uitdrukkelijke plaats geven in het meerjarenplan van het bestuur. Lokale besturen krijgen hiertoe de regierol en treden tevens op als actor. De regierol behelst verschillende niveaus. Op strategisch niveau gaat het om de ontwikkeling van een gedragen, integraal en inclusief sociaal beleid door het lokaal bestuur, in samenwerking met lokale actoren en de bevolking.

Op tactisch niveau gaat het om de coördinatie van vraag en aanbod van de lokale sociale hulp- en dienstverlening. Dit betekent dat het lokaal bestuur een netwerk van publieke en private actoren uit de hulp- en dienstverlening coördineert en samenbrengt om te komen tot een complementair aanbod aan lokale sociale hulp- en dienstverlening dat maximaal is afgestemd op de lokale behoeften.

Op operationeel niveau betekent een integrale aanpak van armoedebestrijding dat het Sociaal Huis alle problematieken van armoede aanpakt en in kaart brengt bij cliënten of voor een doorverwijzing zorgt naar bovenvermelde actoren (dus niet enkel schulden, maar ook woonproblematieken, gezinsproblemen, verslavingsproblematieken, psychische problemen).

## Actie: ACT-164: De maatschappelijk assistenten gaan na waarop mensen in armoede recht hebben

De maatschappelijk assistenten gaan na waarop mensen in armoede allemaal recht hebben, zodat hun rechten automatisch worden toegekend.

De REMI-applicatie zal hen daarbij helpen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ■ ■ Vertraagd

## Evaluatie

- MA hebben de wettelijke opdracht om na te gaan welke rechten hulpvragers hebben ( cfr. 'handvest van de sociaal verzekerde'). De Remi- tool kan echter bijdragen tot een objectivering, het aanreiken van uniforme criteria.
- REMI-applicatie : aankoop van deze applicatie werd goedgekeurd in VB.
- Opleidingen werden uitgesteld gezien algemene vertraging van invoering CEVI/budgetmodule (pas begin maart 2020) – daarna werden geen opleidingen meer voorzien.
- Installatie + opleiding ( REMI / CEVI) : 23/09/2020 = 1ste fase = niet doorgegaan en vervolgens wegens pandemie opnieuw uitgesteld.
- Testfase REMI-applicatie = inmiddels opgestart.

### **Actie: ACT-165: De openingsuren van het Sociaal Huis worden klantgericht aangepast**

De openingsuren van het Sociaal Huis worden klantgericht aangepast, door meer gericht en op afspraak te werken.

Het voorstel is om elke namiddag op afspraak te werken, met uitzondering van dinsdag ('de gemeentedag') voor nieuwe aanmeldingen en het opladen van de budgetmeter gas en elektriciteit. In de voormiddag blijft het Sociaal Huis gewoon open, nieuwe klanten worden bij aanmelding in de namiddag aan het onthaal opgevangen en er wordt onmiddellijk een afspraak voor hen vastgelegd. Op die manier worden volgende doelstellingen bereikt:

1. De wachttijden voor de mensen die op de vrije permanentiedagen komen worden ingeperkt.
2. Er wordt tijd vrijgemaakt om huisbezoeken af te leggen, outreachend (actief contact leggen met de doelgroep) en empowered te werken.
3. Er wordt meer aandacht besteed aan preventieve zorg, 'bemoeizorg' en aanklappend werken.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie

- Openingsuren: klantgericht aangepast vanaf 01/01/2020 – bijkomende aanpassing sinds COVID19-pandemie = bureelbezoek enkel op afspraak werken. Bij hoogdringendheid worden mensen onmiddellijk ontvangen.
- Opladen budgetmeter : geen afspraak nodig – ( cfr. vrije toegang in inkomstruimte).
- Geen wachttijden meer.
- Geen telefoongesprekken ( met andere cliënten) meer tijdens bureelbezoek.
- Aanklappend werken dient nog meer aandacht te krijgen... tijdsgebrek, covid = stoorzender.

### **Actie: ACT-166: De digitale dienstverlening wordt verder uitgewerkt**

De website van de gemeente Beernem is het digitale infokanaal, permanente actualisering is nodig zodat deze de correcte informatie bevat. Alle reglementen en mogelijke subsidies en toelagen zijn raadpleegbaar en up-to-date op de website.

Via het e-loket van de gemeente kunnen bepaalde premies ook digitaal worden aangevraagd. Uiteraard houden we daarbij rekening met onze doelgroepen (senioren, mensen die niet over een pc beschikken).

De uitbouw van een E-loket voor het aanvragen premies binnen het Sociaal Huis (thuiszorg-premies, socio-pedagogische toelages, ...) en voor aanvragen voor dienstverlening zoals de poetsdienst, MMC, klusjesdienst, enz.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

## Evaluatie

- Digitale hulpverlening vanuit OCMW, inscannen en mailen van opgevraagde gegevens bij cliënten: wel al sterk gegroeid ten gevolge van pandemie.
- Website aanpassen en actualiseren alsook uitbouw e - loket, staat op de planning.

## Actieplan: AP-93: Armoede detecteren doe je niet alleen

### **Actie: ACT-167: Partners/organisaties samen brengen om een gezamenlijk beleid rond complexe problemen af te spreken**

We brengen partners en organisaties samen om een gezamenlijk beleid en een gezamenlijke aanpak rond complexe problemen af te spreken.

De adviesraden en de werkgroepen blijven betrokken actoren bij het opvolgen en het uitvoeren van het beleid. We blijven adviesraden ondersteunen. De werking van de adviesraden wordt herbekeken zoals bepaald in het algemeen beleid. Er wordt een welzijnsraad opgericht naar analogie met de andere adviesraden van de gemeente. Er wordt gemikt op een lidmaatschap vanuit alle zorg- en welzijnsactoren binnen Beernem. Tevens wordt er, in het kader van burgerparticipatie, uitgekeken naar een aantal nieuw leden die nauw betrokken zijn bij het thema zorg en welzijn (vb. een buurtambassadeur, een mantelzorger).

De vele vrijwilligers die mensen in armoede momenteel ondersteunen zijn van groot belang en maken een groot verschil. We ondersteunen dan ook de lokale solidariteitsinitiatieven zoals de Notenkraker en de Kapstok en de vrijwilligers daar waar we kunnen op basis van een structureel partnerschap met het Sociaal Huis. We werken hiertoe een partnerschapsakkoord uit.

De samenwerking met Oostkamp en Zedelgem wordt verder gezet, waar dat nuttig en functioneel is, en waar de besturen inhoudelijk op dezelfde lijn zitten. We evalueren en bestendigen onze samenwerkingsverbanden met andere partners, zoals de Kringwinkel, Covias, enz.

Samenwerking met de hervormde eerstelijnszone WE 40. Intussen zijn de hervormingen van de eerstelijnsgezondheidszorg geen onbekend gegeven meer binnen de huidige wijzigingen in het Vlaamse zorglandschap. De gemeente Beernem zetelt in de zorgraad van WE 40 (= hervorming 1ste lijnszone bestaande uit de gemeenten Beernem, Oostkamp, Zedelgem en Jabbeke). Vanuit dit platform wordt beoogd vorm te geven aan de transitie binnen de eerstelijnszorgverlening waarbinnen het Chronic Care Model centraal staat. Hiertoe worden de reeds voorziene budgetten verder gezet, voor de toelage Welzijnsraad wordt extra budget voorzien.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	1.250	1.250
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.250	-1.250
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

### Evaluatie

1. Samenwerking met diverse partners en organisaties = uitgevoerd
  - Samenwerkingsovereenkomsten PET/Covias, Notenkraker, Sovekans, Kringwinkel, Emino: vernieuwd.
  - Samenwerking LOGO en OCMW's uit ELZ WE 40 : subsidiedossier ( + co financiering vanuit ieder OCMW) werd goedgekeurd en inmiddels werd een preventie medewerker aangeworven ( 1 dag per 2 weken werkzaam voor OCMW Beernem). Doel: uitwerken van een preventief gezondheidsbeleid in de deelnemende gemeenten / inclusie van diverse acties.
  - Vernieuwde samenwerking met 10 randgemeenten van Brugge mbt sociale economie.
  - Oprichting van interlokale vereniging met 10 randgemeenten 'Werkkracht 10'.
  - Vernieuwde samenwerkingsovereenkomst met VDAB.
  - Deelname aan overlegtafels zorginstellingen (Ter Muiden, PET, ' t Veldzicht en PC Sint-Amandus).
  - Opstart samenwerkingsverband met PC Sint-Amandus = 4x/jr overlegmomenten.
  - Samenwerking OCMW's Oostkamp en Zedelgem werd uitgebreid met OCMW Jabbeke ( cfr. ELZ WE40) =BOZJ.
  - Diverse regionale overlegmomenten met OCMW's uit West-Vlaanderen.
  - Andere netwerkmomenten: CAW, CLB, mutualiteiten, GBO, Sovekans, Vivendo en woonoverleg.

2. Samenwerking met buurtambassadeurs = uitgevoerd.
  - Het aantal vrijwilligers, ondersteuning van deze groep vereist echter de nodige coördinatie maar dient steeds bewaakt worden!
3. Ondersteuning diverse vrijwilligers ( actief in Notenkraaker, Kapstok, vluchtelingenwerkgroep): in voorbereiding
  - cfr. werking brugfiguur gestart.
4. ELZ WE 40: concrete opstart. Ingevolge de covidpandemie geniet vermelde werking van een ruimere bekendmaking, inspraak bij lokale besturen, intergemeentelijke- en gezamenlijke acties.:
5. Preventieve, psycho sociale ondersteuning van mantelzorgers ( in samenwerking met LOGO) = gezamenlijke actie dat LOGO heeft uitgewerkt voor de 4 deelnemende gemeenten.
6. Oprichting van Welzijnsraad + voorzien van extra budget: uitgevoerd/ in uitvoering.
  - aanstelling voorzitter, bijkomende leden, duiding, kader...enz: cfr. overleg voorlopig uitgesteld ( cfr. wijziging statuten).

### Actie: ACT-168: Een geïntegreerd breed onthaal


Het lokaal bestuur realiseert de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal (GBO).

In samenwerking met de zorgraad van het WE 40 platform wordt ingestaan voor de uitbouw van het Sociaal Huis en het geïntegreerd breed onthaal (GBO). Het GBO is een samenwerkingsovereenkomst tussen minimaal het OCMW, het CAW en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen. In het samenwerkingsverband GBO wordt beoogd de krachten en expertise van de eerstelijnsdiensten te bundelen.

Belangrijkste doelstellingen:

1. Het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening;
2. Het tegengaan van onderbescherming.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

- Goedkeuring VB om het GBO op te starten samen met de 4 gemeenten binnen de ELZ WE40.
- Intussen werden diverse overlegmomenten georganiseerd met de 4 lokale besturen, het CAW en de DMW van de mutualiteiten.
- Aanvraag projectsubsidie ter ondersteuning van dit samenwerkingsverband (cfr. penhouder OCMW Oostkamp): aanvraag werd niet weerhouden gezien 'de embryonale fase' van het ingediende voorstel.
- Juni 2020 : overleg met diverse partners en evaluatie van dit samenwerkingsverband. Conclusie: project en samenwerking worden verdergezet ondanks feit dat geen extra financiële middelen worden toegekend.
- Concrete overlegmomenten met alle partners, alle medewerkers werd in november 2020 uitgesteld gelet op covidpandemie. Dit wordt verder opgevolgd.

### Actie: ACT-169: Samenwerkingsovereenkomst Vives hogeschool

De VIVES Hogeschool wil aan hierboven vermelde intentie 'geïntegreerd breed onthaal' tegemoet komen en studenten voorbereiden binnen een realistische setting door samen met de gemeente de LiveLabs op te richten. Het LiveLab brengt studenten met inwoners uit de gemeente samen om concreet aan de slag te gaan met een real-life problem. Hierdoor worden 2 belangrijke en essentiële aspecten binnen het Chronic Care Model onder handen genomen. Vooreerst zullen inwoners empowered worden. De inwoners vervullen een cruciale rol binnen deze nieuwe zorgstructuur en door dit project kunnen inwoners leren om zelf manager van hun zorgproces te zijn.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie

- Samenwerkingsovereenkomst Vives – Livelabs werd opnieuw goedgekeurd door VB dd. 21/08/2020.
- Gezien pandemie gaan de Livelabs telefonisch en of online door.

## Actieplan: AP-94: Armoede bestrijden doe je niet alleen

De vele vrijwilligers die mensen in armoede momenteel ondersteunen zijn van groot belang en maken een groot verschil. We ondersteunen dan ook de lokale solidariteitsinitiatieven en de vrijwilligers daar waar we kunnen op basis van een structureel partnerschap met het Sociaal Huis.


### **Actie: ACT-170: Buddywerking uitbouwen**

Dit structureel partnerschap geven we vorm via een buddywerking. De buddywerking brengt vrijwilligers in contact met mensen die omwille van taal en of andere factoren over een beperkt netwerk beschikken. De vrijwilliger kan als brugfiguur de stap naar vrijetijdsbesteding, contact met bepaalde diensten en het maatschappelijk en sociaal leven in regio Beernem verkleinen en vergemakkelijken.

De voorwaarde die noodzakelijk is voor het slagen van de buddywerking is het beschikken over coördinator halftijds maatschappelijk werker met volgende opdrachten:

1. verzorgen van de professionele omkadering: rekrutering vrijwilligers, vorming vrijwilligers, intervisie en supervisie begeleiden, administratieve opvolging;
2. logistieke noden opvolgen: vrijwilligersovereenkomsten, verzekeringen, vergoedingen;
3. fungeren als verbindingspersoon/aanspreekpunt tussen professionele hulpverlening (sociale dienst OCMW), vrijwilliger, externe organisaties (bv: buddywerking De Klaver, Notenkraaker,...) .

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

### **Evaluatie**

Brugfiguur : brug tussen scholen, CLB, ELP, coördinatie vrijwilligers, opstarten buddywerking intussen gestart.

## Actieplan: AP-95: Sociale dienst- en hulpverlening Probleemstelling

Jaar na jaar stijgt het aantal dossiers van personen en gezinnen die geconfronteerd worden met financiële problemen. Dit impliceert tevens een toename van het aantal vragen met betrekking tot budgetbegeleiding, budgetbeheer en schuldhulpverlening.

Doelstelling: de gemeente Beernem heeft momenteel geen wachtlijsten voor schuldbemiddeling en schuldbeheer en het is onze intentie om dit zo te houden. De uitstroom van cliënten met budgetbeheer wordt bevorderd.

Om de kwaliteit van deze aangeboden dienstverlening blijvend te garanderen en te bewaken, moet aan volgende voorwaarden voldaan worden en dient met volgende zaken rekening te worden gehouden:

1. extra juridische ondersteuning bij het opstarten van een dossier in het kader van schuldhulpverlening;
2. investeren in de aankoop van een nieuw budgetbeheerprogramma waar de REMI applicatie kan geïmplementeerd worden;
3. integrale aanpak van de complexe problemen waarmee deze gezinnen geconfronteerd worden;
4. investeren in het aanleren, ondersteunen, begeleiden van mensen zodat ze binnen een redelijke termijn hun eigenbudget opnieuw op een efficiënte manier leren te besteden - in dit kader wordt een project met betrekking tot uitstroom en nazorg opgestart, dit in samenwerking met BIZ ( budgetinzicht);
5. extra aandacht voor de kinderen die opgroeien in kwetsbare, kansarme gezinnen;
6. aangezien het aantal jongeren in de schuldhulpverlening drastisch toeneemt, wordt een project opgestart om op preventieve manier jongeren te leren omgaan met hun budget - hiertoe wordt onderzocht in welke mate een samenwerkingsverband kan georganiseerd worden met het Huis van het Kind, BIZ, CAW en de diverse scholen binnen de gemeente;
7. het aanbieden van info en hulpverlening aan zelfstandigen (Efrem) en landbouwers (Boeren op een Kruispunt) die geconfronteerd worden met een moeilijke sociale en/of financiële problematiek, blijft een prioritaire doelstelling. Hiertoe organiseren we infoavonden met diverse partners om de problematiek kenbaar én bespreekbaar te maken, overleggen we met de landbouwwaad en de raad voor lokale economie. Tevens evalueren en bestendigen we het bestaande samenwerkingsakkoord met de vzw Efrem waardoor deskundigheid in de hulpverlening door de sociale dienst bevorderd wordt rond gespecialiseerde materies: faillissement, sociaal statuut zelfstandigen, ziekteverzekering zelfstandigen...

## Actie: ACT-171: Geen wachtlijsten voor schuldbemiddeling en schuldbeheer

Beernem heeft momenteel geen wachtlijsten voor schuldbemiddeling en schuldbeheer en het is onze intentie om dit zo te houden.

Begeleiding budgetbeheerklanten.

Meer tijd voorzien voor het begeleiden van budgetbeheerklanten = meer persoonlijke contacten waarin het budgetplan en verloop van het budgetbeheer evalueren. Maandelijkse contacten zijn aangewezen aangezien de meeste betalingen maandelijks uitgevoerd worden. De openingsuren van het Sociaal Huis worden daarom klantvriendelijk aangepast.

Versterking van de juridische ondersteuning van het Sociaal Huis.

De juridische ondersteuning van het Sociaal Huis wordt versterkt door uitbreiding van de samenwerkingsovereenkomst met Oostkamp en Zedelgem.

Organiseren van vormingen over schuldbemiddeling.

Vormingen georganiseerd vanuit het Sociaal Huis ten gunste van cliënten in schuldbemiddeling en preventieve acties om de schuldenproblematiek bij jongeren aan te pakken.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

1. Uitgevoerd:

- Geen wachtlijsten;
- Begeleiding;
- Versterking juridische ondersteuning;
- Maandelijkse contacten.

2. Voorlopig afgevoerd: vormingen.

3. In uitvoering: preventieve acties ( samenwerking sociale verhuurkantoren, Covias, Curando, huisbezoeken, bekendmaking dienstverlening vanuit het sociaal huis). Gevolg: stijging van doelgroep die beroep doet op maatschappelijke dienstverlening.

## Actie: ACT-172: Aankoop werkmateriaal budget inzicht (BIZ)

Aankoop van werkmateriaal Budget Inzicht (BIZ): werkmap, tabbladen, Budgetplanner... om het budgetteren te structureren en aantrekkelijker te maken.

Materiaal zowel voor maatschappelijk werkers die op een uniforme manier de dossiers ordenen als voor de cliënten die dit systeem thuis op dezelfde manier kunnen toepassen of verder zetten.

Gebruik van de vragenlijst van het BIZ om door middel van verschillende criteria de werkpunten te detecteren: administratieve vaardigheden, inzicht en overzicht, verantwoord besteden, bewust producten kiezen, over voldoende kennis beschikken.

Gebruik van het stappenplan ontwikkeld door het BIZ om inzicht en verandering teweeg te brengen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

1. Met vertraging en uitgesteld wegens maatregelen in het kader van bestrijding COVID:

Overlegvergadering met BIZ op 19/11/2020 (aankoop werkmateriaal BIZ, eventueel vormingsaanbod, gebruik van andere tools).

- Installatie App Wakosta: 2de week 09/2020.

=> volgend overleg hieromtrent : 01/2021


2. In uitvoering: gebruik vragenlijst en stappenplan BIZ. Ook hier weliswaar vertraging gezien fysieke contacten met cliënten nog steeds beperkt blijven.

3. Uniforme manier van werken bij MA = uitgevoerd.

**Actie: ACT-173: Installatie van de App Wakosta**

Installeren van de App Wakosta? op de tablet van de sociale dienst om als tool in te zetten in onze begeleidingen en de cliënt méér betrokken te maken/houden bij zijn budget. We onderzoeken de mogelijkheid om deze app te installeren op de smartphone van de cliënt.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  **Vertraagd**

**Evaluatie**

Installatie van deze app werd niet uitgevoerd gelet op COVID pandemie - opleidingen BIZ werden uitgesteld.

**Actie: ACT-174: Themavormingen inzake schuldbemiddeling**


Idee om cliënten met een gelijkaardig profiel samen in een ‘werkgroepje’ te plaatsen om op maandelijkse basis een avond of namiddag samen te komen om een aantal thema’s te behandelen: contracten huur, energie, multimedia / budgetplan leren opmaken en aanpassen / inzicht krijgen in de extra onvoorziene uitgaven / toekomstgericht handelen en plannen /...

De werkgroepjes hebben de intentie om tijd te besparen en de informatie op één moment aan verschillende mensen te bezorgen. Interactieve werking, ervaringen delen, ontmoetingsmoment, elkaar stimuleren, empowerend werken, ...

Focus hierbij op jongeren en op langlopende, schuldenvrije dossiers.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	1.000	1.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  **Niet gestart**

**Evaluatie**

Cfr. acties 171 en 172: ‘voorlopig’ afgevoerd wegens COVID 19. Vormingen in groep konden niet gerealiseerd worden.

**Actie: ACT-175: We zetten de hulpverlening voor zelfstandigen en landbouwers in moeilijkheden verder**

We zetten de hulpverlening voor zelfstandigen en landbouwers in moeilijkheden verder via onze samenwerking met DyZo en met ‘Boeren op een Kruispunt’.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  **In uitvoering**

## Evaluatie

1. Samenwerking met Boeren op een Kruispunt, milieudienst, landbouwraad: afspraken werden gemaakt maar op heden geen aanmeldingen – geen landbouwers die beroep deden op onze diensten. Probleem = zeer gesloten groep !

2. Uitgevoerd : samenwerking Dyzo = budget voorzien – goede samenwerking. Zeer veel zelfstandigen beginnen de weg te vinden naar professionele hulpverlening.

### Actieplan: AP-96: Elk kind in armoede is er een te veel

#### **Actie: ACT-176: Luierinzamelboxen**

We zetten een systeem op van luierinzamelboxen. We plaatsen die in de kinderopvang, de bib, het gemeentehuis, het Schepenhuis, .... Zo worden restjes luiers ingezameld voor gezinnen die het financieel moeilijk hebben.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie


Samenwerking Huis van het Kind – Notenkraaker. Gezinnen die in aanmerking komen worden doorgegeven via het OCMW.

OPM: geen of weinig doorverwijzingen vanuit Huis van het Kind, Kind en Gezin – crèches ...

#### **Actie: ACT-177: Melkvoeding**

Toekenning melkvoeding voor gezinnen in armoede op basis van de expertise van Kind en Gezin, eventueel inschakelen van de gezinsbegeleidster hiervoor.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

## Evaluatie

- Financiële tussenkomsten voor melkvoeding : nog steeds op basis van een sociaal en financieel onderzoek vanuit OCMW.
- Vermelde tussenkomsten: niet op basis van de expertise van Kind en Gezin of de gezinshelpster...

#### **Actie: ACT-178: Kinderopvang**

Het is de visie van het bestuur dat kinderen best zo vroeg mogelijk enkele dagen naar de opvang gaan, zodat ze ook in contact komen met andere kinderen. We gaan na welke gezinnen in aanmerking komen voor een tussenkomst in de kosten van de kinderopvang.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering


## Evaluatie

Actie werd en wordt verder opgevolgd en uitgevoerd.

#### **Actie: ACT-179: Samenwerking met het LOK**

We zetten in op een betere samenwerking met het Lokaal Overleg Kinderopvang en de dienst gezinsopvang om armoede bij jonge kinderen te detecteren.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

## Evaluatie

Opnieuw opgestart zowel LOK als samenwerking met jeugddienst.

### Actie: ACT-180: Uitbouw netwerk detectie kinderarmoede

Uitbouw van een netwerk met de scholen, sportdienst, jeugddienst, Huis van het Kind en het LOK om armoede te detecteren en oplossingen te zoeken.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

- Uitgevoerd: samenwerking scholen m.b.t. kwetsbare doelgroepen die over geen PC beschikken = aankoop laptops en chromebooks vanuit de gemeente in bruikleen. Intussen voorbereidingen en maatregelen om af te stappen van de bruikleenovereenkomst.
- Naar aanleiding van scholenoverleg : opmaak flyers met bekendmaking van SOCUPA-middelen.
- Samenwerking andere diensten: wordt op heden opgenomen door de brugfiguur alsook van de sociale dienst.

### Actie: ACT-181: Socio-culturele participatie

Bekendmaking van het bestaan van tegemoetkoming via socio-culturele participatie.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Bekendmaking bij cliënten sociaal huis, zorginstellingen, Notenkraker, vrijwilligers werkgroep vluchtelingen, verenigingen + scholen Beernem. Bij deze doelgroep tevens sensibilisering over aanbod vanuit Vakantieparticipatie.

### Actie: ACT-182: Lionsproject en Pelicanokinderen

We investeren verder in het Lionsproject en de Pelicanokinderen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

- Reeds bestaande samenwerking met Pelicano wordt verdergezet. Indien de nood zich voordoet, worden nieuw dossiers aangemeld bij vermelde VZW. Uiteraard is hun aanbod beperkt.
- De samenwerking met de LIONS ( jeugdproject en Xmas-4-all) werd eveneens uitgevoerd.

### Actie: ACT-183: Bekendmaking van de tegemoetkomingen van het ziekenfonds

Betere bekendmaking van het bestaan van tegemoetkoming ziekenfonds voor bepaalde activiteiten.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Actie werd uitgevoerd

### Actie: ACT-184: Onderwijscheques

We onderzoeken de mogelijkheid tot het invoeren van onderwijscheques.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

- Na vergelijkbaar onderzoek, ingesteld bij omliggende gemeenten: opstart van starterspakketten voor schoolgaande jongeren t.b.v. € 100 per schoolgaand kind.
- Wat : een boekentas, jas, schoenen,...

### **Actie: ACT-185: Opvoedingsondersteuning**

We zetten in op opvoedingsondersteuning via infoavonden (i.s.m. het Huis van het Kind) en via een project Huiswerkbegeleiding

o. a. ook voor kwetsbare en anderstalige gezinnen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### **Evaluatie**

1. Niet gestart: info -avonden
2. Uitgevoerd : huiswerkbegeleiding zal opgestart worden in samenwerking met Katrol. De brugfiguur zal deze taak op zich nemen.

### **Actieplan: AP-97: Beleid inzake de aanpak van samenlevingsproblemen**

Ook in onze gemeente duiken er regelmatig samenlevingsproblemen op. Deze problemen kunnen diverse vormen aannemen: geluidsoverlast, vervuilingproblematieken, vervallen woningen, problemen tussen burens, sociale problematieken, enz.

We maken dus, in samenspraak met verschillende actoren, werk van de aanpak van die samenlevingsproblemen.

### **Actie: ACT-186: Aanstelling van een ‘mobiele maatschappelijk assistent’**

We stellen een halftijds maatschappelijk assistent aan die de baan op gaat om samenlevingsproblematieken te bespreken met inwoners, maar die ook structureel overleg pleegt met de verschillende gemeentelijke diensten, de politie, de woonwinkel en daarnaast een samenwerking realiseert met de instellingen aanwezig op het grondgebied.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### **Evaluatie**

Aanwervingsprocedure werd voltooid.

### **Actie: ACT-187: Inrichten van een structureel overleg tussen volgende professionele diensten**

Met volgende doelstellingen:

1. Overleg rond aanpak samenlevingsproblemen: in overleg zoeken naar een gepaste aanpak en gecoördineerde aanpak met respect voor ieders beroepsgeheim en eigen opdracht en bevoegdheden (politieel, wijkagent, OCMW sociale problematieken, betrekken van buurtbewoners, veiligheid en orde, betrekken woonwinkel, eigenaars, ...);
2. Uitwerken en opvolgen gemeentelijk onthaalbeleid;
3. Signaalfunctie naar beleid: voorstellen maken van beleid dat deze samenlevingsproblemen structureel kan aanpakken.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ► In voorbereiding

#### **Evaluatie**

- Momenteel gezamenlijke aanpak met gemeente, OCMW, politie, woonwinkel, PET, buurt in enkele alleenstaande gevallen – geen algemeen onthaalbeleid of enige structurele aanpak.
- Aanwervingsprocedure buurtwerker die deze actie zal opnemen: afgerond.

## Actieplan: AP-98: Beleid inzake diversiteit en integratie

We voeren een beleid inzake de integratie van nieuwkomers. Daarnaast voeren we ook een beleid inzake de bestrijding van racisme en discriminatie. Dit vereist inspanningen van alle gemeentelijke diensten.

### **Actie: ACT-188: 'integratie en diversiteit' - sociaal beleid**

1. Extra aandacht in OCMW-beleid voor kwetsbare positie van migranten op huisvestingsmarkt, arbeidsmarkt, ...;
2. Extra aandacht voor 'onthaal, inburgering, scholing en opleiding';
3. Specifieke aandacht voor culturele verschillen die de contacten met de sociale voorzieningen zouden bemoeilijken;
4. Extra aandacht voor ondersteuning van anderstalige ouders die leidt tot meer participatie van kinderen in het school- en verenigingsleven;
5. Extra aandacht voor specifieke doelgroepen: cf. Roma-gemeenschap en het uitwerken van nieuwe methodieken indien nodig (cf. het werken met brugfiguren);
6. Het werken aan een integrale aanpak, d.w.z. niet enkel oog voor sociale-financiële aspecten maar o.a. ook uitdrukkelijk ruimte, middelen, tijd en aandacht geven voor aspecten van integratie en inburgering in het zoeken naar een oplossing voor de sociaal financiële vragen;
7. Vaste vertegenwoordiger in gemeentelijk overleg hierboven beschreven.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

1. Start werking brugfiguren
2. Reeds en steeds in uitvoering: 2 – 3 – 4 – 6.
3. vast vertegenwoordiging in gemeente: in uitvoering.

### **Actie: ACT-189: 'integratie en diversiteit' op school (Huis van het kind / scholen /OCMW)**

1. Ondersteuning huiswerkbegeleiding voor anderstalige/kansarme kinderen;
2. Spijbelproblematiek (ook kleuters) aanpakken met aandacht voor culturele verschillen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie

- Opvoedingsondersteuning en huiswerkbegeleiding werd inmiddels opgestart.
- Aandacht voor opvoedingsondersteuning van kwetsbare gezinnen: opgestart.
- Spijbelproblematiek: opgestart door brugfiguur in samenwerking met scholen.

### **Actie: ACT-190: Tegengaan 'discriminatie en racisme op de huisvestingsmarkt' (gemeentelijk woonplan)**

1. Sensibiliserende acties via 'Woonwinkel' rond discriminatie/vooroordelen laten opnemen in gemeentelijk woonplan;
2. Maatregelen uitwerken tegen 'verkrotting en leegstand'.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

1. Niet gestart: punt 1. Naar aanleiding van het lokaal woonoverleg afspraak gemaakt met coördinator van de Woonwinkel om een overlegvergadering te organiseren.
2. Uitgevoerd: punt 2 = leegstand. Verkrotting: diverse tussenkomsten vanuit Woonwinkel en Wonen Vlaanderen (naar aanleiding van huursubsidies, die standaard – bij voldoen aan de voorwaarden – worden aangevraagd vanuit onze diensten.

### Actie: ACT-191: 'integratie en diversiteit' - politie

1. Bij woonstcontrole bij migranten extra aandacht geven aan het onthaal in de gemeente (woonstcontrole = een kennismakingsbezoek met voorstelling gemeentelijke diensten)
2. Vaste vertegenwoordiger in gemeentelijk overleg hierboven beschreven.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Dit is een taak voor de buurtmedewerker waarvoor de aanwerving (opnieuw) lopende is.

### Actie: ACT-192: 'integratie en diversiteit' - dienst bevolking

1. Onthaalbeleid
2. Vaste vertegenwoordiger in gemeentelijk overleg hierboven beschreven

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Dit is een taak voor de buurtmedewerker.

### Actie: ACT-193: Het ondersteunen en aanmoedigen van private integratie bevorderende initiatieven en projecten

Het ondersteunen (materieel/financieel) en aanmoedigen van private integratie bevorderende initiatieven en projecten.

1. Vrijwilligersgroep Vluchtelingen ondersteunen;
2. Het uitwerken van ondersteuningsmaatregelen voor integratie bevorderende projecten.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

De brugfiguur begint deze actie vorm te geven.

### Actie: ACT-194: Algemeen gemeentelijk beleid

1. Het uitdrukkelijk opnemen van een clausule in alle verschillende gemeentelijke- en personeelsreglementen dat elke discriminatie op grond van afkomst, huidskleur, religie, sociale status onaanvaardbaar is;
2. Het personeel volgt opleidingen in het kader van diversiteit.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Nog op te starten

## Actieplan: AP-99: LOI-werking Probleemstelling

De snellere asielpcedure en de gedaalde bezettingsgraad leidde tot een herziening van het bestaande opvangmodel. Een eerste fase van afbouw werd ingezet en OCMW Beernem kreeg nog slechts een erkenning voor 9 opvangplaatsen voor asielzoekers i.p.v. 19. Intussen staan we echter voor een nieuwe realiteit : oorlog en barre levensomstandigheden brachten een zelden geziene stroom vluchtelingen op gang en intussen beschikt de gemeente over een contingent van 15 erkende plaatsen voor mensen die op zoek zijn naar asiel. De woningen die momenteel gehuurd worden zijn van matige tot bedenkelijke kwaliteit.

Doelstelling: aangezien de vraag aan opvangplaatsen opnieuw toeneemt, wil de gemeente instaan voor een continuering van de bestaande opvangcapaciteit van 15 erkende plaatsen (0,095% van de Beernemse bevolking), die kwalitatief in orde is en voldoet aan de eisen van FEDASIL. Deze mensen dienen goed begeleid te worden, en er dient een buddywerking te worden opgestart met de vrijwilligers actief op het grondgebied van de gemeente Beernem. Deze vrijwilligers maken mensen die asiel aanvragen wegwijs in onze samenleving, en starten met hun integratie.

### **Actie: ACT-195: Continuering van het aanbod van erkende LOI-plaatsen**

De gemeente staat in voor een continuering van het aanbod van de 15 erkende LOI-plaatsen. Dat houdt in dat we naar een alternatief zoeken voor de woning in de Creytensstraat (waarvan het huurcontract afloopt).

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd


#### Evaluatie

- Huidig LOI contingent = 16.
- Sinds 11/2019 : huur nieuwe LOI woning, Beernem, Kerkhofdreef Zuid 2.

### **Actie: ACT-196: Bewaken en verbeteren van de kwaliteit van de LOI-woningen**

De overige twee woningen (Vaart-Noord en Kerkstraat) zijn niet altijd kwalitatief en in orde. We gaan op zoek in samenspraak met de eigenaars hoe we dit structureel kunnen verbeteren. De Woonwinkel heeft een actieve inbreng in de kwaliteitscontrole en onderhoudt mee de contacten met de eigenaars. Ondertussen kijkt de gemeente ook uit naar de huur van eventuele andere woningen die in aanmerking komen als LOI-woning. We proberen hierbij een spreiding te realiseren in de verschillende deelgemeenten. Ondertussen organiseren we binnen de gemeente een permanentiedienst die gecontacteerd kan worden bij dringende problemen in de LOI-woningen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering


#### Evaluatie

- Afspraak met eigenaars werden opgestart.
- Vernieuwingen, herstellingen: afspraken hieromtrent werden gemaakt. sommige werden reeds uitgevoerd.
- Nieuwe woningen geen evidentie ( noch om eigenaars te vinden noch om woningen te verhuren aan deze doelgroep).
- Uitgevoerd: nieuwe, kwalitatieve LOI woning ( Kerkhofdreef Zuid 2) + permanentiedienst bij dringende gevallen.

### **Actie: ACT-197: We ontwikkelen een buddywerking voor mensen die asiel zoeken**

Het Sociaal Huis ontwikkelt in samenwerking met de vrijwilligers actief op het grondgebied van de gemeente Beernem, een buddywerking, specifiek voor mensen die asiel aanvragen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Brugfiguur zal de opstart van deze actie verder onderzoeken.

### **Actie: ACT-198: Draagvlak voor het huisvesten van asielzoekers**

We onderhouden een goed contact met de verhuurders van onze LOI-woningen en met de omwonenden zodat het draagvlak voor verhuur als LOI-woning behouden blijft.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### **Evaluatie**

OPM: een proces dat steeds in uitvoering is en moet bewaakt worden!

Bij de huur van de nieuwe LOI-woning in de Kerkhofdreef-Zuid 2 werd een overleg met de buurt georganiseerd waarbij de buurtbewoners uitgenodigd werden voor een toelichting en voor een rondleiding in de woning. Intussen tevens overleg met andere buurtbewoners in omgeving van doorgangswoning en LOI.

### **Actie: ACT-199: Samenwerking tolkdienst Agentschap Integratie en Inburgering**

We vernieuwen onze samenwerking met de tolkdienst van het Agentschap Integratie en Inburgering.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### **Evaluatie**

Ondanks samenwerkingsovereenkomst: zelden of nooit een tolk die vanuit het Agentschap beschikbaar is.

Gevolg: er wordt ingezet op samenwerking met vrijwilligers. Niet voor iedereen een goede oplossing gelet op privacy en deontologie. Samenwerkingsovereenkomst dient hernieuwd te worden.

### **Actieplan: AP-100: Zorgbeleid Probleemstelling**

Eenzaamheid is een problematiek die de laatste jaren steeds meer aandacht krijgt. Naast individuele oorzaken ( cfr. weinig sociale vaardigheden, gezondheidsproblemen, kansarmoede, echtscheiding, depressie...) zijn er tal van maatschappelijke factoren die aan de basis liggen van vereenzaming. Zo bijvoorbeeld leven we in een maatschappij die steeds individualistischer wordt, burens kennen elkaar niet meer, alloctonen moeten wennen aan een nieuwe cultuur, iedereen heeft het altijd 'druk'...

Bij de term eenzaamheid denkt iedereen onmiddellijk aan de oudere bevolking maar intussen heeft onderzoek uitgewezen dat ook jongeren tussen 18 en 25 jaar zich vaak eenzaam voelen en het gevoel van eenzaamheid het grootst is tussen leeftijdscategorie van 40 tot 69.

Het bespreekbaar stellen van het gevoel van eenzaamheid is echter niet evident : mensen durven dit voor zichzelf moeilijk te erkennen . Het taboe rond dit onderwerp blijft vrij groot. Hoe kan men nu alleen zijn in een digitale wereld waar online iedereen een 'luisterend oor' biedt ? Intussen is er de overtuiging dat eenzaamheid mensen niet alleen ongelukkig maar ook ziek maakt.

Ook een landelijke gemeente als Beernem wordt geconfronteerd met eenzaamheid. Dit blijkt eveneens uit de bachelorproef van een stagiair bij het OCMW die via interviews vermeld gevoel bespreekbaar heeft gesteld. Mensen kunnen uiteraard terecht in Mirte, de Klaver, bij diverse verenigingen, ... om anderen te ontmoeten. Maar mensen die zich alleen voelen, hebben vaak te veel schroom om zich in te schrijven in een groep. "Moest ik iemand kennen die wil meegaan, zou ik wel..." krijgen hulpverleners die mensen uit hun sociaal isolement willen halen vaak te horen !

Ondanks de vele projecten binnen de gemeente die mensen willen stimuleren om deel te nemen aan activiteiten en zo mensen uit hun sociaal isolement te halen, is het nog steeds vrij moeilijk om een duurzame oplossing te vinden voor eenzaamheidsinterventies op lokaal niveau. Eenzaamheid is immers een complexe problematiek en vraagt maatwerk en samenwerking.


## **Actie: ACT-200: Verder investeren in vrijwilligerswerking en buurtambassadeurs, creatie van sociaal buurtnetwerk**

We investeren verder in onze vrijwilligerswerking en buurtambassadeurs en gaan voor de creatie van een sociaal buurtnetwerk.

Dit gebeurt via de buddywerking.

De buurtambassadeur is een 'antenne' en een tussenschakel tussen de bewoners en de gemeente / Sociaal Huis.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

### **Evaluatie**

Samenwerking met buurtambassadeurs verloopt goed. Niettemin dient er echter geïnvesteerd te worden in ondersteuning, opvolging en vinden van nieuwe partners. Een taak voor de nieuwe brugfiguur.

Onderzoek naar uitbouw van een 'sociaal buurtnetwerk': middelen, tools?

- Invoering Hopler
- Burennetwerksite die vzw ZukZuk ontwikkelde in samenwerking met het Vlaams Steunpunt Vrijwilligerswerk

## **Actie: ACT-201: We onderzoeken de mogelijkheid tot het opstarten van een sociale mobiele kruidenier**

We onderzoeken de mogelijkheid tot het opstarten van een sociale mobiele kruidenier (cfr. project Slaatje Praatje [www.slaatjepraatje.be](http://www.slaatjepraatje.be)).

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

### **Evaluatie**

- Vaststelling: veel mensen die doorverwezen worden naar De Notenkraaker, haken af omwille van COVID 19, vervoersproblemen, openingsuren van de VZW...
- Conclusie: mobiele kruidenier, winkelsysteem = een uitdagend initiatief dat verder opgenomen wordt.

## **Actie: ACT-202: Mobiliteit - Minder Mobielen Centrale en de aanpak van vervoersarmoede**

Doelstellingen:

1. de werking van de Minder Mobielen Centrale (MMC) wordt geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig;
2. er worden initiatieven genomen om verdoken armoede, vereenzaming en vervoersarmoede aan te pakken;
3. er wordt verder geïnvesteerd in onze vrijwilligerswerking.

Volgende stappen worden ondernomen:

1. inventaris/ problemen overvraging Minder Mobielen Centrale in kaart brengen;
2. aanbod wijkwerking (beschikbaarheid chauffeurs) verder uitwerken en vertalen naar de plaatselijke welzijnsorganisaties die gebruik maken van MMC;
3. chauffeurs zoeken voor MMC en wijkwerking - meer aandacht voor eigen doelpubliek (samenwerking EMINO/ wijkwerking);
4. streven naar een hogere (= reële kostprijs per gereden km) kilometervergoeding voor de vrijwillig chauffeurs van de MMC;
5. verzekeringsbijdrage per gereden kilometer laten wegvallen voor de vrijwillig chauffeurs;
6. samenwerking MMC's omliggende plaatselijke besturen: afspraken maken rond samenwerking en coördinatie;
7. vorming en ontmoeting vrijwillig chauffeurs terug leven in blazen en op regelmatige basis organiseren (minimum 2x/jaar);
8. bedanking chauffeurs voor hun vrijwilligerswerk - jaarlijks geschenk voorzien bij de dag van de vrijwilliger;
9. bijzondere aandacht voor het oplossen van aangemelde problemen vanuit de chauffeurs van de MMC en deze niet te laten verloren gaan;
10. bekendmaking werking MMC (door o.a. interviews met gebruikers/chauffeurs in Open Blad), vraag naar toetreding nieuwe chauffeurs;
11. aanpassing afsprakennota chauffeurs;
12. dispatching: coördinatie MMC en gemeenschappelijk vervoer.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	1.590	11.000	11.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.590	-11.000	-11.000
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie

##### 1. Vertraagd:

- initiatieven om vereenzaming en vervoersarmoede aan te pakken;
- Punt 6;
- Punt 7 : geen vorming, wel reeds ontmoetingsmoment georganiseerd;
- Punt 12 ( voorlopig zelfs afgevoerd).

2. Vernieuwde werking belbus ? Geen zicht op de huidige stand van zaken.

3. Uitgevoerd: 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 8 - 9 - 10 - 11.

OPM: gelet op de pandemie zijn er chauffeurs die momenteel afhaken. Ook het aantal aanvragen is gedaald.

#### Actie: ACT-203: We werken verder samen met verschillende zorgactoren die op ons grondgebied aanwezig zijn

We werken verder samen met de verschillende zorgactoren die op ons grondgebied aanwezig zijn: met de zorginstellingen via het lokaal welzijnsoverleg, met het PET (Psychiatrisch Expertise Team) en via de Week van de Zorg.

\*\* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie

OPM: 2020 = geen overkoepelend welzijnsoverleg => wachten tot effectief opstart van de Welzijnsraad. De Welzijnsraad kwam voor een eerste keer samen in juli 2020. Een tweede bijeenkomst, voorzien op 10 september 2020 werd uitgesteld.

Andere samenwerkingsverbanden met zorginstellingen worden actief opgenomen ( cfr. Curando, organisatie kerstmaaltijden- en manden met Covias, ' t Veldzicht, ter Muiden.)

#### Actie: ACT-204: We evalueren onze thuiszorgpremies en sturen bij waar nodig

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	87.460	81.300	81.300
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-87.460	-81.300	-81.300
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Nog op te starten.

### **Actie: ACT-205: We zoeken mee naar aangepaste zorg om ouderen zo lang mogelijk in de eigen buurt te laten wonen**

We zoeken mee naar aangepaste zorg om zorgbehoevende ouderen zo lang mogelijk in de eigen buurt te laten wonen via de verdere investering in vermaatschappelijking van de zorg.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

- Actie = uitgevoerd, tevens een actie die altijd kan uitgebreid worden en dus steeds in uitvoering is.
- 2020: telefonische contacten met 75 + naar aanleiding van COVID pandemie.
- 2020: start acties in het kader van een warme gemeente, aanpak eenzaamheid, aandacht mantelzorgers.
- Nauwe samenwerking met andere 1ste lijnsdiensten.

### **Actieplan: AP-101: Sociale tewerkstelling**

Sociale tewerkstelling creëren en competenties versterken met het oog op duurzame loopbanen. De aandacht gaat naar emancipatie, integratie en de positie van mensen uit kansengroepen. Waar mogelijk doorstroom realiseren binnen de sociale economie en naar het normale economische circuit. Hierbij houden we rekening met het principe van duurzame ontwikkeling, milieuvriendelijke productieprocessen en producten en integrale milieuzorg.

### **Actie: ACT-206: We gaan voor integraal behoud van onze initiatieven voor sociale tewerkstelling**

De projecten Lokale diensteneconomie hebben in de loop der tijd een brede waaier aan diensten (klusjesdienst, Beernem Proper en Net en het fietspunt) uitgebouwd die duidelijk voorzien in de noden van de gemeente. De projecten hebben dan ook hun plaats in het lokaal socio-economische weefsel verworven. De komende jaren wensen wij deze diensten te continueren.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Continuering van de dienstverlening.

### **Actie: ACT-207: We zoeken de mogelijkheden om bijkomende sociale tewerkstelling te creëren**

Er wordt onderzocht of het mogelijk is om onze huidige sociale tewerkstellingsinitiatieven uit te breiden. Alle medewerkers binnen deze diensten zijn tewerkgesteld in het kader van het decreet LDE. Indien de mogelijkheid er komt zou het wenselijk zijn dit uit te breiden met andere tewerkstellingsmaatregelen (bijv. VOP, wijkwerken, Art 60, e.d.).

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Tot op heden geen mogelijkheden om LDE-projecten uit te breiden (wel continuering van huidige tewerkstelling). Wel initiatieven voor behoud van Fietspunt.

Andere tewerkstellingskansen voor kwetsbare doelgroepen: cfr. actie 209 - uitbreiding van tewerkstellingen in het kader van artikel 60, tewerkstellingsplaatsen alsook inschakeling wijkkracht 10.

## Actie: ACT-208: We voorzien verdere vorming voor onze medewerkers van de poetsdienst rond thuiszorg

Doelstellingen:

1. personeel beter te laten worden in hun job
2. de poetsdienst klaar maken voor de toekomst (vergrijzing)
3. rijker worden als werknemer en persoon
4. poetspersoneel blijvend motiveren
5. onderdeel van maatschappelijk verantwoord ondernemen

Concrete actiepunten:

1. uitwerken van een opleidingstraject voor nieuwe medewerkers
2. vorming op het terrein
3. interne opleidingen door een geroutineerde medewerker
4. externe opleidingen door iemand op zelfstandige basis en/of deel uitmaakt van een opleidingsinstantie

Opleidingsthema's:

1. communicatie voor de huishoudhulp
2. omgaan met agressie
3. praktische valpreventie
4. omgaan met zorgbehoevende klanten.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	2.000	2.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-2.000	-2.000
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

### Evaluatie

Doelstelling: samenwerking uitbouwen met Curando omtrent vormingen voor huishoudhulp.

## Actie: ACT-209: We verhogen de tewerkstellingskansen van mensen die het moeilijk hebben op de arbeidsmarkt

Er wordt ingezet op tewerkstelling via art 60 in samenwerking met partners uit de sociale economie en indien mogelijk breiden we de tewerkstellingsplaatsen art 60 uit. De samenwerking met Emino (Loca-consult) wordt verder gezet en uitgebreid waar mogelijk (reeds bestaand budget). Er wordt actief meegewerkt aan het ESF project 457 Outreachend werken. Het gaat hierbij om een project ingediend door Emino VZW en Arktos VZW die hun expertise aanbieden aan lokale besturen om de inzetbaarheid van moeilijk bereikbare werkzoekenden te verhogen. Er wordt een nieuwe samenwerkingsovereenkomst opgemaakt met de kringwinkel 't Rad (reeds bestaand budget).

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	26.823	30.020	30.020
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-26.823	-30.020	-30.020
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie

- Uitgevoerd
- Het ICAN – project (ESF-project 457) : uitbreiding van 1 naar 3 kandidaten.
- Aanstelling van een voltijds medewerker vanuit regio Brugge om tewerkstellingsplaatsen te zoeken binnen de gemeente, dit in het kader van artikel 61.

### Actie: ACT-210: Samenwerking op vlak van sociale economie

We nemen verder deel aan de regio sociale economie in de Brugse regio en laten die evolueren naar een lokale vereniging met betrekking tot de sociale economie. We nemen ook verder deel aan de regionale werkgroep van de POM (Verzelfstandigd agentschap dat het sociaaleconomisch beleid van de provincie uitvoert). We organiseren verder overleg met alle actoren actief in de lokale economie.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie

Actie werd uitgevoerd.

### Actie: ACT-211: Wijk-werken

Voor sommige werkzoekenden en leefloongerechtigden kan wijkwerken tijdelijk uitzicht bieden op zinvol werk binnen de eigen gemeente. Als gemeente zoeken we mee naar geschikte werkplekken.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie

- De gemeente Beernem fungeert als lokaal bestuur ook als werkplaats voor wijkwerkers – hiertoe hebben we op 19/06/2020 een gebruikersovereenkomst afgesloten met de interlokale vereniging 'Werkkracht 10'.
- OPM: aantal wijkwerkers binnen de gemeente: vrij laag – weinig doorstroom vanuit leefloongerechtigden!
- Gemeentebestuur zelf en een aantal zorginstellingen binnen de gemeente maken intussen ook gebruik van deze tewerkstellingsvorm.

### Actie: ACT-212: Mina-werkers

Het budget voor de Mina-werkers wordt opgetrokken.

Deze mensen leveren uitstekend werk en kunnen veel intensiever ingezet worden dan vandaag het geval is. Hiervoor wordt extra budget voorzien.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	29.468	30.054	30.054
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-29.468	-30.054	-30.054
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lataire Stefanie

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

## Evaluatie

De minawerkers werden voorgaande jaren reeds intensief ingezet. Dat is dit jaar niet anders. Ze worden in kader van optrekken budget ook bijkomend ingezet in het extensief maai-beheer en andere beheersmaatregelen (voornamelijk in buitengebied)

## Actieplan: AP-102: Sociaal en energie

Rationeler energieverbruik bij de Beernemse inwoners, met specifieke aandacht voor de kwetsbare doelgroepen, als preventieve actie inzake energieschulden (= elektriciteit, aardgas, water, ...).

### **Actie: ACT-213: Samenwerking met energiesnoeiers**

Samenwerking met de energiesnoeiers wordt verder gezet.

Systematisch flyers bezorgen bij nieuwe dossiers (meesturen met LAC beslissing + sociale dienst dossiers), inzetten op meer uitvoer van huishoudelijke energiescans (bij kwetsbare doelgroepen: alleenstaanden, oudere, mensen met schuldbemiddeling/budgetbeheer, ...).

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: 🟡🟡 Vertraagd

#### Evaluatie

- Sensibilisering nieuw leven ingeblazen.
- Effectieve huishoudelijke scans: vertraagd gezien COVID

### **Actie: ACT-214: Samenwerking met de woonwinkel**

In overleg en mits goedkeuring van de huurders worden de gebrekkige woningen gemeld aan de Woonwinkel met de bedoeling op termijn kwalitatievere huurwoningen te bekomen op vlak van energieverbruik.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✅ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Opstart Netwerk woningkwaliteit : zal van start gaan met woonwinkel, wijkagent, milieu, straathoekmedewerker en ikzelf. Eerste afspraak met woonwinkel: na verlofperiode.

### **Actie: ACT-215: Budgetmeters**

Clënten met een budgetmeter informeren over werking budgetmeter en zomeropladingen voor aardgas. Ons oplaadpunt en openingsuren hiervoor blijven behouden. We voorzien voldoende informatiebrochures en wonen vormingsdagen Fluvius bij.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✅ Uitgevoerd

#### Evaluatie

OPM: oplaadterminal zal op termijn verdwijnen.

### **Actie: ACT-216: Minimale aardgasleveringen**

Blijven gebruik maken van de minimale aardgasleveringen die door Fluvius worden voorzien. Flyer meesturen met de LAC beslissingen ter kennisgeving aan de budgetmeterklanten.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✅ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Actie werd uitgevoerd.

### Actie: ACT-217: Dossiers Lokale adviescommissie

Er wordt tijd vrijgemaakt voor het uitvoeren van de huisbezoeken om mensen in een persoonlijk contact te sensibiliseren/informeren en hun problematiek (= energieschulden) integraal te benaderen (= aanbod hulpverlening Sociaal Huis)

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

- Vertraging aantal huisbezoeken (vooral bij diegenen die niet reageerden op een uitnodiging van de LAC Fluvius en Farys): reden gekend.
- Minder LAC bijeenkomsten (gezien covid).
- Huisbezoeken ( o.a. stoepbezoeken): wel terug opgestart.

### Actie: ACT-218: We maken mensen vertrouwd met de V-test, met de groepsaankoop voor groene energie, ...

We werken mee aan de bekendmaking van deze initiatieven en werken hiervoor samen met de milieudienst van de gemeente.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Actie werd uitgevoerd.

### Actie: ACT-219: We hebben aandacht voor de toepassing van het sociaal energietarief door de leveranciers

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

#### Evaluatie

Cfr. vermelding in KSZ

**Beleidsdoelstelling: BD-20: Wonen in Beernem moet voor iedereen betaalbaar en aantrekkelijk blijven.**

**Actieplan: AP-110: We geven verder vorm aan een sociaal woonbeleid via de Woonwinkel**

Er is een engagementsverklaring met de Woonwinkel en een subsidieaanvraag goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 april 2019 voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 waarbij Beernem zich engageert tot het uitvoeren van verplichte activiteiten zoals bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid. Daarnaast is gekozen voor een pakket aanvullende activiteiten.

**Actie: ACT-220: Minstens tweemaal per jaar een lokaal woonoverleg georganiseerd**

Dergelijk overleg gebeurt met Wonen Vlaanderen, WVI, SHM Vivendo, Sovekans en vertegenwoordiging van gemeente en OCMW.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

**Evaluatie**

Nog geen overleg dit jaar met Sovekans. Overlegvergadering met nieuwe coördinator (m.b.t. samenwerking, noden, verwachtingen, groeipad) werd gepland in september 2020.

**Actie: ACT-221: De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden**

De woonmarkt in onze regio is een zeer dure regio in vergelijking met de rest van de provincie. De woningprijzen zijn hoog.

Het beschikbare aanbod aan panden op het grondgebied activeren is dus des te belangrijker. Het lokaal woonoverleg bekijkt hoe en welke panden geactiveerd kunnen worden.

Hierbij wordt concreet gefocust op leegstaande woningen, leegstaande bedrijfsruimten, leegstaande boerderijen. De belangrijkste instrumenten om hiermee aan de slag te gaan zijn: het opstellen van een RUP, een heffing op leegstand die nog meer gaat activeren, verordeningen rond kwaliteit, ...

De dienst omgeving staat in voor het kwaliteitsbeleid van nieuwe woningen. Vooral de woonomgeving wordt meegenomen in dit verhaal, niet zozeer door dwingend op te treden maar vooral door met de particulieren en enkele vertegenwoordigers van de projectontwikkelaars in gesprek te gaan.

\* \* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

**Evaluatie**

Er zal onderzocht worden welke nieuwe functie het oude zwembad kan krijgen.

In het lokaal woonoverleg van 26 november 2020 werd geadviseerd dat vooraleer beroep gedaan wordt op Selectie WinVorm voor de opmaak van een masterplan, er moet nagegaan worden welke bestemming effectief op de site zullen ondergebracht worden en of wonen hierbij verenigbaar is.

Het college volgt dit advies.

**Actie: ACT-222: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium via een verordening**

Bedoeling is om via een verordening de geldigheidsduur van het conformiteitsattest te beperken

\* \* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie

De gemeenteraad heeft in zitting van 19 december 2020 volgende beslissing goedgekeurd ...

Met ingang van 01 januari 2021 wordt het conformiteitsattest beperkt in de tijd bij:

- woningen waarvan meerdere woonruimten met enkele beglazing uitgerust zijn. De geldigheidsduur van het conformiteitsattest wordt beperkt tot 31 december 2022.
- woningen met meer dan 4 kleine gebreken volgens het technisch verslag. De geldigheidsduur van het conformiteitsattest wordt beperkt tot een termijn van 3 jaar.

### **Actie: ACT-223: De gemeente werkt aan de kwaliteit van woningpatrimonium door verwaarloosde gebouwen op te volgen**

Er wordt een (heffings)reglement opgemaakt voor de vaststelling van verwaarloosde gebouwen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie

Het reglement tot gemeentebelasting op leegstand en verwaarlozing van woningen en/of gebouwen voor de aanslagjaren 2020-2025 werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 19 december 2019.

### **Actie: ACT-224: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium door een afsprakenkader op te maken**

Alle woningen die verhuurd worden door Sovekans moeten beschikken over een conformiteitsattest. Dit wordt uitgevoerd door de Woonwinkel.

\* \* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

## Evaluatie


Opstart Netwerk woningkwaliteit zal van start gaan met woonwinkel, wijkagent, milieu, straathoekmedewerker en huisvestingsambtenaar. Een voorbereidende vergadering is doorgegaan op 6 oktober 2020, om van start te gaan in 2021.

### **Actie: ACT-225: De gemeente werkt aan de kwaliteit van woningpatrimonium door lokale partners te betrekken**

Voorkeur voor structurele samenwerking.

Er wordt door De Woonwinkel een netwerk woningkwaliteit opgericht bestaande uit verschillende lokale partners zoals de gemeente, OCMW, politie, milieudienst, ... Er wordt 2x per jaar samengekomen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteede Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

## Evaluatie

Opstart Netwerk woningkwaliteit : intentie om hiermee van start te gaan met woonwinkel, wijkagent, milieu, straathoekmedewerker en diensthoofd sociaal huis. Vertraagd ingevolge covid en andere omstandigheden.

### **Actie: ACT-226: De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen**

De Woonwinkel organiseert al van bij de oprichting een uniek loket in de gemeente waar inwoners terecht kunnen met al hun vragen over wonen.


Naast deze loketwerking zijn ook afspraken en huisbezoeken ter plaatse voorzien. Wonen omvat voor de woonwinkel alle vragen over huren en verhuren, kopen en verkopen, sociale huisvesting, energie en kwaliteit. Inwoners kunnen ook bij De Woonwinkel terecht met hun vragen over leegstand en verwaarlozing en ontzorging bij het uitvoeren van energierenovatieprojecten - zie ook de energiecoach.

De Woonwinkel kiest ervoor om het woonloket zoveel als mogelijk binnen de gebouwen van de sociale dienst te organiseren.

De praktijkervaring van de afgelopen jaren toont ons dat deze nabijheid het beste recept is om voldoende wisselwerking tussen OCMW en Woonwinkel te faciliteren en een aangepast aanbod aan de meest kwetsbare inwoners te kunnen aanbieden. Dit woonloket wordt verdergezet.

De Woonwinkel zorgt voor een sociaal en/of technische begeleiding op maat van kwetsbare inwoners. Hiervoor wordt samengewerkt met verschillende sociale partners. Er wordt een afsprakenkader opgesteld en afgesloten met deze partners.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

1. Opening woonloket / organisatie woonloket binnen sociale dienst OCMW: beschikbare ruimte en aanwezigheid binnen Beernem vielen niet meer te combineren. Woonloket wordt verder gezet in het gemeentehuis zelf.
2. Uitgevoerd : vragen over leegstand en verwaarlozing en ontzorging bij het uitvoeren van energierenovatieprojecten - zie ook de energiecoach / huisbezoeken, andere huisvesting gerelateerde vragen.
3. Uitgevoerd: woonoverleg, samenwerking woonwinkel,...

#### Actieplan: AP-111: Lokaal sociaal woonbeleid wonen als basisrecht voor elke burger

Doelstelling : aanbod van betaalbare, kwalitatieve huurwoningen

Steeds meer mensen hebben het moeilijk om een vaste, betaalbare huurwoning te vinden. Bovendien zijn het in vele gevallen mensen met minder financiële slagkracht die in slecht geïsoleerde, energievervlindende en ongezonde woningen leven.

#### **Actie: ACT-227: Oprichten van een netwerk woningkwaliteit**

Woningkwaliteit is nooit een losstaand probleem binnen een cliëntsituatie. Veelal kennen deze problematieken een sociaal, energetisch, administratief, juridische kant.

Samen met de woonwinkel en diverse lokale partners wordt een netwerk woningkwaliteit uitgebouwd waarin de lokale partners structureel worden betrokken bij het lokale woningkwaliteitsbeleid.

Er wordt een netwerk woningkwaliteit opgericht in de gemeente als flankerende maatregel waarbinnen de bewoner van het slechte pand centraal wordt gesteld.

Het opstarten van de Vlaamse procedures is vaak onvoldoende om een passend antwoord op de hulpvraag te kunnen bieden. Via een multidisciplinair overleg waarbij de aanpak van de verschillende lokale actoren op elkaar afgestemd zijn geven een veel grotere kans op slagen binnen een dossier.

Naast individuele dossiers is er op dit overleg ook ruimte voor toelichtingen rond beleid, instrumenten, ... en wordt de stand van zaken met betrekking tot leegstand en verwaarlozing opgevolgd.

De evaluatie van deze werking wordt besproken op het lokaal woonoverleg (evenals de evaluatie van de reglementen op leegstand en verwaarlozing).

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Opstart Netwerk woningkwaliteit : zal van start gaan met woonwinkel, wijkagent, milieu, straathoekmedewerker en diensthoofd sociaal huis. Voorlopig niet opgestart.

## Actie: ACT-228: Onderdak - lokale aanpak van dak – en thuisloosheid

### Probleemstelling

Uithuiszettingen, acute dakloosheid en dreigende woningnood kunnen niet altijd voorkomen worden. Sinds jaren wordt er vanuit het OCMW geïnvesteerd in een crisiswoning teneinde een 1ste oplossing te kunnen bieden aan mensen die plots geconfronteerd worden met woon-noodsituaties en dakloosheid. Gezien de discriminatie op de huurmarkt voor diverse kwetsbare doelgroepen, de hoge huurprijzen, het winterplan voor daklozen dat slechts een pleister is op een grote wonde, de crisisopvang die vanuit het CAW Brugge aangeboden wordt maar ontoereikende oplossingen biedt .... wil het lokaal bestuur inzetten op deze problematiek. Kenmerkend voor een gemeente als Beernem is dat mensen die dakloos worden niet op straat rondzwerven, maar vaak op niet-legale wijze en zeer wisselend inwonen bij vrienden, familie, ...

### Doelstelling

Een lokale aanpak van dak- en thuisloosheid wordt ontwikkeld:

- we behouden de 2 beschikbare crisiswoningen. Momenteel huurt het OCMW een woning in 't Hof 55 en een woning in Eiland 6 in Sint-Joris
- we gaan op zoek naar bijkomende mogelijkheden om crisiswoningen te huren, bij voorkeur studio's voor alleenstaanden (hogere nood bij alleenstaanden)
- we onderzoeken de mogelijkheid om als OCMW zelf een crisiswoning aan te kopen
- we investeren in het 'housing first' principe met zorg op maat voor mensen wiens structurele problemen te groot zijn om op eigenkrachten en binnen korte termijn een huisvesting te realiseren
- we onderhouden een goed contact met de verhuurders van onze crisiswoningen en met de omwonenden zodat het draagvlak voor verhuur aan het OCMW behouden blijft
- we evalueren het samenwerkingsverband met Oostkamp en Zedelgem rond de crisiswoningen en we zetten onze samenwerking verder

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	8.145	9.045	9.045
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-8.145	-9.045	-9.045
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

### Evaluatie

- We beschikken op heden nog steeds over 2 crisiswoningen met Eiland 6 en Kerkhofdreef Zuid 4.
- Huurovereenkomst 't Hof 55 werd stopgezet met ingang van 01/03/2020. Nieuwe woning werd gehuurd in de Kerkhofdreef Zuid 4.
- Housing first principe: na evaluatie = afgestapt van dit systeem.
- We zijn nog steeds op zoek naar 1 crisiswoning met name een studio of appartementje voor alleenstaanden gezien hogere nood. De meeste immo kantoren kennen het systeem maar het blijkt echter geen evidentie te zijn om ook de eigenaars te overtuigen hun panden te verhuren ten voordele van een sociaal kwetsbare doelgroep.
- Samenwerkingsverband met Oostkamp en Zedelgem werd positief geëvalueerd en wordt verdergezet.
- -We pogen een goede samenwerking te behouden met eigenaars en buurtbewoners ( preventieve bevraging naar stand van zaken, sensibilisering van problematiek daklozen, sneller en adequater optreden igv problemen die gemeld worden,...).
- Aankoop crisiswoning: indien er zich mogelijkheden voordoen, wordt dit verder bekeken.

## Beleidsdoelstelling: BD-22: Zorgzaam voor onze kinderen en jongeren

### Actieplan: AP-115: De bibliotheek ontwikkelt een speciale dienstverlening voor kinderen en jongeren

#### **Actie: ACT-229: De bibliotheek biedt verder babypakketten aan bij Kind & Gezin en peuterpakketten in de bibliotheek**

Als Boekstartgemeente stimuleert de bibliotheek al sinds 2005 met succes de leesbevordering bij jonge kinderen. Onder leesbevordering verstaan we het aanzetten tot lezen, voorlezen en genieten van boeken. Dit begint al in de wieg. Door het aanbieden van deze boekenpakketten toont de bibliotheek aan ouders dat er leuke boeken voor baby's en peuters bestaan waar ze samen veel plezier aan kunnen beleven.

Ouders krijgen bij Kind & Gezin een boekenpakket wanneer hun baby 6 maanden wordt. Wanneer hun peuter 15 maanden is, krijgen ze een uitnodiging om een peuterpakket af te halen in de bibliotheek.

Belangrijk bij dit project is dat kinderen reeds van heel jonge leeftijd kennismaken met boeken en bibliotheek. Organisatorisch is het belangrijk om een goede samenwerking met Kind & Gezin te onderhouden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	1.100	1.200	1.200
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.100	-1.200	-1.200
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

De babypakketten werden uitgedeeld bij Kind en Gezin. Met de bon uit dit pakket konden de ouders het peuterpakket komen afhalen in de bibliotheek. Desondanks valt het op dat er in coronatijden minder ouders het pakket komen afhalen.

#### **Actie: ACT-230: De bibliotheek ontwikkelt een speciale werking voor eerste lezers en kinderen met leesmoelijkheden**

Voorbeelden:

- verdere uitwerking van de makkelijk lezen plek voor jeugd (introduceren van MLP in UP Oedelem, MLP meer promoten, ...)
- aanbieden van vorming rond leren lezen en voorlezen in samenwerking met Huis van het Kind
- we onderzoeken de mogelijkheid om "zomerlezen" aan te bieden voor kinderen van de eerste graad lager onderwijs

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Volgens plan

#### Evaluatie

Het zomerlezen werd zeer positief geëvalueerd door de kinderen en hun ouders. Voor de begeleiders was de inspanning om gedurende 2 maanden meermaals per week paraat te zijn zeer groot. Voorstel is om het zomerlezen opnieuw te organiseren maar dan alleen in augustus. Zo is juli een vakantie maand voor zowel begeleiders als kinderen en kunnen we voor de kinderen de start van het nieuwe schooljaar toch optimaal voorbereiden.

**Actie: ACT-231: De bibliotheek biedt studieruimte aan in haar leeszaal en tijdens de blokperiode in de Marichalzaal**

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ■ Geblokkeerd

**Evaluatie**

Wegens de coronamaatregelen niet mogelijk om dit in de Marichalzaal aan te bieden. De zaal is te klein en te slecht ventileerbaar.

**Actie: ACT-232: We onderzoeken mogelijkheden om samen te werken met bibliotheken uit buurgemeenten**

Dit vooral om grootschaliger te kunnen werken.

Voorbeelden:

- gametoernooi voor tieners
- slotevenement KJV (gemeenten die samenwerken krijgen ondersteuning van KJV Vlaanderen om auteurs uit te nodigen)

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ■ Vertraagd

**Evaluatie**

De contacten worden onderhouden, maar er is geen verdere uitwerking gezien de coronamaatregelen het organiseren van nieuwe initiatieven vrijwel onmogelijk maakt.

*Actieplan: AP-116: We waarderen speelpleintjes op en zorgen voor kindvriendelijke open ruimtes*

**Actie: ACT-233: De toestellen op de wijkspeelpleintjes worden goed onderhouden**

Om de levensduur van de houten speeltoestellen te verlengen, is het noodzakelijk om de toestellen op structurele basis grondig te reinigen en te beitsen. Dit gebeurt door de eigen technische dienst. Bij het kiezen en plaatsen van nieuwe toestellen wordt rekening gehouden met het onderhoud, duurzaamheid en kwaliteit van het materiaal.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	6.004	9.000	14.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-6.004	-9.000	-14.000
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ▶ In uitvoering

**Evaluatie**

De valzones van de speelpleinen werden aangepakt.

### Actie: ACT-234: Controle op en herstellingen op bestaande speelterreinen

Speeltereintjes worden in de eerste plaats sporadisch gecontroleerd, goed onderhouden en de nodige herstellingen worden uitgevoerd. Jaarlijks is hiervoor een budget van € 14.000 voorzien.

Voor de jaarlijkse inspectie is een contract met Speeltuiveilig. Deze firma komt jaarlijks de speelpleintjes keuren (naar Europese normen). Jaarlijks is hiervoor reeds een budget van € 1.900 voorzien.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	1.567	1.900	1.900
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.567	-1.900	-1.900
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Op 1 oktober 2020 werden alle speelpleintjes en speeltoestellen gekeurd door de inspectie. Opmerkingen uit de inspectie werden meteen aangepakt.

Ondertussen doet de jeugdendienst periodieke controles. Zo sporen we nodige herstellingen op.


### Actie: ACT-235: De speelpleinen Wagenweg-Beukendreef worden heraangelegd

Op het speelplein Wagenweg staan er twee toestellen die vervangen moeten worden.

In participatie en samenwerking met de buurt en Chiro Oedelem wordt gekeken om nieuwe speeltoestellen te plaatsen.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	21.322	21.322	25.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-21.322	-21.322	-25.000
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Het budget voor de aanleg van een speelplein in de Beukendreef staat gepland in 2022.

In 2021 wordt een participatietraject opgestart.

Het budget voor speelplein Wagenweg staat gepland in 2024. In 2023 wordt een participatietraject opgestart. Intussen werd een berenparcours toegevoegd aan dit speelplein.

### Actie: ACT-236: We zorgen voor uitdagende, groene speelplekken doorheen de gemeente

We behouden het charter "Voskesbos". Dit is een privaat bos dat door de eigenaar i.s.m. Bosgroep Houtland werd opengesteld als speelbos. Bij de aanleg van nieuwe speelpleinen worden natuurlijke en uitdagende speelelementen (bv. een bloot voetepad, ...) geïntegreerd.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Twee berenparcours werden verplaatst en toegevoegd aan bestaande wijkspeelpleintjes om daar voor extra uitdaging te zorgen. Er werd gekozen om het berenparcours in de Kooldreef te laten staan omdat deze daar een mooie plaats heeft.

### Actieplan: AP-117: We versterken de participatie door het betrekken van de jeugd bij het beleid

#### Actie: ACT-237: We betrekken de Jeugdraad bij het tot stand komen, het uitvoeren en opvolgen van het beleid

De jeugdraad is betrokken bij het tot stand komen, het uitvoeren en het opvolgen van het beleid. Daarbij wordt zo veel mogelijk rekening met de ambitienota die de jeugdraad heeft opgesteld voor de legislatuur. Hiertoe krijgen zij reeds de nodige middelen in de vorm van een jaarlijkse toelage van € 1.250.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	1.250	1.250	1.250
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-1.250	-1.250	-1.250
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Er wordt op geregelde tijdstippen overlegd met de kernraad jeugd.

Op 18 december 2020 werd samen met het schepencollege en de kernraad jeugd een overleg gehouden waarin de ambitienota van de kernraad jeugd werd overlopen. De burgemeester en schepenen lichtten een stand van zaken toe bij de ambitienota's.

#### Actie: ACT-238: We maken werk van inspraak en participatie van de Beernemse kinderen en jeugd

De mogelijkheid tot het oprichten van een kindergemeenteraad, een kindercongres of een andere manier waarop de Beernemse kinderen hun stem kunnen laten horen wordt verder onderzocht.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Het huishoudelijk reglement kindergemeenteraad werd in de gemeenteraad van december goedgekeurd. We starten officieel in september 2020 met de kindergemeenteraad.

### Actieplan: AP-118: Bmx en skate-mogelijkheden in de gemeente

#### **Actie: ACT-239: We voorzien BMX- en skate-elementen, verspreid over de gemeente**

Het skatepark in Oedelem wordt herbekeken. Er wordt bekeken of het niet opportuun is om de skate-elementen te verspreiden over het grondgebied van de gemeente zodat jongeren in elke deelgemeente gebruik kunnen maken van de skate-elementen. BMX- en skate-elementen worden op pleinen of op de openbare ruimte geplaatst.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### **Evaluatie**

Er werd gekozen om een betonnen skatepark aan te leggen. Een betonnen skatepark is duurzamer dan houten toestellen en beter bestand tegen veelvuldig gebruik en weersomstandigheden. Sport en jeugd zullen hiervoor samen werken.

Het budget van €30.000 werd verhoogd naar € 65.613,00 om dit te kunnen realiseren.

In 2021 wordt een locatie bepaald en een participatietraject met de skaters opgestart.

### Actieplan: AP-119: De toekomst van het jeugdhuis wordt verzekerd

#### **Actie: ACT-240: We onderzoeken mogelijkheden voor een nieuwe locatie voor het jeugdhuis**

Huidige jeugdhuis is een verouderd gebouw (o.m. elektrische inbreuken, raamschrijnwerk versleten, kelder niet goed afgedicht, ...) dat geen eigendom is van Beernem.

Mogelijke opties worden in de loop van de legislatuur verder onderzocht.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### **Evaluatie**

Het college nam de principiële beslissing dat het jeugdhuis naar de site van het oud zwembad zal verhuizen.

### Actieplan: AP-120: De gemeente voorziet in een vakantieaanbod voor de jeugd

#### **Actie: ACT-241: De werking van de Grabbelpas wordt financieel en logistiek ondersteund**

De animatoren op het speelplein ontvangen een vrijwilligersvergoeding. Er is aandacht voor maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren, er wordt ingezet op een inclusieve werking.

Tijdens de zomer worden workshops, uitstappen, initiaties, ... aangeboden aan democratische prijzen. De zomerwerking wordt logistiek ondersteund (bv. huren van een busje voor het vervoer van kinderen naar Doe-dingen).

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	31.233	47.800	47.800
<i>Ontvangsten</i>	5.265	24.000	24.000
<i>Saldo</i>	-25.968	-23.800	-23.800
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

## Evaluatie

Omdat de fundagen succes hadden bij monitoren, kinderen en ouders werd beslist om de zomerwerking anders aan te pakken. Er zal elke week een fundag (workshop, extraatje, ...) op het speelplein worden georganiseerd. Op die manier kunnen kinderen die anders nooit deelnemen aan de Doe-Dingen, ook genieten van bv. lasershooting.

Een aantal workshops kunnen ook door de monitoren zelf gegeven worden, zoals lasershooting, wat de kostprijs van de fundagen beperkt.

Omdat de fundagen inbegrepen zullen zijn in de deelnameprijs van het speelplein, werd goedgekeurd om de deelnameprijs te verhogen naar €3,50 per namiddag. Hierin zit ook een drankje en vieruurtje in begrepen.

Het aantal Doe-Dingen wordt teruggebracht van maximum 8 per week naar maximum 4 per week. Op dinsdag organiseren we uitstappen voor de jongste leeftijden, op donderdag uitstappen voor de oudste leeftijden. Het budget dat vrijkomt omdat er minder uitstappen worden georganiseerd, kan gebruikt worden om een deel van de kosten voor de fundagen op te vangen.

### **Actie: ACT-242: We zorgen voor het verbeteren van het aanbod van de themakampen in de vakanties**

Themakampen worden sinds de zomer van 2010 georganiseerd binnen de gemeente. De themakampen bieden een alternatief voor kinderopvang en speelplein

Er wordt een externe organisatie aangesteld om kampen te organiseren tijdens de gevraagde periodes.

In het kader van 'Brede School' worden de kampen georganiseerd in de Drie Beertjes. Deze locatie biedt voldoende mogelijkheden om de kampen te laten doorgaan.

Echter staat een verbouwing van het schooldomein gepland en wordt de groene ruimte achteraan verkocht. De dienst onderzoekt in overleg met de school de mogelijkheden en gaat indien nodig op zoek naar een nieuwe locatie. In samenwerking met de Sportdienst wordt onderzocht of het haalbaar is een externe organisatie aan te stellen om sportkampen te organiseren tijdens de eerste en laatste week van de zomervakantie. Dit zijn de weken waarin er veel vraag is naar opvangmogelijkheden.

Deze organisatie kan gratis gebruik maken van de infrastructuur in Drogenbrood maar staat verder volledig zelf in voor de organisatie van de themakampen.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	14.708	22.157	23.500
<i>Ontvangsten</i>	10.945	17.500	17.500
<i>Saldo</i>	-3.763	-4.657	-6.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

## Evaluatie

Zelf een kamp organiseren in samenwerking met een sportvereniging wordt moeilijk omdat de trainers van sportverenigingen vaak mensen zijn die overdag werken. Daarnaast is er aan sportkampen genoeg aanbod in Beernem (Berekampen, fietskampen, tenniskampen, paardrijkampen, ...)

We blijven dus verder inzetten op de Themakampen in samenwerking met een externe organisatie. De Themakampen blijken nog steeds van noodzaak te zijn.

Hier werden opnieuw 3 organisaties aangeschreven. Tsjaka Kampen werd gekozen om de themakampen in 2021 te organiseren.

We zoeken ook een nieuwe locatie. In januari zit de jeugddienst samen met VBS De Regenboog hiervoor.

Actieplan: AP-121: We waarderen het jeugdwerk naar aanleiding van de 'Dag van de Jeugdbeweging'

**Actie: ACT-243: De jeugddienst voorziet een kampaan**

De jeugddienst voorziet elk jaar rond de zomer een verrassingscadeau voor de jeugdverenigingen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

**Evaluatie**

Ook voor volgende zomer zorgen we voor een kampcadeau. We zijn nog op zoek naar goede ideeën.

**Actie: ACT-244: De jeugddienst zorgt voor een verrassingsactiviteit tijdens 'Spring in 't Veld'**

De jeugddienst zorgt voor een verrassingsactiviteit ter plaatse tijdens Spring in 't Veld (springkasteel, ...)

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

**Evaluatie**

De Jeugdraad had een Escape Room in elkaar gestoken ter vervanging van Spring in't Veld. Helaas stak corona ook hier een stokje voor vlak voor het weekend waarin dit zou georganiseerd worden.

Er heeft dus nog geen verrassing kunnen plaatsvinden.

Actieplan: AP-122: Ondersteunen en begeleiden evenementen en projecten voor kinderen en jongeren

We ondersteunen en begeleiden evenementen en projecten voor de kinderen en jongeren georganiseerd door de jeugddienst of door Beernemse jongeren.

**Actie: ACT-245: We organiseren een evenement waarbij buiten spelen centraal staat**

De jeugddienst organiseert elk jaar in samenwerking met de dienst Huis van het Kind een Buitenspeeldag. Hiervoor wordt reeds jaarlijks een budget van € 1.000 voorzien.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

**Evaluatie**


Er wordt volop gebrainstormd over de Buitenspeeldag van 2021 en hoe we die coronaproof kunnen organiseren.

**Actie: ACT-246: We bieden (podium)kansen aan jong lokaal artistiek talent uit verschillende disciplines**

Lokale Helden wordt verder georganiseerd. Hiervoor wordt jaarlijks een budget van € 2.500 voorzien.

In samenwerking met The Nooddle vzw wordt het jeugdhuis ingericht als culturele stek waar jong talent (podium)kansen krijgt.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

**Evaluatie**

Ter vervanging van Lokale Helden in april, zouden op het jubileum van jeugdhuis The Nooddle in augustus lokale talenten optreden. Dit evenement moest noodgedwongen ook geannuleerd worden.

Idem voor het galabal van The Nooddle. Het jeugdhuis werkte wel een coronaproof café uit in de zaal van het jeugdhuis, waardoor toch een aantal optredens konden doorgaan.

Op 28 augustus kwam de band Tidal Waves uit Maldegem optreden.

Op 16 oktober kon men genieten van een optreden van 4 hip hop talenten (ook afkomstig van Maldegem).

Daarna werd alles weer gesloten vanwege de tweede lockdown.

### Actie: ACT-247: We organiseren jaarlijks een bezoek van Sinterklaas aan de gemeente

Een uitrede van de Sint wordt georganiseerd wanneer 6 december op een woensdag, zaterdag of zondag valt. Andere jaren is er een intrede en/of bezoek van de Sint. Hiervoor wordt er jaarlijks een budget van €1.500 voorzien.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### Evaluatie

Er werd een coronaproof alternatief uitgewerkt: Huis van de Sint. Echter werd ook dit geannuleerd omdat de maatregelen rond corona op dat moment het niet toe lieten om dit te organiseren.

De voorbereiding wordt wel bijgehouden om in 2021 te kunnen gebruiken. We hopen dan wel Huis van de Sint te kunnen organiseren.

### Actie: ACT-248: We organiseren workshops voor jongeren in diverse disciplines met aandacht voor lage instapdrempel

De workshops kunnen worden georganiseerd in samenwerking met Jeugdhuis The Noodle, de Jeugdraad of andere Beernemse verenigingen, ...

We voorzien in een aanbod workshops in de kleine schoolvakanties (herfst-, kerst-, krokus-, paasvakantie) om jongeren en kinderen een zinvolle en uitdagende tijdsbesteding aan te bieden tijdens de vakanties.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	4.000	4.000
<i>Ontvangsten</i>	300	0	0
<i>Saldo</i>	300	-4.000	-4.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ■■ Vertraagd

#### Evaluatie

De strenge, steeds veranderende regels rond corona lieten niet toe om workshops te organiseren.

### Actieplan: AP-123: We stimuleren een positief fuifklimaat in de gemeente

#### Actie: ACT-249: We gebruiken het fuifcharter bij fuiven zodat jongeren verantwoord kunnen feesten

Het fuifcharter werd samen met de jeugd, de jeugddienst, politie, brandweer, .... opgesteld. Het fuifcharter is online ter beschikking. Bij het aanvraagformulier voor een activiteit moeten de organisatoren van een fuif akkoord gaan met het fuifcharter.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ▶ In uitvoering

#### Evaluatie

Momenteel mogen nog steeds geen fuiven georganiseerd worden wegens Corona maatregelen.

Ondertussen krijgt het fuifcharter een update omdat bepaalde wetgeving en procedures zijn veranderd. Denk daarbij aan Unisono, het evenementenplatform RIHO, de herbruikbare bekers, ... De geüpdatete versie zal worden voorgelegd aan politie en brandweer.

### Actieplan: AP-124: We stimuleren jeugdverenigingen en ondersteunen hun werking

We stimuleren de jeugdverenigingen om zorg te dragen voor hun lokalen en ondersteunen hun werking door een tussenkomst bij kampvervoer en vorming bij de leiding.

#### **Actie: ACT-250: We passen het gebruiksreglement "Meer dan een dak boven je hoofd" aan**

In het gebruiksreglement zijn de afspraken rond huur en bijdrage voor energie opgenomen, waarbij de gemeente 2/3 van de energiekosten (brandstof, gas, elektriciteit en water) op zich neemt en 1/3 doorrekent aan de jeugdverenigingen.

Hiervoor is reeds jaarlijks een budget voorzien van € 14.600.

Maar een aantal afspraken ontbreken in het gebruiksreglement (afspraken rond brandveiligheid, materiaal van de gemeente, leefweken, ...) en moeten er worden in opgenomen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### **Evaluatie**

Het gebruiksreglement werd aangepast en is goedgekeurd op de gemeenteraad van 4 juni 2020.

#### **Actie: ACT-251: Ondersteuning op het vlak van infrastructuur**

Het lokaal bestuur zorgt ervoor dat elke jeugdvereniging een waardig dak boven zijn hoofd heeft. Onder andere door lokalen te voorzien en brandblustoestellen, rookmelders, elektriciteit-, gas en stookolie-installatievoorzieningen.

De gemeente zorgt voor een brandverzekering, onderhoud van brandblussers en signalisatie in de lokalen. Hiervoor is jaarlijks reeds een budget voorzien van € 5.400.

We blijven de jeugdlokalen onderhouden en voeren de noodzakelijke herstellingen uit (door technische dienst of externen).

Hiervoor is jaarlijks reeds een budget voorzien van € 20.100.

De gemeente sluit een overeenkomst met particulieren om jeugdverenigingen te huisvesten in particuliere jeugdlokalen (bvb. blijvend huren en erfpacht van lokalen Chiro Oostveld. Hiervoor is jaarlijks reeds een budget voorzien van € 1.280). Herlocaliseren van enkele verenigingen naar een betere infrastructuur of grotere ruimte wordt waar nodig doorgevoerd (bvb. KLJ Beernem, Oranje).

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	14.073	20.100	20.100
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-14.073	-20.100	-20.100
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### **Evaluatie**

De nieuwbouw van Chiro Oostveld zit op schema.

We bekijken waar we voor energiezuinigere oplossingen kunnen zorgen in de jeugdlokalen.

Met Oranje Beernem werd een overleg gehouden om te horen wat hun noden en wensen zijn voor een toegankelijk jeugdlokaal. Dit moet afgestemd worden op de noden en wensen van de BKO.

### Actie: ACT-252: Financiële ondersteuning


Het lokaal bestuur ondersteunt de jeugdverenigingen op een financiële manier. Binnen deze ondersteuning wordt de klemtoon gelegd op kinderen met een beperking en netheid van de jeugdlokalen.

Het subsidiereglement wordt behouden. Hiervoor is jaarlijks reeds een budget voorzien van € 16.400.

De kadervorming (individueel of in groep) wordt ook ondersteund en jaarlijks is hiervoor reeds een budget voorzien van € 3.100.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	17.767	19.500	19.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-17.767	-19.500	-19.500
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

De jeugdverenigingen ontvingen hun subsidie voor 2020 in december.

### Actie: ACT-253: Logistieke ondersteuning

Jeugdverenigingen kunnen terecht bij de jeugddienst voor informatie en vragen.

De jeugddienst organiseert en ondersteunt de werkgroep jeugdverenigingen.

De jeugddienst helpt mee met een beter contact tussen de jeugdverenigingen (samenwerking, werkgroep jeugdverenigingen, Spring in 't Veld, ...).

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	135	4.000	4.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-135	-4.000	-4.000
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

We blijven contact houden met de verenigingen.

We zetten steeds de laatste maatregelen rond corona op mail naar de verenigingen.

De jeugdverenigingen kunnen met hun vragen altijd terecht bij de jeugddienst. De jeugddienst biedt hulp waar nodig om bijvoorbeeld hun werking te organiseren volgens de maatregelen.

## Actie: ACT-254: Materiële ondersteuning

Jeugdverenigingen kunnen gebruik maken van gratis poetsmateriaal i.h.k.v. de netheid van de jeugdlokalen. Ze kunnen gebruik maken van (een verantwoord aantal) gratis huisvuil- en PMD zakken.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Jacintha

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

Door corona staat de werking van de jeugdverenigingen op een laag pitje.

De jeugddienst heeft in elk jeugdlokaal een dispenser voor handontsmetting voorzien en tekende in op de groepsaankoop gratis hygiënepakketten van de Colruyt en VDS voor jeugdbewegingen in de zomer. Zodat elke jeugdvereniging een pakket had om de zomerkampen door te komen.

## Actieplan: AP-125: We zorgen voor een kwalitatieve huisvesting voor de BKO's

### Actie: ACT-255: We herstellen de gebreken aan de gebouwen van de BKO

Meest prioritair: (uit te voeren 2020-2021):

- BKO Creytensstraat:
- aanpassing balie en elektriciteit voor onthaal (eigen uitvoering) - BKO Beukendreef:
- valbeveiliging trap (eigen uitvoering)
- vernieuwen linoleum- elektronisch deurslot - BKO Diksmuidse Boterweg:
- aanpassen spoelsysteem toiletten (kleine spoeling uitschakelen om verstopping tegen te gaan, uit te besteden)

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	200.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	0	-200.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

### Evaluatie

Dit actieplan omvat volgende acties:

#### 1. Prioritaire gebreken gebouwen kinderopvang

BKO Creytensstraat:

- Aanpassing balie en elektriciteit voor onthaal (eigen uitvoering): er moet enkel een nieuw onthaalmeubel aangekocht worden. Dit staat op de planning voor 2021.

BKO Beukendreef:

- Valbeveiliging trap (eigen uitvoering): is uitgevoerd.
- Vernieuwen linoleum: nog niet gestart. Staat op de planning voor najaar 2021.
- Elektronisch deurslot: is uitgevoerd.

BKO Diksmuidse Boterweg:

- Aanpassen spoelsysteem toiletten (kleine spoeling uitschakelen om verstopping tegen te gaan, uit te besteden): is uitgevoerd.

#### 2. Site Beukendreef

- De noden van de dienst kinderopvang en jeugdvereniging Oranje werden in kaart gebracht.

## Actie: ACT-256: We zetten de 'puntjes op de i' bij de afwerking van het Huis van het Kind

We zetten de 'puntjes op de i' bij de afwerking van het Huis van het Kind.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	8.463	8.463	15.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-8.463	-8.463	-15.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Demeyer Tijds

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

Uitgevoerd:

- voorzien paniekbeslag op huidige voordeur Lattenknieversstraat
- vernieuwing oude brand- en inbraakcentrale
- bijkomende (op centrale aangesloten) branddetectie
- bijkomende noodverlichting: toiletten, berging BKO
- beveiliging trap: traphekken boven en beneden, toeslaan roosters met MDF-panelen + schilderen, bijkomende trapleuning op kindelhoogte
- herstel rookluik boven trap
- herstel zonneweringen
- toeslaan tableaux in bureelruimtes vooraan
- kitchenette (+ aanvoer, afvoer, elektriciteit), dampkap & afzuigingskanaal + schilderen
- plaatselijk herstel linoleum: bestaande schade + bijkomende schade na uitbreken tableaux
- afwerken elektriciteit (grondstopcontact en armatuur in oude bureau VDAB, kabelgoot gang)
- op punt zetten wifi & bediening deurslot vanop afstand
- toemaken opening boven kasten in oud VDAB-lokaal, raam en deur uithalen tussen ruimte 2 en 3, verwijderen onthaalmeubel, plaatsen gewone klink op deur van bureel naar sanitair personeel
- nodige retouchewerken

In uitvoering:

- afwerking speelruimte: tuinberging: besteld en toegekomen (zelfbouwpakket), nog op te bouwen
- afwerking buitenomgeving: gevelbekleding (uitvoeringswijzen en prijzen voorgelegd aan dienst BKO, te beslissen, daarna voor te leggen CBS en uit te voeren).
- compartimenteren (stookkot gesloopt en in andere indeling opnieuw gemaakt, branddeuren geplaatst, deurgat toegestoken; nu nog af te werken + verluchting stookkot te plaatsen)

Nog op te starten:

- afwerking buitenomgeving: gevelbekleding, heuvel, schaduwboom

Zullen niet worden uitgevoerd:

- isolerende zitbanken aan onderste glaspartijen / over radiatoren

## Actie: ACT-257: We voorzien extra budget voor de huur van een extra locatie Diksmuidse Boterweg

We voorzien extra budget voor de huur van een extra locatie Diksmuidse Boterweg.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	25.475	34.900	44.900
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-25.475	-34.900	-44.900
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

### Evaluatie

1. Er zijn geen mogelijkheden om gemelde opvang onder te brengen in de Zonnebloem.
2. Sint-Lutgart vraagt veel geld om gebruik te mogen maken van hun lokalen.
3. Ondertussen hebben we al een hele tijd niets meer gehoord van Sabijac bvba. In augustus 2019 was het laatste overleg met de architect. Deze zou de plannen wijzigen.
4. Voor de coronaperiode werd de mogelijkheid bekeken om gemelde opvang onder te brengen in woonzorgzone Curando oost (naast de opvang). Indien gunstig wordt de huur extra locatie Diksmuidse Boterweg hiervoor gebruikt, dit staat omwille van de coronacrisis nog steeds on hold.

### Actieplan: AP-128: BKO Pistes onderzoeken om job van begeleider BKO aantrekkelijker te maken

#### Actie: ACT-258: Uitbreiding urenpakket begeleiding kinderopvang

Om de jonge mensen aan te trekken in de kinderopvang is het noodzakelijk dat het basiscontract kan uitgebreid worden.

Jonge mensen vinden een contract van 20u te weinig. De flexibiliteit die de job met zich meebrengt zorgt er ook voor dat het heel moeilijk is om te combineren met een andere job waardoor men snel op zoek gaat naar een andere job.

De invulling van deze uren kan enerzijds tijdens kindvrije momenten om kwalitatieve projecten uit te werken die de werking van de kinderopvang verbeteren.

Er wordt ook gekeken hoe er bij andere gemeentelijke diensten taken kunnen gebundeld worden om hen te ontlasten.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

### Evaluatie

De dienst zou graag contracturen uitbreiden. Er worden mogelijke pistes onderzocht voor extra taken:


- structureel aanbod van een urenpakket aan scholen (zoals juni 2020)
- slaapklasjes in de scholen organiseren
- ...

Er werd reeds berekend hoeveel uren er te verdelen zijn met het budget. De volgende stap is het uitwerken van een beleid en terugkoppeling naar de begeleiding.

### **Actie: ACT-259: Uitbreiding aantal begeleiding kinderopvang (vlinder)**

Het ziekteverzuim bij de dienst kinderopvang ligt hoger dan bij andere diensten. Door het contact met kinderen is de kans op ziek zijn natuurlijk groter maar de impact op de ploeg is groot waardoor er een domino-effect ontstaat. Door te werken met een vlinder kan het basisuurrooster meer gerespecteerd worden en de begeleiding zeker van hun vrije momenten. Twee extra personeelsleden, die als vlinder ingezet worden zijn hierbij noodzakelijk.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### **Evaluatie**

Om het basisrooster van begeleiding meer te respecteren, werd er geopteerd om twee vlinders aan te stellen zodat we meer marge hebben bij ziekte.

Op 31/12/2020 zijn 26 van de 27 plaatsen in het personeelskader opgevuld. Het is enorm moeilijk om geschikt personeel te vinden. Zolang het personeelskader niet volledig opgevuld is, is het ook niet nodig om vlinders aan te stellen. Verder gaan er op 1/3/2021 en 30/6/2021 twee mensen in pensioen.


### **Actie: ACT-260: Slaapklasje in elke school/opvang georganiseerd door een begeleiding**

Jonge schoolgaande kinderen hebben vaak nood aan extra rust. Bij het ene kind is dit de eerste schoolweken nodig, soms zijn er kinderen die dit voor een langere periode nodig hebben.

Een aantal scholen voorzien nu slaapklasje maar het aantal kinderen is beperkt en zij betalen hiervoor mensen via een vrijwilligersvergoeding.

In kader van de uitbreiding van het urenpakket van de begeleidsters wordt onderzocht of dit eventueel door de begeleiding van de kinderopvang kan gedaan worden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### **Evaluatie**

In het kader van uitbreiding urenpakket begeleiding wordt nagegaan of de slaapklasjes in de scholen door ons kunnen georganiseerd worden. Dit eventueel in aanvulling met extra uren zorg.

Het aantal uren dat we kunnen verdelen onder de begeleiding werd reeds berekend.

### **Actie: ACT-261: Scholen stimuleren om kinderbegeleidsters in dienst te nemen als kinderverzorgsters**

Scholen hebben recht op een kinderverzorgster die vaak ook niet fulltime aangesteld is.

Scholen worden aangemoedigd om te kiezen voor mensen die ook in de buitenschoolse kinderopvang werken.

Dit biedt niet enkel het voordeel dat de job aantrekkelijker is maar heeft ook een meerwaarde naar de kinderen toe, die een betere vertrouwensband kunnen opbouwen met de kinderverzorgster.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### **Evaluatie**

Sommige begeleidsters doen het slaapklasje en middagtoezicht in scholen.

We merken dat begeleidsters ook aangesproken worden door de directeurs voor vervanging in het slaapklasje en voor middagtoezicht. Dit vooral door de Regenboog en de Zonnebloem.

## **Actie: ACT-262: We onderzoeken opties om begeleiding van kinderopvang in te zetten als samenwerkende onthaalouder**

We onderzoeken de mogelijkheden om begeleiding van de kinderopvang in te zetten als samenwerkende onthaalouder.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

### **Evaluatie**

Op 1 februari 2021 gaat Lesley Demey in zwangerschapsverlof. Julie Neyt vervangt haar tijdens haar afwezigheid. Vanaf september zullen beiden als samenwerkende onthaalouders aan de slag gaan.

Momenteel is de bezetting net voldoende voor één onthaalouder. Vanaf september zullen er meer kinderen zijn waardoor een tweede persoon nodig is. Het is echter dan nog niet aan de orde om een eventuele derde persoon (kinderbegeleider) op te starten.

Wanneer de bezetting richting de 18 kinderen gaat, kan deze piste verder onderzocht worden (wie heeft er interesse voor, is het financieel haalbaar,...)

### **Actieplan: AP-129: Investeren in speelmateriaal en inrichting van de buitenschoolse kinderopvang**

De kinderopvang wordt dag in dag uit gebruikt door veel kinderen. De locaties hedendaags houden is een uitdaging. Het vernieuwen van klein materiaal kan binnen de bestaande budgetten maar extra investeringen zijn toch noodzakelijk.

## **Actie: ACT-263: Jaarlijks willen we in elke opvang de speelzone vernieuwen (poppenhoek, knutselhoek, ...)**

Jaarlijks willen we in elke opvang de speelzone vernieuwen (poppenhoek, bouwhoek, knutselhoek, ...).

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

### **Evaluatie**

Er werd nog geen speelzone in de opvang vernieuwd. Door de coronacrisis waren er andere prioriteiten. Het budget zal in 2021 aangewend worden. Er werd een kredietverschuiving aangevraagd.

Onder andere het omvormen van de mezzanine in de Creytenstraat tot snoezelruimte staat op de planning.

## **Actie: ACT-264: Elke kinderopvang heeft nood aan een leuke buitenruimte om te spelen**

Elke kinderopvang heeft nood aan een leuke buitenruimte om te spelen. Een duurzaam speeltoestel wordt in de hoofdlocaties geplaatst.

In 2020 en in 2021 wordt gekeken om deze speelterreinen aantrekkelijker te maken. Bij de vernieuwing van de locatie in de Knesselarestraat en de gemeenschappelijke buitenruimte zal hiermee ook rekening gehouden worden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

### **Evaluatie**

In het najaar zijn we gestart met de opmaak van de plannen:

Beukendreef

- Team is samengekomen om te brainstormen
- Dieter Willems van Houtland vzw gaat op 8/2 langs om de tuin exact op te meten
- Vervolgens wordt het plan opgemaakt
- Hierbij moeten we ook nog rekening houden met de toekomstvisie voor de site Beukendreef

Creytensstraat

- Team is samengekomen om te brainstormen
- Dieter Willems van Houtland vzw heeft een eerste plan opgemaakt
- Dit plan werd teruggekoppeld naar de begeleiding, technische dienst en groendienst
- Op 8/2 is er een plaatsbezoek om na te gaan welke werken in eigen beheer kunnen uitgevoerd worden en om een tijdsplanning op te maken

**Actie: ACT-265: De gordijnen in de J. Creytensstraat moeten vernieuwd worden**

Rekening houdend met de grote van de ramen en de brandweernormen worden in 2020 nieuwe gordijnen voorzien. Deze investering zou ook een positief effect moeten hebben op de warmte in het gebouw.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

**Evaluatie**

In BKO Creytensstraat hangen nieuwe, brandvertragende gordijnen conform de wetgeving omtrent brandveiligheid.

**Actie: ACT-266: Zonnewering is noodzakelijk om kinderen in de zomerperiode buiten te laten spelen**

In de Buitenschoolse Kinderopvang in de Creytensstraat wordt zonwering aangebracht.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

**Evaluatie**

Op het plan van de tuin is het creëren van schaduw opgenomen, dit onder meer door diverse bomen aan te planten.

**Actieplan: AP-130: De flexibiliteit in de BKO wordt behouden**

**Actie: ACT-267: Flexibele kinderopvang met respect voor het team**

Voor werkende ouders is een flexibele kinderopvang een meerwaarde. De openingsuren van onze buitenschoolse kinderopvang zijn ruimer dan momenteel decretaal bepaald wat al een mooie flexibiliteit is voor de ouders.

De overbezetting voor- en naschools werd door het lokaal bestuur aangepakt door gemelde opvang en een samenwerking met de scholen op te zetten rond studie. Dit zorgt voor een zorgeloos schooljaar zowel voor ouders als voor scholen.

Met de invoering van het nieuwe decreet kinderopvang, zal de huidige werking van de kinderopvang aangepast moeten worden. Hierbij streven we ook naar een flexibele aanpak voor de werkende ouders.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

**Evaluatie**

Het nieuwe decreet kinderopvang en vrije tijd gaat in voege vanaf 1 januari 2021. Tijdens de overgangsjaren tot en met 31 december 2026 zal de dienst er rekening mee houden om de flexibiliteit te bewaren.

In januari 2021 vindt een overleg plaats met de diensthoofden vrije tijd over het decreet.

### Actie: ACT-268: We communiceren de buitenschoolse kinderopvang beter naar de ouders toe

Samen met scholen wordt gewerkt aan een betere informatiedoorstroming rond het starten in de buitenschoolse kinderopvang. Er zal gewerkt worden met vaste inschrijvingsmomenten waar ouders naar toe geleid zullen worden in samenspraak met de scholen.

Er komt een folder met de basisinformatie rond de buitenschoolse kinderopvang, die via de scholen verspreid zal worden.

De Facebookpagina van Huis van het Kind kent een goed bereik en is een belangrijk medium om ouders snel te kunnen bereiken. Er wordt onderzocht om de communicatie vanuit de dienst verder te heroriënteren en op zoek te gaan naar manieren om ouders nog beter te kunnen informeren.

\*\* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

#### Evaluatie

Er wordt reeds gewerkt met inschrijvingsavonden waar ouders naar toegeleid worden. De scholen krijgen een kaartje met de inschrijvingsavonden op dat ze kunnen uitdelen aan nieuwe ouders.

Momenteel gaan de inschrijvingsavonden door de coronacrisis niet door. We merken dat ouders nog steeds goed toegeleid worden naar de dienst door de directeurs.

Er is nog geen brochure van de dienst.

### Actie: ACT-269: We vieren feest rond 25 jaar BKO

De buitenschoolse kinderopvang bestaat 25 jaar en dat wordt gevierd. Al 25 jaar staat het lokaal bestuur achter zijn eigen buitenschoolse kinderopvang, al 25 jaar garandeert de gemeente Beernem buitenschoolse opvang voor zijn bevolking.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	0	3.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	0	-3.000
Investerings			
Financiering			

\*\* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Het feest rond 25 jaar BKO stond oorspronkelijk gepland in 2020. Door de coronacrisis is dit echter niet doorgegaan. Er werd een kredietverschuiving aangevraagd voor 2021. We hebben er momenteel nog geen zicht op of dit in 2021 zal kunnen doorgaan.

## Actieplan: AP-131: Uitbreiden voorschoolse opvang in Beernem

Er is een groeiend tekort aan voorschoolse kinderopvang, ook in Beernem. Vrije plaatsen zijn steeds moeilijker te vinden. Er wordt een plan ontwikkeld om extra opvangplaatsen te stimuleren in Beernem, een actieve zoektocht en ondersteuning in overleg met het Lokaal Overleg Kinderopvang.

### **Actie: ACT-270: We breiden het loket kinderopvang uit**

Een lokaal loket Kinderopvang is een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang. Ouders kunnen zich richten tot één aansprekings-punt met hun vragen rond kinderopvang waardoor hun zoektocht eenvoudiger zou moeten zijn.

De Vlaamse regering verwacht dat hierbij alle vragen naar kinderopvang geregistreerd worden waardoor een beter zicht ontstaat op de werkelijke vraag naar kinderopvang.

De werkelijke vraag en eventuele nood of tekorten kan hierbij gedetecteerd worden.

Als lokaal bestuur zijn we de regisseur van het Lokaal Beleid Kinderopvang en is het dus ook onze taak om dit loket uit te bouwen. De huidige opvangzoeker voldoet niet voldoende aan de wetgeving; uitbreiding is dus noodzakelijk. Om tot een goede werking van het loket te komen, moeten ook de nodige afspraken en samenwerkingen met de opvanginitiatieven gemaakt worden.

\* \* Actieverantwoordelijke:

Mouton An

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

### **Evaluatie**

Er wordt geopteerd om het Loket verder uit te bouwen via het bestaande softwarepakket 'Kinderopvangwijzer' omdat alle voorzieningen in Beernem vertrouwd zijn met het programma. We ontvingen reeds een offerte. Er wordt bekeken of de subsidies de kostprijs van het softwarepakket dekken. De subsidie voor het Lokaal Loket Kinderopvang dient nog aangevraagd te worden bij Kind en Gezin.

### **Actie: ACT-271: Stimuleren van onthaalouders en kinderdagverblijven om in Beernem met kinderopvang te starten**

Er zullen in de komende jaren een aantal onthaalouders op pensioen gaan. Om dit te ondervangen en om het aanbod uit te breiden is het nodig om onthaalouders aan te werven. Hiervoor is er nood aan een gerichte wervingscampagne.

Als een onthaalouder niet het juiste diploma bezit, dan moet hij/zij tegen 2024 de juiste kwalificatie behalen. De volledige opleiding kost ongeveer 1.600 euro.

Er wordt van een onthaalouder ook verwacht dat hij/zij de opvang sluit om stage te lopen in een andere opvang. Dit leidt tot een inkomensverlies. Er moet onderzocht worden wat de bijdrage kan zijn en welke voorwaarden eraan gekoppeld kunnen worden.

Momenteel krijgen startende onthaalouders een premie van 150 euro wanneer ze zich aansluiten bij de dienst. Bij een opstart komen echter heel wat kosten kijken; aankoop bedjes, eetstoelen, park, speelgoed, ... Er wordt onderzocht of het mogelijk is om elke startende onthaalouder een hogere premie te geven.

Het is zo goed als onmogelijk om een initiatief samenwerkende onthaalouders op te starten in de eigen woning. Samenwerkende onthaalouders kunnen een vergunning tot 18 plaatsen aanvragen. Dit vergt een minimale oppervlakte van 90 m<sup>2</sup>. Het huren van een pand hiervoor, is niet evident.

Eenzijds staan huisbazen niet te springen om kinderopvang in de woning te laten doorgaan, anderzijds zijn de huurprijzen zodanig hoog dat onthaalouders moeilijk uit de kosten geraken. Indien de opportuniteit zich voordoet dat de gemeente een gebouw ter beschikking kan stellen en hiervoor een minimale huurprijs vraagt; dan kan dit ervoor zorgen dat de drempel minder groot is om zo'n initiatief op te starten.

Om subsidieverlies te vermijden zou het noodzakelijk zijn om minstens één initiatief samenwerkende onthaalouders, met een vergunde capaciteit van tenminste 13 plaatsen, voor 31 maart 2020 op te starten.

Bij toekomstige oproepen voor de uitbreiding van het werknemersstatuut blijft de dienst een aanvraag indienen met de intentie plaatsen te bekomen.

We tonen dat we er als bestuur achter staan om de werkomstandigheden van de onthaalouders te verbeteren en blijven dit ook signaleren naar Kind&Gezin.

Organisatoren die interesse hebben om een initiatief voorschoolse opvang in de gemeente op te starten, kunnen bij de dienst kinderopvang terecht voor informatie en advies. In overleg met het Lokaal overleg Kinderopvang wordt onderzocht of nieuwe/bestaande initiatieven kunnen ondersteund kunnen worden.

Degelijk en gevarieerd speelgoed is belangrijk bij een onthaalouder. De huidige speel-o-theek moet verhuisd worden en we merken dat het speelgoed aan vernieuwing toe is. Er wordt onderzocht hoe met een doorschuifstelsel de huidige speel-o-theek vervangen kan worden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	23.734	29.500	29.500
<i>Ontvangsten</i>	1.269	6.396	6.396
<i>Saldo</i>	-22.464	-23.104	-23.104
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

## Evaluatie

Dit omvat meerdere deelacties. Concreet ...

Deelactie 22.17.2.1 Opstarten van een wervingscampagne voor onthaalouders

- Nog niet opgestart

Deelactie 22.17.2.2. Premie opleiding nieuwe onthaalouders

- Er is momenteel 1 onthaalouder die de opleiding 'Kinderbegeleider' nog dient te volgen in combinatie met haar huidige job als onthaalouder. Deze onthaalouder moet haar diploma behalen op 01 april 2024. Zij start binnenkort met haar traject. Er wordt bekeken op welke manier een premie kan worden toegekend om tussen te komen in de kosten voor die opleiding.

Deelactie 22.17.2.3 Aantrekkingspremie nieuwe onthaalouders verhogen

- Moet nog bekeken worden wat er financieel haalbaar is indien er zich nieuwe onthaalouders zouden aanmelden.

Deelactie 22.17.2.4 Inzetten op samenwerkende onthaalouders door het onderzoeken of er infrastructuur vanuit de gemeente kan aangeboden worden

- Sinds 1 juli 2020 werkt er een onthaalouder in een pand van de Gemeente dat volledig werd uitgerust om kinderopvang te organiseren. Er werd een 2e onthaalouder geselecteerd om de groepsopvang uit te bouwen. Deze 2 onthaalouders zullen samenwerken als 'samenwerkende onthaalouders' in een pand van de Gemeente.

Deelactie 22.17.2.5 Blijven streven naar enkele plaatsen in het werknemersstatuut

- Er is nog geen nieuwe oproep gekomen vanuit de overheid. Als die er komt, dan tekent de dienst opnieuw in.

Deelactie 22.17.2.6 De dienst kinderopvang is het aanspreekpunt voor toekomstige organisatoren voorschoolse kinderopvang

- De dienst is aanspreekpunt voor toekomstige organisatoren.

Deelactie 22.17.2.7 We voorzien een speelgoedpremie voor onthaalouders

- De onthaalouders ontvangen momenteel een premie. De premie bedraagt 0,10 eurocent per prestatie die ze in het voorgaande jaar presteerden. Ook ontvangen ze 12,5 euro per gevolgde vorming. Met beide premies kunnen ze materiaal aankopen voor de opvang.
- De speelgoedpremie wordt voorlopig niet herbekeken. De spelothek is verhuisd naar Huis van het Kind in Sint-Joris. De onthaalouders kunnen nog steeds speelgoed ontlend.
- We opteerden ervoor om de speel-o-theek te behouden, omdat het ook een ontmoetingsmoment is voor de onthaalouders met elkaar en met de dienst, waarbij ook problemen besproken worden.

## Actieplan: AP-132: Visieontwikkeling op en de uitbouw van het Huis van het Kind i.s.m. Sociaal Huis versterken

### **Actie: ACT-272: We ontwikkelen visie voor Huis van het Kind rekening houdend met personeel en financiële middelen**

Er wordt onderzocht, samen met de partners, waar de noden van de ouders en kinderen liggen. Aan de hand hiervan wordt ingezet op wat onze bevolking echt nodig heeft.

Een grootschalig wetenschappelijk onderzoek is hiervoor niet nodig maar er wordt geprobeerd de bestaande kanalen die er zijn te benutten. Hierbij wordt gedacht aan het nauwe contact van de verpleegkundige van Kind&Gezin bij jonge ouders, het vele contact met ouders in de kinderopvang, de ervaringen van ons eigen Sociaal Huis. Er is zeker aandacht voor de kwetsbaren in onze maatschappij en daarom is een nauwere samenwerking met het Sociaal Huis ook noodzakelijk. Samenwerking kan de kansen voor kinderen en hun ouders vergroten.

De bestaande vormingen en lezingen worden behouden. Samen met onze partners wordt jaarlijks gezocht naar onderwerpen, thema's die ouders/opvoeders kunnen ondersteunen bij de opvoeding van kinderen. Dit kan zowel door informatieve als praktische vormingen te organiseren.

Als Huis van het Kind wordt extra ingezet op kinderen die groeikansen dreigen te missen bij het voorzien van activiteiten en vormingen. Hierbij wordt samen met de welzijnspartners op zoek gegaan naar onderwerpen en benaderingsmogelijkheden.

Er wordt ingetekend op de mogelijkheden die de Vlaamse Regering voorziet rond het verder uitbouwen van het loket Kinderopvang. Een heroriëntatie van de bestaande, beperkte werking zal nodig zijn.

Het is belangrijk om hier nauwgezet op in te zetten om Beernem in de toekomst ook kansen te geven bij (gesubsidieerde) uitbreidingsrondes vanuit de Vlaamse overheid (financiële middelen werden voorzien bij de digitalisering). Het inzetten van brugfiguren om kinderarmoede te bestrijden zou een meerwaarde zijn om de brug tussen gezinnen en (gemeentelijke)diensten te verkleinen. Er wordt bvb. gedacht aan huiswerkbegeleiding in samenwerking met ouders om kansarme gezinnen te ondersteunen en tegelijk ook het contact met hen te vergroten.

\* \* Actieverantwoordelijke:

Mouton An

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

### **Evaluatie**

Er is nog geen visie uitgewerkt voor Huis van het Kind. Er wordt bekeken wat de Gemeente nodig heeft op het vlak van opvoedingsondersteuning/advies/... Huis van het Kind zal hiervoor samenwerken met de Brugfiguur van het Sociaal Huis. Er worden bijeenkomsten georganiseerd met verschillende Huizen van het Kind West-Vlaanderen om inspiratie en goede praktijkvoorbeelden te verkrijgen. De huiswerkbegeleiding wordt februari 2021 uitgerold door het Sociaal Huis i.s.m. de Katrol (zie elders in het meerjarenplan ).

### **Actie: ACT-273: De samenwerking met het sociaal huis wordt versterkt**

Door het organiseren van een structureel intern overleg tussen de beide diensten wordt de samenwerking versterkt.

We onderzoeken de piste om via huiswerkbegeleiding de onderwijskansen van kinderen te optimaliseren voor zij die groeikansen dreigen te missen.

Het kan ook een opportuniteit zijn om ouders te betrekken en te ondersteunen bij het schoolgebeuren en in de opvoeding van hun kinderen. De brugfiguur zou hier de coördinator zijn.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	0	20.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	0	-20.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke:

Mouton An

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### Evaluatie

Er zal worden kennis gemaakt met de Brugfiguur van het Sociaal Huis, die in dienst komt op 1 januari 2021, om de samenwerking tussen Huis van het Kind en de Brugfiguur te bekijken. Om een visie uit te werken voor Huis van het Kind zal er ook een nauwe samenwerking zijn tussen De Brugfiguur van het Sociaal Huis en Huis van het Kind om een zo goed mogelijk aanbod uit te werken.

#### Actieplan: AP-133: Betere digitale dienstverlening bij (her)inschrijven kinderen

#### **Actie: ACT-274: We verkennen digitale markt en zoeken naar softwarepakket voor kinderopvang & dienst onthaalgezinnen**

Een hedendaags informaticapakket zou de administratieve last in de dienst moeten verminderen:

- herinschrijvingen gebeuren digitaal
- inschrijvingen vanaf het 2de kind in de buitenschoolse kinderopvang gebeuren digitaal. Persoonlijk contact met ouders blijft belangrijk en wordt geopteerd om een eerste inschrijving van een (nieuw) gezin persoonlijk te doen
- opsturen van administratieve stukken kan digitaal gebeuren ( fiscaal attest, facturen, ...)
- raadplegen van bezettingscijfers kan op elk moment
- voor de onthaalgezinnen kunnen de vrije kindplaatsen geraadpleegd worden.

Het is een uitdaging om bij vele verschillende kinderen in de kinderopvang een goed opvolgsysteem te hebben rond medische gegevens, rond wie kinderen mag afhalen, rond het welbevinden van de kinderen.

Een goed digitaal pakket zou hier ondersteunend kunnen werken naar de begeleiding van de kinderopvang waardoor zij meer tijd hebben voor de kinderen zelf.

Inschrijven vanaf het 2de kind kunnen ouders doen van thuis uit en in de toekomst zou dit digitaal moeten kunnen. Van ouders verwachten we dat zij jaarlijks de gegevens van hun kinderen updaten, dit zou in de toekomst digitaal moeten kunnen. Een belangrijk aandachtspunt hierbij is dat de vrijetijdsdiensten reeds een pakket hebben. Er wordt onderzocht om hiervoor via eenzelfde log-in systeem te kunnen werken zodat ouders jaarlijks hun kindgegevens maar 1 keer moeten updaten en dit niet voor elke dienst afzonderlijk moeten doen. Attesten die ouders nodig hebben voor diverse organisaties, zouden digitaal door ouders opgevraagd kunnen worden.

Met het nieuwe decreet buitenschoolse kinderopvang moet op zoek gegaan worden naar een vernieuwde werking. In de toekomst zou kinderopvang voor lagere schoolkinderen zich meer gaan richten op sportieve, culturele en ontspannende activiteiten. Een digitaal pakket zal hiervoor ingezet worden zodat extra administratie voor alle partijen kan vermeden worden.

\* \* Actieverantwoordelijke:

Mouton An

Uitvoeringstrend: ▶ Volgens plan

#### Evaluatie

DVO: Op 1 januari 2021 stappen we over van Winkind naar Deona. Alle onthaalouders hebben een tablet gekregen om kinderen te kunnen registreren in Deona.

BKO: In 2021 zouden we graag overstappen naar de cloudversie van ons huidig programma Reinaert. Hierbij zouden ook extra modules aangekocht kunnen worden voor digitale herinschrijving en inschrijving kinderopvang (Tjek). Dit in samenwerking met de jeugdendienst zodat we beiden met hetzelfde inschrijvingsprogramma werken. Dat maakt het voor ouders ook gemakkelijker in de zomervakantie.

### Actieplan: AP-134: Kiezen bij naschoolse opvang voor brede school

In kader van het nieuwe decreet buitenschoolse kinderopvang, wordt bij naschoolse kinderopvang voor de Brede School gekozen. Door een samenwerking tussen de school, sportverenigingen, de bibliotheek, de academie, ... zullen de kinderen tijdens de naschoolse opvang kunnen sporten, lezen, muziek spelen, ... .

#### **Actie: ACT-275: Nagaan of het huidige vrijetijdsaanbod volstaat en waar de noden zitten**

In kaart brengen wat het vrijetijdsaanbod is in gemeente Beernem: wat wordt er reeds georganiseerd? Wat wordt georganiseerd vanuit het lokaal bestuur en welke activiteiten worden door externen georganiseerd?

Bevragen aan ouders/kinderen/jongeren waar hun behoeftes zitten: wat willen ze nog georganiseerd zien in hun gemeente?

Het Lokaal Overleg Kinderopvang helpt als adviesraad de ouders mee bevragen, en helpt het aanbod verder uit te werken.

Het vrijetijdsaanbod kan kenbaar worden gemaakt via een infofolder die via de scholen wordt verdeeld: ouders krijgen een zicht op alle voor – en naschoolse activiteiten waar hun kinderen doorheen het jaar kunnen aan deelnemen.

Het vrijetijdsaanbod moet gemakkelijk terug te vinden zijn op de website van Beernem, waarbij ouders in 1 oogopslag een overzicht krijgen van het aanbod.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### **Evaluatie**

In januari staat een overleg gepland met alle vrijetijdsdiensten omtrent het nieuwe decreet BOA. Hierbij wordt het nieuwe decreet toegelicht en gevraagd om het aanbod van de verschillende diensten te bundelen.

In het voorjaar van 2021 willen we een volledige opsomming van het huidige aanbod maken.

In februari 2021 start er ook een stagiaire voor Huis van het Kind. Zij zal als bachelorproef een bevraging doen bij ouders over het huidige vrijetijdsaanbod om zo na te gaan of er nog noden zijn. Ook kinderen zullen kunnen participeren aan het onderzoek.

Zowel de opsomming als de bevraging bij ouders zal er voor zorgen dat we een inschatting kunnen maken van de eventuele noden in het vrijetijdsaanbod.

#### **Actie: ACT-276: Het aanbieden van vrijetijdsaanbod rechtstreeks na de schooluren, in of in de nabijheid van school**

Om het aanbod zo maximaal open te stellen voor kinderen en jongeren, moet het vrijetijdsaanbod zich situeren in de school of in de nabije omgeving van de school.

Dit biedt kinderen de kans om onmiddellijk na schooluren te gaan sporten, muziekles te volgen, tekenacademie te volgen, ... De scholen moeten aangemoedigd worden om hun infrastructuur open te stellen om een vrijetijdsaanbod aan te bieden.

In kaart brengen welk gemeentelijk patrimonium gemakkelijk en snel bereikbaar is voor kinderen, zodat daar een aanbod kan worden uitgewerkt.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

#### **Evaluatie**

Er wordt gekeken om vrijetijdsaanbod aan te bieden rechtstreeks na de schooluren. Dit wordt ook verwacht in het nieuwe decreet opvang en vrije tijd.

We starten voorjaar 2021 eerst met een behoefteonderzoek en een opsomming van de reeds bestaande initiatieven.

**Actie: ACT-277: Kijken welke opties er bestaan om kinderen naar diverse locaties te brengen (indien ver van school)**

Het opzetten van een vrijwilligersnetwerk van ouders, grootouders, betrokkenen voor het brengen en halen van kinderen naar het voetbal, de bibliotheek, de sporthal ...

Ouders aanmoedigen om te carpoolen: ouders die zich niet kunnen vrij maken, kunnen beroep doen op andere ouders om hun kind mee te nemen. Ouders met een beperkt netwerk ondersteunen om die contacten te leggen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

**Evaluatie**

Dit wordt ook bekeken in kader van het nieuwe decreet buitenschoolse opvang en activiteiten.

**Actie: ACT-278: We organiseren kleuteropvang met een kwaliteitslabel**

De bestaande buitenschoolse kinderopvang wordt geheroriënteerd naar kleuteropvang met een kwaliteitslabel, volgens het nieuwe decreet buitenschoolse kinderopvang.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  Volgens plan

**Evaluatie**

Het kwaliteitslabel voor kleuteropvang zal automatisch toegekend worden aan ons omdat wij reeds vergund zijn door Kind en Gezin. Dit betekent een voortzetting van onze huidige werking voor kleuters.

**Actie: ACT-279: Kinderopvang is voor iedereen betaalbaar**

De drempels tot het aanvragen van een sociaal tarief worden beperkt en op basis van het gezamenlijk belastbaar inkomen (conform het sociaal tarief gekoppeld aan de kindcode voorschoolse kinderopvang) kan een sociaal tarief toegekend worden.

Gezinnen die ondanks een hoog gezamenlijk belastbaar inkomen, het toch financieel moeilijk hebben, worden in samenwerking met het sociaal huis ondersteund om kinderopvang ook voor hen financieel haalbaar te houden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

**Evaluatie**

Hiervoor moet er een structureel overleg komen met het Sociaal Huis. De dienst heeft er vaak geen zicht op welke gezinnen aangesloten zijn bij hen.


### Actieplan: AP-135: Programmatie OC meer afstemmen op kinderen en volwassenen

De programmatie van het ontmoetingscentrum wordt nog meer afgestemd op kinderen en jongeren. Het aanbod van het ontmoetingscentrum, van Huis van het Kind en van de bibliotheek vult elkaar aan. Alle activiteiten voor kinderen en jongeren worden onderling afgetoetst en mogelijke samenwerkingen worden besproken.

#### **Actie: ACT-280: Huis vh Kind, cultuur en bibliotheek zitten minstens 2x/jaar samen om het aanbod samen uit te werken**

Er wordt voor gezorgd dat er geen overlap is in het aanbod. Eveneens wordt er gekeken om de activiteiten in de tijd te spreiden. Het gebeurt nog te vaak dat er activiteiten op dezelfde dag plaatsvinden, dit kan gemakkelijk voorkomen worden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### **Evaluatie**

Omwille van de coronamaatregelen werden alle activiteiten (voorlopig) geannuleerd. Er wordt opnieuw samen gezeten met de betrokken diensten zodra er meer perspectief is op het vlak van activiteiten voor het volgende jaar en zo het aanbod op elkaar af te stemmen.

#### **Actie: ACT-281: Het aanbod van het OC, BIB en Huis vh Kind richt zich op leeftijdsperiode 0 tot en met 24 jaar**

Het aanbod van het ontmoetingscentrum, de bibliotheek en Huis van het Kind richt zich op de leeftijd van 0 tot en met 24 jaar, daar dit de leeftijdsperiode is waarvoor het Huis van het Kind een aanbod moet voorzien.

Tijdens hun bijeenkomsten wordt er bewaakt dat er voor elke leeftijdsgroep een aanbod voorzien wordt.

\* \* Actieverantwoordelijke: Mouton An

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

#### **Evaluatie**

De diensten houden er rekening mee dat er een divers aanbod is voor de leeftijdscategorie 0-24 jaar.

## Beleidsdoelstelling: BD-23: Zorgzaam voor onze senioren

### Actieplan: AP-138: Huisvesting senioren

#### **Actie: ACT-282: Wonen in eigen woning**

Er wordt voor gezorgd dat senioren zo lang mogelijk in hun eigen woning kunnen blijven wonen. Senioren kunnen terecht in het Sociaal Huis voor allerlei dienstverlening in het kader van seniorenzorg. De gemeente speelt hier zijn rol als doorverwijzer en ondersteunt verschillende initiatieven (o.a. aanpassingspremies via subsidies van de hogere overheid) die er voor zorgen dat senioren zo lang mogelijk in de eigen woning kunnen blijven wonen.

Het bestaand budget van €14.000 per jaar voor vervoer voor dienstencentra wordt behouden.  
Het bestaand budget van € 5.000 per jaar voor ondersteuning mindermobielen centrale wordt behouden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	7.416	9.500	14.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-7.416	-9.500	-14.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd


#### Evaluatie

Actie werd uitgevoerd.

#### **Actie: ACT-283: Ter beschikking stellen aangepaste woningen**

Het lokaal bestuur heeft verschillende woningen die ter beschikking gesteld kunnen worden aan senioren (verhuur seniorenwoning). Ook de sociale huisvestingsmaatschappijen beschikken over aangepaste woningen. Het toewijzingsreglement wordt dan ook afgestemd op de specifieke noden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### Evaluatie

Nieuw toewijzingsreglement seniorenwoningen moet nog uitgewerkt worden.;

### Actieplan: AP-140: Dienstencentra en woonzorgcentra

#### **Actie: ACT-284: Dienstencentra Oostveld en Sint-Joris**

Er wordt onderzocht of de dienstencentra van Curando ook diensten kunnen verlenen in de woonkernen van Oostveld en Sint-Joris. Indien dit niet mogelijk blijkt, dan worden er alternatieve oplossingen voor beide woonkernen gezocht.

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie


Prospectie werd reeds uitgevoerd vanuit Curando. Samenwerkingsovereenkomst voor de uitbouw van lokale dienstencentra / antennepunten: wordt uitgewerkt - doelstelling: opstart in 2021.

**Actie: ACT-285: Ondersteuning lokale dienstencentra en woonzorgcentra**

De werkingssubsidie lokaal dienstencentrum Mirte wordt behouden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	19.000	38.000	38.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-19.000	-38.000	-38.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Versteete Hilde

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

**Evaluatie**

Actie werd uitgevoerd.

## Beleidsdoelstelling: BD-24: Zorgzaam voor ons erfgoed en begraafparken


### Actieplan: AP-142: Het aanwezige erfgoed als onderdeel van de eigen geschiedenis en de eigen identiteit bewaren

We zetten actief stappen om het aanwezige erfgoed als onderdeel van de eigen geschiedenis en de eigen identiteit te bewaren en ondersteunen zowel materieel als financieel.

#### **Actie: ACT-286: In het verbouwingproject van de gemeenteschool respecteren we de erfgoedwaarde van het gebouw**

In het verbouwingproject van de gemeenteschool respecteren we de erfgoedwaarde van het gebouw en ondernemen we dus alle mogelijke stappen om niet alleen de directeurswoning aan de straatkant, maar ook het aangebouwde gebouw met zadeldak, qua buitenaanzicht te behouden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  **Vertraagd**

#### Evaluatie

De nieuwe plannen zijn gekend en er wordt geopteerd om de school te verhuizen naar een nieuwe campus. De plannen voor de huidige campus zijn nog niet gefinaliseerd.

### Actieplan: AP-143: Ook houtig erfgoed (oude, merkwaardige, zeldzame, beeldbepalende, ... bomen) bewaren

We nemen initiatieven om ook houtig erfgoed (oude, merkwaardige, zeldzame, beeldbepalende, ... bomen) te bewaren.

#### **Actie: ACT-287: Boomcontrole en maatregelen tot boombescherming. Bescheiden jaarlijks werkingsbudget**

Boomcontrole en maatregelen tot boombescherming. Bescheiden jaarlijks werkingsbudget.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	1.500	1.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.500	-1.500
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  **Volgens plan**

#### Evaluatie

Controle 3 beuken in de pastorietaan is uitgevoerd. De te nemen maatregelen voor de zilverlinde en voor de beuken zijn in onderzoek.

### Actieplan: AP-144: We zetten de omvorming van de begraafplaatsen tot begraafparken verder

#### **Actie: ACT-288: Voor de oude begraafplaats St.-Joris voeren we hiertoe een groenplan uit**

Opmaken van een groenplan zijn eventueel door een stagiair uit te voeren. Dit is kostenloos. Echter de omvormingsmaatregelen, materialen en dergelijke, op zich vragen een budget.

Mogelijks gespreid uit te voeren door de eigen technische buitendienst.

Bovendien wordt inzake begraafplaatsen het gebruik ervan als 'park' (bv. door activiteiten zoals Réveil, rondleidingen, link met onderwijs enz.) verder gestimuleerd, alsook het uitspelen ervan als publieke openbare ruimte (bv. door wandel- of fietsdoorsteken te realiseren, door het aanwezige funerair erfgoed nog beter te ontsluiten, ...)

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### **Evaluatie**

Wordt ingepland voor 2021

### Actieplan: AP-145: Beernem is een onroerend erfgoedgemeente

Het onroerend erfgoedbeleid streeft naar een actief behoud en herbesteding van het onroerend erfgoed op het grondgebied van onze gemeente en is complementair aan het Vlaamse onroerend erfgoedbeleid:

- het erfgoedbeleid beoogt de zorg voor het archeologisch erfgoed, de monumenten en de cultuurhistorische landschappen;
- het erfgoedbeleid is afgestemd met andere beleidsvelden die raakvlakken hebben met de onroerend erfgoedzorg;
- de aanwezige erfgoedactoren worden betrokken bij het beleid en het beleid wordt afgestemd op hun noden.

#### **Actie: ACT-289: Raakvlak is partner voor het uitwerken en uitvoeren van het gemeentelijk onroerend erfgoedbeleid**

IOED Raakvlak, de dienst cultuur en erfgoed en de dienst ruimtelijk ordening werken samen voor de uitvoering van het decreet onroerend erfgoed en de uitvoering van de taken die door de erkenning als onroerend erfgoedgemeente, aan het lokaal bestuur zijn toevertrouwd.

Het gaat onder meer om de volgende overgedragen taken:

- toelatingen geven voor handelingen aan beschermd erfgoed waarvoor geen omgevingsvergunning vereist is. En opvolging van deze toelatingen.
- akte nemen van of voorwaarden koppelen aan archeologienota's en nota's. Ook wanneer de gemeente zelf een vergunningsaanvraag voorbereidt.
- begeleiden van de erkende archeologen bij de uitvoering van hun taak. Controleren van een correcte toepassing van de Code van Goede Praktijk en de regelgeving over archeologie. Opvolgen van de archeologische opgravingen.
- toelatingen geven voor archeologisch vooronderzoek met ingreep in de bodem.
- ontvangen van de meldingen van de aanvang van een archeologisch vooronderzoek en archeologische opgraving.

Raakvlak beschikt over een expertise op vlak van bouwkundig, archeologische en landschappelijk erfgoed die de binnen het lokaal bestuur aanwezig expertise complementeert. Het ruimere netwerk van gemeenten die tot het werkingsgebied van Raakvlak horen en de samenwerkingen met andere partners die ze aangaan, zorgt voor een breed consultatienetwerk waar ook het lokaal bestuur Beernem een beroep op kan doen en deel van uitmaakt.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	8.239	8.500	8.500
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-8.239	-8.500	-8.500
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

#### Evaluatie

De erfgoedconsulenten van Raakvlak geven advies op alle dossiers bouwkundig erfgoed waarbij een erfgoedadvies nodig is. Zij fungeren in se als gemeentelijke erfgoedconsulenten binnen onze bevoegdheid als onroerend erfgoedgemeente.

Totaal 2020:

- Aktenames archeologienota: 12
- Toelating werken in beschermde gebouwen: 1
- Adviezen bij stedenbouwkundige aanvragen: 12 in het kader van een bouwvergunning
- Prêadviezen over inventarispanen: 4.

#### Actie: ACT-290: Toelatingen, bekrachtiging en aktename archeologienota's in een digitaal register bijhouden

We maken daarbij gebruik van het register dat ter beschikking wordt gesteld door de Vlaamse Overheid. De dienst omgeving en IOED Raakvlak werken voor het bijhouden van het register.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

#### Evaluatie

Zowel de dienst ruimtelijke ordening, erfgoed als de medewerkers van Raakvlak die zich bezig houden met onroerend erfgoed in Beernem hebben toegang tot de registers voor archeologienota's, bouwkundig erfgoed en beschermde monumenten.

#### Actie: ACT-291: De gemeentelijke herwaarderingsstudie wordt instrument voor uitwerken bouwkundig erfgoedbeleid

De herwaarderingsstudie van de inventaris bouwkundig erfgoed biedt wetenschappelijk onderbouwde argumenten voor een classificatie van het bouwkundig erfgoed volgens de erfgoedcriteria opgenomen in het decreet onroerend erfgoed. De studie wordt een werkinstrument voor de dienst omgeving en stedenbouw.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ■■ Vertraagd

#### Evaluatie

Er werd 1 samenkomst georganiseerd met ambtenaren van de gemeente Beernem, de gemeente Zedelgem en Raakvlak. Hierop werden afspraken gemaakt over het te volgen traject. Door de grote werklast bij de betrokken ambtenaren gaat het proces minder snel vooruit dan we zouden willen.

#### Actie: ACT-292: Het lokaal bestuur neemt voorbeeldfunctie op zich over duurzaam behoud en beheer onroerend erfgoed

Concrete voorbeelden hiervan:

- binnen de verbouwing van de gemeenteschool wordt de historische directeurswoning behouden en gerestaureerd. - er wordt actief op zoek gegaan naar mogelijkheden voor de herbestemming van onze kerken. Hiervoor wordt actief samengewerkt met de kerkbesturen om onze kerkgebouwen een duurzame toekomst te garanderen.
- trage wegen: behouden of opnieuw openstellen van trage wegen = mobiliteit maar ook erfgoed.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

## Evaluatie

Directeurswoning: momenteel nog niet aan de orde - gemeenteschool komt op nieuwe site, plannen voor bestaande site nog embryonaal.

Het adviesbureau herbestemming kerken heeft haar eindrapport met voorstellen tot neven- en herbestemming voor de Sint-Lambertuskerk en de Sint-Joriskerk afgewerkt. Beide rapporten bieden een goede basis om een toekomstperspectief uit te werken.

Het geplande inspraaktraject om een draagvlak te creëren voor de neven- of herbestemming van deze en andere kerken op ons grondgebied loopt vertraging op. Het is niet mogelijk om dit degelijk uit te voeren in tijden van corona.

Voor trage wegen: de historische trage weg in Oostveld werd het Kaveloterspad gedoopt.

### Actieplan: AP-146: We scheppen een kader voor leegstaande landbouwbedrijven

#### **Actie: ACT-293: We begeleiden eigenaars van leegstaande hoeves (erfgoedinventaris) om functiewijziging te krijgen**

Hoeves die zijn vastgesteld zijn in de inventaris onroerend erfgoed.

Continuïteit van gebruik is belangrijk voor onroerend erfgoed. Zonevreemde gebouwen uit de vastgestelde lijst kunnen gemakkelijker een nieuwe functie krijgen. Een hoeve in agrarisch gebied kan daardoor een functie krijgen die niet agrarisch is. Vanuit Vlaanderen is er alternatieve financiering mogelijk om erfgoed te herwaarderen via de Vlaamse Erfgoedkluis. Zij begeleiden eigenaars om het erfgoedpand te vermarkten, de site te activeren en er een duurzame economische invulling aan te geven/een erfpachtnemer, investeerder, exploitant aan te trekken.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Volgens plan

## Evaluatie


Nog geen actie ondernomen, gezien zich nog geen specifieke case gemeld heeft.

#### **Actie: ACT-294: We begeleiden eigenaars leegstaande landbouwbedrijven die niet vastgesteld zijn in erfgoedinventaris**

We maken gebruik van het instrumentendecreet van juli 2018. Dit schept een breder kader voor de functiewijzingen van hoevegebouwen in een agrarisch gebied.

We maken gebruik van de mogelijkheden die de activiteitencontracten en convenanten bieden voor ruimtelijk aanvaardbare economische activiteiten en meergezinswoningen in bestaande niet-verkrotte gebouwen in agrarische- en parkgebieden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

## Evaluatie

Deze werking dient nog opgestart te worden en de mogelijkheden onderzocht.

### Actieplan: AP-150: We gaan verder met het inventariseren van ons onroerend erfgoed

Een goede inventaris is een basisvoorwaarde voor het uitwerken van een onderbouwd gemeentelijk erfgoedbeleid. In de voorbije jaren werd geïnvesteerd in een eigen inventaris funerair erfgoed en een eigen inventaris bouwkundig erfgoed (gebaseerd op de Vlaamse).

#### **Actie: ACT-295: We maken een inventaris op van ons landschappelijk erfgoed**

De al vastgestelde Vlaamse inventaris (ankerplaatsen en houtige beplantingen) wordt als basis genomen. Deze wordt verder uitgebreid.

Hiervoor wordt samengewerkt met het Agentschap Onroerend Erfgoed dat methodes ontwikkelt voor de verdere inventarisatie van het landschappelijk erfgoed, met het Regionaal Landschap Houtland, dat beschikt over de nodige landschappelijke expertise en de vrijwilligers van de cultuur- en erfgoedraad.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### **Evaluatie**

De werkgroep Houtig Erfgoed is verder gegaan met het uitwerken van een pilootproject:

- Regionaal Landschap Houtland heeft de inventarisatie-app verder ontwikkeld en op punt gesteld met input van de vrijwilligers
- De werkgroep heeft input gekregen van het Agentschap Onroerend Erfgoed i.v.m. de handleiding inventarisatie van Houtig Erfgoed.
- De eerste bomen werden geïnventariseerd en hun erfgoedwaarde getoetst.
- Het PDPO-project is ingediend door Regionaal Landschap Houtland en Raakvlak en de subsidies werden toegekend.

#### **Actie: ACT-296: We maken een inventaris op van het klein ruraal onroerend erfgoed**

Het klein onroerend erfgoed is beeldbepalend voor onze plattelandsgemeente. De al vastgestelde Vlaamse inventaris (puntrelicten en klein erfgoed inbegrepen in een groter geheel) wordt als basis genomen.

Deze wordt verder uitgebreid. Hiervoor wordt samengewerkt met de vrijwilligers van de cultuur- en erfgoedraad.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### **Evaluatie**

In samenwerking met de cultuur- en erfgoedraad (werkgroep toegankelijke kapellen) zijn we gestart met het inventariseren van de toegankelijke kapellen, als eerste onderdeel van het klein ruraal onroerend erfgoed.

#### **Actie: ACT-297: We maken van vroegere lokale archeologische advieskaart opnieuw werkinstrument voor dienst omgeving**


De Vlaamse Overheid werkt aan de afbakening van zones waar met grote waarschijnlijkheid archeologie in de bodem zit.

Momenteel zijn echter alleen nog maar de historisch stadskernen behandeld.

Eerder onderzoek toont aan dat in onze gemeente en dan vooral in Oedelem een grote concentratie archeologie in de bodem zit. Er wordt over gewaakt dat dit gemeentelijk patrimonium niet verloren gaat in afwachting van een Vlaams beleidskader voor het buitengebied:

- indien met grote zekerheid archeologie verwacht wordt op een werf, kan Raakvlak de werfbegeleiding op zich nemen.
- indien nodig kan een archeologisch vooronderzoek opgenomen worden in de bouwvergunning. Voor kleine (particuliere) percelen kan Raakvlak de kosten van het onderzoek op zich nemen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

## Evaluatie

Het is wettelijk niet mogelijk om hier als gemeente zelf op in te grijpen. Het is aan de Vlaamse Overheid om de zones af te bakenen.

De financiële situatie van Raakvlak maakt het niet meer mogelijk om zelf opgravingen te bekostigen. Het gemeentebestuur zelf heeft per legislatuur wel nog recht op 1 gratis opgraving. De andere zijn tegen betaling (kostprijs).

### Actieplan: AP-151: We gaan aan de slag met de inventariseren funerair erfgoed en klein onroerend erfgoed

#### **Actie: ACT-298: Een lijst wordt ingediend bij de Vlaamse Overheid van het voor Beernem belangrijke funeraire erfgoed**

Er wordt een lijst ingediend bij de Vlaamse Overheid van het voor Beernem belangrijke funeraire erfgoed in overeenstemming met het decreet van over de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

Voor de grafmonumenten op deze lijst wordt een gemeentelijk onderhoudsplan opgesteld

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

## Evaluatie

Nog op te starten

#### **Actie: ACT-299: We stimuleren hergebruik en peterschap voor funerair erfgoed**

Delen van de inventaris funerair erfgoed worden via de gemeentelijke website digitaal ontsloten, zodat de bevolking kan zien welke graven tot het funerair erfgoed behoren en waarom. En ook welke graven beschikbaar zijn voor peterschap en hergebruik. Deze opdracht werd vorige legislatuur al gegund aan CEVI, het budget werd vastgelegd, maar nog steeds niet uitgevoerd door problemen bij CEVI. Goede voorbeelden van hergebruik en peterschap worden in de kijker gesteld.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  Volgens plan

## Evaluatie

De mogelijkheid tot hergebruik wordt onder de aandacht gebracht bij nabestaanden door de dienst burgerlijke stand.

#### **Actie: ACT-300: We geven het goede voorbeeld en onderhouden en restaureren het klein onroerend erfgoed in ons bezit**

De reeds voorziene middelen voor de restauratie en het onderhoud van klein onroerend erfgoed in ons eigen bezit (kapellen, funerair erfgoed, oorlogsmonumenten, kunstwerken in de publieke ruimte, ...) worden behouden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	7.151	7.200	5.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-7.151	-7.200	-5.000
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  **Vertraagd**

#### Evaluatie

Er zijn verder geen stappen meer ondernomen in het dossier Govaertskapel. De restauratie van de calvarie van Oedelem werd opgenomen op de lijst van dringend uit te voeren restauraties. Uitvoering voorzien in 2021.

#### **Actie: ACT-301: We stimuleren en faciliteren het onderhoud, restauratie en hergebruik van klein onroerend erfgoed**

Er wordt actief nagedacht over herbestemming van klein onroerend erfgoed en realiseren een of meerdere projecten als voorbeeld (vb. fietskapel, kapel wordt trekkershut, kapel wordt ruilbibliotheek, ...).

Er wordt een draagvlak gezocht bij de buurtbewoners en stimuleren peterschap over klein ruraal erfgoed.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  **Vertraagd**

#### Evaluatie

Door de coronamaatregelen was het moeilijk om verder te werken aan een draagvlak bij de bevolking. Het leaderproject werd niet ingediend omdat na overleg met de coördinator van Leader bleek dat het dossier weinig kans op goedkeuring had.

#### *Actieplan: AP-152: We gaan zorgzaam om met ons roerend en immaterieel erfgoed.*

#### **Actie: ACT-302: Het gemeentelijke archief wordt onder de best mogelijke omstandigheden bewaard**

De huidige gemeentelijke archiefbewaarplaats in de kelder van het gemeentehuis wordt herbekeken en indien nodig aangepast voor een betere bewaring van het gemeentelijk archief.

Het archief moet op adequate wijze beschermd zijn tegen inbraak, brand en waterschade.

Om veiligheidsredenen en omdat vele stukken privacygevoelig zijn, mag de bewaarplaats, zowel het depot als de kantoren, alleen toegankelijk zijn voor bevoegd personeel.

Een goed beheer, een goede selectie en een lange termijnbewaring van digitale informatie zijn urgent en noodzakelijk.

Het probleem van digitale duurzaamheid en de veel hogere kostprijs van digitale werking en bewaring in vergelijking met papier is gekend. De digitale informatie wordt meer en beter ingericht en beheerd volgens archivalische principes.

De archivaris wordt betrokken bij ICT gerelateerde materies die gevolgen hebben voor de digitale informatiehuishouding. Een opleiding moet ervoor zorgen dat het personeel zelf al een selectie kan doorvoeren van wat wel of niet in het archief gedeponereerd moet worden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend:  **Niet gestart**

#### Evaluatie

De voorziene aanpassing van het archief is nog niet gestart. Het betrekken van de archivaris in het archiveren van digitale bestanden is voorzien voor 2021.

### Actie: ACT-303: We inventariseren, bewaren en ontsluiten roerend erfgoed

Er worden geschikte plaatsen (fysiek en digitaal) gezocht om roerend en immaterieel erfgoed te bewaren en te ontsluiten: erfgoeddepot, erfgoedbeeldbank, verhalenbank, ...

Samen met de kerkfabrieken wordt het kerkelijk erfgoed aanwezig in onze parochiekerken geïnventariseerd. Er wordt meegewerkt aan het bewaren van het kerkelijk roerend erfgoed in kerken die en neven- of herbesteding krijgen.

Er wordt meegewerkt, op vraag van eigenaars/beheerders van roerend erfgoed, aan de inventarisatie ervan en er wordt advies gegeven over de bewaring en ontsluiting.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

We gaan verder met het invoeren van de erfgoedfoto's in de gemeentelijke fotodatabank. Op termijn wordt deze ook zichtbaar voor het publiek. Deze databank zorgt ervoor dat de foto's en digitale bestanden van foto's in ons bezit makkelijker terug te vinden zijn door te zoeken op trefwoorden en ook veilig bewaard worden in de databank.

### Actieplan: AP-153: We maken onze inwoners bewust van het belang van erfgoed voor de identiteit van ons dorp

We maken onze inwoners bewust van het belang van erfgoed voor de identiteit van ons dorp en werken met hen samen voor, over en met erfgoed. We zetten in op sensibilisering, communicatie en educatie

### Actie: ACT-304: De cultuur- en erfgoedraad wordt als adviesraad betrokken bij uitwerking van het erfgoedbeleid

De cultuur- en erfgoedraad wordt als adviesraad betrokken bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het onroerend, roerend en immaterieel erfgoedbeleid. De cultuur- en erfgoedraad raad beschikt over een erfgoedstuurgroep waarin alle erfgoedactoren vertegenwoordigd zijn.

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

#### Evaluatie

De cultuur- en erfgoedraad heeft een uitgebreide erfgoedwerking via werkgroepen. De deelraad erfgoed wordt betrokken bij de uitwerking van het erfgoedbeleid. De erfgoedraad is 2 keer digitaal bijeengekomen in het najaar, in september en in november.

Ze zijn betrokken bij: adviezen onroerend erfgoed en het aansturen van vrijwilligers die meewerken in werkgroepen rond: Beiretoppers, Spraakmakers, Houtig Erfgoed en Toegankelijke Kapellen.

### Actie: ACT-305: Vrijwilligers betrekken bij erfgoedinventarisatie, -ontsluiting en -publiekswerking

De uitgebouwde vrijwilligerswerking waarbij iedereen volgens eigen talenten en interesses kan werken rond het inventariseren of ontsluiten van erfgoed of kan meewerken aan de organisatie van erfgoedactiviteiten wordt verder gezet. De cultuur- en erfgoedraad en haar erfgoedstuurgroep zijn hierbij belangrijke partner om dit verder mee te organiseren en te promoten. De vrijwilligers krijgen ook de kans om verder opleidingen te volgen om zo hun vaardigheden en kennis in verband met erfgoed te verbeteren. Hiertoe wordt het bestaand opleidingsbudget erfgoedvrijwilligers behouden.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	4.168	5.850	5.850
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-4.168	-5.850	-5.850
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► Volgens plan

#### Evaluatie

Vrijwilligers hebben zich geengageerd binnen volgende werkgroepen van de cultuur- en erfgoedraad om mee te werken:

WG Beiretoppers: opzoekingen, teksten schrijven, publiek sensibiliseren rond erfgoedtoppers in Beernem (gebouwen, voorwerpen, gebruiken, ...) - voorbereiden expo in de bib in april 2021.

WG Toegankelijke kapellen: vrijwilligers hebben een 1ste inventarisatie gedaan en een aantal adviezen geformuleerd naar het gemeentebestuur

WG Houtig Erfgoed: onder begeleiding van Regionaal Landschap pilootproject inventariseren van solitaire bomen.

WG Spraakmakers: voorlopig on hold omdat de doelgroep ook risicogroep is voor corona.

1 x gebruik gemaakt van het budget voor opleiding erfgoedvrijwilligers.

#### **Actie: ACT-306: Ons erfgoed wordt ontsloten via verschillende kanalen en voor verschillende doelgroepen**

- projecten en kleine tentoonstellingen rond archiefstukken, volkscultuur, geschiedenis van het dorp.
- deelname aan bovenlokale projecten zoals Open Monumentendag, Erfgoeddag, Week van de Begraafplaatsen, Reveil, Archeologiedagen, Openkerkendagen, ... die erfgoed in de kijker plaatsen.
- erfgoed ontsluiten via publicaties, zoals een brochure over de begraafplaats van Oedelem en van Oostveld (naar analogie van deze die bestaat van Sint-Amandus en Sint-Joris), ...
- erfgoed digitaal ontsluiten via raadpleegbare databanken voor archiefstukken, foto's, verhalen, facebookpagina Beernemse herinneringen, ...
- samenwerken met de dienst Toerisme om via folders, brochures, mobiele applicaties, inschakeling in fiets- of wandelnetwerken, erfgoed zichtbaar te maken.
- artikelenreeks in Open Blad waarbij Beernemse erfgoedtopstukken in de kijker worden geplaatst of foto's van vroeger en nu vergeleken.
- ...

\* \* Actieverantwoordelijke: Lambert Conny

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

Maandelijks een artikel in Open Blad van een Beiretopper.

Expo rond 70 jaar Rozenfeesten in de bib van Beernem (uitgestelde expo eerder voorzien bij erfgoeddag).

Deelname aan Open Monumentendag met beschermde site Hoeve Ter Leyden: bezoek aan de site volgens geldende coronamaatregelen (volzet, 300 bezoekers) - expo over geschiedenis van de site en zijn bewoners en het lopende restauratieproject - expo over smeedwerk + demonstratie van ambachtelijk smeden.

Werkgroep rond motorsport in onze gemeente ter voorbereiding van project in 2021.

Beernemse Herinneringen: gemeentelijke facebookpagina rond erfgoed

Vorbereiding voor erfgoedbrochure begraafplaats Sint-Lambertus (vertraagd doordat bezoeken aan mensen met informatie door corona niet mogelijk waren.

## Beleidsdoelstelling: BD-25: veilig en wettelijk in orde

Actieplan: AP-154: We zorgen voor veilige openbare gebouwen.

### Actie: ACT-307: In openbare gebouwen worden inbreuken op regelgeving elektriciteit weggewerkt

Er wordt een risicoanalyse opgemaakt voor de elektrische kasten en vaststellingen van niet-conformiteit worden rechtgezet.

\* \* Actieverantwoordelijke: Demeyer Tijs

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### Evaluatie

- Van alle elektrische installaties werden de inbreuken geïnventariseerd.
- De inbreuken die een concreet risico voor bezoekers/ zaalgebruikers inhielden, zijn allemaal weggewerkt; deze installaties zijn bijna allemaal herkeurd zodat dit ook kan worden aangetoond.
- De inbreuken die enkel een concreet risico voor technici inhouden, worden momenteel weggewerkt.
- De vele ontbrekende of gedateerde elektrische schema's zijn zo goed als allemaal geactualiseerd of compleet hertekend.
- De installaties waarvoor geen recente keuringsverslag beschikbaar was en/of waar grote aanpassingen aan de installaties zijn gebeurd, zijn allemaal herkeurd.
- Voor de gebouwen waarvoor nog geen 5-jaarlijks keuringsabonnement was vastgelegd, werd zo'n abonnement afgesloten.
- De inbreuken die puur administratief van aard zijn zullen in een latere fase worden weggewerkt; voor zover het hier de opmaak van complete risicoanalysesdossiers betreft, zal dit worden uitbesteed.

## Beleidsdoelstelling: BD-26: We streven naar effectievere inzet van personeel in de gemeentelijke en OCMW diensten

### Actieplan: AP-155: Optimaliseren van de werking van de diensten

#### **Actie: ACT-308: Definiëren van de kerntaken van de diensten + updaten organogram**

Een duidelijke definiëring van de kerntaken per domein/dienst is een aanknopingspunt om de werking én de structuur/organogram van de diensten te evalueren.

Er wordt gekeken waar taken verschoven kunnen worden en efficiëntiewinsten mogelijk zijn. Personeelsleden die met pensioen gaan worden niet automatisch vervangen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### **Evaluatie**

januari 2020: voorstelling rapport werklasmeting sociale dienst OCMW + voorstel organogram

februari 2020: bevraging medewerkers van de administratieve diensten van het domein "ruimte" + voorstel taakinvulling profiel van nieuwe diensthoofd technische dienst + nieuwe coördinator natuur, milieu en landbouw

september – november 2020: voorstel aangepast organogram diensten Ruimte

#### **Actie: ACT-309: Optimaliseren van de openingsuren én dienstverlening**

De openingsuren van de gemeentelijke diensten worden geëvalueerd en desgevallend herbekeken.

De openingsuren en het aanbod van dienstverlening in het Schepenhuis (toerisme en bibliotheek) worden geëvalueerd en afgestemd op de noden van de bezoekers.

Op basis van cijfermateriaal van aantal bezoekers per dienst en de bevraging van diensten/burgers/bezoekers kunnen de openingsuren en dienstverlening aangepast worden om de inzet van personeel te optimaliseren, rekening houdend met het beleid en de doelstellingen die we als gemeente wensen te realiseren.

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

#### **Evaluatie**

Openingsuren en organisatie van dienstverlening werd ten gevolge van de coronacrisis en daaraan verbonden coronamaatregelen, vanaf heropstart in april 2020 tijdelijk herbekeken.


Door de aanhoudende coronacrisis wordt nog steeds op afspraak gewerkt, sinds 1 november 2020 ook op dinsdag (gemeentedag).

#### **Actie: ACT-310: Personeel kansen geven voor bijscholing en vorming**

Om de doelstellingen/alle (wettelijke) opdrachten als lokaal bestuur te kunnen realiseren is het noodzakelijk te kunnen beschikken over gekwalificeerd personeel. Kansen geven tot bijscholing motiveert het personeel en geeft hen de mogelijkheid om te netwerken en inspiratie op te doen experts van hun werkdomein.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	12.018	44.808	44.808
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	-12.018	-44.808	-44.808
Investeringen			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

#### Evaluatie

Vele bijscholingen en vormingen werden omwille van coronacrisis on hold gezet.

Waar technisch en inhoudelijk mogelijk, wordt gekeken naar alternatieve lesvormen zoals webinar, videobellen, ...

#### Actie: ACT-311: Ondersteuning van leidinggevenden

Leidinggevenden vervullen een belangrijke rol in een organisatie. Ze sturen medewerkers aan, coachen ze en zorgen voor de schakel tussen de medewerkers of tussen beleid en uitvoering. Er worden informele netwerkmomenten voorzien. De Icarustool die gebruikt wordt als basis voor evaluatie en functioneringsgesprekken wordt op geregelde tijdstippen bijgestuurd.

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

De formule van informele netwerkmomenten werd nog niet opgestart.

#### Actie: ACT-312: Evalueren en functioneren

De systematische begeleiding van elke medewerker in zijn/haar functioneren is cruciaal voor goede werking van de diensten. Periodieke overlegmomenten (functioneringsgesprekken en evaluatie ) blijven verplicht.

De functiebeschrijving én competentieprofielen zijn de leidraad van de gesprekken.

Diensthoofden en leidinggevenden worden opgeleid in de basisprincipes van (coachend) leidinggeven én het gebruik van HR software Icarus.

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

De algemeen directeur probeert werk te maken van de evaluatie en functioneringsgesprekken met de leidinggevenden. De beleidscoördinator Mens volgt de evaluatiecyclus van de vrijetijdendiensten op en begeleidt de leidinggevende en hun team in dagelijkse werking en bij opstart projecten.

Nieuwe medewerkers worden opgevolgd dmv tussentijdse evaluatie + gesprek met de leidinggevende.

#### Actieplan: AP-156: ICT medewerkers

#### Actie: ACT-313: ICT Extra kosten netwerk (wifi, ...)

ICT Extra kosten netwerk (wifi, ...)

\* \* Actieverantwoordelijke: Keerman Celine

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Vernieuwen en versterken van de wifi in O.C. De Kleine Beer en sporthal Drogenbrood (incl. De Boest). We krijgen hiervoor Europese subsidies (€15.000) via Wifi4EU. De installatie werd uitgevoerd door Citymesh.

De bandbreedte van onze primaire internetverbinding werd net voor de corona-lockdown verhoogd om meer VPN-connecties toe te laten. Wie een laptop had, kon gebruik maken van de VPN i.f.v. telewerk. Dit werkte, maar was niet voldoende performant voor alle toepassingen.

Omdat we ondertussen ook meer inzetten op de cloud blijft een betrouwbare internetaansluiting met voldoende bandbreedte belangrijk. We onderzochten de mogelijkheden om via glasvezel met het internet te verbinden, maar omdat er nog geen glasvezel in de buurt van het gemeentehuis loopt zou dit een te dure aangelegenheid worden. Daarom bekijken we nu om hogere bandbreedte via straalverbinding te realiseren.

### Actie: ACT-314: ICT hoger budget stijgende kosten

ICT hoger budget stijgende kosten

\* \* Actieverantwoordelijke: Keerman Celine

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie

Om telewerken voor alle administratieve functies mogelijk te maken, werd voor iedereen een laptop en een dockingstation voorzien. Aan de loketten zal wel nog een vaste computer blijven staan. We hebben uitleentoestellen ter beschikking voor de personen die aan een loket zitten. De laptops zijn aangekocht via het raamcontract van de Vlaamse overheid, de dockings via raamcontract van Stad Brugge.

Nu draait de software voor de meeste toepassingen op onze eigen servers. Via VPN-verbinding kan buitenhuis verbinding gemaakt worden met onze servers. Dit is niet altijd even performant. Het is de bedoeling om in de toekomst de software zoveel als mogelijk als SAAS-oplossingen in de cloud af te nemen. Hierdoor worden we flexibeler op gebied van thuiswerken en leggen we het beheer en updates van de specifieke systemen bij de leverancier zelf. We bekijken met Cipal Schaubroeck en CEVI om hun softwarepakketten af te nemen als SAAS-applicaties. Hierdoor zullen we onze interne serverruimte flink kunnen downsizen. Het CEVI pakket New Horizon dat gebruikt wordt op de sociale dienst draait momenteel in test als SAAS applicatie.

Daarnaast starten we met de uitrol van Microsoft Office 365. Hierin zitten de bestaande Office-toepassing aangevuld met Teams, diverse business apps, Azure Active Directory,... Het is de bedoeling om op termijn nieuwe software te integreren met Teams alsook de telefooncentrale te koppelen.

Office 365 is een abonnementsformule die duurder is dan de vroegere eenmalige aankopen per versie maar biedt veel extra functionaliteiten alsook meer focus op security-aspecten. De e-mails zijn ondertussen overgezet naar Office 365. En we zijn gestart met het implementeren van Teams.

### Actie: ACT-315: ICT nieuw back up systeem

ICT nieuw back up systeem.

\* \* Actieverantwoordelijke: Keerman Celine

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Wordt mee opgenomen bij de migratie naar cloud.

### Actie: ACT-316: ICT nieuwe server en toebehoren

ICT nieuwe server en toebehoren.

\* \* Actieverantwoordelijke: Keerman Celine

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

De investering 0119-00/2410000 voor 'nieuwe servers en toebehoren', begroot op € 170.000 en voorzien in 2022, valt weg omwille van de migratie naar de cloud.

### Actie: ACT-317: ICT upgrade telefooncentrale

ICT upgrade telefooncentrale

\* \* Actieverantwoordelijke: Keerman Celine

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie

Wordt mee opgenomen bij de migratie naar cloud.

## Actie: ACT-318: ICT vernieuwen UPS systeem

ICT vernieuwen UPS systeem.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	20.000
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	0	-20.000
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Keerman Celine

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

De batterijen van de UPS werden vervangen in 2020. Niet de volledige UPS, maar enkel de batterijen zijn vervangen wat ons een flinke besparing opleverde van € 17.000. De batterijen gaan 4 jaar mee, wat betekent dat we ze op het einde van de legislatuur nogmaals zullen moeten vervangen.

### Actieplan: AP-157: Personeelsdienst

#### Actie: ACT-319: Digitaliseren verlofaanvragen en gezinsvriendelijk werken zonder kwaliteitsverlies dienstverlening

De registratie van overuren, verlofaanvragen en aanvragen voor recup gebeurt momenteel nog via papieren fiches die manueel verwerkt worden door een diensthoofd of door de personeelsdienst.

De dagelijkse manuele verwerking is arbeidsintensief en kan anno 2019 grotendeels vervangen worden door een digitaal systeem. Bovendien biedt dit digitaal systeem het personeel de mogelijkheid om zelf overzicht te hebben op de gepresteerde uren en het aantal uren verlof en recup waarop men nog recht heeft wat de belasting van het diensthoofd en de personeelsdienst ten goede komt.

Personeelsleden met veel extra prestaties omwille van avond- en weekendwerk kunnen via een digitaal platform de registratie doen. Momenteel worden deze prestaties manueel én dubbel geregistreerd in gedeelde Excelbestanden en op de individuele papieren fiche van elk personeelslid.

Dubbel werk wordt vermeden en de kans op fouten wordt verkleind.

Naar aanleiding van de recent uitgevoerde medewerkersenquête is gebleken dat er grote vraag is om met flexibele werktijden te kunnen werken, uiteraard mét behoud van de dienstverlening. Een digitaal systeem kan deze werkwijze faciliteren.

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend: ► In uitvoering

### Evaluatie

De opdracht voor aankoop software tijdsregistratie werd gegund in het cbs/vast bureau van 17 juli 2020 aan de firma Syntegro.


Augustus – september 2020: opstart met leverancier en voorbereiding van implementatie.

Oktober – december 2020: instellen parameters + starten registratie door testpersonen.

### Actie: ACT-320: Interface Lima en Icarus: de lima-suite

Momenteel moeten de personeelsdata zowel in het loonverwerkingspakket als in het personeelsbeheersysteem ingeput worden. Met de Lima-suite kan dit dubbel werk vermeden worden en komt er tijd vrij op de personeelsdienst om zich meer te focussen op andere kerntaken zoals preventie e.d.

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

### Evaluatie

De toepassing Lima werd midden februari 2020 in gebruik genomen. De modules core HR, e-kalender en de rekenmotor zijn moderne, gebruiksvriendelijke, webbased toepassingen die de efficiëntie van de loonadministratie ten goede komt.

**Beleidsdoelstelling: BD-27: We streven naar goede eerlijke loon en arbeidsvoorwaarden**

Actieplan: AP-158: Goede en eerlijke loon- en arbeidsvoorwaarden worden gerealiseerd

**Actie: ACT-321: Afstemming van verlofregeling van statutair en contractueel personeel**

Binnen de wettelijke mogelijkheden wordt werk gemaakt van eenzelfde verlofregeling voor statutair en contractueel personeel.

In huidige regeling genieten statutaire personeelsleden van een gunstigere verlofregeling dan contractueel personeel. Deze regeling strookt niet meer met de realiteit waarbij statutaire tewerkstelling de uitzondering is.

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

**Evaluatie**

Sinds 1 januari 2021 kan elk personeelslid één werkweek (\*) overdragen naar het volgende kalenderjaar.

Het verlof dat overgedragen wordt naar volgend jaar moet opgenomen worden uiterlijk op 30 april van dat jaar.

\* voor statutair personeel geldt in '20-'21 nog overgangsregeling van 56u, ongeacht de prestatiebreuk.

**Actie: ACT-322: Verhoging van de pensioenpijler van contractueel personeel**

De verhoging van 2de pensioenpijler voor contractueel personeel wordt gerealiseerd.

Het contractueel personeel ontvangt naast het wettelijke pensioen privé-regeling een substantieel extra legaal pensioen ten laste van het lokaal bestuur.

Er is een groot verschil van pensioenbedrag tussen statutair en contractueel personeel (pensioen statutair tot 30% hoger dan pensioen contractueel personeelslid met dezelfde functie).

Het merendeel van de tewerkstelling bij ons lokaal bestuur is contractueel.

Het minimum % van 1% is aan herziening toe. Dit is ook een vraag/voorstel van de vakbonden.

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

**Evaluatie**

In de gemeenteraad/ vast bureau van 17 september 2020 werd beslist om de tweede pensioenpijler voor het contractueel personeel vanaf 1 januari 2020 te verhogen tot 2,5 %.

**Actie: ACT-323: Verhoging van de fietsvergoeding tot het wettelijk maximum**

Het verhogen van bedrag van de fietsvergoeding is een relatief eenvoudige en goedkope vorm van extra legaal voordeel. Het terugdringen van het gebruik van de wagen heeft bovendien een gunstig effect op de leefomgeving (vermindering fijn stof en CO2) en is positief voor de fysieke gezondheid van het personeel.

Het is bewezen dat personeel dat regelmatig sport/beweegt fysiek en mentaal fitter is en dus minder snel ziek worden.

De fietsvergoeding wordt opgetrokken naar het wettelijk voorzien maximumbedrag (voor vrijstelling fiscale en sociale bijdragen).

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

**Evaluatie**

In de gemeenteraad / vast bureau van 23 januari 2020 werd het bedrag van de fietsvergoeding voor woon-werkverkeer verhoogd van 0,20 euro tot het maximaal vrijgesteld bedrag van fiscale en sociale zekerheidsbijdragen. Het nieuwe bedrag voor de fietsvergoeding – 0.24 euro per km – is van toepassing vanaf 1 januari 2020.

## Beleidsdoelstelling: BD-29: Financieel gezonde Gemeente

### Actieplan: AP-164: We gaan op zoek naar quick-wins

We gaan op zoek naar quick-wins: kleine besparingen die het goed functioneren van diensten en organisaties niet in het gedrang brengen

#### **Actie: ACT-324: We gaan over tot gezamenlijke aankoop van onderhoudsproducten voor alle diensten en gebouwen**

We gaan over tot gezamenlijke aankoop van onderhoudsproducten voor alle diensten en gebouwen, wat zal leiden tot voordeligere prijzen.

\* \* Actieverantwoordelijke: Penneman Lisa

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding


#### Evaluatie

Sinds 1 maart 2020 werd een halftijds coördinator aangesteld als aanspreekpunt voor onderhoudspersoneel van alle gemeentelijke diensten. De inventarisatie van behoeften schoonmaakproducten van verschillende diensten/gebouwen wordt in kaart gebracht.

#### **Actie: ACT-325: We bundelen de aankoop van technische materialen met de verdere uitbouw van het magazijn**

We bundelen de aankoop van technische materialen zoveel mogelijk samenhangend met de verdere uitbouw van het magazijn, wat zal leiden tot efficiënter werken en voordeligere prijzen

\* \* Actieverantwoordelijke: Demeyer Tijs

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie


Veel stappen zijn gezet in het invoeren van alle stockmaterialen in software; Het bundelen van aankoop technische materialen blijkt voorlopig niet haalbaar, voornamelijk als gevolg van de onmogelijkheid om één boekhoudpost te creëren voor aankoop, waarbij elk uitgaand item aan een aparte post wordt gelinkt. Dit gaat in tegen de duidelijke verdeling van aankopen per gebouw / per project. Beide combineren vereist een verregaande integratie van de plannings- en de boekhoudingssoftware, en dat zal op korte termijn niet haalbaar zijn; zal budgettair vermoedelijk ook niet haalbaar zijn tijdens de huidige legislatuur.

#### **Actie: ACT-326: We verkopen restgronden**

Er wordt werk gemaakt van de verkoop van stukken restgrond (o.a. in woonwijken) eigendom van gemeente en/of OCMW.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
<i>Ontvangsten</i>	2.015	0	0
<i>Saldo</i>	2.015	0	0
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Loobuyck Ann

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

## Evaluatie

Er zijn al enkele restgronden verkocht

- 23/03/2020 – Lindemeers - € 3.075,00) – door de gemeente
- 4/06/2020 – Hoverniersstraat - € 4.560,00 – door OCMW
- 5/10/2020 - Gladiolenstraat palend aan nr. 11: € 2.015,00 - door de gemeente

Lopende:

GR 15/10/2020 H. d'Ydewallestraat (grond voor schakelpost) - € 10.310,00 - door de gemeente

### Actieplan: AP-165: We verhogen de belastingen

Het huidige belastingtarief is op lange termijn niet meer houdbaar. Ofwel moet er verder bespaard worden op personeel en dus ook op dienstverlening, ofwel moet er langs inkomstzijde iets gebeuren.

Omdat het alternatief, namelijk de afbouw van de dienstverlening aan de burger en het afzien van noodzakelijke investeringen in functie van leefbaarheid geen optie is, wordt voor een belastingsverhoging gekozen.

Andere inkomstenbronnen van de gemeente zijn de voorbije jaren sterk gedaald. Zo zijn de inkomsten uit dividenden grotendeels weggevallen. En het was al enkele jaren geleden voorspeld, voor Beernem zorgt de federale tax shift vanaf 2021 voor een jaarlijks verlies van ongeveer € 507.672.

Aan de uitgavenzijde blijven de dotaties aan politie en de hulpverleningszone (brandweer) jaarlijks groeien met respectievelijk 3% (voor de politie) en 2% voor de brandweer (exclusief geleidelijke verhoging van het %-aandeel van Beernem cf. overeengekomen verdeelsleutel). Een groei ritme dat niet wordt gevolgd door de inkomsten.

Er wordt gekozen voor een mix van een verhoging van de twee hoofdbelastingen.

### **Actie: ACT-327: Onroerende voorheffing**

De opcentiemen op de onroerende voorheffing wordt met 135 opcentiemen verhoogd (van 945 opcentiemen naar 1.080 opcentiemen).

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
<i>Ontvangsten</i>	5.236.542	5.048.719	5.048.719
<i>Saldo</i>	5.236.542	5.048.719	5.048.719
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke:

Gevaert Tom

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

## Evaluatie

De gemeenteraad besliste in zitting van 19 december 2019 om de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing te verhogen naar 1.080. De beslissing is bekendgemaakt op 20 december 2019.

## Actie: ACT-328: Personenbelasting

De aanvullende personenbelasting wordt opgetrokken van 7,5% naar 7,8%.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkrediet	initiële kredieten
Exploitatie			
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
<i>Ontvangsten</i>	5.418.373	5.382.458	5.058.576
<i>Saldo</i>	5.418.373	5.382.458	5.058.076
Investerings			
Financiering			

\* \* Actieverantwoordelijke: Gevaert Tom

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

### Evaluatie


De gemeenteraad besliste in zitting van 19 december 2019 om de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting te verhogen naar 7,8%. De beslissing is bekendgemaakt op 20 december 2019.

### Actieplan: AP-166: Financiële controle op het meerjarenplan

#### Actie: ACT-329: De financiële dienst staat in voor monitoring van uitgaven en rapporteert aan vast bureau en college

De financiële dienst staat in voor de monitoring van de uitgaven van het beleid en rapporteert hierover aan het vast bureau en het schepencollege. Concreet ziet het college hoeveel budget er nog ter beschikking is bij een beleidsbeslissing

\* \* Actieverantwoordelijke: Gevaert Tom

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

### Evaluatie

De financiële dienst monitort de uitgaven van het beleid van de gemeente en het OCMW.

Bij elk voorstel tot beleidsbeslissing wordt zo veel als mogelijk kennis gegeven aan het college/vast bureau van de beschikbare middelen.

Het softwareprogramma (FoxBeleid) is intussen voor zover wenselijk uitgerold naar de diverse diensten zodat de diensthoofden ook de evolutie van hun budget kunnen opvolgen.

#### Actie: ACT-330: Bij de jaarlijkse aanpassing van het meerjarenplan wordt een update gemaakt van de actiefiches

Bij de jaarlijkse aanpassing van het meerjarenplan wordt een update gemaakt van de actiefiches. Deze updates worden toegevoegd aan het MJP, zodat de vooruitgang gemonitord kan worden

\* \* Actieverantwoordelijke: Gevaert Tom

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

### Evaluatie

Aan alle diensten is gevraagd de voortgang van de actie tot op heden uit te schrijven en de uitvoeringstrend te bepalen, met het doel dit te rapporteren naar de raad.

De opvolging van de uitvoering van de acties wordt semestrieel gerapporteerd door de medewerkers en gebundeld voorgelegd aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn (jaarlijks in september en bij voorlegging rekening)